

SMLOUVA NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY S NÁZVEM

„Analýza a návrh aplikačního řešení pro statistické vytěžování dat pro rezort životního prostředí“

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená podle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“),

mezi smluvními stranami:

Objednatel: Česká republika – Ministerstvo životního prostředí
se sídlem: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
za kterého jedná: Ing. Jana Vodičková, ředitelka odboru informatiky
IČO: 00164801
bankovní spojení: xxxxxxxxxxxx
číslo účtu: xxxxxxxxxxxx
(dále jen „Objednatel“)

a

Poskytovatel: STYRAX, a.s.
se sídlem: Zelený pruh 95/97, 140 00 Praha 4
za kterého jedná: Mgr. Josef Metlička, člen představenstva
IČO: 27416712
DIČ: CZ27416712 (Je plátcem DPH)
bankovní spojení: xxxxxxxxxxxx
číslo účtu: xxxxxxxxxxxx
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze pod sp. zn. B 10465
(dále jen „Poskytovatel“)

(Objednatel a Poskytovatel dále jednotlivě také jako „Smluvní strana“ a společně jako „Smluvní strany“).

Smluvní strany se dohodly na následující úpravě práv a povinností, jak jsou uvedeny dále v této Smlouvě:

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ A PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Tato Smlouva je uzavírána na základě výsledků poptávkového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Analýza a návrh možného aplikačního řešení pro statistické vytěžování dat pro rezort životního prostředí“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“) realizovaného v souladu s ust. § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále také jen jako „**Zákon**“) mimo působnost tohoto Zákona a za účelem realizace Veřejné zakázky (číslo spisu Objednatele 78795/ENV/16). Nabídka Poskytovatele podaná v rámci poptávkového řízení na Veřejnou zakázku byla vyhodnocena jako nejvhodnější (dále jen „**Nabídka**“).
- 1.2. Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele zpracovat písemný analytický dokument spočívající v definování funkční a technické specifikace (návrhu) aplikačního řešení pro vedení a statistické vytěžování zejména agregovaných dat shromažďovaných pro potřeby Objednatele z různých informačních zdrojů za účelem odborné podpory výkonu státní správy a informovanosti veřejnosti o stavu životního prostředí obsahující zároveň návrh a zdůvodnění nejvhodnějšího řešení pro Objednatele (dále jen „**Analýza**“ či „**Plnění**“). Podrobná specifikace Plnění je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy a dále vyplývá z Nabídky Poskytovatele.
- 1.3. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za řádně a včas poskytnuté Plnění odměnu ve výši a způsobem stanoveným dle čl. 5. této Smlouvy.

2. MÍSTO A TERMÍNY POSKYTOVÁNÍ PLNĚNÍ

- 2.1. Místem poskytování Plnění je sídlo Objednatele uvedené výše v této Smlouvě.
- 2.2. Realizace předmětu Plnění bude zahájena ihned po nabytí účinnosti této Smlouvy a bude dokončena nejpozději do 31. 3. 2017 s tím, že Poskytovatel je povinen dodržet termíny uvedené níže v tomto článku.
- 2.3. Návrh Analýzy bude předložen Objednateli k připomínkám nejpozději do 28. 2. 2017. Ode dne předání návrhu Analýzy Poskytovatelem Objednateli dle předchozí věty do 22. 3. 2017 má Objednatel právo vznášet připomínky k předanému návrhu Analýzy. Povinností Poskytovatele je zpracovat veškeré připomínky Objednatele k návrhu Analýzy, a to nejpozději k 29. 3. 2017. Závěry Analýzy budou Poskytovatelem představeny formou workshopu, který bude realizován v místě sídla Objednatele v období od 23. 3. 2017 (nejdříve možný termín) do 31. 3. 2017 (nejzazší termín), nikdy však ne dříve než po zpracování všech vznesených připomínek Objednatele. Konkrétní termín workshopu bude tedy v návaznosti na výše uvedené dohodnut oběma Smluvními stranami v závislosti na stavu vypořádání připomínek Objednatele.
- 2.4. Poskytovatel má povinnost předat Objednateli finální verzi Analýzy, tj. po zpracování a odsouhlasení všech připomínek vznesených Objednatelem, nejpozději do 31. 3. 2017 oproti předávacímu protokolu, který bude obsahovat alespoň: označení předmětu této Smlouvy (Plnění), označení a identifikační údaje Smluvních stran, číslo Smlouvy přidělené z Centrální evidence smluv Objednatele

a datum jejího uzavření, prohlášení Objednatele, že Plnění přijímá bez výhrad nebo s výhradami, datum a místo sepsání, jména a podpisy zástupců Smluvních stran (dále jen „**Předávací protokol**“).

- 2.5. V případě, že bude Předávací protokol obsahovat výhrady, je povinností Poskytovatele nejpozději do 1 měsíce ode dne podpisu Předávacího protokolu odstranit zaprotokolované výhrady k Plnění. Akceptační proces se poté bude opakovat analogicky dle odst. 2.4. tohoto článku.
- 2.6. Za řádně předané se považuje Plnění, jež je potvrzeno Objednatelem v Předávacím protokolu bez výhrad. Teprve k tomuto okamžiku vzniká Poskytovateli právo na úhradu sjednané odměny dle podmínek stanovených v čl. 5. této Smlouvy.

3. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

- 3.1. Poskytovatel je povinen při poskytování Plnění dle této Smlouvy postupovat poctivě a pečlivě podle svých schopností; přitom je povinen použít každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí Objednatele.
- 3.2. Poskytovatel je povinen poskytovat Plnění svým jménem, na svůj náklad, na vlastní odpovědnost a nebezpečí v ujednaných termínech. Objednatel je výlučným vlastníkem Plnění a je oprávněn Plnění bez omezení využít pro svoji potřebu a pro potřebu resortních organizací Objednatele, případně dalších externích subjektů dle volby Objednatele. Poskytovatel však není oprávněn Plnění jakýmkoli způsobem využít pro svoji potřebu, nebude-li mezi Smluvními stranami písemně ujednáno jinak.
- 3.3. Poskytovatel se zavazuje nahradit Objednateli případnou škodu, která mu vznikne v důsledku porušení povinností Poskytovatele, i škodu, která vznikne v důsledku činnosti Poskytovatele na majetku či zdraví osob, a to bez omezení výše náhrady této škody. Poskytovatel současně odpovídá za škody, které způsobili Objednateli či třetím osobám v souvislosti s poskytováním Plnění zaměstnanci Poskytovatele, jeho poddodavatelé či osoby v obdobném postavení porušením svých povinností při plnění této Smlouvy.
- 3.4. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil nebo měl zjistit při poskytování Plnění, a které mohou mít vliv na poskytované Plnění či změnu pokynů nebo zájmů Objednatele.
- 3.5. Zjistí-li Poskytovatel při plnění této Smlouvy překážky, které znemožňují řádné poskytování Plnění dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně Objednateli, se kterým se dohodne na odstranění daných překážek.
- 3.6. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu Objednateli vrátet podklady a materiály, které od něj převzal při začátku nebo během plnění této Smlouvy.
- 3.7. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v dodaných podkladech a materiálech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přišel při plnění této Smlouvy do styku. Tyto Objednatel bezvýhradně označuje jako citlivé, přičemž je možno takové informace poskytnout pouze v souladu s příslušnými právními předpisy nebo s výslovným písemným souhlasem Objednatele.

- 3.8. Poskytovatel je povinen dokumenty související s poskytováním Plnění uchovávat nejméně po dobu 10 let, a to zejména pro účely případné kontroly realizace Veřejné zakázky či ověřování plnění povinností vyplývajících z podmínek daných právními předpisy k archivaci těchto dokumentů (např. zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, Zákon atd.). Poskytovatel je povinen kdykoliv na vyžádání poskytovat požadované informace a dokumentaci ohledně plnění Veřejné zakázky zaměstnancům nebo zmocněncům Objednatele a dále pověřených orgánů (Ministerstva financí, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a případně dalších oprávněných orgánů státní správy, řídicích orgánů operačních programů EU či evropských kontrolních orgánů). Dále je Poskytovatel povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci Veřejné zakázky a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Tyto povinnosti platí i pro poddodavatele a případně další osoby podílející se na realizaci Veřejné zakázky, přičemž Poskytovatel je povinen jejich součinnost a plnění povinností uvedených v tomto odstavci zajistit.
- 3.9. Poskytovatel prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s objemem a povahou Plnění dle této Smlouvy, jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní i jiné podmínky nezbytné k poskytování Plnění dle této Smlouvy a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k realizaci Veřejné zakázky nezbytné.
- 3.10. Poskytovatel bezvýhradně souhlasí se zveřejněním celého obsahu této Smlouvy v souladu s příslušnými právními předpisy.

4. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 4.1. Objednatel je povinen předat včas Poskytovateli úplné, pravdivé a přehledné informace a podklady, jež jsou nezbytně nutné k plnění předmětu této Smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Poskytovatel v rámci své činnosti. Objednatel je povinen poskytovat Poskytovateli během plnění předmětu této Smlouvy v případě potřeby další součinnost v přiměřeném rozsahu.
- 4.2. Rozsah součinnosti ze strany Objednatele, resp. CENIA, české informační agentury životního prostředí (dále jen „**CENIA**“), nepřesáhne v úhrnu za všechny zapojené osoby Objednatele 6 člověkohodin týdně, nebude-li po dohodě kontaktních osob Smluvních stran (viz čl. 8. odst. 8.1. této Smlouvy) dohodnuto jinak. Objednatel ustanoví bezodkladně po nabytí účinnosti této Smlouvy projektový tým a zodpovědnou osobu, která bude mít na starost koordinaci projektu s Poskytovatelem.
- 4.3. Součinnost Objednatele bude spočívat v zajištění:
- konzultací s provozovatelem Informačního systému statistiky a reportingu (dále jen „**ISSaR**“) – CENIA, českou informační agenturou životního prostředí a dotčenými odbornými útvary Objednatele, jakožto uživatelů budoucího aplikačního řešení,
 - účasti zástupců Objednatele na pravidelných řídicích i věcných schůzkách dle projektového plánu,
 - přístupu k veřejné části ISSaR,

- kapacity a prostor pro potřebné workshopy a schůzky v místě plnění,
 - přístupů do budovy sídla Objednatele pro pracovníky projektového týmu Poskytovatele po dobu trvání této Smlouvy,
 - max. 2 pracovních míst (kancelář, židle, stůl) v prostorách sídla Objednatele včetně připojení na internet.
- 4.4. Poskytovaná součinnost nebude zahrnovat:
- zřízení přístupu k neveřejné části ISSaR,
 - poskytnutí dokumentace k ISSaR,
 - poskytnutí dokumentace aplikačních rozhraní systémů pro případnou integraci,
 - poskytnutí dokumentace stávajících provozních postupů.
- 4.5. Objednatel si vyhrazuje omezení či neposkytnutí součinnosti, nebude-li mu Poskytovatelem poskytnut harmonogram schůzek, konzultací či návštěv v místě plnění nejméně v týdenní předstihu. Poskytovatel má povinnost vyjít Objednateli vstříc v případě, že by avizovaný termín požadované schůzky/konzultace/návštěvy byl nevyhovující, a to v intervalu +/- 3 pracovní dny.

5. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Výše odměny Poskytovatele za Plnění poskytnuté podle čl. 1. odst. 1.2. této Smlouvy činí 189 000,- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „**DPH**“). DPH činí v souladu s aktuálně platnou a účinnou právní úpravou 21 %, tedy 39 690,- Kč. Celková výše odměny včetně DPH tedy činí 228 690,- Kč (dále jen „**Odměna**“). Poskytovatel je plátcem DPH.
- 5.2. Výše Odměny je konečná, závazná a nepřekročitelná a obsahuje všechny případné náklady Poskytovatele včetně jakýchkoli poplatků.
- 5.3. Odměnu dle odstavce 5.1. tohoto článku je možné změnit či překročit pouze v případě změny příslušných právních předpisů upravujících výši DPH. V takovém případě bude účtována DPH ve výši platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
- 5.4. Úhrada Odměny bude Objednatel provedena na základě jediného daňového dokladu (dále jen „**faktura**“) vystaveného Poskytovatelem nejdříve následující pracovní den ode dne převzetí Plnění odsouhlaseného Objednatel na základě Předávacího protokolu bez výhrad (viz čl. 2. odst. 2.6. této Smlouvy). Faktura bude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, (jedná se především o označení faktury a její číslo, obchodní firmu/název, sídlo a IČO Smluvních stran, předmět Smlouvy, bankovní spojení, fakturovanou částku bez/včetně DPH) a bude mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku. Faktura bude označena evidenčním číslem Smlouvy přiděleným z Centrální evidence smluv Objednatele: 160268 (viz také záhlaví této Smlouvy).
- 5.5. Faktura bude zaslána ve dvou vyhotoveních na adresu Objednatele ve tvaru:
- Ministerstvo životního prostředí, Odbor informatiky, Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10.

- 5.6. Platba bude provedena bezhotovostním převodem na účet Poskytovatele uvedený výše v této Smlouvě. Splatnost faktury činí 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Povinnost Objednatele uhradit fakturu je splněna okamžikem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele. Objednatel neposkytuje zálohy. Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje na faktuře budou v této měně.
- 5.7. Jestliže faktura nebude obsahovat náležitosti daňového dokladu dle odst. 5.4. tohoto článku, nepovažuje se za řádný daňový doklad, neběží doba splatnosti a Objednatel je oprávněn daňový doklad vrátit s tím, že Poskytovatel je poté povinen vystavit nový daňový doklad s novým termínem splatnosti, přičemž doba splatnosti běží teprve od okamžiku doručení nového řádného dokladu Objednateli. V takovém případě není Objednatel v prodlení s placením daňového dokladu.

6. ZÁRUKY, SMLUVNÍ POKUTY

- 6.1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli na Plnění záruku za jakost v délce 24 měsíců, a to počínaje dnem převzetí Plnění Objednatelem (resp. podpisem Předávacího protokolu bez výhrad dle čl. 2. odst. 2.6. této Smlouvy).
- 6.2. Vady musí Objednatel uplatnit u Poskytovatele bez zbytečného odkladu poté, co se o nich dozví.
- 6.3. Je-li vadné plnění podstatným porušením této Smlouvy, má Objednatel právo na odstranění vady opravou nebo úpravou Plnění, na přiměřenou slevu nebo odstoupení od této Smlouvy.
- 6.4. Poskytovatel neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Objednatele, u kterých Poskytovatel ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil Objednatele, ale ten na jejich použití trval.
- 6.5. V případě prodlení Poskytovatele s termíny realizace Plnění uvedenými v čl. 2. této Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý, byť i započatý den prodlení.
- 6.6. V případě, že Poskytovatel poruší povinnost mlčenlivosti stanovenou v čl. 3. odst. 3.7. této Smlouvy, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč za každý takový případ.
- 6.7. V případě, že Poskytovatel poruší jakoukoliv jinou povinnost stanovenou touto Smlouvou, má Objednatel právo požadovat po Poskytovateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 10 000,- Kč za každý takový případ.
- 6.8. Pro případ prodlení Objednatele s úhradou faktury má Poskytovatel nárok na úhradu úroků z prodlení z dlužné částky ve výši stanovené dle příslušných právních předpisů.
- 6.9. Smluvní pokuty jsou splatné do 21 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy k jejich zaplacení Poskytovateli. Zaplacením smluvní pokuty dle této Smlouvy není dotčena povinnost Poskytovatele nahradit škodu vzniklou Objednateli porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody v plné výši bez ohledu na sjednanou smluvní pokutu.

7. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY, MOŽNOSTI PŘEDČASNÉHO UKONČENÍ SMLOUVY

- 7.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 3. 2017.
- 7.2. Tuto Smlouvu lze ukončit dohodou Smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením.
- 7.3. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této Smlouvy z důvodů uvedených v Občanském zákoníku a dále z důvodu podstatného porušení této Smlouvy ve smyslu ustanovení § 2002 Občanského zákoníku, pokud podstatné porušení této Smlouvy, které je důvodem pro odstoupení od Smlouvy, nebylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost dle ustanovení § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku (tyto vždy prokazuje Poskytovatel).
- 7.4. Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Objednatele se považuje neplnění povinností spočívající zejména v neuhrazení dlužné částky po dobu 15 kalendářních dnů po splatnosti faktury.
- 7.5. Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Poskytovatele se považuje neplnění povinností spočívající zejména v nedodržení termínů stanovených touto Smlouvou delších než 10 pracovních dnů nebo realizace předmětu Smlouvy v rozporu s ustanoveními Smlouvy a/nebo jiných závazných dokumentů (včetně Nabídky) či předpisů nebo porušení povinnosti mlčenlivosti.
- 7.6. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy, jestliže zjistí, že Poskytovatel:
 - a) nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval určité hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v poptávkovém řízení nebo při provádění Smlouvy; nebo
 - b) zkresloval jakékoliv skutečnosti za účelem ovlivnění poptávkového řízení nebo provádění Smlouvy ke škodě Objednatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.
- 7.7. V případě ukončení této Smlouvy odstoupením ze strany Poskytovatele je Poskytovatel povinen činit veškerá neodkladná jednání tak, aby Objednatel neutrpěl na svých právech nebo oprávněných zájmech újmu, a to po dobu 30 kalendářních dnů po odstoupení od Smlouvy. To neplatí, pokud Objednatel Poskytovateli sdělí, že na splnění této povinnosti netrvá. Poskytovatel má nárok na poměrnou část Odměny podle článku 5. odst. 5.1. této Smlouvy za činnost řádně vykonanou po dobu 30 kalendářních dnů po odstoupení od Smlouvy.
- 7.8. Obě Smluvní strany mohou ukončit tuto Smlouvu písemnou výpovědí s výpovědní dobou v délce 14 kalendářních dnů. Výpovědní doba počíná běžet dnem následujícím po dni, ve kterém byla výpověď doručena druhé Smluvní straně. Ustanovení příslušných právních předpisů o odstoupení od Smlouvy nejsou tímto ustanovením dotčena.

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1. Za Objednatele je v záležitostech plnění této Smlouvy a poskytování Plnění oprávněn jednat Mgr. Jaromír Adamuška (email: xxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxx). Za Poskytovatele je v záležitostech plnění této Smlouvy a poskytování Plnění oprávněn jednat xxxxxxxxxx (email: xxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxx). Tyto kontaktní osoby si budou sdělovat požadavky na potřebné podklady, případně pokyny dle této Smlouvy, a to prostřednictvím výše uvedených emailových adres, popř. telefonních čísel. Případnou změnu v kontaktních osobách oznámí bezodkladně

jedna Smluvní strana druhé Smluvní straně vždy písemně; tato změna však nevyžaduje vytvoření dodatku ke Smlouvě.

- 8.2. Otázky touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí českým právním řádem, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- 8.3. Případná neplatnost, neúčinnost, neúplnost či nejasnost některého ustanovení této Smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení této Smlouvy či Smlouvy jako celku, přičemž Smluvní strany bezodkladně takové ustanovení nahradí novým ustanovením, které nejlépe vystihne vůli Smluvních stran a bude se svým obsahem nejvíce blížit účelu původního ustanovení.
- 8.4. Tato Smlouva může být, s výjimkou odst. 8.1. tohoto článku, měněna nebo doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků odsouhlasených a podepsaných oběma Smluvními stranami.
- 8.5. Veškeré případné spory vzniklé na základě této Smlouvy budou řešeny primárně dohodou Smluvních stran, v případě přetrvávající neshody pak před příslušnými obecnými soudy České republiky.
- 8.6. Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností v souvislosti s právy a povinnostmi Smluvních stran vzniklými na základě této Smlouvy. Smluvní strany vylučují uplatnění ustanovení § 1765 odst. 1, § 1766 a § 2620 Občanského zákoníku na svůj smluvní vztah založený touto Smlouvou.
- 8.7. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Informačním systému Registr smluv (dále jen „ISRS“) dle podmínek stanovených zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění Smlouvy ISRS zajistí Objednatel.
- 8.8. Tato Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech s platností originálu, přičemž Objednatel obdrží 3 vyhotovení a Poskytovatel 1 vyhotovení.
- 8.9. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
 - a) Příloha č. 1: Podrobná specifikace Plnění;
 - b) Příloha č. 2: Výpis z Obchodního rejstříku Poskytovatele.

Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu přečetly, že porozuměly jejímu obsahu, že byla uzavřena po vzájemném projednání a že tuto Smlouvu uzavírají na základě své svobodné, pravé a vážné vůle, prosté omylu, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují Smluvní strany níže své podpisy.

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

V Praze, dne 19. 12. 2016

V Praze, dne 19. 12. 2016

Ing. Jana Vodičková
ředitelka odboru informatiky
**Česká republika – Ministerstvo životního
prostředí**

Mgr. Josef Metlička
člen představenstva
STYRAX, a.s.

Příloha č. 1: Podrobná specifikace Plnění

1. Specifikace Plnění

1.1. Klíčové vlastnosti nového informačního systému

Analýza navrhne specifikaci aplikačního řešení, které musí:

- zabezpečit komplexní a uživatelsky jednoduché vytváření všech na datech založených výstupů pro:
 - Zprávu o stavu životního prostředí České republiky a jednotlivých krajů,
 - Statistickou ročenku životního prostředí (dále jen „ŽP“), (nesmí dojít k přerušení časových řad),
 - připravované rozšíření a aktualizaci koncepčních materiálů rezortu ŽP jako je Státní politika životního prostředí, Adaptační strategie klimatu aj. (cca 20 strategických materiálů),
- vytvářet z dostupných vstupních dat automatizovaně výstupy předdefinovaných indikátorů ŽP (43 stávajících s možností redefinice/modifikace) a disponovat nástrojem pro uživatelskou možnost vytváření nových indikátorů či výstupů (cca 55 plánovaných s výhledem dalšího rozšíření),
- umožňovat operátorům/administrátorům komplexní možnost statistické vytěžování dat, křížových kontrol, filtrací, parametrizace, řízení uživatelů apod.,
- umožňovat neregistrované veřejnosti přístup k vybraným datům a statistickým výstupům (v základním rozsahu dle selekce operátorů aplikace) s možností:
 - vlastního filtrování,
 - dynamického zobrazování (zejména tabulkově, v grafech) a
 - stahování výběrů dat (či celé přístupné datové sady) prostřednictvím webového portálu,
- v maximální míře automatizovat způsob vkládání zdrojových dat do aplikace (nového informačního systému; dále jen „IS“),
- umožňovat vkládání a zpracování nových typů dat (datových zdrojů) bez nutnosti programátorských zásahů do aplikace (nového IS),
- převzít data ze stávajícího, technologicky zastaralého aplikačního řešení ISSaR.

1.2. Struktura a obsah Analýzy

Analýza se bude věnovat následujícím tématům (předmětem Analýzy je):

A. Úvod

- a. Shrnutí východisek pro tvorbu nového IS.

B. Stručný popis stávajícího stavu (ISSaR)

- a. Komentovaný přehled datových zdrojů a výstupů používaných ISSaR.

- b. Způsob, postupy a technické řešení pořizování, zpracování a publikace dat ISSaR (včetně *popisu aktuálního stavu využívání statistického či GIS SW nezbytných pro tvorbu výstupů z dat*; z pohledu integrace na externí systémy se předpokládá zachování stávajícího stavu dle výstupů z aktuální verze ISSaR).
- c. HW/SW prostředky a vyčleněné kapacity na provoz ISSaR.
- d. Rámcový popis stávajícího modelu uložení dat a objemů dat.
- e. (+)/(-) stávajícího řešení.

C. Souhrn základních uživatelských požadavků na nový IS

- a. Vyhodnocení uživatelských požadavků (definovaných Objednatelem - samostatným oddělením politiky a strategií ŽP, odborem informatiky a příspěvkovou organizací Objednatele – CENIA) na nový IS.
- b. Vytvoření katalogu uživatelských požadavků (= podklad pro bod D. podbody c.,e.).

D. Věcný návrh nového IS

- a. Identifikace a analýza struktury vstupních datových zdrojů (objem a četnosti; kategorizace primární, odvozená/vypočtená, agregovaná data):
 - i. Revize dostupných datových zdrojů a metadat s ohledem na budoucí automatizaci načítání (tam, kde to bude možné).
 - ii. Popis datových struktur.
 - iii. Analýza možností automatizovaného zpracování vstupních dat od poskytovatelů
 - Dostupné webové služby (WS), možné WS.
 - Možnosti a omezení validačních kontrol.
 - iv. High-level popis business pravidel pro práci s datovými strukturami (validace, transformace).
 - v. Metodika katalogizace datových zdrojů včetně metadatového modelu.
 - vi. Metodika zajištění nepopiratelnosti původu dat z jednotlivých datových zdrojů.
- b. Definice rolí a popis práce uživatelů nového IS (základní výčet níže):
 - i. Administrátor.
 - ii. Kontrolor dat (schvaluje automatizované importy, ručně nahrává vybraná data).
 - iii. Editor (vkladatel dat).
 - iv. Zpracovatel výstupů/sestav (datový analytik, definuje „sestavy“).
 - v. Redaktor (správce textů a schvalovatel dat pro veřejnou část).
 - vi. Recenzent (odborný garant, přístup ke všem údajům, ke čtení).
 - vii. Veřejnost - prohlížení redaktorem předdefinovaných výstupů publikovaných na webu s možností dynamické selekce a stažení výběrů dat.
- c. Specifikace funkcí aplikace (vč. požadavků na uživatelská rozhraní).
- d. Specifikace procesů zpracování dat včetně katalogizace a stavový model datových zdrojů.
- e. Katalog funkcí nového IS:
 - i. Administrátorské funkcionality.
 - ii. Editorové a validační funkcionality.
 - iii. Analytické a vytěžovací funkcionality.
 - iv. Publikační a exportní funkcionality.
 - v. Zobrazovací a přehledové funkcionality.

- f. Definování a základní popis všech požadovaných výstupů a reportů dokumentů/aplikací využívajících data nového IS (Zpráva ŽP, multimediální ročenka aj.).
- g. Definování a základní popis všech klíčových požadovaných indikátorů.
- h. Přehled termínů předávání zdrojových datových sad (co, kdo, kdy).
- i. Analýza příležitostí:
 - i. Zmapování možností automatizovaného předávání dat do externích systémů (EEA, aj.) formou OpenData.
 - ii. Využitelnosti vícenásobného použití dat, trendové modelování a pokročilé statistické analýzy závislostí.
 - iii. Využitelnosti pro zpracování další výstupů mimo návazné dokumenty/zprávy (jednotný reporting ŽP).
 - iv. Možnosti vytvoření služby pro publikaci dat nového IS formou opendat vyšších stupňů 4 a 5 (RDF, LOD).
 - v. Otevřenost z hlediska vystavení na jiných portálech (např. budoucí portál občana).
 - vi. další možnosti využití.
- j. High-level analýza způsobu a rizik importu stávajících dat (ISSaR) do nového IS pro zachování historického pohledu a kontinuity zpracovávaných dat.

E. Technická specifikace zadání nového IS

- a. „Big picture“ řešení:
 - i. Specifikace celkového návrhu řešení (základní prvky nového IS a jejich vazby, vazby na externí systémy, kontextový popis).
- b. Doporučená HW a SW architektura řešení:
 - i. Specifikace technologických/výkonnostních požadavků a omezení (odhadovaný např. roční přírůstek dat).
 - ii. Identifikace rizik souvisejících s navrženým technický řešením.
 - iii. Kritické zhodnocení řešení - posouzení výhodnosti (s ohledem na požadovanou funkčnost) řešení způsobu ukládání dat v novém IS formou RDBMS a NoSQL databáze pro zadavatele.
 - iv. Možnosti a limity integrace s opensource řešením ElasticSearch, které používá zadavatel.
- c. Vytvoření strukturovaného katalogu požadavků na cílové řešení (.XLS) vč. akceptačních kritérií.
- d. Specifikace dodávek (budou zahrnovat veškeré cílové dodávky projektu), zejména:
 - Softwarové komponenty, ze kterých bude cílové řešení integrováno a jejich vlastnosti.
 - Dokumenty, které budou součástí řešení (vč. rámcových osnov, jedná se o např. o dokumentaci nového IS, školení, atd.).
 - Požadované standardy.
 - Služby poskytnuté budoucím dodavatelem cílového řešení (project management, testování, školení, podpora pilotního provozu, atd.).
- e. Shrnutí náročnosti (kvalitativně, kvantitativně) na výkonnou/aktivní obsluhu nového IS – např. specifická znalost analytického/statistického jazyka aj.

F. Specifikace budoucího projektu

- a. Roadmapa vývoje nového IS a návrh rámcového harmonogramu první etapy vývoje, klíčové milníky.
- b. Rozpočet a jeho rozložení v čase, další platební požadavky Objednatele.
- c. Předpokládané součinnosti Objednatele pro projekt.

G. Závěr

2. Doplnující informace

2.1. Předání a výstupy Analýzy

- Analýza bude dodána formou dokumentu ve formátech .DOCX, .PDF (tabulkové přílohy dodáním .XLSX souborů).
- Závěry Analýzy budou Poskytovatelem komentovány formou přehledové prezentace (workshopu).

Příloha č. 2: Výpis z Obchodního rejstříku Poskytovatele

i pošta

Tento výpis z veřejných rejstříků elektronicky podepsal "MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE [IČ 00215660]" dne 8.12.2016 v 13:22:43.
EPVid:1r+1Lzs86a+9JgkBhVay5A

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl B, vložka 10465

Datum zápisu:	25. ledna 2006
Spisová značka:	B 10465 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	STYRAX, a.s.
Sídlo:	Praha 4, Zelený pruh 95/97, PSČ 14000
Identifikační číslo:	274 16 712
Právní forma:	Akciová společnost
Předmět podnikání:	pronájem nemovitostí, bytů a nebytových prostor výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
Statutární orgán - představenstvo:	
předseda představenstva:	Ing. PETR ULČ, dat. nar. 13. prosince 1973 K Závorám 144, Točná, 143 00 Praha 4 Den vzniku funkce: 15. srpna 2011 Den vzniku členství: 15. srpna 2011
člen představenstva:	Ing. PAVEL KAREL KLOS, dat. nar. 5. září 1957 Hlohová 168/1, Lesná, 612 00 Brno Den vzniku členství: 15. srpna 2011
člen představenstva:	Mgr. JOSEF METLIČKA, dat. nar. 14. června 1957 Borová 774, Prachatice II, 383 01 Prachatice Den vzniku členství: 17. června 2014
Způsob jednání:	K jednání a podepisování za společnost je oprávněn každý člen představenstva samostatně.
Dozorčí rada:	
člen dozorčí rady:	Ing. KAREL EGEM, dat. nar. 20. července 1972 Klíkatá 162/8, Jinonice, 158 00 Praha 5 Den vzniku členství: 15. srpna 2011
předseda dozorčí rady:	Ing. ZDENĚK KAŠPAR, dat. nar. 10. ledna 1963 Čekanková 856/14, Lesná, 612 00 Brno Den vzniku funkce: 15. srpna 2011 Den vzniku členství: 15. srpna 2011
člen dozorčí rady:	Ing. JIŘÍ VONÁŠEK, dat. nar. 2. listopadu 1971 náměstí Svobody 32/26, Vimperk I, 385 01 Vimperk Den vzniku členství: 15. srpna 2011
Akcie:	100 ks kmenové akcie na jméno v zaknihované podobě ve jmenovité hodnotě 20 000,- Kč Akcie společnosti jsou převoditelné jen s předchozím souhlasem představenstva.
Základní kapitál:	2 000 000,- Kč

oddíl B, vložka 10465

Splaceno: 100%

Ostatní skutečnosti:

Počet členů statutárního orgánu: 3

Počet členů dozorčí rady: 3

Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.