

SMLOUVA

č. DPO: ODB20160155 - Poz.38/2004

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi

Dopravní podnik Ostrava a. s.

se sídlem, Poděbradova 494/2, Moravská Ostrava, PSČ 702 00 Ostrava
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě sp.zn B 1104
IČ:61974757
DIČ: CZ61974757 Plátce DPH
Bankovní spojení: KB Ostrava, č. ú. 5708761/0100
zastoupená Jiřím Boháčkem, vedoucím odboru dopravní cesta
(dále jen DPO)

a

Střední škola technická a dopravní, Ostrava – Vítkovice, příspěvková organizace

se sídlem Ostrava - Vítkovice, Moravská 2/964, PSČ 703 00
IČ:14 45 10 93
DIČ: CZ14451093 Plátce DPH
zastoupená Mgr. Miroslavem Dočkalem, ředitelem Stření školy technické a dopravní
(dále jen SŠTD)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je
 - pronájem nebytových prostor pro praktickou výuku včetně zajištění služeb a dodávek souvisejících s pronájmem (čl. II.).

II. Pronájem nebytových prostor včetně zajištění služeb a dodávek souvisejících s pronájmem

1. DPO pronajímá SŠTD pro potřeby praktické výuky žáků:
nebytové prostory na středisku MSP o výměře 248 m² a MSH o výměře 258,48 m² (Hala I – 95,36 m², Hala II – 163,12 m²), v celkové výměře 506,48 m².
2. Pronajímané nebytové prostory jsou popsány v Příloze číslo 2 včetně plánů pronajímaných nebytových prostor.
3. DPO souhlasí s užíváním prostor jídelen na střediscích uvedených v příloze číslo 2 této smlouvy v době svačin a obědů a s užíváním přístupových cest, chodníků a příjezdových komunikací na střediscích uvedených v příloze č. 2 pro příchod k pracovištím a k přistavování vozidel do opravy.
4. Nájemné za pronajaté nebytové prostory uvedené v příloze č. 2 se stanoví smluvní cenou ve výši 9.490,00 Kč za kalendářní měsíc v období školního rok. K uvedené ceně bude připočtena základní sazba daně z přidané hodnoty. Datem uskutečnění zdanitelného plnění je vždy poslední

kalendářní den v měsíci. Fakturu vystaví DPO do 15 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění. Splatnost faktury je 14 dnů od prokazatelného doručení faktury SŠTD.

5. Cena za spotřebovanou elektrickou energii, plyn, vodné, stočné a teplo bude účtována podle ceny dodavatelů měsíčně:

- **Teplo (plyn)** - Na základě poměru otápených ploch DPO a SOU.

MSH:DPO-18 313m ²	SOU-258,48m ²	poměr: 1,41%
------------------------------	--------------------------	--------------

MSP:DPO-42 135m ²	SOU-248,00m ²	poměr: 0,59%
------------------------------	--------------------------	--------------

- **Elektrina** - 2,0 % z celkové spotřeby každého areálu (MSH a MSP),

- **Voda** - 18 m³ měsíčně (viz směrná čísla vyhl. 428/2001 Sb., příloha 12. – na 30 osob) dle aktuální ceny za jednotku v každém areálu (MSH a MSP).

K cenám bude připočtena daň z přidané hodnoty v zákonem stanovené sazbě. Datem uskutečnění zdanitelného plnění je vždy poslední kalendářní den v měsíci.

6. Cena za uskutečněné telefonní hovory bude účtována měsíčně na základě podkladů ústředny, dle uskutečněných hovorů, z používaných pobočkových stanic.. Datem uskutečnění zdanitelného plnění je vždy poslední kalendářní den v měsíci.
7. Nedojde-li v termínu stanoveném ve faktuře k úhradě, má smluvní strana, které mělo být zapláceno, právo vyúčtovat druhé smluvní straně úrok z prodlení do výše 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
8. Cena za užívání internetu o rychlosti 256 KB/s bude účtována měsíčně ve výši 200,-Kč, k ceně bude připočtena zákonná výše DPH

III. Ostatní ujednání

1. SŠTD prohlašuje, že je jí znám stav pronajímaných nebytových prostor a že současný stav je ke smluvnímu účelu způsobilý.
2. SŠTD bude provozovat a udržovat pronajatý majetek běžnou údržbou na své náklady. Běžnou údržbou se rozumějí udržovací práce. Provozováním se pro potřeby této smlouvy rozumí rovněž provádění pravidelných kontrol, prohlídek a revizí vyhrazených a určených technických zařízení.
3. Revize a kontroly věcných prostředků požární ochrany bude zajišťovat DPO. SŠTD je povinna zajistí zpřístupnění těchto zařízení pro potřebu revizí a kontrol.
4. Za bezpečnost a ochranu zdraví při práci a dodržování požární ochrany u všech žáků, svých zaměstnanců a vozidel, která se budou pohybovat v pronajatých prostorách nebo v jiných prostorách DPO, odpovídá SŠTD v rozsahu stanoveném právními a ostatními předpisy k zajištění BOZP. SŠTD odpovídá rovněž za ostatní osoby a vozidla, jež budou vstupovat nebo vjíždět na střediska DPO za SŠTD viz příloha č. 1..
5. Pokud bude SŠTD, po dohodě s DPO, používat při své činnosti zařízení nebo pracoviště DPO neuvedené v této smlouvě, musí podmínky k zajištění BOZP koordinovat s DPO. DPO se zavazuje provést před započítáním odborného výcviku žáků na svých provozních pracovištích jejich proškolení z předpisů k zajištění BOZP a PO platných pro tato pracoviště. Školení provede odpovědný zaměstnanec DPO v souladu s vnitřními normami DPO.

6. Za splnění úkolů při registraci a evidenci pracovních úrazů vzniklých v pronajatých prostorách odpovídá SŠTD. Úrazy vzniklé mimo pronajaté prostory oznámí SŠTD ihned DPO v souladu s příslušným právním předpisem.
7. SŠTD je povinna bez zbytečného odkladu oznámit DPO potřebu oprav, které má pronajímatel provést, a umožnit jejich provedení. V opačném případě odpovídá za škodu, která na věci nesplněním oznamovací povinnosti vznikne.
8. SŠTD není na základě této smlouvy oprávněna provádět v pronajatých nebytových prostorách stavební úpravy (technická zhodnocení, modernizace) a instalovat stroje a zařízení bez předchozího souhlasu DPO. V případě potřeby musí být provedení takovýchto úprav upraveno samostatnou smlouvou.
9. SŠTD odpovídá DPO za veškeré škody způsobené na majetku DPO v souvislosti s praktickou výukou na střediscích DPO.
10. Závažné porušení povinností vyplývajících ze smlouvy může být důvodem pro okamžité zrušení smlouvy jednostranným právním úkonem.
11. V případě, že SŠTD nebude moci přes veškeré úsilí zajistit využívání pronajatých nebytových prostor dohodnutým způsobem, může to být důvodem pro okamžité zrušení smlouvy ze strany SŠTD jednostranným právním úkonem. Záměr okamžitého zrušení smlouvy ze strany SŠTD musí být oznámen DPO minimálně jeden měsíc předem.
12. SŠTD se zavazuje, že při ukončení pronájmu předá DPO pronajaté nebytové prostory vyklizené a pronajatý movitý majetek ve stavu odpovídajícímu původnímu stavu s přihlédnutím k běžnému opotřebení. SŠTD předá pronajaté nebytové prostory a pronajatý movitý majetek první pracovní den následující po dni skončení pronájmu (zániku této smlouvy). O předání musí být sepsán zápis, který bude podepsán odpovědnými zástupci nájemce i pronajímatele.
13. DPO má právo vstupovat v přítomnosti SŠTD do pronajatých prostor za účelem kontroly dodržování podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Doba platnosti


1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1.1.2017 do 31.12.2017.
2. Smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran, výpovědí v případě hrubého porušování ustanovení této smlouvy nebo obecně závazných předpisů. Výpověď této smlouvy ve smyslu věty předchozí lze podat pouze k 1.4. kalendářního roku tak, aby byla ukončena k 30. 6. školního roku.

V. Závěrečná ustanovení

1. K datu podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami pozbývá platnosti smlouva uzavřená dne 20.12.2015 mezi SŠTD a DPO č. ODB20160015 – Poz.38/2004 o pronájmu nebytových prostor pro praktickou výuku včetně zajištění služeb a dodávek souvisejících s pronájmem.
2. Ostatní, smlouvou neupravené vztahy, se řídí zák.č.89/2012 Nový občanský zákoník.
3. Změny a doplňky této smlouvy lze provést pouze písemnými dodatky k této smlouvě. Písemnými dodatky k této smlouvě budou řešeny rovněž inflační dopady cen na obě smluvní strany.

4. Přílohy číslo 1 a 2 jsou nedílnou součástí této smlouvy.
5. Smlouva o čtyřech stranách je vyhotovena v pěti výtiscích s platností originálu, kdy DPO obdrží tři výtisky a SŠTD dva výtisky.

Příloha: základní požadavky k zajištění BOZP



Jiří Dopáček
vedoucí odboru dopravní cesta

Mgr. Miroslav Dockal
ředitel



Příloha č. 1
k nájemní smlouvě
DOD20160155
Základní požadavky k zajištění BOZP

I. Vstup osob do objektů a jejich pohyb na pracovištích DP Ostrava a.s. :

a) Zaměstnanci nebo jiné osoby nájemce, kteří budou vykonávat pracovní nebo jinou činnost **dlouhodobě**, mohou vstupovat do objektů a pohybovat se na pracovištích **samostatně**, avšak musí v souladu s vnitřními předpisy Dopravního podniku Ostrava a.s. (dále jen DP Ostrava a.s.):

- podrobit se školení z BOZP pro příslušné pracoviště, které zajistí vedoucí pracoviště DP Ostrava a.s.
- předkládat při každém vstupu do objektu dočasný osobní průkaz vydaný DP Ostrava a.s.

b) Zaměstnanci nebo jiné osoby nájemce, kteří budou vykonávat pracovní nebo jinou činnost **krátkodobě**, mohou vstupovat do objektů a pohybovat se na pracovištích **samostatně**, avšak musí v souladu s vnitřními předpisy DP Ostrava a.s.:

- podrobit se školení z BOZP pro příslušné pracoviště, které zajistí vedoucí pracoviště DP Ostrava a.s. O provedeném školení bude zpracován písemný záznam, který zaměstnanci nebo jiné osoby nájemce potvrdí svým podpisem.
- pro ověření totožnosti předkládat při každém vstupu do objektu občanský průkaz příp. cestovní pas nebo jiný doklad totožnosti vydaný příslušným správním úřadem, který bude porovnán s jmenným seznamem dodaným zhotovitelem (dodavatelem)

c) Zaměstnanci nebo jiné osoby nájemce, kteří **navštíví** pracoviště **jednorázově**, mohou v souladu s vnitřními předpisy DP Ostrava a.s. vstupovat do objektu a pohybovat se na pracovištích **pouze v doprovodu** určeného zaměstnance DP Ostrava a.s., avšak musí:

- ohlásit svoji návštěvu při vstupu do objektu a vyčkat, až bude strážní službou ověřena přítomnost příslušného vedoucího zaměstnance pracoviště, který stanoví způsob doprovodu a pohybu návštěvy v objektu DP Ostrava a.s. a tím za tuto návštěvu přebírá odpovědnost

II. Podmínky pro vykonávání pracovní a jiné činnosti na pracovištích DP Ostrava a.s.:

a) **Předmět smlouvy musí být prováděn tak, aby splňoval platné bezpečnostní a požární předpisy,**

b) **pokud budou na jednom pracovišti plnit pracovní úkoly zaměstnanci nájemce i DP Ostrava a.s., jsou zaměstnavatelé povinni vzájemně se písemně informovat o rizicích a spolupracovat při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,**

c) zaměstnanci nebo jiné osoby nájemce musí mít pro činnost vykonávanou na pracovištích DP Ostrava a.s. odbornou a zdravotní způsobilost a tuto činnost mohou vykonávat pouze v dohodnutém rozsahu,

d) zaměstnanci nebo jiné osoby nájemce jsou při své činnosti na pracovištích DP Ostrava a.s. povinni dodržovat platné právní předpisy k zajištění bezpečnosti práce a požární ochrany včetně místních bezpečnostních předpisů (vnitřních norem DP Ostrava a.s.), s nimiž byli řádně seznámeni, podrobit se na vyzvání oprávněného zaměstnance DP Ostrava a.s. dechové zkoušce nebo lékařskému vyšetření ke zjištění přítomnosti alkoholu nebo jiných návykových látek a jedů v organizmu. K plnění povinnosti dle tohoto odstavce jsou zaměstnanci nebo jiné osoby nájemce povinni při kontrolách a činnostech souvisejících se zajištěním BOZP spolupracovat s oprávněnými zaměstnanci DP Ostrava a.s. a řídit se jejich pokyny,

e) v případě porušování předpisů k zajištění bezpečnosti práce a požární ochrany, pokynů oprávněných zaměstnanců DP Ostrava a.s., pozitivního výsledku dechové zkoušky na alkohol nebo při odmítnutí dechové zkoušky nebo lékařského vyšetření jsou zaměstnanci nebo jiné osoby zhotovitele (dodavatele) povinni na vyzvání ukončit pracovní nebo jinou činnost a ihned opustit pracoviště a objekty DP Ostrava a.s. Zhotovitel (dodavatel) je povinen osobu vyloučenou z pracoviště DP Ostrava a.s. ihned nahradit jiným pracovníkem tak, aby plnění smlouvy mohlo řádně pokračovat. DP Ostrava a.s. v tomto případě neodpovídá za případné prodlení v plnění závazků zhotovitele (dodavatele) dle uzavřené smlouvy.

f) za každý jednotlivě zjištěný případ porušení sjednaných podmínek nebo předpisů k zajištění BOZP bude zhotoviteli účtována smluvní pokuta ve výši 2 000,- Kč a to v případě, že uzavřenou smlouvou nebude stanoveno jinak. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo DP Ostrava a.s. na náhradu škody.

V Ostravě dne 20.12.2016

vedoucí odboru dopravní cesta

ředitel

Příloha č. 2

ke Smlouvě č. ODB20160155 – Poz. 38/2004

Pronajímané nebytové prostory:

1. Středisko Údržba autobusy Poruba (MSP) na ul. Slavíkova 115, Ostrava - Poruba

Hala II:

- neoddělený rohový prostor o rozměrech 16 x 15,5 m = 248m², sloužící jako pracoviště pro žáky. V pronajatém prostoru je umístěna kancelář (4,75 x 2,6 m) a učebna (6 x 2,6 m).

2. Středisko Údržba autobusy Hranečnick (MSH) na ul. Počáteční 2, Ostrava-Hranečnick

Hala I:

- oddělená dílná žáků o rozměrech 7,1 x 5,6 m = 39,76m² (situovaná v pravém rohu haly I) v INP.
- sociální zařízení žáků o rozměrech 8 x 6,8 m = 54,4m² a WC o rozměrech 1,2 x 1 m = 1,2m² v 2NP.

Hala I celkem – 95,36m².

Hala II:

- oddělená dílná žáků o rozměrech 13 x 11,154 m = 145 m² v INP.
- kancelář o rozměrech 2,9 x 6,25 m = 18,12 m² v INP.

Hala II celkem – 163,12 m².

Celková výměna pronajímaných prostor činí 506,48m².

V Ostravě dne 20.12.2016



Jiří Boháček

vedoucí odboru dopravní cesta

Mgr. Miroslav Dočkal

ředitel

