

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají smluvní strany

Plzeňský kraj

se sídlem Škroupova 18, Plzeň 301 00, Jižní Předměstí

IČO 708 90 366

zastoupený: Václavem Šlajsem, hejtmánem

k podpisu smlouvy oprávněna: Ing. Milena Stárková, členka Rady Plzeňského kraje pro oblast zdravotnictví, dle usnesení Rady Plzeňského kraje č. 2955/14 ze dne 15. 12. 2014

- na straně jedné, dále jen „Plzeňský kraj“ -

a

Zdravotnický holding Plzeňského kraje, a.s.

se sídlem Škroupova 18, Plzeň 301 00, Jižní Předměstí

IČO 291 07 245

zastoupený: MUDr. Vlastimilem Burešem, CSc., předsedou představenstva a Mgr. Danielem Hajšmanem, místopředsedou představenstva

zapsaný v obchodním rejstříku Krajského soudu v Plzni, oddíl B, vložka 1564

- na straně druhé, dále jen „Řídící osoba“-

tuto

smlouvu

o zajištění řízení holdingových společností:

I.

Preamble

Pověření Plzeňského kraje řízením ovládaných osob

- 1) Na základě usnesení Rady Plzeňského kraje ze dne 13. 12. 2010 v působnosti valné hromady níže uvedených společností, jejichž jediným společníkem je Plzeňský kraj, o nichž byly pořízeny notářské zápisy č. NZ 565/2010 až NZ 571/2010 notářem v Plzni JUDr. Josefem Burdou, bylo schváleno uzavření ovládacích smluv dle ustanovení § 190b zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, mezi společnostmi Zdravotnický holding Plzeňského kraje, a.s., jako společností ovládající (řídící) a společnostmi Rokycanská nemocnice, a.s., Domažlická nemocnice, a.s., Stodská nemocnice, a.s., Klatovská nemocnice, a.s., Nemocnice následné péče LDN Horažďovice, s.r.o., a Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o., jako osobami ovládanými (řízenými). Téhož dne byly s účinností od 1. 1. 2011 uzavřeny jednotlivé ovládací smlouvy, čímž vznikl smluvní koncern.

- 2) Účinnost shora uvedených ovládacích smluv zaniká vzhledem k ustanovení § 780 odst. 1 zákona o obchodních korporacích (dále jen „ZOK“) k 31. 12. 2014.
- 3) Za účelem prosazování jednotného řízení sledujícího dlouhodobé prosazování koncernového zájmu spočívajícího v dosažení nejen vyšší kvality a efektivity zdravotní péče v Plzeňském kraji při současném zachování její dostupnosti, ale i společného hospodářského a obchodního prospěchu koncernového seskupení, i po 31. 12. 2014 pověřuje Plzeňský kraj, jakožto jediný společník, Zdravotnický holding Plzeňského kraje, a.s. (dále jen „Řídící osoba“) řízením těchto společností (dále jen „Ovládané osoby“):
- Rokycanská nemocnice, a.s., IČO 263 60 900, sídlem Rokycany, Voldužská 750
 - Domažlická nemocnice, a.s., IČO 263 61 078, sídlem Domažlice, Kozinova 292
 - Stodská nemocnice, a.s., IČO 263 61 086, sídlem Stod, Hradecká 600
 - Klatovská nemocnice, a.s., IČO 263 60 527, sídlem Klatovy 2, Plzeňská 929
 - Nemocnice následné péče LDN Horažďovice, s.r.o., IČO 263 60 870, sídlem Horažďovice, Blatenská 314
 - Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o., IČO 263 60 896, Planá u Mariánských Lázní, Kyjovská 607
- 4) Na místo shora uvedených ovládacích smluv uzavře Řídící osoba s Ovládanými osobami Smlouvy o řízení společnosti s účinností od 1. 1. 2015 za účelem deklarace existence koncernu ve smyslu § 79 ZOK i po 31. 12. 2014, kdy Řídící osoba bude oprávněna nadále udělovat Ovládaným osobám pokyny týkající se obchodního vedení, jsou-li v zájmu Řídící nebo Ovládané osoby.
- 5) Vedle toho má Zdravotnický holding Plzeňského kraje, a.s. uzavřenou se Zdravotnickou záchrannou službou Plzeňského kraje, příspěvkovou organizací, IČO 453 33 009, sídlem Plzeň, Klatovská 200i, (dále jen „Organizace“) smlouvu o spolupráci ze dne 14. 2. 2011, na jejímž základě je oprávněn v rozsahu dovoleném právními předpisy řídit Organizaci.
- 6) Řídící osoba zajistí uveřejnění existence koncernu na internetových stránkách svých i Ovládaných osob.

II.

Předmět smlouvy

a) Řídící činnost

- 1) Za podmínek v této smlouvě dále stanovených se Řídící osoba zavazuje pro Plzeňský kraj vykonávat řídicí činnost specifikovanou níže pro naplnění účelu uvedeného v článku I této smlouvy a ve Smlouvách o řízení společnosti a smlouvě o spolupráci a Plzeňský kraj se zavazuje hradit Řídící osobě sjednanou odměnu.

2) Řídící osoba se zavazuje zajistit jednotné řízení Ovládaných osob a v rozsahu smlouvy o spolupráci i Organizace, a to prostřednictvím statutárního orgánu Řídící osoby. Řízení **spočívá zejména v taktickém a strategickém řízení v těchto oblastech:**

- **ZDRAVOTNÍ PÉČE**

- koordinace a zajištění spolupráce Poskytovatelů zdravotních služeb včetně efektivního propojení přednemocniční, nemocniční a následná péče, popř. sdílení odborníků
- vyjednávání se zdravotními pojišťovnami o smluvních podmínkách a změnách v rámci rozsahu a spektra poskytované péče
- optimalizace vykazování, zajištění analýz a reportingu zaměřeného na výkonnost, kvalitu a efektivitu zdravotní péče s využitím srovnávání s celonárodními referenčními hodnotami pro potřeby vlastníka jako podporu při taktickém a strategickém rozhodování
- zajištění analýz podporující rozhodování v oblasti restrukturalizace a vyhodnocování rentability jednotlivých provozů pro potřeby vlastníka jako podporu při taktickém a strategickém rozhodování

- **HR – ŘÍZENÍ LIDSKÝCH ZDROJŮ, BUDOVÁNÍ PERSONÁLNÍ KULTURY A FIREMNÍ IDENTITY**

- sjednocení personálních procesů, zejména získávání, rozmísťování, adaptace, vzdělávání, hodnocení, motivace, výchova talentů a plány nástupnictví
- personální politika a odměňování (sledování produktivity a provázanosti na výkony, standardizace sledování a porovnání složek mzdy, individuální odměňování spojené se zvyšováním podílu variabilní složky mezd)
- podpora vzdělávání odborného personálu včetně vzniku vertikální vazby škola - zaměstnavatel

- **TRVALÉ ZVYŠOVÁNÍ KVALITY ZDRAVOTNÍ PÉČE**

- koordinace a podpora procesu řízení kvality a bezpečí u Ovládaných osob
- koordinace a podpora získávání a udržení akreditací/certifikací Ovládaných osob či jejich jednotlivých pracovišť
- podpora získávání a udržení akreditací vzdělávacích programů v rámci specializačního vzdělávání zdravotnických pracovníků
- koordinace a podpora sledování kvality poskytovaných zdravotních služeb, včetně nastavení sledování vybraných ukazatelů kvality
- zajišťování společných školicích a vzdělávacích akcí

- **EKONOMIKA**

- sjednocování postupů účtování včetně účtového rozvrhu, číselníků NS a používaných mzdových kódů, správné alokace výnosů a nákladů, sledování vnitropodnikových nákladů při poskytování vyžádané zdravotní péče, sjednocení odpisů, sjednocení postupů inventarizaci majetku a zásob, snížení stavu zásob
- sjednocování účetního a ekonomického softwaru Ovládaných osob
- sjednocování obchodní politiky a organizace včetně vybudování jednotného systému zadávacích a poptávkových řízení u Ovládaných osob zahrnujícího i organizaci zásobování
- sjednocování obslužných činností zejména v hospodářsko-technické části

- **IT**

- vytváření koncepce výstavby IT včetně rozhodnutí při výstavbě a provázanosti MIS, NIS-KIS, EIS, datových skladů a úložišť, PACSů, budování optických sítí, informací zveřejňovaných směrem k pacientu a možnosti jeho objednání k ambulantnímu výkonu

- **PR**

- služby v oblasti PR (Public relations): tiskové zprávy, PR články, tiskové konference, příprava podkladů pro měsíčník Plzeňský kraj, správa webových stránek, mediální a komunikační strategie

- **ŘÍZENÍ PLÁNOVÁNÍ A NÁKUPU INVESTIC (MOVITÉ A NEMOVITÉ)**

- řízení plánování a nákupu investic
- jednání s dodavateli materiálu, energií, služeb a stavebních prací včetně organizace a administrace zadávacích a poptávkových řízení v rámci celého holdingu za účelem maximální úspory veřejných prostředků

b) Implementace, kontrola

- 1) Řídící osoba se zavazuje postupovat při uskutečňování řídicí činnosti dle pokynů Plzeňského kraje a v souladu s jeho zájmy a zavazuje se přenést (implementovat) do Ovládaných osob rozhodnutí Plzeňského kraje specifikované v usneseních Rady a Zastupitelstva Plzeňského kraje. Případné pozdější specifikace úkolů a pokynů v rozsahu oblastí řízení vymezených v čl. II. této smlouvy, mohou být sjednány v ujednáních smluvních stran navazujících na tuto smlouvu na podkladě rozhodnutí příslušných orgánů Plzeňského kraje vůči Řídící osobě.
- 2) Řídící osoba se zavazuje soustavně kontrolovat plnění pokynů daných Ovládaných osobám a doporučení daných Organizací o průběhu kontrol pořizovat záznamy, včetně realizace auditů interních procesů Ovládaných osob prostřednictvím interního auditora Řídící osoby.

c) převzetí činností odboru zdravotnictví

1) V rámci oblastí taktického a strategického řízení se Řídící osoba zavazuje vykonávat některé činnosti, které v minulosti zcela nebo částečně v samostatné působnosti vykonával odbor zdravotnictví Krajského úřadu Plzeňského kraje. Výstupy z těchto činností je Řídící osoba povinna předávat odboru zdravotnictví v ucelené formě vždy s dostatečným předstihem (zpravidla 10 pracovních dní před termínem jednání Rady Plzeňského kraje), který po formální stránce zajistí jejich předložení Radě Plzeňského kraje. Jedná se zejména o tyto činnosti:

- revize a sledování plnění finančních plánů Ovládaných osob, vypracování stanovisek k výši vyrovnávacích plateb poskytovaných Ovládaným osobám za služby obecného hospodářského zájmu a stanovisek k požadavkům na investice nezbytné k provozování služeb obecného hospodářského plánu, zpracovávání podkladů pro rozhodování orgánů Plzeňského kraje týkající se hospodaření Ovládaných osob
- vypracovávání stanovisek k rozborům finančního hospodaření Ovládaných osob, konzultace výsledků hospodaření s těmito Ovládanými osobami, jejich předpokládaný vývoj a aspekty, které jej mohou ovlivnit; navrhování Radě Plzeňského kraje přijetí opatření k odstranění závad v hospodaření Ovládaných osob
- zpracovávání podkladů týkajících se dispozic investičního i neinvestičního charakteru Ovládaných osob; posuzování souladu investičního rozvoje těchto Ovládaných osob s koncepcí zdravotnictví na území kraje ve spolupráci s odborem majetku Krajského úřadu Plzeňského kraje
- personální politika a odměňování členů statutárních orgánů Ovládaných osob (předsedů představenstev a jednatelů), zajišťování výběrových řízení na obsazení těchto pozic, stanovování kritérií pro přiznání odměn členům statutárních orgánů Ovládaných osob, sledování jejich plnění a vyhodnocování jejich plnění, zpracování podkladů pro rozhodování orgánů Plzeňského kraje týkající se odměňování členů statutárních orgánů Ovládaných osob a výběrových řízení na obsazování těchto pozic
- vypracování stanovisek a zpracování podkladů k dalším záležitostem na základě konkrétních požadavků odboru zdravotnictví Krajského úřadu Plzeňského kraje

2) Dále se Řídící osoba zavazuje částečně se podílet ve spolupráci s odborem zdravotnictví Krajského úřadu Plzeňského kraje na základě konkrétních objednávek na výkonu níže uvedených činností:

- příprava podkladů pro zpracování projektů v oblasti zdravotnictví kraje financovaných ze strukturálních fondů EU včetně sledování a vyhodnocování jejich čerpání, ve spolupráci s odborem zdravotnictví a odborem fondů a programů EU Krajského úřadu Plzeňského kraje
- naplňování celoevropských a celosvětových programů z oblasti zdravotnictví (Zdraví 21), zejména v oblasti sledování kvality zdravotní péče v nemocnicích kraje, spolupracování s LF UK v Plzni a se ZČU v Plzni
- tvorba koncepce zdravotnictví kraje, její změny a doplňky v oblasti lůžkové péče

d) reporting

Řídící osoba se zavazuje zajistit zpracování a postupné vyhodnocování podnikatelského plánu za celý holding, jehož součástí budou finanční plány Ovládaných osob, personální plány, plány investic do movitého i nemovitého majetku. Tyto budou průběžně upravovány zejména v návaznosti na celkovou koncepci holdingu a případně i návazně zpracovaných rozvojových generelů ze strany vlastníka nemovitého majetku.

III.

Odměna a náklady

- 1) Plzeňský kraj se zavazuje hradit Řídící osobě za činnost dle článku II. této smlouvy, tj. za řídicí činnost, implementaci rozhodnutí, kontrolu a činnosti zcela převzaté od odboru zdravotnictví Krajského úřadu Plzeňského kraje paušální roční odměnu sjednanou pro každý rok zvlášť, a to vždy ve formě dodatku k této smlouvě. Výše sjednané odměny bude sjednána s ohledem na potřebné personální, technické a materiální zajištění Řídící osoby.
- 2) Příslušná roční paušální odměna pro rok 2015 ve výši 10.300.800 Kč je splatná vždy měsíčně po 858.400 Kč do 15. dne příslušného kalendářního měsíce počínaje měsícem leden 2015. Výše uvedená paušální částka odměny nezahrnuje daň z přidané hodnoty (DPH), která bude účtována v souladu s platnými předpisy.
- 3) Paušální částka byla sjednána s předpokladem, že rozsah výkonu činností bude odvislý od konkrétních potřeb a požadavků v jednotlivých měsících a tudíž výkon činností nemusí být ve všech měsících totožný a je proto kalkulována ročně. Za účelem vyloučení pochybností smluvní strany sjednávají, že Řídící osoba má nárok na úhradu celé paušální částky výše uvedené i v případě, kdy činnosti nebudou zcela nebo z části realizovány z důvodů na straně Plzeňského kraje.
- 4) Sjednaná odměna zahrnuje veškeré náklady vynaložené Řídící osobou včetně mzdových nákladů, nedohodnou-li se účastníci jinak.
- 5) Řídící osoba se zavazuje vystavit na sjednanou odměnu vždy fakturu s náležitostmi daňového dokladu v souladu s platnými právními předpisy na příslušné měsíční částky celkových vynaložených nákladů dle výše uvedených ustanovení, které se Plzeňský kraj zavazuje hradit dle této smlouvy, a tyto budou hrazeny bankovním převodem na bankovní účet Řídící osoby uvedené na faktuře.

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 1) Řídící osoba je povinna řídit se při provádění činností uvedených v článku II. této smlouvy s péčí řádného hospodáře, pečlivě a s potřebnými znalostmi.

- 2) Řídící osoba je oprávněna využít ke splnění libovolné části činností a povinností dle této smlouvy třetích osob (subdodavatelů), a to zejména v oblastech vyžadující odpovídající odbornost. V případě porušení povinností ze strany takových subdodavatelů odpovídá Řídící osoba za plnění závazků dle této smlouvy, jako by ji plnila sama.
- 3) Plzeňský kraj se zavazuje poskytovat Řídící osobě veškerou potřebnou součinnost pro účely plnění této smlouvy.
- 4) Řídící osoba se zavazuje zajistit či vypracovat pravidelný roční report o vykonaných činnostech a o dosažených výsledcích Řídící osoby v souvislosti s účelem vzniku holdingu řízeného Řídící osobou. Tento report předloží Radě Plzeňského kraje vždy nejpozději k 31. lednu následujícího roku. Na vyžádání Plzeňského kraje je Řídící osoba povinna předložit kdykoliv během roku průběžný report o své dosavadní činnosti.
- 5) Řídící osoba se zavazuje zajistit ochranu osobních údajů získaných od Ovládaných osob a Organizace při plnění povinností dle této smlouvy a za tím účelem případně uzavřít s Ovládanými osobami a Organizací dohodu o způsobu předávání, zpracovávání, uchování a nakládání s osobními údaji.

V. Mlčenlivost

- 1) Smluvní strany se zavazují, že každá smluvní strana bude zachovávat mlčenlivost o všech informacích a dokumentech, které jí v souvislosti s touto smlouvou poskytne druhá smluvní strana a dále o podmínkách této smlouvy s tím, že tyto nesdělí žádné třetí osobě a použije je pouze pro účely plnění a případného vymáhání podmínek této smlouvy. Uvedená povinnost mlčenlivosti neplatí v případech, kdy poskytnutí takových informací/dokumentů třetím osobám je nutné k plnění předmětu této smlouvy a dále pokud je to vyžadováno příslušným soudem, správním orgánem či na základě zvláštního právního předpisu.
- 2) Smluvní strany se zavazují zajistit dodržování povinnosti mlčenlivosti také ze strany svých zaměstnanců a třetích osob, které přijdou s chráněnými informacemi do styku, a to v rozsahu nezbytně nutném.

VI. Trvání a zánik smlouvy

- 1) Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Předpokládá se, že smluvní vztah bude trvat po dobu trvání koncernu.
- 2) Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu vypovědět i bez udání důvodu s tím, že výpovědní lhůta činí 3 měsíce od prvního dne měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém byla výpověď druhé smluvní straně doručena.

- 3) Řídící osoba je oprávněna od této smlouvy odstoupit v případě, že Plzeňský kraj je v prodlení s úhradou kterékoli platby, kterou je dle této smlouvy povinen ve prospěch Řídící osoby provést, po dobu delší než 30 dní, a toto své porušení nezhojí ani v přiměřené dodatečné lhůtě (vždy však maximálně 14 pracovních dnů) ode dne, kdy obdržel písemné upozornění na takové prodlení s výzvou k úhradě.
- 4) Plzeňský kraj je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud Řídící osoba opakovaně anebo podstatným způsobem poruší své závazky vyplývající z této smlouvy a toto své porušení nezhojí ani v přiměřené dodatečné lhůtě (vždy však nejméně 14 pracovních dnů) od dne, kdy Řídící osoba obdržela písemné upozornění na takové porušení s výzvou k jeho zhojení.
- 5) Odstoupení od této smlouvy se stane účinným v den, kdy bude písemné oznámení o tomto odstoupení doručeno druhé smluvní straně a bude vždy s účinky *ex nunc*.
- 6) Smluvní strany výslovně sjednávají, že se zánikem této smlouvy nezaniká povinnosti mlčenlivosti, která bude trvat i po zániku této smlouvy. Dále se pro vyloučení pochybností sjednává, že zánikem této smlouvy nezanikají v této smlouvě sjednané platební závazky stran, i když jejich splatnost nastane až po takovém zániku smluvního vztahu.

VII.

Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem 1. 1. 2015. Účinností této smlouvy se ruší smlouva o zajištění řízení holdingových společností ze dne 24. 3. 2011, evidenční číslo ZHPK: 027/2011, evidenční číslo PK: 36022011, včetně jejích změn a dodatků.
- 2) Právní vztah založený touto smlouvou se řídí českým právem, zejména pak zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a zákonem č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích).
- 3) Veškeré spory mezi účastníky vzniklé z této smlouvy anebo v souvislosti s ní, které nebudou vyřešeny smírně, budou rozhodovány příslušnými soudy ČR.
- 4) Veškeré změny a doplnění smlouvy nebo zrušení jednotlivých ustanovení lze činit pouze písemně v podobě číslovaných dodatků.
- 5) V případě, že kterékoli ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatné, neúčinné nebo nevykonatelné, potom neplatnost, neúčinnost či nevykonatelnost takového ustanovení této smlouvy nemá a nebude mít vliv na neplatnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení této smlouvy, nestanoví-li zákon jinak. Bez zbytečného odkladu poté, co o kterémkoli ustanovení této smlouvy bude stranami uznáno nebo pravomocně rozhodnuto, že je neplatné, neúčinné nebo nevykonatelné, smluvní strany se zavazují nahradit formou dodatku k této smlouvě takové neplatné, neúčinné nebo

nevykonatelné ustanovení novým ustanovením, které bude platné účinné nebo vykonatelné a bude nejlépe vyhovovat účelu této smlouvy.

- 6) Tato smlouva se uzavírá ve čtyřech vyhotoveních, přičemž každé z nich má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, a že tato je projevem jejich svobodné a vážné vůle, na důkaz čeho připojují své podpisy.
- 8) Uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady Plzeňského kraje č. 2955/14 ze dne 15. 12. 2014.

V Plzni dne 19. 12. 2014

.....
Plzeňský kraj

Ing. Milena Stárková

členka Rady Plzeňského kraje pro oblast zdravotnictví

.....
Zdravotnický holding Plzeňského kraje, a.s.

MUDr. Vlastimil Bureš, CSc.

předseda představenstva

.....
Zdravotnický holding Plzeňského kraje, a.s.

Mgr. Daniel Hajšman

místopředseda představenstva