**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB PUBLIC RELATIONS S RÁMCOVOU SMLOUVOU**

uzavřená dle ust. § 1746 odst. 2 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších právních předpisů

uzavřená mezi smluvními stranami:

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| obchodní firma | **Revírní bratrská pokladna, zdravotní pojišťovna** |
| IČ | **47673036** |
| DIČ | **CZ47673036** |
| sídlo | **Slezská Ostrava, Michálkovická 108, Ostrava, PSČ 710 00** |
| jednající | **Ing. Lubomír Káňa – ředitel** |
| bankovní spojení |  |
| zápis | **Krajský soud v Ostravě – obchodní rejstřík** |
| oddíl a vložka | **oddíl AXIV, vložka 554** |
| *dále uváděna jako klient* | |

**a**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| obchodní firma | **Stance Communications, s.r.o.** |
| IČ | **26122481** |
| DIČ | **CZ26122481** |
| sídlo | Salvátorská 931/8, Praha 1 – Staré Město, PSČ 110 00 |
| jednající | **Ing. Petr Soukup - jednatel** |
| bankovní spojení |  |
| zápis | **Městský soud v Praze – obchodní rejstřík** |
| oddíl a vložka | **Oddíl C, vložka 72078** |
| *dále uváděn jako agentura* | |

**Úvodní ustanovení**

1. Obě smluvní strany se dohodly na uzavření této smlouvy, a to s cílem vymezit vedle paušálního a opakovaného poskytování Public Relations (dále: PR) služeb též základní a obecné podmínky jejich obchodního styku (rámcový vztah), včetně vymezení jejich základních práv a povinností vyplývajících z tohoto závazkového vztahu.
2. Smlouva je uzavírána s ohledem na předmět činnosti agentury směřující k poskytování PR služeb třetím osobám a vůli klienta přijímat předmětné PR služby, přičemž realizace plnění podle této smlouvy bude realizována paušálním pravidelným měsíčním plněním a prostřednictvím jednotlivých objednávek klienta a jejich potvrzením agenturou – dílčích plnění.
3. Agentura bude podle podmínek dohodnutých v této smlouvě zajišťovat aktivity Public Relations s cílem rozvíjení dobrých vztahů s cílovými skupinami klienta a dosažení pozitivní publicity klienta v souladu s podmínkami této smlouvy.

**Čl. I. - Předmět smlouvy**

1. Paušální pravidelné měsíční plnění.
2. Agentura se zavazuje zabezpečovat měsíčně následující služby v rámci plnění smluvních závazků ve prospěch klienta dle této smlouvy:

* poradenství a konzultační činnost,
* příprava, realizace a průběžná aktualizace komunikační strategie zadavatele,
* návrhy témat ke komunikaci na podporu komunikační strategie,
* vytvoření seznamu relevantních novinářů a jeho průběžná aktualizace,
* příprava tiskových zpráv na základě podkladů od klienta (v českém jazyce),
* distribuce tiskových zpráv vybraným médiím, především regionálním a podpora jejich zveřejnění (tzv. follow up),
* příprava krátkých avíz pro média na základě podkladů od klienta (v českém jazyce),
* distribuce avíz vybraným médiím, především regionálním, a podpora jejich zveřejnění (tzv. follow up),
* schůzka s klientem (2x měsíčně),
* stylistika a finální korektury vytvořených materiálů a dalších textů klienta,
* mediarelations a medialobbying,
* služby tiskového střediska na webu agentury,
* korektury webových stránek klienta, příprava textů na webové stránky,
* pravidelný média monitoring ve vazbě na vydání tiskové zprávy a avíza,
* monitoring konkurence v MS kraji:
* Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky (VZP),
* Česká průmyslová zdravotní pojišťovna (ČPZP)
* Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra ČR (ZPMV)
* poradenství v krizové komunikaci,
* sledování médií a upozorňování na hrozby a příležitosti,
* pravidelný měsíční report (souhrn aktivit pro klienta a mediálních výstupů v daném měsíci),

Klient souhlasí a agentura se zavazuje, že rozsah všech nabízených služeb v rámci měsíčního paušálu nepřekročí 55 hodin měsíčně. Agentura je povinna upozornit klienta na to, že již vyčerpal stanovený počet hodin. V případě překročení stanoveného počtu hodin bude klientovi účtována řádná hodinová sazba agentury. Hodiny nevyčerpané v jednom měsíci se převádějí do následujících měsíců a mohou být využity na služby uvedené v bodě 1.2.

1. Dílčí smlouvy o poskytnutí PR služeb.
2. Agentura se zavazuje zajistit na základě požadavku klienta i další dílčí plnění z oboru Public Relations, a to za cenových podmínek dle článku III.2., nebude-li stranami dohodnuto jinak. Pro tato další plnění si smluvní strany rámcově sjednaly základní a obecné podmínky jejich obchodního styku (dále jen: rámcová smlouva).

Dalšími službami mohou být například:

* příprava a realizace tiskových konferencí, neformálních setkání s novináři, press tripu,
* média trénink,
* pořádání akcí pro významné zákazníky a obchodní partnery klienta (např. vánoční večírek apod.),
* monitoring konkurence na týdenní bázi,
* grafické práce,
* profesionální překladatelské práce z češtiny do angličtiny a opačně,
* krizová komunikace (hodinová sazba členů týmu),
* CRM inzerce.

1. Plnění rámcové smlouvy budou uskutečňována dle dílčích smluv o poskytnutí PR služeb. Dílčí smlouvy o poskytnutí PR služeb budou uzavírány na základě objednávek klienta učiněných ve formě návrhu na uzavření dílčí smlouvy o poskytnutí PR služeb (dále jen „objednávka“).
2. Jednotlivé objednávky (návrhy na uzavření dílčí smlouvy o poskytnutí PR služeb) na plnění činností ad I.2. vystavené osobou k tomu oprávněnou dle ust. článku II.6. této smlouvy je klient povinen agentuře doručit. Návrh na uzavření dílčí smlouvy bude realizován formou e-mailové zprávy, telefonického kontaktu či osobním jednáním. Potvrzení objednávky učiní agentura formou e-mailové zprávy k rukám oprávněné osoby dle čl. II.6. této smlouvy.
3. Objednávka učiněná klientem je závazná po dobu 5 pracovních dní.
4. Jestliže přijetí objednávky učiněné agenturou obsahuje dodatky, výhrady, omezení nebo jiné změny, je odmítnutím objednávky a považuje se za nový návrh na uzavření dílčí smlouvy o poskytnutí PR služeb.
5. Dílčí smlouva o poskytnutí PR služeb je uzavřena okamžikem, kdy agentura klientovi potvrdí objednávku učiněnou klientem za podmínek vyjádřených v této rámcové smlouvě nebo kdy klient přijme nový návrh agentury na uzavření dílčí smlouvy o poskytnutí PR služeb učiněný podle čl. I.2. e) této smlouvy.
6. Návrh klienta na uzavření dílčí smlouvy o poskytnutí PR služeb musí obsahovat:

* specifikaci a množství služby,
* dodací lhůtu.

1. Jestliže z obsahu uzavřené dílčí smlouvy o poskytnutí PR služeb nebude zřejmé ujednání smluvních stran o ceně služeb, místu plnění, platebních podmínkách apod., řídí se právní vztahy mezi smluvními stranami ustanoveními této smlouvy.

**Čl. II. - Práva a povinnosti stran**

1. Každá ze stran se zavazuje zachovávat v tajnosti všechny informace důvěrného charakteru, týkající se druhé strany, které se dozví v průběhu vzájemné spolupráce, a to i po skončení účinnosti této smlouvy. Jakékoli tyto informace lze použít jen pro splnění předmětu této smlouvy.
2. Agentura se zavazuje v případě zájmu klienta zajistit souhlas autorů k bezplatnému a výlučnému užití jejich děl klientem pro účely této smlouvy. Agentura prohlašuje, že bude mít vypořádána veškerá autorská práva s autory takových děl. V případě, že se toto prohlášení ukáže nepravdivým, odpovídá za škodu takto vzniklou agentura.
3. Agentura se zavazuje být připravena reagovat na aktuální potřeby klienta každý pracovní den od 9 do 18 hodin; v případě hrozící či nastalé krize bude reagovat dle potřeby klienta.
4. Klient bude agentuře operativně poskytovat potřebné informace a podklady, nezbytné pro plnění povinností agentury, vyplývajících z této smlouvy. Klient zabezpečí zejména:

* předávání informací, podkladů a materiálů pro komunikaci s novináři a médii,
* informovanost agentury o všech důležitých skutečnostech a změnách, které by mohly mít vliv na realizaci účelů této smlouvy,
* zvaní pověřených představitelů agentury na všechny akce, které by mohly být důležité pro plnění této smlouvy.

1. Měsíční zhodnocení zašle agentura klientovi pravidelně vždy do 10. dne následujícího měsíce, a to e-mailem na adresu oprávněných osob stanovených v souladu s článkem II.6. smlouvy.
2. Klient se zavazuje u agentury uložit seznam osob oprávněných u agentury jménem klienta objednávat a přijímat od agentury plnění. Klient nese plnou odpovědnost za to, že tento seznam bude mít agentura vždy v aktuální verzi. Klient je vázán jednáním osoby uvedené v seznamu oprávněných osob. Seznam oprávněných osob ke dni podpisu této smlouvy je jako příloha č. 1 nedílnou součástí této smlouvy.
3. Agentura není oprávněna klienta jakkoli právně zavazovat.

**Čl. III. - Cena a platební podmínky**

1. Za stálý Public Relations servis v rámci České republiky poskytovaný ze strany agentury dle článku I.1. této smlouvy zaplatí klient agentuře měsíčně pevnou částku ve výši 67.500,- Kč bez DPH (slovy: šedesát sedm tisíc pět set korun českých) - odměnu. Odměna podle tohoto odstavce bude fakturována vždy po skončení kalendářního měsíce, a to se 14 denní dobou splatnosti ode dne doručení daňového dokladu klientovi.
2. Odměna agentury za poskytování dílčích plnění nad rámec rozsahu činností vymezených v článku I.1. bude určena buď podle rozsahu a úrovně akce před jejím uspořádáním, a to na základě předchozí písemné dohody mezi klientem a agenturou, popřípadě podle hodinových sazeb pracovníků agentury či podle předem dojednané odměny za speciální projekt nad rámec této smlouvy. O předpokládaných externích nákladech co do rozsahu a výše plnění musí existovat předchozí písemná dohoda, od níž je agentura oprávněna se odchýlit o 20 %. Úhrada předpokládaných externích nákladů dle čl. III.2. je splatná ze ¾ zálohově a z ¼ po skončení akce. Agentura klientovi vyúčtuje částku rovnající se ¾ předpokládaných externích nákladů, přičemž klient tuto zálohu zaplatí tak, aby agentura měla peníze na svém účtu alespoň 14 dní před termínem akce. Po skončení akce agentura vyúčtuje klientovi svoji odměnu a veškeré náklady, které agentuře vznikly v souvislosti s akcí. Z konečného daňového dokladu agentura odečte již zaplacenou zálohu. Daňový doklad bude mít splatnost 14 dní ode dne doručení daňového dokladu klientovi.

Hodinové sazby pracovníků agentury bez DPH budou jednotně účtovány cenou 1.500,-Kč bez DPH pro každou pozici agentury, pokud by překročil objem hodin limit 80 hodin za měsíc, bude použita sazba dle běžného ceníku (všechny položky jsou uvedeny bez DPH):

Managing Partner/ Executive Director 3.500,-Kč  
Account Manager 2.500,-Kč  
Account Executive 1.400,-Kč  
Asistent/ka 650,-Kč

Projekty nad rámec této smlouvy (bez DPH a externích nákladů):

Tisková konference 40.000,-Kč

Neformální setkání 20.000,-Kč

Press trip 35.000,-Kč

Media trénink dle typu od 18.000 do 40.000,-Kč

Monitoring konkurence/měsíčně do 5.000,-Kč

Překlad ČJ/EN a EN/ČJ

standard 400,-Kč /1 normostrana

expres /do 24 hodin/ 600,-Kč /1 normostrana

Grafické práce

předpříprava 500,-Kč /1 hodina

kreativa 700,-Kč /1 hodina

1. Agentuře vzniká právo účtovat klientovi odměnu za dílčí plnění okamžikem dodání dílčího plnění nebo prvním dnem prodlení klienta s převzetím dodávaného dílčího plnění ve smyslu dílčí smlouvy o poskytnutí PR služeb.
2. Externí náklady podle klientem předem schválených rozpočtů a vyúčtování agentura přeúčtuje klientovi bez jakékoli přirážky se 14 denní splatností.
3. Podkladem pro všechny platby je řádně vystavený daňový doklad (faktura), který bude obsahovat veškeré náležitosti dle platných právních předpisů.
4. Bude-li klient v prodlení s úhradou odměny nebo jakékoli její části delším než 14 dnů, má se za to, že buď tato smlouva, nebo dílčí smlouva o poskytnutí PR služeb byla porušena podstatným způsobem.
5. Výše úroku z prodlení pro účely této smlouvy se sjednává ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý den prodlení.
6. Klient je povinen objednané služby ve sjednaném termínu a místě převzít nebo zajistit jejich převzetí. Bude-li klient v prodlení s převzetím objednaných služeb o více jak 14 kalendářních dní, má se za to, že buď tato smlouva, nebo dílčí smlouva o poskytnutí PR služeb byla porušena podstatným způsobem.
7. Agentura splní svůj závazek dodat objednané služby v okamžiku, kdy služby předá oprávněné osobě určené dle č. II.6. této smlouvy, nebo kdy tato osoba předání zmaří.

**Čl. IV. - Doba trvání smlouvy, zánik smlouvy, nástupnická práva**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu od 1.1.2017 do 31.12.2017.
2. Závazkový vztah založený mezi oběma smluvními stranami touto smlouvou zaniká, nastane-li některá z níže uvedených právních skutečností:
3. písemnou dohodou obou smluvních stran, a to ke dni uvedenému v takovéto dohodě, jinak ke dni následujícímu po dni uzavření dohody o zániku závazkového vztahu.
4. odstoupením od smlouvy, přičemž kterákoli ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit, je-li tak ujednáno v této rámcové smlouvě nebo byla-li smlouva jednáním druhé smluvní strany porušena podstatným způsobem, a to vždy po předchozím upozornění na porušení smlouvy s poskytnutím náhradní lhůty k odstranění stavu porušení smlouvy a s upozorněním na možnost odstoupení od smlouvy. Odstoupením smlouva zaniká ke dni doručení projevu vůle směřujícího k odstoupení od smlouvy. Účinky odstoupení se řídí ustanovením občanského zákoníku.
5. jednostrannou výpovědí, přičemž kterákoli ze smluvních stran je oprávněna i bez uvedení důvodu svým jednostranným právním úkonem vypovědět tuto smlouvu. Výpovědní doba činí 6 (slovy: šest) měsíců a počíná běžet prvního dne čtvrtletí následujícího po čtvrtletí, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně. Výpověď je nutné odeslat doporučeně s dodejkou.
6. Po ukončení platnosti této smlouvy jsou strany povinny si navzájem vyrovnat veškeré závazky a povinnosti (vyúčtovat zaplacené zálohy a jiné platby atd.).
7. Klient je dále oprávněn od smlouvy jednostranně odstoupit s okamžitou účinností v případě, že agentura závažným způsobem poruší smlouvu podstatným způsobem, nebo opakovaně (nejméně třikrát během posledních 12 měsíců) poruší nepodstatným způsobem své povinnosti dle této smlouvy.
8. Po dobu běhu výpovědní doby platí všechna práva a povinnosti stran založené touto smlouvou v plném rozsahu.
9. Pokud by měl vzejít z jednoho ze smluvních partnerů právní nástupce, potom platí za dohodnuté, že všechna práva a povinnosti, vyplývající z této smlouvy, přejdou na příslušného právního nástupce. Všechna ostatní ustanovení této smlouvy zůstávají nedotčena.

**Čl. V. - Doručování**

1. Obě smluvní strany se vzájemně dohodly, že veškeré právní úkony činěné podle této smlouvy, jakož i dílčí smlouvy o poskytnutí PR služeb, v písemné formě, jakož i další písemnosti, mohou být doručovány poštou, e-mailem, vždy však tak, aby bylo možné zajistit výkaz o doručení písemnosti druhé smluvní straně, popř. odepření přijetí.
2. Smluvní strany prohlašují, že adresy uvedené v záhlaví této smlouvy jsou současně adresami pro doručování.
3. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny sídla či adresy pro doručování budou bez zbytečného odkladu o takovéto skutečnosti druhou smluvní stranu informovat. V případě porušení této povinnosti nesou odpovědnost za škodu, která v důsledku této skutečnosti vznikne.

**Čl. VI. - Závěrečná ustanovení**

1. Smluvní strany touto smlouvu nahrazují veškerá předchozí ujednání mezi nimi týkající se stejného předmětu plnění, bez ohledu na případnou formu těchto ujednání.
2. Text této smlouvy je možno měnit či doplňovat výlučně písemnou dohodou obou smluvních stran formou číslovaných písemných dodatků.
3. Veškeré touto smlouvou neupravené vztahy a skutečnosti se v dalším řídí příslušnými českými platnými právními předpisy, ustanoveními občanského zákoníku v účinném znění.
4. Místem plnění této smlouvy je Česká republika.
5. Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory vzniklé z této smlouvy, či kterékoli dílčí smlouvy o poskytnutí PR služeb, budou řešit nejdříve a především smírnou cestou. Soudní spory bude rozhodovat věcně a místně příslušný soud v České republice, přičemž pro místní příslušnost je rozhodný obecný soud agentury.
6. Smluvní strany parafují každou stránku smlouvy s tím, že tuto stejnou parafu z důvodu identifikace připojí ke svému podpisu na této smlouvě.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má hodnotu originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom.

V Ostravě, dne …………...2016 V Praze, dne …………... 2016

Klient: Agentura:

...................................................................... ..........................................................

Ing. Lubomír Káňa - ředitel Ing. Petr Soukup, jednatel

Revírní bratrská pokladna, zdravotní pojišťovna Stance Communications, s.r.o.

Parafy:

...................................................................... .................................................................

Ing. Lubomír Káňa - ředitel Ing. Petr Soukup, jednatel

**PŘÍLOHA č. 1**

**Seznam oprávněných osob**

V souladu s článkem II.6. Smlouvy o poskytování služeb Public Relations s rámcovou smlouvou mezi Revírní bratrskou pokladnou, zdravotní pojišťovnou a Stance Communications, s.r.o. jsou následující osoby oprávněnými osobami:

Za agenturu (Stance Communications, s.r.o.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Příjmení a jméno |  | Email |  | telefon |
| Petr Soukup  Managing Partner |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Za klienta (Revírní bratrská pokladna, zdravotní pojišťovna)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Příjmení a jméno |  | Email |  | telefon |
| Ing. Lubomír Káňa  ředitel |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

V Ostravě, dne …………...2016 V Praze, dne …………... 2016

Klient: Agentura:

...................................................................... ..........................................................

Ing. Lubomír Káňa - ředitel Ing. Petr Soukup, jednatel

Revírní bratrská pokladna, zdravotní pojišťovna Stance Communications, s.r.o.