

A/9/19/5120/002



TSKRP007K1AP

SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

uzavřená dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)
(tato smlouva dále označena též jako „Smlouva“)

1. Smluvní strany a jejich postavení

1.1. Objednatel

Název: Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.
Sídlo: Řásnovka 770/8, 110 00, Praha 1
IČO: 03447286
DIČ: CZ03447286
Údaj o zápisu do veřejného obchodního rejstříku: obchodní společnost zapsaná do obchodního rejstříku pod sp. zn. B 20059 vedenou u Městského soudu v Praze
Zástupce – osoby oprávněné k právnímu jednání za účastníka Smlouvy: prof. Ing. Karel Pospíšil, Ph.D., místopředseda představenstva
PhDr. Filip Hájek, člen představenstva
Kontaktní osoby ve věcech Ing. Petr Souček, vedoucí oddělení správy ZPS
technických:
Tel.: +420 257 015 870
E-mail: petr.soucek@tsk-praha.cz
(dále jen „Objednatel“)

1.2. Dodavatel

Obchodní firma: ALTRON Business Solutions, a.s.
Sídlo: Novodvorská 994/138, Braník, 142 00 Praha 4
IČO: 24230031
DIČ: CZ24230031
Údaj o zápisu do veřejného obchodního rejstříku: obchodní společnost zapsaná do obchodního rejstříku pod sp. zn. B 18546 vedenou u Městského soudu v Praze
Zástupce – osoba oprávněná k právnímu jednání za účastníka Smlouvy: Ing. Zbyněk Juřena, předseda představenstva
Kontaktní osoba ve věcech Štěpán Vosyka
technických:
Tel.: +420 261 309 111

E-mail: stepan.vosyka@altron.net

(dále jen „**Dodavatel**“)

(Objednatel a Dodavatel dále společně též „**Smluvní strany**“)

- 1.3. Smluvní strany prohlašují, že mají veškerá práva a způsobilost k tomu, aby plnily závazky vyplývající z této Smlouvy, a že neexistují žádné právní překážky, které by bránily či omezovaly plnění jejich závazků, a že uzavřením Smlouvy nedojde k porušení žádného právního předpisu.
- 1.4. Dodavatel a Technická správa komunikací hl. m. Prahy, příspěvková organizace (právní předchůdce Objednatele), uzavřely dne 11. 11. 2015 Smlouvu o vytvoření a implementaci informačního systému, poskytnutí licence k informačnímu systému a poskytnutí souvisejících plnění, č. dokumentu Technické správy komunikací hl. m. Prahy, příspěvkové organizace: 9/15/6400/016, č. dokumentu Dodavatele: 2015ABS0236 (dále jen „**Hlavní smlouva**“); Dodavatel byl k uzavření Hlavní smlouvy vybrán Technickou správou komunikací hl. m. Prahy; příspěvkovou organizací (právním předchůdcem Objednatele), na základě otevřeného zadávacího řízení na výběr dodavatele veřejné zakázky „Centrální informační systém zón placeného stání v hlavním městě Praze“ ve smyslu § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Následně byla Hlavní smlouva postoupena z Technické správy komunikací hl. m. Prahy, příspěvkové organizace, na Objednatele, který tak vstoupil do právního postavení „Objednatele“ ve smyslu Hlavní smlouvy.
- 1.5. V rámci plnění Smlouvy Objednatel svěřil Dodavateli činnosti, jejichž předmětem je zpracování osobních údajů ve smyslu § 4 a násl. zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „**OÚ**“), resp. čl. 4 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „**GDPR**“). Objednatel byl hlavním městem Prahou (dále jen „**HMP**“) pověřen k provozu a správě zón placeného stání v hlavním městě Praze (dále jen „**ZPS**“) ve smyslu § 23 zákona č. 13/1997 Sb., zákon o pozemních komunikacích, ve znění předpisů, a to jako organizace územního samosprávného celku. Součástí této činnosti je rovněž zpracování osobních údajů. Objednatel část zpracování osobních údajů bude provádět prostřednictvím Dodavatele na základě Hlavní smlouvy, tedy ve smyslu a v souladu s čl. 28 GDPR.
- 1.6. Smluvní strany se proto rozhodly uzavřít tuto Smlouvu, kterou jsou upřesněny práva a povinnosti Smluvních stran související se zpracováním osobních údajů v kontextu Hlavní smlouvy tak, aby byly naplněny zákonné požadavky na zpracování osobních údajů, zejména vyplývající ze ZZOÚ a GDPR, a aby byl naplněn účel zpracování osobních údajů, jak je vymezilo HMP.

2. Předmět Smlouvy

- 2.1. Předmětem Smlouvy je stanovení práv a povinností Smluvních stran souvisejících se zpracováním osobních údajů, a to za podmínek uvedených dále v této Smlouvě.

- 2.2. Dodavatel se zavazuje pro Objednatele zpracovávat osobní údaje v rozsahu, za účely, po dobu a způsoby uvedenými v článku 3. této Smlouvy, a to v souladu s doloženými pokyny Objednatele vydanými v souladu s odst. 3.6. této Smlouvy.
- 2.3. Podmínky a rozsah zpracování osobních údajů Dodavatelem a technický a organizační popis systému zpracování osobních údajů jsou stanoveny Hlavní smlouvou a v dokumentu Technický a organizační popis zpracování osobních údajů při provozu zón placeného stání v hlavním městě Praze (dále jen „**Technický a organizační popis**“). Dodavatel se zavazuje při zpracování osobních údajů postupovat v souladu s Technickým a organizačním popisem. Technický a organizační popis je nedílnou součástí Smlouvy.
- 2.4. Za plnění této Smlouvy nenáleží Dodavateli samostatná odměna. Pro vyloučení všech pochybností Smluvní strany prohlašují, že odměna za plnění této Smlouvy je již zahrnuta v odměně Dodavatele, která mu náleží na základě Hlavní smlouvy, a že tuto odměnu považují za přiměřenou a dostatečnou odměnu Dodavatele za veškeré plnění dle této Smlouvy.

3. Zpracování osobních údajů

- 3.1. Dodavatel se zavazuje na základě této Smlouvy zpracovávat následující kategorie a typy osobních údajů týkající se následujících kategorií subjektů údajů (dále jen „**Osobní údaje**“):

Typ osobních údajů	Kategorie osobních údajů	Kategorie subjektů údajů, ke kterým se osobní údaje vztahují
Obecné typy osobních údajů	<ul style="list-style-type: none"> - Informace o parkovacích oprávněních (SPZ/RZ, platnost), parkovacích relacích (SPZ/RZ, platnost), záznamy o parkování (SPZ/RZ, místo a čas stání silničního motorového vozidla) - Adresní a identifikační údaje - Fotodokumentace SPZ/RZ - Informace týkající se parkování 	<ul style="list-style-type: none"> - Osoby užívající místní komunikace nebo jejich určené úseky vymezené v oblastech hlavního města Prahy ve smyslu § 23 odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů (ZPS), ke stání silničního motorového vozidla - Osoby, které jsou držiteli parkovacího oprávnění ke stání silničních motorových vozidel v oblastech hlavního města Prahy ve smyslu § 23 odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů (ZPS)

- 3.2. Na základě této Smlouvy bude Dodavatel zpracovávat Osobní údaje pouze za účelem:
- provozování centrálního informačního systému ZPS, který shromažďuje údaje a provádí propojení zjištěných užití ZPS a oprávněných parkovacích relací a následně slouží jako rozhraní pro správní řízení o správních deliktech;

- shromažďování, analýza a reportování všech informací podstatných pro vyhodnocování kvality služeb dodavatelů, vyhodnocování dopravních informací;
- poskytnutí moderních služeb osobám využívajícím ZPS a veřejnosti v oblasti placení Parkovného platebními kanály a v oblasti dopravních informací.

Pro vyloučení pochybností se Dodavatel zavazuje pro Objednatele nezpracovávat jakékoliv osobní údaje pro jiný účel, než který je stanovený v tomto odst. 3.2. Smlouvy.

3.3. Zpracování Osobních údajů Dodavatelem bude mít následující povahu:

3.3.1. shromažďování,

3.3.2. ukládání na nosiče informací,

3.3.3. třídění,

3.3.4. předávání a uchovávání a

3.3.5. další operace, včetně automatizovaného zpracování, které vyplývají z Technického a organizačního popisu,

a to automatizovaně a případně i manuálně tak, aby tato činnost odpovídala účelu zpracování Osobních údajů podle odst. 3.2. této Smlouvy.

3.4. Dodavatel se zavazuje zpracovávat Osobní údaje po dobu nezbytně nutnou pro plnění účelů dle této Smlouvy, nejdéle však po dobu účinnosti Hlavní smlouvy.

3.5. Dodavatel se dále zavazuje Osobní údaje zpracovávat pouze na pracovištích Dodavatele nebo jeho subdodavatelů schválených písemně Objednatelem v souladu s čl. 7, a to na území Evropské unie.

3.6. Dodavatel se zavazuje zpracovávat Osobní údaje dle této Smlouvy pouze na základě pokynu dle Hlavní smlouvy nebo v souladu s dalšími doloženými pokyny Objednatele, které může Objednatel Dodavateli udělit v souladu s Hlavní smlouvou a které Objednatel Dodavateli udělí v průběhu trvání této Smlouvy, a to prostřednictvím Helpdesku (jak je tento pojem definován v Hlavní smlouvě) nebo v souladu s odst. 26.4. Hlavní smlouvy.

3.7. Dodavatel se zavazuje informovat Objednatele o tom, že jeho pokyn porušuje GDPR nebo jiné předpisy Evropské unie či jiného členského státu. V případě, že Dodavatel na takový nevhodný pokyn Objednatele neupozorní a následným provedením pokynu vznikne Objednateli škoda, zavazuje se ji Dodavatel nahradit.

4. Mlčenlivost

4.1. Dodavatel se touto Smlouvou zavazuje zachovávat mlčenlivost o veškerých skutečnostech souvisejících s plněním této Smlouvy, zejména o Osobních údajích a o jejich zpracování, vč. bezpečnostních opatření přijatých v rámci tohoto zpracování (dále jen „**Důvěrné informace**“).

4.2. Dodavatel se zavazuje ve vztahu k Důvěrným informacím zavázat mlčenlivostí všechny své zaměstnance, popřípadě třetí osoby, které zpracovávají Osobní údaje na základě smlouvy s Dodavatelem, ve stejném rozsahu, jako je zavázán on sám, a to i po skončení pracovněprávního nebo smluvního vztahu mezi příslušnou osobou

a Dodavatelem. Dodavatel odpovídá za porušení povinnosti mlčenlivosti těchto osob, jako by se porušení této povinnosti dopustil on sám.

5. Zabezpečení Osobních údajů

- 5.1. Dodavatel se zavazuje přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k Osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož ani k jinému zneužití Osobních údajů.
- 5.2. Dodavatel se zavazuje učinit zejména následující ochranná opatření:
 - 5.2.1. chránit média obsahující Osobní údaje před neoprávněným přístupem uzamčením ve skřínkách nebo archivech a elektronickým zabezpečením prostor, ve kterých jsou Osobní údaje uloženy;
 - 5.2.2. Osobní údaje uchovávané v elektronické podobě chránit před neoprávněným přístupem pomocí vytvoření přístupových práv a kontroly přístupu do sítě včetně technologie firewallů, jak hardwarových, tak i softwarových komponent, technologie detekce síťových průniků, pseudonymizace a šifrovací technologie, vybrané podle jejich vhodnosti;
 - 5.2.3. zajistit ochranu, udržování a monitorování zabezpečení a integrity sítě Dodavatele;
 - 5.2.4. pravidelné zálohování dat včetně zajištění potřebného software a hardware pro provádění bezpečnostních záloh;
 - 5.2.5. pořizovat elektronické záznamy, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly Osobní údaje zobrazeny, zaznamenány nebo jinak zpracovány;
 - 5.2.6. přijmout případně další technická opatření, která jsou obecně uznávána jako vhodná bezpečnostní opatření pro užívaný způsob zpracování Osobních údajů.
- 5.3. Objednatel k naplnění obecných požadavků Smlouvy a právních předpisů na organizačně-technickou ochranu Osobních údajů vypracoval Vnitřní předpis (směrnici) Technické správy komunikací hl. m. Prahy, kterým se stanoví organizační a technická opatření k ochraně osobních údajů zpracovávaných při provozu zón placeného stání v hlavním městě Praze (dále jen „**Směrnice TSK**“). Směrnice TSK je přílohou Smlouvy a stanoví základní rámec organizačně-technických opatření k ochraně osobních údajů při jejich zpracování. Dodavatel se zavazuje Směrnici TSK dodržovat.

6. Součinnost a audit

- 6.1. Dodavatel se zavazuje poskytovat Objednateli součinnost v rozsahu nezbytném k zajištění souladu zpracování Osobních údajů dle této Smlouvy s právním řádem. V rámci této součinnosti se zavazuje Dodavatel zejména (nikoliv však pouze):
 - 6.1.1. být nápomocen Objednateli při zavádění a udržování vhodných technických a organizačních opatření zpracování Osobních údajů v souvislosti s plněním této Smlouvy;

- 6.1.2. bez zbytečného odkladu, nejpozději do 24 hodin, hlásit Objednateli každé porušení zabezpečení Osobních údajů nebo jiný bezpečnostní incident, který by se mohl dotknout zpracování Osobních údajů dle této Smlouvy nebo práv a právem chráněných zájmů subjektů Osobních údajů;
 - 6.1.3. bez zbytečného odkladu poskytnout Objednateli veškeré podklady a informace nezbytné k doložení toho, že zpracování Osobních údajů dle této Smlouvy probíhá v souladu s právním řádem;
 - 6.1.4. v souladu s právní řádem bez zbytečného odkladu vyhovět řádně a včas žádosti subjektu údajů, který uplatnil své právo, jež mu právní řád přiznává (právo na přístup, opravu, výmaz apod.), u Objednatele nebo Dodavatele.
- 6.2. Ohlášení porušení nebo bezpečnostního incidentu dle odst. 6.1.2. Smlouvy musí obsahovat zejména:
- 6.2.1. popis povahy daného případu porušení zabezpečení osobních údajů včetně, pokud je to možné, kategorií a přibližného počtu dotčených subjektů údajů a kategorií a přibližného množství dotčených záznamů osobních údajů;
 - 6.2.2. popis pravděpodobných důsledků porušení zabezpečení osobních údajů;
 - 6.2.3. popis opatření, které Dodavatel přijal nebo navrhl k přijetí s cílem vyřešit dané porušení zabezpečení osobních údajů, včetně případných opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů.
- 6.3. Objednatel má právo po předchozím písemném oznámení provést u Dodavatele audit souladu zpracování Osobních údajů s právním řádem a audit zabezpečení Osobních údajů (dále jen souhrnně „**Audit**“), a to prostřednictvím sebe nebo pověřené třetí osoby, popřípadě prostřednictvím HMP. Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli nebo Objednatelem pověřené třetí osobě veškerou součinnost nezbytnou k provedení Auditů. Objednatel se zavazuje provést Audit tak, aby bylo fungování Dodavatele narušeno pouze v nezbytné míře.
- 6.4. Objednatel má právo provést Audit vždy jednou za 3 měsíce trvání Smlouvy a dále pokaždé, když dojde k porušení povinností dle této Smlouvy nebo povinností, které pro zpracování osobních údajů ukládá právní řád, Dodavatelem.
- 6.5. Dodavatel se zavazuje bez zbytečného odkladu přijmout technická a organizační opatření k nápravě pochybení nebo bezpečnostních rizik zjištěných Auditem v rozsahu nezbytném k zajištění nápravy.
- 6.6. Dodavatel se zavazuje, že umožní rovněž HMP provést u Dodavatele Audit, a to prostřednictvím HMP (resp. orgánu HMP) nebo jím pověřené třetí osoby. Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli nebo Objednatelem pověřené třetí osobě veškerou součinnost nezbytnou k provedení Auditů.

7. Zapojení subdodavatelů

- 7.1. Dodavatel se zavazuje ke zpracování Osobních údajů dle této Smlouvy nevyužívat žádného jiného zpracovatele bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, s výjimkou těchto subdodavatelů:
- 7.1.1. obchodní společnost RDT s.r.o., sídlem Biskupcova 1762/78, 130 00 Praha 3, IČO: 27583104, zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn. C 114960 vedenou u Městského soudu v Praze; tomuto subdodavateli je Dodavatel oprávněn svěřit část plnění Smlouvy, při kterém dochází ke zpracování osobních údajů, v rozsahu a pro účely:
- provozování centrálního informačního systému ZPS, který shromažďuje údaje a provádí propojení zjištěných užití ZPS a oprávněných parkovacích relací a následně slouží jako rozhraní pro správní řízení o přestupcích;
 - shromažďování, analýza a reportování všech informací podstatných pro vyhodnocování kvality služeb dodavatelů, vyhodnocování dopravních informací;
 - poskytnutí moderních služeb osobám využívajícím ZPS a veřejnosti v oblasti placení Parkovného platebními kanály a v oblasti dopravních informací;
- 7.1.2. obchodní společnost MPLA s.r.o., sídlem Slezská 2310/115, Vinohrady, 130 00 Praha 3, IČO: 24852333, zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn. C 201627 vedenou u Městského soudu v Praze; tomuto subdodavateli je Dodavatel oprávněn svěřit část plnění Smlouvy, při kterém dochází ke zpracování osobních údajů, v rozsahu a pro účely:
- poskytnutí moderních služeb osobám využívajícím ZPS a veřejnosti v oblasti placení Parkovného platebními kanály a v oblasti dopravních informací prostřednictvím VPL (virtuálních parkovacích hodin), jak jsou tyto definovány Smlouvou.
- 7.2. Dodavatel se zavazuje, že subdodavatele identifikované v této Smlouvě a případně jakékoliv další subdodavatele, které zapojí do zpracování Osobních údajů dle této Smlouvy (dále jen souhrnně „**Subdodavatel**“), právně zaváže k dodržování všech povinností při zpracování osobních údajů ve smyslu této Smlouvy. Dodavatel se dále zavazuje, že vůči Subdodavatelům bude efektivně a včasně vymáhat dodržování povinností při zpracování osobních údajů dle této Smlouvy.
- 7.3. Dodavatel odpovídá za zpracování Osobních údajů, které svěřil Subdodavateli, v plném rozsahu. Dodavatel odpovídá za porušení povinností dle této Smlouvy nebo dle právního řádu při zpracování Osobních údajů Subdodavatelem, jako by se porušení příslušné povinnosti dopustil on sám.
- 7.4. Pokud dojde k ukončení právního vztahu mezi Dodavatelem a Subdodavatelem, na základě kterého Subdodavatel pro Dodavatele zpracovává osobní údaje v rámci zpracování osobních údajů Dodavatelem pro Objednatele, zavazuje se Dodavatel, že Subdodavatel mu předá veškeré osobní údaje, které pro něj zpracovával tak, aby

mohl Dodavatel nadále plnit své závazky dle Smlouvy, a že toto předání proběhne v souladu s touto Smlouvou, zejm. tak, aby při předání bylo zajištěno zabezpečení a úplnost osobních údajů.

8. Ostatní povinnosti Dodavatele

8.1. Dodavatel se zavazuje plnit povinnosti Objednatele stanovené ZZOU, GDPR a touto Smlouvou, a to zejména:

8.1.1. dodržovat prostředky a způsoby zpracování Osobních údajů stanovené touto Smlouvou;

8.1.2. zpracovat pouze přesné Osobní údaje, které byly získány v souladu se ZZOU a GDPR, a je-li to nezbytné, Osobní údaje aktualizovat; zpracovává-li Dodavatel nepřesné Osobní údaje, je povinen bez zbytečného odkladu provést přiměřená opatření, zejména zpracování blokovat, Osobní údaje opravit nebo doplnit, nebo není-li to možné, nepřesné Osobní údaje zlikvidovat;

8.1.3. shromažďovat Osobní údaje odpovídající účelu zpracování a pouze v rozsahu nezbytném pro naplnění tohoto účelu;

8.1.4. zpracovávat Osobní údaje pouze v souladu s účelem, k němuž byly shromážděny;

8.1.5. uchovávat Osobní údaje pouze po dobu, která je nezbytná k účelu jejich zpracování;

8.1.6. nesdružovat Osobní údaje, které byly získány k rozdílným účelům;

8.1.7. zpracovávat Osobní údaje tak, aby subjekt údajů neutrpěl újmu na svých právech, zejména na právu na zachování lidské důstojnosti, a dbát na ochranu před neoprávněným zasahováním do soukromého a osobního života subjektu údajů;

8.1.8. přijmout bezpečnostní opatření stanovená dle této Smlouvy;

8.1.9. provést likvidaci Osobních údajů na základě pokynu Objednatele nebo na základě žádosti subjektu údajů; a

8.1.10. nepředávat Osobní údaje třetím osobám bez pověření Objednatele.

8.2. Dodavatel se zavazuje bez zbytečného odkladu na výzvu Objednatele, nejpozději však do 30 dní od doručení výzvy Objednatele:

8.2.1. nahradit Objednateli jakékoliv plnění, které byl Objednatel povinen poskytnout třetí osobě z důvodu porušení práv subjektu údajů v důsledku porušení povinností dle této Smlouvy nebo dle právního řádu při zpracování Osobních údajů Dodavatelem;

8.2.2. nahradit Objednateli jakékoliv plnění, které byl Objednatel povinen vynaložit na správní sankce uložené mu v důsledku porušení povinností dle této Smlouvy nebo dle právního řádu při zpracování Osobních údajů Dodavatelem;
a

8.2.3. nahradit Objednateli jakoukoliv újmu vzniklou v důsledku uplatnění právních nároků třetích osob vůči Objednateli nebo správního řízení vedeného vůči Objednateli z důvodu porušení práva na ochranu osobních údajů, a to včetně nákladů na právní obranu, pokud tyto nároky nebo správní řízení měly svůj původ v porušení povinností plynoucích z této Smlouvy nebo z právního řádu při zpracování Osobních údajů Dodavatelem.

9. Sankce

9.1. Poruší-li Dodavatel kteroukoliv z povinností stanovených touto Smlouvou a nesjedná-li v přiměřené lhůtě stanovené Objednatelem nápravu, je Objednatel oprávněn pozastavit předávání Osobních údajů Dodavateli do okamžiku sjednání nápravy.

9.2. Poruší-li Dodavatel kteroukoliv povinnost stanovenou v čl. 2. nebo 3. této Smlouvy, je povinen Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každé takové porušení.

9.3. V případě porušení některé z následujících povinností Dodavatele:

9.3.1. nezapojit Subdodavatele do zpracování osobních údajů dle této Smlouvy v rozporu s čl. 7. této Smlouvy, nebo

9.3.2. právně zavázat Subdodavatele dle odst. 7.2. této Smlouvy k dodržování povinností při zpracování Osobních údajů v souladu s touto Smlouvou, nebo

9.3.3. technicky a organizačně zabezpečit ochranu zpracovávaných Osobních údajů dle čl. 5. této Smlouvy, nebo

9.3.4. předat nebo zlikvidovat Osobní údaje ve stanovené maximální lhůtě dle odst. 10.3. této Smlouvy, nebo

9.3.5. zachovávat mlčenlivost dle čl. 4. této Smlouvy,

má Objednatel právo uplatnit vůči Dodavateli smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení některé z povinností podle tohoto odstavce.

9.4. Smluvní pokuta, kterou je Smluvní strana povinna zaplatit dle tohoto čl. 9. Smlouvy, je splatná ve lhůtě 7 dní ode dne doručení písemné výzvy Objednatele k uhrazení smluvní pokuty Dodavatelem a považuje se za uhrazenou v den připsání plné výše smluvní pokuty na účet Objednatele.

9.5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu újmy vzniklé porušením příslušné povinnosti Dodavatelem v plné výši a nezaniká povinnost Dodavatele splnit závazek utvrzený smluvní pokutou.

10. Trvání Smlouvy

10.1. Smlouva je sjednána na dobu určitou, a to od nabytí její účinnosti do ukončení Hlavní smlouvy z jakéhokoli důvodu.

10.2. Smlouva nabyde účinnosti uveřejněním v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších

předpisů. Uveřejnění této Smlouvy se zavazuje zajistit Objednatel bez zbytečného odkladu po jejím uzavření oběma Smluvními stranami.

- 10.3. V případě ukončení Smlouvy se Dodavatel zavazuje všechny Osobní údaje předat Objednateli do 7 dnů od ukončení této Smlouvy a vymazat existující kopie, pokud mu zákon neukládá takové existující kopie zachovat.
- 10.4. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost dle čl. 4. této Smlouvy a zajistit zabezpečení Osobních údajů, pokud tyto Osobní údaje nezlikviduje, i po ukončení závazku z této Smlouvy. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti nebo ochrany Osobních údajů ve smyslu tohoto ustanovení po ukončení závazku z této Smlouvy se Dodavatel zavazuje odškodnit Objednatele za podmínek odst. 8.2. této Smlouvy. Na toto ustanovení nemá ukončení závazku z této Smlouvy vliv.
- 10.5. Nároky Smluvních stran na náhradu újmy a uhrazení smluvní pokuty vyplývající z této Smlouvy trvají i po zániku této Smlouvy.

11. Závěrečná ustanovení

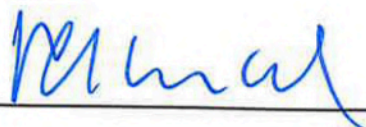
- 11.1. Smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 1740 odst. 3 (přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou) a § 1798 až 1800 (smlouvy uzavírané adhezním způsobem) zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.2. Pokud dojde ke změně právních předpisů, které upravují předmět a účel této Smlouvy, nebo ke změně ujednání mezi HMP a Objednatelem, zavazují se Smluvní strany obnovit jednání o této Smlouvě s cílem uvést právní závazek upravující jejich práva a povinnosti ve vztahu ke zpracování osobních údajů do souladu s právním řádem.
- 11.3. Každá ze Smluvních stran potvrzuje, že při sjednávání této Smlouvy postupovala čestně a transparentně a současně se zavazuje, že takto bude postupovat i při plnění této Smlouvy a veškerých činnostech s ní souvisejících. Smluvní strany potvrzují, že se seznámily se zásadami Criminal compliance programu TSK (dále jen „CCP“), které jsou uveřejněny na webových stránkách Objednatele, zejména s Kodexem CCP, a zavazují se tyto zásady po dobu trvání smluvního vztahu dodržovat. Každá ze Smluvních stran se zavazuje, že bude jednat a přijme opatření tak, aby nevzniklo důvodné podezření na spáchání trestného činu či k jeho spáchání, tj. tak, aby kterákoli ze Smluvních stran nemohla být přičtena odpovědnost podle zákona. č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, nebo nevznikla trestní odpovědnost jednajících osob podle zák. č. 40/2009 Sb., trestní zákoník.
- 11.4. Smlouva nebo právní vztah z ní vzniklý mohou být měněny dohodou Smluvních stran pouze v písemné formě; podpisy Smluvních stran musí být na jedné listině. Jednostranné právní jednání, kterým se mění nebo zaniká tato Smlouva nebo právní vztah z ní vzniklý jinak než splněním závazků ze Smlouvy, musí být učiněno ve formě předpokládané právním řádem, alespoň však v prosté písemné formě.
- 11.5. Pokud vyjde najevo, že některé ustanovení této Smlouvy je nebo se stalo neplatným, v rozporu s vůlí Smluvních stran neúčinným nebo neaplikovatelným nebo že taková neplatnost, neúčinnost nebo neaplikovatelnost neodvratně nastane (zejména v

důsledku změny příslušných právních předpisů), nemá to vliv na platnost, účinnost nebo aplikovatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Smluvní strany se v uvedených případech zavazují k poskytnutí si vzájemné součinnosti a k učinění příslušných právních jednání za účelem nahrazení neplatného, neúčinného nebo neaplikovatelného ustanovení ustanovením jiným tak, aby byl zachován a naplněn účel této Smlouvy.

- 11.6. Žádná ze Smluvních stran nesmí bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany postoupit Smlouvu, jednotlivý závazek ze Smlouvy ani pohledávky vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou na jiné osoby.
- 11.7. Smluvní strany se dohodly, že rozhodným právem pro tuto Smlouvu nebo právní vztahy, které vznikly v souvislosti s touto Smlouvou (včetně závazků k náhradě újmy vzniklé porušením povinností dle této Smlouvy nebo k vydání bezdůvodného obohacení), je právní řád České republiky (s výjimkou kolizních norem mezinárodního práva soukromého).
- 11.8. K rozhodování sporů týkajících se závazků z této Smlouvy nebo týkajících se právních vztahů, které vznikly v souvislosti s touto Smlouvou (včetně závazků k náhradě újmy vzniklé porušením povinností dle této Smlouvy nebo k vydání bezdůvodného obohacení), jsou pravomocné soudy České republiky. Pravomoc jiných soudů se nepřipouští.
- 11.9. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
- 11.10. Přílohou této Smlouvy je:
 - 11.10.1. Technický a organizační popis zpracování osobních údajů při provozu zón placeného stání v hlavním městě Praze.
 - 11.10.2. Vnitřní předpis (směrnice) Technické správy komunikací hl. m. Prahy, kterým se stanoví organizační a technická opatření k ochraně osobních údajů zpracovávaných při provozu zón placeného stání v hlavním městě Praze.
- 11.11. Objednatel je oprávněn změnit jednostranně přílohy této Smlouvy (Technický a organizační popis; Směrnice TSK), a to tak, že změnu přílohy písemně oznámí Dodavateli a současně Dodavateli oznámí obsah změny. Dodavatel se zavazuje bez zbytečného odkladu přizpůsobit své plnění této Smlouvy změně přílohy ve smyslu tohoto odstavce.
- 11.12. Tato Smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních. Každá strana obdrží po jednom vyhotovení.

V Praze dne 28. 6. 2019

V Praze dne _____



**Technická správa komunikací hl. m.
Prahy, a.s., Objednatel**
prof. Ing. Karel Pospíšil, Ph.D.,
místopředseda představenstva




**Technická správa komunikací hl. m.
Prahy, a.s., Objednatel**
PhDr. Filip Hájek
člen představenstva



ALTRON Business Solutions, a.s., Dodavatel

Ing. Zbyněk Juřena
člen představenstva

ALTRON Business Solutions, a.s. 
Novodvorská 994/138, 142 21 Praha 4
IČO: 24230031, DIČ: CZ24230031

TECHNICKÝ A ORGANIZAČNÍ POPIS ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ PŘI PROVOZU ZÓN PLACENÉHO STÁNÍ V HLAVNÍM MĚSTĚ PRAZE

1. Zpracování osobních údajů při provozu zón placeného stání

- 1.1. Při provozu zón placeného stání vymezených nařízením hlavního města Prahy na jeho území podle § 23 zákona 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích (dále jen „**zákon o pozemních komunikacích**“), dochází ke zpracování osobních údajů. Zpracování osobních údajů je prováděno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů (dále jen „**zákon o ochraně osobních údajů**“) a nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „**nařízení GDPR**“).
- 1.2. Realizace a provoz zón placeného stání byla hlavním městem Prahou svěřena Technické správě komunikací hl. m. Prahy, a.s. Nezbytnou součástí této činnosti je zpracování osobních údajů. Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s., zajišťuje realizaci a provoz zón placeného stání prostřednictvím svých dodavatelů, kteří byli vybráni postupem pro zadávání veřejných zakázek a prostřednictvím jejich subdodavatelů.
- 1.3. Ke zpracování osobních údajů dochází prostřednictvím centrálního informačního systému (dále jen „**CIS**“).

2. Základní popis systému zón placeného stání

- 2.1. Silniční motorová vozidla, resp. jejich provozovatelé či uživatelé mohou užít zóny placeného stání ke stání silničního motorového vozidla pouze za podmínky, že jim k tomu svědčí oprávnění k užití zón placeného stání.
- 2.2. Oprávnění k užití zón placeného stání je dvojího typu:
 - 2.2.1. parkovací oprávnění vydané fyzické či právnické osobě za účelem podnikání, která má sídlo nebo provozovnu ve vymezené oblasti (tj. abonent), nebo fyzické osobě, která má ve vymezené oblasti místo trvalého pobytu (tj. rezident), nebo fyzické osobě, která ve vymezené oblasti vlastní nemovitost (tj. vlastník nemovitosti); (souhrnně dále jen „**parkovací oprávnění**“); žadatel o vydání některého z těchto parkovacích oprávnění musí doložit své identifikační údaje, svůj vztah k vozidlu a skutečnosti opravňující vydání parkovacího oprávnění dle jeho typu (skutečnosti prokazující užívání zón placeného stání za účelem podnikání, sídlo či provozovnu ve vymezené

oblasti; místo trvalého pobytu ve vymezené oblasti; vlastnictví nemovité věci ve vymezené oblasti); vydávání parkovacích oprávnění nespadá do rozsahu činností svěřených Technické správě komunikací hl. m. Prahy, a.s.;

- 2.2.2. oprávnění krátkodobé povahy vydané na základě zaplacení ceny (tj. parkovného) prostřednictvím parkovacích automatů nebo online aplikace (tzv. virtuální parkovací hodiny); (dále rovněž jako „**parkovací relace**“).
- 2.3. Oprávnění je vždy navázáno na státní poznávací značku (dále jen „**SPZ/RZ**“) silničního motorového vozidla, jehož stání v zónách placeného stání opravňuje. Oprávnění je evidováno v CIS. Parkovací lístky a parkovací karty pro prokazování oprávnění k užití zón placeného stání jsou nahrazeny touto formou evidence.
- 2.4. Kontrola oprávněnosti užívání zón placeného stání je prováděna prostřednictvím monitoringu SPZ/RZ silničních motorových vozidel stojících v zónách placeného stání. Získaná data jsou porovnávána s platnými oprávněními. Pokud je zjištěno užití zóny placeného stání bez platného oprávnění, je vytvořena fotodokumentace a podezření na spáchání přestupku či správního deliktu je předáno příslušným správním orgánům (Městské policii).
- 2.5. Data z monitoringu zón placeného stání jsou v anonymizované podobě užívána pro statistické a analytické účely.

3. Rozčlenění CIS na moduly a vymezení účelu jednotlivých modulů

- 3.1. CIS se skládá z jednotlivých modulů. Moduly CIS jsou softwarové aplikace s vlastními daty, aplikační logikou a uživatelským rozhraním.
- 3.2. CIS se skládá z modulů:
 - Jádru CIS
 - Modulu virtuálních parkovacích hodin (dále jen „**Modul VPH**“)
 - Modulu parkovacích oprávnění (dále jen „**Modul POP**“)
 - Systému parkovacích automatů
 - Monitoringu
 - Přestupky
 - Portálu ZPS
 - Datového skladu
- 3.3. **Jádru CIS** je centrálním modulem CIS; slouží k

- správě statických objektů (číselníků, ceníků, parkovacích zón, parkovacích automatů a podobně);
 - evidenci oprávnění k užití zón placeného stání (parkovacích oprávnění a parkovacích relací);
 - evidenci záznamů o parkování;
 - vyhledávání podezření na přestupek;
 - evidenci plateb.
- 3.4. **Modul POP** je modul pro evidenci parkovacích oprávnění. Eviduje všechny držitele parkovacích oprávnění a vlastnosti těchto oprávnění, tedy:
- platnost parkovacího oprávnění;
 - rozsah parkovacího oprávnění;
 - SPZ/RZ silničního dopravního vozidla, pro které je dané parkovací oprávnění příslušné.
- 3.5. **Systém parkovacích automatů** spravuje síť parkovacích automatů, přijímá informace o zaplacení parkovacích relací a automaticky je předává do jádra CIS.
- 3.6. **Modul VPH** umožňuje zaplatit za návštěvnické stání prostřednictvím chytrého mobilního telefonu. Zaplacením vzniká tzv. parkovací relace.
- 3.7. Modul **Monitoring** slouží k automatickému pořizování záznamů o parkování (data pocházející z monitoringu dále nazývána rovněž „**záznamy o parkování**“). Základní úlohou je pořizování fotodokumentace a rozeznávání SPZ/RZ.
- 3.8. Modul **Přestupky** automaticky zpracovává podezření na přestupek pro potřeby Městské policie a postupuje je Městské policii. Modul nemá uživatelské rozhraní pro přístup k jednotlivým informacím.
- 3.9. Modul **Portál ZPS** slouží veřejnosti pro získávání informací souvisejících se zónami placeného stání. Součástí portálu jsou i tzv. Osobní stránky uživatele, na kterých mají registrovaní uživatelé přístup k informacím o jejich parkovacích oprávněních, resp. o parkovacích relacích.
- 3.10. **Datový sklad** je uživatelské rozhraní, které slouží k publikaci anonymizovaných informací podstatných pro dlouhodobé řízení zón placeného stání a ke generování reportů a statistik.

4. Kategorie osobních údajů zpracovávaných v jednotlivých modulech CIS

- 4.1. Jádru CIS obsahuje redukované informace o parkovacích oprávněních (SPZ/RZ, platnost), parkovacích relacích (SPZ/RZ, platnost), záznamy o parkování (SPZ/RZ, místo a čas stání silničního motorového vozidla).
- 4.2. Modul VPH obsahuje informace o parkovacích relacích (SPZ/RZ, platnost) a o platbách uskutečněných skrze VPH (virtuální parkovací hodiny).
- 4.3. Systém parkovacích automatů obsahuje informace o parkovacích relacích z parkovacích automatů (SPZ/RZ, platnost).
- 4.4. Modul POP obsahuje informace o parkovacích oprávněních (SPZ/RZ, platnost parkovacího oprávnění) a o držiteli parkovacího oprávnění (jméno a příjmení, adresa).
- 4.5. Modul Monitoring obsahuje informace ze záznamů o parkování (SPZ/RZ, místo a čas stání silničního motorového vozidla, fotodokumentaci – detail SPZ/RZ silničního motorového vozidla a stav dopravního značení).
- 4.6. Modul Přestupky obsahuje informace ze záznamů o parkování (SPZ/RZ, místo a čas stání silničního motorového vozidla, fotodokumentaci – detail SPZ/RZ silničního motorového vozidla a stav dopravního značení).
- 4.7. Portál ZPS neobsahuje osobní údaje.
- 4.8. Datový sklad neobsahuje osobní údaje. Všechny publikované údaje v Datovém skladu jsou anonymizované.

5. Popis zpracování osobních údajů mezi moduly CIS

- 5.1. Veškeré komunikace mezi moduly CIS jsou prováděny prostřednictvím zabezpečených webových služeb protokolem HTTPS. Osobní údaje jsou přístupné pouze osobám oprávněným k nakládání s osobními údaji, jak jsou tyto osoby a jejich oprávnění vymezeny ve vnitřním předpisu příslušného subjektu, který provádí zpracování osobních údajů. V žádném okamžiku nejsou osobní údaje k dispozici osobám bez oprávnění k jejich zpracování či k nakládání s nimi.
- 5.2. Data jsou mezi moduly CIS přenášena automatizovaně dle následujícího popisu:
 - 5.2.1. Modul POP → Jádru CIS (SPZ/RZ, platnost parkovacího oprávnění);
 - 5.2.2. Modul VPH → Jádru CIS (parkovací relace, tj. SPZ/RZ, platnost parkovací relace, cena, párovací znak platební transakce);
 - 5.2.3. Systém parkovacích automatů → Jádru CIS (parkovací relace, tj. SPZ/RZ, platnost parkovací relace, cena, párovací znak platební transakce);

- 5.2.4. Monitoring → Jádru CIS [v 1. kroku SPZ/RZ, místo a čas stání silničního motorového vozidla pro kontrolu oprávněnosti stání v zóně placeného stání; v 2. kroku fotodokumentace (detail SPZ/RZ silničního motorového vozidla a stav dopravního značení) k identifikovaným podezřením na přestupek či správní delikt];
- 5.2.5. Jádru CIS → Přestupky (podezření na přestupek, tj. SPZ/RZ, místo a čas stání silničního motorového vozidla, fotodokumentace – detail SPZ/RZ silničního motorového vozidla a stav dopravního značení);
- 5.2.6. Přestupky → systém Městské policie (balíček dokumentace podezření na přestupek, tj. SPZ/RZ, místo a čas stání silničního motorového vozidla, fotodokumentace – detail SPZ/RZ silničního motorového vozidla a stav dopravního značení); přenos je prováděn v zabezpečené VPN.

6. Vymezení subjektů s přístupem do jednotlivých modulů CIS

- 6.1. Do jednotlivých modulů CIS a k osobním údajům v nich obsaženým mají přístup pouze osoby, které disponují oprávněním dle vnitřního předpisu příslušného subjektu provádějícího zpracování osobních údajů, případně samotné subjekty osobních údajů jako uživatelé modulu určeného veřejnosti na principu registrace. Přístup je z hlediska subjektů s přístupem do jednotlivých modulů CIS vymezen v následující tabulce. Správcem systému je vždy Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s. Zároveň jsou uvedeni provozovatelé systému, kteří zajišťují správu a provoz modulu; jde o smluvní dodavatele Technické správy komunikací hl. m. Prahy, a.s. Správce systému a provozovatelé systému, respektive osoby, které disponují oprávněním dle vnitřního předpisu příslušného subjektu provádějícího zpracování osobních údajů, mají přístup k osobním údajům obsaženým v jednotlivých modulech CIS pouze v rozsahu nezbytném k zajištění funkčnosti a provozu CIS.

Název modulu CIS	Subjekt s oprávněním k přístupu do modulu	Správce systému	Provozovatel systému
Jádru CIS	-	Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.	Dodavatel CIS ve smyslu čl. 4 Smlouvy
Modul VPH	Uživatel aplikace virtuálních platebních hodin (pouze ke svým údajům)	Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.	Dodavatel CIS ve smyslu čl. 4 Smlouvy
Modul POP	Městské části hlavního	Technická správa	Dodavatel CIS ve

	města Prahy, Magistrát hlavního města Prahy	komunikací hl. m. Prahy, a.s.	smyslu čl. 4 Smlouvy
Systém parkovacích automatů	-	Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.	Dodavatel ZPS ve smyslu čl. 4 Smlouvy
Monitoring	-	Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.	Dodavatel ZPS ve smyslu čl. 4 Smlouvy
Přestupky	-	Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.	Dodavatel CIS ve smyslu čl. 4 Smlouvy
Portál ZPS	Uživatel Portálu ZPS (pouze k údajům na svých osobních stránkách)	Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.	Dodavatel CIS ve smyslu čl. 4 Smlouvy
Datový sklad	Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s., Městské části hlavního města Prahy, Magistrát hlavního města Prahy	Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.	Dodavatel CIS ve smyslu čl. 4 Smlouvy

7. Anonymizace dat v CIS

7.1. Při zpracování dochází u vymezených osobních údajů k jejich anonymizaci, čímž data ztrácejí charakter osobního údaje. Anonymizace se týká parkovacích relací a záznamů o parkování (tedy údajů o SPZ/RZ, místě a čase stání motorového vozidla), a to tak, že SPZ/RZ je nahrazena zpětně nerekonstruovatelným kódem (ostatní data – místo a čas stání – jsou dále uchovány pouze jako údaj bez vazby na jakékoliv další údaje a ztrácejí tak charakter osobního údaje). Po anonymizaci tak není možné zjistit, kdo na daném místě a v daném čase stál. Kódy vzniklé anonymizací jedné SPZ/RZ v různých obdobích jsou různé. K anonymizaci dochází:

7.1.1. u dat zpracovávaných v Jádru CIS vždy po 7 dnech po dávkách, přičemž jsou anonymizována ta data, u kterých neexistuje podezření z přestupku či jiného správního deliktu;

7.1.2. vždy nejpozději v okamžiku, kdy jsou data přesouvána do Datového skladu.

- 7.2. Data po anonymizaci slouží pro strategické řízení zón placeného stání. Vytvářejí se statistiky časových průběhů návštěvnického stání, využívání parkovacích kapacit rezidenty, používání parkovacích automatů a další statistické údaje pro účely provozu zón placeného stání. Na základě zjištěných informací jsou optimalizovány parametry zón placeného stání.

8. Likvidace dat v CIS

8.1. Jádro CIS

Po 7 dnech jsou mazána data v modulu Jádro CIS, která nejsou potřebná pro následné procesy (tedy ta data, která nejsou předána do jiných modulů CIS). Interval 7 dní je nastaven z důvodu řešení případných provozních výpadků. Jmenovitě se jedná se o následující osobní údaje za těchto podmínek:

- data pocházející z parkovacích relací (vždy SPZ/RZ, ostatní data mohou být anonymizována za výše stanovených podmínek, nebo budou vymazána);
- data pocházející ze záznamů o parkování, které nebyly identifikovány jako podezření na přestupek (vždy SPZ/RZ, ostatní data mohou být anonymizována za výše stanovených podmínek, nebo budou vymazána);
- data pocházející ze záznamů o parkování, které Městská policie označí jako neodhalený přestupek (vždy SPZ/RZ, ostatní data mohou být anonymizována za výše stanovených podmínek, nebo budou vymazána).

8.2. Modul POP

V Modulu POP jsou po 12 měsících od konce doby platnosti parkovacího oprávnění mazány všechny informace o parkovacích oprávněních (SPZ/RZ) a jejich držitelích (jméno a příjmení, adresa, rodné číslo). Interval je zvolen pro potřebu obnovení parkovacího oprávnění po přerušení.

8.3. Systém parkovacích automatů

Modul Systém parkovacích automatů maže všechna data (SPZ/RZ) o jednotlivých parkovacích relacích po 60 dnech. Interval je zvolen jako vhodný pro řešení případných nejasností při vyúčtování parkovacích relací na parkovacích automatech.

8.4. Monitoring

V modulu Monitoring se po 7 dnech mažou všechny záznamy o parkování (SPZ/RZ, místo a čas stání silničního motorového vozidla, fotodokumentaci – detail SPZ/RZ silničního motorového vozidla a stav dopravního značení). Fotodokumentace stavu dopravního značení (která neobsahuje osobní údaje) se maže po 60 dnech.

8.5. Přestupky

V modulu Přestupky se jednou denně mažou balíčky dat, které jsou MP označeny jako neodhalený přestupek (SPZ/RZ, místo a čas stání silničního motorového vozidla, fotodokumentace – detail SPZ/RZ silničního motorového vozidla a stav dopravního značení).

9. Popis způsobu provádění monitoringu

- 9.1. Monitoring je prováděn prostřednictvím vozidel monitoringu nebo ručních skenerů. Vozidlo monitoringu slouží jako primární prostředek monitoringu, ruční skenery jsou doplňkovým a záložním prostředkem monitoringu.
- 9.2. Přenos dat z prostředků monitoringu probíhá pomocí zabezpečených webových služeb protokolem HTTPS, autentifikace je zajištěna pomocí certifikátů.
- 9.3. Vozidlo monitoringu má na střešní nástavbě 4 kamery pro čtení SPZ/RZ ze všech směrů s využitím přisvícení infračerveným světlem. Dále má vozidlo monitoringu na střešní nástavbě 2 kamery pro pořizování fotodokumentace přestupků či správních deliktů a stavu dopravního značení (svislého i vodorovného). Kamery jsou směřovány dolů k vozovce, aby byl minimalizován sběr náhodných dat z okolí.
- 9.4. Vozidlo monitoringu s posádkou je ve službě nepřetržitě po dobu aktivní ZPS.

VNITŘNÍ PŘEDPIS (SMĚRNICE) TECHNICKÉ SPRÁVY KOMUNIKACÍ HL. M. PRAHY, A.S., KTERÝM SE
STANOVÍ ORGANIZAČNÍ A TECHNICKÁ OPATŘENÍ K OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ
ZPRACOVÁVANÝCH PŘI PROVOZU ZÓN PLACENÉHO STÁNÍ V HLAVNÍM MĚSTĚ PRAZE

1. Předmět směrnice a základní principy zpracování osobních údajů

- 1.1. Směrnice upravuje organizační a technická opatření k ochraně osobních údajů, které Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s., zpracovává (Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s., dále jen jako „TSK“) pro hlavní město Prahu, při provozování zón placeného stání v hlavním městě Praze ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů (dále jen „Zákon“) a nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“).
- 1.2. Všechny osoby, které provádějí zpracování osobních údajů pro TSK:
- 1.2.1. jsou povinny zachovávat mlčenlivost o informacích, které se při zpracování dozvědí;
- 1.2.2. jsou povinny šetřit soukromí a zájmy subjektů osobních údajů;
- 1.2.3. jsou povinny při zpracování osobních údajů postupovat podle Zákona a GDPR, jiných právních předpisů a podle této směrnice. Pokud není některá otázka řešena právním řádem nebo touto směrnicí, jsou osoby provádějící zpracování osobních údajů pro TSK povinny si počínat tak, aby byla zachována důvěrnost a neveřejnost osobních údajů, zejména aby osobní údaje nebyly zpřístupněny osobám, které nemají oprávnění k jejich zpracování, a aby nedošlo ke zneužití osobních údajů.

2. Osoby oprávněné ke zpracování osobních údajů

- 2.1. TSK může zpracováním osobních údajů pověřit svého dodavatele (dále jen „Dodavatel“) na základě smlouvy. Smlouvu, na základě které mají být osobní údaje zpracovávány Dodavatelem (dále jen „Smlouva o zpracování“), je oprávněn uzavřít pouze statutární orgán TSK. Nedílnou a závaznou součástí Smlouvy o zpracování musí být vždy tato směrnice.

- 2.2. Osobou oprávněnou ke zpracování osobních údajů (dále jen „**Oprávněná osoba**“) je osoba, která je:
- 2.2.1. v pracovněprávním poměru ke TSK a kterou TSK zpracováním osobních údajů při výkonu práce pověřila (dále jen „**Interní Oprávněná osoba**“); nebo
 - 2.2.2. v pracovněprávním poměru nebo smluvním poměru k Dodavateli a kterou Dodavatel zpracováním osobních údajů při výkonu práce nebo smlouvy pověřil (dále jen „**Smluvní Oprávněná osoba**“).
- 2.3. Pověření ke zpracování osobních údajů Interní Oprávněné osobě (dále jen „**Interní pověření**“) je oprávněn udělit vedoucí oddělení zón placeného stání (dál jen „**Vedoucí ZPS**“). Interní pověření lze udělit pouze v nezbytném rozsahu, který odpovídá nezbytné potřebě TSK zpracovávat osobní údaje a pracovní náplni Interní Oprávněné osoby.
- 2.4. Interní pověření zaniká rozhodnutím Vedoucího ZPS. Interní pověření zaniká vždy nejpozději dnem, kdy končí pracovněprávní poměr Interní Oprávněné osoby k TSK.
- 2.5. Vedoucí ZPS vede evidenci Interních pověření. Do evidence Vedoucí ZPS запиše jméno Interní Oprávněné osoby, den vzniku a rozsah Interního pověření. Vedoucí ZPS v evidenci vyznačí, pokud Interní pověření zaniklo a den zániku. Vedoucí ZPS je oprávněn vedením evidence pověřit jinou osobu, která je v pracovněprávním poměru k TSK.
- 2.6. Dodavatel je povinen zajistit plnění všech povinností vyplývajících ze Smlouvy o zpracování a této směrnice Smluvními Oprávněnými osobami.
- 2.7. Dodavatel pověří Smluvní Oprávněnou osobu ke zpracování osobních údajů pouze v rozsahu nezbytném k plnění Smlouvy o zpracování.
- 2.8. Dodavatel je povinen vést evidenci pověření, kterými pověřil v rámci plnění Smlouvy o zpracování Smluvní Oprávněné osoby. Ve své evidenci Dodavatel uvede jméno Smluvní Oprávněné osoby, den vzniku pověření a rozsah pověření, případně zánik pověření. Dodavatel je povinen kdykoliv neprodleně na žádost TSK svou evidenci TSK předložit.
- 2.9. Povinnosti vztahující se k zabezpečení osobních údajů před neoprávněným přístupem a zneužitím a povinnost mlčenlivosti jsou pro Oprávněné osoby a Dodavatele závazné i potom, co je ukončeno jejich pověření ke zpracování osobních údajů pro TSK nebo co zanikl právní vztah k TSK, který je podkladem pro zpracování osobních údajů pro TSK. Dodavatel zajistí formou interních předpisů nebo zvláštních smluvních ujednání, aby povinnosti vztahující se k zabezpečení osobních údajů před neoprávněným přístupem a zneužitím a povinnost mlčenlivosti byly pro Smluvní

Oprávněné osoby závazně i po tom, co je ukončeno jejich pověřením ke zpracování osobních údajů pro TSK nebo co zanikl právní vztah, který je podkladem pro zpracování osobních údajů pro TSK.

- 2.10. Dodavatel odpovídá TSK za veškerou škodu, která vznikla jeho jednáním v rozporu s touto směrnicí nebo Smlouvou o zpracování. Dodavatel odpovídá v plném rozsahu za škodu způsobenou jednáním jeho Smluvních Oprávněných osob, jako kdyby se takového jednání dopustil sám.

3. Podmínky zpracování osobních údajů

- 3.1. Interní Oprávněné osoby jsou povinny osobní údaje zpracovávat či s nimi jinak nakládat pouze v rozsahu a za účelem jejich Interního pověření. Dodavatel je povinen osobní údaje zpracovávat či s nimi jinak nakládat pouze v rozsahu a za účelem Smlouvy o zpracování; Smluvní Oprávněné osoby jsou povinny osobní údaje zpracovávat či s nimi jinak nakládat pouze v rozsahu a za účelem pověření Dodavatelem. Jakékoliv jiné nakládání s osobními údaji je zakázáno.
- 3.2. Oprávněné osoby při zpracování osobních údajů postupují v souladu s touto směrnicí a s právním řádem, zejména se Zákonem a GDPR.
- 3.3. Oprávněné osoby jsou povinny zachovávat mlčenlivost o veškerých informacích, které se v souvislosti se zpracováním osobních údajů dozví.
- 3.4. Oprávněné osoby jsou povinny si při zpracování počínat tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, k jejich neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů; Oprávněné osoby jsou zejména
- 3.4.1. povinny zabezpečit nosiče osobních údajů proti přístupu neoprávněných osob;
- 3.4.2. povinny si při osobní, písemné a elektronické komunikaci počínat tak, aby nezpřístupnily osobní údaje osobám, které nejsou k jejich zpracování oprávněny;
- 3.4.3. povinny uchovávat nebo rozšiřovat elektronické nosiče osobních údajů pouze v zabezpečených systémech, které k tomu účelu TSK provozuje;
- 3.4.4. oprávněny pořídit rozmnoženiny nosičů osobních údajů pouze v množství a rozsahu, které je nezbytné k plnění jejich povinností při zpracování osobních údajů; veškeré nosiče osobních údajů, které nejsou k plnění povinností při zpracování osobních údajů nezbytné, jsou Oprávněné osoby povinny zlikvidovat bezpečným způsobem.

- 3.5. Osobní údaje mohou být předány jiným osobám, jenom pokud tak určí TSK interním předpisem nebo pokynem. TSK takový interní předpis nebo pokyn vydá pouze v souladu se zákonem a s účelem, ke kterému zpracování osobních údajů provádí.
- 3.6. Osobní údaje mohou být zpracovávány jen po nezbytně dlouhou dobu. Délka zpracování vyplývá z povahy osobních údajů a z účelu, za kterým jsou zpracovávány. Délka zpracování je stanovena v dokumentu Technický a organizační popis zpracování osobních údajů při provozu zón placeného stání v hlavním městě Praze. Jakmile pomine nezbytně dlouhá doba pro jejich zpracování, musí být osobní údaje neprodleně bezpečným způsobem zlikvidovány. Hmotné nosiče osobních údajů budou skartovány nebo vhodným způsobem znehodnoceny tak, aby z nich nebylo možno osobní údaje získat. Osobní údaje uchovávané v elektronické podobě budou vymazány tak, aby nebyly znovu obnovitelné. O likvidaci bude pořízen záznam v rozsahu data likvidace, identifikace osoby provádějící likvidaci a rámcového popisu likvidovaných osobních údajů, který ovšem sám nesmí obsahovat žádné osobní údaje.

4. Technická opatření ochrany osobních údajů

- 4.1. Hmotné nosiče osobních údajů je možné uchovávat pouze v prostorách, které jsou k tomu určeny TSK nebo Dodavatelem. TSK nebo Dodavatel k tomuto účelu určí uzamykatelné místnosti nebo, pokud to nezbytně vyplývá z mobilní povahy zpracování, vybaví Oprávněné osoby uzamykatelnými schránkami nebo jinými vhodnými prostředky ochrany nosičů osobních údajů.
- 4.2. Elektronické nosiče osobních údajů je možné uchovávat pouze v elektronických systémech, které jsou k tomu TSK určeny (dále jen „Elektronické systémy“).
- 4.3. Přístup do Elektronických systémů je umožněn pouze na základě zadání přihlašovacího jména a hesla (dále jen „Přístupové údaje“). Přístupové údaje jsou přiděleny individuálně každé Oprávněné osobě tak, aby každá Oprávněná osoba měla unikátní Přístupové údaje.
- 4.4. Oprávněné osoby jsou povinny zachovávat mlčenlivost o svých Přístupových údajích a počínat si tak, aby je neznepřístupnily jiným osobám. V případě, že byly Přístupové údaje zpřístupněny jiné osobě nebo že má Oprávněná osoba podezření, že k tomu došlo, je Oprávněná osoba povinna o tom vyrozumět TSK a požádat o změnu Přístupových údajů.
- 4.5. Každý jednotlivý přístup do Elektronických systémů je zaznamenáván tak, aby bylo možno určit Přístupové údaje užitě ke konkrétnímu přístupu, provedené operace a čas přístupu.

5. Ustanovení o kontrole dodržování této směrnice

- 5.1. Vedoucí zaměstnanci TSK a Dodavatele provádějí kontroly dodržování této směrnice. V případě zjištění nedostatků ochrany osobních údajů přijmou opatření k nápravě.
- 5.2. TSK a jí pověřené osoby jsou oprávněny provádět kontrolu plnění povinností vyplývajících z této směrnice Dodavatelem. Dodavatel poskytne TSK nebo jí pověřeným osobám veškerou potřebnou součinnost k provedení kontroly, zejména jim předloží své interní předpisy a pokyny, které se týkají plnění povinností dle této směrnice a ochrany osobních údajů zpracovávaných pro TSK. V případě zjištění nedostatků Dodavatel přijme opatření k nápravě navržená TSK.

6. Obecná a závěrečná ustanovení

- 6.1. Vedoucí zaměstnanci TSK a Dodavatele zajistí, aby každá osoba provádějící zpracování osobních údajů pro TSK byla seznámena s touto směrnicí.
- 6.2. Tato směrnice nabývá účinnosti dne [•].