**Smlouva**

### dle Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., v platném znění, na služby, související se zpracováním finančního účetnictví příspěvkové organizace Střední průmyslová škola zeměměřická, Praha 9, Pod Táborem 300, se sídlem Pod Táborem 300, 190 00   Praha 9

uzavřená mezi

**objednatelem:**

***Střední průmyslová škola zeměměřická, Praha 9, Pod Táborem 300***

příspěvková organizace zřízená hl. m. Prahou usnesením RHMP č.4/8 z 17. 2. 2011, zapsaná v Rejstříku škol RED-IZO 600006123, zapsaná v RARIS IČO 61386278,
Pod Táborem 300, 190 00 Praha 9

IČO: 61386278, DIČ: CZ61386278,

zastoupená ředitelem školy Ing. Janem Staňkem, ředitelem školy

a

**zhotovitelem:**

obchodní společností ***SIMIK s. r. o.***,
Hrubý Jeseník 15, 289 32 Oskořínek (plátce DPH),
IČO: 26187299, DIČ: CZ26187299,
zastoupený jednatelkou Vladislavou Brennerovou

1. Předmět smlouvy

Zhotovitel zajistí pro objednatele služby, spojené se zpracováním finančního účetnictví v souladu s platnou legislativou a s požadavky zřizovatele. Služby zahrnují i zpracování a předání rozpočtů dle požadavků zřizovatele. Dále bude zhotovitel zajišťovat zpracování finančního vypořádání a finančních rozborů v termínech a rozsahu dle požadavků zřizovatele a zpracování požadovaných podkladů pro rozpočtová řízení. Účetnictví a rozpočty budou vedeny a zpracovány v programu GORDIC na PC ve vlastnictví školy, která bude zajišťovat aktualizaci programu v souladu s požadavky zřizovatele. Objednatel zajistí možnost vzdáleného přístupu do PC, ve kterém bude nainstalován SW Gordic účetnictví, rozpočet a KDF. Vzdálený přístup bude umožněn prostřednictvím SW Team Viewer nebo VPN Klient.

1. Čas a rozsah plnění smlouvy

Služba bude poskytována od zpracování účetnictví za období od 1. 9. 2019 na dobu určitou do 31. 8. 2020 (termín odevzdání účetních dat za období 7 a 8/2019 do 15. 9. 2019) s možností výpovědi a výpovědní lhůtou 2 měsíce pro obě strany. Výpovědní lhůta běží od 1. dne následujícího měsíce po předání výpovědi druhé straně.

1. Cena za poskytnuté služby

Zhotovitel bude fakturovat za každý zpracovaný měsíc účetnictví (pro 13 účetních období)

částku 15 000,- Kč/měsíc + DPH. Částka zahrnuje měsíční zpracování účetnictví a rozpočtu za hlavní činnost, a jejich elektronické odevzdání zřizovateli. Tisk požadovaných sestav a dokumentů bude prováděn ve škole, archivaci účetní dokumentace zajistí škola v souladu s platnými předpisy. Fakturační den je poslední kalendářní den měsíce, za který je služba poskytována. Fakturace za 12. a 13. období bude provedena s datem 31. 12. příslušného roku.

Účetnictví, vztahující se k doplňkové činnosti, bude předmětem samostatné smlouvy, uzavřené za podmínek, ve smlouvě stanovených. Přiznání k dani z příjmu právnických osob za doplňkovou činnost bude předmětem samostatné fakturace.

1. Ostatní ustanovení

Smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, z nichž každá ze stran obdrží po jednom výtisku.

Obsah této smlouvy může být měněn pouze po dohodě smluvních stran formou písemného dodatku k této smlouvě.

Za nesplnění služeb, které jsou předmětem této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli sankční pokutu ve výši 1 % denně z měsíčně fakturované částky bez DPH. Pro platnost tohoto ustanovení je nezbytné, aby objednatel předal včas veškeré doklady, nutné k pořízení účetnictví a rozpočtu a to nejpozději do 5. dne následujícího měsíce, za který bude účetnictví a rozpočet zpracováván.

Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí příspěvková organizace Střední průmyslová škola zeměměřická, Praha 9, Pod Táborem 300.

Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely na základě svobodné vůle a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Platnost smlouvy je od 1. 9. 2019

Účinnost smlouvy je od 1. 9. 2019.

V Praze dne 20. 6. 2019

za objednatele:
Ing. Jan Staněk v. r., ředitel školy

za zhotovitele:
Vladislava Brennerová v. r., jednatelka