

## **D o d a t e k č. 2**

**ke Zvláštní smlouvě č. 4B71W005, ze dne .....3.1.12. 2014.....  
(dále jen „smlouva“)**

(ošetřovatelská péče – zařízení pobytových sociálních služeb)

uzavřené mezi

### **Zařízením sociálních služeb poskytujícím pobytové sociální služby:**

**Sociální služby Šebetov, p.o.**

**sídlo:** Šebetov, Šebetov 1, 679 35

**jehož jménem jedná:** Ing. Zdeňka Vašíčková, ředitelka

**IČO: 00838446 IČZ: 71805000**

(dále jen „Pobytové zařízení“)

a

**Všeobecnou zdravotní pojišťovnou České republiky, IČO 41197518,**

**jejímž jménem jedná:** Ing. Svatava Šlajchrtová, ředitelka odboru zdravotní péče RP VZP ČR

**doručovací adresa:** Regionální pobočka Brno, pobočka pro Jihomoravský kraj a Kraj Vysočina  
Brno, Benešova 10, 659 14

(dále jen „Pojišťovna“)

Smluvní strany se dohodly na možnosti sjednávání přílohy č. 2 smlouvy - Pracoviště týmu pro ošetřovatelskou péči v Pobytovém zařízení, v elektronické podobě, opatřené elektronickými podpisy osob, oprávněných jednat za smluvní strany, uložené na nepřepisovatelném záznamovém médiu, tvořícím přílohu tohoto dodatku smlouvy, podepsaném zástupci obou smluvních stran.

### **Článek I.**

1. Ve vazbě na věcné, technické a personální vybavení Pobytového zařízení a dostupnost ošetřovatelské péče pro pojištěnce upřesnily smluvní strany tímto dodatkem ke smlouvě rozsah ošetřovatelské péče poskytované pojištěncům.
2. Smluvními stranami dohodnutý rozsah poskytované ošetřovatelské péče a stav věcného, technického a personálního vybavení Pobytového zařízení je uveden v elektronickém formuláři EP2 typu Z (příloha č. 2 smlouvy) dle tohoto dodatku a vyjadřuje stav ke dni účinnosti tohoto dodatku.
3. Pobytové zařízení odpovídá za dodržování normativů věcného, technického a personálního vybavení, stanovených příslušnými právními předpisy a smlouvou.
4. Smluvní strany se dohodly, že veškeré změny a doplňky přílohy č. 2 smlouvy budou prováděny prostřednictvím příslušného formuláře přílohy č. 2 smlouvy, opatřené elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za navrhovatele a předaného druhé smluvní straně, která v případě souhlasu připojí elektronický podpis osoby oprávněné za ni jednat a zašle navrhuující straně formulář ve lhůtě do 30 dnů zpět. O případném nesouhlasu

druhá smluvní strana informuje navrhovatele ve stejné lhůtě. Tím není dotčena povinnost Pobytového zařízení postupovat podle čl. VIII, odst. 2 smlouvy.

5. Změny ve formuláři budou prováděny výměnou dosavadního formuláře za nový s tím, že v části „Speciální smluvní ujednání“ bude v novém formuláři uvedeno, který formulář nahrazuje a s jakým datem účinnosti.

## Článek II.

1. Tento dodatek se stává nedílnou součástí smlouvy.
2. Platnosti nabývá dnem podpisu zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem **1. 1. 2015**.
3. Dodatek se uzavírá na dobu platnosti smlouvy, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
4. Dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že tento dodatek smlouvy byl uzavřen podle jejich svobodné vůle a že souhlasí s jeho obsahem.

V Šebetově dne 29. 12. 2014

V Brně dne 31. 12. 2014

Šebetov  
př  
PSČ  
(2) Tř

Za

Ing. Zdeňka Vašíčková  
ředitelka

**SOCIÁLNÍ SLUŽBY ŠEBETOV**  
příspěvková organizace (1)  
71-805 000  
IČO 00838446  
679 35 Šebetov 1  
Tel.: 516 465 438

VŠEOBECNÁ  
ZDRAVOTNÍ POJIŠŤOVNA

Za

Ing. Svatava Slajemrtová  
ředitelka odboru zdravotní péče RP VZP ČR  
Regionální pobočka Brno,  
pobočka pro Jihomoravský kraj a Kraj Vysočina