



**Dílčí smlouva k Rámcové smlouvě  
o vývoji a údržbě aplikačního programového vybavení  
pro oblast výběru pojistného od zaměstnavatelů  
a nemocenského pojištění OSVČ – II  
Číslo: APV Podpora APV POJ – 2019-2020/C12191248**

**Smluvní strany**

**Česká republika - Česká správa sociálního zabezpečení**

Sídlo: Křížová 25, 225 08 Praha 5

Statutární zástupce: Mgr. František Boháček, ústřední ředitel ČSSZ

Osoba oprávněná jednat jménem Objednatele: Ing. Milan Shrbený, ředitel sekce IKT

Kontaktní osoba: [REDACTED]

tel: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

IČO: 00006963

(dále jen „**Objednatel**“ nebo „**ČSSZ**“)

na straně jedné

a

**Unicorn Systems a.s.**

Sídlo: V Kapslovně 2767/2, 130 00 Praha 3

Zastoupená: [REDACTED] členem představenstva [REDACTED] členem představenstva

Zápis v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 4579

Kontaktní osoba: [REDACTED]

tel.: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. ú.: 19-3196300227/0100

IČO: 25110853

DIČ: CZ699004029

(dále jen „**Zhotovitel**“)

na straně druhé

(Objednatel a Zhotovitel budou v této smlouvě označováni jednotlivě jako „Strana“ a společně jako „Strany“)



Strany se dohodly na realizaci dílčí veřejné zakázky „Podpora APV POJ – 2019 – 2020“ za podmínek uvedených v Rámcové smlouvě o vývoji a údržbě aplikačního programového vybavení pro oblast výběru pojistného od zaměstnavatelů a nemocenského pojištění OSVČ – II, ze dne 9. 7. 2015 ve znění dodatku č. 1 ze dne 4. 2. 2019 a dodatku č. 2 ze dne 19. 6. 2019 (dále jen „RS“), a za podmínek uvedených níže v této smlouvě (dále jen „Smlouva“):

## **Článek 1** **Předmět Smlouvy**

- 1.1 Předmětem této Smlouvy je závazek Zhotovitele poskytovat Objednateli podporu aplikačního programového vybavení (dále jen „APV“) POJ, tedy celého APV pro oblast výběru pojistného od zaměstnavatelů a nemocenského pojištění OSVČ, včetně veškerých budoucích úprav, dle kapitoly 4 přílohy č. 1 RS, a to ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy nebo od 10. 7. 2019, podle toho, který z těchto okamžiků nastane později, do 9. 7. 2020 nebo do úplného vyčerpání člověkodnů (dále jen „ČD“) dle tabulky uvedené v odst. 1.3 tohoto článku této Smlouvy, dle toho, který z těchto okamžiků nastane dříve (dále jen „Podpora“). Popis podmínek plnění je uveden v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 1.2 Předmětem této Smlouvy je dále závazek Objednatele za Podporu platit Zhotoviteli cenu dle čl. 2 této Smlouvy.
- 1.3 Podpora dle této Smlouvy bude Zhotovitelem poskytována v rozsahu dle níže uvedené tabulky „Tabulka maximálního možného množství ČD dle této Smlouvy“, stanoveném jako maximální možné množství ČD jednotlivých pozic (rolí) specialistů Zhotovitele odvedených při poskytování Podpory. Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel není povinen ČD v uvedeném rozsahu vyčerpat.

### **Tabulka sazeb za ČD dle RS**

<b>Role</b>	<b>Sazba za ČD bez DPH</b>	<b>Sazba za ČD s DPH</b>
Projektový manažer		
Procesní analytik		
Architekt informačního systému		
Tester		
Vývojář		
Ostatní		

**Tabulka maximálního možného množství ČD dle této Smlouvy**

<b>Role</b>	<b>Maximální počet ČD za dobu trvání Smlouvy</b>	<b>Cena za maximální počet ČD za dobu trvání Smlouvy bez DPH</b>	<b>Cena za maximální počet ČD za dobu trvání Smlouvy s DPH</b>
Projektový manažer			
Procesní analytik			
Architekt informačního systému			
Tester			
Vývojář			
Ostatní			
<b>CELKEM</b>			

## **Článek 2 Ceny a platební podmínky**

2.1 Maximální cena za poskytování Podpory dle této Smlouvy činí:

**6 206 400,- Kč bez DPH**

(slovy: šest milionů dvě stě šest tisíc čtyři sta korun českých)

**tj. 7 509 744,- Kč vč. DPH**

(slovy: sedm milionů pět set devět tisíc sedm set čtyřicet čtyři korun českých)

2.2 Platební podmínky se řídí příslušnými ustanoveními RS, cena za poskytování Podpory bude účtována dle čl. V. odst. 5.10 RS.

2.3. Cena uvedená v odst. 2.1 tohoto článku této Smlouvy je stanovena jako prostý součet násobků jednotkových cen za ČD jednotlivých specialistů, které jsou uvedeny v příloze č. 2 RS, a maximálně možného množství ČD konkrétního specialisty odvedených při realizaci Podpory dle tabulky uvedených v čl. 1 odst. 1.3 této Smlouvy.

2.4. Všechny ceny uvedené v této Smlouvě jsou konečné a lze je překročit pouze v případě změny sazeb příslušné daně z přidané hodnoty.



- 2.5. Fakturace za plnění poskytnuté Zhotovitelem bude provedena způsobem uvedeným v RS.
- 2.6. Daň z přidané hodnoty bude fakturována v zákonem stanovené výši dle platných a účinných právních předpisů v době uskutečnění zdanitelného plnění. Faktury jsou splatné do 30 (slovy: třiceti) dnů od data jejich doručení Objednateli.

### **Článek 3**

#### **Trvání Smlouvy, ukončení Smlouvy a místo plnění**

- 3.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy nebo od 10. 7. 2019, podle toho, který z těchto okamžiků nastane později, do 9. 7. 2020 nebo do úplného vyčerpání všech ČD dle tabulky uvedené v čl. 1 odst. 1.3 této Smlouvy, dle toho, který z těchto okamžiků nastane dříve.
- 3.2. Místem plnění je sídlo Objednatele na adrese Křížová 25, 225 08 Praha 5.

### **Článek 4**

#### **Sankční ujednání, záruka**

- 4.1. Sankce se řídí podle příslušných ustanovení RS.
- 4.2. Záruka je poskytována v souladu s příslušnými ustanoveními RS.

### **Článek 5**

#### **Oprávněné osoby**

- 5.1. Každá ze Stran jmenuje oprávněnou osobu. Oprávněná osoba bude zastupovat Stranu ve smluvních a obchodních záležitostech souvisejících s plněním této Smlouvy.
- 5.2. Osoby oprávněné zastupovat Strany ve smluvních a obchodních záležitostech:

Za Objednatele: [REDACTED]  
tel: [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]

Za Zhotovitele: [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]  
email: [REDACTED]

- 5.3. Osoby oprávněné zastupovat Strany ve věcném plnění:

Za Objednatele: [REDACTED]  
tel.: [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]



Za Objednatele: [redacted]  
tel.: [redacted]  
e-mail: [redacted]

Za Zhotovitele: [redacted]  
tel.: [redacted]  
e-mail: [redacted]

- 5.4. Strany jsou oprávněny změnit výše uvedené oprávněné osoby, jsou však povinny na takovou změnu písemně upozornit druhou Stranu, a to bez zbytečného odkladu. Taková změna nabývá účinnosti až okamžikem, kdy je druhé Straně doručeno písemné upozornění o změně.
- 5.5. Všechny dokumenty mající vztah k plnění této Smlouvy, zápisy z jednání a dodatky ke Smlouvě, musí být podepsány oprávněnými osobami obou Stran nebo jejich zástupci.

## **Článek 6**

### **Závěrečná ujednání**

- 6.1. Tato Smlouva nabývá platnosti ke dni podpisu této Smlouvy oběma Stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), Objednatelem.
- 6.2. Zhotovitel souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla uveřejněna Objednatelem v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv.
- 6.3. Strany prohlašují, že Zhotovitel sdělil Objednateli před podpisem této Smlouvy, zda jsou informace uvedené v této Smlouvě a jejích přílohách obchodním tajemstvím Zhotovitele ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „občanský zákoník“), či nikoliv. V případě, že by Zhotovitel trval na tom, že některý údaj obsažený v této Smlouvě a jejích přílohách je obchodním tajemstvím a následně vyšlo najevo, že údaj nenaplňoval podmínky stanovené v ustanovení § 504 občanského zákoníku, za nesprávné označení údaje za obchodní tajemství nese odpovědnost Zhotovitel.
- 6.4. Objednatel se zavazuje dodat Zhotoviteli veškeré podklady pro potřeby poskytování Podpory dle této Smlouvy v českém jazyce. V případě potřeby jakýchkoliv dalších podkladů je Zhotovitel povinen takovéto podklady od Objednatele včas písemně vyžádat.
- 6.5. Veškeré dodatky k této Smlouvě a její změny musí být vyhotoveny písemnou formou.
- 6.6. Touto Smlouvou neupravené skutečnosti se řídí příslušnými ustanoveními RS.
- 6.7. Tato Smlouva je vyhotovena v 5 (slovy: pěti) stejnopisech, z nichž 3 (slovy: tři) obdrží Objednatel a 2 (slovy: dva) Zhotovitel.
- 6.8. Obě Strany svým podpisem stvrzují, že tato Smlouva nebyla ujednána v tísní ani za jednostranně nevýhodných podmínek.
- 6.9. Nedílnou součástí této Smlouvy je její Příloha č. 1 – Podmínky plnění.



6.10. Strany prohlašují, že si tuto Smlouvu, včetně její přílohy, přečetly, jejímu obsahu porozuměly a že je projevem jejich pravé a svobodné vůle prosté jakéhokoliv omylu, na důkaz čehož tuto Smlouvu vlastnoručně podepisují.

**Objednatel:**

**Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení**

Jméno: [redacted]

Funkce: [redacted]

Datum: [redacted]

Místo: [redacted]

**Zhotovitel:**

**Unicorn Systems a.s.**

Jméno: [redacted]

Funkce: člen představenstva

Datum: 3. 7. 2015

Místo: Praha

Jméno: [redacted]

Funkce: člen představenstva

Datum: 3. 7. 2015

Místo: Praha



## Příloha č. 1 – Podmínky plnění

### Požadovaná součinnost pracovníků dle rolí

V rámci poskytování Podpory jsou na straně Objednatele očekávány následující role a součinnost:

#### Odpovědný pracovník Objednatele

- Účast na kontrolních dnech.
- Schvalování realizace větších změn realizovaných v rámci poskytované Podpory.
- Schvalování strategických rozhodnutí na straně Objednatele pro poskytování Podpory.

#### Garant aplikace

- Metodické vedení uživatelů Objednatele (v rámci zapojení do procesů poskytované Podpory).
- Koordinace činnosti uživatelů Objednatele.
- Komunikace s koncovými uživateli Objednatele.
- Sběr požadavků od uživatelů.
- Zajištění procesu řízení přístupů (nastavení rolí jednotlivým uživatelům v rámci AAA portálu).
- Zajištění všech potřebných funkcí Helpdesku Objednatele pro podporu koncových uživatelů.
- Zajištění implementace komunikačního rozhraní pro propojení informačních systémů Helpdesku Objednatele a Zhotovitele na straně Objednatele pro oboustrannou synchronizaci požadavků prostřednictvím e-mailových zpráv.
- Kategorizace závad v incidentech hlášených uživateli.
- Prioritizace požadavků na poskytnutí služeb na vyžádání.
- Schválení postupu realizace požadavků.
- Schválení výstupů reportingu.

#### Garant aplikace za věcný útvar

- Akceptaci nových verzí aplikace před produkčním nasazením.
- Ve spolupráci s uživateli systému akceptuje opravy problémů zahrnutých v opravném balíčku.

#### Uživatel systému

- Řízení incidentů z pohledu uživatelů:
  - Nahlášení incidentů do Helpdesku.
  - Specifikace/popis incidentu, návrh kategorie problému.
  - Na vyžádání upřesnění popisu problému a okolnosti a postup jeho navození.
  - Uživatelská akceptace odstranění příčiny hlášených incidentů po nasazení opravného balíčku.
- Schválení způsobu řešení jimi hlášených požadavků.
- Hlášení požadavků na aplikační podporu (drobné změnové požadavky např. nastavení parametrů v aplikaci, nastavení rozhraní webové služby apod.).
- Návrh priority požadavků.

#### Požadavky na HW

Objednatel pro základní HW komponenty, které bude zajišťovat a spravovat, zajistí následující:



- Údržbu HW komponent po celou dobu poskytování Podpory.
- Monitoring vytížení HW komponent.
- Pravidelné profylaktické kontroly.
- Řešení problémů HW komponent.
- Koordinaci předem plánovaných zásahů do HW infrastruktury se Zhotovitelem.

### **Požadavky na SW**

Pro všechny základní SW komponenty, které bude zajišťovat a spravovat Objednatel, zajistí Objednatel:

- Údržbu funkčních SW komponent po celou dobu poskytování Podpory.
- Monitoring vytížení SW komponent, předcházení výkonnostním a kapacitním problémům.
- Pravidelné profylaktické zásahy na úrovni SW komponent, pravidelná aktualizace a aplikace opravných balíčků vydávaných výrobcem SW komponent, předcházení vadám.
- Řešení problémů, které vedly na incidenty a jejichž příčinou byla vada SW komponenty ve správě Objednatele.
- Koordinaci předem plánovaných zásahů do SW infrastruktury se Zhotovitelem tak, aby byla minimalizována rizika nedodržení požadované dostupnosti podporované aplikace.

Objednatel dále zajistí následující softwarovou podporu pro zajištění procesů Podpory:

- Dohledový systém, který bude průběžně sledovat dostupnost a základní stav všech na HW i SW komponent, a to včetně podporované aplikace.
- Vazbu dohledového systému na Helpdesk Objednatele pro automatické vytváření incidentů detekovaných na úrovni podporované aplikace.
- Helpdesk Objednatele pro sběr incidentů, problémů a požadavků v prostředí Objednatele.
- Součinnost potřebnou pro údržbu a provoz automatického propojení Helpdesk Objednatele na Helpdesk Zhotovitele pro průběžnou oboustrannou synchronizaci záznamů.





### Soulad se standardy

Poskytování Podpory bude řízeno dle platných standardů Objednatele. Soupis platných standardů relevantních pro tuto Smlouvu je uveden v následující tabulce.

#### Standardy IKT ČSSZ (stav k 25. 7. 2018)

Číslo	Název souboru	Název dokumentu	Verze
1.	std_db_20151113_v0.97.doc	Standard databází	<b>0.97</b>
2.	std_inet_1_12.doc	Standard připojení k Internetu	<b>1.12</b>
3.	std_pošta_1_01.pdf	Standard poštovního systému ČSSZ	<b>1.01</b>
4.	std_AD_DNS_DHCP_NTP_2.05.pdf	Standard AD DNS DHCP	<b>2.05</b>
5.	std_AVO1_11.doc	Standard Antivirové ochrany	<b>1.11</b>
6.	Standard systémové konfigurace pracovní stanice 2.30	Standard systémové konfigurace pracovní stanice	<b>2.30</b>
7.	std_metodikavyvoje_1_0_21.pdf	Standard metodiky vývoje	<b>1_0_21</b>
8.	std_pravidlareleasemanagementu_apv_1_2_7.pdf	Standard Release managementu	<b>1_2_7</b>
9.	std_net_1-95.docx	Standard síťové infrastruktury	<b>1.95</b>
10.	Programátorské konvence .NET 2.0 - 4.5 v1_0_19.pdf	Programátorské konvence .NET	<b>1_0_19</b>
11.	BizTalkDevelopmentStandard.v2.01.pdf	Standard pro tvorbu aplikací pro Microsoft BizTalk server	<b>2.01</b>
12.	AAA_Pozadavky_na_aplikace_v9.02	Požadavky na nové aplikace při integraci do AAA portálu	<b>9.02</b>
13.	Standard_pro_tvorbu_skriptu_db_Oracle_0.4.pdf	Standard pro tvorbu, předávání a spouštění skriptů v databázích Oracle	<b>0.4</b>
14.	Standard API rozhraní systému DMA_CSSZ_DMS_WS_API_DMA_v4_3	API ROZHRANÍ SYSTÉMU DMA: WS_API_DMA - Standard rozhraní pro ukládání dokumentů do DMS	<b>4.3</b>
15.	CSSZ_DU_STD_V_1.12.doc	Standard provozu databáze Oracle	<b>1.12</b>
16.	std_srv_0.41.doc	Standard systémové konfigurace aplikačních serverů verze	<b>0.41</b>
17.	std_PKI_v2.pdf	Standard pro PKI	<b>2.0</b>
18.	Standard Komunikace SD s exter firm v1_00	Standard komunikace Servicedesku s externími firmami	<b>1.00</b>
19.	Std provoz prostředí v4	Standard provozních prostředí v prostředí IKT ČSSZ.docx	<b>4.00</b>

2 ?



S6.1.	Standard Přípravenost IIS ČSSZ na otevřená data.pdf	Standard Přípravenost IIS ČSSZ na otevřená data	<b>0.4</b>
S6.2.	Standard Tvorba IRI RDF zdrojů.pdf	Standard Tvorba IRI RDF zdrojů	<b>0.2</b>
S6.3.	Standard Využívání KE.pdf	Standard využívání kmenových evidencí	<b>0.4</b>
S6.4.	Standard Využívání datového katalogu.pdf	Standard využívání datového katalogu	<b>0.4</b>
S6.5.	Standard Číselníky ČSSZ.pdf	Standard Číselníky ČSSZ	<b>0.5</b>

**UNICORN** systems

Unicorn Systems a.s.  
V Kapslovně 2767/2  
CZ - 130 00 Praha 3  
DIČ: CZ699004029

