



# Ústecký kraj

## Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 19/SML1661/SOPD/RR

Číslo smlouvy u příjemce:

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

### Smluvní strany

#### Poskytovatel

#### Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmánem

Kontaktní osoba: Mgr. Petra Ludwigová, odbor regionálního rozvoje

E-mail/telefon: [ludwigova.p@kr-ustecky.cz](mailto:ludwigova.p@kr-ustecky.cz); 475 657 958

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu: 1630952/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

#### Příjemce

#### MAS Sdružení Západní Krušnohoří, z.s.

Sídlo: SNP 144, 431 44 Droužkovice

Kancelář a korespondenční adresa: Rudé armády 23, 431 44 Droužkovice

Zastoupený: Bc. Václavem Horou, předsedou

Kontaktní osoba: Ing. Hana Dufková

E-mail/telefon: [hana.dufkova@maskaszcz.cz](mailto:hana.dufkova@maskaszcz.cz) ; 737 177 432

IČ: 269 99 935

DIČ:

Bank. spojení: Raiffeisenbank  
číslo účtu: 2168097001/5500

zapsaná ve spolkovém rejstříku, vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl L, vložka 5431 (výpis ze spolkového rejstříku tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě)

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

## SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

## Preambule

Usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 036/8Z/2017 ze dne 23. 10. 2017 byly schváleny Zásady Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami a v souladu s programem „Podpora komunitního života na venkově 2019“, schváleným usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 034/15Z/2018 ze dne 22. 10. 2018 na základě žádosti ze dne 5. 2. 2019.

## Článek I.

### Předmět smlouvy, účel a výše dotace

- 1. Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 052/19Z/2019 ze dne 29. 4. 2019 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši 659 562,- Kč (slovy: šestsetpadesátdevět tisíc pětsetšedesát dva korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) **00237**, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději **do 31. 1. 2020**.
- Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne 5. 2. 2019.
- Dotace je poskytnuta na realizaci projektu Podpora komunitního života na venkově v roce 2019 (dále jen „projekt“), za účelem podpory projektů:
  - Zaměřených na spolkovou činnost v území (např. na předávání znalostí, informační akce, aktivizaci místního potenciálu, aktivity spolku).
  - Zaměřených na drobný komunitní život v území (např. na společenské, sportovní, kulturní akce).
  - Zaměřených na obnovu a údržbu občanské vybavenosti, veřejného prostoru, sportovních zařízení v dotačním území.Dle finančních rámců pro jednotlivé oblasti podpory stanovených v zásadách programu Podpora komunitního života na venkově.
- Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.
- Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.

## Článek II.

### Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

- Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu *Podpora komunitního života na venkově v roce 2019* (dále jen „projekt“), dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu dle údajů uvedených v žádosti o poskytnutí dotace na straně 1, která je přílohou č. 2 této smlouvy.
- Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 6 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu příslušného odboru krajského úřadu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.

3. Termínem ukončení realizace projektu je **31. 1. 2020**. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých příjemcům v individuálních výzvách **v době od 22. 2. 2019 do 31. 12. 2019** (termín realizace projektů v individuálních výzvách).
5. Poslední projekt podpořený v rámci individuální výzvy musí být proplacen nejpozději **do 31. 1. 2020**.

**Uznatelný náklad** je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
- c) byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

**Neuznatelný náklad** je náklad na:

- a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
  - b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
  - c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
  - d) nákupy pozemků a budov,
  - e) ztráty z devizových kurzů,
  - f) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
  - g) nájemné s následnou koupí (leasing),
  - h) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
  - i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
  - j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)
6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
  7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu **v maximální výši 85 %**. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

### **Článek III.**

#### **Práva a povinnosti příjemce**

**Příjemce** prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.

4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.  
Nejpozději **do 30. 9. 2019** poskytne MAS Poskytovateli dotace podklady pro vyhodnocení Programu. Podklady = seznam podpořených projektů, podpořené cílové skupiny, počet účastníků akce, přínos realizovaného opatření.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu nebo nejpozději **do 28. 2. 2020**. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.
  - I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:
    - označení příjemce,
    - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
    - popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
    - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
    - přínos projektu pro cílové skupiny,
    - celkové zhodnocení projektu,
    - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.
  - II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:
    - přehled všech nákladů a výnosů projektu,
    - přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
    - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
    - výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu,
7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor regionálního rozvoje krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace

překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.

10. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.
13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

#### **Článek IV.**

##### **Porušení rozpočtové kázně**

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
  - a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 5 %.
  - b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 10 %.
  - c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

- d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.
  - e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.
  - f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20%.
  - g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.
  - h) nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak – výše odvodu činí 5%.
  - i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.
  - j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.
4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

#### **Článek V.**

##### **Výpověď a zrušení smlouvy**

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 10 pracovních dnů.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

## Článek VI.

### Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu konání akce:
  - a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
  - b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
  - c) distribuce tiskových materiálů poskytovatele, které dodá poskytovatel mezi hosty akce,
  - d) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),
  - e) prezentace poskytovatele moderátorem akce,
  - f) umístění aktivního odkazu [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),
6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## Článek VII.

### Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci datovou schránkou ID **y59fs3h**. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu,

případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
4. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 052/19Z/2019 ze dne 29. 4. 2019.

V Ústí nad Labem dne ..... V ..... dne .....

.....  
Poskytovatel

Oldřich Bubeníček, hejtman

Ústecký kraj

.....  
Příjemce

Přílohy:

Příloha č. 1 – Výpis ze spolkového rejstříku

Příloha č. 2 – Žádost (str. 1) o poskytnutí dotace



## Výpis

ze spolkového rejstříku, vedeného  
Krajským soudem v Ústí nad Labem  
oddíl L, vložka 5431

<b>Datum zápisu:</b>	1. ledna 2014
<b>Datum vzniku:</b>	27. května 2005
<b>Spisová značka:</b>	L 5431 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem
<b>Název:</b>	MAS Sdružení Západní Krušnohoří, z.s.
<b>Sídlo:</b>	SNP 144, 431 44 Droužkovice
<b>Identifikační číslo:</b>	269 99 935
<b>Právní forma:</b>	Spolek
<b>Účel:</b>	Zlepšování kvality života, zlepšování kvality životní úrovně, zlepšování kvality životního prostředí na území působnosti MAS.
<b>Předmět vedlejší hospodářské činnosti:</b>	Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona. Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin.
<b>Název nejvyššího orgánu:</b>	Valná hromada
<b>Statutární orgán - výkonný výbor:</b>	
<b>předseda:</b>	Obec Vrskmaň, IČ: 002 62 218 č.p. 46, 431 15 Vrskmaň Den vzniku funkce: 1. června 2017 Den vzniku členství: 31. května 2017
<b>při výkonu funkce zastupuje:</b>	Bc. VÁCLAV HORA, dat. nar. 26. února 1967 č.p. 68, 431 15 Vrskmaň
<b>místopředseda:</b>	Okresní agrární komora pro okres Chomutov, IČ: 499 04 485 Chomutov, Školní 5336 Den vzniku funkce: 1. června 2017 Den vzniku členství: 31. května 2017
<b>při výkonu funkce zastupuje:</b>	Ing. JAROSLAV BROŽKA, dat. nar. 11. ledna 1956 Kostnická 2347/51, 430 03 Chomutov
<b>člen:</b>	Š + Z s.r.o., IČ: 472 84 340 č.p. 35, 430 01 Bílence Den vzniku členství: 31. května 2017
<b>při výkonu funkce zastupuje:</b>	VÁCLAV ZAVADĚK, dat. nar. 1. října 1953 Lužická 5529, 430 03 Chomutov
<b>člen:</b>	ADOLF LOOS, dat. nar. 2. února 1968 Dlouhá 26, 435 46 Hora Svaté Kateřiny Den vzniku členství: 31. května 2017
<b>člen:</b>	Obec Hrušovany, IČ: 002 61 874 č.p. 15, 431 43 Hrušovany Den vzniku členství: 31. května 2017

<b>při výkonu funkce zastupuje:</b>	Ing. PETR ŠMÍD, dat. nar. 4. dubna 1965 č.p. 78, 431 43 Hrušovany
<b>Počet členů:</b>	5
<b>Způsob jednání:</b>	Za spolek jedná předseda, a v době jeho nepřítomnosti místopředseda.
<b>Kontrolní a monitorovací výbor:</b>	
<b>předseda:</b>	JANA BOŠINOVÁ, dat. nar. 10. března 1971 Nebovazy 21, 430 01 Křimov Den vzniku funkce: 21. června 2017 Den vzniku členství: 31. května 2017
<b>člen:</b>	JIŘÍ ČAPEK, dat. nar. 14. září 1977 Škrle 76, 430 01 Bílenice Den vzniku členství: 13. listopadu 2018
<b>člen:</b>	Obec Bílenice, IČ: 002 61 793 č.p. 45, 430 01 Bílenice Den vzniku členství: 16. února 2018
<b>při výkonu funkce zastupuje:</b>	Mgr. Bc. PETRA KUBÁNIKOVÁ, dat. nar. 25. března 1981 Voděrady 25, 430 01 Bílenice
<b>Počet členů:</b>	3

# Žádost o poskytnutí dotace z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje

Podpora komunitního života na venkově

ÚDAJE O ŽADATELI	
Název/Jméno: MAS Sdružení Západní Krušnohoří, z.s.	
Adresa sídla: SNP 144, 431 44 Droužkovice	
Adresa kanceláře: Rudé armády 23, 431 44 Droužkovice	
Korespondenční adresa: Rudé armády 23, 431 44 Droužkovice	
IČO: 269 99 935	Plátce DPH: ANO / NE (nehodící se škrtněte)
Název banky: Raiffeisen BANK	Číslo účtu: 2168097001/5500
Registrace MAS (rok): 2005	SCLLD – datum schválení: 3.7.2017
Počet obyvatel MAS na území Ústeckého kraje k 31. 12. předchozího kalendářního roku: 53666	
OSOBA ZASTUPUJÍCÍ PRÁVNICKOU OSOBU – STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE	
Titul, jméno, příjmení: Bc. Václav Hora	Funkce: předseda
Telefon: 603807178	E-mail: hora@vrskman.cz
ÚDAJE PRO ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI – KONTAKTNÍ OSOBA	
Titul, jméno, příjmení: Ing. Hana Dufková	
Telefon: 737177432	Email: hana.dufkova@maskazsk.cz

PROJEKT PODPORA KOMUNITNÍHO ŽIVOTA NA VENKOVĚ 2019	
Datum zahájení projektu: 1.1.2019	Datum ukončení projektu: 31.12.2019
Celkové náklady projektu (Kč): 1 000 000 Kč	Požadovaná dotace (Kč): 850 000 Kč
Předpokládané % rozdělení dotace dle podporovaných aktivit	
Spolková činnost v území: 40%	
Drobný komunitní život v území: 40%	
Obnova a údržba občanské vybavenosti, atd...: 20%	
Předpokládaný počet podpořených projektů dle podporovaných aktivit	
Spolková činnost v území: 6	
Drobný komunitní život v území: 6	
Obnova a údržba občanské vybavenosti, atd...: 1	

Popis individuální výzvy, příp. text a podmínky individuální výzvy
<p>MAS se bude při vyhlášení individuální výzvy obecně řídit těmito zásadami:</p> <p>1) Vyhlášení výzvy Individuální výzva bude MAS vyhlášena po schválení Žádosti ze strany poskytovatele (Ústecký kraj), předpokládá se v květnu 2019. Lhůta pro podávání žádostí bude min. 14 dní od vyhlášení. Lhůta pro výběr projektů max. 2 měsíce od ukončení příjmu žádostí.</p> <p>2) Administrativní kontrola Administrativní kontrolu žádostí provede kancelář MAS. Ve výzvě bude uvedeno, jaké opravy může žadatel v rámci administrativní kontroly provést a lhůta pro jejich opravu.</p> <p>3) Věcné hodnocení Věcné hodnocení projektů provede výběrová komise na základě bodového ohodnocení žádostí. Ta na závěr svého jednání sestaví pořadí projektů podle jejich bodového ohodnocení.</p>