

S M L O U V A

o nájmu prostorů, místností a movitých věcí, včetně souvisejících služeb

I. Smluvní strany

VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.

se sídlem Ruská 3077/135, Zábřeh, 700 30 Ostrava

vedená u Krajského soudu v Ostravě, spisová značka B 2600

IČ: 25911368

DIČ: CZ25911368

bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., č. ú.: 42272004/2700

jednající: Mgr. Kamil V r u b l , předseda představenstva

Ing. Jaroslav K o v á ř , místopředseda představenstva

(dále jen „pronajímatel“)

a

Pavla Piatkiewiczová

se sídlem Stadická 1368/8, 700 30 Ostrava

IČ: 73072869

DIČ: CZ 7457304965

jednající: paní Pavla Piatkiewiczová

(dále jen „nájemce“)

II. Předmět smlouvy

1. Pronajímatel prohlašuje, že je výlučným vlastníkem objektů „Bufet – východní tribuna“ a „Bufet – sever“ (dále také „bufety“) na Městském stadionu v Ostravě – Vítkovicích
2. Pronajímatel touto smlouvou pronajímá (přenechává k dočasnému užívání) nájemci tyto prostory včetně věcí movitých.
3. Předmětné nebytové prostory jsou vyznačeny na technických výkresech objektů, které jsou přílohou č. 1 této smlouvy.
4. Předmětné věci movité jsou obsaženy v „Protokolu o předání a převzetí“ (inventárním seznamu), který tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.

III. Účel nájmu

1. Nájemce se zavazuje, že předmět nájmu dle čl. II. této smlouvy bude používat k výkonu podnikatelské činnosti, která se vztahuje k poskytování služeb v oblasti gastronomie a rychlého občerstvení pro návštěvníky akcí na Městském stadionu.
2. Nájemce prohlašuje, že k účelu nájmu je oprávněn v souladu s vydanými živnostenskými, popř. jinými oprávněními.
3. Nájemce se zavazuje užívat předmět nájmu dle č. II. způsobem obvyklým pro činnost uvedenou v bodě 1. článku III. nepoškozujícím práva pronajímatele tak, aby pronajímateli nevznikla žádná újma.

IV. Doba trvání nájmu

1. Nájemní smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od 1. 7. 2018 do 30. 6. 2021 s následnou opcí nájemce na další 1 rok. Opci může uplatnit nájemce, a to tak, že nejpozději dva měsíce před ukončením doby nájmu písemně uplatní u pronajímatele právo na prodloužení nájmu o další 1 rok
2. Před uplynutím této doby může nájem skončit jen za podmínek uvedených v článku VII. této smlouvy.

V. Nájemné a jeho úhrada

1. Nájemné za pronájem (dočasné užívání) nebytových prostor specifikovaných v čl. II. smlouvy včetně pronájmu věcí movitých činí ,-- Kč (slovy:) bez DPH za každý kalendářní měsíc.
2. V případě nezaplacení faktury v dohodnuté lhůtě je nájemce povinen uhradit pronajímateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den z prodlení.

VI. Ujednání o opravách a škodách

1. Nájemce prohlašuje, že předmět nájmu dle čl. II. této smlouvy, jejichž pronájem (dočasné užívání) je předmětem této smlouvy, si prohlédl, že je bez zjevných vad a že je způsobilý, aby ho nájemce užíval pro účel sjednaný v této smlouvě. Nájemce se ho zavazuje v tomto stavu udržovat a zacházet s ním řádně a v souladu s touto smlouvou.
2. Nájemce je povinen zaplatit nájemné a související služby dle této smlouvy a dále nést ke své tíži náklady spojené s udržováním a veškerými opravami předmětu nájmu dle čl. II. této smlouvy, jakož i s nezbytnou výměnou neopravitelné věci tvořící inventář dle příslušných příloh uvedených v čl. II. této smlouvy.
3. Nájemce je povinen dodržovat „Návštěvní řád Městského stadionu“, který je přílohou č. 3 této smlouvy.
4. Nájemce je povinen dodržovat „Závazné podmínky pro provádění činností nájemce z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a ochrany životního prostředí“, které jsou přílohou č. 4 této smlouvy.
5. Nájemce se zavazuje trvale udržovat čistotu v předmětu nájmu dle této smlouvy.
6. Nájemce se zavazuje zdržet se jakýchkoli jednání, která by rušila či mohla rušit výkon ostatních užívajících, nájemních a vlastnických práv v přilehlých budovách, ve kterých se nachází předmět nájmu.

VII. Skončení nájmu

Nájem může být ukončen:

1. Uplynutím sjednané doby nájmu
2. Písemnou dohodou
3. Písemnou výpovědí

Ad 3)

Tuto smlouvu může nájemce vypovědět i před uplynutím ujednané doby

- a) ztratí-li způsobilost k činnosti, k jejímuž výkonu je prostor sloužící k podnikání určen,

- b) přestane-li být najatý prostor z objektivních důvodů způsobilý k výkonu činnosti, k němuž byl určen, a pronajímatel nezajistí nájemci odpovídající náhradní prostor, nebo
- c) porušuje-li pronajímatel hrubě své povinnosti vůči nájemci.

Tuto smlouvu může pronajímatel vypovědět i před uplynutím ujednané doby

- a) má-li být nemovitá věc, v níž se prostor sloužící podnikání nachází, odstraněna, anebo přestavována tak, že to brání dalšímu užívání prostoru, a pronajímatel to při uzavření smlouvy nemusel ani nemohl předvídat, nebo
- b) porušuje-li nájemce hrubě své povinnosti vůči pronajímateli, zejména tím, že, přestože jej pronajímatel vyzval k nápravě, chová se nájemce v rozporu s ustanovením § 2305 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, nebo je nájemce po dobu delší než jeden měsíc v prodlení s placením nájemného nebo služeb spojených s užíváním prostoru sloužícímu k podnikání.

Ve výpovědi musí být uveden důvod, jinak je neplatná. Výpovědní doba je tříměsíční a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.

V případě, že vznikne v souvislosti s tímto smluvním vztahem pronajímateli vůči nájemci pohledávka, která bude i s příslušenstvím přesahovat dva měsíční nájemy, je pronajímatel oprávněn písemně vypovědět tuto smlouvu bez výpovědní doby s účinností ke dni doručení této výpovědi. Nájemce je povinen předmět nájmu vyklidit a předat pronajímateli do tří dnů od doručení této výpovědi. V případě, že nájemce předmět nájmu v uvedené lhůtě nevyklidí a nepředá pronajímateli, je pronajímatel oprávněn předmět nájmu vyklidit a uskladnit na náklady nájemce.

VIII. Ostatní ujednání

1. Bez písemného souhlasu pronajímatele nesmí nájemce provádět v prostorách tvořících předmět nájmu žádné stavební úpravy.
2. Nájemce není bez písemného souhlasu pronajímatele oprávněn přenechat předmět nájmu dle této smlouvy nebo její části do podnájmu či jinému užívání třetí osobě.
3. Nájemce je povinen v prostorách tvořících předmět smlouvy na svůj náklad zajišťovat požární prevenci v souladu s platnými právními předpisy a úklid.
4. Nájemce je povinen umožnit pronajímateli provést alespoň 4x ročně kontrolu stavu předmětu nájmu.
5. Nájemce se zavazuje provádět na svůj náklad pravidelné revize instalovaných elektrospotřebičů v souladu s platnými právními předpisy.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se vyhotovuje ve 2 stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jeden.
2. Smlouvu lze změnit nebo doplnit pouze písemnými, vzájemně odsouhlasenými a podepsanými dodatky, které jsou očíslovány a stávají se nedílnou součástí smlouvy. V otázkách, které tato smlouva výslovně neupravuje, se práva a povinnosti smluvních stran řídí zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
3. Smluvní strany prohlašují, že § 577 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, se nepoužije. Určení množství, časového, územního nebo jiného rozsahu v této smlouvě

je pevně určeno autonomní dohodou smluvních stran a soud není oprávněn do smlouvy jakkoliv zasahovat.

4. Dle § 1765 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, na sebe obě smluvní strany převzaly nebezpečí změny okolností.
5. Nájemce bere na vědomí, že společnost VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. je dle zákona č. 340/2015 Sb. osobou, která je povinna uveřejňovat smlouvy v registru smluv. V rámci tohoto uveřejnění budou z uveřejnění v registru smluv vyloučena metadata týkající se ceny, či hodnoty předmětu smlouvy, jelikož tyto informace (jakož i případně více takto uveřejněných informací zároveň) jsou obchodním tajemstvím společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.
6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem, že smlouva je v souladu s jejich pravou a svobodnou vůlí a s obsahem smlouvy souhlasí.
7. Převzetí pronajímaného majetku nájemcem je dáno „Protokolem o předání a převzetí“.
8. Nájemce se zavazuje po dovybavení bufetů pokladnami přistoupit na výzvu pronajímatele k podepsání dodatku o úpravě nájemného, které bude stanoveno ve výši 10% z celkových tržeb bez DPH.
9. Smlouva nabývá účinnosti dne 28. 6. 2018.

V Ostravě dne:

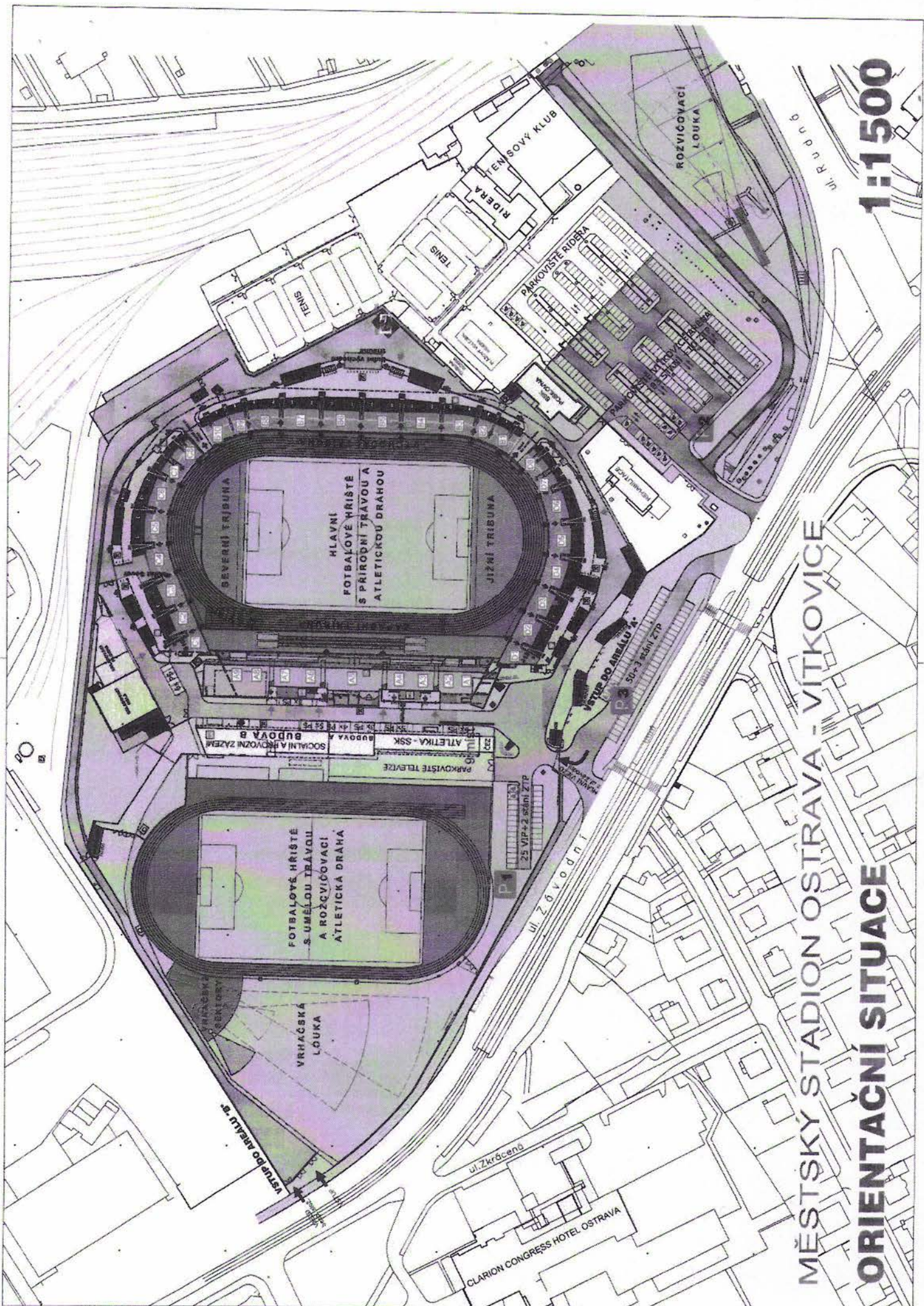
V Ostravě dne:

Mgr. Kamil Vrubl
předseda představenstva

Pavla Piatkiewiczová

Ing. Jaroslav Kovář
místopředseda představenstva

1:1500



MĚSTSKÝ STADION OSTRAVA - VÍTKOVICE

ORIENTAČNÍ SITUACE

Bufet sever Městský stadion

položka	název	počet
1	Gril hladký, 800 x 700 850 na základně, včetně digestoře nad grilem	2
2	Zpevněný stůl bez poličky se zásuvkou 1560x500x950 mm	6
3	Zpevněný stůl bez poličky s uzavíratelnou zásuvkou 1560x500x950 mm	4
4	Stůl s dřezem bez poličky	2
5	Stůl s poličkou uprostřed 1000x610x900mm	1
6	Bemar 3GN, vodní lázeň, s nádobami	2
7	Stůl bez poličky. Seříznutá levá strana	2
8	termos varný, 30l	2
9	skříňový mrazák	2
10	Klimatizační jednotka	1

Bufet východ Městský stadion

položka	název	počet
1	Gril hladký, 800 x 700 850 na základně, včetně digestoře nad grilem	2
2	Zpevněný stůl bez poličky se zásuvkou 1560x500x950 mm	6
3	Zpevněný stůl bez poličky s uzavíratelnou zásuvkou 1560x500x950 mm	4
4	Stůl s dřezem bez poličky	2
5	Stůl s poličkou uprostřed 1000x610x900mm	1
6	Bemar 3GN, vodní lázeň, s nádobami	2
7	Stůl bez poličky. Seříznutá levá strana	2
8	Termos varný, 30l	4
9	Skříňový mrazák	2
10	Klimatizační jednotka	1

NÁVŠTĚVNÍ ŘÁD

střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.

Čl. I.

Obecná ustanovení

1. Návštěvní řád určuje závazná pravidla chování všech osob, vstupujících do areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. v průběhu konání sportovních, kulturních a jiných akcí.
2. Účelem návštěvního řádu je zajištění bezpečnosti, ochrany zdraví a majetku. Cílem je zajištění příjemné sportovní a společenské atmosféry v areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.
3. Každá osoba svým vstupem do areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. vyjadřuje svůj souhlas s podmínkami a obsahem tohoto Návštěvního řádu.
4. K doзору nad dodržováním a respektováním Návštěvního řádu je oprávněna pořadatelská a bezpečnostní služba, případně, v rámci své zákonné pravomoci, též Policie ČR a Městská policie Ostrava.

Čl. II.

Vstupní kontrola

1. Pořadatelská a bezpečnostní služba, jakož i Policie ČR, jsou oprávněni prohlédnout osoby, které jsou v podezření z předchozí konzumace alkoholu nebo jiných návykových látek; z vnášení zbraní nebo jiných nebezpečných předmětů, věcí nebo látek způsobujících nebezpečí vzniku ohně a mohou představovat bezpečnostní riziko. Prohlídka se vztahuje i na vnášená zavazadla a umožňuje kontrolu jednotlivých vnášených předmětů.
2. Kontroly se mohou provádět s využitím detekčního zařízení a v odůvodněných případech i fyzicky.
3. Pro návštěvníky s kardiostimulátory je připraven speciální režim vstupu. Rovněž tak pro osoby imobilní (vozičkáře).
4. Do prostoru areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. je zakázáno vnášet předměty, kterými by mohla být jakkoliv ohrožena bezpečnost a nebo odpovídající zázemí osob pobývajících v areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.
5. O zákazu vnášet takové předměty do prostoru areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. je oprávněna rozhodovat pořadatelská či bezpečnostní služba, případně Policie ČR. Zejména je zakázáno vnášet předměty obdobné povahy či účelu:
 - a) rasistický, hanlivý, vulgární nebo dobrým mravům odporující propagandistický materiál;
 - b) zbraně jakéhokoli druhu, jakož i všechny předměty, které jsou použitelné jako sekací, úderové či bodné zbraně;
 - c) spreje, leptavé, hořlavé a barvicí látky nebo jiné nádoby s látkami ovlivňující zdraví;
 - d) láhve, poháry/kalichy, džbány, plechovky/konzervy nebo jiné předměty, které sestávají z lámavého, tříštivého nebo výjimečně tvrdého materiálu;
 - e) neskládané předměty jako žebřík, stolička, židle, krabice či kufr;
 - f) ohňostroj/rachejtla, světlice, dýmovnice a ostatní pyrotechnické předměty včetně odpovídajících odpalovacích zařízení;
 - g) tyče pro vlajky či transparenty, včetně teleskopických;
 - h) vlajky a transparenty větší než 5 x 3 m;
 - i) vuvuzely a tlakové houkačky;
 - j) bubny, které pro svou velikost nemohou projít kontrolou bezpečnostním zařízením;
 - k) alkoholické nápoje a drogy jakéhokoli druhu;
 - l) zvířata;
 - m) laser ukazovátko;

- n) kufry, velké tašky nebo batohy;
- o) fotoaparáty, videokamery a ostatní přístroje pro účely profesionálního zaznamenání zvuku či obrazu s výjimkou výslovně uděleného souhlasu Pořadatele akce.
6. Do areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. je vstup zakázán podnapilým osobám, osobám zjevně pod vlivem jiných návykových látek, osobám viditelně trpícím horečnatými stavy a nebo osobám, které jsou v karanténě.
 7. Do sektorů Vlajkonoši domácí a Vlajkonoši hosté během mistrovských fotbalových utkání je dětem vstup bez doprovodu svého zákonného zástupce povolen až od dovršení 15-ti let věku, do ostatních sektorů střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. mohou děti vstoupit bez doprovodu zákonného zástupce po dovršení 12-ti let věku.
 8. Osobám, které představují bezpečnostní riziko ve smyslu tohoto Návštěvního řádu, nebude umožněn vstup do areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. To samé platí i pro osoby, kterým byl v České republice zakázán vstup na pořádanou „Akci“ z důvodu jejich závažného chování na obdobných akcích.
 9. Pořadatel akce má právo požadovat po návštěvníkovi, aby se v případě podezřelého či nevhodného chování před vstupem do areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. legitimoval pracovníkům pořadatelské nebo bezpečnostní agentury. Pokud návštěvník nebude akceptovat tento požadavek pořadatelské nebo bezpečnostní služby, nebude do areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. vpuštěn.
 10. Při vybraných rizikových fotbalových zápasech se prodej vstupenek a kontroly vstupu řídí mimořádnými opatřeními. Při nákupu vstupenky bude na vstupenku vytištěno jméno, příjmení a datum narození majitele vstupenky a následně při vstupu na stadion bude prováděna kontrola shody uvedených údajů předložením dokladu totožnosti majitele vstupenky. Děti od 6-ti do 15-ti let předloží při kontrole údajů průkaz pojištění. V případě zjištění nesrovnalosti kontrolovaných údajů bude návštěvníkovi odepřen vstup do areálu bez nároku na vrácení vstupného.

Čl. III.

Zpřístupnění areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.

1. Areál střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. je zpřístupněn pro návštěvníky akcí vždy nejméně 60 (šedesát) minut před zahájením každého fotbalového utkání a do uplynutí 20 (dvaceti) minut následujících po jeho ukončení. Držitel vstupenky není oprávněn se v areálu zdržovat po skončení zápasu, a to ani v případě, že vlastní vstupenku na následující utkání.
2. Do areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. mohou vstoupit pouze osoby mající platnou vstupenku na daný zápas nebo své oprávnění prokáží jiným způsobem (např. akreditací). Návštěvníci jsou povinni obsadit pouze místo uvedené na vstupence pro daný zápas a jsou povinni respektovat organizační pokyny pořadatelské nebo bezpečnostní služby, případně příslušníků Policie ČR.
3. Z bezpečnostních důvodů jsou návštěvníci povinni, na pokyn pořadatelské či bezpečnostní služby, jakož i Policie ČR, zaujmout jiná místa než uvedená na vstupence, a to případně i v jiném sektoru. Stejně nařízení platí i pro návštěvníky, kteří přijdou po zahájení fotbalového utkání.
4. Osoby, které jsou zjevně pod vlivem alkoholu anebo jiných návykových látek, stejně tak jako osoby, které ohrožují bezpečnost osob anebo majetku nacházejících se v areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s., anebo jinak obtěžující ostatní návštěvníky, mohou být pořadatelskou anebo bezpečnostní službou, případně též příslušníky Policie ČR, kdykoliv vyvedeni z prostoru areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.

Čl. IV.

Vstupenky na akce

1. Zakoupením vstupenky její držitel vyjadřuje souhlas s obchodními podmínkami prodejce vstupenek.
2. Předložením vstupenky u vstupu a vstupem do areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. vyjadřuje držitel vstupenky souhlas s tímto Návštěvním řádem a je si vědom

- toho, že musí respektovat pokyny pořadatelské či bezpečnostní služby a rovněž tak i příkazové a informační tabule.
3. Vstupenka platí jen pro uvedený den, hodinu, zápas, místo konání a sedadlo k tomu určené. Vstupenka opravňuje k jednorázovému vstupu, pokud organizátor neurčí jinak.
 4. Vstupenku nelze dále přeprodávat.
 5. Vstupenka je cenina, její padělání a pozměňování je trestné. Padělaná nebo pozměněná vstupenka je neplatná.
 6. Držitel vstupenky ji nesmí využívat pro reklamní účely, například při pořádání soutěží a spotřebitelských loterií.
 7. Zaplacené vstupné se nevrací. Vstupenka se nevyměňuje. V případě zrušení zápasu zodpovídá za vrácení vstupného Pořadatel akce. Náhrada zvláštních nákladů (například náklady na dopravu, hotel) se neposkytuje. Změna programu je vyhrazena. Datum, místo a čas zápasu mohou být Pořadatelem akce změněny.
 8. Vstupenku musí její držitel chránit před tepelným zdrojem, vodou, světlem a uschovat na bezpečném místě jako peníze a jiné ceniny.
 9. Návštěvník je povinen kdykoliv v průběhu akce předložit pořadatelské či bezpečnostní službě platnou vstupenku, pokud o to bude požádán.
 10. Vstupenku je nutno při vstupu do areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. načíst elektronickým čtecím zařízením. V případě problémů s načtením vstupenky musí její držitel kontaktovat nejbližšího pracovníka pořadatelské nebo bezpečnostní služby.

Čl. V.

Chování v areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.

1. Každý návštěvník areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. je povinen chovat se tak, aby svým jednáním neohrožoval bezpečnost jiných osob anebo jejich majetku, stejně tak jako zařízení areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s., a dále svým chováním neomezoval anebo neobtěžoval jiné osoby.
2. Návštěvníci jsou povinni dodržovat nařízení a pokyny pořadatelské a bezpečnostní služby, jakož i Policie ČR, hasičů, zdravotnické záchranné služby a hlasatele.
3. Návštěvníci areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. jsou povinni:
 - a) Při svém pobytu v areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. respektovat obecně závazná pravidla slušného chování a dobrých mravů, tj. především slušnost a ohleduplnost. Návštěvníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli projevů mezilidské, rasové, náboženské nebo politické nesnášenlivosti, nesmí skrývat svou identitu (zakrývat tvář) kuklami, šátky, šálami, jinými kusy látek nebo oblečení, a to i při vstupu do areálu. V případě porušení nebo nerespektování tohoto ustanovení může být návštěvník, dopouštějící se zjevně zakázaného jednání, z prostoru areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. bez předchozího napomenutí okamžitě vyveden.
 - b) Hradit škody, které byly jejich vinou způsobeny na zařízení areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s., majetku prodejců v areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. nebo majetku ostatních návštěvníků.
 - c) V případě ztráty či nálezů cizího předmětu, oznámit tuto skutečnost a odevzdat předmět nejbližšímu pracovníkovi pořadatelské a bezpečnostní služby.
 - d) V případě zpozorování zranění jakékoliv osoby uvědomit o tom nejbližšího pracovníka pořadatelské, bezpečnostní nebo zdravotní služby. Pořadatel akce nezodpovídá za škody způsobené na majetku a zdraví návštěvníků a diváků, pokud budou způsobeny nezodpovědným přístupem ostatních přítomných osob.
 - e) V případě zjištění závady v prostorách areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s., která ohrožuje bezpečnost osob anebo závady hrozící poškozením majetku arény, uvědomit o tom nejbližšího pracovníka pořadatelské nebo bezpečnostní služby.
 - f) Každá osoba je povinna absolutně dodržovat zákaz propagace politických stran a spolků a zdržet se jakýchkoli forem komerční propagace (např. na přinesených vlajkách, transparentech, apod.).

- g) V případě evakuace objektu areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. je každá osoba v té chvíli pobývající v objektu povinna řídit se pokyny pořadatelské a bezpečnostní služby, Policie ČR, Hasičského záchranného sboru MSK a Městské policie Ostrava.
4. Návštěvníkům je dále zakázáno:
- a) vyslovovat, rozšiřovat nebo veřejně projevovat rasistické, hanlivé, vulgární anebo dobrým mravům odporující slogany či zobrazení,
 - b) lézt či přelézat pro obecné užívání nepředpokládané stavby a zařízení, zejména ohrazení hrací plochy, zábrany, osvětlovací zařízení, stojany pro kamery, sloupky jakéhokoli druhu,
 - c) vstupovat do oblastí, které nejsou pro návštěvníky povoleny (např. hrací plocha, vnitřní prostory, místnosti hráčů, rozhodčích atd.),
 - d) házet předměty či tekutiny jakéhokoli druhu na hrací plochu či do prostor pro návštěvníky,
 - e) zakládat oheň, popř. požár, zapalovat nebo odstřelovat ohňostroj, světlice či jinou pyrotechniku,
 - f) ničit zařízení anebo vybavení areálu střediska Městský stadion Ostrava spol. VÍTKOVICE ARÉNA, a.s., bez povolení prodávat vstupenky anebo jakékoliv zboží,
 - g) popisovat, polepovat nebo pomalovávat stavby, vybavení nebo cesty, konat svoji tělesnou potřebu mimo toalety anebo znečišťovat areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. jinou cestou, zejména pliváním, odhazováním věcí apod.
 - h) jezdit po cestách anebo plochách bez speciálního povolení,
 - i) jakýmkoliv způsobem pořizovat prostřednictvím moderních technologií zvukové či obrazové záznamy, jak v prostoru areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s., tak z průběhu akcí,
 - j) překrývat reklamní panely umístěné v areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. transparenty, vlajkami nebo jiným způsobem.
5. Vstupem do areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. návštěvník vyjadřuje souhlas s využitím své podobizny pro komerční účely, a to v souladu s platným občanským zákoníkem.
6. Divácké ochozy tribun areálu jsou určeny výhradně pro sedící diváky. Návštěvníkům je zakázáno se nad rámec běžného využití komunikačních tras dlouhodobě zdržovat mimo vyhrazená místa k sezení, zejména pak mimo návštěvníkem zakoupené místo k sezení, v prostoru koridorů, prostoru schodišť, případně dalších prostor, která nejsou určena jako místa k sezení. Návštěvníkům je zakázáno pohybovat se v dalších prostorách ochozů diváckých tribun, které jsou provozním opatřením pořadatele akce viditelně označeny jako uzavřené, případně je jiným způsobem omezena možnost používání.
7. Návštěvníci, zejména osoby starší nebo postižené tělesnou vadou, se musí ve vlastním zájmu pohybovat opatrně na hladkých a nerovných plochách a vyvarovat se úrazu. Pořadatel akce neodpovídá za škodu způsobenou úrazem, který si návštěvník způsobil vlastní neopatrností nebo nedodržováním Návštěvního řádu.
8. Je povolena konzumace pouze jídla a nápojů zakoupených v areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s., a to pouze na vyhrazených místech. Konzumace alkoholických nápojů je povolena v souladu se zákonem č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek, ve znění pozdějších předpisů.
9. Pořizování fotografií je povoleno (včetně užití blesku) z mobilních telefonů, tabletů a fotoaparátů bez vyměnitelného objektivu.
10. Návštěvník bere na vědomí, že celý objekt areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. i přilehlé venkovní prostory areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. jsou monitorovány bezpečnostními kamerami.
11. Do prostoru areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. vstupuje každý na vlastní odpovědnost.
12. V areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. je zakázáno kouření, mimo vyhrazené prostory. Ty jsou označeny v rámci informačního systému areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.

Čl. VI.

Vyloučení z areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.

1. Pořadatel akce si vyhrazuje právo odepřít vstup nebo vyvést každou osobu, která nevyhoví pokynům pořadatelské a bezpečnostní služby, Návštěvnímu řádu areálu střediska Městský stadion Ostrava

- společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s., dalším relevantním právním předpisům, nebo jejíž chování bude shledáno nepřístojným.
2. Každá osoba, která svým chováním navodí podezření z páčání některého z trestných činů nebo přestupků, bude vyvedena z areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. a předána Policii ČR.
 3. Důvodem k vyvedení z areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. je i pohyb návštěvníka mimo návštěvníkům vymezené prostory.
 4. Nedodrží-li návštěvník v areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. zákaz kouření a kouří (mimo vyhrazený prostor) i po výzvě pořadatelské služby nebo bezpečnostní služby, bude vyveden z prostor areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.
 5. V případech závažného porušení vybraných ustanovení Návštěvního řádu areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. ze strany návštěvníka, která jsou uvedena v Penalizačním řádu Pořadatele akce nebo při opakovaném (opakovanost stanovena v Penalizačním řádu) zadokumentovaném porušování vybraných ustanovení Návštěvního řádu areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. ve spojení s Penalizačním řádem Pořadatele akce, má Pořadatel akce oprávnění uložit časově ohraničený zákaz vstupu na stadion, a to v zájmu zajištění bezpečnosti a pořádku na sportovních akcích pořádaných v areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.

Čl. VII.

Prodej a reklama v areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.

1. Uvnitř areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. ani v jejím bezprostředním okolí nebo areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s., se bez souhlasu Pořadatele akce nesmí v průběhu fotbalových utkání vykonávat jakákoliv podnikatelská činnost, rozdávat nebo prodávat tiskoviny, reklamní předměty anebo materiály. Dále jsou zakázány jakékoliv reklamní aktivity. V případě, že dojde k výše uvedenému jednání, bude osoba, která porušila výše uvedený zákaz, vykázána z prostoru areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. a jejího okolí; v případě držitele vstupenky bez nároku na vrácení vstupného či kompenzace jakýchkoliv dalších nákladů. Pořadatel akce se tímto nezříká svého práva podniknout právní kroky proti takovému jednání.

Čl. VIII.

Práva pořadatele / Dohled

1. Právo k výkonu funkce Pořadatele akce má rovněž pořadatelská a bezpečnostní služba, jakož i Policie ČR a Hasičský záchranný sbor MSK.

Čl. IX.

Odpovědnost za škody

1. Vstup do areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. a pohyb v areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. uskutečňuje každý návštěvník na vlastní odpovědnost. Majitel areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. a Pořadatel akce odpovídá jen za poškození zdraví (nemajetková újma) a věcné poškození (majetková újma), které byly způsobené úmyslným chováním jejich zaměstnanců nebo osob v obdobném poměru závislé činnosti.
2. Úrazy a škody je povinnost neprodleně nahlásit nejbližšímu pracovníkovi pořadatelské či bezpečnostní služby.

3. Pořadatel akce je oprávněn požadovat po každém, kdo poruší výše uvedené zákazy a omezení, náhradu škody, která byla v důsledku zakázaného jednání způsobena, vydání věci, kterou byla škoda způsobena nebo závadný stav vyvolán.

Čl. X.

Ochrana osobních údajů

1. Pořadatel akce si vyhrazuje právo na zpracování osobních údajů návštěvníků i bez jejich výslovného souhlasu, pokud je to nezbytné pro ochranu práv a právem chráněných zájmů klubu, a to za účelem zajištění bezpečnosti osob a majetku areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s., zamezení vstupu do areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. osobám, které se dopouštějí na porušování návštěvních řádů či protiprávního jednání.
2. V případě pořádání fotbalových utkání profesionálních fotbalových soutěží ČR nebo mezinárodních fotbalových utkání UEFA a FIFA, si Pořadatel vyhrazuje právo předávat tyto osobní údaje za stejným účelem třetím osobám, a to včetně FAČR a LFA, jako dalších správců.
3. Pořadatel akcí uvedených v bodu 2. Článku X. má právo na užití širokého rozsahu zpracovávaných osobních údajů - jméno, příjmení, datum narození, adresa bydliště, číslo dokladu totožnosti, fotografie, obrazové a zvukové záznamy, popis jednání, které je považováno za jednání v rozporu s návštěvním řádem či protiprávní, a údaje o přijatých opatřeních a udělených trestech.
4. Pořadatel akcí uvedených v bodu 2. Článku X. upozorňuje návštěvníky, že kdykoliv během pobytu na stadionu mohou být pořizovány fotografie, obrazové a zvukové záznamy návštěvníků, protože stadion je monitorován průmyslovými kamerami.

Čl. XI.

Důležité informace

1. PRVNÍ POMOC

- a) Pořadatel akce zajišťuje pro návštěvníky první pomoc.
- b) Zdravotníci jsou viditelně označení a oblečení ve stejnokroji.
- c) Zdravotníci mají svá stanoviště, ale i pravidelně prochází mezi diváky.
- d) Místa jejich stanovišť jsou zachycena v informačním systému areálu střediska Městský stadion Ostrava společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s..
- e) V případě potřeby ošetření jsou návštěvníci oprávněni kontaktovat zdravotníky přímo, nebo požádat o pomoc nejbližšího pracovníka pořadatelské a bezpečnostní služby.
- f) Návštěvník je povinen mít u sebe kartu zdravotního pojištění.

2. DŮLEŽITÁ TELEFONNÍ ČÍSLA

- | | |
|------------------------------|------|
| a) Informační linka | 1188 |
| b) Tísňové volání | 112 |
| c) Policie ČR | 158 |
| d) Záchraná zdravotní služba | 155 |
| e) Hasiči | 150 |

Čl. XII.

Účinnost a platnost

Tento Návštěvní řád nahrazuje Návštěvní řád z roku 2016 a je účinný a platný od 1. 7. 2017.

Mgr. Kamil Vrubl
předseda představenstva
VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.

VÍTKOVICE ARÉNA
VÍTKOVICE ARÉNA a.s.
700 30 OSTRAVA-ZÁBRHEH
RUSKÁ 3077/135
IČ: 24911368 DIČ: CZ25911368

ZÁVAZNÉ PODMÍNKY
pro provádění činností externích osob z hlediska
bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a ochrany životního
prostředí pro společnost VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.
(dále jen „Závazné podmínky“)

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto Závazné podmínky platí pro výkon veškerých smluvních činností externích osob a jejich subdodavatelů pro společnost VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.
 2. Tyto Závazné podmínky jsou nedílnou přílohou obchodní smlouvy, na základě které vykonává externí osoba, tj. právnická nebo fyzická osoba, ve smlouvě označená jako zhotovitel (též poskytovatel/dodavatel, přepravce apod.), požadované činnosti, poskytuje služby a vykonává práce, které jsou předmětem plnění dle takové obchodní smlouvy, pro společnost VÍTKOVICE ARÉNA, a.s., ve smlouvě označenou jako objednatel (též odběratel, kupující apod.) v prostorách této společnosti i mimo tyto prostory a jsou považovány za písemnou dohodu pro koordinaci prováděných opatření v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen "BOZP"), požární ochrany (dále jen "PO") a ochrany životního prostředí (dále jen "ŽP"), a postupu k jejich zajišťování.
 3. Externí osoby, které budou vykonávat smluvně sjednanou činnost pro společnost VÍTKOVICE ARÉNA, a.s., nesmí tuto svou činnost zahájit, pokud nebudou prokazatelně seznámeny s těmito Závaznými podmínkami a s dalšími zásadami dále jen BOZP a PO, jakož i s předpisy o ochraně majetku a ŽP a s dalšími interními předpisy platnými pro každou externí osobu provádějící výkon činnosti pro společnost VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.. (dále jen "Interní předpisy").
 4. Vstupní seznámení/školení externích osob se zásadami a riziky BOZP, PO a riziky životního prostředí provádí soustředěně pro všechny obchodní partnery společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. odborně způsobilá osoba. Termín vstupního školení jsou externí osoby povinny dohodnout při uzavření příslušné obchodní smlouvy.
 5. Seznámení s platnými interními předpisy a specifickými riziky v oblasti BOZP, PO a ŽP externích osob provádí odpovědný zaměstnanec společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. Externí osoby jsou povinny před zahájením smluvné činnosti vyslat k tomuto seznámení se zásadami a riziky BOZP, PO, riziky životního prostředí a interními předpisy svého odpovědného zástupce, který následně písemně potvrdí, že byl s příslušnými riziky a interními předpisy seznámen, vzal tyto na vědomí a zaváže se dodržovat povinnosti, z nich vyplývající ve smyslu zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, § 349 odst. 1, jakož i dodržovat příslušné bezpečnostní pokyny – instrukce a odpovídající bezpečnostní opatření v aktuálních podmínkách a zaváže se jako místně zodpovědná osoba v uvedeném smyslu prokazatelně proškolit svěřené osoby, včetně svých subdodavatelů. Potvrzení odpovědného zástupce externí osoby bude provedeno na formuláři „**Prohlášení odpovědného zástupce externí osoby**“, jehož vzor je přílohou 2 těchto Závazných podmínek.
- POZNÁMKA:**
Pokud je to účelné pro zajištění následného proškolení zaměstnanců externí osoby nebo subdodavatelů, mohou být odpovědnému zástupci externí osoby předány kopie příslušných interních předpisů.
6. Externí osoby zodpovídají za řádný (aktuální a odpovídající) stav odborných oprávnění, profesních školení, zdravotní a odbornou způsobilost, apod., svých zaměstnanců při výkonu činnosti pro společnost VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. Externí osoby jsou rovněž zodpovědné za bezpečný stav používaného nářadí nebo zařízení a to i zapůjčeného. Jsou rovněž zodpovědné za ukázněné chování svých zaměstnanců, zvláště při dodržování zásad BOZP, PO a ochrany ŽP, včetně respektování pracovních a dalších rizik, na které byli tyto upozorněni (formou školení, bezpečnostních tabulek, vývěsek, ústně vedoucím pracoviště apod.).
 7. Externí osoby jsou povinny postupovat tak, aby neohrožovaly zdraví nebo životy zaměstnanců společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. nebo jejich zařízení nebo ŽP provozováním např. požárně nebezpečných činností, práce s nebezpečnými chemickými látkami, lasery apod.

II. Kontrola a pokuty

1. Externí osoby a její zaměstnanci jsou povinni respektovat kontrolní činnost zaměstnanců odborných útvarů a odpovědných zaměstnanců společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. nebo jiných osob (týká se i strážní služby) pověřených jejím prováděním (dále jen „odpovědný zaměstnanec společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.“) Externí osoby jsou povinny na vyzvání a bez námitek předložit odpovědnému zaměstnanci společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. pověřenému kontrolou dodržování předpisů v oblasti BOZP, VTZ, PO nebo ŽP veškerou dokumentaci, týkající se systému managementu a platných zásad pro uvedené oblasti. Externí osoby jsou povinny umožnit odpovědnému zaměstnanci společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. přístup do všech prostorů kontrolovaného místa a ke všem dokumentům a záznamům spojeným s předmětem kontroly. Všichni zaměstnanci externí osoby jsou povinni poskytnout vyčerpávající a pravdivé požadované informace. O provedené kontrole bude v případě potřeby proveden písemný záznam.
2. Externí osoba bere na vědomí, že porušení Interních předpisů ze strany externí osoby může být důvodem k uplatnění pokut ze strany společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. pro kterou externí osoba vykonává

smluvnou činnost. **Sazebník pokut** je přílohou 1 těchto Závazných podmínek. Výše pokut uvedená v Sazebníku pokut je stanovena jako maximální. Rozhodnutí společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. o uložení pokuty externí osobě, včetně jejího odůvodnění musí být provedeno písemně. Klasifikace závažnosti porušení Interních předpisů náleží výlučně do kompetence oprávněné společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. Pokuta je splatná do 30 dnů od doručení rozhodnutí o jejím uložení. Pokuta za porušení interních předpisů může být uložena externím osobám i opakovaně. Externí osoba se zavazuje uloženou pokutu uhradit společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s., která ji uplatnila a vyúčtovala.

3. Zaplacením nebo uplatněním pokuty není dotčen nárok společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. na náhradu vzniklé škody (např. materiální, pokuty SOD) ani povinnost externích osob splnit povinnosti dané Interními předpisy. Odpovědný zaměstnanec společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. je oprávněn zastavit provádění každé činnosti externích osob v prostorách společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s., která by byla v rozporu s obecně závaznými právními předpisy nebo Interními předpisy, a to až do doby odstranění důvodů, které k zastavení činnosti vedly. **Případné sankce, uložené orgány státní správy (Oblastní inspektorát práce, Hasičský záchranný sbor, Krajská hygienická stanice) činnými v oblasti BOZP a PO spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.**
4. Externí osoby jsou povinny i bez vyzvání ihned zastavit práci, pokud jsou ohroženy životy a zdraví osob anebo hrozí-li nebezpečí havárie provozního zařízení (společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. i externích osob) nebo ohrožení ŽP. Tuto skutečnost musí externí osoby neprodleně ohlásit odpovědnému zaměstnanci společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. Škody vzniklé porušením právních předpisů a interních předpisů externí osobě, která škodu způsobila, nese tato externí osoba.
5. Odpovědný zaměstnanec společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. je oprávněn okamžitě vykázat z prostor společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s., pro kterou vykonává externí osoba smluvnou činnost, jakéhokoli zaměstnance externí osoby, pokud se dopustil trestného činu, přestupku nebo jeho chování není slučitelné s dobrými mravy.
6. Externí osoby jsou povinny na základě písemného vyžádání (mail apod.) umožnit zaměstnancům s odbornou způsobilostí provedení auditu systému managementu BOZP/EMS u externí osoby. O rozhodnutí k provedení auditu informuje externí osobu zaměstnanec s odbornou způsobilostí min. 15 dnů před termínem auditu. Výstupem z auditu je zpráva – zhodnocení stavu BOZP/EMS, kterou zpracuje zaměstnanec s odbornou způsobilostí a projedná s externí osobou. Externí osoba na základě zjištěných neshod musí přijmout adekvátní opatření v případech, kdy neshody mohou mít vliv na výkon externí osoby ve společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. **Povinnosti externích osob z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci**
7. Před zahájením činnosti pro společnost VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.:
 - a) Odpovědný zástupce externí osoby, která bude vykonávat smluvnou činnost pro společnost VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. je povinen přihlásit se na vstupní školení BOZP a PO.
 - b) Vstupní školení BOZP a PO odpovědného zástupce externí osoby bude provedeno nejpozději poslední pracovní den předcházející dni zahájení smluvné činnosti pro společnost VÍTKOVICE ARÉNA, a.s..
 - c) Odpovědný zástupce externí osoby je povinen provést školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby, resp. u svého subdodavatele, před zahájením jejich činnosti pro společnost VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. O tomto školení je povinen sepsat protokol a předat jej příslušnému odpovědnému zaměstnanci společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. nejpozději v den zahájení smluvné činnosti, vždy však před jejím započatím. Protokol musí obsahovat tyto náležitosti:
 - název externí osoby
 - datum provedení školení
 - obsah školení
 - jmenný seznam školených vč. podpisů
 - jméno a podpis školitele
8. Externí osoby jsou povinny přijmout veškerá opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům i cizím zaměstnancům a dalším osobám. Prevenci rizik se rozumí všechna opatření, která vyplývají z právních a ostatních obecně závazných předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen BOZP) a z opatření, která mají za cíl předcházet rizikům, odstraňovat je nebo minimalizovat působení neodstranitelných rizik. Z tohoto důvodu jsou externí osoby zejména povinny:
 - a) písemně jmenovat odpovědného zaměstnance externí osoby pro BOZP a PO, který bude odpovědný za dodržování všech bezpečnostních a požárních předpisů. V rámci vstupního školení BOZP a PO bude tímto zaměstnancem externí osoby doložena odborná způsobilost v BOZP a PO. Tento zaměstnanec je rovněž odpovědný za to, že všichni zaměstnanci externí osoby budou používat osobní ochranné pracovní prostředky a pracovní oděv bude výrazně označen názvem nebo logem smluvního partnera.
 - b) předat odpovědnému zaměstnanci společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. dle § 101 odst. 3 Zákona č. 262/2006 Sb., písemnou informaci o rizicích a přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením, které se týkají výkonu práce a pracoviště,
 - c) předat odpovědnému zaměstnanci společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. řádně vyplněný a podepsaný formulář „**Prohlášení odpovědného zástupce externí osoby**“, jehož vzor je přílohou 2 těchto Závazných podmínek.
 - d) vést stavební deník, event. jiný deník/jednoduchý záznam (dále jen „Deník“), do kterého se zapisují údaje o průběhu činností vykonávaných externími osobami po celou dobu jejich provádění až do skončení, je-li to právními předpisy závazně požadováno nebo v příslušné smlouvě výslovně

dohodnuto. Před započítím práce je externí organizace povinná provést bezpečnostní opatření k eliminaci rizik, jenž mohou při její činnosti pro společnost VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. vznikat. Odpovědný zaměstnanec společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. před zahájením smlouvané činnosti seznámí externí osobu s riziky a místy ohrožení na pracovišti při předávání pracoviště nebo místa práce, o tomto seznámení vyhotoví v nezbytném rozsahu „Zápis“ o zahájení, průběhu a ukončení činnosti s uvedením specifík pracoviště a prokazatelně jej předá příslušné externí osobě nebo vloží do Deníku. Externí osoby bez tohoto zápisu nesmí zahájit práci pro společnost VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.

- e) nepřevzít pracoviště a nezahájit smlouvanou činnost do doby, než budou odpovědným zaměstnancem společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. určeny hranice pracoviště event. způsob jejich vytyčení, označení inženýrských sítí, způsob zajištění technologií, apod., které by bezprostředně mohly ohrozit zaměstnance externí osoby.
- f) nedovolit svým zaměstnancům vstupovat do prostorů a objektů, které nejsou určeny k jejich činnosti. Pro vstup do sociálních zařízení, šaten, kantýny či jídelny mohou tito zaměstnanci používat jen veřejné komunikace, které jsou k tomu určeny. Popis vymezení předaného pracoviště, případně pronajatého prostoru, jednoduchý náčrtek a určení přístupové komunikace bude předáno příslušným odpovědným zaměstnancem společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. Externí osoba odpovídá za to, že její zaměstnanci omezí pohyb a působnost na pracoviště, které jim bylo přiděleno a se kterým byli seznámeni. Za předání pracoviště a koordinaci prací zodpovídá odpovědný zaměstnanec společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. Předané pracoviště bude externí osobou řádně ohraničeno a označeno názvem nebo logem externí osoby.
- g) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s., pro kterou jsou smlouvané činnosti prováděny, a jím stanovených bezpečnostních opatření.
- h) upozornit příslušného zaměstnance Pověřené společnosti nebo odpovědného zaměstnance společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. na všechny okolnosti, které by mohly vést při jeho činnosti k ohrožení života a zdraví osob nebo na okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení a objektů společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.
- i) umožnit a zajistit, aby jejich zaměstnanci a subdodavatelé se podrobili dechovým zkouškám na přítomnost alkoholu nebo jiných návykových látek, prováděným odpovědným zaměstnancem VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. nebo další určenou osobou společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.
- j) Pokud externí osoba bude používat stroj nebo zařízení na nepřevzatém pracovišti, musí před zahájením prací upozornit odpovědného zaměstnance společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. na případná nebezpečí vyvolaná strojem nebo zařízením, aby tento mohl včas uskutečnit potřebná bezpečnostní opatření.
- k) Pokud při stavební nebo montážní činnosti bude externí osoba používat majetek společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. (např. jeřáby, výtahy, zdvihací plošiny, svařovací stroje, elektrické rozvody, apod.), musí o jeho použití předem uzavřít písemnou dohodu. Obsahem dohody bude vymezení práv a povinností, jakož i stanovení podmínek bezpečného používání daného majetku.
- l) Pokud externí osoba zpozoruje nebezpečí, které by mohlo ohrozit zdraví nebo životy osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení, případně příznaky takového nebezpečí, je povinná ihned přerušit práci, oznámit to neprodleně odpovědnému zaměstnanci společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy.
- m) V případě ohrožení výroby, ohrožení zdraví a života zaměstnanců, vzniku havarijního stavu je externí osoba povinná přerušit práci a uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.
- n) Externí osoby nesmí používat při realizaci prací a ostatních činnostech na pracovištích a v pronajatých prostorách společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. nebezpečné a zdraví škodlivé látky, jejichž použitím by mohlo dojít k ohrožení osob, nebo musí učinit taková opatření, aby k ohrožení nemohlo dojít.
- o) Externí osoby jsou povinny provést potřebná bezpečnostní opatření při použití přístrojů s rentgenovým, laserovým nebo jiným ionizujícím zářením a zdroji elektromagnetického záření a provádění prací s dostatečným předstihem ohlásit odpovědnému zaměstnanci společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. Pro dobu používání přístrojů s ionizujícím zářením je externí osoba povinná oznámit odpovědnému zaměstnanci jméno svého zaměstnance pověřeného dozorem nad ochranou proti ionizujícímu záření a předložit program zabezpečování jakosti pro nakládání se zdroji ionizujícího záření.
- p) Evidence pracovních úrazů se řídí obecně závaznými právními předpisy. Zároveň se stanovuje, že externí osoba, která je zároveň zaměstnavatelem, provádí následující úkony:
 - pa) Eviduje pracovní úrazy, dále sepisuje, posílá a předkládá záznamy o pracovních úrazech státním orgánům (OIP, Policii ČR) a zdravotní pojišťovně samostatně u úrazů, které se přihodily jeho zaměstnancům. Externí osoba je povinná splnit ohlašovací povinnost podle § 3 NV č. 494/2001 Sb.
 - pb) Každý pracovní úraz zaměstnance externí osoby nebo zaměstnance subdodavatele, který si vyžádá pracovní neschopnost delší než 3 dny a každý smrtelný úraz je vedoucí zaměstnanec externí osoby povinen neprodleně oznámit odpovědnému zaměstnanci společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s., který informuje příslušného zaměstnance Pověřené osoby a všichni společně provedou šetření pracovního úrazu.
 - pc) Veškeré informace, výsledky, fotodokumentace, podklady atd. zjištěné při šetření pracovního úrazu společnost VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. předá externí osobě, která je archivuje pro případné předložení státním orgánům a institucím, pojišťovnám, příslušnému odborovému orgánu, zástupci zaměstnanců pro oblast BOZP atd.

- pd) Po objasnění příčin a okolností vzniku pracovního úrazu stanoví odpovědný zaměstnanec společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. a příslušný zaměstnanec Pověřené osoby společně s externí osobou opatření proti opakování pracovních úrazů, které bude prokazatelně zapsáno např. do „Deníku“ a Knihy BOZP pracoviště s podpisem všech stran.
- pe) Jednu kopii záznamu o úrazu předá vždy odpovědnému zaměstnanci společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.
9. Při zajišťování bezpečnosti práce na technických zařízeních jsou externí osoby zejména povinny
- dodržovat zákaz jakékoliv manipulace na strojním a technickém zařízení společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. bez písemné dohody, příslušného oprávnění a vědomí odpovědného zaměstnance společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s., pro niž je vykonávána smlouvaná činnost. Externí osoba bude informovat odpovědného zaměstnance společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. o zahájení a ukončení práce na zařízení a v prostorách, které jsou provozovány a nejsou předány externí osobě jako trvale zajištěné pracoviště.
 - koordinovat s odpovědným zaměstnancem společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. způsob a čas zajištění a odstavení zařízení, které je částečně nebo trvale provozováno nebo se nachází v bezprostřední blízkosti provozovaného zařízení a mohlo by ohrozit zaměstnance externí osoby.
 - trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči. Instalované bezpečnostní značky nesmí být odstraňovány, poškozovány ani zakrývány.
 - zajistit, aby zaměstnanci externí osoby při práci povinně používali ochranné zařízení strojů a technologických celků zabraňujících nebo snižujících nebezpečí vzniku úrazu, příp. zabraňujících zhoršování hygienických parametrů pracovního prostředí (hluk, prašnost atd.), neodstraňovali je a nevyřazovali je z činnosti. Dále jsou zaměstnanci externí osoby povinni neuvádět do provozu a neprovozovat stroje a zařízení bez správně nasazených a seřazených ochranných krytů a zařízení.
 - provádět práce na strojních a technických zařízeních až po nezbytném zajištění zařízení (např. vypnutí, odstavení, zabezpečení proti pohybu apod.). Zařízení zajistí odpovědný zaměstnanec společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s., pro niž je vykonávána smlouvaná činnost, na základě požadavku externí osoby. Potřebnou koordinaci průběhu realizace smlouvané činnosti včetně seznámení s příslušnou technickou dokumentací zajistí odpovědný zaměstnanec společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. Koordinaci samotné smlouvané činnosti zajišťuje externí osoba dle příslušné dokumentace (legislativy, technologických a pracovních postupů apod.).
 - zabezpečit provádění prací v souladu s předpisy BOZP. Způsob zajištění pracovišť upřesní příslušný odpovědný zaměstnanec společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.
 - chránit při práci ve výškách své zaměstnance i třetí osoby individuálním nebo kolektivním zajištěním proti pádu. Stavba a práce na pomocných ochranných a záchranných konstrukcích (lešení, záchranné lešení, ochranné zábradlí, ochranné hrazení) musí být prováděny v souladu s ustanovením platné legislativy. Tyto ochranné a záchranné konstrukce musí být dostatečně pevné a odolné vůči vnějším silám a nepříznivým vlivům a upevněny tak, aby bezpečně unesly předpokládané namáhání a před zahájením prací na nich, musí být řádně převzaty do užívání.
10. Externí osoby odpovídají při veškeré své činnosti za udržování pořádku užívaných prostor a objektů, z tohoto důvodu jsou zejména povinny
- využívat mimo pracoviště jen objekty, které jim byly určeny. Externí osoby jsou povinny tyto prostory a objekty udržovat volné od všech překážek, které nejsou nezbytné, a bez zbytečného odkladu uskláňovat nebo odstraňovat jakékoliv nadbytečné materiály, montážní zařízení, které nebude dále požadováno nebo nebude potřebné při jejich činnosti.
 - zajistit okamžitý úklid příjezdových komunikací, jestliže došlo k jejich znečištění nebo omezení průjezdu v důsledku jeho činnosti.
 - po ukončení provádění činnosti předat pracoviště (objekt, areál) v uklizeném a bezpečném stavu, prostě všech přebytkových materiálů, montážních zařízení odpadů, apod. Pokud tak neučiní, budou mu veškeré náklady vynaložené ze strany společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. na uvedení do pořádku dány k úhradě.
 - řádně označovat pozemky používané jako montážní, skladovací a manipulační plochy tabulkou s názvem uživatele a jménem odpovědné osoby externí osoby. Stejným způsobem budou označeny ostatní objekty (garáže, přístřešky, apod.). Tabulku s názvem uživatele a jménem odpovědné osoby zajistí externí osoba. Externí osoba je povinna zajistit úklid v pravidelných intervalech nejméně 1x za měsíc.
 - neprovádět žádnou stavební, výkopovou, skladovací či jinou činnost na pozemcích, které jsou zatravněné, osázené zelení nebo jinak zahradnický ošetřované uvnitř i mimo prostor společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. bez souhlasu odpovědného zaměstnance.
 - při provozu vozidel respektovat dopravní značení a dodržovat maximální povolenou rychlost v prostorách společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.

III. Povinnosti externích osob v oblasti požární ochrany

- Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku. Povinnosti externích osob v oblasti požární ochrany jsou stanoveny obecně závaznými právními předpisy v oblasti požární ochrany, zejména zákonem č.133/1985 Sb., v platném

znění, a vyhláškami MV č. 246/2001 Sb., v platném znění, a MV č.87/2000 Sb. 2. Na převzatých pracovištích nebo v předaných nájemních prostorách zajišťuje externí osoba požární ochranu samostatně ve smyslu platných, obecně závazných předpisů a je zodpovědná za dodržování ustanovení těchto předpisů a za škody, které vzniknou jeho činností. Externí osoba písemně jmenuje zaměstnance pro oblast požární ochrany, který bude odpovědný za dodržování výše uvedených předpisů.

3. Provozuje-li činnost v prostorách (na jednom pracovišti) více externích osob, jsou povinny zajistit vzájemně koordinovaný postup pro zabezpečení požární bezpečnosti a určit kontaktní a odpovědnou osobu za oblast PO a BOZP.
4. Externí osoba je povinna se seznámit s místem, pracovištěm a s veškerým nebezpečím, které může být spojeno s výkonem pracovních činností, a zavazuje se přijmout veškerá požární bezpečnostní opatření ve vztahu k typu prováděných prací i s přihlédnutím k umístění pracoviště. Tato povinnost platí pro všechny její zaměstnance.
5. Externí osoby jsou dále povinny zejména:
 - a) dodržovat zákaz kouření s výjimkou k tomu určených prostorů.
 - b) v případě manipulace s požárně nebezpečnými nebo výbušnými látkami a materiály které mohou přispět ke zvýšenému nebezpečí vzniku požáru nebo výbuchu, nahlásit tuto skutečnost před započetím pracovní činnosti odpovědnému zaměstnanci společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.
 - c) dodržovat všechna ustanovení vyhl. MV č. 87/2000 Sb., v platném znění, kterou se stanoví podmínky požární bezpečnosti při svařování a nahřívání živců v tavných nádobách.
 - d) řádně označit poskytnuté prostory, objekty, pracoviště, sklady, místnosti atd., kde se vykonávají činnosti se zvýšeným nebo vysokým požárním nebezpečím, příkazy, zákazy, pokyny dle zákona č.133/85 Sb., v platném znění, a vyhlášky MV č. 246/2001 Sb., v platném znění.
 - e) nahlásit odpovědnému zaměstnanci společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. druh, množství, počet, umístění a způsob skladování hořlavých a výbušných látek a materiálů, tlakových lahví apod.
 - f) dle zákona č. 133/1985 Sb., v platném znění, okamžitě bez odkladu ihned nahlásit každý vznik požáru dle požárních poplachových směrnic.
 - g) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požární bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné, ve všech prostorách, které má předané nebo pronajaté.
 - h) v případě ztráty, použití nebo poškození části nebo celého požárního zařízení tuto skutečnost ihned nahlásit odpovědnému zaměstnanci společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. Ztráty, svévolné použití a zneužití požárního zařízení ze strany externí osoby bude účtováno dle vzniklých nákladů.
 - i) Nahradit všechny náklady společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. spojené s uvedením požární techniky do pohotovostního stavu, které jí vzniknou v důsledku nedodržení Interních předpisů.
 - j) Externí osoba při provádění činností se zvýšeným a vysokým požárním nebezpečím dle zákona č. 133/1985 Sb., v platném znění, provádí trvalou kontrolu svých zaměstnanců a zaměstnanců svých subdodavatelů při provádění těchto činností.

IV. Povinnosti externích osob při ochraně životního prostředí

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá zákonná ustanovení, vyplývající zejména ze zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů v platném znění, zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů v platném znění a zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu v platném znění, včetně souvisejících předpisů. **Případné sankce, uložené orgány státní správy činnými v oblasti odpadového hospodářství, vodního hospodářství a dalších oblastech ekologie, spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.**
2. Při ochraně ŽP v prostorách společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. jsou externí osoby povinny zejména:
 - a) nakládat s odpady ze svých činností v souladu s platnými právními předpisy pro ochranu ŽP při nakládání s odpady,
 - b) nakládat při svých činnostech s vodami v souladu s platnými právními předpisy pro ochranu vod a pro jejich hospodárné využívání,
 - c) chránit při svých činnostech ovzduší v souladu s platnými právními předpisy,
 - d) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a chemickými přípravky v souladu s platnými právními předpisy pro ochranu ŽP při nakládání s chemickými látkami a chemickými přípravky.
3. Externí osoby jsou dále povinny zejména:
 - a) označit své pracoviště a prostory názvem a jménem své odpovědného zaměstnance externí osoby, objekty a plochy vyhrazené mu pro skladování materiálu, odpadů a pro jeho činnosti.
 - b) shromažďovat, soustřeďovat, třídit, skladovat, přepravovat, odstraňovat a předávat odpady vznikající z jejich činností na své náklady, a to způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy pro nakládání s odpady a s Interními předpisy platnými ve společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.
 - c) bez předchozího písemného ujednání se společností VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. neshromažďovat a neskladovat odpady, které vznikly jeho činností, v kontejnerech na tříděné odpady (např. sklo, papír, plasty) a v kontejnerech na tuhý komunální odpad, které jsou určeny výhradně pro společnost VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.

- d) jestliže došlo činností externí osoby k ohrožení životního prostředí nebo je následně ohrožení možné, je povinen každý zaměstnanec externí osoby toto neprodleně oznámit odpovědnému zaměstnanci společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.
- e) ukládat veškeré suroviny a odpady smluvního partnera, které mohou ohrozit životní prostředí nebo zdraví osob tak, aby neohrožily ŽP a zdraví lidí a zabezpečit je proti neodborné manipulaci, zneužití a úniku.
- f) dodržovat zákaz provádět údržbu vozidel a mechanismů, zejména vypouštění, výměnu a doplňování oleje a mytí karoserií.
- g) provozovat zařízení, které je zdrojem znečišťování ŽP a jeho složek pouze v souladu s platnými právními předpisy pro ochranu ŽP a interními předpisy platnými ve společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.
- h) písemně sdělit odpovědnému zaměstnanci společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. rizika svých činností ve vztahu k životnímu prostředí (např. o používaném druhu, vlastnostech, množství a umístění látek regulovaných v rámci ochrany ozónové vrstvy Země, chemických látek a chemických přípravků, včetně ropných látek a PCB, radioaktivních látek, azbestu, atd.) a o svých preventivních opatřeních ke snížení těchto rizik.
- i) dodržovat zákaz používat chemické látky, jejichž výroba, dovoz a distribuce jsou v ČR zakázány. Pokud smluvní partner musí použít jiné nebezpečné chemické látky a přípravky, je povinen prokázat způsobilost svých zaměstnanců k nakládání s těmito látkami.
- j) dodržovat zákaz znečišťování ovzduší spalováním hořlavých látek nebo prašností svých činností, vypouštění použitých chemických látek, přípravků a kapalin. Případné úniky chemických látek a chemických přípravků a použitých kapalin (dobu a místo úniku, druh a množství) je externí osoba povinna oznámit odpovědnému zaměstnanci společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.
- k) zajistit odstraňování obalů, použitých chemických látek a přípravků, radioaktivních látek, komunálního odpadu apod., které vzniknou prováděním smlouvené činnosti výlučně v souladu s platnými právními předpisy a interními předpisy platnými ve společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.
- l) neznečišťovat komunikace a zpevněné plochy a nepoškozovat zeleň.

V. Ostatní povinnosti externích osob v prostorách společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.

1. Je zakázáno fotografování a filmování bez schválené žádosti.

VI. Závěrečná ustanovení

1. V souvislosti se změnou právních norem a vnitřních interních předpisů závazných pro společnost VÍTKOVICE ARÉNA, a.s., jakož i v souvislosti se zjištěnými nedostatky v chování externích osob anebo jejich zaměstnanců a subdodavatelů při vykonávání smlouvených činností pro společnost VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. mohou být tyto Závazné podmínky změněny. Externí osoba bere na vědomí a souhlasí, že tato změna je pro ni závazná dnem vyvěšení těchto Závazných podmínek na internetových stránkách společnosti nebo prokazatelného doručení do sídla externí osoby.

Příloha č. 1 Závazných podmínek - SAZEBNÍK POKUT

Číslo:	Specifikace pokuty:	Částka:
(1)	Neprovedení nebo nezajištění prokazatelného a odpovídajícího školení BOZP, PO a ŽP osob pracujících pro externí osobu	5 000,- Kč za osobu
A.	BEZPEČNOST PRÁCE	
(2)	Nezajištění prokazatelné a odpovídající zdravotní způsobilosti osob pracujících pro externí osobu	5 000,- Kč za osobu
(3)	Nezajištění prokazatelné a odpovídající kvalifikace nebo odborné způsobilosti osob pracujících pro externí osobu (vazač, jeřábík, řidič, svářeč, revizní technik atd.)	5 000,- Kč za osobu
(4)	Neodstranění závady bránící zajištění BOZP	20 000,- Kč za případ
(5)	Neohlášení pracovního úrazu osob pracujících pro externí osobu, požáru, úniku chemických látek nebo přípravků, poškození majetku SPOLEČNOSTI VÍTKOVICE ARÉNA, A.S., popř. jiné mimořádné události	50 000,- Kč za případ
(6)	Porušení zákazu požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek nebo odmítnutí dechové zkoušky osoby pracující pro externí osobu	5 000,- Kč za případ a vypovězení takové osoby z areálu společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.
(7)	Neoznačení osob pracujících pro externí osobu firemní značkou na pracovních nebo ochranných oděvech	500,- Kč za osobu
(8)	Nedodržení povinnosti nosit ochranné přilby a jiné osobní ochranné pracovní prostředky	2 000,- Kč za osobu
(9)	Nedodržení pravidel pro stavbu lešení a závěsných lávek, výstupy na lešení, nezakryté nebo řádně neoznačené výkopy, nezabezpečené stěny výkopu pažením podle platných právních a ostatních předpisů k zajištění BOZP nebo Návodů výrobce	20 000,- Kč za případ
(10)	Nedodržení požadavků nařízení vlády č. 362/2005 Sb. při práci ve výškách nebo nad volnou hloubkou	20 000,- Kč za případ
(11)	Nedodržení platných právních a ostatních předpisů k zajištění BOZP nebo Návodů od výrobce vzhledem k provozování zařízení, zejména neprovádění pravidelných kontrol a revizí zařízení nebo provozování zařízení k takovým účelům, ke kterým není určeno.	5 000,- Kč za případ
(12)	Nedodržení příslušných předpisů týkajících se vyhrazených technických zařízení	10.000,- Kč za případ
(13)	Nerespektování bezpečnostních tabulek a značek	5 000,- Kč za případ
B.	POŽÁRNÍ OCHRANA	
(14)	Porušení zákona č. 133/1985 Sb., v platném znění, vyhlášky č. 246/2001 Sb., v platném znění anebo vyhlášky č. 87/2000 Sb., v platném znění, kterou se stanoví podmínky požární bezpečnosti při svařování.	20 000,- Kč za případ
(15)	Porušení zákazu kouření	1 000,- Kč za případ
(16)	Porušení zákazu kouření nebo otevřeného ohně v požárně nebezpečných prostorech, pracovištích a objektech a při činnostech se zvýšeným požárním nebezpečím	5 000,- Kč za případ
(17)	Znemožnění přístupu k nouzovým východům, únikovým cestám nebo k rozvodným zařízením energií, plynu a vody a k prostředkům požární ochrany	10.000,- Kč za případ
C.	ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ	
(18)	Nedodržení platných právních a ostatních předpisů pro ochranu ŽP při nakládání s odpady kategorie ostatní (O) nebo nebezpečný (N)	10 000,- Kč za případ u (O) 20 000,- Kč za případ u (N)
(19)	Nedodržení interních předpisů platných společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. pro třídění, skladování, předávání a odstraňování odpadů	10.000,- Kč za případ
(20)	Únik ropných a jiných škodlivých látek (např. chemikálií)	50 000,- Kč za případ
(21)	Porušení platných právních předpisů pro ochranu ŽP při nakládání s chemickými látkami a chemickými přípravky	10 000,- Kč za případ
(22)	Porušení platných právních předpisů pro nakládání s vodami	20 000,- Kč za případ
(23)	Porušení platných právních předpisů pro ochranu ovzduší	20 000,- Kč za případ
(24)	Vnášení odpadů nebo použitých chemických látek a přípravků do prostor společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. za účelem jejich odložení	50 000,- Kč za případ
(25)	Nepovolené odložení odpadů do kontejnerů na tříděné odpady nebo na tuhé komunální odpady vyhrazených pro společnost VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.	10 000,- Kč za případ
(26)	Nepovolené skladování materiálů	10.000,- Kč
D.	OSTATNÍ	
(27)	Fotografování a filmování bez schválené žádosti	10 000,- Kč za případ
(28)	Poškození majetku nebo neoprávněné použití zařízení společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.	5 000,- Kč za případ
(29)	Nepředání vyplněného a podepsaného formuláře „Prohlášení externí osoby“	50.000,- Kč

Prohlášení odpovědného zástupce externí osoby

Jsem poučen o nebezpečí a seznámen s riziky a opatřeními při práci pro společnost VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. a jejích provozních zařízeních, důsledky vyplývajícími z nedodržení platných předpisů a byl jsem poučen o chování dle platných pravidel a zásad v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP (viz výše).

Zavazuji se dodržovat bezpečnostní předpisy a dodržovat odpovídající bezpečnostní opatření v aktuálních podmínkách.

Zavazuji se jako místně zodpovědný, event. jako pověřený zástupce externí osoby mně svěřené zaměstnance a další osoby ve výše uvedeném smyslu prokazatelně proškolit.

Za externí osobu:

.....
(obchodní firma, sídlo, IČ)

Odpovědný zástupce:

.....
(jméno, podpis, datum)

Potvrzení účasti na seznámení s platnými interními předpisy včetně písemné informace o rizicích a přijatých opatření, konkrétními místními podmínkami a specifickými riziky v oblasti BOZP, PO a ŽP (potvrzuje odpovědný zaměstnanec společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.):

Za společnost VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.:

.....
(jméno, podpis, datum školení)