
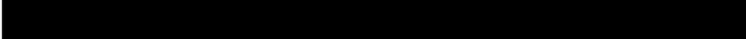
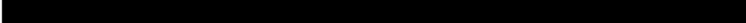


Smlouva o dílo

uzavřená podle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

I. Smluvní strany



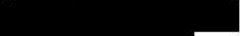
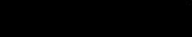

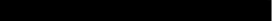
1. Jihomoravský kraj

zastoupený: JUDr. Bohumilem Šimkem, hejtmanem Jihomoravského kraje
se sídlem: Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno
IČ: 70888337
DIČ: CZ70888337, je plátcem DPH
kontaktní osoba: Ing. Pavel Fišer, Ph.D., vedoucí oddělení strategického rozvoje
Mgr. Tomáš Kubíček, referent oddělení strategického rozvoje
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Brno-město
č.ú.: 27-7491250267/0100
tel.: 
fax.: 
email: 

(dále jen „objednatel“)

a

2. BDO Advisory s.r.o.

zapsaný: v obchodním rejstříku, vedeným u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 107235
zastoupený: 
se sídlem: Karolinská 661/4, 186 00 Praha 8 - Karlín
IČ: 27244784
DIČ: CZ27244784
kontaktní osoba: 
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
č.ú.: 
tel.: 
fax: 
e-mail: 

(dále jen „zhotovitel“)

II. Účel smlouvy

1. Účelem této smlouvy je uspokojení potřeby objednatele spočívající v řádném a včasném zhotovení a předání díla v celém rozsahu jeho zadání zhotovitelem.
2. Smlouva je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Strategie rozvoje Jihomoravského kraje 2021+ (dále jen „SRJMK 2021+“) a zpracování pilotních projektových záměrů s významným uplatněním prvků konceptu SMART region (dále jen „SMR“)“ (dále jen „Veřejná zakázka“). Jednotlivá ustanovení této smlouvy tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky.

III. Pojmy

Pro účely této smlouvy se pojmem:

- a) **řídící orgán** rozumí Rada Jihomoravského kraje, která plní funkci řídicího, koordinačního a konzultačního orgánu. Bude určena pro řízení a postupné projednávání celého dokumentu a bude pověřena zabezpečováním úkolů v dané oblasti. Bude konzultačním orgánem při projednávání dílčích částí Veřejné zakázky, schvalovat strukturu pracovních skupin dle jednotlivých priorit během přípravného a realizačního procesu zpracování;
- b) **pracovní skupiny** rozumí skupiny, které budou utvořeny proporcionálně z odvětvových a územních partnerů za účelem aktivní názorové, námětové a připomínkové účasti při vytváření jednotlivých částí Veřejné zakázky a budou zajišťovat dílčí činnosti, budou odpovědné za přípravu a doporučení uceleného souboru opatření pro jednotlivé problémové okruhy a prezentaci. Základem pracovních skupin budou pracovní skupiny Regionální stálé konference pro území Jihomoravského kraje (www.rskjmk.cz) sestavené proporcionálně územně a odvětvově na principu partnerství;
- c) **odbor regionálního rozvoje** (dále jen „ORR“) rozumí odbor Krajského úřadu Jihomoravského kraje, který v rámci realizace Veřejné zakázky vytváří kapacitní a technické zázemí pro součinnost volených orgánů kraje, řídicí skupiny, pracovních skupin a příslušných odborů krajského úřadu při zpracování a realizaci Veřejné zakázky. Odpovídá za činnosti spojené s administrací, organizací partnerských setkání, posuzování návrhů, komunikaci se zhotovitelem a zabezpečuje technický servis. Dále zajišťuje sběr podnětů a připomínek a komunikuje se zhotovitelem, kterému předkládá připomínkový list se zaslanými podněty a připomínkami ke zpracování;
- d) **chytrý region** je takový region, který své obyvatele činí spokojenými a usnadňuje jim život v daném místě prostřednictvím efektivního řízení, dodržováním principů udržitelného rozvoje a s využitím moderních technologií. Klíčovými slovy jsou tedy spokojenost obyvatel, efektivita, udržitelnost a moderní technologie.

Může být vnímán také jako hledání a rozvíjení kroků systematické koordinace a spolupráce ve SMART oblastech/tématech, tak aby si dílčí řešení nekonkurovala, ale aby se vzájemně doplňovala s cílem lépe realizovat principy smysluplného a udržitelného územního rozvoje, vyšší kvalitu života ve vymezeném území, zvýšit atraktivitu pro různé cílové skupiny a zvýšila konkurenceschopnost. Je založen na propojení chytrých přístupů s chytrými sítěmi a technologiemi, na otevřené komunikaci s různými aktéry z veřejného, soukromého i neziskového sektoru a na dlouhodobém plánování. Chytré přístupy jsou důležité pro rozvoj regionu zejména z hlediska zaměstnanosti, atraktivnosti místa pro život obyvatel, podnikatelských subjektů a udržení talentů. V případě Jihomoravského kraje je ambicí hledat

systémová Smart řešení, tedy taková, která budou mít plošný dopad na co největší území v rámci Jihomoravského kraje.

- e) **participativní zapojení veřejnosti** v území Jihomoravského kraje je proces, který obsahuje způsob komunikace a spolupráce s odpovídající cílovou skupinou v rámci demokratické diskuse v průběhu tvorby dokumentu SRJMK 2021+, ve kterém účastníci spolurozhodují, na jaké aktivity bude kladen důraz v následujícím období. Umožňuje zapojeným subjektům diskutovat o jednotlivých částech dokumentu, některé z nich mohou upřednostňovat s možností rozhodovat o tom, jak budou v budoucnu vynakládány veřejné peníze.

IV.

Předmět smlouvy, předmět plnění

1. Za podmínek stanovených touto smlouvou a v souladu s jejím účelem se zhotovitel zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele dílo a objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit cenu díla.
2. Dílem podle této smlouvy je souhrnný strategický dokument z oblasti regionálního rozvoje v Jihomoravském kraji zaměřený na rozvoj území s názvem „Strategie rozvoje Jihomoravského kraje 2021+ (dále jen „SRJMK 2021+“) a zpracování pilotních projektových záměrů s významným uplatněním prvků konceptu SMART region (dále jen „SMR““).
3. SRJMK 2021+ jako strategický dokument kraje je dlouhodobý ucelený soubor opatření směřujících k dosažení cílů v definovaných konkrétních oblastech. Strategie s platností do roku 2030 bude mít odpovídající míru podrobnosti, vzájemně vyvážené a provázané všechny 3 základní části: analytickou, strategickou i implementační. V tomto pojetí bude obsahovat definici problému, souhrn podkladových analýz a dat, na jejichž základě a komunikace a participace s odbornou a laickou veřejností (stakeholdery) bude definovat vizi (tj. budoucí žádoucí stav v dané oblasti) a stanoví sadu cílů, jichž má být dosaženo. Dále bude obsahovat tematická opatření, jejichž prostřednictvím budou jednotlivé cíle naplněny v posloupnosti, jak bude určená jejich prioritizace. K zajištění realizace a naplňování SRJMK 2021+ stanoví způsob implementace (včetně vymezení odpovědných aktérů implementace SRJMK 2021+, očekávané dopady, předpokládaný časový a finanční rámec atd.). Strategie bude obsahovat způsob vyhodnocení plnění cílů a opatření, vč. sady výsledkových indikátorů a termínů. SRJMK 2021+ bude využívat při zpracování „Aktualizovanou Metodiku přípravy veřejných strategií“ a bude provázána s platnými strategickými dokumenty Jihomoravského kraje, Strategickým rámcem ČR 2030, Brno 2050 a v současné době zpracovávanou Strategií regionálního rozvoje ČR 2021+ (dále jen „SRR ČR 21+“). Další dokumenty jsou na <https://www.databaze-strategie.cz>. Vztah mezi SRJMK 2021+ a platnými strategickými krajskými dokumenty bude řešen odkazem, aby nedocházelo k duplicitám.
4. SMR bude vycházet z aktivit s významným uplatněním prvků SMART region, které byly vybrány z Programu rozvoje Jihomoravského kraje 2018-2021, analýzy SRJMK 2021+, databáze projektových záměrů, doporučení odborníků a zkušeností z jiných regionů (ČR, EU). Cílem SMR je využít výstupů a doporučení a vyhledat v území Jihomoravského kraje aktivity s uplatněním prvků SMART region a zpracovat pilotní projektové záměry, které odpovídají rozvojovým potřebám a možnostem tohoto území a mají předpoklad vysoké přidané hodnoty. Jedná se o základní východisko, jak v území kraje chytřeji, efektivněji a reálně uplatňovat principy udržitelného rozvoje v regionu.
5. Předmětem díla se rozumí:

5.A Zhotovení SRJMK 2021+

5.A.1 Jaká bude SRJMK 2021+ po zpracování:

- problémově a konkurenceschopně orientovaná vůči regionům v ČR a EU – umět definovat problémy a navrhnout jejich správné řešení, pojmenovat a konkurenčně rozvíjet silné stránky území ve srovnání s ostatními regiony.
- partnerská, vertikální i horizontální spolupráce s jasným rozdělením úkolů, vytvoření ideálně všemi respektovaný dokument v území Jihomoravského kraje,
- uplatňována v území v návaznosti na integrované nástroje pro Brněnskou metropolitní oblast, komunitně vedeného místního rozvoje, na strategické dokumenty obcí, měst a dobrovolných svazků obcí, Regionální stálé konference pro území Jihomoravského kraje, SRR ČR 21+, Brno 2050,
- selektivní – neřeší vše, bude hodnotit negativní a rozvojové disparity mezi mikroregiony pro stanovení územní dimenze,
- konkrétní – stanovené, pojmenované a srozumitelné priority, kterých je reálně dosáhnout ve stanoveném časovém horizontu a odpovídajících rozpočtových možnostech kraje (řádná vazba na zdroje financování, stanovení finančních nároků),
- odvážná – nebojí se navrhnout realizaci významných kroků, které přispějí k rozvoji území, zejména k odstranění negativních disparit mikroregionů a chytrých řešení,
- adresná – určení gestoři a klíčoví aktéři jednotlivých navržených opatření, důsledná implementace, naplňování a monitorování,
- nezávislá – snižování vazby na ESIF, efektivnější využití národních zdrojů a vlastního rozpočtu kraje, aktivizace místního potenciálu,
- územně zacílená se zohledněním tematické územní dimenze (objektivně nastavená typologie území, její aktualizace a vyhodnocení),
- provázaná s územním plánováním – Zásady územního rozvoje JMK (koordinace mezi strategickým a územním plánováním),
- stručná, úderná, přehledná a čtivá – snadná orientace a zásadní informace; s důrazem na obsahovou stránku textu, nikoliv jeho rozsah,
- zajímavá, moderní a přitažlivá forma podání – dokument bude mít jednoduchý moderní grafický design, který zaujme na první pohled odbornou a laickou veřejnost.

5.A.2 Zhodnocení naplňování SRJMK 2012-2020 za období 2013-2017 (2018)

1. Zhodnocení naplňování SRJMK 2020 za pětileté období z pohledu klíčových výstupů a stanovených parametrů/kritérií pro jednotlivé cíle, které budou základním vstupem pro zpracování SRJMK 2021+:
 - popis stavu plnění jednotlivých cílů (co bylo vykonáno, co je rozpracováno), zhodnocení dosaženého efektu (co bylo dosaženo) – u cílů, které byly naplněny; identifikaci rizik plnění a jejich dosažitelnost – u cílů, které nebyly doposud naplněny,
 - souhrnné vyhodnocení plnění jednotlivých prioritních os, naplnění globálního cíle a doporučení pro tvorbu SRJMK 2021+,
 - analýza bariér bránících v plnění cílů a vhodnosti tematických opatření,
 - návrh řešení identifikovaných problémů.

5.A.3 Přípravná fáze - stanovení vstupních zdrojů a procesů

1. Audit dostupných relevantních strategických dokumentů na evropské, národní a krajské úrovni s odpovídající dobou platnosti, které ovlivňují SRJMK 2021+, které obsahují informace s vlivem na zpravování SRJMK 2021+. Zpracování jejich struktury provázanosti do strategické mapy.
2. Provedení zmapování situace v rámci Krajského úřadu Jihomoravského kraje a v území Jihomoravského kraje, která by pomohla vydefinovat cílovou skupinu (stakeholdery), vnímání SRJMK 2021+ veřejností, potřeby a očekávání území, rizika a role pro participaci při tvorbě SRJMK 2021+. Výstupem bude:
 - a. zmapování klíčových stakeholderů uvnitř úřadu a území kraje,
 - b. vytvoření harmonogramu zahrnující metody komunikace se stakeholdery v území Jihomoravského kraje (zhotovitel ve spolupráci s objednatelem zorganizuje v průběhu tvorby strategie minimálně 4 veřejná jednání ve dvou kolech). Tematicky stejné projednání bude realizováno jak pro severní, tak pro jižní část kraje,
 - c. způsob participativního zapojení jednotlivých aktérů,
 - d. analýza informací, názorů a souhrnná interpretace veškerých výstupů odpovídajících pro zpracování SRJMK 2021+.

5.A.4 Úvodní část

1. Úvod, účel a využití SRJMK 2021+,
2. Postup a metodika při zpracování SRJMK 2021+, zdroje dat a informací, způsob projednávání se všemi zainteresovanými stranami (viz 5.A.3, odst. 2),
3. Základní používané pojmy a zkratky.

5.A.5 Analytická část

1. Základní stručná charakteristika kraje
2. Sociálně ekonomická analýza

Zhotovitel připraví návrh struktury analytické části pro odsouhlasení ze strany objednatele. Po tomto odsouhlasení zpracuje vlastní odvětvovou, regionální analýzu a také prognózu budoucího vývoje. V analytické části bude kladen důraz na interpretaci dat – souvislosti, tedy vztah příčin a důsledků v rámci dané problematiky. Zároveň zde bude dbáno na stručnost a výstižnost textu s důrazem na jeho obsahovou stránku. Výroky v textu budou podloženy reálnými daty.

2.a Odvětvová analýza

Zhotovitel zpracuje odvětvovou analýzu, která bude zejména obsahovat hlavní tendence vývoje Jihomoravského kraje jako celku v segmentu demografie, obyvatelstva a osídlení, veřejných služeb, ekonomiky kraje, podnikatelského prostředí a trhu práce, výzkumu a vývoje, lidských zdrojů, dopravní infrastruktury a obslužnosti, jednotlivých složek technické infrastruktury, občanské vybavenosti, stavu životního prostředí, venkova a zemědělství, cestovního ruchu, případně jiných částí po dohodě se zadavatelem. Objednatel požaduje od zhotovitele zaměření na problémový a konkurenceschopný přístup k interpretaci výsledků analýz v časovými řadami od roku 2013 (tam, kde to je možné i za odpovídající část roku 2018). Při zpracování odvětvové analýzy zhotovitel v maximální možné míře provede srovnání postavení Jihomoravského kraje v daném ukazateli vůči ostatním krajům ČR a vybraným regionům EU a uvede důvody stojící za daným postavením kraje.

Zhotovitel se v průběhu zpracování odvětvové analýzy zaměří na stěžejní témata, která budou v blízké budoucnosti představovat nové výzvy a významné změny ve společnosti, jako je např. tzv. čtvrtá průmyslová revoluce, digitální ekonomika, sdílená ekonomika, inteligentní města, inteligentní obce, nové technologie, klimatické změny, stárnutí populace a demografické změny atd. V průběhu zpracování je kladen důraz na vyhledávání témat, která mají regionální dopady a obsahově splňují podmínky konceptu SMART region (popíše navrhované a realizované SMART přístupy z ČR a zahraniční v jednotlivých oblastech jako příklady dobré praxe).

V rámci jednotlivých dílčích kapitol zhotovitel provede stručné shrnutí zjištěných skutečností (problémy a příležitosti rozvoje). V závěru odvětvové analýzy zhotovitel zpracuje SWOT analýzu pro celé území kraje – nejprve za jednotlivé segmenty a následně souhrnnou SWOT analýzu. U každé věcné odrážky SWOT analýzy bude uvedena přímá vazba na Analytickou část (název kapitoly a strana), aby byla zřejmá přímá provázanost a reálné zakotvení v datech. Zhotovitel zpracuje komplexní a meziodvětvově provázané celkové shrnutí odvětvové analýzy jako výchozí podklad pro strategickou část.

Součástí SRJMK 2021+ bude stručné shrnutí zjištěných skutečností dle jednotlivých segmentů, shrnutí odvětvové analýzy a souhrnné SWOT analýzy. Ostatní části (tabulky, grafy, texty atd.) budou tvořit přílohu.

2.b Regionální analýza

Zhotovitel zpracuje analýzu jednotlivých správních území obcí s pověřeným obecním úřadem (dále jen „POU“) Jihomoravského kraje (s výjimkou města Brna) dle jednotlivých odvětví s využitím disponibilních statistických zdrojů s důrazem na zohlednění problémového a konkurenceschopného přístupu. Výstupem bude stručná charakteristika jednotlivých POU a stručná SWOT analýza s uvedením max. 5 bodů pro každou část (silné stránky, slabé stránky, příležitosti a hrozby). U každé věcné odrážky SWOT analýzy bude uvedena přímá vazba na Analytickou část (název kapitoly a strana), aby byla zřejmá přímá provázanost. Zhotovitel posoudí velikost rozdílů mezi POU v Jihomoravském kraji a připraví postup pro případný výběr klíčových silných a slabých stránek, příležitostí a hrozeb.

Na základě závěrů regionální analýzy zhotovitel zpracuje na základě průkazných indikátorů návrh tematického vymezení „Hospodářsky a sociálně ohrožených území“ (včetně důvodů vymezení) pro účely krajské území dimenze tak, aby bylo možné lépe reagovat na jejich aktuální socioekonomickou situaci v rámci dotační politiky (krajské, národní) a tím přispět i ke snižování rozdílů mezi mikroregiony. Zhotovitel také zpracuje komplexní územně provázané celkové shrnutí regionální analýzy jako výchozí podklad pro strategickou část.

Součástí SRJMK 2021+ bude stručná charakteristika a SWOT analýza jednotlivých POU dle jednotlivých tematických vymezení a celkové shrnutí regionální analýzy. Ostatní části budou tvořit přílohu.

2.c Projekce budoucího vývoje

Zhotovitel taktéž zpracuje stručnou projekci budoucího vývoje v regionu, která bude mít tři varianty – pesimistickou, realistickou a optimistickou (každá varianta bude popsána maximálně na 2 strany). Tato projekce bude zohledňovat především příležitosti, případně hrozby jak v socio-ekonomickém vývoji v regionu (trh práce, rozvoj průmyslu a lidských zdrojů apod.), tak z hlediska případné změny životního prostředí. Důraz bude opět kladen na kauzalitu jednotlivých oblastí.

5.A.6 Strategická část

1. Na základě analytické části zpracuje zhotovitel návrh problémů, které budou vnímány jako strategické.
2. Formulace Návrhové části bude vycházet z Analytické části (odvětvová a regionální analýza), bude vycházet z doporučení volených a poradních orgánů kraje, odborů krajského úřadu, pracovních skupin a vznesených oprávněných připomínek ze strany odborné a laické veřejnosti v průběhu zpracování SRJMK 2021+. Dále pravomocí svěřených do působnosti kraje, reálných rozpočtových možností kraje, státního rozpočtu a finančních zdrojů EU. Návrhová část nesmí být v rozporu s platnými Zásadami územního rozvoje Jihomoravského kraje.
3. Zhotovitel navrhne strategickou vizi rozvoje Jihomoravského kraje a globální cíl do roku 2030. Po jejím odsouhlasení objednatelem, navrhne strukturu prioritních rozvojových os, v členění na specifické cíle, dále v členění na potenciální tematická opatření, která přispějí k naplňování specifických cílů (schématická struktura strategické části, zdůvodnění jednotlivých specifických cílů, charakteristiky tematických opatření včetně popisu a jejich nositelů, finanční zdroje, územní dopad). Navržená struktura musí plně zohledňovat následně zvolený způsob monitoringu SRJMK 2021+. Opatření budou důsledně vázát na závěry odvětvové a regionální analýzy a výstupy SWOT analýzy. Tematická opatření budou rozdělena dle krátkodobého, střednědobého a dlouhodobého charakteru. Důraz je kladen na větší propojenost témat a zvýraznění tematických opatření, která mají charakter Smart region. Navržená struktura strategické části bude projednána, připomínkována a dopracována dle Komunikační strategie. V rámci navržení tematických opatření zhotovitel zpracuje také analýzu rizik spojených s naplňováním daných opatření.
4. Objednatel poskytne zhotoviteli projektové záměry z databáze záměrů Regionálního akčního plánu pro území Jihomoravského kraje. Součástí budou i strategické projektové záměry v území Jihomoravského kraje, jejich nositelem jsou subjekty zastupující stát. Zhotovitel provede jejich rozdělení dle jednotlivých tematických opatření a vyhodnotí, které mají strategický charakter, nebo naopak obsahově nesplňují podmínky konceptu SMART region, a dají se využít pro zpracování pilotních projektových záměrů. Projektové záměry strategických projektů do roku 2030 dle jednotlivých tematických opatření budou tvořit přílohu SRJMK 2021+.

5.A.7 Prioritizace jednotlivých tematických opatření

Z dosavadních zkušeností s přípravou předchozích strategických dokumentů vyplynulo, že požadavky na podporu byly značně široké a potřeby vždy evidentně přesáhly disponibilní zdroje kraje. Proto je bezpodmínečně nutné požadavky rozlišit dle míry jejich nezbytnosti (potenciálu přidané hodnoty), naléhavosti a schopnosti finanční prostředky účelně a efektivně využít. Pokud má být podpora z rozpočtu kraje a dalších finančních zdrojů efektivní a účelná, měla by být soustředěna pouze na jasně odůvodněné priority s jasně definovanými cíli. Při navrhování hodnotících kritérií tematických opatření, by měl zhotovitel vždy brát v úvahu účinnost, účelnost, užitečnost, politickou průchodnost, finanční náročnost, administrativní uskutečnitelnost a proveditelnost.

1. Zhotovitel navrhne objektivní systém a postup prioritizace tematických opatření dle důležitosti, kde bude brát v potaz:

- tematická opatření, která jsou v přímé kompetenci kraje,
- tematická opatření, která nejsou v kompetenci kraje,
- rozpočtové možnosti kraje.

Navržený systém a postup prioritizace bude odsouhlasen objednatelem.

2. Zhotovitel provede následně transparentní prioritizaci tematických opatření na základě odsouhlaseného postupu.

5.A.8 Vazby a průmět tematických opatření SRJMK 2021+

1. Zhotovitel provede průmět tematických opatření SRJMK 2021+ do priorit a do integrovaných hlavních směrů tematických priorit kohezní politiky EU 2021+.
2. Zhotovitel provede průmět tematických opatření SRJMK 2021+ do typových opatření SRR ČR 21+ (ve zpracování).

5.A.9 Rámcový finanční plán SRJMK 2021+ do roku 2030 a identifikace všech zdrojů financování jednotlivých tematických opatření

1. Zhotovitel zpracuje finanční plán, který bude sestaven dle jednotlivých prioritních os a tematických opatření tak, jak bude navržena a odsouhlasena struktura v návrhové části zadavatelem.
2. Zhotovitel provede uspořádání tematických opatření dle do jednotlivých let platnosti SRJMK 2021+, aby byla zajištěna provázanost na sestavování ročních rozpočtů, rozpočtových výhledů kraje a udržitelnost (harmonogram plnění strategických cílů).
3. V případě, že nebudou existovat zdroje financování tematických opatření, budou označena jako bílá místa.

5.A.10 Implementace a monitoring

1. Zhotovitel navrhne organizační zajištění implementace (schéma odpovědnosti potenciálně zainteresovaných subjektů za jednotlivá tematická opatření v návaznosti na návrhovou část).
2. Zhotovitel zpracuje metodiku hodnocení naplňování SRJMK 2021+ (navržené hlavní indikátory budou zohledňovat vazbu na indikátory SRR ČR 21+) a harmonogram realizace jednotlivých aktivit v návaznosti na návrhovou část. Navržená struktura indikátorů bude jednoduchá a bude mít vypovídající pojmenování vůči specifickým cílům a opatřením. K jednotlivým indikátorům přiřadí výchozí hodnoty a zároveň navrhne způsob jejich vyhodnocování.
3. Zhotovitel navrhne schéma řízení a monitoring strategických cílů a tematických opatření (indikátory výsledku, výstupu a dopadu).
4. Zhotovitel zpracuje seznam rizik, jejich implementaci a postupy řízení rizik.
5. Zhotovitel zpracuje systém kontroly časového, věcného a finančního plnění SRJMK 2021+ (struktura informací o plnění SRJMK 2021+ pro volené orgány Jihomoravského kraje).
6. Návrh mechanismu možných změn ve SRJMK 2021+ v případě významných změn vnějších faktorů.

5.A.11 Přílohy

- odvětvová, regionální analýza a projekce budoucího vývoje,

- rozdělení projektových záměrů strategických projektů dle jednotlivých tematických opatření,
- další věcné a grafické přílohy,
- přehled příloh (např. fotky, obrázky, mapy, kartogramy, grafy, tabulky, schémata).

5.A.12 Stručná verze SRJMK 2021+

Součástí zakázky bude zpracování samostatné stručné textové verze SRJMK 2021+ pro širokou veřejnost v rozsahu cca 50 stran A4 v moderním grafickém pojetí (přitažlivá forma podání).

5.A.13 Komunikační plán

Zhotovitel zpracuje Komunikační plán a postupy medializace SRJMK 2021+ (konkrétní aktivity, jejich četnost a harmonogram) vůči jednotlivým cílovým skupinám pro období, kdy bude schválena ve volených orgánech kraje. Příklady takových aktivit mohou být např. odborné semináře, tiskové zprávy, informační letáky, kreativní brožury, bannery, plakáty, sociální sítě, videospoty atd. Součástí komunikačního plánu bude navržena obsahová struktura marketingového materiálu, který bude možné publikovat elektronickou nebo tištěnou formou plakátu (důraz je kladen na zajímavou, moderní, přitažlivou formu podání a vypovídající schopnost).

5.A.14 Dodržování podmínek při zpracování díla:

- celkový vzhled a obsah dokumentu bude na pohled zajímavý, moderně graficky pojatý s možností využití přitažlivé formy podání, dokument bude laděn v souladu v logem Jihomoravského kraje,
- při zpracování obou analýz (odvětvová a regionální) zhotovitel v maximální možné míře využije názorných možností pro prezentaci analyzovaných dat (např. fotky, obrázky, mapy, kartogramy, grafy, tabulky, schémata),
- zhotovitel zajistí podklady pro projednání návrhu analýzy se zadavatelem, členy pracovních skupin a případně i dalšími subjekty. V rámci tohoto projednání bude prezentovat stav dosažených prací a provede zpracování objektivních připomínek dle pokynů zadavatele,
- projednávání a připomínkování výstupů z dílčích fází SRJMK 2021+ budou probíhat dle postupu navrženého dodavatelem a schváleného objednatelem (subkritérium č. 2 Zadávacích podmínek), zejména v expertních pracovních skupinách Regionální stálé konference pro území Jihomoravského kraje, komisích rady Jihomoravského kraje (www.rskjmk.cz), odvětvovými odbory Krajského úřadu Jihomoravského kraje. V případě projednávání neobsažených témat, bude možné vytvořit další expertní skupiny v souladu s principem územního partnerství,
- všechny údaje musí být objektivní a doložitelné (musí být vždy známa odpověď na otázku jak a z jakého zdroje byl/a údaj/informace získána a jak je možné ji ověřit),
- v SRJMK 2021+ budou uplatněny principy SMART, rovných příležitostí a udržitelného rozvoje (zák. č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, v platném znění; zák. č.114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění, NATURA 2000),
- SRJMK 2021+ nebude v rozporu nebo duplicitní s ostatními strategickými a koncepčními dokumenty kraje,
- budou definovány všechny navržené měřitelné ukazatele v návaznosti na krajské a národní strategické dokumenty (např. Program rozvoje Jihomoravského kraje 2018-2021, připravovaná Strategie rozvoje ČR 2021+ atd.),

- transparentní, aktivní zapojení a partnerská spoluúčast odborné a laické veřejnosti na procesu zpracování, včetně průběžného vypořádání podnětů a připomínek.

5.B Zhotovení pilotních projektových záměrů s významným uplatněním prvků konceptu SMART region

5.B.1 Přehled aktivit s významným uplatněním prvků konceptu SMART region

V rámci schváleného Programu rozvoje Jihomoravského kraje 2018–2021, byly jako vstupní aktivity s významným uplatněním prvků konceptu SMART region pojmenovány:

1. Rozvoj elektronických odbavovacích, řídicích a informačních systémů v dopravě
2. Koordinace systému parkování v návaznosti na IDS JMK („chytré parkování“)
3. Podpora zavádění vysokorychlostního internetu
4. Využití informačních technologií při prevenci bezpečnosti
5. Podpora uplatnění Smart prvků ve školách
6. Podpora uplatnění Smart prvků v oblasti sociální péče (např. náramky sledující životní funkce pacientů v domácí péči a umožňující automatizovaně přivolat pomoc)
7. Využití moderních informačních technologií k informování obyvatel kraje
8. Vytvoření operativního informačního systému pro efektivní řízení krizových situací
9. Uplatnění technologií a IT řešení v budovách kraje a krajských organizací
10. Aktivní a moderní přístup podpory podnikání a inovací
11. Využití potenciálů ekonomiky odstartované díky rozvoji informačních technologií
12. Zvýšení informovanosti účastníků cestovního ruchu s využitím moderních technologií

5.B.2 Analýza projektových záměrů s uplatněním prvků konceptu SMART region

V návaznosti na výše vyjmenované aktivity (5.B.1) a další oblasti s potencionálně významným uplatněním prvků konceptu SMART region bude provedeno zhodnocení území kraje, které bude zpracováno na základě doporučení z analytické části SRJMK 2021+, sběru připravovaných nebo realizovaných projektových záměrů zaměřených na „chytrá řešení“, popř. rozhovorů s nositeli těchto záměrů a zkušeností dobré praxe z jiných regionů (ČR, EU).

Zhotovitel zhodnotí, vybere a předloží projektové náměty s dopadem do celého nebo části území Jihomoravského kraje, které projdou rozdělením z hlediska tematického zaměření a možností realizace. Vybraná témata (projektové záměry) včetně jejich prioritizace budou doporučena k dalšímu rozpracování do podoby pilotních projektových záměrů. Tato témata a záměry budou předložena zadavateli ke schválení ve formě strukturované dle tematických oblastí návrhové části SRJMK 2021+.

5.B.3 Pilotní projektové záměry

Vybraná témata a projektové záměry s významným uplatněním prvků konceptu SMART region zhotovitel dále rozpracuje do úrovně podrobných pilotních projektových záměrů jako příklady dobré praxe. Výstupy analytického zhodnocení území optikou implementace nástrojů a řešení „SMART regionu“ budou založeny na propojení a synergii dílčích SMART řešení a nástrojů s chytrými sítěmi a technologiemi, na otevřené komunikaci a široké spolupráci s relevantními aktéry veřejného, soukromého, akademického i neziskového sektoru a na dlouhodobém plánování a ucelené vizi. Pilotní projektové záměry s významným uplatněním prvků konceptu SMART musí

odpovídat potřebám a specifickým podmínkám území Jihomoravského kraje a musí minimálně obsahovat informace uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.

5.C Posouzení vlivu SRJMK 2021+ na životní prostředí a veřejné zdraví dle 100/2001 Sb.

Zajištění posouzení vlivu SRJMK 2021+ na životní prostředí a veřejné zdraví dle 100/2001 Sb. bude provedeno tak, aby SRJMK 2021+ mohl být schválen Zastupitelstvem kraje. Jednotlivé kroky posouzení jsou obsaženy ve Směrnici. Součástí bude veřejné projednání.

V.

Technické požadavky na zpracování předmětu díla

1. Veřejná zakázka bude zhotovena v tištěné a digitální podobě (DOCX – Microsoft Word, PDF – Acrobat Reader).
2. Veřejná zakázka bude zhotovena ve třech tištěných vyhotoveních a jednom vyhotovení v digitální podobě na nosiči CD-ROM (součástí CD-ROM budou prezentační výstupy pro internetové stránky kraje a prezentace v PowerPointu ve formátu PPTX pro kraj).
3. Průřezová PowerPoint prezentace bude vytvořena ve formátu PPTX.

VI.

Doba a místo plnění, místo předání

1. Termín zahájení plnění: po uzavření smlouvy.
2. Termín pro dokončení a předání jednotlivých částí díla vč. zpracování připomínek k dílu:
 - a) termín pro dokončení a předání díla dle čl. IV odst. 5.A.2, 5.A.3 – nejpozději do 28.06.2019
 - b) termín pro dokončení a předání díla dle čl. IV odst. 5.A.4, 5.A.5 – nejpozději do 27.09.2019
 - c) termín pro dokončení a předání díla dle čl. IV odst. 5.A.6, 5.A.7, 5.A.8, 5.A.9, – nejpozději do 31.01.2020
 - d) termín pro dokončení a předání díla dle čl. IV odst. 5.A.10, 5.A.11, 5.A.12, 5.A.13 – nejpozději do 27.03.2020
 - e) termín pro dokončení a předání díla dle čl. IV odst. 5.B.2, 5.B.3, – nejpozději do 30. 06.2020
 - f) termín pro dokončení a předání díla dle čl. IV odst. 5.C – nejpozději do 30. 04.2020
 - g) termín pro dokončení a předání díla v celém rozsahu dle čl. IV odst. 5.A, 5.B, 5.C – nejpozději do 30.06.2020
3. Termíny pro realizaci veřejných projednávání se stakeholdery (5.A.3., odst. 2):
 1. kolo veřejných projednávání: nejpozději do 20.09.2019,
 2. kolo veřejných projednávání: nejpozději do 24.01.2020,
 3. kolo veřejných projednávání: nejpozději do 10. 04. 2020.

4. Zhotovitel se zavazuje předat objednateli dílo v celém rozsahu jeho zadání nejpozději **do 30.06. 2020**. Místem předání díla je Krajský úřad Jihomoravského kraje, odbor regionálního rozvoje, Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno.
5. Zhotovitel se zavazuje uspořádat 5 odborných seminářů v budově Krajského úřadu Jihomoravského kraje, Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno ve spolupráci s objednatelem. Objednatel si vyhrazuje právo změnit místo konání odborných seminářů.
6. Pracovní jednání a proces připomínkování Veřejné zakázky bude probíhat v budově Krajského úřadu Jihomoravského kraje, Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno.
7. Místem předání všech verzí Veřejné zakázky, příp. dalších výstupů díla je Jihomoravský kraj, odbor regionálního rozvoje, Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno.

VII. Cena díla

1. Cena díla je sjednána dohodou smluvních stran, jako cena nejvýše přípustná a činí:

cena bez DPH (základ pro určení výše daně) činí:	890 000	Kč
sazba DPH:	21	%
výše DPH:	186 900	Kč
Cena celkem včetně DPH:	1 076 900	Kč

2. Cena díla byla předložena zhotovitelem jako nabídková cena a v této výši byla akceptována objednatelem.
3. Sjednaná cena díla je cenou nejvýše přípustnou, se započtením veškerých nákladů, rizik, příp. zisku, kterou je možné překročit pouze v případě změny (zvýšení) sazby DPH, a to tak, že zhotovitel připočítá ke sjednané ceně bez DPH daň z přidané hodnoty v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění zdanitelného plnění. Pokud dojde ke snížení sazby DPH k datu uskutečnění zdanitelného plnění, připočte zhotovitel ke sjednané ceně bez DPH daň z přidané hodnoty v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
4. Do sjednané ceny díla jsou zahrnuty veškeré náklady zhotovitele na vytvoření díla a jeho hmotné zachycení, zejména cestovní výdaje, náklady na softwarové vybavení použité pro vytvoření díla a jeho hmotné zachycení a odměny autorům jednotlivých částí díla.
5. Cena zahrnuje i odměnu zhotovitele za oprávnění objednatele užívat hmotné zachycení díla ke všem způsobům užití díla tak, jak je nutné k dosažení účelu smlouvy i nad rozsah sjednaný v této smlouvě.
6. Zhotovitel prohlašuje, že:
 - a) nemá v úmyslu nezaplatit DPH u zdanitelného plnění podle této smlouvy,
 - b) nejsou mu známy skutečnosti nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže DPH zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
 - c) nezkrátí DPH nebo nevyhlásí daňovou výhodu.

VIII. Platební podmínky

1. Cena díla bude uhrazena objednatelem ve dvou splátkách, a to:
 - a) 1. splátka ceny díla ve výši 50 % ze sjednané ceny díla dle čl. VII bude uhrazena po realizaci a předání díla v rozsahu dle čl. VI odst. 5.A.2, 5.A.3, 5.A.4, 5.A.5, 5.A.6, 5.A.7, 5.A.8, 5.A.9,
 - b) 2. splátka ve výši ve výši 50 % ze sjednané ceny díla dle čl. VII bude uhrazena po realizaci díla v rozsahu dle čl. VI odst. 5.A.10, 5.A.11, 5.A.12, 5.A.13, 5.B.2, 5.B.3, 5.C tj. po řádném předání dokončeného díla v celém rozsahu jeho zadání dle této smlouvy.

2. Podkladem pro zaplacení je daňový doklad – faktura vystavená zhotovitelem, která musí obsahovat veškeré náležitosti účetního a daňového dokladu stanovené platnými právními předpisy. Podkladem pro vystavení faktur je protokol o předání a převzetí předmětu díla či jeho části vyhotovený dle čl. X. odst. 2 této smlouvy. Faktura bude mít zejména tyto náležitosti:
 - a) označení a číslo,
 - b) označení smluvních stran,
 - c) důvod fakturace, popis práce, přesné označení díla,
 - d) označení bankovního ústavu a číslo účtu, na který má být placeno,
 - e) den odeslání faktury a lhůta splatnosti,
 - f) datum uskutečnění zdanitelného plnění,
 - g) částka k úhradě,
 - h) příloha – protokol o předání a převzetí předmětu díla či jeho části.

3. Objednatel neposkytuje zálohy. Lhůta splatnosti faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli.

4. Objednatel je oprávněn před uplynutím data splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti, přílohy nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Zhotovitel vystaví objednateli novou fakturu se správnými údaji, popř. doplní přílohu podle odst. 2 tohoto článku a dnem jejího doručení začíná běžet nová 30denní lhůta splatnosti.

IX. Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel je oprávněn v průběhu provádění díla kontrolovat kvalitu, způsob provedení a soulad se zadáním ve smlouvě a zhotovitel je povinen objednateli na požádání poskytnout možnost provést kontrolu.

2. Zhotovitel se zavazuje během zpracovávání díla konzultovat s objednatelem; případné změny při provádění díla může provádět jen se souhlasem objednatele. Objednatel si vyhrazuje právo odsouhlasit všechny subdodavatele, kteří se budou na zhotovování díla společně se zhotovitelem podílet.

3. Zhotovitel bere na vědomí, že dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je zhotovitel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

4. Zhotovitel je povinen v průběhu provádění díla poskytovat objednateli informace o provádění díla, dodržovat obecně závazné předpisy, technické normy, postupovat s náležitou odbornou péčí a chránit zájmy objednatele.
5. Zhotovitel je povinen průběžně informovat objednatele o všech změnách, které by mohly v průběhu prací na díle nebo po dokončení díla zhoršit pozici objednatele, dobytost pohledávek nebo práv z odpovědnosti za vady. Zejména je zhotovitel povinen oznámit objednateli změny své právní formy, změny v osobách oprávněných jednat za zhotovitele, úpadek, vstup do likvidace, změnu adresy pro doručování, změnu peněžního účtu apod.
6. Zhotovitel je oprávněn na základě předběžného projednání s objednatelem provést změny v projektovém týmu, a to v případě závažných důvodů pro takovou změnu (např. výpověď zaměstnance). V takovém případě je zhotovitel povinen objednateli tuto změnu v týmu odůvodnit a zároveň předložit odbornou způsobilost nového člena týmu, a to v souladu s bodem 4.1.e Zadávací dokumentace.
7. Zhotovitel je povinen realizovat dílo včas a v řádné kvalitě, při realizaci díla bude postupovat s náležitou odbornou péčí a profesionálně.
8. Objednatel si vymíňuje, že dílo a jednotlivé výstupy nebudou obsahovat věcné ani formální chyby, budou odpovídat stanovenému zadání a budou provedeny v dohodnuté formě. Zhotovitel je povinen předávat dílčí části díla v dohodnutých termínech.
9. Zhotovitel odpovídá v průběhu realizace díla za škody způsobené porušením svých povinností podle této smlouvy.
10. Zhotovitel je povinen v průběhu realizace díla počínat si tak, aby v rámci své činnosti nezpůsobil objednateli škodu nebo nepoškodil dobré jméno objednatele.
11. Zhotovitel se zavazuje během realizace předmětu plnění průběžně konzultovat s objednatelem jakékoliv nejasnosti; případné změny při realizaci předmětu plnění může provádět jen se souhlasem objednatele.
12. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, není-li stanoveno nebo mezi smluvními stranami dohodnuto jinak. V případě pochybností se oznámení považují za doručená 3. den po jejich prokazatelném odeslání.
13. Zhotovitel se zavazuje k mlčenlivosti o případných důvěrných informacích, s nimiž by mohl přijít do styku.
14. Zhotovitel se zavazuje, že dílo, které může obsahovat utajované skutečnosti, být předmětem obchodního tajemství nebo obsahovat osobní údaje, sám nepoužije za jiným účelem než k plnění předmětu této smlouvy a neposkytne třetím osobám. Zhotovitel také prohlašuje, že výsledky bez souhlasu objednatele neposkytne třetím osobám, aby nedošlo k porušení práv a právem chráněných zájmů jiných osob.

X.

Splnění závazků a majetková práva k dílu

1. Závazek zhotovitele provést dílo je splněn jeho řádným dokončením a předáním předmětu díla objednateli dle této smlouvy bez zjevných vad.
2. Zhotovitel předá předmět díla či jeho části objednateli v termínech a místech podle čl. VI. této smlouvy. O předání a převzetí předmětu díla či jeho části bude zhotovitelem vyhotoven písemný protokol o předání a převzetí; protokol bude podepsán zástupci smluvních stran. Zjevné vady spočívající v tom, že realizace díla nebude odpovídat zadání podle smlouvy, je objednatel povinen uplatnit při převzetí předmětu díla, ostatní vady je objednatel povinen uplatnit bez zbytečného odkladu poté, co tyto vady zjistí.
3. Dnem řádného předání předmětu díla se rozumí den předání předmětu díla objednateli v kvalitě a rozsahu odpovídajícím této smlouvě. Dnem řádného předání předmětu díla nabývá objednatel k předmětu díla vlastnické právo a přechází na něj nebezpečí škody na věci a nabývá oprávnění vykonávat k předmětu díla majetková práva.
4. V případě, že zhotovitel v rámci plnění této smlouvy vytvoří předmět díla, který bude autorským dílem podléhajícím ochraně podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, takto vytvořené autorské dílo bude považováno za dílo zhotovené na objednávku a bude považováno za kolektivní autorské dílo zaměstnanců zhotovitele, kteří jej vytvořili ke splnění svých povinností vyplývajících z pracovněprávního vztahu k zhotoviteli.
5. Dnem předání předmětu díla (či jeho části), které má charakter autorského díla, přechází na objednatele oprávnění autorské dílo užívat ke všem způsobům užití v neomezeném rozsahu, včetně oprávnění dále zpracovat příslušné části autorského díla a pořizovat jejich rozmnoženiny, dílo zveřejnit nebo poskytnout třetím osobám i nad rozsah sjednaný v této smlouvě (dále jen „licence“). Objednatel není povinen licenci využít.
6. Zhotovitel uděluje objednateli výhradní licenci pro časově a teritoriálně neomezené užití autorského díla. Součástí výhradní licence je oprávnění objednatele upravit či jinak měnit autorské dílo, jeho název nebo označení autora, oprávnění spojit autorské dílo s jiným dílem, jakož i zařadit jej do díla souborného.
7. Zhotovitel uděluje objednateli souhlas k poskytnutí oprávnění tvořících součástí licence zcela nebo zčásti třetí osobě, a dále uděluje objednateli souhlas s postoupením licence zcela nebo zčásti třetí osobám.
8. Zhotovitel prohlašuje, že poskytnutím licence objednateli neporušuje práva duševního vlastnictví třetích osob a že je oprávněn na objednatele licenci převést. V případě, že zhotovitel nedodrží toto ustanovení, zavazuje se uhradit veškeré nároky třetích osob z důvodu porušení práv duševního vlastnictví třetích osob a dále náhradu škody způsobenou tím objednateli.
9. Zhotovitel není oprávněn autorské dílo sám využívat nebo poskytnout jeho kopie jiné osobě.

XI.

Práva z vadného plnění, záruka za jakost

1. Zhotovitel poskytuje objednateli záruku za jakost díla. Vadou díla se pro účely této smlouvy rozumí rozpor mezi sjednanými podmínkami provedení díla a skutečným stavem díla. Záruka počíná po předání příslušné části plnění objednateli.
2. Záruční doba činí 24 měsíců a počíná běžet ode dne předání a převzetí předmětu díla.
3. Smluvní strany se dohodly, že za včasné oznámení vad díla považují oznámení vad kdykoli v záruční době.
4. Objednatel je oprávněn uplatnit práva z vady díla (reklamovat) písemně a bezprostředně po zjištění vad. V reklamaci objednatel vady popíše, případně uvede, jak se projevují.
5. Smluvní strany se dohodly, že v případě vady díla, kterou objednatel uplatní v záruční době, má objednatel především právo požadovat na zhotoviteli její bezplatné odstranění (dodáním nového bezvadného plnění či jeho části nebo opravou) v přiměřené lhůtě, kterou objednatel zhotoviteli za tímto účelem stanoví. Objednatel má vůči zhotoviteli dále tato práva z odpovědnosti za vady:
 - a) na poskytnutí přiměřené slevy z ceny díla odpovídající rozsahu reklamovaných vad či nedodělků,
 - b) na odstoupení od smlouvy, kdy vady či nedodělky jsou takového charakteru, že ztěžují či dokonce brání v užívání předmětu díla,
 - c) právo na zaplacení nákladů na odstranění vad v případě, kdy si objednatel vady či nedodělky opraví nebo odstraní sám nebo použije třetí osoby k jejich odstranění.
6. Zhotovitel je povinen v návaznosti na objednatel uplatněnou vadu zahájit práce na odstranění zjištěné vady, a to i v případě, že svoji odpovědnost za takto uplatněnou vadu neuzná. V případě, že zhotovitel za uplatněné vady neručí, budou mu následně vzniklé náklady objednatel uhrzeny do 30 dnů od doručení jejich písemného uplatnění zhotovitelem.
7. Záruční doba se prodlužuje o dobu potřebnou k odstranění zjištěné vady.

XII.

Sankce, odstoupení od smlouvy

1. Nesplní-li zhotovitel svůj závazek dokončit a předat dílo nebo jeho část ve sjednaném rozsahu a čase plnění, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli zaplacení smluvní pokutu ve výši: 0,2 % z celkové ceny díla za každý započatý den prodlení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.
2. Nesplní-li zhotovitel v dohodnutém termínu svůj závazek odstranit řádně uplatněné vady a nedodělky vytknuté při převzetí předmětu díla či jeho části nebo v průběhu záruční doby, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % ceny díla za každý i započatý den prodlení až do úplného odstranění vad. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.
3. Bude-li objednatel v prodlení s úhradou faktury-daňového dokladu, je zhotovitel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení po termínu splatnosti až do doby zaplacení dlužné částky.

4. Smluvní pokuty a úroky z prodlení podle tohoto článku jsou splatné do 30 dnů ode dne, kdy povinná strana obdrží od strany oprávněné písemnou výzvu k zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, která bude obsahovat jejich vyčíslení.
5. Zaplacením smluvních pokut dle této smlouvy není dotčeno právo objednatele na náhradu škody vzniklé mu v příčinné souvislosti s jednáním, nejednáním či opomenutím zhotovitele.
6. Od této smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení povinností jednou smluvní stranou, jestliže je takové porušení povinnosti označeno za podstatné touto smlouvou nebo zákonem.
7. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy považují zejména nedodržení dohodnutého předmětu plnění a nedodržení doby plnění.
8. Je-li zřejmé již v průběhu plnění díla, že právní, technické, finanční či organizační změny na straně zhotovitele budou mít podstatný vliv na plnění této smlouvy, může objednatel od smlouvy odstoupit.
9. Objednatel si vyhrazuje právo od smlouvy odstoupit, pokud zjistí, že zhotovitel při podání nabídky na veřejnou zakázku, na základě které je realizováno dílo dle této smlouvy, uvedl nepravdivá prohlášení nebo informace za účelem získat veřejnou zakázku nebo jiný majetkový prospěch.
10. Odstoupení je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že písemné oznámení odeslané s využitím provozovatele poštovních služeb, bylo doručeno třetí pracovní den po jeho odeslání některou ze smluvních stran. Smluvní strany se dohodly, že odstoupením se tato smlouva od počátku ruší.
11. Odstoupením od této smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, úroků z prodlení a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení.

XIII.

Závěrečná ujednání

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k úkonům podle této smlouvy jménem objednatele oprávněna kontaktní osoba, popř. jiný pověřený úředník Krajského úřadu Jihomoravského kraje. Toto ustanovení se nevztahuje na podpis dodatků k této smlouvě.
2. Tato smlouva a práva i povinnosti z ní vzniklá i výslovně touto smlouvou neupravená se řídí platnými a účinnými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
3. Objednatel vylučuje možnost jakýchkoliv odchylek ve smyslu ustanovení § 1740 odst. 3 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
4. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru objednatele zhotovitel výslovně souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

5. Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení této smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy nebo obsahu anebo z okolností, za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu smlouvy.
6. Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je ve smlouvě výslovně sjednáno jinak. Smluvní strany si současně potvrzují, že si nejsou vědomy žádných doposud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
8. Tuto smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran. Dohoda o ukončení smluvního vztahu musí být písemná, jinak je neplatná.
9. Tuto smlouvu je možno měnit pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
10. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední stranou.
11. Smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že návrh na uveřejnění smlouvy v registru smluv podá objednatel.
12. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, souhlasí s ním a po přečtení prohlašují, že byla sepsána dle jejich pravé, dobrovolné a svobodně projevené vůle v souladu s veřejným pořádkem a dobrými mravy, na důkaz čehož připojují na konec smlouvy své podpisy.

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O uzavření smlouvy rozhodla Rada Jihomoravského kraje v souladu s § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na své 100. schůzi konané dne 03.06.2019 usnesením č. 7420/19/R100.

V Brně dne 27.06.2019

V Praze dne 11.06.2019

.....
Jihomoravský kraj
objednatel

.....
zhotovitel

Pilotní projektový záměr

s významným uplatněním prvků konceptu SMART region

1. Operační program	Integrovaný regionální operační program NUTS 2 Jihovýchod (<i>příklad názvu</i>)		
2. Prioritní osa	2. Rozvoj udržitelného cestovního ruchu (<i>příklad názvu</i>)		
3. Oblast podpory	2.1 Rozvoj infrastruktury pro cestovní ruch (<i>příklad názvu</i>)		
4. Název projektu	Vybudování páteřních cyklistických stezek v Jihomoravském kraji (<i>příklad názvu</i>)		
5. Umístění a krajská příslušnost projektu	Město/obec, kde je projekt umístěn, okres, ORP, kraj,. Pokud projekt pokrývá více než jedno město nebo rozsáhlejší oblast, uveďte města nebo dotčené území.		
6. Cíl projektu	Proč projekt připravujete? Jaký problém chcete vyřešit a čeho chcete dosáhnout?		
7. Jak tento cíl souvisí s cílem oblasti podpory?			
8. Vztah projektu k dalším plánovacím/programovým dokumentům	V jakém vztahu je tento projekt k dalším strategickým dokumentům? Např. (strategie rozvoje kraje, strategické plány měst, integrované strategie, mikroregionální strategie, sektorové strategie v regionu atd.)		
9. Popis projektu	Stručný text, popisující co se stane, pokud bude projekt realizován – jaké činnosti budou provedeny.		
10. Předkladatel projektu – instituce, organizace	Název, adresa, právní forma/ typ instituce, (kraj, obec, s.r.o., o.p.s., atd.).		
11. Zodpovědný zástupce předkladatele projektu	Jméno, funkce, telefon a e-mail osoby, která ponese odpovědnost		
12. Manažer projektu	Jméno, telefon (i mobilní) a e-mail.		
13. Partner (partneři) projektu	Subjekty zapojené do realizace projektu.		
14. Zodpovědný zástupce partnera projektu	Jméno, telefon a e-mail.		
15. Výstup(y) projektu	Popis přímých (okamžitých) výstupů projektu. Je pravděpodobné, že bude více než jeden.		
16. Výsledek(y) projektu	Jaké výsledky budou dosaženy, jak povedou výstupy k výsledkům, jak projekt přispěje k řešení nějakého konkrétního problému.		
17. Očekávaný dopad projektu	Jaký problém bude realizací projektu řešen, příslušnost/souvislost s cílem příslušného opatření programu		
18. Jak tento dopad souvisí s opatřením a jeho cílem?	Mějte na paměti, že projekt musí přispět k dosažení cílů tematického opatření SRJMK 2021+.		
19. Klienti/ uživatelé projektu	Kdo bude mít prospěch z realizovaného projektu/jeho aktivit? Uveďte cílovou skupinu.		
20. Zpracované podkladové studie / provedené	Jaké přípravné studie jsou zpracované		
		ANO	NE

průzkumy a jiná připravená dokumentace	Předběžná studie proveditelnosti		
	Studie proveditelnosti		
	Analýza nákladů a výnosů		
	Studie dopadů na životní prostředí (EIA)		
	Analýza/studie trhu práce		
	Marketingová studie/Průzkum trhu		
	Podnikatelský plán		
	Jiné (specifikujte – např. územní rozhodnutí, stavební povolení atd.):		
21. Podkladové studie/ průzkumy a dokumentace, které je ještě nutno zpracovat		ANO	NE
	Předběžná studie proveditelnosti		
	Studie proveditelnosti		
	Analýza nákladů a výnosů		
	Studie dopadů na životní prostředí (EIA)		
	Analýza/studie trhu práce		
	Marketingová studie/Průzkum trhu		
	Podnikatelský plán		
Jiné (specifikujte – např. územní rozhodnutí, stavební povolení atd.):			
22. Celkové předpokládané náklady projektu (v tis. Kč)	tis. Kč		
23. Předpokládané zdroje národního spolufinancování	Národní zdroje:	V tis. Kč.	%
	Státní fondy		
	Státní rozpočet		
	Krajské fondy		
	Krajský rozpočet		
	Městské a obecní rozpočty		
	Vlastní (privátní):		
24. Vstupy projektu (popis a kvantifikace)			
Materiální/fyzické zdroje/vstupy	<i>Např. budovy, vybavení,... uveďte, jakým způsobem budou tyto vstupy zajištěny – např. nakoupeny, pronajaty, stávající vlastní,...</i>		
Lidské zdroje/vstupy	<i>Pracovníci (pozice), kteří budou projekt realizovat – počet a popis činnosti.</i>		
Institucionální/řídící zdroje/vstupy	<i>Uveďte, která organizace a konkrétně osoba (pozice) bude odpovědná za organizaci a řízení projektu; jakou má tato organizace zkušenost s řízením takovýchto projektů, a jakou má na řízení projektu vyčleněnou kapacitu.</i>		
25. Očekávaný začátek projektu	Měsíc/rok		
26. Očekávaný konec projektu	Měsíc/rok		
27. Rozložení předpokládaných	Rok	tis. Kč	

nákladů vynaložených v letech	2019	
	2020	
	2021	
	2022	
	2023	
	2024	
	2025	
	2026	
	2027	
	2028	
	2029	
	2030	
28. Finanční udržitelnost projektu	<i>Jak budou aktivity (výstupy) projektu financovány po ukončení realizace projektu?</i>	
29. Institucionální udržitelnost	<i>Kdo (která organizace) bude odpovídat za provádění aktivit po ukončení realizace projektu (udržitelnost)?</i>	
30. Předpoklady/ podmínky realizace projektu	<i>Které kroky musí být učiněny/ co musí nastat dříve než projekt může být zahájen?</i>	
31. Rizika	<p>Jaká jsou rizika, že projekt</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>nebude realizován vůbec</i> • <i>nebude realizován podle původního plánu (nepřinese očekávané výstupy/výsledky/dopady)</i> 	
32. Má tento projekt vazbu na jiný – již realizovaný – projekt? Popište jaký.		
33. Má tento projekt vazbu na jiný předkládaný projekt? Pokud ano, uveďte jaký		

4

PLÁN PŘÍPRAVNÝCH PRACÍ NA PROJEKTU (ČASOVÝ ROZVRH)			
Aktivita č.	Popis přípravných kroků/aktivit potřebných pro zahájení realizace projektu (chronologicky)	Odpovědnost <i>Organizace a osoba</i>	Termín splnění <i>Měsíc/rok</i>
1			
2			

PLÁN AKTIVIT PROJEKTU (ČASOVÝ ROZVRH)

Úkol	Popište potřebné aktivity, trvání a následnost	Odpovědnost <i>Organizace a osoba</i>	Termín realizace <i>Měsíc/rok</i>
1			
2			
3			
4			
5			
6			