

4254/19

FOND VYSOČINY PROGRAM „INVESTUJME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2019“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02738.0016

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána

(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava

číslo účtu: 4050005211/6800

a

Diecézní charita Brno

se sídlem: třída Kpt. Jaroše 1928/9, 602 00 Brno

IČO: 44990260

zastoupena: Ing. Mgr. Oldřichem Haičmanem, MBA

(dále jen „Příjemce“)

organizační jednotka: Oblastní charita Žďár nad Sázavou

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.

číslo účtu: 110889787/0300

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „**Obnova vozového parku Charitní pečovatelské služby v Bystřici nad Pernštejnem**“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **198 250 Kč** (slovy: sto devadesát osm tisíc dvě stě padesát korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	283 215 Kč
Výše dotace v Kč	198 250 Kč
Výše dotace v %	70 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	30 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	84 965 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 30%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2020. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) náklady na pořízení budov a jiných staveb,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - g) náklady na pohoštění,
 - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky, ..),
 - i) náklady na publicitu,
 - j) alkohol a tabákové výrobky,
 - k) opravy a udržování majetku,
 - l) všechny investiční a provozní náklady nesouvisející s předkládaným konkrétním záměrem.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:

nákup služeb souvisejících s výstavbou a technickým zhodnocením nemovitostí určených pro poskytování sociálních služeb a pořízení dlouhodobého hmotného movitého majetku nezbytně nutného k poskytování sociálních služeb.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému

rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na projekt a celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny FV02738.0016**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12 2020). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace nebo www.fondvysociny.cz, a to nejpozději do 31. 1. 2021. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“

- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.
- l) poskytnutou dotaci nepřevést na jiný subjekt.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. l) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3),
 - umístit tabulku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita,
 - umístit na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita
 - umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním projektu.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.

- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodů tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Olga Tvarůžková, tel: 564 602 833, email: tvaruzkova.o@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji.

Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.

- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 4. 6. 2019 usnesením č. 0998/18/2019/RK.

V Brně dne 28. 6. 2019

Ing. Mgr. Oldřich Haičman, MBA

V Jihlavě dne 9. 7. 2019

Mgr. Pavel Pačal
náměstek hejtmána

Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

25. 6. 2019

Kraj Vysočina

FOND VYSOČINY

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02738-06_05_19-23
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02738-06_05_19-23
Název programu	INVESTUJME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2019
Název projektu	Obnova vozového parku Charitní pečovatelské služby v Bystřici nad Pernštejnem
Identifikační údaje žadatele	IČO: 44990260
	Přesný název: Diecézní charita Brno, organizační jednotka Oblastní charita Žďár nad Sázavou
	Právní forma: Právní osoba - nestátní nezisková organizace
	Ulice, čp: třída Kpt. Jaroše 1928/9
	Obec: Brno
	PSČ: 60200
	Sídlo pošty: Brno
	Název banky: Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu: 110889787/0300	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Ing.
	Jméno: Jana
	Příjmení: Zelená
	Funkce: Ředitelka oblastní charity Žďár nad Sázavou
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:	
	Jméno:	
	Příjmení:	
	Funkce:	
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno:	Petra
	Příjmení:	Ježová
	Email:	petra.jezova@zdar.charita.cz
	Tel.:	777155374
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:	
	IČO:	
	Název banky:	
	Číslo účtu:	
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Bystřice nad Pernštejnem a okolní obce do 15 km, okres Žďár nad Sázavou. Sídlo Hornická 643, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem.	
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Charitní pečovatelská služba pomáhá lidem, kteří mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení. Tito lidé jsou odkázáni na pomoc druhých. Prostřednictvím služby jsou řešeny situace, kdy si člověk sám není schopen zajistit péči o sebe, svoji domácnost a vyřídit si běžné záležitosti. Služba je poskytována ve Žďáře nad Sázavou, Bystřici nad Pernštejnem a v okolí obou měst v dojezdové vzdálenosti cca 15 km. Projekt je zaměřen na středisko služby v Bystřici nad Pernštejnem. Záměrem projektu je obnova vozového parku, tedy nákup nového vozidla pro rozvoz obědů na Bystřicku. Nové vozidlo by nahradilo současné vozidlo, které je využíváno k rozvozu obědů a přesunu k uživatelům. Současné vozidlo je již ve špatném technickém stavu a je nespolehlivé. Opravy a udržování vozidla v provozu jsou nákladné. V příštím roce tomuto vozidlu končí technická kontrola a náklady spojené s přípravou na technickou kontrolu by byly neekonomické. A i přesto bychom neměli záruku, že vozidlo dle STK bude způsobilé k provozu na pozemních komunikacích. Charitní pečovatelská služba je zahrnuta do Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Kraji Vysočina. Cílem projektu je zajištění dostupné, kvalitní a spolehlivé pečovatelské služby v místech její působnosti, aby především byly uspokojeny potřeby cílové skupiny, jejichž zajištění je v kompetenci služby.	

<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Oblastní charita Žďár nad Sázavou má více než 25ti letou historii s uskutečňováním nejrůznějších projektů financovaných z veřejných i soukromých zdrojů. Projekt bude realizován prostřednictvím pracovníků žadatele. Služba je vedena pod odborným dohledem vedoucího pracovníka, který má zkušenosti s řízením projektů a poskytováním služby dané cílové skupině. Všichni pracovníci splňují vzdělávání dle zákona a nadále si prohlubují znalosti v rámci dalšího povinného vzdělávání. Jejich práce je pod pravidelným vedením supervizora. Do projektu je také zapojena ředitelka Oblastní charity Žďár nad Sázavou, projektový pracovník a ekonom.</p>				
<p>7. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč</p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>283 215</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>198 250</p>	<p>Kč</p>	<p>70,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p>198 250</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>84 965</p>	<p>Kč</p>	<p>30,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	<p>84 965</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
<p>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input type="checkbox"/></p>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepřovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Smyslem projektu je nákup automobilu pro středisko Charitní pečovatelské služby v Bystřici nad Pernštejnem. Vozidlo bude především sloužit k zajištění rozvozu obědů. V průměru se denně rozveze cca 85 obědů. Obědy se rozváží po Bystřici nad Pernštejnem a do okolních obcí v okruhu 15 km. Při výběru automobilu bylo postupováno v souladu s Rámcovou smlouvou na nákup vozidel s firmou AUTO POKORNÝ, s.r.o. Okružní 25a, 638 00 Brno. Rámcová smlouva je přiložena v příloze č. 4.</p> <p>Vybraným automobilem je Dacia Dokker, který má objemný zavazadlový prostor pro zajištění všech činností služby. Dále pak má automobil variabilní zavazadlový prostor - dělená a sklopná zadní sedadla, což umožňuje mimořádně jednoduchý přechod od 5místného ke 4-,3- nebo 2místnému uspořádání. V neposlední řadě bude nové vozidlo sloužit k zajištění provozu služby a jejích činností. Bude využíváno k přesunům k uživatelům za účelem poskytnutí služby, popřípadě k přepravě uživatelů. Zadní boční posuvné dveře umožňují snadné nastupování klientům do vozu. Služeb Charitní pečovatelské služby v Bystřici nad Pernštejnem pravidelně využívá cca 150 uživatelů a celkem za první čtvrtletí poskytla svým uživatelům 2540 hodin péče.</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Cílovou skupinu tvoří lidé se sníženou soběstačností a osoby po úrazech, které jsou odkázány na pomoc druhých při péči o sebe a svoji domácnost.</p> <p>Služba je poskytována lidem v nepříznivé sociální situaci, kterou rozumíme stav, kdy nejsou v rovnováze jejich potřeby a vlastní schopnosti a kdy potřebují pomoc od někoho jiného. Charitní pečovatelská služba řeší situace, kdy si člověk sám není schopen zajistit péči o sebe, svoji domácnost a vyřídit si běžné záležitosti.</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Červenec 2019 - prosinec 2020</p>

infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

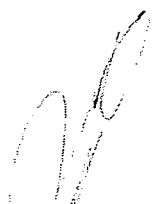
Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.


12. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísłujte je.)

1. Naplnění specifických kritérií
2. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
3. Doklady o právní subjektivitě
4. Rámcová smlouva s firmou AUTO POKORNÝ s.r.o.
5. Cenová nabídka od dodavatele

V e Žďáře nad Sázavou

dne 6.5.2019


Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

 DIECÉZNÍ CHARITA BRNO
OBLASTNÍ CHARITA
ŽDĀR NAD SÁZAVOU
Oblastní charita Žďár nad Sázavou
Horní 22, 591 01 Žďár nad Sázavou
tel. 566 626 040
IČ: 44990230 DIČ: CZ44990260

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Příloha č. 1

Stručný popis naplnění specifických kritérií

a) Počet uživatelů sociální služby, kterým bude pořízený nebo zhodnocený majetek sloužit

Pobočka Charitní pečovatelské služby v Bystřici nad Pernštejnem poskytla k 31. 3. 2019 službu 150 uživatelům. Vzhledem k stálému zájmu předpokládáme, že celkový počet uživatelů, kterým bude tento majetek sloužit, bude i na dále obdobný. Dojezdová vzdálenost služby je do 15 km od pobočky.

b) Přínos investice vyjádřený jako kvalitativní nebo kvantifikovaný ukazatel

V roce 2020 končí jednomu ze stávajících vozidel pro rozvoz obědů technická kontrola. S ohledem na jeho technický stav by byla oprava a příprava na technickou kontrolu zcela neefektivní. Nákupem nového automobilu bude zajištěno navýšení kapacity úložného prostoru, tím se zvýší kvalita poskytované služby, její spolehlivost a dostupnost. Nový vůz zachová stávající vozový park a bude možné i nadále vyhovět požadavků našich uživatelů na zajištění služby. Pořízení nového vozidla bude mít také vliv na efektivitu služeb, jedním vozidlem budeme schopni rozvážet více obědů. Tento krok přispěje i ke snížení nákladů na provoz a opravy a bude mít nižší dopad na životní prostředí.

c) Velikost žadatele vyjádřená objemem nákladů na provoz sociálních služeb v roce 2018

Zařízení poskytující sociální službu	Náklady 2018 [v Kč]
Nesa – denní stacionář	4 802 886,92
Rosa – denní stacionář	4 031 298,70
Nadosah – nízkoprahové zařízení pro děti a mládež	1 535 410,28
Ponorka – nízkoprahové zařízení pro děti a mládež	1 850 102,95
Wellmez – nízkoprahové zařízení pro děti a mládež	1 680 705,77
Charitní pečovatelská služba Bystřice nad Pernštejnem	8 016 999,60
Domácí hospicová péče	1 601 104,18
Osobní asistence	10 094 227,49
Klub v 9	3 072 107,60
SAS	1 199 789,78
Celkem	37 884 633,27

Další služby poskytované Diecézní charitou Brno – Oblastní charitou Žďár nad Sázavou: zdravotní služby, prarodinné služby, služby primární prevence, charitní záchranná síť a dobrovolnické služby. Objem nákladů na provoz těchto dalších služeb Oblastní charity Žďár nad Sázavou byl ve výši 19 482 390,93 Kč.

Objem celkových nákladů na provoz sociálních a dalších služeb Oblastní charity Žďár nad Sázavou za rok 2018 byl ve výši 57 367 024,20 Kč.

ZÁVAZNÁ NABÍDKA - ČÍSLO : 2015067171

ZÁJEMCE	PRODÁVAJÍCÍ
Diecézní charita Brno Oblastní charita Žďár nad Sázavou IČ: 44990260 DIČ: Telefon: Mobil: E-mail:	AUTO POKORNÝ, s.r.o. Palán Václav Okružní 25a 638 00 BRNO Pobočka: Okružní 25a, 638 00 Brno IČ: 25512579 DIČ: CZ25512579 OR KS V Brně, oddíl C, vložka 29244 Telefon: 532 194 007 739 68 00 64 Fax: +420 545 222 747 Mobil: 739 68 00 64 E-mail: vaclav.palan@renaultbrno.cz

Model: **Dokker**
 Verze: **SCe 75 kW/102 k Samp;S Arctica**
 Barva: **Bílá Glacier 389**

Interiér:

Základní cena 273 900.00 Kč

Příslušenství a doplňky:

Záruka 5let/100.000km	1	5 990.00 Kč
Zimní pneu	1	6 760.00 Kč
Střešní lišty	1	3 000.00 Kč
Vyhřívání sedadel	1	6 000.00 Kč
Rezerva	1	1 800.00 Kč

Příslušenství celkem 23 550.00 Kč

Servisní smlouva

Celkem s DPH 297 450.00 Kč

Odkoupení ojetého vozidla:

Akce: -14 235.00 Kč

Sleva prodejce: 0.00 Kč

Leasingová sleva: 0.00 Kč

Financování:

Cena s DPH*: 283 215.00 Kč

Cena bez DPH*: 234 061.99 Kč

Záloha: 0.00 Kč

Celkem k platbě*: 283 215.00 Kč

Předpokládaný termín dodání:

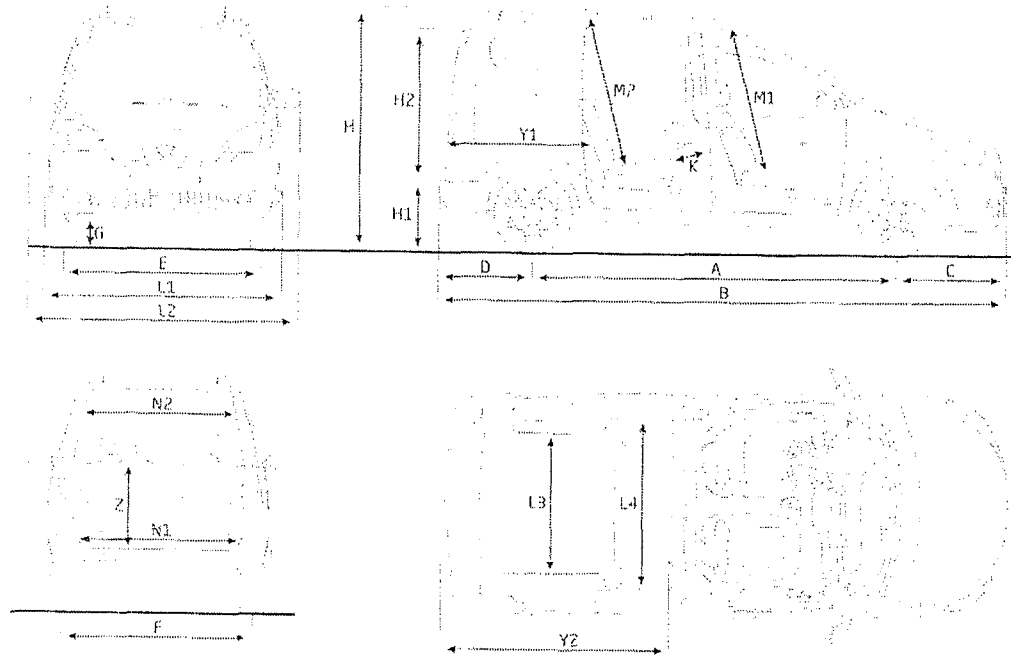
* Předpokládaná cena v případě uzavření kupní smlouvy

Poznámky:

PRÁVNÍ UJEDNÁNÍ:

Přečtěte si více o ochraně vašich osobních údajů na <https://www.dacia.cz/ochrana-osobnich-udaju>

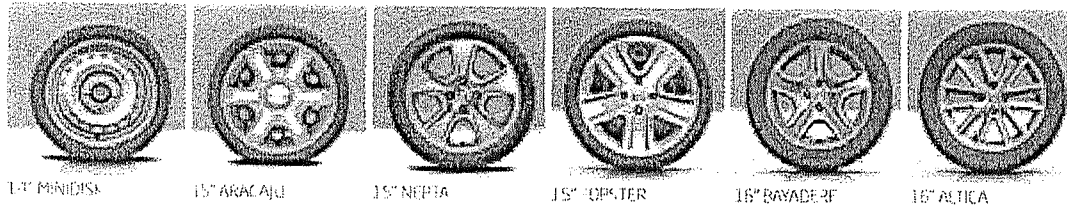
ROZMĚRY



OBJEM ZAVAZADLOVÉHO PROSTORU (dm³)

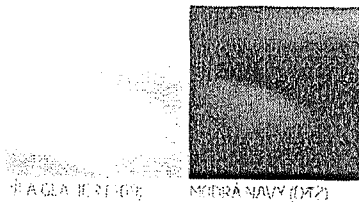
Maximální objem zavazadlového prostoru (bez sedadla)	800
Maximální objem zavazadlového prostoru (s sedadlem)	800
ROZMĚRY (mm)	
1 Rozsah	2210
2 Výška	4250
3 Podlahová plocha	68,1
4 Zátěžová kapacita	700
5 Rozměr přední části	1450
6 Rozměr zadní části	1278
7 Společná nosná plocha zadní části vozidla	177158
8 Všechny rozměry jsou s výjimkou výšky sedadla v mm	1814 / 1852
9 Všechny rozměry jsou s výjimkou výšky sedadla v mm	600
10 Všechny rozměry jsou s výjimkou výšky sedadla v mm	1134
11 Všechny rozměry jsou s výjimkou výšky sedadla v mm	1751
12 Celková délka vozidla (s předním a zadním nárazníkem)	2210
13 Délka vozidla (s předním a zadním nárazníkem)	1130
14 Délka vozidla (s předním a zadním nárazníkem)	1572
15 Délka vozidla (s předním a zadním nárazníkem)	1501
16 Délka vozidla (s předním a zadním nárazníkem)	1458
17 Délka vozidla (s předním a zadním nárazníkem)	1371
18 Všechny rozměry jsou s výjimkou výšky sedadla v mm	1257
19 Všechny rozměry jsou s výjimkou výšky sedadla v mm	1256
20 Všechny rozměry jsou s výjimkou výšky sedadla v mm	1190
21 Všechny rozměry jsou s výjimkou výšky sedadla v mm	1052
22 Všechny rozměry jsou s výjimkou výšky sedadla v mm	600
23 Všechny rozměry jsou s výjimkou výšky sedadla v mm	1241
24 Délka vozidla (s předním a zadním nárazníkem)	1174
25 Délka vozidla (s předním a zadním nárazníkem)	1577
26 Všechny rozměry jsou s výjimkou výšky sedadla v mm	600

DISKY KOL

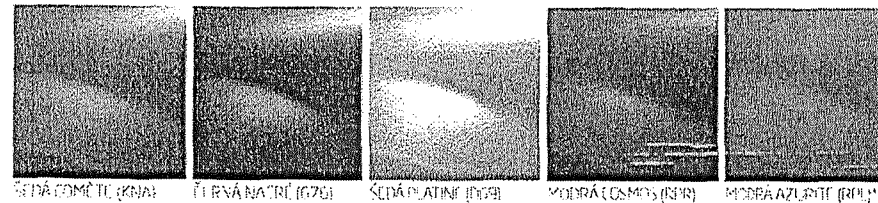


	Základní výbava	Na přání
Access	Ocelová kola 14" s ocelovými disky	-
Open	Ocelová kola 15" s lehkými disky Arctic	Disky křídla z oceli s šířkou 15" design Nepta
Arctica	Ocelová kola 14" s lehkými disky Arctic	Disky křídla z oceli s šířkou 14" design Nepta
Stepway	Kola Flexor s ocelovými disky 16" design Arctic	Disky křídla z oceli s šířkou 16" design Arctic

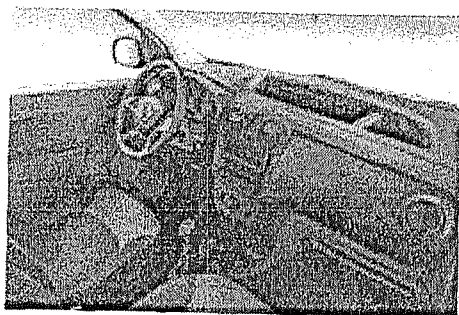
STANDARDNÍ BARVY



METALICKÉ BARVY (NA PŘÁNÍ)



Barvy jsou pouze orientační

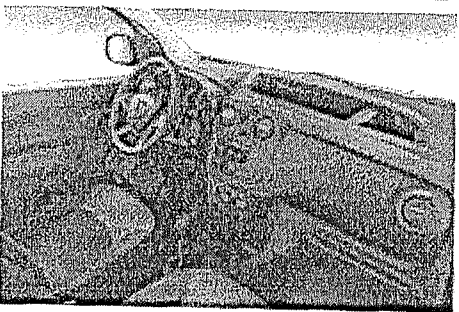


Verze Access

NEJDŮLEŽITĚJŠÍ PRVKY VYBAVENÍ:

- Přední a zadní nárazník v barvě karoserie
- Plastová boční ochrana na pravé straně

- Otáčková deska, kol 14"
- Posilovač řízení
- Nohyčecní zadní sedadla
- Oblučena pětibáňka v horní části palubní desky
- ABS s nouzovým brzdovým asistentem
- Elektronický stabilizační systém ESC
- Čelní a boční nárazníky na straně řidiče a spolujezdce
- Boční airbagy



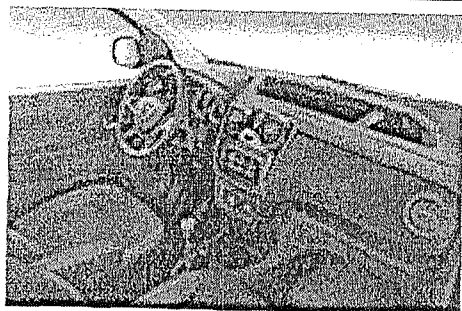
Verze Open

NEJDŮLEŽITĚJŠÍ PRVKY VYBAVENÍ OPEN = ACCESS +:

- Dvojitá Plochá Rádla (MP3 přehrávač, Bluetooth, vstupní USB/aux) a panelová deska s ovládacími prvky

- Přední mlhové světlomety
- Elektrické ovládání předních okén
- Boční ochranné listy v barvě karoserie
- Otáčková deska, kol 15"
- Nastava otáč. momentu předních bezpečnostních pásů
- 7-dní senární řízení v panělu 1/3-2/3, sklápění
- Odkládací příbřežka nad hlavou řidiče a spolujezdce
- Svítilna kufřík nákladového prostoru

- Centrální zamčení s dálkovým ovládním
- Osvětlení zavazadlového prostoru



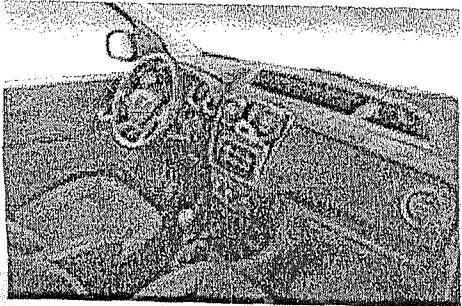
Verze Arctica

NEJDŮLEŽITĚJŠÍ PRVKY VYBAVENÍ ARCTICA = OPEN +:

- Plast. stříbrná aluzace
- Plastová boční ochrana na levé straně

- Přední a zadní nárazník v barvě karoserie
- Elektrický ovládací vnější zpětná zrcátka
- Kufry vnějších zpětných zrcátek v barvě karoserie
- Sedadlo řidiče výškově nastavitelné
- Přední stropní světlo na straně spolujezdce
- Zrcátko ve střešní lišce na straně spolujezdce

Obsahuje prvky příplatkové výbavy



Verze Stepway

NEJDŮLEŽITĚJŠÍ PRVKY VYBAVENÍ STEPWAY = ARCTICA +:

- Tempomat s omezením rychlosti
- Volant potažený kůží

- Přední a zadní nárazník v barvě karoserie s multicolorovými plastovými prvky, rámečky předních mlhových světel v barvě matného chromu
- Kola Flexdrive 16"
- Plastové střešní lišty

Obsahuje prvky příplatkové výbavy