

SMLOUVA O DÍLO

a


Město Železný Brod

se sídlem: nám. 3. května 1, 468 22 Železný Brod
IČ: 00262633 DIČ: CZ00262633
zastoupena: Mgr. Františkem Lufinkou, starostou města
bankovní spojení: 
číslo účtu: 

jako **objednatel** na straně druhé (dále jen „objednatel“)

a

ALTAIR SOFTWARE s.r.o.



zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u KS v Ostravě v oddíle C vložce 61771
se sídlem: Havelkova 90/6, 779 00 Olomouc
zastoupena: Bc. Markem Vávrou, jednatelem společnosti
IČ: 28350511 DIČ: CZ28350511
bankovní spojení: 

jako **zhotovitel** na straně druhé (dále jen „zhotovitel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení § 1746 odst. 2 a § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, zákona č. 121/2000 Sb., autorského zákona v platném znění a na základě vyhodnocení veřejné zakázky malého rozsahu s názvem "Rozvoj IS vč. zvýšení bezpečnosti a elektronizace procesů v MěÚ Železný Brod – Portál úředníka" tuto

Smlouvu o dílo (dále jen smlouva)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je dodávka ICT aplikací vč. souvisejícího software, to vše v termínech uvedených v čl. III odst. 1 této smlouvy.
2. Předmět plnění je rozdělen na 2 části:
 - Funkcionality portálu úředníka – 1 komplet
 - Cestovní příkaz, rezervace aut – 1 kompletPřesná specifikace předmětu plnění tvoří přílohu č. 1 této smlouvy
3. V případě, že objednatel bude požadovat realizaci prací, které nejsou součástí předmětu plnění dle bodu 1. a 2. tohoto článku, budou tyto práce realizovány na základě objednávky objednatele po dohodě obou smluvních stran jako vícepráce.
4. Objednatel se zavazuje za řádně vyhotovené a předané dílo uhradit zhotoviteli cenu uvedenou v čl II této smlouvy.
5. Osoby oprávněné jednat za smluvní strany ve věcech realizace této smlouvy (oprávnění zástupci) jsou:
na straně objednatele: 
na straně zhotovitele: 

II. Cena za dílo a platební podmínky

1. Cena, za dílo dle čl. I. bod 1 a 2 smlouvy je cenou smluvní a činí:
 - **Celková smluvní cena:**

Cena bez DPH	360 000,- Kč
DPH 21 %	75 600,-Kč
Cena včetně DPH	435 600,- Kč
2. Výše nabídkové ceny může být překročena pouze na základě vzájemné dohody objednatele a dodavatele z důvodu změny obecně platných právních předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění, které měly vliv na výpočet nabídkové ceny dodavatelem. Cena zahrnuje veškeré nutné nebo účelně vynaložené náklady uchazeče, které mu vzniknou v souvislosti s plněním obsahu této smlouvy včetně materiálového zabezpečení a provozních nákladů uchazeče.
3. Cena za práce, které budou realizovány dle čl. I. bod 3. smlouvy (vícepráce), je stanovena jako hodinová sazba 1200,- Kč / hod. bez DPH, tzn. 1.452,- Kč / hod. včetně DPH.

4. Daňový doklad (dále jen „faktura“) vystavený dodavatelem na předmět plnění z uzavřeného smluvního závazku, musí mít nastavenou splatnost minimálně 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu podle obecně závazných předpisů, zejména podle č.563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Objednatel se zavazuje uhradit sjednanou cenu za dílo na základě faktury vystavené dodavatelem po zhotovení díla a předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.
5. Platba proběhne výhradně bezhotovostně v CZK a rovněž veškeré ceněné údaje budou v této měně.
6. Objednatel nebude dodavateli poskytovat zálohy.
7. Podkladem pro vystavení faktury bude protokolární předání dodávky ICT aplikací, vč. souvisejícího software, bez zjevných závad a nedodělků a v souladu s technickými podmínkami, které stanovila zadávací dokumentace a její přílohy.
8. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu dle platné právní úpravy, jinak je objednatel oprávněn fakturu vrátit k opravě. Po opravě nebo novém vyhotovení faktury běží nová lhůta splatnosti, po jejím opětovném doručení objednateli. Faktura může být též zaslána elektronicky ve formátu PDF.

III. Termíny plnění smlouvy a platební podmínky

1. Zhotovitel se zavazuje provést a předat dílo (jeho jednotlivé části) v termínu :
Zahájení : 8. 7. 2019
Ukončení : 31. 7. 2019
2. Dobu plnění díla je možno upravit pouze po vzájemné dohodě, o které se uzavře dodatek k této smlouvě.
3. Objednatel se zavazuje, že poskytne zhotoviteli nezbytnou součinnost, tj. zejména dodání všech potřebných podkladů pro výrobu ICT aplikací, vč. souvisejícího software nejpozději do 3 dnů od doručení požadavků objednateli.
4. Pokud objednatel nedodá všechny potřebné podklady pro ICT aplikace, vč. souvisejícího software dle článku III.3, pak se termín dodání prodlužuje o dobu prodloužení objednatele.

IV. Práva a závazky smluvních stran

1. Při tvorbě ICT aplikací vč. souvisejícího software bude zhotovitel vycházet ze zadávací dokumentace, podkladů a zadání předaných objednatel. Podklady pro tvorbu ICT aplikací budou dodány objednatel zhotoviteli v elektronické podobě. Objednatel ručí za správnost veškerých podkladů a zadání dodaných zhotoviteli.
2. Objednatel je oprávněn během zkušebního provozu ICT aplikací vznášet návrhy, připomínky a dotazy k vytvořené podobě ICT aplikací písemně (email) na adresu odpovědného zástupce zhotovitele. Připomínky a návrhy objednatele je zhotovitel povinen zpracovat odpovídajícím způsobem.
3. Zhotovitel se zavazuje poskytovat objednateli v souvislosti s plněním předmětu smlouvy na vyžádání úplné informace o stavu plnění.
4. Objednatel zřídí zhotoviteli pro potřeby instalace ICT aplikací vč. souvisejícího software VPN a externí přístup do sítě objednatele. Zhotovitel se zavazuje dodržovat platná pravidla přístupu do sítě objednatele.

V. Autorskoprávní ujednání

1. Zhotovitel se zavazuje, že návrh podoby ICT aplikací nebude obsahovat skutečnosti, které mohou zasáhnout do práv a oprávněných zájmů třetích osob nebo mohou být v rozporu s platným právním řádem, například dobrými mravy, pravidly hospodářské soutěže apod., pokud tyto skutečnosti nejsou přímo předmětem obsahu ICT aplikací, vč. souvisejícího software, zadaných objednatel.
2. Zhotovitel ručí za původnost vytvořené podoby ICT aplikací, vč. souvisejícího software a za správnost užití podkladů dodaných objednatel.

3. Zhotovitel se zavazuje, že upraví veškeré závazky, které touto smlouvou na sebe přebírá a ke kterým potřebuje součinnost třetích stran.
4. Zhotovitel prohlašuje, že je plně oprávněn nakládat s díly svých zaměstnanců a spolupracujících osob, která budou využita při tvorbě webových stránek.
5. Zhotovitel neodpovídá za obsahovou správnost ICT aplikací. Zhotovitel neodpovídá za škody, které vznikly objednateli v souvislosti s nesprávným nebo neúplným zadáním předmětu nebo formy ICT aplikací.
6. Zhotovitel tímto vydává svůj souhlas s tím, aby objednatel v budoucnu podle svých potřeb doplňoval, popřípadě měnil grafickou i textovou podobu ICT aplikací, vč. souvisejícího software. ICT aplikace musí být i po provedených úpravách ze strany objednatele schopna přijímat dostupné aktualizace, které řeší jeho chyby, bezpečnostní rizika atp.

VI. Převzetí díla, odpovědnost za vady, záruka

1. Zhotovitel se zavazuje, že po dokončení díla v rozsahu dle čl. I a v termínech dle čl. III.1 smlouvy vyzve objednatele k převzetí díla. Vlastní výzva ze strany zhotovitele může být provedena elektronickou poštou na adresu uvedenou v čl. I. této smlouvy a objednatel se zavazuje, že přijetí této výzvy potvrdí na email zhotovitele uvedený v čl. I. této smlouvy nejpozději do 3 pracovních dnů.
2. Objednatel převezme dílo po ověření funkčnosti a splnění podmínek stanovených touto smlouvou. Strany se zavazují poskytnout si vzájemně součinnost při předávání a přebírání díla.
3. O předání a převzetí celého díla bude sepsán akceptační a předávací protokol, podepsaný oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Předávací protokol musí být podepsán oběma smluvními stranami.
4. Zhotovitel se zavazuje, že ke dni spuštění provozu předá objednateli všechny přístupové údaje potřebné ke správě a provozování ICT aplikací, vč. souvisejícího software.
5. Zhotovitel je povinen provést dílo v množství, jakosti a provedení dle této smlouvy, bez právních či faktických vad. Vadou se rozumí odchylka od druhu nebo kvalitativních podmínek díla nebo jeho částí, stanovených touto smlouvou nebo technickými normami či jinými obecně závaznými právními předpisy.
6. Zárukou za jakost přejímá zhotovitel závazek, že dílo bude mít po záruční dobu sjednané vlastnosti podle této smlouvy a bude v souladu s obecně platnými právními předpisy.
7. Záruční doba na celý předmět plnění dle této smlouvy činí 6 měsíců. Počátek běhu záruční doby je stanoven na den následující po dni protokolárního předání a převzetí předmětu veřejné zakázky do produktivního provozu.
8. V průběhu záruční doby má objednatel právo požadovat a zhotovitel povinnost bezplatně odstranit oprávněně a řádně reklamované vady. Objednatel se zavazuje, že případnou reklamaci díla uplatní bezodkladně po zjištění vady písemnou formou na email zhotovitele support@altairsoftware.cz, popř. do rukou oprávněného zástupce zhotovitele. Na odstraňování reklamovaných vad nastoupí zhotovitel po výzvě (faxem, dopisem, e-mailem) po dohodě s objednatelem, nejpozději do 5 pracovních dnů. Lhůta pro odstranění závad je 5 pracovních dnů od obdržení reklamace nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
9. Pokud nedojde k odstranění reklamovaných vad v předepsaném termínu, má objednatel právo tyto vady odstranit sám na své náklady a požadovat po zhotoviteli úhradu těchto nákladů, případně i náhradu škody, jež vznikla včasným neodstraněním reklamovaných vad ze strany zhotovitele.
10. V případě technického problému, který způsobí nefunkčnost nebo omezenou funkčnost ICT aplikací, vč. souvisejícího software a který byl prokazatelně způsoben chybou na straně zhotovitele má objednatel právo požadovat a zhotovitel povinnost odstranit technický problém a zajistit funkčnost ICT aplikací do 48 hodin od obdržení oznámení objednatele způsobem uvedeným výše v čl. VI.9.

VII. Porušení smluvních povinností, sankce

1. V případě prodlení se zaplacením řádně fakturované ceny díla je zhotovitel oprávněn požadovat zaplacení smluvního úroku z prodlení ve výši 0,01% z nezaplacené částky za každý den prodlení. Smluvní strany se dohodly, že prodávající je oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení až po uplynutí 30 dnů od sjednané lhůty splatnosti.
2. V případě prodlení zhotovitele se splněním a předáním díla je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši ve výši 0,01% z ceny díla bez DPH za každý započatý den prodlení.

3. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti dle čl. VIII. smlouvy je druhá smluvní strana oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
4. Smluvní pokuta bude vyúčtována samostatným daňovým dokladem a její splatnost činí 30 dní ode dne doručení daňového dokladu. Pohledávka na zaplacení smluvní pokuty je započitatelná proti pohledávkám druhé smluvní strany
5. Objednateli vzniká právo na náhradu škody způsobené porušením smluvních povinností i po úhradách výše sjednaných smluvních pokut. Smluvní pokuta nekonzumuje právo objednatel na náhradu škody.

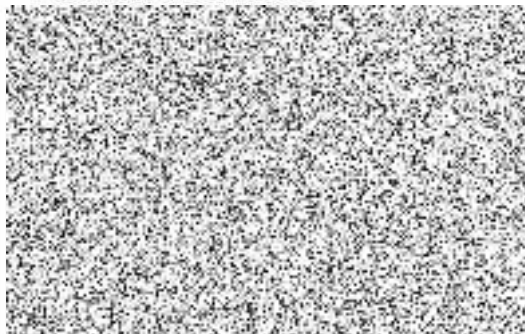
VIII. Mlčenlivost

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost ve vztahu ke všem informacím a skutečnostem, které se dozví o druhé smluvní straně, jejich klientech, atd. v souvislosti s uzavřením a plněním smlouvy, pokud tyto informace mají povahu obchodního tajemství, osobních údajů nebo mají být z jiných důvodů chráněny před zveřejněním.
2. Smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost též o všech ostatních skutečnostech ve vztahu, k nimž o to budou druhou stranou písemně požádány. Smluvní strany se též zavazují nevyužít informace podle první věty tohoto odstavce ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetích osob v rozporu s účelem jejich předání. Povinnost mlčenlivosti o informacích a skutečnostech obchodního charakteru trvá po dobu 5 let od ukončení této smlouvy, o informacích obsahujících citlivé osobní údaje trvá bez časového omezení.
3. Zhotovitel prohlašuje, že jeho zaměstnanci přicházející při výkonu své práce do styku, nebo by mohli přijít do styku s osobními údaji zaměstnanců, klientů nebo dodavatelů objednatele, byli náležitě poučeni o povoleném způsobu nakládání s takovými údaji a byli seznámeni s následky jednání, které by bylo v rozporu se zákonnou úpravou a bezpečnostními směrnicemi objednatele.
4. Zhotovitel se zavazuje informovat své případné subdodavatele o povinnosti mlčenlivosti dle této smlouvy. V případě porušení mlčenlivosti za strany subdodavatele, odpovídá zhotovitel objednateli za vzniklou škodu, jako kdyby povinnost porušil sám.

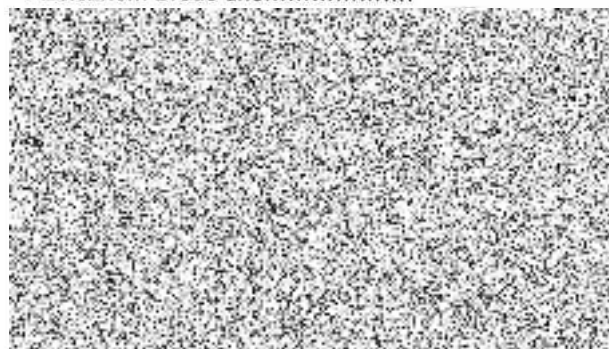
IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva může být změněna nebo doplněna pouze písemnými číslovanými dodatky, které budou podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Zhotovitel je oprávněn postoupit pohledávku vyplývající z plnění dle této smlouvy na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele.
3. Obě strany prohlašují, že předem souhlasí v souladu se zněním zákona č. 106/1999 Sb. (o souborném přístupu k informacím), s možným zpřístupněním či zveřejněním celé této smlouvy v plném jejím znění, jakož i úkonů a okolností s touto smlouvou souvisejících, ke kterému může dojít kdykoli v budoucnosti.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami.

V Olomouci dne 8. 7. 2019



V Železném Brodě dne - 9 -07- 2019



Příloha č.1 této smlouvy – technická specifikace předmětu plnění
Příloha č.2 této smlouvy – rozpočet
Příloha č.3 této smlouvy – harmonogram realizace



Příloha č. 3

Technická specifikace

I. Portál úředníka

Moderní intranetové portálové prostředí splňující požadavky pro zavedení automatizovaného zpracování podpůrných, vnitřních i vnějších služeb veřejné správy a připravuje kvalitní data o práci úřadu pro jejich další použití. Důraz při práci s portálem bude kladen na jednoduchost, rychlost nasazení a snadnou rozšiřitelnost. Portál svými funkcionalitami musí usnadňovat automatizaci procesů, sdílení dokumentů a informací v rámci úřadu a to vč. zvýšení bezpečnosti vzhledem k autorizaci uživatelů. Řešení podporuje schvalovací procesy a workflow. Rovněž řeší řízení životního cyklu dokumentů.

Portál musí obsahovat tyto klíčové moduly:

Sdílené úložiště dokumentů

- ukládání dokumentů, šablon dokumentů, obrázků a loga úřadu
- dokumenty je možné členit do kategorií (např. nabídky, poptávky apod.), které lze snadno vyhledat, třídít, seskupovat (dle kategorie, autora a ostatních atributů a metadat), ale i prohledávat obsah těchto dokumentů

Týmové a projektové prostory

- vytváření prostorů za účelem sdílení informací a dokumentů pro jednotlivé odbory úřadu
- ad-hoc vytváření tzv. projektové prostory za účelem sdílení informací projektového typu

Formuláře - elektronizace procesů žádostí

- elektronizaci procesů spojených s podáním a zpracováním formulářů
- interní pracovně-právní formulář např. o dovolenou apod. a průběh jeho schvalování
- On-line formuláře = „Žádosti o cokoliv“
- automaticky informován prostřednictvím WorkFlow o vložení nové žádosti, obdobně je informován zadavatel o stavu schválení/zamítnutí žádosti

Aplikace vzdělávání

- aplikace umožňující řídit a evidovat vzdělávací plány a na ně navazující aktivity zaměstnanců úřadu
- u každého zaměstnance jsou evidovány údaje o absolvovaných kurzech a školeních
- aplikace u jednotlivých zaměstnanců definuje nové vzdělávací aktivity

Ztráty a nálezy

- Aplikace umožňuje elektronickou evidenci ztrát a nálezů s údaji
- Detailní evidenci nálezu
- Informace kdy a komu byla věc předána, odeslána nebo s ní bylo jinak naloženo
- Údaje o zaslání výzev k převzetí (komu, kdy, atd.) a o vzniklých nákladech
- Záznam zda nálezce bude chtít po uplynutí roční lhůty věc držet,

Hledání

- umožňuje rychlé vyhledávání na portále, zadáním hledaného slova a stiskem ikony s lupou se prohledá celý portál, zobrazí se relevantní výsledky
- možnost zúžit dle zvolených parametrů

II. Cestovní příkaz s rezervací automobilů

Aplikace kam se zapisuje cestovní příkaz od jeho vzniku, před pracovní cestou. Postupně se elektronicky schvaluje. Má vazbu na rezervování vozidla a tisk příkazu k jízdě. Po návratu z cesty se pokračuje v procesu zpracování a výpočtu od cestujícího, přes nadřízeného až po vyúčtování na finančním. Jízdenky a další doklady se vkládají elektronicky jako skenované dokumenty. Stručně by se to dalo popsat, že se jedná o systém plně elektronizovaného procesu zpracování cestovního příkazu, spojeného s rezervací vozidel.

Společné pro I. a II.:

Systémy budou provozovány ve víceuživatelském režimu. Oba systémy budou běžet na jednom virtuálním serveru v prostředí Microsoft Hyper-V.

Příloha č. 2 Smlouvy o dílo

**Veřejná zakázka : „Rozvoj IS vč. zvýšení bezpečnosti a elektronizace procesů v MěÚ
Železný Brod – Portál úředníka“**

Dodavatel: ALTAIR SOFTWARE s.r.o.

Rozpočet

Předmět plnění- Dodávka aplikací	Cena v Kč		
	bez DPH	DPH 21%	s DPH
Funkcionality portálu úředníka	250 000,00 Kč	52 500,00 Kč	302 500,00 Kč
Cestovní příkaz, rezervace aut	110 000,00 Kč	23 100,00 Kč	133 100,00 Kč
Nabídková cena celkem za veřejnou zakázku malého rozsahu	360 000,00 Kč	75 600,00 Kč	435 600,00 Kč

Nabídková cena bez DPH je stanovena jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu plnění zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v ZD.

Příloha č. 3 Smlouvy o dílo

Harmonogram realizace

Veřejná zakázka: Rozvoj IS vč. zvýšení bezpečnosti a elektronizace procesů v MěÚ Železný Brod – Portál úředníka

Zhotovitel se zavazuje provést dílo v dílčích etapách dle následujícího harmonogramu plnění (počítáno na kalendářní dny):

Podpis této smlouvy	T
Zahájení realizace díla – předání podkladů	T + 1 den
Analýza současného stavu	T + 7 dní
Návrh nových funkcionalit, kódování, programování, implementace	T + 30 dní
Zpracování připomínek objednatele	T + 37 dní
Převzetí díla objednatelem	T + 38 dní

