

Krajská zdravotní, a.s.

se sídlem: Sociální péče 3316/12a, 400 11 Ústí nad Labem – Severní Terasa,
IČ: 254 88 627,
zapsaná u Krajského soudu v Ústí nad Labem pod sp. zn. B 1550
zastoupená Ing. Petrem Fialou, generálním ředitelem
(dále jen „**Správce**“), na straně jedné

a

VF, a.s.

se sídlem Svitavská 588, 679 21 Černá Hora
IČ: 25532219
DIČ: CZ25532219

zapsaná u Krajského soudu v Brně, oddíl B, vložka 2681
zastoupena : Mgr. Petrem Borkem, prokuristou
(dále jen „**Zpracovatel**“), na straně druhé;

(Správce a Zpracovatel společně také jako „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě „**Smluvní strana**“)

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- A. v souvislosti s činností, kterou vykonává Zpracovatel pro Správce, má Zpracovatel přístup k osobním údajům, jejichž správcem je Správce,
- B. Smluvní strany si jsou vědomy aplikovatelnosti nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ze dne 27. dubna 2017,
- C. Smluvní strany mají zájem na úpravě vzájemných vztahů za účelem naplnění požadavků čl. 28 odst. 3 obecného nařízení o ochraně osobních údajů,

uzavírají Smluvní strany tuto:

SMLOUVU O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

(dále jen „**Zpracovatelská smlouva**“)

1. DEFINICE

Následující pojmy mají pro účely této Zpracovatelské smlouvy tento význam:

GDPR

nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ze dne 27. dubna 2017

Osobní údaje

veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě vymezené v čl. 4 Zpracovatelské smlouvy; identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby

Subjekt údajů

fyzická osoba, které se Osobní údaje týkají

Zákon

zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, resp. zákon, kterým bude tento zákon nahrazen

2. PRÁVNÍ ZÁKLAD VZTAHU MEZI SPRÁVCEM A ZPRACOVATELEM

2.1. Zpracovatel zpracovává Osobní údaje v souvislosti s činností, kterou pro Správce poskytuje na základě následujících smluv (dále jen „Smlouvy“):

2.1.1. Smlouva

Ze dne: 6.5.2019

Platnost do: 31.12.2020

Činnost realizovaná na základě smlouvy (účel zpracování osobních údajů):

3. PŘEDMĚT SMLOUVY

3.1. Tato Zpracovatelská smlouva upravuje vzájemná práva a povinnosti mezi Správcem a Zpracovatelem při zpracování Osobních údajů, zejména pak vymezuje rozsah Osobních údajů, které budou Zpracovatelem zpracovávány, účel, pro který budou zpracovávány a záruky Zpracovatele z hlediska technického a organizačního zabezpečení ochrany Osobních údajů.

3.2. Zpracovatel se zavazuje zpracovávat Osobní údaje uvedené v čl. 4 této Zpracovatelské smlouvy, k nimž má přístup v souvislosti s výkonem činnosti podle Smluv, výhradně na základě pověření Správcem podle čl. 28 GDPR.

3.3. Zpracovatel je oprávněn zpracovávat Osobní údaje pouze v rozsahu vymezeném v čl. 4 Zpracovatelské smlouvy pro účely vymezené v čl. 5 Zpracovatelské smlouvy. Jakékoliv jiné zpracování Osobních údajů Zpracovatel neprovádí z pověření Správce a Správce za takové zpracování neodpovídá.

4. ROZSAH OSOBNÍCH ÚDAJŮ

4.1. Zpracovatelská smlouva se vztahuje na veškeré Osobní údaje, které jsou zpracovávány Zpracovatelem na základě Smluv.

4.2. Správce poskytne Zpracovateli v souvislosti s výkonem jeho činnosti podle Smluv především osobní údaje uvedené v příloze č. 1 Zpracovatelské smlouvy a pověřuje Zpracovatele ke zpracování těchto osobních údajů dle této Zpracovatelské smlouvy. Poskytne-li Správce Zpracovateli v souvislosti s výkonem jeho činnosti podle Smluv jiné osobní údaje, než jsou uvedeny v příloze č. 1 Zpracovatelské smlouvy, vztahuje se Zpracovatelská smlouva i na tyto jiné osobní údaje.

4.3. Zpracování Osobních údajů bude Zpracovatelem prováděno po dobu nezbytně nutnou pro plnění jednotlivých Smluv.

4.4. V rámci zpracování Osobních údajů:

☐ dochází ke zpracování zvláštních kategorií osobních údajů (citlivé osobní údaje, např. osobní údaje o zdravotním stavu) nebo jsou zpracovávány osobní údaje týkající se rozsudků v trestních věcech a trestných činů.

☒ nedochází ke zpracování zvláštních kategorií osobních údajů (citlivé osobní údaje, např. osobní údaje o zdravotním stavu), ani nejsou zpracovávány osobní údaje týkající se rozsudků v trestních věcech a trestných činů.

5. ÚČEL ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

5.1. Účelem zpracování Osobních údajů je činnost Zpracovatele vymezená ve Smlouvách a uvedená také u jednotlivých Smluv v odst. 2.1. této Zpracovatelské smlouvy. V případě rozporu mezi činnostmi (účelem zpracování) uvedenou v některé ze Smluv a činností (účelem

zpracování) uvedeným v odst. 2.1. této Zpracovatelské smlouvy, rozhoduje činnost (účel zpracování) uvedená v dané Smlouvě.

6. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 6.1. Zpracovatel se zavazuje při zpracování Osobních údajů postupovat vždy v souladu se Zákonem a GDPR, zejména se zohledněním všech zásad zpracování Osobních údajů, jednat s odbornou péčí, řídit se pokyny Správce a jednat v souladu se zájmy Správce a se zájmy Subjektů údajů, tedy tak, aby byly jejich Osobní údaje náležitě chráněny.
- 6.2. Zpracovatel nesmí bez předchozího výslovného písemného souhlasu Správce zpracovávat Osobní údaje prostřednictvím subdodavatelů (dalších zpracovatelů). Pokud Zpracovatel zapojí dalšího zpracovatele, aby jménem Správce provedl určité činnosti zpracování, je Zpracovatel zavázán zajistit, aby byly tomuto dalšímu zpracovateli uloženy minimálně stejné povinnosti ohledně zpracování a ochrany Osobních údajů, k jakým je zavázán Zpracovatel v této Smlouvě, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření. Neplní-li uvedený další zpracovatel své povinnosti, odpovídá Správci za plnění povinností dotčeného dalšího zpracovatele i nadále plně Zpracovatel.
- 6.3. Zpracovatel se zavazuje poskytnout Správci veškeré informace či jiné důkazy potřebné k doložení toho, že Zpracovatel splnil své povinnosti, tedy zejména doložit zavedení vhodných technických a organizačních opatření. Zpracovatel se dále zavazuje poskytnout správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v čl. 28 GDPR.
- 6.4. Zpracovatel se zavazuje umožnit Správci či jím pověřené třetí osobě provést u Zpracovatele audit včetně inspekci a k těmto auditům či inspekcím poskytovat součinnost. V případě žádosti Správce o provedení auditu u Zpracovatele je Zpracovatel povinen této žádosti vyhovět bez zbytečného odkladu, nejpozději však do třiceti (30) dnů od doručení žádosti.
- 6.5. Zpracovatel prostřednictvím vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání zajistí, že jeho zaměstnanci a jiné osoby v obdobném poměru, které budou zpracovávat Osobní údaje, budou zpracovávat Osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu Zpracovatelem stanoveném a odpovídajícím této Zpracovatelské smlouvě, Zákonu a GDPR.
- 6.6. Zpracovatel je povinen být správci nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi dle čl. 32 až 36 GDPR, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, které má Zpracovatel k dispozici.
- 6.7. V případě ukončení některé ze Smluv, je Zpracovatel povinen v souladu s rozhodnutím Správce vydat Správci Osobní údaje, které na jejím základě pro Správce zpracovával, nebo tyto údaje vymazat; Zpracovatel nesmí Osobní údaje dále zpracovávat nebo užít, nebo toto umožnit třetí osobě. V případě vydání Osobních údajů Správci bude o předání Osobních údajů sepsán předávací protokol spolu s potvrzením Zpracovatele, že byly předány všechny předmětné Osobní údaje. Povinnost výmazu Osobních údajů se neuplatní v případě, že jejich uložení Zpracovatelem vyžadují právní předpisy.
- 6.8. Zpracovatel se zavazuje neprodleně písemně informovat Správce o jakémkoli kontaktování Subjektem údajů, které lze materiálně považovat za žádost Subjektu údajů, resp. za uplatnění jeho práv (zejm. o přístup a informace podle čl. 15 GDPR, o opravu podle čl. 16 GDPR, o výmaz Osobních údajů, resp. uplatnění „práva být zapomenut“ podle čl. 17 GDPR, o omezení zpracování Osobních údajů podle čl. 18 GDPR, o přenesení údajů podle čl. 20 GDPR nebo o námitce proti zpracování podle čl. 21 GDPR, o žádosti podle čl. 22 GDPR a vypořádat je v souladu s GDPR, příp. postupovat podle pokynů Správce.
- 6.9. Pokud se Subjekt údajů obrátí s uplatněním svého práva dle předchozího odstavce přímo na Správce, zavazuje se Zpracovatel poskytnout Správci veškerou možnou součinnost (zejm. prostřednictvím vhodných organizačních a technických opatření), aby Správce mohl uplatněné právo, resp. danou žádost vyřídit, a to se zohledněním lhůt, které mu k tomu GDPR stanoví. Zpracovatel je přitom povinen postupovat dle pokynů Správce, udělených zejm.

prostřednictvím kontaktních osob dle odst. 9.1. této Zpracovatelské smlouvy, příp. dalších osob oprávněných v této věci zastupovat Správce, a to ve lhůtách stanovených těmito osobami.

- 6.10. V případě řádně uplatněných práv Subjektů údajů je Zpracovatel povinen informovat dle čl. 19 GDPR všechny příjemce Osobních údajů, kterým Osobní údaje poskytl, a uložit jim povinnost naložit s Osobními údaji dle pokynu Správce nebo tak, jak s nimi na základě řádně uplatněného práva naložil Zpracovatel.
- 6.11. Zpracovatel je povinen identifikovat, spravovat a řešit veškeré události a incidenty, které jsou porušením GDPR, zejm. porušením zabezpečení Osobních údajů a okamžitě od zjištění takové události o tom informovat Správce, zejm. prostřednictvím kontaktních osob uvedených v čl. 9.1 této Zpracovatelské smlouvy.
- 6.12. Zpracovatel se zavazuje neprodleně písemně informovat Správce o jakémkoli kontaktování Úřadem pro ochranu osobních údajů s tím, že o nahlášení nebo zahájení kontroly je Zpracovatel povinen Správce informovat neprodleně i telefonicky. Zpracovatel je dále povinen od kontrolujících osob zajistit protokoly, zprávy, opatření a další písemnosti týkající se kontroly a tyto poskytnout Správci, stejně jako Správci vystavit plnou moc k nahlížení do spisů Úřadu pro ochranu osobních údajů.
- 6.13. Zpracovatel není bez předchozího písemného souhlasu Správce oprávněn předávat Osobní údaje do zemí mimo EU/EHP, pokud neplatí některá z výjimek stanovených GDPR.
- 6.14. Smluvní strany se zavazují poskytnout si vzájemně veškerou potřebnou součinnost a podklady pro zajištění bezproblémové a efektivní realizace této Zpracovatelské smlouvy, a to zejména v případě jednání s Úřadem pro ochranu osobních údajů nebo s jinými veřejnoprávními orgány. Smluvní strany jsou povinny poskytovat si součinnost také při zavádění a udržování vhodných technických a organizačních opatření k zabezpečení Osobních údajů, při ohlašování porušení tohoto zabezpečení, a dále při posuzování vlivu zpracování na ochranu Osobních údajů a při předchozích konzultacích s Úřadem pro ochranu osobních údajů.

7. TECHNICKÁ A ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ K ZABEZPEČENÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 7.1. Zpracovatel je povinen přijmout opatření k zabezpečení zpracování Osobních údajů dle čl. 32 GDPR, tedy taková opatření, která jsou nutná k zajištění důvěrnosti, integrity a dostupnosti Osobních údajů při jejich zpracování Zpracovatelem a odpovídají riziku narušení jejich bezpečnosti. Zejména je povinen přijmout taková technická a organizační opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k Osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití Osobních údajů, a aby byly personálně a organizačně nepřetržitě po dobu zpracování Osobních údajů zabezpečeny veškeré povinnosti Zpracovatele vyplývající z právních předpisů, včetně evropských právních předpisů dopadajících na zpracování Osobních údajů. Tato povinnost platí i po ukončení zpracování Osobních údajů Zpracovatelem.
- 7.2. Zpracovatel se zavazuje přijmout, zpracovat, dokumentovat a kontrolovat technicko-organizační opatření k zajištění ochrany Osobních údajů v souladu se Zákonem a GDPR a jinými právními předpisy. Zpracovatel se zavazuje:
- ☐ přijmout opatření uvedená v příloze č. 2 této Zpracovatelské smlouvy,
- ☒ dodržovat požadavky stanovené normou ISO/IEC 27001.

8. PORUŠENÍ POVINNOSTÍ SMLUVNÍCH STRAN

- 8.1. Zpracovatel se zavazuje nahradit Správci, případně třetím osobám, škodu, která vznikne v důsledku porušení této Zpracovatelské smlouvy ze strany Zpracovatele, a to včetně škody způsobené v důsledku uložení pokuty Správci, zejm. ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů.

8.2. Povinnosti a odpovědnost dle tohoto článku dopadají na Zpracovatele i v případě, že škodu způsobil jeho zaměstnanec, smluvní partner či se Zpracovatelem spolupracující osoby.

8.3. V případě porušení povinnosti vyplývajících z této Zpracovatelské smlouvy Zpracovatelem je Správce oprávněn požadovat a Zpracovatel se zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 2000 Kč za každé jednotlivé porušení smluvních povinností stanovených v odst. 6.1 až 6.14 této Zpracovatelské smlouvy, přičemž uhrazením smluvní pokuty není dotčen ani omezen nárok na náhradu škody. Smluvní pokuta dle tohoto článku je splatná do 30 dnů od jejího vyúčtování Správcem, a to bezhotovostně na účet určený Správcem.

9. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

9.1. Tato Zpracovatelská smlouva se uzavírá na dobu platnosti Smluv, resp. poslední z nich nebo na dobu zpracování osobních údajů Zpracovatelem, které jsou zpracovávány za účelem a v rozsahu dle Zpracovatelské smlouvy, avšak nikoliv na základě Smluv. Ukončení Zpracovatelské smlouvy dle předchozí věty se nedotýká ujednání, která mají vzhledem ke své povaze zavazovat Smluvní strany i po ukončení účinnosti Zpracovatelské smlouvy.

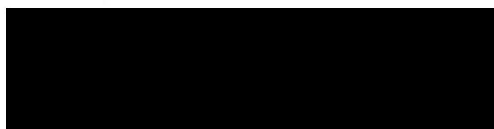
9.2. Tato Zpracovatelská smlouva může být ukončena dohodou Smluvních stran.

9.3. V případě ukončení této Zpracovatelské smlouvy, je Zpracovatel povinen v souladu s rozhodnutím Správce vydat Správci Osobní údaje, které podle Zpracovatelské smlouvy pro Správce zpracovával, nebo tyto údaje vymazat; Zpracovatel nesmí Osobní údaje dále zpracovávat nebo užít, nebo toto umožnit třetí osobě. V případě vydání Osobních údajů Správci bude o předání Osobních údajů sepsán předávací protokol spolu s potvrzením Zpracovatele, že byly předány všechny předmětné Osobní údaje. Povinnost výmazu Osobních údajů se neuplatní v případě, že jejich uložení Zpracovatelem vyžadují právní předpisy.

10. KONTAKTNÍ OSOBY

10.1. Kontaktní osoby Správce pro plnění povinností dle Zpracovatelské smlouvy jsou:

Jméno a příjmení:
Pracovní pozice:
Telefon:
E-mail:

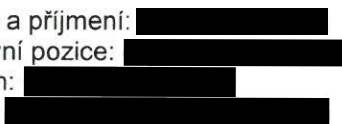


Jméno a příjmení:
Pracovní pozice:
Telefon:
E-mail:



10.2. Kontaktní osoby Zpracovatele pro plnění povinností dle Zpracovatelské smlouvy jsou:

Jméno a příjmení:
Pracovní pozice:
Telefon:
E-mail:



11. MLČENLIVOST

- 11.1. Zpracovatel zejména bude sám a závazně uložit i zaměstnancům, příp. jiným osobám v obdobném poměru, které se budou podílet na zpracování Osobních údajů, zachovávat mlčenlivost o Osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo nebo mohlo ohrozit zabezpečení Osobních údajů, a to i pro dobu po skončení této Zpracovatelské smlouvy, resp. pracovního poměru zaměstnanců nebo obdobného poměru dalších výše uvedených osob.
- 11.2. Zpracovatel se zavazuje, že bude zachovávat důvěrný charakter všech Osobních údajů, a to v souladu s platnými právními předpisy a zavazuje se, že Osobní údaje nevyužije pro sebe ani někoho jiného ani je neposkytne žádné třetí osobě, vč. dalšího zpracovatele, ledaže takové zpracování vyžadují závazné právní předpisy nebo k tomu od Správce dostane předchozí konkrétní nebo obecný písemný pokyn nebo souhlas. Zpracovatel zejm. nebude žádné Osobní údaje reprodukovat, rozšiřovat, resp. zpřístupňovat třetím osobám, ať už vcelku nebo po částech, pokud k tomu od Správce nedostane předchozí písemný souhlas.
- 11.3. Zpracovatel se zavazuje, že Osobní údaje využije výhradně v rámci splnění účelu zpracování Osobních údajů vymezeného v čl. 5 této Zpracovatelské smlouvy.
- 11.4. Zpracovatel prohlašuje, že jeho zaměstnanci, příp. jiné osoby v obdobném poměru, zajišťující zpracování dat při činnosti Zpracovatele vymezené ve Smlouvách a zpracovávající tedy Osobní údaje, byly poučeny o své povinnosti zachovávat mlčenlivost o těchto Osobních údajích a souvisejících bezpečnostních opatřeních na ochranu těchto Osobních údajů. Zpracovatel prohlašuje, že tyto osoby byly poučeny i o tom, že povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení zaměstnání nebo obdobného poměru ke Zpracovateli a rovněž i po ukončení jednotlivých Smluv či této Zpracovatelské smlouvy. Zpracovatel rovněž prohlašuje, že ve stejném rozsahu zaváže do budoucna všechny své ostatní zaměstnance nebo další osoby v obdobném poměru, které budou pověřeny zajišťováním zpracování Osobních údajů při činnosti Zpracovatele vymezené ve Smlouvách, a to před tím, než jim bude umožněn přístup k Osobním údajům.

12. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 12.1. Nastane-li z jakéhokoli důvodu (např. z důvodu legislativních změn, rozhodnutí orgánu veřejné moci apod.) nutnost změny dohodnutých pravidel při plnění předmětu této Zpracovatelské smlouvy, zavazuje se Správce neprodleně o této skutečnosti informovat Zpracovatele. Smluvní strany jsou povinny v takovém případě zahájit jednání o změně Zpracovatelské smlouvy.
- 12.2. Bude-li kterékoli ustanovení Zpracovatelské smlouvy shledáno příslušným soudem nebo jiným orgánem neplatným, neúčinným, zdánlivým nebo nevymahatelným, bude takové ustanovení považováno za vypuštěné z této Zpracovatelské smlouvy a ostatní ustanovení budou nadále trvat, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž byla Zpracovatelská smlouva uzavřena, nevyplývá, že je nelze oddělit od ostatního obsahu Zpracovatelské smlouvy. Smluvní strany v takovém případě uzavřou takové dodatky k této Zpracovatelské smlouvě, které umožní dosažení výsledku stejného, a pokud to není možné, pak co nejbližšího tomu, jakého mělo být dosaženo původním neplatným, neúčinným, zdánlivým nebo nevymahatelným ustanovením.
- 12.3. Jakékoliv změny či dodatky Zpracovatelské smlouvy vyžadují ke své platnosti písemnou formu a podpis obou Smluvních stran.
- 12.4. Spory mezi Smluvními stranami, pokud nebudou vyřešeny smírně, budou řešeny před českými soudy dle platné právní úpravy.
- 12.5. Otázky touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí Zákonem a GDPR a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.

- 12.6. Nedílnou součástí této Zpracovatelské smlouvy tvoří příloha č. 1 – Osobní údaje zpracovávané dle Zpracovatelské smlouvy a příloha č. 2 - Technicko-organizační opatření k ochraně osobních údajů.
- 12.7. Tato Zpracovatelská smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží jeden.
- 12.8. Smluvní strany tímto výslovně prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání a že vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, na důkaz čehož připojují oprávnění zástupci Smluvních stran níže své vlastnoruční podpisy.

Za Krajskou zdravotní, a.s.

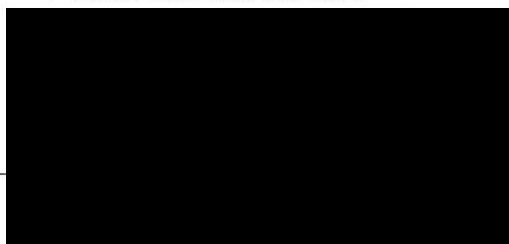
V Ústí nad Labem dne 18-06-2019



Ing. Petr Fiala, generální ředitel

Za VF, a.s.

V Černé Hoře dne 6.5.2019



VF, a.s. 37
Svitavská 588
CZ 679 21 Černá Hora
DIČ CZ25532219

Příloha a č. 1 – Osobní údaje zpracovávané dle Zpracovatelské smlouvy

Osobní údaje pacientů Správce

- ☒ Jméno a příjmení
- ☒ Pohlaví
- ☒ Datum narození
- ☒ Rodné číslo
- ☐ Státní občanství
- ☐ Adresa
- ☐ Zdravotní pojišťovna
- ☐ Číslo u zdravotní pojišťovny
- ☐ Diagnóza a další informace o zdravotním stavu
- ☐ Údaje zjištěné z rodinné, osobní, pracovní a příp. sociální anamnézy pacienta
- ☐ Číslo chorobopisu
- ☐ Číslo průkazu totožnosti
- ☐ Jména a další osobní údaje příbuzných nebo dalších osob
- ☐ Telefonní číslo
- ☐ E-mail
- ☐ Podobizna (fotografie nebo videozáznam)
- ☐ Podpis

Další osobní údaje: _____

Osobní údaje zaměstnanců Správce

- ☐ Jméno a příjmení
- ☐ Pohlaví
- ☐ Datum narození
- ☐ Rodné číslo
- ☐ Osobní číslo
- ☐ Státní občanství
- ☐ Rodinný stav
- ☐ Adresa

- ☐ Vzdělání
- ☐ Předchozí praxe
- ☐ Zdravotní pojišťovna
- ☐ Číslo u zdravotní pojišťovny
- ☐ Číslo bankovního účtu
- ☐ Informace o zdravotním stavu
- ☐ Informace o zdravotním postižení
- ☐ Informace o pobíraném důchodu
- ☐ Pracovní pozice/pracovní zařazení
- ☐ Číslo průkazu totožnosti
- ☐ Totožnost rodinných příslušníků (manžel/ka, děti)
- ☐ Telefonní číslo
- ☐ E-mail
- ☐ Podobizna (fotografie nebo videozáznam)
- ☐ Podpis
- ☐ SPZ automobilu

Další osobní údaje: _____

Osobní údaje o jiných osobách (uved'te kategorii): _____

- ☐ Jméno a příjmení
- ☐ Adresa
- ☐ Rodné číslo

Další osobní údaje: _____

Příloha č. 2 – Technicko-organizační opatření k ochraně osobních údajů

V rámci ochrany Osobních údajů při jejich zpracování Zpracovatelem pro Správce se Zpracovatel zavazuje k přijetí následujících opatření.

1. Zpracovatel se zavazuje zajistit:

- 1.1. neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování Osobních údajů,
- 1.2. schopnosti obnovit dostupnost Osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických problémů, pokud vzhledem k povaze zpracování toto nezajišťuje Správce a
- 1.3. pravidelné testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování Osobních údajů.

2. V oblasti automatizovaného zpracování Osobních údajů je Zpracovatel v rámci opatření podle předchozího odstavce povinen také:

- 2.1. zajistit, aby zpracování Osobních údajů probíhalo na datových úložištích Správce a zamezit tvorbě kopií nebo záznamů Osobních údajů mimo tato datová úložiště včetně záznamů obrazovek,
- 2.2. zajistit, že vzdálený přístup k Osobním údajům (do počítačové sítě Správce) je umožněn pouze ze zabezpečených koncových zařízení přes šifrovanou komunikaci typu VPN s bezpečným více faktorovým přihlášením (certifikát + jméno a heslo),
- 2.3. zajistit, aby vzdálené připojení do počítačové sítě Správce nebylo provozováno v režimu site-to-site tedy, aby nedocházelo ke směrování provozu více zařízení prostřednictvím VPN přístupu Zpracovatele,
- 2.4. zajistit, aby k systémům pro automatizovaná zpracování Osobních údajů měly přístup výlučně oprávněné osoby a aby tyto osoby nesdělovaly přístupové údaje do systémů zpracování ani do počítačové sítě Správce,
- 2.5. zajistit, aby fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro automatizovaná zpracování Osobních údajů měly přístup pouze k Osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby,
- 2.6. v případě použití vzdáleného připojení do počítačové sítě Správce zajistit, aby osoby užívající toto vzdálené připojení byly trvale osobně přítomné u zařízení, z něhož je do počítačové sítě Správce přistupováno; v případě opuštění tohoto zařízení přistupující osobou musí vzdálené připojení přerušeno,
- 2.7. zabránit neoprávněnému přístupu k datovým nosičům,
- 2.8. zavést a pravidelně měnit přístupová hesla do počítačového systému Zpracovatele, v němž budou Osobní údaje zpracovávány,
- 2.9. zavést systémy pro umožnění omezení zpracování, realizace veškerých práv subjektů údajů v souladu s GDPR, zejména na přístup, přenositelnost, právo na zapomenutí, námítky apod.,
- 2.10. zavést systémy pro evidenci příjemců Osobních údajů,
- 2.11. jiné (doplň)_____

3. V rámci technických a organizačních opatření k zabezpečení Osobních údajů Zpracovatel také bere na vědomí a souhlasí s tím, že Správce sleduje přístupy do své počítačové sítě, přičemž eviduje identifikaci přistupujícího uživatele, datum, čas, délku připojení a k jakým systémům bylo přistupováno.

4. Další technická a organizační opatření Ochrany osobních údajů, která se Zpracovatel zavazuje dodržovat, jsou následující:

- a. nosiče Osobních údajů budou umístěny v uzamčeném prostředí, které je dostatečně chráněno proti fyzickému přístupu všech neoprávněných osob; stejně tak bude chráněn přístup k serverům a databázím, na nichž budou osobní údaje uloženy;
 - b. přístup k Osobním údajům uloženým na elektronických nosičích je omezen výhradně pro oprávněné osoby; přístup musí být umožněn výlučně prostřednictvím individuálních přihlašovacích údajů, které byly oprávněným osobám prokazatelně vydány.
5. V oblasti manuálního zpracování Osobních údajů je Zpracovatel v rámci opatření podle odstavce 1 této přílohy povinen také:
 - 5.1. určit osoby, které mají přístup k dokumentům pro manuální zpracování Osobních údajů,
 - 5.2. zajistit, aby fyzické osoby oprávněné k používání dokumentů pro manuální zpracování Osobních údajů měly přístup pouze k Osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění a přístupových práv do prostor a složek dostupných výlučně pro tyto osoby,
 - 5.3. zajistit pořizování záznamů, které umožňují určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly Osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány,
 - 5.4. zabránit neoprávněnému přístupu do prostor a složek obsahujících Osobní údaje,
 - 5.5. zavést opatření umožňující určit, komu byly osobní údaje předány,
 - 5.6. jiné (doplň) _____
6. Zpracovatel prohlašuje, že v případě zpracování Osobních údajů ve svých v prostorách je ochrana Osobních údajů zajištěna takto:
 - ☐ dodržováním politiky a/nebo směrnice bezpečnosti informací
 - ☐ zabezpečením zámky
 - ☐ zabezpečením mřížemi
 - ☐ zabezpečením centrálním pultem ochrany
 - ☐ elektronickým zabezpečením
 - ☐ jiné (doplň) _____