

Příloha č. 1 ke Smlouvě o dílo o vykonávání správy sportovního areálu
– specifikace správy sportovního areálu dle čl. III. odst. 3.1 smlouvy

Správce se zavazuje vykonávat dle potřeby zejména tyto činnosti:

Kdykoliv:

- veškerá činnost a servis spočívající v zajištění obsazenosti a provozu sportovního areálu a vedení této agendy,
- vedení a koordinace třetích osob (pracovníků a spolupracovníků) podílejících se na správě sportovního areálu,
- vypracování budgetů a supervize čerpání rozpočtů konaných akcí,
- jednání se subdodavateli a třetími osobami při přípravě akcí,
- jednání s partnery, s fanouškovskou a sponzorskou komunitou,
- zajišťování publicity sportovního areálu (PR, media relations),
- zajištění vedení a koordinace jednotlivých subdodavatelů při pořádání akcí,
- jednání a koordinace činností s nájemcem kavárny nacházející se ve sportovní hale,
- poskytování odborné koncepční součinnosti při investičním řešení nejen samotného sportovního areálu, ale i souvisejících prostor a jeho okolí,
- správa rezervačního online systému (dostupného pro veřejnost na www.sportcernosice.cz),
- jednání se zájemci o jednotlivé sportovní a kulturní akce a pronájmy,
- sestavování programu akcí a komunikace s nájemci,
- vydávání klíčů, výdej, převzetí a kontrola náčiní na sporty nájemcům,
- příprava vybavení pro nájemce (například tenisové sítě),
- vybírání peněz od třetích osob za pronájem (limit v pokladně 18.000 Kč poté odvod objednateli),
- pravidelná údržba a případné drobné opravy sportovního areálu, vždy po konzultaci s objednatelem,
- případné další činnosti na základě požadavků objednatele, pokud odpovídají čl. III. této smlouvy
- zajištění informování účastníků větších akcí o správném parkování a o možnosti využití dalších parkovacích ploch v okolí.
- správce dle potřeby, po schválení vedoucím OISM, zajistí ke správě sportovního areálu sjednané brigádníky,
- ve všedních dnech: do 14 hodin bude sportovní areál v péči školy, od 14 do 21 hodin v péči správce,
- o víkendech, státních svátcích a během školních prázdnin bude sportovní areál ve správě správce - bude-li v hale akce, nebo najatého brigádníka, který bude správci zodpovědný
- správce není zodpovědný za úklid sportovního areálu,
- ve sportovní hale na pracovišti správce bude instalován monitor kamerového systému, aby měl správce situaci sportovního areálu před očima
- správce není zodpovědný za atletické vybavení. Atletické vybavení si budou předávat (brát z buňky a zamykat zpět do ní) přímo škola s ASK. V péči správce bude pouze sportovní vybavení týkající se vnitřních oplocených hřišť (sítě a míče, které bude nájemcům vydávat).
- správce není zodpovědný za odvoz odpadu
- správce není zodpovědný za průběžnou technickou údržbu zařízení sportovního areálu, ale bude ho monitorovat a v případě potřeby (mailem) upozorní zodpovědnou osobu.

Denně

- každodenní kontrola všech použitých prostor sportovního areálu,

- v případě velkého nepořádku drobný úklid sportovního areálu během provozu,
- obsluha elektrických přístrojů (včetně pojistek) a další techniky ve sportovním areálu a jejich každodenní kontrola,
- kontrola stavu sportovního areálu po jeho využití základní školou,
- kontrola stavu kotvicích prvků (před využitím sportovního areálu základní školou a večer po posledním nájemci),
- neustálá kontrola provozu a dodržování provozního řádu,
- uzamčení a zajištění sportovního areálu na noc po posledním nájemci.

1x týdně

- kontrola technického stavu sportovního náčiní,
- péče o zeleň, zálivka, připevnění pnoucích rostlin v místech, specifikovaných objednatelem.

1x měsíčně

- kontrola stavu sportovního areálu a vybavení,
- důkladná kontrola stavu sportovního náčiní (zejména bezpečnost, funkčnost).