



KUJCP01HYRLO

Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Článek I

SMLUVNÍ STRANY

Jihočeský kraj

se sídlem: U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
zastoupený: Mgr. Ivanou Stráskou, hejtmankou Jihočeského kraje
IČO: 70890650

bankovní spojení: 2500001121/0300, vedený u Československé obchodní banky
(dále jen „Příjemce“)

a

Jihočeský vědeckotechnický park, a.s.

se sídlem: U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
zastoupená: Ing. Františkem Štanglem, předsedou představenstva a Václavem Kučerou, členem
představenstva

zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném u Krajského soudu v Českých Budějovicích, oddíl B, vložka
1750

IČO: 28080581

bankovní spojení: 220255849/0300, vedený u Československé obchodní banky
(dále jen „Partner“)
(dále též „smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství s finančním příspěvkem (dále
jen „Smlouva“)

Článek II

PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a Partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při přípravě a realizaci Projektu dle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.
2. Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera při realizaci Projektu „Smart akcelerator 2 v Jihočeském kraji“ (dále jen „Projekt“), která bude zahájena 1. 9. 2019 a potrvá 40 měsíců a po dobu jeho udržitelnosti, která potrvá 3 roky od ukončení doby realizace projektu.

Projekt bude realizován ve vazbě na zpracovanou Krajskou přílohu k národní RIS3 Jihočeského kraje (schválena Zastupitelstvem Jihočeského kraje, usnesením č. 184/2018/ZK-14 ze dne 21. 6. 2018).

Projekt bude financován z prostředků Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“), prioritní osa: PO 2 – Rozvoj vysokých škol a lidských zdrojů pro výzkum a vývoj, číslo výzvy: 02_18_055 (dále jen „Výzva“) a to maximálně do výše 85 % z celkových způsobilých výdajů projektu. Ve zbylé výši 15 % z celkových způsobilých výdajů bude projekt spolufinancován Příjemcem.

3. Partner splňuje obecné podmínky oprávněnosti Partnera stanovené v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část, OP VVV pro Výzvu.
4. Vztahy mezi Příjemcem a Partnerem se řídí touto Smlouvou a principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“), která jsou pro smluvní strany rovněž závazná.
5. Příjemce i Partner jsou povinni při realizaci Projektu postupovat dle pravidel uvedených v této Smlouvě, právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, OP VVV, Pravidlech pro žadatele a příjemce a relevantních Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce, případně jiných metodických pokynech vydávaných Řídicím orgánem a poskytovatelem podpory - Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „Poskytovatel podpory“).
6. Veškerá v tomto článku uvedená pravidla, resp. příručky se považují za součást Smlouvy a jsou tak pro smluvní strany právně závazná.

Článek III

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v čl. II. této Smlouvy takto:
 - 1.1 Příjemce bude při realizaci Projektu provádět tyto činnosti:
 - a) řídit Projekt – nastaví postupy řízení projektu tak, aby zajišťovaly průběžné řízení a kontrolu realizace projektu,
 - b) odpovídat za realizaci Projektu a za informování o činnostech a výsledcích Projektu směrem do struktury krajského úřadu, Jihočeského kraje a vůči Národnímu RIS3 manažerovi,
 - c) sledovat a koordinovat plnění Projektu u Příjemce, dohlížet na průběžný soulad a průběžnou komunikaci na straně Příjemce včetně zpracování materiálů pro jednání orgánů Příjemce,
 - d) v rámci vytvořených pozic Projektu u Příjemce zajišťovat aktivity v souladu s Výzvou a v souladu s Metodickým výkladem k Výzvě,
 - e) plnit Projektem svěřené aktivity a činnosti Příjemce dle schváleného harmonogramu Projektu, včetně sledování plnění finančního plánu Projektu,
 - f) zajišťovat vzdělávání realizačního týmu Příjemce v souladu se schválenou Žádostí o podporu Projektu v rámci aktivity „Vzdělávání“,

- g) zpracovávat zprávy o realizaci, předkládat žádosti o platbu a žádosti o změnu,
- h) průběžně informovat Partnera a projednávat veškeré změny a povinnosti s Partnerem,
- i) provádět povinnou publicitu projektu.

1.2 Partner bude při realizaci Projektu provádět tyto činnosti:

- a) zodpovídat za všechny Projektem mu svěřené aktivity, jejich řádný průběh a plnění dle schváleného harmonogramu Projektu,
- b) sledovat a vyhodnocovat plnění finančního plánu Projektu u jemu svěřených aktivit a v této věci spolupracovat s kompetentním pracovníkem Příjemce,
- c) zpracovávat podklady o své činnosti v Příjemcem stanovených termínech,
- d) v rámci vytvořených pozic Projektu u Partnera řádně zajišťovat aktivity v souladu s Výzvou a v souladu s Metodickým výkladem k Výzvě a dále v souladu se schválenou Žádostí o podporu Projektu a Pravidly pro žadatele a příjemce,
- e) aktivně spolupracovat s cílovými skupinami Projektu,
- f) zajišťovat zapojení klíčových aktérů do aktualizace a implementace Krajské přílohy k Národní RIS3 Jihočeského kraje,
- g) organizovat a zajišťovat činnost Inovačních platforem a přenášet jejich podněty k členům Komise pro inovace Jihočeského kraje a naopak v souladu s podmínkami Výzvy,
- h) organizovat a zajišťovat činnost Komise pro inovace Jihočeského kraje,
- i) navrhovat opatření na podporu a plnění Krajské přílohy k Národní RIS3 Jihočeského kraje, včetně Akčního plánu krajské RIS3 Jihočeského kraje na roky 2019 – 2022,
- j) aktivně spolupracovat na zajištění vzdělávání Klíčových partnerů v kraji zapojených do implementace RIS3 strategie a současně zajišťovat vzdělávání realizačního týmu Partnera v souladu se schválenou Žádostí o podporu Projektu v rámci aktivity „Vzdělávání“,
- k) zpracovávat další strategické intervence a řešit další úkoly související s realizovanými strategickými projekty,
- l) provádět povinnou publicitu projektu.

1.3 Partner během realizace Projektu zajistí:

- a) aktualizaci a schválení Akčního plánu krajské RIS3 Jihočeského kraje Komisí pro inovace Jihočeského kraje a zajistí jeho vyhodnocení v intervalu 1x ročně,
- b) min. dvě jednání Komise pro inovace Jihočeského kraje v průběhu jednoho roku,
- c) min. jedno jednání každé Krajské inovační platformy navázané na klíčové oblasti změn Krajské přílohy k Národní RIS3 Jihočeského kraje v průběhu jednoho roku,
- d) předloží min. 12 strategických intervencí/projektů, koncepčně připravených k realizaci v průběhu Projektu, z toho min. 6 strategických intervencí předloží ke schválení Komisi pro inovace Jihočeského kraje a zajistí jejich zařazení do Akčního plánu krajské RIS3 Jihočeského kraje v průběhu realizace Projektu,

- e) předloží plán analýz a studií v rámci aktivity „Mapování“ v souladu se schválenou Žádostí o podporu Projektu,
- f) zpracuje analýzy a studie dle předloženého plánu analýz a studií v rámci aktivity „Mapování“,
- g) zpracuje 1x za dva roky hodnotící zprávu s výsledky mapování (identifikace projektů, potřeb v regionu a doporučení včetně návrhu nových intervencí a typových aktivit, k realizaci v kraji) a předloží Komisi pro inovace Jihočeského kraje k seznámení,
- h) zpracuje 1x za dva roky z Evaluaci efektů realizovaných intervencí krajské RIS3 strategie formou naplnění Metodiky nastavení systému průběžného hodnocení implementace Krajské přílohy k národní RIS3, kterou projedná v rámci Inovačních platforem a poté předloží Komisi pro inovace Jihočeského kraje a Řídícímu výboru RIS3,
- i) zpracuje prováděcí manuál DOP (Design option paper) dle metodiky Twinning Advanced definované Evropskou Komisí v rozsahu 30 – 60 stran k realizované spolupráci se zahraničním partnerem,
- j) zpracuje zprávu ze stáže v zahraniční partnerské organizaci a to do 6 měsíců od identifikace příslušné zahraniční intervence, zpráva bude předána Národnímu RIS3 manažerovi,
- k) zrealizuje a předloží Vyhodnocení opakovaného dotazníkového šetření mezi žáky druhého stupně ZŠ o povědomí a zájmu o textilní a oděvní obory před zahájením a po realizaci aktivity Projektu „Pilotní ověření“,
- l) v rámci aktivity „Pilotní ověření“ zpracuje Metodickou příručku s pracovními listy pro dotčené vyučovací předměty,
- m) zajistí plnění případně dalších relevantních indikátorů výstupu a výsledku Projektu, za které zodpovídá Partner dle svěřených aktivit Projektu v souladu se schválenou Žádostí o podporu Projektu,
- n) poskytne požadované doplňující informace související s realizací Projektu na žádost Příjemce, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem,
- o) předá veškeré vytvořené výstupy projektu a relevantní dokumenty Příjemci.

1.4 Partner během udržitelnosti projektu Smart akcelerator 2 v Jihočeském kraji:

- a) zpracuje minimálně jednou za období udržitelnosti aktualizaci krajské přílohy RIS 3 a taktéž zajistí, aby v tomto období proběhlo alespoň 1 jednání Krajské komise pro inovace Jihočeského kraje (bude doložena minimálně 1 aktualizace Krajské přílohy k Národní RIS3 Jihočeského kraje a dále bude doložen zápis z jednání),
- b) zpracuje minimálně 1 zprávu vyhodnocující efekty realizovaných intervencí za celé období udržitelnosti dle Metodiky průběžného hodnocení implementace RIS3 v Jihočeském kraji (bude doložena 1 zpráva vyhodnocující efekty realizovaných intervencí),
- c) aktivita „Pilotní ověření“ – pokud se nepodaří ověřit výstup z pilotního ověřování ještě za trvání Projektu, proběhne vyhodnocení v době jeho udržitelnosti.

2. Příjemce a Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy.

3. Každá smluvní strana je povinna jednat způsobem, který neohrožuje přípravu ani realizaci Projektu a zájmy druhé smluvní strany v Projektu. Zároveň bude každá smluvní strana ve všech činnostech v rámci Projektu postupovat v souladu s ustanoveními Pravidel pro žadatele a příjemce.
4. Partner má právo na veškeré informace týkající se Projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentace.
5. Partner se dále zavazuje:
 - a) mít zřízen svůj bankovní účet specifikovaný v této Smlouvě. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v českých korunách. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení Projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání Projektu,
 - b) vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, dále je povinen uchovávat všechny účetní doklady vztahující se k Projektu způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR,
 - c) vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k Projektu,
 - d) v případě uzavírání dodavatelsko-odběratelských vztahů dodržovat pravidla účelovosti a způsobilosti výdajů,
 - e) nakládat s finančními prostředky poskytnutými za účelem realizace Projektu dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory a v souladu s finančním plánem Projektu, zejména hospodárně, efektivně a účelně,
 - f) řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací Projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, dle kapitoly 7.4 Pravidel pro žadatele a příjemce,
 - g) dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí, a to po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu,
 - h) nakládat po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o poskytnutí/převodu podpory,
 - i) uskutečňovat publicitu Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce,
 - j) předkládat Příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro zpracování pravidelných Zpráv o realizaci projektu a podklady pro zpracování Žádostí o platbu, podklady pro podání Informace o pokroku v realizaci, pro závěrečnou Zprávu o realizaci projektu, pro Zprávu o udržitelnosti, příp. průběžné Zprávy o udržitelnosti projektu dle Pravidel

- pro žadatele a příjemce – totéž platí i v případě potřeby doplnění zpráv po jejich vrácení k přepracování,
- k) zpracovávat podklady a přímé vstupy pro Vyhodnocení Akčního plánu krajské RIS3 Jihočeského kraje za uplynulý rok,
 - l) umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům a to dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Těmito oprávněnými osobami jsou Poskytovatel podpory, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly,
 - m) bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na Projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění,
 - n) neprodleně informovat Příjemce o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje dle této Smlouvy,
 - o) zajistit potřebná výběrová řízení na dodavatele zboží či služeb pro účely Projektu, v souladu s platnou legislativou a pravidly veřejné podpory, v případě, že příslušné zákony či požadavky Výzvy k Projektu tato výběrová řízení vyžadují.
6. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z prostředků poskytnutých z jiné rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU ani z jiných veřejných zdrojů.
7. Partner je povinen při všech svých činnostech pro cílové skupiny, které mají charakter poskytování podpory malého rozsahu („de minimis“) nebo veřejné podpory podle blokových výjimek postupovat podle instrukcí Příjemce a dbát na to, aby tuto podporu čerpaly jen subjekty, které ji čerpat mohou a poskytovat dostatečné podklady Příjemci k vedení přehledné evidence poskytnutých podpor.
8. Příjemce se dále zavazuje:
- a) poskytnout součinnost Partnerovi během realizace Projektu u aktivit, které jsou Projektem svěřeny přímo Partnerovi, a to včetně doby udržitelnosti Projektu,
 - b) dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí, a to po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu, v případě, že je u Projektu vyžadována,
 - c) neprodleně informovat Partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jejich povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména jim poskytnout případné Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.

Článek IV

FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

1. Projekt dle článku II. Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty Příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory z OP VVV a to maximálně do výše 85 % z celkových finančních výdajů projektu, ve zbylé výši 15 % z celkových způsobilých výdajů bude projekt spolufinancován Příjemcem.
2. Celkové finanční výdaje projektu nebudou převyšovat částku 29 500 000,- Kč.
3. Způsobilé výdaje vzniklé při přípravě a realizaci Projektu budou hrazeny Partnerovi takto:
 - a) po obdržení první zálohové platby na bankovní účet Příjemce bude do 20 pracovních dnů převedena na bankovní účet Partnera záloha v max. 35 % celkového rozpočtu Projektu partnera.
 - b) další platby budou poskytovány na základě schválených Zpráv o realizaci projektu a Žádostí o platbu, a to nejvýše v souhrnné výši odpovídající způsobilým výdajům prokázaným v příslušné žádosti o platbu, které splňují podmínky stanovené v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP VVV, tyto platby budou poskytnuty Partnerovi do 20 pracovních dnů od připsání finančních prostředků na účet Příjemce v návaznosti na výše uvedené,
 - c) Partner je povinen využívat poskytnuté finanční prostředky k úhradě způsobilých výdajů a je povinen poskytnuté finanční prostředky Příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat. Dále je Partner povinen dodržovat strukturu výdajů a jejich členění na položky v souladu se schváleným rozpočtem a finančním plánem Projektu,
 - d) nepřímé náklady budou Partnerovi poskytovány na základě prokázaných výdajů, které splňují podmínky stanovené v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP VVV. Tyto výdaje bude Partner předkládat Příjemci v pravidelných intervalech. Maximální podíl nepřímých nákladů, které mohou být Partnerovi zaslány, odpovídá 14 % z celkových způsobilých výdajů Partnera,
 - e) v případě, že Partner nedočerpá zasláné finanční prostředky, je povinen tyto finanční prostředky převést zpět na bankovní účet Příjemce a to do 20 pracovních dnů od vyzvání Příjemcem.
4. Pokud některé z výdajů Partnera při realizaci Projektu nebudou Poskytovatelem podpory uznány, je Partner povinen tomu odpovídající finanční prostředky bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 20 pracovních dnů, vrátit Příjemci na základě jeho výzvy na bankovní účet.
5. Příjemce a Partner se dohodli, že výběrová a zadávací řízení související s Projektem může provádět Partner, který také ponese veškerou odpovědnost, tím není dotčen čl. V odst. 1. této Smlouvy, z toho plynoucí. Partner má povinnost vrátit na bankovní účet Příjemce prostředky určené k plnění zakázky, pokud by se z důvodu nesprávně provedeného výběrového řízení staly nezpůsobilými k proplacení z prostředků OP VVV. Partner je rovněž povinen uhradit případné sankce či obdobné finanční postihy, které by byly Příjemci uloženy v souvislosti s nesprávně provedeným výběrovým řízením. Partner má mimo jiné povinnost řídit se při zadávání veřejných zakázek Pravidly pro žadatele a příjemce.
6. Příjemce je povinen v případě změny průběžných finančních ukazatelů Projektu nebo hraničního finančního ukazatele předkládat Poskytovateli podpory změnu finančního plánu Projektu. Příjemce je v tomto případě povinen zpracovat změny finančního plánu, Partner je povinen dodat veškeré informace nebo podklady pro zpracování změny finančního plánu, popřípadě zpracovat svěřené části této změny a předat je ve stanovených formátech a ve stanoveném termínu Příjemci.

7. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy jsou Příjemce i Partner oprávněni použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce, a to ode dne jejich způsobilosti do ukončení realizace Projektu, příp. po ukončení realizace Projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením Projektu.

Článek V

ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory všemi Partnerny, poskytnuté na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.
2. Partner je povinen příjemci uhradit škodu, za níž Příjemce odpovídá dle článku V. odst. 1 Smlouvy, a která Příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy.
3. Partner odpovídá za škodu vzniklou ostatním účastníkům této Smlouvy i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, z dotčených metodik nebo Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OP VVV, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce nebo jiného Partnera.
5. Partner bere na vědomí, že každé porušení povinností podle této Smlouvy bude považováno za porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a Příjemce je oprávněn požadovat odvod a úhradu penále za porušení rozpočtové kázně.

Článek VI

DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej financovala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci dle čl. VII. odst. 2, 3 Smlouvy.
5. Smluvní strany se zavazují, v souvislosti s touto Smlouvou postupovat v souladu s platným Obecným nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, ze dne 27. dubna 2016 (dále jen „Nařízení“), účinným od 25. 5. 2018.
6. Partner bere na vědomí, že se ve smyslu všech výše uvedených právních předpisů považuje a bude považovat za Zpracovatele osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi. Příjemce je a bude nadále považován za Zpracovatele osobních údajů, se všemi pro něj

vyplývajícími důsledky a povinnostmi. Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy je a bude nadále považováno za Správce osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi.

7. Ustanovení o vzájemných povinnostech Příjemce a Partnera při zpracování osobních údajů zajišťuje, že nedojde k nezákonnému použití osobních údajů týkajících se Subjektů údajů ani k jejich předání do rukou neoprávněné třetí strany. Smluvní strany se dohodly na podmínkách zajištění odpovídajících opatření k zabezpečení ochrany osobních údajů a základních práv a svobod Subjektů údajů při zpracování osobních údajů Příjemcem i Partnerem.
8. Příjemce i Partner se zavazují zpracovávat pouze a výlučně ty osobní údaje, které jsou nutné k výkonu jejich činnosti dle této smlouvy (jméno, příjmení, datum narození či rodné číslo, trvalé bydliště, podpis, výše mzdy, číslo účtu FO, číslo účtu PO).
9. Příjemce i Partner jsou oprávněni zpracovávat osobní údaje dle této Smlouvy pouze a výlučně po dobu účinnosti této Smlouvy, stanovené v čl. VII Smlouvy o partnerství s finančním příspěvkem, č. smlouvy: SON/OEZI/1858/2019.
10. Příjemce i Partner jsou oprávněni zpracovávat osobní údaje pouze za účelem stanoveným v předmětu Smlouvy o partnerství s finančním příspěvkem, č. smlouvy: SON/OEZI/1858/2019.
11. Příjemce i Partner jsou povinni se při zpracování osobních údajů řídit výslovnými pokyny Správce, budou-li mu takové uděleny, ať již ústní či písemnou formou. Za písemnou formu se považuje i elektronická komunikace, včetně emailu. Příjemce i Partner jsou povinni neprodleně Správce informovat, pokud dle jeho názoru udělený pokyn Správce porušuje Nařízení nebo jiné předpisy na ochranu osobních údajů.
12. Příjemce i Partner jsou povinni zajistit, že osoby, jimiž bude prováděno plnění dle této Smlouvy, se zavážou k mlčenlivosti ohledně veškeré činnosti související s touto Smlouvou, zejm. pak k mlčenlivosti ve vztahu ke všem osobním údajům, ke kterým budou mít přístup, nebo s kterými přijdou do kontaktu.
13. Příjemce i Partner jsou povinni, ve smyslu čl. 32 Nařízení přijmout, s ohledem na stav techniky, náklady na provedení, povahu, rozsah, kontext a účely zpracování i s přihlédnutím k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, vhodná technická a organizační opatření, aby zajistili úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejm. pak osobní údaje zabezpečit vůči náhodnému či nezákonnému zničení, ztrátě, změně, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jinému způsobu zpracování v rozporu s Nařízením.
14. Příjemce i Partner jsou povinni písemně seznámit Správce s jakýmkoliv podezřením na porušení nebo skutečným porušením bezpečnosti zpracování osobních údajů podle ustanovení této Smlouvy, např. jakoukoliv odchylkou od udělených pokynů, odchylkou od sjednaného přístupu pro Správce, plánovaným zveřejněním, upgradem, testy apod., kterými může dojít k úpravě nebo změně zabezpečení nebo zpracování osobních údajů, jakýmkoliv podezřením z porušení důvěrnosti, jakýmkoliv podezřením z náhodného či nezákonného zničení, ztráty, změny, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jiného způsobu zpracování osobních údajů v rozporu s Nařízením. Správce bude neprodleně seznámen s jakýmkoliv podstatným porušením těchto ustanovení o zpracování dat.

15. Příjemce i Partner nejsou oprávněni, ve smyslu čl. 28 Nařízení, zapojit do zpracování osobních údajů dalšího zpracovatele (zákaz řetězení zpracovatelů), bez předchozího schválení a písemného souhlasu Správce.
16. Příjemce i Partner jsou povinni a zavazují se k veškeré součinnosti se Správцем, o kterou budou požádáni v souvislosti se zpracováním osobních údajů, nebo která jim přímo vyplývá z Nařízení. Příjemce i Partner jsou povinni na vyžádání zpřístupnit Správci svá písemná technická a organizační bezpečnostní opatření a umožnit mu případnou kontrolu, audit či inspekci dodržování předložených technických a organizačních bezpečnostních opatření.
17. Po skončení účinnosti této Smlouvy dle čl. VII Smlouvy, nebo v případě předčasného ukončení dle čl. VII Smlouvy jsou Příjemce i Partner povinni všechny osobní údaje týkající se Subjektů údajů, které mají v držení, vymazat, a pokud je dosud nepředali Správci, předat je Správci a dále vymazat všechny existující kopie. Povinnost uvedená v tomto článku neplatí, stanoví-li právní předpis EU, případně vnitrostátní právní předpis Příjemci i Partnerovi osobní údaje ukládat i po skončení účinnosti této Smlouvy.

Článek VII

TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby uplynutí udržitelnosti Projektu ve smyslu čl. II odst. 2 této Smlouvy. Skončením účinnosti této Smlouvy nejsou však dotčeny povinnosti archivace a obecného vykazování vyplývající smluvními stranám z OP VVV a z obecných právních předpisů.
2. Pokud Partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny Projektu vyloučen z další účasti na realizaci Projektu. V tomto případě je povinen se s Příjemcem dohodnout na převzetí jeho závazků a majetku financovaného z finanční podpory a předat Příjemci všechny dokumenty a informace vztahující se k Projektu.
3. Partner může ukončit spolupráci s Příjemcem pouze na základě písemné dohody uzavřené s Příjemcem, která bude obsahovat rovněž závazek Příjemce převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory) vystupujícího Partnera. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny Projektu spočívající v odstoupení Partnera od realizace Projektu ze strany Poskytovatele podpory (Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy). Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle článku II. Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma Příjemci.

Článek VIII

OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody obou smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu všech smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

3. Vztahy smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních, z nichž jedno vyhotovení obdrží Partner, po dvou vyhotoveních obdrží Příjemce a jedno vyhotovení bude zasláno Poskytovateli podpory jako podklad pro vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.
5. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
6. Nedílnou součástí této Smlouvy bude po vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory Řídícím orgánem kompletní projektová žádost Projektu Smart Akcelerátor Jihočeského kraje.
7. Partner bere na vědomí, že Smlouva bude uveřejněna v registru smluv zřízeného podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Partner prohlašuje, že tato Smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
8. Tato smlouva byla schválena usnesením Rady Jihočeského kraje č. 591/2019/RK-68 ze dne 16. 5. 2019.

V Českých Budějovicích dne 20. 6. 2019

V Českých Budějovicích dne 3. 6. 2019

.....
 Příjemce
 Mgr. Ivana Stráská
 hejtmanka Jihočeského kraje

.....
 Partner
 Ing. František Štangel
 předseda představenstva

.....
 Václav Kučera
 člen představenstva

Jihočeský včelářský svaz, s.r.o.
 U Zimního stadionu 1952/1
 370 02, České Budějovice
 IČO: 252 20 624

