

**SMLOUVA O VÝKONU TECHNICKÉHO DOZORU INVESTORA  
NA STAVBĚ: "ŠATNY A ZÁZEMÍ SK FC A TJ HLUČÍN "  
č. 057/2019/Ho**

**Smluvní strany:**

**1.1 Objednatel:** **Město Hlučín**  
*adresa (sídlo):* Mírové náměstí 23/24, 748 01 Hlučín  
*zastoupeno* Mgr. Pavlem Paschkem, starostou města  
*ve věcech smluvních:* Ing. Gabrielou Dihlovou, vedoucí odboru investic  
*IČ:* 00300063  
*DIČ:* CZ00300063  
*bankovní spojení:* XXXX  
*číslo účtu.:* XXXX

(dále též jen „objednatel“)

a

**1.2 Technický dozor:** **Ing. Matěj Kudlík**

*adresa:* Písecká 1472/4A, 747 06 Opava  
*IČ:* 86655876  
*DIČ:* -  
*bankovní spojení:* XXXX  
*číslo účtu:* XXXX

(dále též jen „technický dozor“ nebo „TDI“)

**I. Předmět plnění**

Předmětem plnění této smlouvy je výkon technického dozoru investora (objednatele) a odborné technické pomoci při realizaci stavby (dále jen „výkon činnosti TDI“) s názvem: **"Šatny a zázemí SK FC a TJ Hlučín"** (dále jen „stavba“), jejíž předmětem je rekonstrukce zpevněných ploch a veřejného osvětlení vč. sadových úprav na pozemku par. č. 2088/50 v k.ú. Hlučín dle projektové dokumentace s názvem: „Šatny a zázemí SK FC a TJ Hlučín“ zpracovaná Ing. Matějem Kudlíkem, Písecká 1472/4A, 747 06 Opava.

1.1. V rámci výkonu činnosti TDI bude technický dozor zajišťovat níže uvedené činnosti:

- seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem stavebního povolení
- svolává a vede kontrolní dny 1x týdně, pořizuje zápisy z nich vč. jejich rozesílání e-mailem zhotoviteli a objednateli, kontroluje plnění úkolů ze zápisů
- vytyčení prostorové polohy stavby odborně způsobilými osobami,
- odevzdání staveniště (pracoviště) zhotovitelům a zabezpečení zápisu do stavebního (montážního) deníku, vč. zápisu stavu všech médií (voda, elektro, apod.)
- pořizování fotodokumentace v průběhu realizace stavby, která po vyhotovení díla bude předána objednateli na CD nosiči
- protokolární odevzdání základního směrového a výškového vytyčení stavby zhotoviteli,
- účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem před zahájením prací,
- kontrola stavebních prací v rozsahu cca 8 hod týdně, zda jsou prováděny v souladu s projektovou dokumentací a rozpočtem, který je součástí smlouvy o dílo zhotovitele, technologických postupů a dále zda jsou prováděny v souladu s ČSN a s nimi souvisejícími předpisy a vydaným stavebním povolením
- kontrola stavebního deníku, provádění zápisů do stavebního deníku
- péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby,
- projednání dodatků a změn projektu, které navyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby,
- pravidelně a v předstihu informovat investora o všech závažných okolnostech provádění díla
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti cenových podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedených ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě investorovi,
- kontrolu těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledků kontroly do stavebního deníku,
- spolupráci s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dohled při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
- spolupráce s projektantem a se zhotoviteli při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
- sleduje, jestli zhotovitelé provádějí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolu jejich výsledků a vyžaduje doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.),
- hlášení archeologických nálezů,
- spolupráce s pracovníky zhotovitelů při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- kontroluje postup prací podle časového plánu stavby a ustanoveními smluv a upozorňuje zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí,
- kontrolu řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí,
- v průběhu výstavby připravuje podklady pro závěrečné hodnocení stavby,

- přípravu podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí,
- kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby,
- kontrolu odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech,
- účast na kolaudačním řízení,
- kontrolu vyklízení staveniště zhotovitelem,
- zabezpečení činnosti a spolupráce s odpovědnými geodety
- kontrolu dokumentace skutečného provedení stavby
- spolupráci při zavádění stavby do majetku
- předání kompletní dokumentace o průběhu výstavby objednateli

1.2. Technický dozor se při plnění této smlouvy (výkonu TDI) bude řídit pokyny objednatele a postupovat v úzké součinnosti s objednatelem.

## **II. Práva a povinnosti smluvní stran**

- 2.1. Technický dozor se zavazuje provádět výkon činnosti TDI poctivě, pečlivě podle svých schopností a v souladu se zájmy objednatele.
- 2.2. Technický dozor není oprávněn činit právní úkony jménem objednatele.
- 2.3. Technický dozor je povinen oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při výkonu činnosti TDI a jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele.
- 2.4. Technický dozor není oprávněn jakkoli měnit stavbu, ani dávat jakékoliv jiné pokyny než předvídané touto smlouvou. Technický dozor není oprávněn přijímat jakékoliv listiny od zhotovitele stavby určené a adresované pro objednatele, ani jejich doručení jakkoli potvrzovat.
- 2.5. Technický dozor je oprávněn dát pokyn k přerušení provádění stavby, pokud:
  - a) odpovědný zástupce zhotovitele stavby není dosažitelný,
  - b) je ohrožena bezpečnost prováděné stavby,
  - c) je ohroženo zdraví nebo život osob podléjících se na provádění stavby, případně jiných osob,
  - d) hrozí nebezpečí vzniku větší škody ve smyslu vymezení tohoto pojmu v § 138 zákona č. 40 /2009 Sb., trestního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.6. Na nedostatky zjištěné v průběhu provádění díla upozorní technický dozor zápisem ve stavebním deníku zhotovitele stavby.

- 2.7. Objednatel se zavazuje poskytovat technickému dozoru potřebnou součinnost nutnou k řádnému plnění povinností technického dozoru z této smlouvy vyplývajících, za tímto účelem se objednatel zavazuje poskytovat technickému dozoru potřebné doklady a konzultace.

### **III. Doba plnění**

- 3.1. Výkon činnosti TDI zahájí technický dozor na výzvu objednatele ke dni zahájení provádění stavby, která bude technickému dozoru doručena nejpozději 5 pracovních dnů před zahájením těchto prací. Předpokládaný termín zahájení plnění dle této smlouvy je **červenec 2019**.
- 3.2. Výkon činnosti TDI bude technickým dozorem ukončen v den předání kompletní dokumentace o průběhu výstavby objednateli. Předpokládaný termín ukončení je **červenec 2020**.

### **IV. Místo plnění**

- 4.1. Místem výkonu činnosti TDI je stavba: "Šatny a zázemí SK FC a TJ Hlučín" na pozemku par. 730 a 4474/1 v k.ú. Hlučín.

### **V. Odměna za výkon činnosti TDI**

- 5.1. Objednatel se za níže uvedených podmínek zavazuje uhradit technickému dozoru odměnu za výkon činnosti TDI ve výši **450,- Kč/hod** podle měsíčně skutečně odpracovaných hodin na předmětu díla.
- 5.2. Součástí této odměny jsou veškeré náklady související s řádným výkonem činnosti TDI, a to včetně veškerých nákladů nezbytných ke splnění všech povinností technického dozoru dle této smlouvy, či dle obecně závazných právních předpisů (bez zřetele na to, zda je v této smlouvě uvedeno, že technický dozor splní tu kterou povinnost na své vlastní náklady, či nikoliv).

### **VI. Platební podmínky**

- 6.1. Objednatel neposkytuje na výkon činnosti TDI zálohu.
- 6.2. Odměna bude placena postupně na základě faktur vystavených technickým dozorem po skončení běžného měsíce a to dle soupisu skutečně odpracovaných hodin na předmětu díla odsouhlasených objednatelem. Technický dozor se zavazuje vystavit fakturu vždy do 5. dnů po skončení měsíce.
- 6.3. Faktura vystavená technickým dozorem musí splňovat náležitosti účetního a daňového dokladu dle příslušných právních předpisů, zejména zákona o účetnictví a zákona o dani z přidané hodnoty, konkrétně musí obsahovat zejména:

- a) označení povinné a oprávněné osoby, adresu, sídlo, DIČ,

- b) číslo dokladu,
  - c) den odeslání a den splatnosti, den zdanitelného plnění,
  - d) označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, konstantní a variabilní symbol,
  - e) účtovanou částku, DPH, účtovanou částku vč. DPH,
  - f) název díla, označení části díla,
  - g) důvod účtování s odvoláním na smlouvu;
  - h) razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení daňového a účetního dokladu,
  - i) seznam příloh,
  - j) další náležitosti, pokud je stanoví obecně závazný předpis,
- 6.4. V případě, že daňový účetní doklad (faktura) nebude obsahovat náležitosti výše uvedené nebo k němu nebudou přiloženy řádné doklady (přílohy) smlouvou vyžadované, je objednatel oprávněn vrátit jej technickému dozoru a požadovat vystavení nového řádného daňového účetního dokladu (faktury). Právo vrátit tento doklad technickému dozoru zaniká, neuplatní-li jej objednatel do pěti pracovních dnů ode dne doručení takového dokladu technickému dozoru. Počínaje dnem doručení opraveného daňového účetního dokladu (faktury) objednateli začne plynout nová lhůta splatnosti. Technický dozor, je však povinen opravit vady dokladu nebo doklad doplnit o smlouvou požadované přílohy, je-li k tomu objednatelem dodatečně vyzván i po lhůtě výše uvedené s tím, že však takováto výzva nemá účinky spojené s vrácením daňového účetního dokladu (faktury) dle tohoto odstavce.
- 6.5. Doba splatnosti daňových dokladů je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu objednateli.
- 6.6. Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

## **VII. Sankce**

- 7.1. Bude-li objednatel v prodlení s úhradou faktury, je technický dozor oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,5 % z dlužné částky za každý započatý dne prodlení až do úplného zaplacení dlužné částky.
- 7.2. V případě porušení povinností technického dozoru při výkonu činnosti dle této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 500,- Kč za každé porušení povinností technického dozoru.
- 7.3. Výše uvedená smluvní pokuty není ničím limitována. Uhrazení smluvní pokuty není dotčeno právo poškozené smluvní strany domáhat se náhrady škody, jež jí vznikla porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká.
- 7.4. Veškeré smluvní pokuty jsou splatné do 30 dnů od jejich uplatnění u druhé smluvní strany.

### **VIII. Doba trvání a možnosti ukončení smlouvy**

- 8.1. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou, účinnost smlouvy zanikne ukončením výkonu činnosti TDI dle čl. 3.2. smlouvy.
- 8.2. Tuto smlouvu lze ukončit vzájemnou dohodou smluvních stran, odstoupením od smlouvy nebo výpovědí.
- 8.3. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy, pokud technický dozor:
- a) nezahájí výkon činnosti do 7 dnů od termínu stanoveného pro zahájení činnosti,
  - b) bude v prodlení s plněním závazku dle této smlouvy po dobu delší než 5 dnů,
  - c) bezdůvodně přeruší výkon činnosti TDI.
- .
- 8.4. Objednatel je dále oprávněn písemně odstoupit od smlouvy, pokud:
- a) na majetek technického dozoru bylo zahájeno insolvenční řízení,
  - b) návrh na prohlášení konkurzu byl zamítnut pro nedostatek majetku technického dozoru,
  - c) technický dozor vstoupí do likvidace.
- 8.5. Za den odstoupení od smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné smluvní strany doručeno druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu splatné smluvní pokuty a na náhradu škody.
- 8.6. Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodů. Výpovědní doba činí 30 dní a počíná běžet okamžikem doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

### **IX. Závěrečná ustanovení**

- 9.1. V souladu s ust. § 6 odst. 1 zák. č. 340/2015 Sb., o registru smluv, nabývá tato smlouva účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 9.2. Smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.
- 9.3. Nestanoví-li smlouva jinak, lze ji měnit pouze písemně formou číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.

- 9.4. Jednotlivá ustanovení smlouvy jsou oddělitelná v tom smyslu, že neplatnost některého z nich nepůsobí neplatnost smlouvy jako celku. Pokud by se v důsledku změny právní úpravy některé ustanovení smlouvy dostalo do rozporu s českým právním řádem (dále jen „kolizní ustanovení“) a předmětný rozpor by působil neplatnosti smlouvy jako takové, bude smlouva posuzována, jakoby kolizní ustanovení nikdy neobsahovala a vztah smluvních stran se bude v této záležitosti řídit obecně závaznými právními předpisy, pokud se smluvní strany nedohodnou na znění nového ustanovení, jež by nahradilo kolizní ustanovení.
- 9.5. Smluvní strany tímto vyslovují souhlas s uveřejněním obsahu smlouvy, resp. informací a údajů v něm obsažených v registru smluv a dále s uveřejněním příslušných údajů jako metadat smlouvy dle zák. č. 340/2015 Sb. v registru smluv.
- 9.6. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy a že ji uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle a na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.
- 9.7. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvní strany, která jí podepíše jako druhá v pořadí, s podpisy smluvních stran umístěnými na téže listině. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každé vyhotovení má platnost originálu a každá smluvní strana obdrží 1 vzájemně potvrzené vyhotovení této smlouvy.

v Hlučíně dne: 20.6.2019

v Opavě dne: 20.6.2019

Za objednatele

Za technický dozor:

.....

Ing. Gabriela Dihlová  
vedoucí odboru investic

.....

Ing. Matěj Kudlík  
jednatel