



## Smlouva č. KT/8984/16 o provozování městského pohřebiště

### 1. Město Litvínov

zastoupeno: Mgr. Kamilou Bláhovou, starostkou města  
se sídlem: Městský úřad Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov  
IČ: 002 66 027  
DIČ: CZ00266027  
bankovní spojení: KB, a. s., pobočka Litvínov  
č. účtu: 921491/0100

(dále jen „provozovatel“)

a

### 2. Technické služby Litvínov s.r.o.

zastoupeny: Marcelou Paškovou, jednatelkou  
sídlo: Litvínov, S.K. Neumanna 1521, PSČ: 436 01  
IČ: 25423835  
DIČ: CZ25423835  
bankovní spojení: 78-7166740297/0100  
Společnost je zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 17505

(dále jen „správce“)

## čl. I Předmět smlouvy

1.1 Správou městského pohřebiště (dále také „hřbitov“) se rozumí provádění činností a prací označovaných jako provozování veřejného pohřebiště podle ustanovení § 18 odst. 1 a 2 zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o pohřebnictví“), ve znění pozdějších předpisů, řádu veřejného pohřebiště (dále jen „provozní řád“) a požadavků provozovatele.

1.2 Správce je povinen provádět v termínech a dle rozsahu podle požadavků provozovatele správu městského pohřebiště, jehož provozovatelem je město Litvínov, a kterým je veřejné pohřebiště na pozemku parc. č. 2785 ostatní plocha o výměře 42.001 m<sup>2</sup> využití pozemku; hřbitov, urnový háj a na pozemku parc. č. 2781 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 198 m<sup>2</sup> včetně budovy bez č.p. umístěné na pozemku parc. č. 2781 v katastrálním území horní Litvínov, vše zapsáno u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, katastrálního pracoviště Most, na LV. č. 1 pro obec Litvínov.

1.3 Správa a údržba veřejného pohřebiště je rozdělena do následujících oblastí:

1.3.1 pohřbívání, nájemní smlouvy, provozní řád

1.3.2 hospodářská správa

1.3.3 udržování zeleně

1.3.4 čistota a likvidace odpadu

**1.3.5 údržba komunikací včetně zimní údržby****čl. II****Pohřbívání, nájemní smlouvy, provozní řád**

**2.1** V této oblasti je správce povinen plnit veškeré povinnosti, které zákon o pohřebnictví ukládá provozovateli, zejména:

**2.1.1** vést evidenci související s provozováním veřejného pohřebiště dle ustanovení § 21 zákona o pohřebnictví,

**2.1.2** provádět výkopové práce související s pohřbíváním a exhumací, rozptýl a vsyp zpopelněných lidských pozůstatků,

**2.1.3** v rámci příslušných právních předpisů činit veškeré kroky potřebné k uzavření smluv o nájmu hrobových míst,

**2.1.4** uzavírat jménem provozovatele nájemní smlouvy o nájmu hrobových míst podle ustanovení § 25 zákona o pohřebnictví a nájemní smlouvy o nájmu movitých a nemovitých věcí, přičemž nájemné je příjmem provozovatele,

**2.1.5** vést evidenci předpisu a úhrad nájemného za nájmu hrobových míst a úhrad za služby s tímto nájmem (dále jen „nájemné“) podle jednotlivých nájemců a zajišťovat vymáhání nedoplatků nájemného a plateb za služby souvisejících s nájmem hrobových míst, vše v souladu s právními předpisy a požadavky provozovatele (ceník pronájmů a služeb),

**2.1.6** do 31.12. příslušného roku předložit celkový předpis nájemného za období od 1.1. do 31.12. příslušného roku,

**2.1.7** vést evidenci dlužníků nájemného, zajišťovat přípravu podkladů a veškerých dokladů pro vedení právních sporů týkajících se nájmu hrobových míst a jejich předkládání provozovateli,

**2.1.8** pro provozovatele přijímat platby od nájemců hrobových míst a dalších nájemců včetně úhrad za služby, takto přijaté platby poukazovat na účet provozovatele, a to měsíčně, vždy do 15. dne následujícího měsíce na účet č.19-0000921491/0100 pod variabilním symbolem 3656,

**2.1.9** v souladu s pokyny provozovatele provádět inventarizaci a rozborů dluhů, inventurní soupisy předávat provozovateli,

**2.1.10** postupovat v souladu s provozním řádem veřejného pohřebiště,

**2.1.11** v případě ukončení této smlouvy předat veškeré písemnosti provozovateli do úschovy,

**2.1.12** vymáhat náhradu škody způsobené provozovateli, v případě sporu vypracovat písemný podklad pro soudní vymáhání a předat ho provozovateli,

**2.1.13** předkládat provozovateli do 15 dnů ode dne převzetí požadavku veškeré požadované podklady související se správou pohřebiště.

**2.2** Veškeré vybrané příjmy odvádí správce provozovateli.

**čl. III****Hospodářská správa**

**3.1** V oploceném areálu provádí správce v rámci hospodářské správy zejména otevírání, uzavírání a ostrahu areálu, zásobení vodou, péče o společné hroby a památníky, označení hřbitova, opravy a údržbu kolumbárních zdi včetně rámečků, běžnou údržbu a drobné opravy laviček, oplocení, provozování vnitřního informačního systému a likvidaci hrobových míst.

**3.2** Správce je povinen zajistit dodávky energií do areálu pohřebiště, zejména vody (to neplatí v zimním období dle klimatických podmínek) a odběr elektrické energie pro potřeby budovy.

**3.3** Správce je povinen vykonávat dozor na dodržování provozního řádu určené doby pro přístup návštěvníků včetně uzamykání a odemykání vstupních dveří a zajistit ostrahu městského pohřebiště v noci, o dnech pracovního klidu a státních svátcích.

**3.4** Správce je povinen provádět opravy budovy a jejího technického vybavení, jiných stavebních celků, inženýrských sítí a ostatních věcí ve vlastnictví provozovatele v úrovni běžné údržby.

**3.5** Správce je povinen zajišťovat opravy chladicího boxu v úrovni běžné údržby.

**3.6** Správce je povinen zajišťovat funkčnost septiku v úrovni běžné údržby.

**3.7** Správce je povinen zajišťovat a provádět opravy a úpravy v areálu pohřebiště, a to po jejich předběžném projednání.

#### **čl. IV Údržba zeleně**

**4.1** Údržbou zeleně se rozumí zejména kombinace údržby travnatých ploch – seč travníků, podzimní vyhrabávání listí z travníků, vyhrabávání listí pod stromy jírovců napadených klíněnkou jírovcovou, údržby dřevin a chemické ošetření dřevin včetně následné likvidace odpadů.

**4.2** Povinnosti v údržbě zeleně se nevztahují na okolí v rozsahu 0,5 m po obvodu hrobových míst.

**4.3** Správce je povinen po provedené seči a vyhrabání listí posekanou trávu a vyhrabané listí včetně veškerých případných odpadků uložit nejpozději do 24 hodin na příslušné místo (kontejnery). Po odvozu hromad listí a trávy uložených na zpevněnou plochu (komunikace pro pěší, místní komunikace a ostatní plochy), plochy ihned řádně vyčistit a zamést, a ke sběru listí používat takové technologie, při kterých nebude docházet k zatěžování komunikací pro pěší, které by mohlo způsobit jejich poškození.

**4.4** Při likvidaci odpadu je správce povinen shrabky likvidovat zejména biologickým odbouráváním odpadů (kompostováním). Ostatní odpad likvidovat podle zákona o odpadech.

#### **čl. V Čistota a likvidace odpadu**

**5.1** Zajištěním čistoty veřejných prostranství a komunikací na daném území se rozumí zejména ruční sběr veškerých odpadů, ruční nebo strojní zametání komunikací a ostatních zpevněných ploch v majetku provozovatele od nečistot (odpadu, naplavenin, listí apod.), okopávka, vyčištění a úklid prorůstající trávy na komunikacích a ostatních zpevněných plochách v majetku provozovatele, včetně předchozího chemického ošetření minimálně 7 dní před započatím čištění.

**5.2** Ruční nebo strojní zajištění čistoty na veřejných prostranstvích a komunikacích na Městském hřbitově je správce povinen zajišťovat podle potřeby tak, aby po celý rok byla uvedená plocha vždy čistá a to i ve dnech pracovního klidu a státních svátků.

**5.3** Správce je dále povinen odvoz a likvidaci veškerého odpadu včetně nebezpečných složek provádět v souladu se zákonem o odpadech, hradit poplatky za uložení odpadů na skládce, vést agendu o produkci odpadu a následně provádět hlášení za provozovatele podle zákona o odpadech a požadavků provozovatele a poskytovat veškeré další informace spojené s likvidací odpadu ze zajištění čistoty a likvidace odpadů z Městského hřbitova, dle požadavku provozovatele.

**5.4** Správce je povinen zajistit sběr, svoz a uložení na skládku odpadů odpad vyprodukovaný provozem městského pohřebiště.

#### **čl. VI**

#### **Údržba komunikací včetně zimní údržby**

**6.1** Správce je povinen provádět běžnou údržbu komunikací a zajišťovat zimní údržbu. V době zimního období budou odstraňovány nebo alespoň zmírňovány závady ve sjízdnosti (schůdnosti) komunikací.

#### **čl. VII**

#### **Další povinnosti správce**

**7.1** Správce je povinen vést veškerou agendu, týkající se produkce odpadů a její hlášení za provozovatele dle zákona o odpadech a požadavku provozovatele.

**7.2** Správce je povinen vymáhat náhradu škody způsobené na majetku provozovatele. V případě sporu vypracuje správce písemný podklad pro soudní vymáhání a předá ho provozovateli.

**7.3** Správce odpovídá za to, že on, jakož i jeho zaměstnanci nebo u něho jinak pracovně zapojené osoby, budou v objektech majetku provozovatele dodržovat platné hygienické, bezpečnostní a protipožární předpisy, jinak správce odpovídá za způsobené škody.

**7.4** Při zjištění nepředvídatelných událostí, tzn. živelné pohromy, je správce povinen tuto skutečnost neprodleně telefonicky, popř. elektronickou poštou, oznámit provozovateli, bezodkladně zahájit likvidaci takto zjištěné události a vyčíslit skutečné náklady spojené s odstraněním havarijního stavu.

**7.5** Správce je povinen postupovat s potřebnou odbornou péčí a dbát při tom všech zájmů provozovatele, které mu jsou nebo musí být známy. Správce je povinen řídit se pokyny provozovatele a oznámit mu všechny okolnosti, které mohou mít na obsah těchto pokynů vliv. V případě pochybností o obsahu pokynu je správce povinen vyžádat si stanovisko provozovatele. Od pokynů provozovatele se může odchýlit jen tehdy, je-li to nezbytné v zájmu provozovatele, nemůže-li včas obdržet nebo neobdrží, ačkoliv jej vyžádal, jeho souhlas.

## čl. VIII Další práva a povinnosti

**8.1** Ostatní práva a povinnosti provozovatele a správce jsou uvedeny v Řádu veřejného pohřebiště města Litvínova, který je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č.3.

## čl. IX Cena

**9.1** Cena za zajištění správy veřejných pohřebišť se sjednává takto:

**9.1.1** cena bude správcem hrazena paušální částkou stanovenou procentuálním podílem z roční ceny dle předpokládaného plnění a vyplácena měsíčně, přičemž cena za jeden rok bude sjednána po schválení rozpočtu zastupitelstvem provozovatele nejpozději do 31.12. příslušného kalendářního roku, nebude-li rozpočet schválen, platí cena roku předcházejícího. Cena za rok činí 2,029 069,- Kč vč. DPH. Ceník služeb je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 1. Paušální částka bude měsíčně vyplácena na základě faktury se splatností 15 dnů od doručení provozovateli.

**9.1.2** cena za poskytnuté služby bude upravována podle procenta vývoje inflace k 1. lednu běžného roku oproti 1. lednu roku předchozího, vykázaného českým statistickým úřadem nebo jiným právním nástupcem.

**9.1.3** cena za zajištění správy veřejných pohřebišť obsahuje vždy veškeré náklady spojené se zajištěním správy veřejných pohřebišť provozovatele.

**9.2** Výsledná celková cena je maximální a nepřekročitelná konečná celková cena za zajištění správy veřejných pohřebišť na území ve vlastnictví objednatele.

**9.3** Sazba DPH se řídí platnými ustanoveními zákona o dani z přidané hodnoty.

## čl. X Sankce

**10.1** Za porušení každé jednotlivé povinnosti správce plynoucí z této smlouvy, které bylo zjištěno při kontrole, a které je zaznamenáno v zápisu nebo záznamu z kontroly, si smluvní strany sjednávají smluvní pokutu ve výši 500,- Kč.

**10.2** V případě prodlení se zaplacením faktury je provozovatel povinen zaplatit správci smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den z prodlení.

**10.3** Splatnost smluvních pokut se sjednává na 14 dnů ode dne doručení správci (provozovateli), pro případ nebude-li smluvní pokuta realizována kompenzací, je věcí provozovatele, který způsob zvolí.

**10.4** Smluvní strana, které vznikne právo uplatnit smluvní pokutu, může od ní na základě své vůle ustoupit.

**10.5** Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody, která vznikla porušením stanovených povinností.

**čl. XI****Trvání smlouvy a výpovědní lhůta**

**11.1** Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s platností od 1.1.2017.

**11.2** Smlouvu lze vypovědět, výpovědní lhůta pro obě smluvní strany činí 3 měsíce s tím, že výpovědní lhůta se počítá od prvního dne kalendářního měsíce, který následuje po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

**čl. XII****Závěrečná ujednání**

**12.1** S uzavřením této smlouvy vyslovila souhlas Rada města Litvínov dne 12.10.2016 usnesením č. R/1492/57.

**12.2** Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla vedena v evidenci smluv vedené městem Litvínov, která bude přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení smlouvy a datum jejího uzavření.

Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

Tato Smlouva bude v plném rozsahu uveřejněna v informačním systému registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákona o registru smluv.

Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem, kdy město Litvínov uveřejní Smlouvu v informačním systému registru smluv.

**12.3** Obě strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy před podpisem dobře seznámily a že tato odpovídá jejich svobodné vůli. Na důkaz toho připojují své podpisy.

**12.4** Dosavadní závazkové vztahy mezi smluvními stranami s předmětem plnění obsaženým v této smlouvě se nahrazují touto smlouvou.

**12.5** Tato smlouva byla vyhotovena ve čtyřech stejnopisech z nichž jeden stejnopis obdrží správce a tři stejnopisy obdrží provozovatel.

**12.6** Nedílnou součástí této smlouvy je:

Příloha č. 1 - Ceník pronájmů a služeb






Příloha č. 2 - Plná moc k uzavírání smluv o nájmu hrobových míst jménem provozovatele

Příloha č. 3 – Provozní řád městského pohřebiště



## Město Litvínov

Smlouva číslo: KT/8984/16

	Datum	Jméno	Funkce	Podpis
Zpracoval:	3. 10. 2016	Bc. Hana Hoffmannová	technik ONM	
Schválil:	3. 10. 2016	Ing. Petr Řeháček, MBA	vedoucí ONM	
Správce rozpočtu:	3. 10. 2016	Ing. Zdena Burešová	ekonomka ONM	
Právní oddělení:	8. 10. 2016	Mgr. Jan Bureš	právník	
Schváleno - RM:	12. 10. 2016	Číslo usnesení:	2/1402/154	
ZM:		Číslo usnesení:		
Zveřejněno:	Od:	Do:		
Vedení města:	9. 10. 2016	Mgr. Milan Štoviček	2. místopředseda	





# Město Litvínov

Hrobové místo - jednohrob, hrobka (1,20 x 2,50) = 3,00 m<sup>2</sup>

Nájem á 10 Kč/m<sup>2</sup> 450,- Kč  
Služby 1302,- Kč

**Propůjčeno na 15 let**  
Celkem cena za jednohrob .... **1752,- Kč**

- dvojhrob (2,40 x 2,50) = 6,00 m<sup>2</sup>

Nájem á 10 Kč/m<sup>2</sup> 900,- Kč  
Služby 2603,- Kč

**Propůjčeno na 15 let**  
Celkem cena za dvojhrob **3503,- Kč**

- urny (1,00 x 1,50) = 1,50 m<sup>2</sup>

Nájem á 10 Kč/m<sup>2</sup> 225,- Kč  
Služby 756,- Kč

**Propůjčeno na 15 let**  
Celkem cena za urny **981,- Kč**

- Vsypová loučka - vsyp (0,50 x 0,50) = 0,25 m<sup>2</sup>

Nájem á 10 Kč/m<sup>2</sup> 25,- Kč  
Služby 786,- Kč

**Propůjčeno na 10 let**  
Celkem cena za vsyp **811,- Kč**

## Pohřební služby

### Uložení zemřelého v chlad. zařízení - den převzetí

	Jednotka	Cena
1. - 4. den: za každý kalendářní den	1 den	110,- Kč
5. den a každý další kalendářní den	1 den	230,- Kč

Vykopání hrobu	ks	2.494,- Kč
Vsyp na vsypové loučce	obřad	811,- Kč
Rozptýl na rozptylové loučce	obřad	576,- Kč
Rosebrání urnového hrobu (uložení urny)	ks	183,- Kč
Demontáž hrobového místa	ks	1.112,- Kč
Montáž hrobového místa	ks	1.359,- Kč
Vystavení zemřelého	zemřelý	300,- Kč
Pronájem kolumbárního okénka	10 let	1.712,- Kč
Pronájem prostor	obřad	3.750,- Kč
Pronájem - stálá květinová výzdoba	obřad	218,- Kč

**PLNÁ MOC****Město Litvínov**

zastoupeno : Mgr. Kamilou Bláhovou, starostkou města  
 IČ : 00266027  
 sídlo : Litvínov, náměstí Míru 11, PSČ: 436 01  
 (dále jen „zmocnitel“)

**zplnomocňuje touto plnou mocí****Technické služby Litvínov s.r.o.**

zastoupena : Marcelou Paškovou, jednatelkou  
 IČ : 25423835  
 DIČ : CZ25423835  
 sídlo : Litvínov, S.K. Neumanna 1521, PSČ: 436 01

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 17505

(dále jen „zmocněnec“)

k uzavírání příslušných smluv o nájmu hrobových míst a smluv o nájmu movitých a nemovitých věcí v souladu se zněním článků 1.3.1, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5 a 2.1.8 smlouvy č. KT/8984/16 o provozování městského pohřebiště.

Tato plná moc platí od účinnosti smlouvy č. KT/8984/16, po dobu její platnosti, tj. na dobu neurčitou s možností výpovědi s výpovědní lhůtou 3 měsíce.

Zmocněnec prohlašuje, že tuto plnou moc přijímá.

V Litvínově, dne: 14. 12. 2016

V Litvínově, dne: 5. 12. 2016

Provozovatel:

Správce:




Mgr. Kamila Bláhová  
starosta města Litvínov

Technické služby Litvínov

S.ř.O.

Neumanna 1521, 436 01 Litvínov  
25423835

Marcela Pašková  
jednatel

Technické služby Litvínov s.r.o.

**Řád veřejného pohřebiště města Litvínova  
ul. Lomská, pozemková parc. 2781 a parc. č. 2785 k. ú. Horní Litvínov**

schválený usnesením Rady města Litvínova č. R/2738/108 ze dne 03. 03. 2014

**Článek 1**

**Úvodní ustanovení**

1. Náležitosti Řádu veřejného pohřebiště (dále jen „řád“) se řídí ustanovením § 19 zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).
2. Řád veřejného pohřebiště upravuje provozování pohřebiště města Litvínova (dále jen „pohřebiště“), rozsah poskytovaných služeb a práva a povinnosti všech osob, které se nacházejí v prostorech pohřebiště, zejména práva a povinnosti provozovatele pohřebiště, subjektů zajišťujících pohřební služby, nájemců hrobových a urnových míst a dalších nebytových prostor či pozemků a jejich částí, objednatelů a dodavatelů služeb, osob, které s prokazatelným souhlasem správce pohřebiště provádějí další činnosti pro veřejnost a dalších návštěvníků pohřebiště.
3. Provozovatelem pohřebiště je město Litvínov, se sídlem Městský úřad Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov, IČ: 00266027 (dále jen „provozovatel“)
4. Správcem pohřebiště jsou Technické služby Litvínov s.r.o. se sídlem S.K. Neumanna 1521, 436 01 Litvínov, IČ : 25423835 (dále jen „správce“).

**Článek 2**

**Rozsah poskytovaných služeb**

1. Součástí pohřebiště jsou:
  - místa pro ukládání lidských pozůstatků do hrobu,
  - místa pro ukládání lidských pozůstatků do hrobek,
  - místa pro ukládání zpopelněných lidských ostatků v urnách,
  - vsypové a rozptylové louky,
  - společné hroby,
  - vojenské hroby.
2. Na pohřebišti v Litvínově jsou na základě smluvního vztahu poskytovány tyto služby:
  - nájem místa pro hroby a hrobky,
  - nájem místa pro uložení ostatků v urnách,
  - pohřbívání,
  - ukládání, popř. vyzvednutí urn,
  - provádění exhumací,
  - výkopové práce související s pohřbením nebo exhumací,
  - demontáž hrobových zařízení související s pohřbením do hrobů a hrobek,
  - demontáž a montáž hrobových zařízení související s uložení, popř. vyzvednutím urn,
  - údržba a úprava hrobových míst dle požadavků nájemců.
3. Správce zajišťuje provádění výkopových prací souvisejících s pohřbením a exhumací, správu a údržbu pohřebiště, včetně komunikací a okolní zeleně, pronájem hrobových míst včetně vedení související evidence a pronájem věcí provozovatelům pohřebních služeb.

Správou a údržbou městského pohřebiště se rozumí zejména:

- dozor nad dodržováním doby určené pro přístup návštěvníků včetně otevírání a uzavírání přístupových bran,
- zajištění likvidace odpadů,
- průběžné čištění komunikací a průběžné provádění úklidu,
- průběžná údržba budov městského pohřebiště a jejich technického vybavení,
- zajišťování funkčnosti chladicího boxu,
- průběžná údržba zeleně,
- průběžná údržba rozvodů vody,
- opravy a údržba laviček,
- opravy a údržba hygienických zařízení,
- likvidace opuštěných hřobových zařízení, popř. likvidace neodstraněných hřobových zařízení ze zrušených hřobových míst.

4. Správce je dále povinen:

- provozovat městské pohřebiště v souladu s řádem, zákonem a zvláštními právními předpisy,
- stanovit stejné podmínky pro sjednání nájmu hřobového místa pro každého nájemce,
- zdržet se ve styku s pozůstalými chování nešetného k jejich citům a umožnit při smutečních obřadech účast registrovaných církví, náboženských společností a jiných osob v souladu s projevenou vůlí osob, které sjednaly pohřbení,
- v případě, že lidské ostatky nejsou ani po uplynutí stanovené tlečí doby zetlelé, neprodleně zajistit příslušné podklady pro stanovení nové tlečí doby, na jejich základě navrhnout novou tlečí dobu, vyžádat si k ní stanovisko krajské hygienické stanice a na základě tohoto stanoviska navrhnout městu příslušnou úpravu řádu,
- o případném zákazu pohřbívání bezodkladně písemně informovat nájemce hřobových míst, pokud je mu známa jejich adresa a současně informovat veřejnost o tomto zákazu v místě obvyklém,
- v případě rušení veřejného pohřebiště postupovat podle ustanovení §20 písm. g) zákona.

5. Tlečí doba je stanovena na základě hydrogeologického průzkumu f.WASTECH a.s. č. 670/08 ze dne 08. 07. 2008 a činí 15 let.

### Článek 3

#### Povinnosti návštěvníků pohřebiště, způsob a pravidla užívání zařízení a doba zpřístupnění pohřebiště

1. Pohřebiště je veřejně přístupné denně, a to v letním čase od 7.00 – 19.00 hodin, v čase zimním od 7.00 – 17.00 hodin, v den Památky zesnulých včetně předcházející soboty a neděle v době od 7.00 – 20.00 hodin. Správce může povolit odůvodněnou výjimku individuálním písemným povolením. Návštěvníci jsou povinni opustit pohřebiště do konce návštěvní doby bez upozornění, po uplynutí návštěvní doby se přístupové brány zamykají.
2. Správce může z oprávněných důvodů přístup veřejnosti na pohřebiště nebo jeho část dočasně omezit nebo zakázat. Za oprávněné důvody se považuje zejména provádění terénních úprav, exhumací a případy, při kterých nelze zajistit bezpečnost návštěvníků

- (např. při vzniku náledí) nebo diskrétnost prováděných hřbitovních prací. Správce zajišťuje v zimním období nezbytnou údržbu hlavních komunikací pohřebiště.
3. Osoby vykonávající činnosti související se zajištěním řádného provozu pohřebiště a osoby zajišťující např. kamenickou činnost, tak mohou činit pouze s předchozím souhlasem správce a musí dodržovat povinnosti uložené tímto řádem, zákonem a dalšími právními předpisy vztahujícími se k příslušné činnosti.
  4. Dětem do 10 let věku je dovolen vstup na pohřebiště pouze v doprovodu dospělých osob.
  5. Osobám pod vlivem návykových a psychotropních látek je vstup na pohřebiště zakázán, rovněž je zakázáno požívání alkoholických nápojů na pohřebišti.
  6. Motorová vozidla mohou na pohřebiště vjíždět a parkovat zde jen s písemným souhlasem správce a za podmínek, které správce stanovil. Řidiči motorových vozidel jsou povinni zejména dodržovat vyhrazené jízdní trasy, maximální povolené rychlosti apod. Na pohřebišti není dovolena jízda jinými než motorovými vozidly, s výjimkou vozíků invalidních občanů. Na pohřebišti platí, že chodci mají vždy přednost před vozidly, přednost v jízdě má vozidlo, které přijíždí zprava. K parkování lze užít zpevněné plochy na pohřebišti, je zakázáno provádět zde opravy, údržbu a mytí vozidel.
  7. Na pohřebišti je zakázána jízda na zvířatech, na kolech, kolečkových bruslích, koloběžkách, skateboardech apod. Dále je na pohřebiště zakázán vstup se psy.
  8. Návštěvníci jsou povinni chovat se na pohřebišti důstojně a pietně s ohledem na toto místo, řídit se řádem pohřebiště. Návštěvníkům není zejména dovoleno se na pohřebišti chovat hlučně, odhazovat odpadky mimo odpadové nádoby a používat prostory pohřebiště k jiným účelům, než k jakým jsou určeny.
  9. Návštěvníkům je zakázáno pohybovat se mimo cesty.
  10. Na pohřebišti je kouření zakázáno.
  11. Nájemci je na pohřebišti zakázáno používání chemických přípravků k hubení plevelů.
  12. Voda na pohřebišti není pitná.
  13. Svíčky, lampy a podobná svítidla mohou návštěvníci rozsvěcovat, jen pokud jsou vhodným způsobem zabezpečena proti vzniku požáru. Správce může v odůvodněných případech používání svítidel na pohřebišti omezit nebo i zakázat.
  14. Na vsypových a rozptylových loukách je dovoleno používat svítidel jen na místech k tomu určených. Vstup na vsypové a rozptylové louky je pro veřejnost zakázán. Věnce a kytice lze umísťovat jen na plochy na místě určeném k tomuto účelu.
  15. Ukládání nádob, nářadí, jiných předmětů včetně dílů hřobového zařízení na zelené pásy a místa kolem hřobových míst je zakázáno. Nádoby na odpadky na pohřebišti slouží jen pro ukládání odpadu z pohřebiště, mimo odpadu stavebního.
  16. Návštěvníkům je zakázáno provádět jakékoliv zásahy do veřejné zeleně na pohřebišti, zejména vysazovat nové a odstraňovat stávající dřeviny.
  17. Správce je oprávněn vykázat z pohřebiště osoby, které jednají v rozporu s tímto řádem.

18. Na pohřebišti je povoleno provádět práce pouze v rozsahu a způsobem, který stanoví tento řád, provozovatel nebo správce.
19. Smuteční obřadní síň slouží k obřadům pro rozloučení s lidskými pozůstatky v konečné rakvi před uložením do hrobu, hrobky, nebo odvozem ke zpopelnění, nebo k rozloučení se zpopelněnými lidskými ostatky a to všem občanům, i členům jakékoli registrované církve, za rovných podmínek. Jiný způsob užití obřadní síně ke smutečnímu obřadu může povolit správce jen po vlastním uvážení a v souladu se zákonem. Provozní doba se upravuje podle potřeby objednatelů, kapacity obřadů a provozních možností správce.
20. Smuteční obřadní síň lze užívat pouze na základě uzavřeného smluvního vztahu mezi správcem a objednatelem a za úplatu dle platného ceníku.

#### Článek 4

##### Užívání hrobového místa

1. Nájem hrobového místa (dále jen „nájem“) vzniká na základě smlouvy o nájmu hrobového místa uzavřené mezi pronajímatelem městem Litvínov, který k doplnění a podpisu smlouvy zmocnil správce plnou mocí a mezi nájemcem (dále jen „smlouva o nájmu“). Smlouva o nájmu musí mít písemnou formu a musí obsahovat náležitosti uložené zákonem.
2. Nájem hrobového místa lze sjednat i na dobu předcházející pohřbení nebo uložení urny.
3. Uložení konstrukce pro ukládání vykopané zeminy při výkopu vedlejšího hrobu, nutných kamenických pracích na přilehlém hrobovém místě, to vše v odůvodněných případech a na nezbytně dlouhou dobu, není omezením práva nájemce ve smyslu ust. § 25 odst. 4 zákona. Dojde-li k zásahu do hrobového místa nebo zařízení a vznikne-li tím škoda, je osoba odpovědná za škodu povinna uvést hrobové místo do původního stavu nebo škodu nahradit.
4. Nájemce je povinen provádět údržbu pronajatého hrobového místa a hrobového zařízení v rozsahu a způsobem určeným nájemní smlouvou, zejména je povinen:
  - nejpozději do 10 měsíců od pohřbení do hrobu zajistit úpravu plochy hrobového místa,
  - zajistit, aby plocha hrobového místa nezarůstala nevhodným porostem, který by narušoval svým vzhledem okolí, průběžně zajišťovat údržbu hrobového místa tak, aby travní porost nedosáhl květenství (vymetání trávy), jakož i průběžně zajišťovat údržbu hrobového zařízení na vlastní náklady tak, aby jejich stav nebránil užívání hrobových míst ostatních nájemců a dalších osob,
  - odstranit včas znehodnocené květinové a jiné dary, odpad z vyhořelých svíček a další předměty, které narušují estetický vzhled pohřebiště - neodstraní-li tyto předměty nájemce hrobového místa, je správce oprávněn tak učinit sám na náklady nájemce,
  - neprodleně zajistit opravu hrobového zařízení, pokud je narušena jeho stabilita a ohrožuje tak zdraví, životy, nebo majetek dalších osob. Pokud tak nájemce neučiní, je správce oprávněn zajistit bezpečnost na náklady a riziko nájemce hrobového místa,
  - neodkládat díly hrobového zařízení na sousední hrobová místa nebo je opírat o sousední hrobová zařízení.

## Článek 5

### Podmínky zřízení hrobky, náhrobku, hrobového zařízení

1. Ke zhotovení hrobky, náhrobku, hrobového zařízení na pohřebišti nebo úpravě již existujících, je oprávněn pouze nájemce hrobového místa nebo jím zmocněná osoba po písemném souhlasu správce a za jím stanovených podmínek.
2. Při provádění prací, směřujících ke zhotovení, údržbě, opravám nebo odstranění věci (viz odst. 1) na pronajatém hrobovém místě je vždy třeba předchozího písemného souhlasu nájemce, neprovádí-li práce sám, přičemž ten, kdo práce provádí, je povinen dodržovat pokyny správce a podmínky určené nájemní smlouvou, řádem a zákonem.
3. Ke zřízení hrobového zařízení mimo hrobky určí správce způsob uložení zeminy a odpadu při zařizování hrobového zařízení, jeho opravách a likvidaci. Jednotlivé díly hrobového zařízení musí být mezi sebou pevně zakotveny, nápisy na náhrobcích nesmí být v rozporu s právními předpisy a nesmí narušovat svým obsahem pietu a estetiku místa.
4. V případě, že je místo na pohřebišti pronajato ke zřízení nebo stavbě hrobky, je nájemce oprávněn zřídit hrobku způsobem, v rozsahu a za podmínek stanovených správcem v nájemní smlouvě a v souladu se stavebním zákonem. Nájemní smlouva bude uzavřena po schválení pohřebiště a výkresové dokumentace ke zřízení nebo stavbě hrobky správcem a příslušným stavebním úřadem.
5. V průběhu zhotovení, údržby, oprav nebo odstraňování hrobky nebo hrobového zařízení, je nájemce hrobového místa povinen dodržovat podmínky pro udržování pořádku na pohřebišti stanovené v nájemní smlouvě.
6. Na pronajatém hrobovém místě lze vysadit strom nebo keř pouze s předchozím písemným souhlasem správce, který může nájemci rovněž přikázat odstranění dřeviny, případně odstranit takovou výsadbu na náklady nájemce hrobového místa bez náhrady.

## Článek 6

### Ukládání lidských pozůstatků a exhumace lidských ostatků

1. Hroby pro ukládání lidských pozůstatků musí splňovat následující požadavky:
  - jejich hloubka musí být u dospělých osob a dětí do 10 let nejméně 1,5 m, u dětí mladších 10 let nejméně 1,2 m,
  - dno hrobu musí ležet nejméně 0,5 m nad hladinou podzemní vody,
  - boční vzdálenost mezi jednotlivými hroby musí činit nejméně 0,3 m,
  - rakev s lidskými pozůstatky musí být po uložení do hrobu zasypána zkypranou zemínou ve výši minimálně 1,2 m.
2. Před uplynutím tlečí doby mohou být do téhož hrobu uloženy další lidské pozůstatky, pokud je možné je umístit nad úroveň naposledy pohřbených lidských ostatků a vrstva ulehle zeminy nad rakví bude činit nejméně 1 m.
3. Před uplynutím tlečí doby mohou být lidské ostatky exhumovány na žádost nájemce hrobového místa jen se souhlasem krajské hygienické stanice nebo nařídí-li exhumaci

v trestním řízení soud nebo státní zástupce. Náklady na exhumaci hradí ten, kdo o ni požádal. Správce zajistí při exhumaci provoz na pohřebišti tak, aby nebyl narušen veřejný pořádek a aby byl vyloučen přenos možné nákazy.

4. Rakve použité pro pohřbívání do země musí být vyrobeny z takových materiálů, aby ve stanovení tleci době zetlely (mineralizace) spolu s lidskými ostatky. Za zetlelé se považují zbytky rakví (hlavních desek) o maximální velikosti 0,5 m<sup>2</sup> držící vcelku. Pro výrobu rakví, ukládaných do hrobu na pohřebišti, nesmějí být použity díly z nerozložitelných materiálů. Kovový díl lze používat jen v odůvodněných případech (převoz apod.). Výplň rakví může být pouze z lehce rozložitelných materiálů jako dřevěné piliny, papír a látky. K výrobě rakví a jejich nátěrů nesmí být použity barvy, lepidla a tvrdidla obsahující složky škodlivých látek. Před spuštěním do hrobu musí být víko rakve pevně a trvale spojeno se spodní částí rakve.  
Pro pohřbívání do hrobek je nutno použít rakve vyrobené z tvrdých dřev, do kterých bude umístěna poloviční zinková vložka nebo rakve kovové. Maximální rozměry rakví v hrobkách jsou 2,15 m x 0,85 m

#### Článek 7

##### Dřeviny, lavičky a ostatní

1. Provádět jakékoliv zásahy do vzrostlé zeleně je oprávněn výlučně správce. Pokud nájemce zjistí, že vzrostlá zeleň začíná poškozovat hrobové zařízení, je povinen toto oznámit správci k dalšímu řešení.
2. Pevné i přenosné lavičky instaluje na pohřebišti výlučně správce.

#### Článek 8

##### Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy neupravené tímto řádem, vztahující se k provozování pohřebiště, se řídí zákonem.
2. Tento řád byl schválen usnesením Rady města Litvínova č. R/2738/108 ze dne 03. 03. 2014 a nabyl účinnosti dne 01. 04. 2014.
3. Současně se tímto ruší Řád veřejného pohřebiště města Litvínova ul. Lomská, pozemková parc. 2781 a parc. č. 2785 schválený usnesením č. 1365/56 ze dne 26. 8. 2004 a č. 1778/59 ze dne 15. 10. 2008.



## RADA MĚSTA LITVÍNŮV



### Výpis z usnesení

**z 57. jednání Rady města Litvínov konané dne 12.10.2016 v salónku  
MěÚ Litvínov**

#### **Usnesení č. R/1492/57**

rada města

**schvaluje**

uzavření Smlouvy č. KT/8984/16 o provozování městského pohřebiště mezi městem Litvínov, IČ 00266027 a Technickými službami Litvínov s.r.o., IČ 25423835, za účelem provozování městského pohřebiště, která je přílohou č.2 k návrhu usnesení s tím, že ceník, který je nedílnou součástí smlouvy, bude upraven dle schváleného podnikatelského plánu na rok 2017