

# Smlouva o dílo

## k zajištění úklidových služeb prostor v budově Centra pro regionální rozvoj České republiky

uzavřená v souladu s § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších právních předpisů, mezi těmito smluvními stranami;

### Smluvní strany:

#### Centrum pro regionální rozvoj České republiky

státní příspěvková organizace

se sídlem U Nákladového nádraží 3144/4, 130 00 Praha 3 - Strašnice

IČ: 04095316

DIČ: není plátce DPH

zastoupená Ing. Zdeňkem Vaškem, generálním ředitelem

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „**objednatel**“)

a

#### FORCORP GROUP spol. s r. o.

se sídlem Hodolanská 413/32, 779 00 Olomouc - Hodolany

IČ: 27841031

DIČ: CZ27841031

osoba oprávněná podepsat smlouvu: Mgr. Irena Jelínková, jednatelka společnosti

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále jen „**zhotovitel**“)

vědomy si svých závazků v této smlouvě o dílo obsažených a s úmyslem být touto smlouvou vázány se dohodly níže uvedeného dne, měsíce a roku na následujícím znění smlouvy k zajištění úklidových služeb prostor v budově Centra pro regionální rozvoj České republiky (dále jen „**Smlouva**“)

### Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje specifikující smluvní strany jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů písemně oznámí druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek, jedině že o to požádá jedna ze smluvních stran.
2. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení k veřejné zakázce s názvem Zajištění úklidových služeb prostor v budově VK Centra (dále jen „**veřejná zakázka**“), ve které byla nabídka zhotovitele vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.
3. Zhotovitel prohlašuje:
  - že se detailně seznámil se všemi podklady k veřejné zakázce, s rozsahem a povahou předmětu plnění této smlouvy,
  - že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění této smlouvy,
  - že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, aby předmět plnění této

smlouvy provedl za dohodnutou maximální cenu a v dohodnutém termínu.

## **Článek I.** **Předmět smlouvy**

1. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele provádět na svůj náklad a nebezpečí níže specifikované dílo a objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli cenu ve výši, způsobem a za podmínek sjednaných v této smlouvě.

## **Článek II.** **Specifikace díla**

1. Zhotovitel se zavazuje objednateli poskytnout pravidelný měsíční komplexní úklid a dále podle potřeb a požadavků objednatele i činnosti generálního úklidu, jak jsou tyto služby podrobně specifikovány včetně četnosti, rozsahu a časového rozsahu v příloze č. 1 této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást, a to v následujících objektech sídla objednatele, a to:
  - a) ve veškerých prostorech v budově s č.p. 3144 postavené na pozemku parc. č. 1470/4 v k.ú. Strašnice a na pozemku parc. č. 4277/20 k.ú. Žižkov, obec Praha, jak jsou vyobrazeny v půdorysných plánech budovy č.p. 3144 uvedených v příloze č. 2 této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást, s výjimkou v půdorysných plánech červeně vyznačených prostor (dále jen „**budova A**“ nebo jen „**A**“),
  - b) ve veškerých prostorech v budově s č.p. 3148 postavené na pozemku parc. č. 1470/5 v k.ú. Strašnice, obec Praha, jak jsou vyobrazeny v půdorysných plánech budovy č.p. 3148 uvedených v příloze č. 2 této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást, s výjimkou v půdorysných plánech červeně vyznačených prostor (dále jen „**budova B**“ nebo jen „**B**“),
  - c) ve veškerých prostorech v budově s č.p. 3152 postavené na pozemku parc. č. 1470/8 v k.ú. Strašnice, obec Praha, jak jsou vyobrazeny v půdorysných plánech budovy č.p. 3152 uvedených v příloze č. 2 této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást, s výjimkou v půdorysných plánech barevně vyznačených prostor (dále jen „**budova C**“ nebo jen „**C**“),
  - d) ve veškerých prostorech v budově s č.p. 3150 postavené na pozemcích parc. č. 1470/7 v k.ú. Strašnice a parc. č. v k.ú. Žižkov, obec Praha, jak jsou vyobrazeny v půdorysných plánech budovy č.p. 3150 uvedených v příloze č. 2 této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást, s výjimkou v půdorysných plánech červeně vyznačených prostor (dále jen „**budova D**“ nebo jen „**D**“),  
(budovy A, B, C a D společně též jako „**VK Centrum**“)to vše zapsané na listu vlastnictví č. 2495 pro k.ú. Strašnice a listu vlastnictví č. 17749 pro k.ú. Žižkov v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha.
2. Objednatel je oprávněn podle svých potřeb po zhotoviteli požadovat provedení jednotlivých činností generálního úklidu, jak jsou specifikovány v příloze č. 1 této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást; pro vyloučení pochybností se stanoví, že k objednávání jednotlivých služeb generálního úklidu či jakéhokoli jejich množství, není objednatel povinen, ale toliko oprávněn. Objednání provedení jednotlivých činností generálního úklidu provede objednatel u zhotovitele písemně (emilem nebo dopisem) nejpozději do 15. dne měsíce předcházejícího měsíci, v kterém objednatel požaduje od zhotovitele provedení vybraných

- činností generálního úklidu. Zhotovitel je povinen takto objednané činnosti generálního úklidu pro objednatele provést.
3. Zhotovitel se zavazuje objednateli poskytnout pravidelný měsíční komplexní úklid (ve sjednané četnosti, rozsahu a časovém rozsahu) a dále podle potřeb a požadavků objednatele i činnosti generálního úklidu, jak jsou tyto služby podrobně specifikovány v příloze č. 1 této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást, a to v objektech sídla objednatele
  4. Zhotovitel se dále zavazuje provádět na základě individuální objednávky objednatele mimořádný úklid v prostorách VK Centra v rozsahu a termínu uvedeném v objednávce, a to za objednatelem a zhotovitelem sjednanou cenu, s tím, že tyto ceny budou odpovídat cenám obvyklým.
  5. V příloze č. 2 této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást, je uvedena i výměra uklízených prostor včetně výměry ploch oken, k jejichž oboustrannému mytí je zhotovitel zavázán. Zhotovitel bere na vědomí, že výměry jsou uvedeny s tolerancí +/- 5%.

### **Článek III.**

#### **Kontrola provádění díla**

1. Zhotovitel se zavazuje k průběžné kontrole provádění díla.
2. Objednatel je oprávněn provádět kontroly provádění díla i bez přímé součinnosti zhotovitele. Zhotovitel je však povinen poskytnout objednateli součinnost, i dodatečnou, v případě, že o to objednatel požádá.
3. Zjistí-li se při kontrole, že zhotovitel porušuje své povinnosti vyplývající z této smlouvy, může objednatel požadovat, aby zhotovitel zajistil nápravu do 1 pracovního dne od nahlášení takového porušení zhotoviteli.

### **Článek IV.**

#### **Čas a místo plnění**

1. Zhotovitel se zavazuje zajišťovat úklid prostor od nabytí účinnosti této smlouvy, a to na základě výzvy objednatele. Podpisem této smlouvy činí objednatel výzvu zhotoviteli, aby zhotovitel zajišťoval úklid prostor ode dne **1. 9. 2019**. Zhotovitel tuto výzvu bere na vědomí. Smluvní strany pro vyloučení pochybností prohlašují, že jakákoli plnění mezi smluvními stranami podle této smlouvy budou poskytována až ode dne 1. 9. 2019.
2. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou do **30. 4. 2024**.
3. Pravidelný úklid bude vždy prováděn v pracovní dny v době od 6:00 do 8:00 hodin a od 16:00 hodin do 20:00 hodin. Upřesnění doby provádění úklidu je uvedeno v příloze č. 1 této smlouvy. Ve výjimečných odůvodněných případech může být úklid prováděn v jiném časovém rozmezí, vždy však s předchozím písemným souhlasem objednatele.
4. Zhotovitel bude provádět úklid ve všech prostorách budov A, B, C a D uvedených v příloze č. 2 této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást, s výjimkou v půdorysných pláncích červeně vyznačených prostor.

### **Článek V.**

#### **Výkazy práce**

1. Zhotovitel se zavazuje objednateli předávat v kopiích písemné výkazy práce, v nichž bude uvedeno zejména:
  - označení osoby zhotovitele včetně uvedení sídla a IČ,

- označení osoby objednatele včetně uvedení sídla a IČ,
  - měsíc a rok, za který je výkaz práce podáván,
  - rozsah provedeného úklidu (tj. zejména, zda se jedná o pravidelný měsíční komplexní úklid, činnosti generálního úklidu, včetně specifikace konkrétních činností generálního úklidu, anebo mimořádný úklid),
  - položkový rozpis materiálu a prostředků včetně jejich spotřebovaného množství, které je zhotovitel podle této smlouvy oprávněn účtovat objednateli,
  - rozsah a cenu úklidu v případě, že půjde o mimořádný úklid dle čl. II odst. 3 této smlouvy,
  - nezaměnitelné číslo výkazu,
  - jména a vlastnoruční podpis osob odpovědných za plnění této smlouvy, příp. razítko smluvních stran.
2. Výkazy práce budou předávány za každý jednotlivý kalendářní měsíc, a to vždy nejpozději k 5. dni měsíce následujícího.
  3. Výkaz práce je objednatelem potvrzen podpisem odpovědné osoby uvedené v článku XII. odstavci 1 této smlouvy nebo podpisem jiné oprávněné osoby, kterou objednatel určí a vyzoomí o tom písemně zhotovitele.

## **Článek VI.**

### **Práva a povinnosti zhotovitele**

1. Zhotovitel je ve vztahu k provádění úklidových prací povinen zejména:
  - a) provádět úklidové práce s odbornou péčí a obstarat vše, co je k jejich provádění potřeba,
  - b) provádět dílo v souladu s podklady k veřejné zakázce a zajistit, aby dílo odpovídalo obecně platným právním předpisům ČR, ve smlouvě uvedeným dokumentům a příslušným technickým normám, jejichž závaznost si smluvní strany tímto sjednávají,
  - c) provádět úklidové, mycí a čistící práce vlastními úklidovými a dezinfekčními prostředky, na udržování speciálních povrchů bude používat výhradně prostředky doporučené výrobcem,
  - d) poskytovat úklidové, mycí a čistící práce v dohodnutém čase, rozsahu a kvalitě,
  - e) zajistit nákup, výměnu a doplnění toaletních a hygienických potřeb,
  - f) dodržovat bezpečnostní, hygienické a ekologické normy a předpisy při používání čistících, mycích a technických prostředků a dalších materiálů používaných při poskytování sjednaných prací a služeb v souladu s platným zákonem,
  - g) dodržovat vnitřní pokyny a směrnice objednatele stanovující provozně-technické a bezpečnostní podmínky pro práci a pohyb v prostorech a zařízeních, které jsou předmětem plnění této smlouvy, a to za předpokladu, že objednatel s těmito vnitřními pokyny a směrnicemi pracovníky zhotovitele v plném rozsahu seznámí, přičemž o poučení bude proveden zápis,
  - h) dodržovat provozní řád a poplachovou směrnici objektu VK Centra, přičemž zhotovitel se zavazuje svoje pracovníky s těmito dokumenty v plném rozsahu seznámit, přičemž o tom bude proveden zápis, který na vyžádání vydá objednateli,
  - i) nemanipulovat s listinami a jinými dokumenty ani výpočetní technikou objednatele při provádění úklidu, zejména tyto nepřesouvat na jiné místo ani je neodpojovat od přívodu elektrické energie a nestírat na výpočetní technice prach,
  - j) po ukončení úklidových prací řádně uzavřít a uzamknout uklizené prostory, zejména kanceláře, sklady a zasedací místnosti, a to v případě, že se v nich nevyskytuje žádný zaměstnanec objednatele
2. Zhotovitel je ve vztahu k zajištění kvality úklidových a jiných prací povinen zejména:

- a) provádět opatření k odstranění nedostatků, které příp. vzniknou při provádění úklidových prací,
- b) odstranit bezplatně a neprodleně právem reklamované vady v provedených úklidových pracích a službách,
- c) umožnit odpovědnému pracovníkovi objednatele provádět kontroly kvality úklidových prací, po provedení objednaných speciálních prací, které nejsou součástí této smlouvy, pořídít zápis o předání a převzetí mezi zhotovitelem a objednatelem jako podklad pro fakturaci,
- d) kontrolovat průběh a kvalitu úklidových a dalších objednaných prací – vést pro potřebu objednatele a vlastních kontrolních orgánů „knihu úklidu“, ve které budou zaznamenávány především tyto údaje:
  - jméno a příjmení, funkce a telefonický kontakt odpovědných pracovníků zhotovitele a objednatele,
  - datum a hodina o zjištěném nedostatku (vadě), příp. neplnění povinnosti stanovených touto smlouvou a stručný popis takového nedostatku či porušení, jakož i navazující stanovisko odpovědného pracovníka zhotovitele, zda vadu odstraní, či ji neuznává a neodstraní,
  - datum a hodina zápisu z kontroly provedené objednatelem.

Do „knihy úklidu“ jsou oprávněni provádět zápisy zástupci smluvních stran uvedení v článku XII. této smlouvy a jimi pověřeni zástupci nebo jiné oprávněné osoby, které objednatel určí a vyrozumí o tom písemně zhotovitele. Kniha úklidu bude vedena písemně a bude se nacházet u objednatele na recepci v objektu VK Centra, který je povinen bez zbytečného odkladu ji zpřístupnit druhé smluvní straně na její žádost, nebo zaslat druhé smluvní straně na její žádost kopii či scan této knihy či její části.

3. Zhotovitel je dále povinen zejména:
  - a) zajistit provádění úklidových prací zásadně osobami proškolenými a bezúhonnými, jejichž spolehlivost ověřil a u kterých je záruka, že budou úklidové práce vykonávat profesionálně a z jejich strany bude zachována mlčenlivost o všech skutečnostech se kterými se seznámili při provádění úklidových prací,
  - b) zajistit dodržování zákazu používání PC, telefonů a dalšího zařízení úklidovými pracovníky zhotovitele v objektu VK Centra,
  - c) vybavit pracovníky zhotovitele označením, ze kterého bude patrné, že jde o pracovníky úklidu,
  - d) určit osobu, která bude výhradně odpovědná za pravidelné provádění kvality úklidu a bude v kontaktu s odpovědnou osobou objednatele pro zajišťování řádného úklidu (dále jen „garant“) a dále osobu zastupující garanta po dobu jeho nepřítomnosti;
  - e) k žádosti objednatele průkazným způsobem doložit spotřebované množství materiálu a prostředků, které je zhotovitel podle této smlouvy oprávněn účtovat objednateli.
4. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, o kterých se dozví při plnění této smlouvy a nesmí je sdělit, šířit ani zpřístupnit třetím osobám ani je využít pro sebe či jiného, přičemž je dále povinen zavázat povinností mlčenlivosti ve stejném rozsahu i osoby, které hodlá užít k plnění povinností z této smlouvy, tj. zejména pracovníky úklidu před započítáním úklidu. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které zhotovitel užil k plnění jakéhokoliv závazku z této smlouvy, odpovídá zhotovitel objednateli, jako by povinnost mlčenlivosti porušil sám. Povinnosti dle tohoto odstavce trvají i po zániku této smlouvy.
5. Zhotovitel bere na vědomí, že úklid objednatelem vybraných prostor (zejména skladů) bude probíhat jen za účasti zástupce objednatele, který tyto prostory pracovníku zhotovitele před započítáním úklidu zpřístupní a po provedení úklidu tyto prostory uzamkne. Takové prostory budou objednatelem zhotoviteli označeny, s tím, že se zástupci smluvních stran dohodnou na čase zpřístupňování těchto prostor. Vyznačení prostor skladů ke dni uzavření této

- smlouvy je vyznačeno v příloze č. 2 této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást.
6. Zhotovitel je povinen po celou dobu provádění plnění podle této smlouvy disponovat potřebnou kvalifikací, a to přinejmenším v rozsahu, který doložil do zadávacího řízení k veřejné zakázce předcházející uzavření této smlouvy. Zhotovitel je na žádost objednatele povinen existenci skutečností prokazujících potřebnou kvalifikaci objednateli prokázat ve lhůtě stanovené objednatelem a způsobem dle požadavku objednatele.
  7. Zhotovitel se zavazuje neprodleně informovat objednatele o všech skutečnostech, které by mu mohly způsobit finanční, nebo jinou újmu, o překážkách, které by mohly ohrozit termíny stanovené touto smlouvou a o vadách předaného díla.
  8. Dílo může zhotovitel provést prostřednictvím poddodavatelů, odpovídá však, jako by plnil sám.
  9. Zhotovitel je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí něhož prokázal část splnění kvalifikace v rámci veřejné zakázky jen z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem objednatele, přičemž nový poddodavatel musí disponovat kvalifikací ve stejném či větším rozsahu, který původní poddodavatel prokázal za zhotovitele. Objednatel nesmí souhlas se změnou poddodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady ve lhůtě stanovené objednatelem předloženy.
  10. Zhotovitel je povinen mít po celou dobu provádění plnění podle této smlouvy sjednané pojištění odpovědnosti na krytí škody na zdraví a na majetku třetích osob způsobené činností zhotovitele, včetně škod způsobených pracovníky zhotovitele, s pojistným plněním ve výši nejméně 25 000 000,- Kč (slovy; dvacetpětmiliónů korun českých) na pojistnou událost. Zhotovitel je na žádost objednatele povinen předložit doklad o existenci pojištění, případně příslušnou pojistnou smlouvu, ve lhůtě stanovené objednatelem. V případě prodloužení doby plnění je zhotovitel povinen platnost pojištění prodloužit tak, aby trvala po celou dobu provádění díla. Zhotovitel se zavazuje předložit objednateli doklad o prodloužení platnosti pojištění nebo zvýšení pojistné částky před uzavřením příslušného dodatku.

## **Článek VII.**

### **Práva a povinnosti objednatele**

1. Objednatel se zavazuje spolupůsobit ke splnění závazku zhotovitele tím, že:
  - a) předá zhotoviteli potřebné informace k zajištění činnosti dle článku II. této smlouvy a jejích příloh,
  - b) seznámí zhotovitele s vnitřními pokyny a směrnici stanovujícími provozně-technické a bezpečnostní podmínky pro práci a pohyb v prostorech a zařízeních, které jsou místem plnění této smlouvy, jakož i s případnými změnami, k nimž v průběhu smluvního vztahu dojde,
  - c) oznámí zhotoviteli provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných úklidových prací,
  - d) zajistí opravy poškozených odpadů, přívodu vody, osvětlovacích těles, oken a dalšího vybavení uklízených prostor,
  - e) určí odpovědného pracovníka, který bude dohodnutým způsobem společně se zástupcem zhotovitele provádět kontrolu kvality úklidových prací a dohodne odstranění případných nedostatků,
  - f) zajistí soustředění klíčů od uklízených prostor na jedno místo, jehož umístění oznámí zhotoviteli a umožní mu k němu přístup.
2. Objednatel se zavazuje vytvořit podmínky ke splnění závazku zhotovitele zejména tím, že:
  - a) zajistí pracovníkům zhotovitele volný přístup k místům a předmětům plnění smlouvy,
  - b) zajistí bezplatně zhotoviteli vhodné prostory pro úschovu úklidové techniky, pracovních

- pomůcek a čisticích prostředků,
- c) umožní pověřeným pracovníkům zhotovitele přístup na pracoviště za účelem řízení a kontroly provádění úklidových prací,
  - d) zajistí bezplatně osvětlení pracoviště v době provádění úklidových prací, použití elektrického proudu pro činnost úklidové techniky, dále zdroje teplé vody nebo možnosti jejího ohřevu.
  - e) zajistí zpřístupnění určených prostor, v kterých bude úklid prováděn jen za přítomnosti zástupce objednatele.

## **Článek VIII.**

### **Cena za dílo a platební podmínky**

1. Měsíční paušální cena za provádění pravidelného měsíčního komplexního úklidu v každém kalendářním měsíci trvání této smlouvy, byla smluvními stranami sjednána ve výši: 70.861,77 Kč (slovy: sedmdesát tisíc osm set šedesát jedna korun českých a sedmdesát sedm haléřů) bez DPH, tedy **85.742,74 Kč** (slovy: osmdesát pět tisíc sedm set čtyřicet dva korun českých a sedmdesát čtyři haléřů) včetně DPH, jejíž sazba ke dni uzavření této smlouvy činí 21 %. Podrobný rozpis měsíční paušální ceny za pravidelný měsíční komplexní úklid VK Centra je uveden v příloze č. 3 této smlouvy – Cenová tabulka, která tvoří její nedílnou součást.
2. Vedle měsíční paušální ceny za provádění pravidelného měsíčního komplexního úklidu je zhotovitel oprávněn objednateli vyúčtovat cenu v daném kalendářním měsíci zhotovitelem skutečně spotřebovaného materiálu a prostředků, které je zhotovitel podle této smlouvy oprávněn účtovat objednateli vedle měsíční paušální ceny. Specifikace materiálu a prostředků a jejich jednotkové ceny, které je zhotovitel podle této smlouvy oprávněn účtovat objednateli podle jejich skutečné spotřeby, jsou uvedeny v příloze č. 3 této smlouvy – Cenová tabulka, která tvoří její nedílnou součást.
3. Vedle měsíční paušální ceny za provádění pravidelného měsíčního komplexního úklidu je zhotovitel oprávněn objednateli vyúčtovat cenu skutečně zhotovitelem provedených činností generálního úklidu provedených podle objednávek objednatele, a to vždy jen za kalendářní měsíc, v kterém byly skutečně zhotovitelem tyto činnosti úklidu provedeny. Cena těchto činností generálního úklidu prováděných podle potřeb a požadavků objednatele je uvedena v příloze č. 3 této smlouvy – Cenová tabulka, která tvoří její nedílnou součást.
4. Vedle měsíční paušální ceny za provádění pravidelného měsíčního komplexního úklidu je zhotovitel oprávněn objednateli vyúčtovat cenu mimořádného úklidu sjednaného zhotovitelem a objednatelem dle čl. II. odst. 3 této smlouvy.
5. Veškeré ceny uvedené v této smlouvě nebo v příloze č. 3 této smlouvy – Cenová tabulka, která tvoří její nedílnou součást, jsou stanoveny jako konečné a nepřekročitelné a zahrnují veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu splnění závazků zhotovitele, a to zejména i náklady na bezpečnostní opatření, náklady na používání strojů a služeb až do předání díla, náklady na obstarání, přepravu věcí, zejména úklidových prostředků a techniky, náklady na obstarání dalšího materiálu a prostředků, které jsou potřeba k řádnému provedení díla (s výjimkou těch materiálů a prostředků, které je zhotovitel podle této smlouvy oprávněn účtovat objednateli podle skutečné spotřeby, jak jsou uvedeny v příloze č. 3 této smlouvy – Cenová tabulka, která tvoří její nedílnou součást) a pojištění odpovědnosti zhotovitele dle čl. VI. odst. 9 této smlouvy, náklady na nutná, či úřady stanovená opatření k realizaci veřejné zakázky a jakékoliv další vedlejší výdaje potřebné pro realizaci této veřejné zakázky. Tím není dotčeno ustanovení čl. VIII. odst. 7 této smlouvy o inflační doložce.
6. Zhotovitel má právo ceny dle této smlouvy každoročně navyšovat o míru inflace vyjádřenou

- přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen, jak je vyhlášována Českým statistickým úřadem. Zvýšení cen je účinné vždy k 1. dubnu kalendářního roku, a to na základě písemného oznámení zhotovitele o zvýšení ceny, které je zhotovitel oprávněn poprvé provést a oznámení o tom doručit objednateli až v roce 2021. Oznámení musí být doručeno objednateli nejpozději do 31. března kalendářního roku, ve kterém má k navýšení ceny dojít. Základem pro zvyšování ceny je vždy cena již zvýšená dle této inflační doložky v předchozích letech trvání této smlouvy.
7. Platby budou prováděny měsíčně, na základě zhotovitelem předložených výkazů práce, které objednatel potvrdil podle článku V. této smlouvy, a tomu odpovídajících faktur. Zhotovitel je oprávněn fakturovat cenu po provedení díla v daném měsíci za předpokladu, že podle článku V. této smlouvy byl u předmětné budovy řádně potvrzen výkaz práce a zhotovitel řádně splnil další závazky vyplývající z této smlouvy. Bude-li v daném kalendářním měsíci proveden též mimořádný úklid dle čl. II. odst. 3 této smlouvy, budou platby prováděny obdobně pouze s tím rozdílem, že za mimořádný úklid zhotovitel vyúčtuje objednateli cenu v samostatné faktuře.
  8. Faktura (daňový doklad) je splatná ve lhůtě 30 dnů od jejího doručení objednateli.
  9. Faktura (daňový doklad) musí obsahovat zejména:
    - a) označení osoby zhotovitele včetně uvedení sídla a IČ (DIČ),
    - b) označení osoby objednatele včetně uvedení sídla, IČ a DIČ,
    - c) evidenční číslo faktury a datum vystavení faktury,
    - d) rozsah a předmět plnění a číslo výkazu práce, k němuž se faktura vztahuje (nestačí pouze odkaz na evidenční číslo této smlouvy),
    - e) den uskutečnění plnění,
    - f) lhůtu splatnosti v souladu s předchozím odstavcem,
    - g) název veřejné zakázky „Zajištění úklidových služeb prostor v budově VK Centra“,
    - h) označení projektu, z něhož je spolufinancováno plnění této smlouvy, a to názvem a číslem projektu, které je uvedeno pro odpovídající období v této smlouvě v čl. VIII. odst. 10 této smlouvy, nebo které objednatel písemně sdělí zhotoviteli,
    - i) označení, že jde o fakturu za mimořádný úklid, v případě že se jí vyúčtovává cena mimořádného úklidu ve smyslu čl. II odst. 3 této smlouvy,
    - j) označení banky a číslo účtu, na který má být cena poukázána,
    - k) Předmět plnění této smlouvy bude spolufinancován z prostředků EU, a to zejména z následujících operačních programů:
      - Operační program technická pomoc, projekt- Režijní náklady Centra financované z OPTP 2017 – 2019 – r. č.: CZ.08.1.125/0.0/0.0/15 001/0000093;
      - Operační program technická pomoc, projekt -Režijní náklady Centra financované z OPTP 2020 – 2023, jehož registrační číslo bude přiděleno později, a které objednatel písemně sdělí zhotoviteli;a z dalšího operačního programu v navazujícím programovém období, jehož název a registrační číslo objednatel písemně sdělí zhotoviteli.
  10. Kromě náležitostí sjednaných v této smlouvě musí faktura (daňový doklad) obsahovat náležitosti dle příslušných právních předpisů a musí být vystavena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a bude obsahovat údaje v souladu s § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
  11. Jestliže faktura (daňový doklad) nebude obsahovat dohodnuté náležitosti, nebo náležitosti dle příslušných právních předpisů, nebo bude mít jiné vady, je objednatel oprávněn ji vrátit zhotoviteli s uvedením vad. V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a počne běžet znovu ve stejné délce doručením opravené faktury (daňového dokladu).



12. Dohodnutou cenu za dílo uhradí objednatel na základě faktury (daňového dokladu), která obsahuje všechny náležitosti stanovené touto smlouvou a příslušnými právními předpisy, bezhotovostním převodem na účet zhotovitele uvedený v této smlouvě nebo na účet, který zhotovitel objednateli písemně sdělí po uzavření této smlouvy.

### **Článek IX.**

#### **Odpovědnost zhotovitele za vady**

1. Zhotovitel odpovídá objednateli za vady poskytovaných služeb.
2. Objednatel je povinen reklamovat ústně nebo písemně (dopisem nebo emailem) zjevné i skryté vady poskytnutých služeb bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 24 hodin po jejich zjištění.
3. Pokud zhotovitel neodstraní reklamovanou vadu služby ani po opakované výzvě, objednatele v dodatečně stanovené lhůtě pro odstranění vady, pak je objednatel oprávněn nechat provést reklamované služby na náklady zhotovitele třetí osobou za cenu obvyklou na trhu. Na písemnou žádost bude zhotoviteli poskytnut rozbor objednatelem uhrazené ceny za odstranění reklamované vady.
4. Zhotovitel je povinen bezplatně odstranit reklamovanou vadu služby do 24 hodin po obdržení reklamace nebo do termínu, který bude projednán a odsouhlasen objednatelem.
5. Neodstraní-li zhotovitel i po opakované písemné výzvě objednatele v uvedené lhůtě takto objednatelem označenou vadu nebo jedná-li se o vadu spočívající ve skutečnosti, že služby nebyly provedeny zhotovitelem včas nebo v požadovaném rozsahu, pak je objednatel oprávněn požadovat přiměřenou slevu z příslušné měsíční paušální úhrady sjednané ceny služeb. Při neodvedení části nebo celého rozsahu sjednaných služeb má objednatel právo na slevu v hodnotě rozsahu neposkytnutých služeb.

### **Článek X.**

#### **Dohoda o smluvní pokutě, úrok z prodlení, náhrada škody a započtení**

1. V případě, že zhotovitel opakovaně, tj. po třetí, v jednom kalendářním roce poruší některou svou povinnost dle článku II. této smlouvy, zejména řádně neprovede úklid ve sjednané době, kvalitě a rozsahu, zavazuje se zhotovitel objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý jednotlivý případ takového následného porušení, tj. za takové třetí a každé následné porušení.
2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním reklamovaných vad díla ve lhůtě stanovené touto smlouvou se zhotovitel zavazuje objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení a jednotlivou vadu, vyjma prvních tří (3) kalendářních dnů prodlení, za které objednateli právo na smluvní pokutu nevzniká.
3. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti dle čl. VI odst. 3 nebo odst. 4 této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
4. Smluvní strany sjednávají, že v případě vzniku nároku objednatele na více smluvních pokut pro zhotovitele podle této smlouvy se takové pokuty sčítají.
5. Smluvní strany sjednávají, že smluvní pokuty jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy budou stranou oprávněnou vůči straně povinné uplatněny.
6. Smluvní strany dále sjednávají, že jakoukoliv smluvní pokutu či vzniklou škodu vyjádřitelnou v penězích je objednatel oprávněn jednostranně započíst formou jednostranného zápočtu proti jakékoliv pohledávce (splatné či nesplatné) zhotovitele proti objednateli.

7. Objednatel má právo na náhradu škody způsobené porušením jakékoli povinnosti zhotovitelem vztahující se k této smlouvě, zejména škody vzniklé objednateli prokazatelným zaviněním zhotovitele nebo jeho zaměstnanců, za jejichž výkon práce nese zhotovitel odpovědnost. Zhotovitel nezodpovídá za vznik škody v případech, kdy mu nemohl ani při vynaložení odborné péče zabránit; za škody způsobené osobami provádějící činnosti úklidu však odpovídá vždy. Vznikne-li škoda v důsledku porušení povinnosti, která je utvrzena smluvní pokutou, má objednatel právo, vedle smluvní pokuty, i na náhradu škody v plném rozsahu.
8. Zhotovitel rovněž odpovídá objednateli za škodu, která mu vznikne v důsledku jednání zhotovitele, kterým je porušen platný zákon o zadávání veřejných zakázek.
9. Zhotovitel nesmí jednostranně započítat jakoukoliv svoji pohledávku za objednatelům plynoucí, týkající se či související s touto smlouvou proti jakékoliv pohledávce objednatele za zhotovitelem.

## **Článek XI.**

### **Vypovězení a odstoupení od smlouvy**

1. Smluvní strany mohou tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět, Výpovědní lhůta činí 6 (šest) měsíců a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
2. Smluvní strany mohou odstoupit od této smlouvy z důvodů stanovených zákonem nebo touto smlouvou, a to do jednoho (1) měsíce od naplnění smluvního nebo zákonného důvodu k takovému odstoupení, jinak právo k odstoupení zaniká.
3. Objednatel je oprávněn vedle zákonných důvodů též od této smlouvy písemně odstoupit, pokud zhotovitel poruší jakoukoli svoji povinnost vyplývající z této smlouvy, pokud zhotovitel vstoupí do likvidace nebo je proti němu zahájeno insolvenční řízení.
4. Smluvní strany se dohodly, že v případě odstoupení kterékoliv smluvní strany tato smlouva zaniká uplynutím posledního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně.

## **Článek XII.**

### **Zástupci smluvních stran a doručování písemností**

1. Ve věcech plnění této smlouvy je zástupcem a kontaktní osobou na straně objednatele:  
Zdeňka Kavková Hlušíčková, tel.: xxxxxxxxxxxxxx, email: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
Jana Johanidesová, tel.: xxxxxxxxxxxxxx, email: xxxxxxxxxxxx  
Michaela Fujava, tel.: xxxxxxxxxxxxxx, email: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
2. Ve věcech plnění této smlouvy je zástupcem a kontaktní osobou na straně zhotovitele:  
Osoba garanta: Agáta Zaspalová, provozní vedoucí, tel.: xxxxxxxxxxxxxx, email:  
xxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
Zástupce garanta: Alan Zákora, provozní vedoucí senior, tel: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, email:  
xxxxxxxxxxxxxxxxxxx
3. Určení zástupci smluvních stran jednají za smluvní strany ve všech věcech souvisejících s plněním této smlouvy, zejména podepisují zápisy z jednání smluvních stran, výkazy práce, knihu úklidu a předávací protokol. Určený zástupce objednatele též vykonává kontrolu zhotovitele při provádění díla, je oprávněn oznamovat za objednatele vady díla a činit další oznámení, žádosti či jiné úkony podle této smlouvy.
4. Změna výše uvedených zástupců smluvních stran nevyžaduje změnu této smlouvy. Smluvní strana, o jejíhož zástupce jde, je však povinna takovou změnu bez zbytečného odkladu

- písemně sdělit druhé smluvní straně.
5. Kromě jiných způsobů komunikace dohodnutých mezi stranami se za účinné považují osobní doručování, doručování doporučenou poštou, datovou schránkou, elektronickou poštou. Pro doručování platí kontaktní údaje smluvních stran a jejich zástupců uvedené v této smlouvě nebo kontaktní údaje, které si smluvní strany po uzavření této smlouvy písemně oznámily.
  6. Oznámení správně adresovaná se považují za uskutečněná v případě osobního doručování anebo doručování doporučenou poštou okamžikem doručení, v případě posílání faxem či elektronickou poštou okamžikem obdržení potvrzení o doručení od protistrany při použití stejného komunikačního kanálu.

### **Článek XIII.**

#### **Zveřejnění smlouvy a obchodní tajemství**

1. Zhotovitel bere na vědomí, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod, na základě kterých se tyto smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní objednatel v **registru smluv** zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Zhotovitel výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení byly v plném rozsahu v registru smluv objednatelem zveřejněny.
2. Zhotovitel prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

### **Článek XIV.**

#### **Ostatní ustanovení**

1. Zhotovitel není oprávněn postoupit třetí straně bez předchozího písemného souhlasu objednatele žádnou pohledávku, kterou vůči němu má a která vyplývá, týká se či jakkoliv souvisí s touto smlouvou.
2. Zhotovitel na sebe bere nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 občanského zákoníku.
3. Není-li v této smlouvě ujednáno jinak, vztahuje se na vztahy z ní vyplývající občanský zákoník.
4. Zhotovitel se zavazuje během plnění této smlouvy a zároveň po dobu 10 let počínající běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla zhotoviteli vyplacena poslední platba ceny, nejméně však po dobu danou právními předpisy ČR pro archivaci dokladů, umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MPSV ČR, Ministerstva financí ČR, EK, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) kontrolu účetních dokladů souvisejících s realizací Veřejné zakázky, na základě níž poskytuje předmět plnění Smlouvy. Zhotovitel má dále povinnost zajistit, aby obdobné povinnosti ve vztahu k předmětu plnění plnili také jeho případní poddodavatelé.
5. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
6. Zhotovitel je povinen archivovat všechny doklady související s prováděním předmětu plnění této Smlouvy nejméně po dobu 10 let od ukončení provádění předmětu smlouvy nebo po dobu stanovenou právními předpisy ČR, pokud je tato lhůta delší než 10 let. Účetní doklady

budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

7. Zhotovitel se zavazuje poskytnout objednateli součinnost nezbytnou ke splnění povinnosti Objednatele vyplývající z ust. § 219 ZZVZ a z ust. § 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“).

## **Článek XV.** **Závěrečná ustanovení**

1. Tuto smlouvu je možno měnit pouze písemně na základě vzestupně číslovaných dodatků a to prostřednictvím osob oprávněných k uzavření této smlouvy.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, které mají platnost a závaznost originálu. Objednatel i zhotovitel obdrží jedno vyhotovení.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti podpisem poslední smluvní strany. V případě, že bude zveřejněna objednatel v registru smluv, nabývá však účinnosti nejdříve tímto dnem, a to i v případě, že bude v registru smluv zveřejněna protistranou nebo třetí osobou před tímto dnem.
4. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
  - a) příloha č. 1 – specifikace pravidelného měsíčního komplexního úklidu a specifikace činností generálního úklidu (včetně četnosti, rozsahu a časového rozsahu),
  - b) příloha č. 2 – specifikace uklízených prostor (včetně výměr uklízených prostor a výměry ploch oken),
  - c) příloha č. 3 – Cenová tabulka,
  - d) příloha č. 4 – pojistná smlouva / pojistný certifikát.V případě, že nelze vedle sebe aplikovat ustanovení této smlouvy a její přílohu tak, aby mohly být užity vedle sebe, pak mají přednost ustanovení této smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz této skutečnosti účastníci této smlouvy připojují své elektronické podpisy (tj. zaručený elektronický podpis či kvalifikovaný elektronický podpis), a to v souladu s ust. 561 odst. 1 občanského zákoníku a zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce.

V Praze dne 27.6.2019

V Olomouci dne 12.7.2019

.....

Ing. Zdeněk Vašák  
generální ředitel

Centrum pro regionální rozvoj České republiky

.....

Mgr. Irena Jelínková  
jednatelka společnosti  
FORCORP GROUP spol. s r. o

**příloha č. 1** – specifikace pravidelného měsíčního komplexního úklidu a specifikace činností generálního úklidu (včetně četnosti, rozsahu a časového rozsahu)

<b>SPECIFIKACE ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB</b>	
<b>Časový rozsah</b>	6:00 - 8:00, 16:00 - 20:00
<b>Neměnná četnost</b>	
<b>Denně:</b>	vynášení odpadu - vyprazdňování všech nádob na odpadky, výměna sáčků třídění odpadu a přesun na určené místo dle požadavku objednatele úklid kuchyňky - pouze volná odkládací plocha, dezinfekce dřezů úklid toalet - desinfekcí omytí vnitřních ploch toaletních mís, pisoárů, záchodových prkének, ošetření WC kartáčů, nerezových odpadkových košů, zásobníků toaletního papíru, mytí a leštění umyvadel a vodovodních baterií mytí podlah - kuchyňky, toalety, podesty, schodiště
<b>2 x týdně PO a ČT :</b>	mytí podlah v chodbě budovy B úklid podlah vysáváním - vysátí všech ploch kobereců utírání prachu, mimo skladové prostory - ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku a jiného zařízení do výše 1,7 m * odstranění ohmatů a skvrn ze zrcadel mytí, doleštění výtahové kabiny (podlaha, stěny, dveře, tlačítka ovládání) a čištění vodících kolejnic dveří výtahu mytí ohmatů na dveřích okolo klik a okolo vypínačů světel odstraňování pavučin urovnání židlí po provedeném úklidu vynášení skartovaného papíru čištění vstupních dveří do budovy vyčištění rohožky - vyklepání, vysání apod.
<b>Četnost odhadovaná - generální úklid **</b>	
<b>4 x ročně</b>	úklid podlah vytíráním - skladové prostory utírání prachu z předmětů a kancelářského zařízení ( skříně, nástěnky apod.) nad 1,7 m výše mokrý stírání prachu a nečistot z křížů kolečkových židlí celoplošné omytí splachovačů a vyleštění toaletních mís, pisoárů včetně vnější strany, mytí obkladů sociálního zařízení mytí obkladů kuchyněk odstranění prachu z nezakrytých topných těles a jejich rozvodů desinfekce sociálního zázemí
<b>1 x</b>	mytí oken (vnější a vnitřní strana včetně parapetů) a stínící techniky, včetně prosklených ploch uvnitř budovy v přízemí budovy mytí celých dveří se zárubněmi, mytí zábradlí vyčištění čalouněného nábytku mokrou cestou vysátí čalouněného nábytku čištění těles ÚT, čištění svítící techniky
<b>Materiální zajištění - průběžné zabezpečení dle aktuální potřeby</b>	
<b>Toalety:</b> toaletní papír, papírové ručníky, tekuté mýdlo, osvěžovač vzduchu, hygienické sáčky	
<b>Kuchyňky:</b> mycí prostředky, houbičky, papírové ručníky	
<b>Celý objekt:</b> pytle do odpadkových košů	

\*Stírání prachu se netýká výpočetní techniky umístěné v kancelářích.

\*\* Služby spadající pod generální úklid budou objednávány dle potřeby a prováděny v dohodnutých termínech a časech.

**Příloha č. 2 smlouvy Specifikace uklízených ploch**

**Červeně vyznačené prostory v objektu nepodléhají úklidu.**

**Budova A, C, D**

**Bíle plocha = kancelářské prostory.**

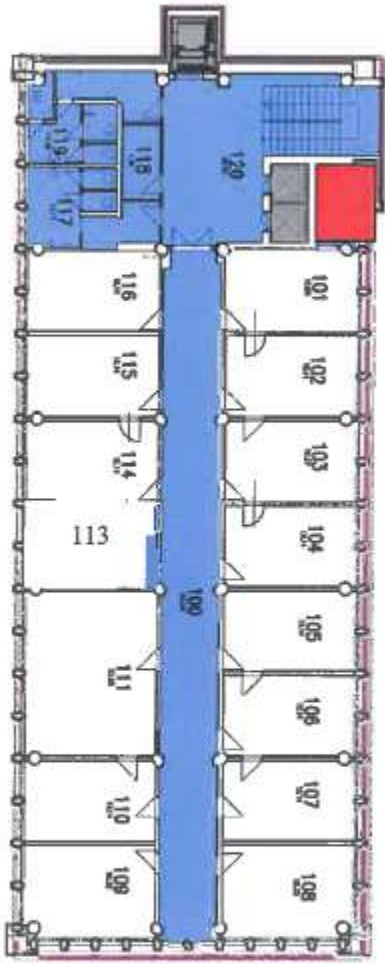
**Bíle šrafovaná plocha = skladové prostory.**

**Modrá plocha = ostatní prostory.**

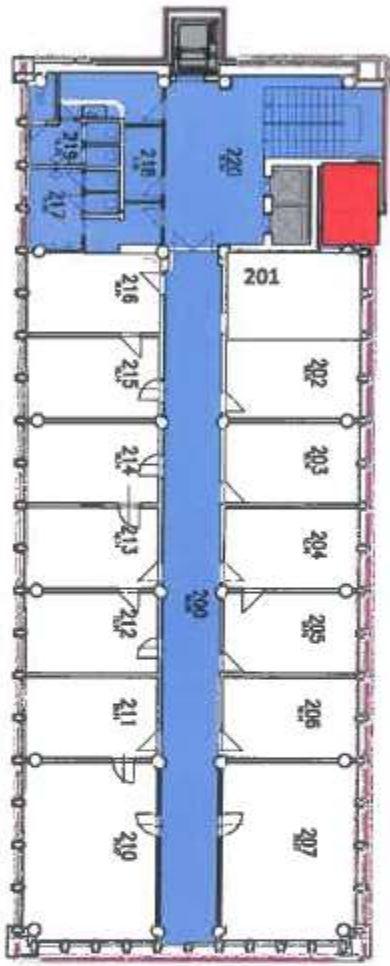
**Budova B**

**Modrá plocha = skladové prostory (013, 014, 015, 016, 017, 018, 019, 020).**



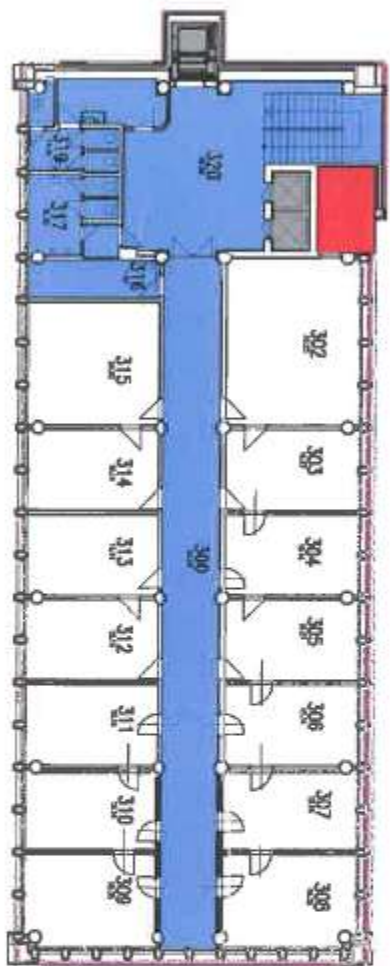


BUDOVA A  
2. NP (1. PATRO)

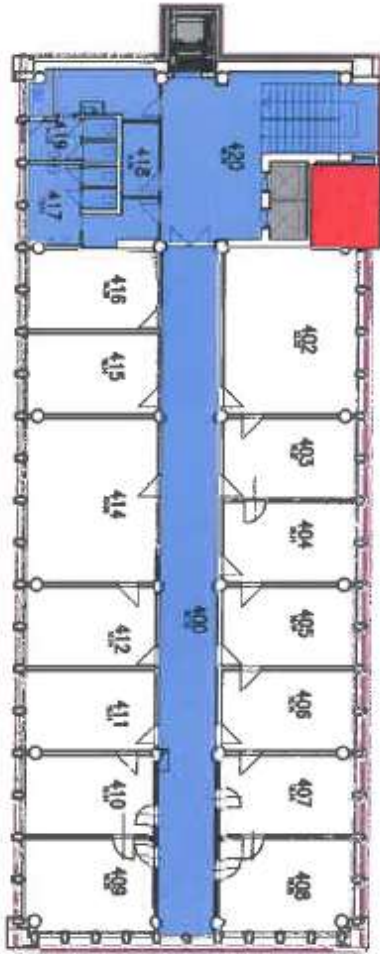


BUDOVA A  
3. NP (2. PATRO)



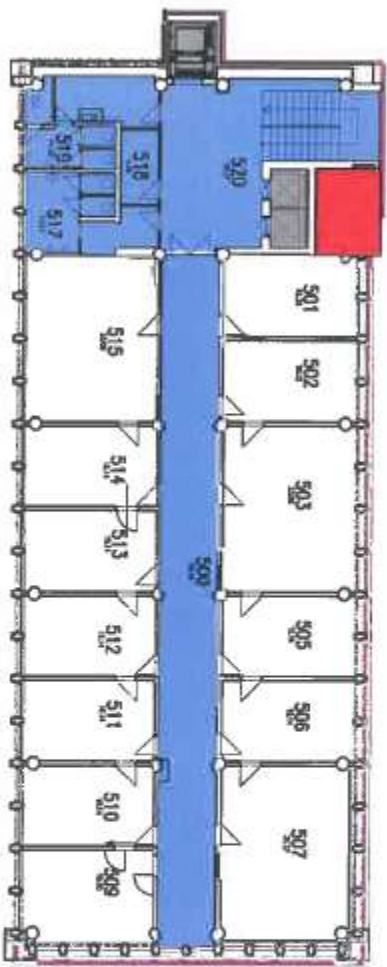


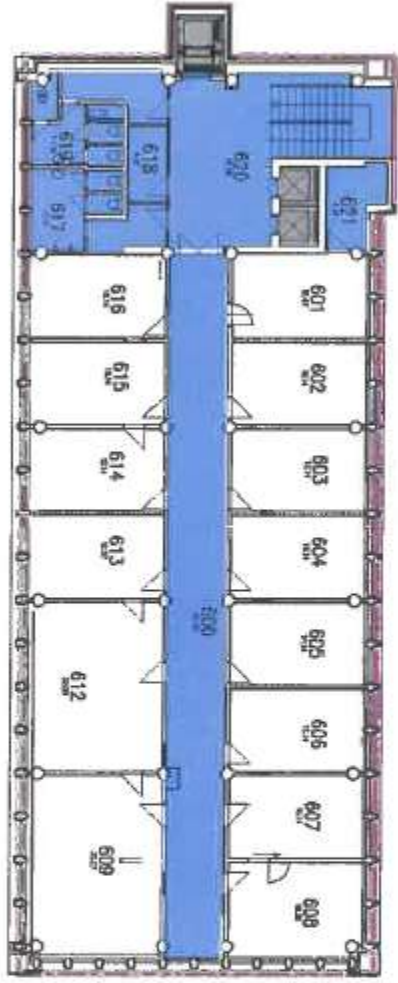
BUDOVA A  
4. NP (3. PATRO)



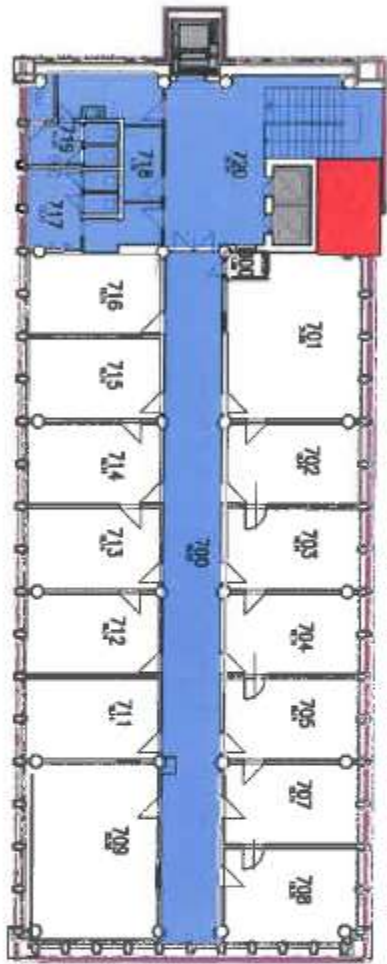
BUDOVA A  
5. NP (4. PATRO)

BUDOVA A  
6. NP (5. PATRO)



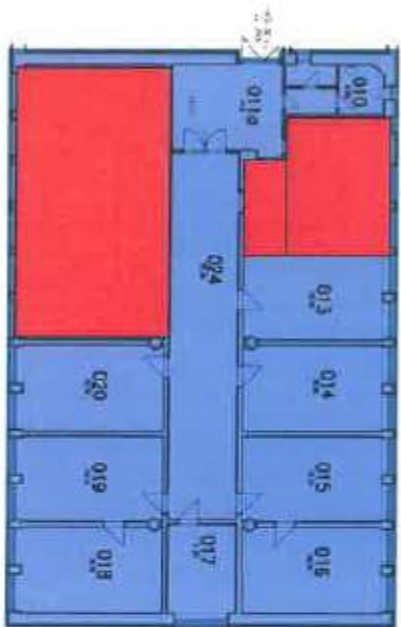


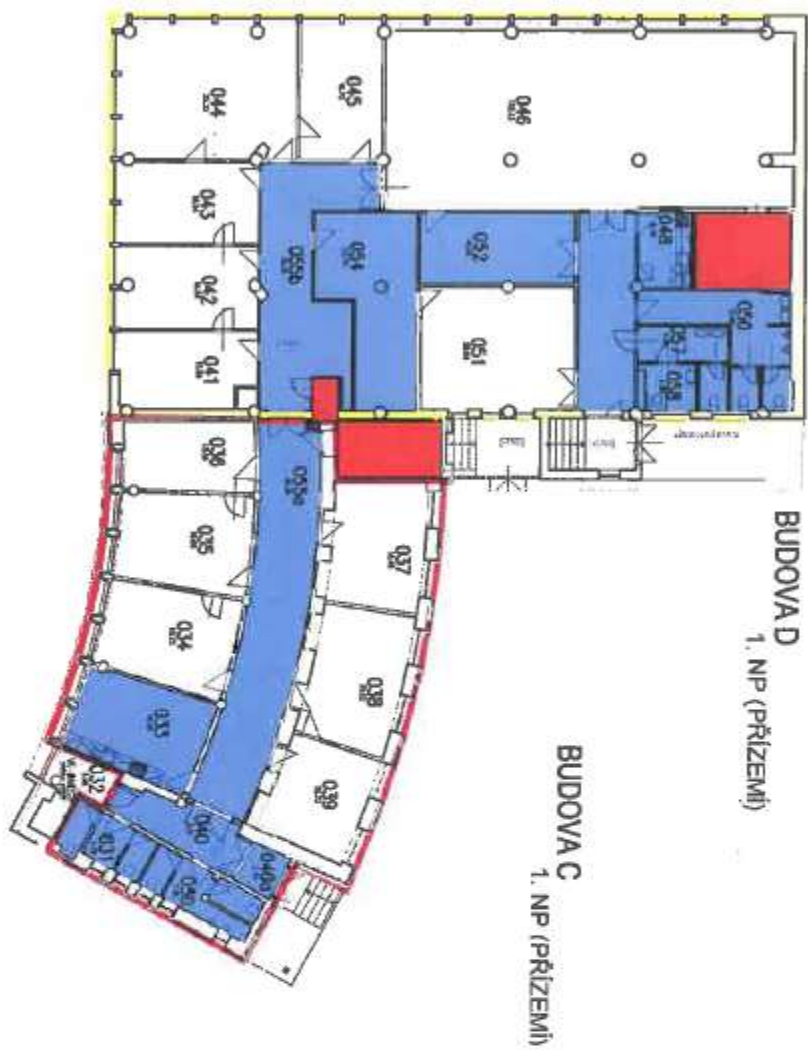
BUDOVA A  
7. NP (6. PATRO)



BUDOVA A  
8. NP (7. PATRO)

**BUDOVA B**  
1. NP (PRÍZEMÍ)





Úklidová plocha v m2			
budova "A"	plocha skladových prostor	ostatní plocha	kancelářská plocha
<b>budova A</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
přízemí	195	249,4	77,5
1. patro	0	130,3	264,2
2. patro	0	130,3	263,8
3. patro	0	138	256,5
4. patro	0	130,3	263,4
5. patro	0	130,3	264,3
6. patro	0	130,2	265,6
7. patro	0	130,2	262,4
<b>budova B</b>	136,1	59,6	0
<b>budova C</b>	0	114,82	106,7
<b>budova D</b>	0	263,9	100
<b>celkem</b>	<b>331,1</b>	<b>1607,32</b>	<b>2124,4</b>
<b>součet m2:</b>		<b>4062,82</b>	
<b>Prosklená úklidová plocha</b>			
	m2	ks	
okna standard	664	x	
okna horolezecká technika	81	x	
příčky	x	4	
<b>součet</b>	<b>745</b>	<b>4</b>	



příloha č. 3 – Cenová tabulka

Centrum pro regionální rozvoj České republiky - budovy A, B, C, D								
KALKULACE CEN - obsahující veškeré náklady dodavatele								
Položka č.	Druh činnosti	Četnost neměnná	Jednotky	Počty jednotek odhadované	Jednotková cena bez DPH	Cena bez DPH v Kč/měsíc	Výše DPH v Kč	Cena v Kč včetně DPH
<b>Paušální kalkulace měsíční ceny</b>								
1	vynášení odpadu, vynášení tříděného odpadu (včetně doplňování pytlů do odpadních nádob)	denně	ks	256	31,62	8 094,72	1 699,89	9 794,61
2	úklid sociálního zázemí	denně	ks	20	31,62	632,40	132,80	765,20
3	úklid kuchyněk	denně	ks	11	31,62	347,82	73,04	420,86
4	mytí podlah	denně	m2	598,35	31,62	18 919,83	3 973,16	22 892,99
5	vynášení skartovaného papíru ze skartovacích strojů	2x týdně	ks	14	12,99	181,86	38,19	220,05
6	vysávání a vytírání podlah	2x týdně	m2	3 134	12,99	40 710,66	8 549,24	49 259,90
7	stírání prachu do 170 cm	2x týdně	počet místností	125	12,99	1 623,75	340,99	1 964,74
8	mytí dveří výtahů	2x týdně	ks	24	12,99	311,76	65,47	377,23
9	mytí výtahové kabiny	2x týdně	ks	3	12,99	38,97	8,18	47,15
Cena celkem za měsíc		xx	xx	xx		70 861,77	14 880,97	85 742,74
Cena celkem za rok		xx	xx	xx		850 341,24	178 571,66	1 028 912,90
<b>Měsíční fakturace dle skutečné spotřeby</b>								
1	toaletní papír dvouvrstvý Ø 24 cm	průběžně	ks	320	29,00	9 280,00	1 948,80	11 228,80
2	papírové ručníky 1 balení a 250 ks ( 1 balení á 250 ks )	průběžně	balení	248	25,00	6 200,00	1 302,00	7 502,00

3	tekuté mýdlo standard	průběžně	l	65	35,00	2 275,00	477,75	2 752,75
4	mikrotenové sáčky na vložky ( 1 balení á 30 ks )	průběžně	balení	20	33,00	660,00	138,60	798,60
5	pisoárové sítko z vonného plastu standard	průběžně	ks	21	149,00	3 129,00	657,09	3 786,09
6	osvěžovač vzduchu na toalety 300ml	průběžně	ks	20	44,00	880,00	184,80	1 064,80
7	mycí prostředek na nádobí 1 l ( minimální aniontová složka 6 % )	průběžně	l	11	35,00	385,00	80,85	465,85
8	houbičky na nádobí ( výška od 4 cm )	průběžně	ks	55	6,00	330,00	69,30	399,30
<b>Cena za měsíc celkem</b>		xx	xx	xx		23 139,00	4 859,19	27 998,19
<b>Cena celkem za rok</b>		xx	xx	xx		277 668,00	58 310,28	335 978,28
<b>Kalkulace služeb na objednávku (roční - četnost odhadovaná)</b>								
1	stírání prachu nad 170 cm	4x ročně	počet místností	125	5,00	625,00	131,25	756,25
2	vytírání skladových prostor	4x ročně	m2	331,10	1,35	446,99	93,87	540,86
3	generální úklid dveří v budově A, B, C, D	1x ročně	ks	322	10,00	3 220,00	676,20	3 896,20
4	generální úklid zábradlí budovy A 1 NP - 8 NP	1x ročně	počet	27	10,00	270,00	56,70	326,70
5	mytí všech oken včetně rámu a parapetů v budově A, B, C, D, mimo schodišťových oken	1x ročně	m2	<b>664</b>	42,00	27 888,00	5 856,48	33 744,48
6	mytí schodišťových oken včetně rámu a parapetů pomocí horolezecké techniky v budově A	1x ročně	m2	<b>80,60</b>	75,00	6 045,00	1 269,45	7 314,45
7	mytí horizontální stínící techniky v budově A, B, C, D	1x ročně	ks	600	50,00	30 000,00	6 300,00	36 300,00
8	mytí prosklených příček v přízemí budovy A	1x ročně	počet	4	25,00	100,00	21,00	121,00
9	mytí vertikální stínící techniky v budově A - počet lamel	1x ročně	počet	94	75,00	7 050,00	1 480,50	8 530,50
10	mytí svítící techniky v budově A, B, C, D (zářivky, bodová	1x ročně	ks	720	35,00	25 200,00	5 292,00	30 492,00

	světla, pohledy)							
11	generální úklid dlažby (schodiště, podlaží budovy A,B,C,D)	1x ročně	m2	283,50	55,00	15 592,50	3 274,43	18 866,93
12	vysátí čalouněného nábytku	1x ročně	ks	645	25,00	16 125,00	3 386,25	19 511,25
13	vyčištění čalouněného nábytku mokrou cestou	1x ročně	ks	645	35,00	22 575,00	4 740,75	27 315,75
<b>Cena celkem za rok</b>		xx	xx	xx		155 137,49	32 578,87	187 716,36
<b>Kalkulace nabídkové roční ceny CELKEM</b>		xx	xx	xx		1 283 146,73	269 460,81	1 552 607,54

Nabídková cena CELKEM na plánované období (5 let)	6 415 733,65 Kč	1 347 304,07 Kč	7 763 037,72 Kč
---	-----------------	-----------------	-----------------

příloha č. 4 – pojistná smlouva / pojistný certifikát



AGENTURA STŘEDNÍ MORAVA  
Studentská 3, 779 00 Olomouc

Naše značka (č.j.)

Váš dopis značky/ze dne

Vyřizuje/linky 585 538 402  
mjuraskova@koop.cz

Místo odeslání/datum V Olomouci dne 19. 04. 2018

**FORCORP GROUP s.r.o.**  
**Hamerská 812**  
**772 06 Olomouc**

### Certifikát o pojištění odpovědnosti za újmu

Kooperativa pojišťovna, a.s. Vienna Insurance Group tímto potvrzuje, že společnost FORCORP GROUP spol. s r.o., IČ: 27841031 je pojištěna pojistnou smlouvou č. **7720895783** na pojištění obecné odpovědnosti za újmu v rozsahu:

- **pojištění obecné odpovědnosti za újmu a pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou vadou výrobku a vadou práce po předání s limitem plnění 100 000 000,- Kč**

Platnost pojistné smlouvy je od **27. 03. 2016 do 26. 03. 2021.**

  
Ing. Martina Jurásková  
oddělení externího obchodu



  
Kristýna Zdražilová  
oddělení externího obchodu