

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ DAŇOVÉHO PORADENSTVÍ

Bc. Petr Hadroušek, daňový poradce, zapsaný v seznamu daňových poradců ČR pod ev. č. 002092, rodné číslo [REDAKCE], sídlo Krátká 6, 360 17 Karlovy Vary
(dále jen poradce)

a

THERMAL-F, a.s., se sídlem I.P.Pavlova 2001/11, 360 01 Karlovy Vary, IČ 25401726, DIČ 128-25401726, zastoupená JUDr. Petrem Kopáčkem, ředitelem
(dále jen klient)

uzavírají tuto smlouvu o poskytování daňového poradenství (dále jen poradenství) dle příslušných ustanovení občanského zákoníku, obchodního zákoníku a zákona 523/1992 Sb. o daňovém poradenství.

1. Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem této smlouvy je poskytování poradenství v rozsahu platných daňových zákonů České republiky a s tím souvisejících ostatních obecně závazných právních předpisů.

2. Doba trvání a platnost smlouvy

- 2.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou jednoho roku s účinností od prvního dne měsíce následujícího od data podpisu této smlouvy.
- 2.2. Pokud žádná ze smluvních stran nejpozději jeden měsíc před uplynutím sjednané doby písemně neoznámí, že nemá vůli v pokračování tohoto smluvního vztahu, má se za to, že se smlouva prodlužuje na dobu neurčitou.

3. Povinnosti poradce

- 3.1. Poradce je oprávněn a povinen chránit práva a oprávněné zájmy svého klienta. Je přitom vázán pouze zákony a dalšími obecně závaznými právními předpisy a v jejich mezích i příkazy klienta.
- 3.2. Poradce odpovídá ve podle ustanovení § 6 odst. 7 zákona o daňovém poradenství klientovi za škodu, která mu v souvislosti s výkonem daňového poradenství vznikla, pokud ji způsobil daňový poradce, jeho zástupce nebo pracovník. Poradce se odpovědnosti zproští, prokáže-li, že škodě nemohl zabránit ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze na něm požadovat.

- 3.3. Docházet ke klientovi, do jeho sídla nebo provozovny společnosti na území města Karlovy Vary, a poskytovat mu poradenství ve vhodných prostorách klienta k tomu určených a to alespoň dvakrát za měsíc.
- 3.4. Neprodleně informovat klienta o závažných zjištěních v rozsahu předmětu této smlouvy.
- 3.5. Na žádost klienta nebo při písemném zadání dotazu odpovědět na dotaz písemnou formou.
- 3.6. Poskytovat pro klienta telefonický servis. Telefonickým servisem se rozumí zodpovídání běžných dotazů v rozsahu předmětu této smlouvy, které nesnesou odkladu. Zadání dotazu se může uskutečnit ústně telefonicky nebo za použití přenosových technik (fax, elektronická pošta). To zda-li je dotaz běžný závisí na posouzení poradce. Odpověď na dotaz bude klientovi poskytnuta bezprostředně nebo ve smluveném termínu, který si strany dohodnou při zadání dotazu.

4. Povinnosti klienta

- 4.1. Zapůjčit poradci kopie případně i originály materiálů, které se dotýkají daňových dotazů klienta.
- 4.2. Zajistit potřebnou součinnost pracovníků, kteří jsou zaměstnáni jako ekonom nebo účetní a kteří mohou poradci podat potřebné informace a vysvětlení.
- 4.3. Udělit v případě potřeby poradci omezenou nebo neomezenou (generální) plnou moc k zastupování před příslušným státním orgánem.
- 4.4. Zaplatit poradci včas dohodnutou odměnu na účet u [REDACTED]

5. Odměna poradce

- 5.1. Poradce a klient se dohodli na paušální odměně 8.000,- Kč měsíčně.
- 5.2. Uvedená odměna neobsahuje DPH. Tato daň bude k odměně připočítána ve výši sazby stanovené příslušným právním předpisem.
- 5.3. Splatnost odměny je 14 dnů od data vystavení faktury.
- 5.4. Poradce si vyhrazuje právo na úpravu výše uvedené odměny. Úprava může být provedena nejdříve až po uplynutí jednoho roku po poslední úpravě. První úprava může být provedena nejdříve k datu 1.1.2004. Odměna může být upravena maximálně o míru inflace, zjištěnou podle oficiálních statistických údajů za předchozí rok případně navýšenou o míru inflace z předchozích let, která nebyla pro navýšení odměny uplatněna. Takto upravená odměna se zaokrouhlí matematicky na celé stovky.

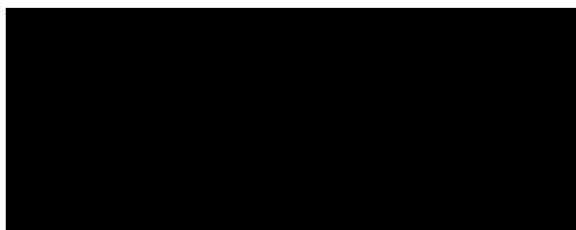
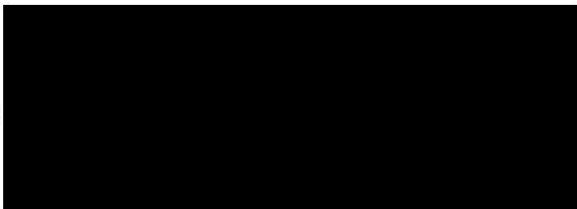
6. Zánik smlouvy

- 6.1. Smluvní strany se dohodly, že trvání této smlouvy skončí
- a) písemnou dohodou smluvních stran
 - b) výpovědí
 - c) uplynutím doby na kterou je smlouva sjednána
 - d) zánikem oprávnění daňového poradce vykonávat daňové poradenství
- 6.2. Smlouvu lze vypovědět bez udání důvodu
- 6.3. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a počítá se od 1. dne měsíce následujícího po měsíci v němž byla výpověď doručena druhé straně.

7. Závěrečná ustanovení

- 7.1. Veškeré změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků.
- 7.2. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Pravost a původnost smlouvy potvrzují smluvní strany svým podpisem.
- 7.3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž poradce i klient obdrží po jednom.

V Karlových Varech dne 2.5.09. 2002



THERMAL-F, a.s., zastoupená

JUDr. Petrem Kopáčkem

