



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Krajský úřad Pardubického kraje

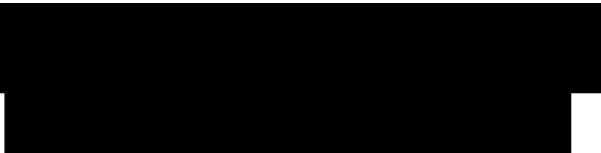
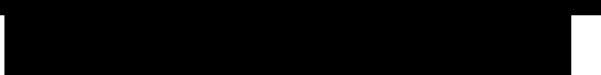
Smlouva o poskytování služeb č. OR/19/23645

„Technický dozor investora při realizaci stavby Realizace úspor energie - Speciální ZŠ, MŠ a PŠ Moravská Třebová, budovy C a D“

Smluvní strany

Objednatel: **Pardubický kraj**
Sídlo - adresa: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
Zastoupen: Mgr. Richardem Červenkou, vedoucím odboru rozvoje Krajského úřadu Pardubického kraje
Osoby oprávněné jednat ve věcech technických: Ing. Jiří Kunt, Ph.D. nebo Bc. Hana Jarošová nebo Ing. Kristýna Šťastná
IČ: 70892822
DIČ: CZ70892822, neplátce DPH
Bankovní spojení: ČSOB a.s.
č.ú.: 222907724/0300

a

Poskytovatel: **AZ OPTIMAL s.r.o.**
Sídlo - adresa: Presy 853, 538 21 Slatiňany
Zastoupen: 
Osoby oprávněné jednat ve věcech technických: 
IČ: 275 10 468
DIČ: CZ 275 10 468
Bankovní spojení: KB Chrudim
č.ú.: 35-8652020257/0100
Sp. zn. zápisu v OR: zapsána u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl C, vložka 233 02

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytování služeb na výkon technického dozoru investora (dále jen „smlouva“):

Článek I. **Předmět smlouvy**

1. Předmětem plnění dle této smlouvy je komplexní zajištění služeb technického dozoru investora v průběhu realizace stavby „Realizace úspor energie - Speciální ZŠ, MŠ a PŠ

Moravská Třebová, budovy C a D“ a všech souvisejících činností nezbytných pro řádnou realizaci uvedené stavby prováděné v rámci realizace projektů spolufinancovaných z OPŽP:

- a) **„Realizace úspor energie - Speciální ZŠ, MŠ a PŠ Moravská Třebová, budovy C a D“**
 - b) **„Realizace úspor energie - Speciální ZŠ, MŠ a PŠ Moravská Třebová, budovy C a D – rekuperace“**
2. Poskytovatel se zavazuje, že pro objednatele vykoná činnosti v rozsahu a za podmínek stanovených touto smlouvou.
 3. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli úplatu ve výši a za podmínek stanovených touto smlouvou.

Článek II.

Rozsah činnosti

1. Poskytovatel se zavazuje v rámci plnění předmětu této smlouvy zabezpečit zejména následující činnosti:
 - a) seznámit se s projektovou dokumentací stavby, stavebním povolením, smlouvou o dílo uzavřenou mezi objednatelem a zhotovitelem stavby **„Realizace úspor energie - Speciální ZŠ, MŠ a PŠ Moravská Třebová, budovy C a D“** (dále jen „smlouva o dílo“) a s obsahem vydaných správních rozhodnutí,
 - b) účastnit se na předání a převzetí staveniště,
 - c) podílet se na průběžném dopracování a změnách realizačních dokumentací (účast na jednáních/poradách a místních šetřeních),
 - d) dohlížet nad prováděním stavebních prací, jejich souladem s předanou projektovou dokumentací a příslušnou smlouvou o dílo, nesmí být prováděny práce nad rámec smlouvy o dílo bez jejich odsouhlasení, jakékoli změny musí být řešeny ve změnovém řízení,
 - e) kontrolovat dodržování podmínek stavebního povolení a jiných závazných správních rozhodnutí vydaných ke stavbě po dobu realizace stavby,
 - f) kontrolovat dodržování stavebního zákona a dalších předpisů, norem a závazných pokynů výrobců materiálů a dodávek, dohlížet nad prováděním předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací a zajišťovat doklady o nich,
 - g) spolupracovat s autory projektu, koordinovat požadavky autorských dozoru projektantů a zhotovitelů, koordinovat práce více zhotovitelů při souběhu prací,
 - h) prověřovat části stavebních prací, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupné a pořizovat zápisy o této kontrole včetně fotodokumentace,
 - i) kontrolovat věcnou a cenovou správnost a úplnost oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými v příslušné smlouvě o dílo s tím, že fakturované položky musí být důkladně prověřeny a nesmí být fakturovány položky, které nebyly dodány; dále zajišťuje jejich předání objednateli k proplacení,
 - j) vést přehled čerpání jednotlivých položek rozpočtu z hlediska jejich nedočerpání nebo přečerpání,
 - k) zajišťovat od uživatele protokolární potvrzení dodávek, které mají charakter movitých věcí (účet 022) a drobného dlouhodobého hmotného majetku (účet 028) před potvrzením zjišťovacího protokolu,
 - l) navrhnout a provádět opatření na odstraňování nedostatků a vad projektové dokumentace ve spolupráci s projektantem, zhotovitelem stavby a objednatelem,
 - m) dohlížet nad řádným vedením stavebních deníků, zaznamenávat všechny skutečnosti rozhodné pro řádný průběh stavby, kontrolovat zápisy zhotovitele a vyjadřovat se k nim,

- n) odsouhlasovat a projednávat dodatky a nutné změny dokumentace, které neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby; ostatní doplňky a změny předkládat s vlastním vyjádřením objednateli,
 - o) ověřovat správnost všech návrhů zhotovitele na změny cen, termínů nebo jiných podmínek smlouvy, připojovat k nim své stanovisko a předávat je objednateli,
 - p) uplatňovat technická řešení směřující k hospodárnosti stavby nebo budoucího provozu dokončené stavby,
 - q) dohlížet nad dodržováním bezpečnostních a požárních předpisů, nad udržováním pořádku na staveništi, spolupracovat s pracovníky zhotovitele, uživatele a objednatele při provádění opatření k odvrácení nebo omezení škod v případě ohrožení stavby živelnými událostmi,
 - r) kontrolovat postup prací v souladu se smlouvou o dílo a upozorňovat zhotovitele na nedodržení termínu dle sjednaného harmonogramu, případně připravovat podklady pro uplatňování majetkových sankcí vůči zhotoviteli, podávat návrhy na řešení vzniklých prodlev,
 - s) uplatňovat práva ze závazkových vztahů v rozsahu zabezpečované činnosti po dobu realizace stavby,
 - t) zajišťovat technický dozor nad prováděním prací,
 - u) svolávat a řídit kontrolní dny, pořizovat z těchto jednání zápisy a rozesílat je účastníkům výstavby,
 - v) kontrolovat a odsouhlasovat podklady pro pravidelnou měsíční fakturaci (soupisy prací a zjišťovací protokoly),
 - w) sledovat a evidovat množství méně- a víceprací – dle dohody s objednatelem,
 - x) sledovat časový harmonogram stavby,
 - y) kontrolovat zajištění dokumentace skutečného provedení včetně dohledu nad zaznamenáním všech odchylek,
 - z) příprava převímky dokončeného díla a kolaudačního řízení stavby, zajištění všech potřebných dokladů, účast při převzetí,
 - aa) kontrola odstranění vad a nedodělků zjištěných při převzetí a při kolaudaci v dohodnutých termínech,
 - bb) kontrola vyklizení staveniště,
 - cc) bezodkladně informovat objednatele o všech závažných skutečnostech, plnit jeho další pokyny související bezprostředně s prováděním stavby,
 - dd) zajistit další činnosti a úkony vyplývající z předmětu díla výše nespecifikované, které je nezbytné provést nebo zajistit k řádnému provedení a kolaudaci, popř. k předčasnému užívání nebo zkušebnímu provozu stavby.
2. Poskytovatel je povinen v závislosti na plnění výše uvedené smlouvy informovat objednatele o průběhu prací na zhotovení stavby tak, aby objednatel mohl splnit včas své povinnosti.
 3. Poskytovatel si je vědom, že ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly realizované při kontrole a tuto součinnost v případě, že k tomu bude objednatelem vyzván, poskytnout.

Článek III.

Práva a povinnosti poskytovatele

1. Jestliže se poskytovatel v průběhu plnění svých závazků podle této smlouvy dozví o skutečnostech, nasvědčujících tomu, že kvalita prováděných prací neodpovídá podmínkám stanoveným v dokumentaci stavby, náklady stavby jsou vyšší než stanovené rozpočtem

stavby nebo plnění harmonogramu či konečný termín realizace předmětného souboru staveb by mohly být ohroženy, je povinen o tom neprodleně informovat objednatele.

2. Poskytovatel je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu objednatele, dle platných právních předpisů.
3. Poskytovatel je povinen předložit před uzavřením smlouvy originál nebo úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v přímé souvislosti s činností poskytovatele při plnění této smlouvy a to ve výši pojistného plnění minimálně **250 000 Kč**. Poskytovatel je povinen pojistnou smlouvu udržovat po dobu poskytování činnosti v platnosti.
4. Poskytovatel sdělí objednateli kontaktní údaje osob, které budou činnost, jež je předmětem smlouvy, fyzicky vykonávat, bez zbytečného odkladu po uzavření smlouvy. V případě změny v těchto osobách poskytne nové kontaktní údaje objednateli ihned.

Článek IV.

Odměna, platební podmínky

1. Odměna, kterou je objednatel povinen zaplatit poskytovateli za plnění dle této smlouvy činí:
 - cena bez DPH **235 000,- Kč** (dále jen smluvní odměna)
 - DPH **49 350,- Kč**
 - cena vč. DPH **284 350,- Kč**
2. Smluvní odměna je stanovena jako pevná a nepřekročitelná za veškeré činnosti poskytovatele uvedené dle této smlouvy. DPH bude fakturována podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, platného a účinného ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Smluvní strany ujednávají, že při změně sazby DPH se cena díla vč. DPH navyšuje/snižuje v souladu s touto změnou sazby.
3. Poskytovatel nemá nárok na náhradu nákladů. Strany výslovně stanoví, že veškeré náklady poskytovatele jsou pokryty jeho smluvní odměnou v souladu bodem 1 tohoto článku.
4. Poskytovatel bude fakturovat **měsíčně** poměrnou část smluvní odměny odpovídající délce smlouvy. Přílohou každé faktury bude specifikace rozsahu provedených činností.
5. Dílčí daňové doklady/faktury budou poskytovatelem vystavovány v oddělených fakturačních řadách dle členění projektů následovně:
 1. řada daňových dokladů/faktur - RÚE – Speciální ZŠ, MŠ a PŠ Moravská Třebová, budovy C a D“, SO 01 stavební objekt (kromě části - D.1.1.4.3 Vzduchotechnika)
 2. řada daňových dokladů/faktur - RÚE – Speciální ZŠ, MŠ a PŠ Moravská Třebová, budovy C a D“, část – D.1.1.4.3 Vzduchotechnika
6. Lhůta splatnosti bude činit 30 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení faktury objednateli. Zaplacením se pro účely této smlouvy rozumí odepsání příslušné částky z účtu objednatele na účet poskytovatele.
7. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle platných obecně závazných právních předpisů. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Od doručení opravené nebo přepracované faktury běží nová lhůta splatnosti.

Článek V.

Doba trvání

1. Smlouva se uzavírá na dobu do uvedení stavby do trvalého provozu nebo vydání kolaudačního souhlasu a do odstranění vad a nedodělků díla, nejdéle však do **31. 3. 2020**.
2. Smluvní strany mohou tuto smlouvu písemně vypovědět. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi. Při

ukončení smluvního vztahu výpovědí má poskytovatel právo na poměrnou část odměny odpovídající činnosti, kterou řádně vykonal do posledního dne výpovědní lhůty. Poměrná část odměny bude zaplacená, jak je uvedeno v čl. IV., nedohodnou-li se účastníci jinak.

3. Smluvní strany ujednávají, že tato smlouva zaniká v případě, kdy objednatel upustí od záměru předmětnou stavbu realizovat, a to z jakéhokoli důvodu.

Článek VI.

Sankce, možnost odstoupení od smlouvy

1. V případě, že poskytovatel poruší své povinnosti vyplývající z této smlouvy nebo stanovené zákonem, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 % z celkové dohodnuté odměny včetně DPH za každé jednotlivé porušení v termínu do 30 dnů od doručení výzvy k úhradě smluvní pokuty
2. Celková výše smluvních pokut, které mohou být zaplacený poskytovatelem, je omezena částkou 40 % z celkové smluvní ceny.
3. Uhrazením smluvních pokut poskytovatelem nezaniká právo objednatele domáhat se škody vzniklé činnostmi poskytovatele.
4. Škody vzniklé objednateli vlivem činnosti poskytovatele se poskytovatel zavazuje zaplatit objednateli nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy bude objednatelem o vzniklé škodě a její výši prokazatelně informován.
5. V případě prodlení objednatele s úhradou faktur dle čl. IV smlouvy je poskytovatel oprávněn uplatňovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.
6. Porušení závazků uvedených v Článku II., bod 1., pod písm. a), d), e), f), h), i), j) k) o), q), r), t), v) poskytovatelem a rovněž případ, kdy celková výše smluvních pokut, které musí být zaplacený poskytovatelem podle smlouvy, přesáhla částku uvedenou v bodu 2. tohoto článku, je považováno za podstatné porušení smlouvy, a pro tyto případy smluvní strany dohodly, že je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.

Článek VII.

Závěrečná ustanovení

1. Změny této smlouvy lze činit pouze písemně, a to formou vzestupně číslovaných dodatků odsouhlasených a podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran. To neplatí v případě změn údajů uvedených v záhlaví smlouvy (např. kontaktních údajů smluvních stran nebo jednajících osob), které lze provést na základě oznámení příslušné smluvní strany. Toto oznámení učiní příslušná smluvní strana písemně nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy ke změně došlo.
2. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 – Povinnosti poskytovatele vyplývající z finanční spoluúčasti evropských fondů na realizaci projektu.
3. S ohledem na právní úpravu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění, ujednávají smluvní strany následující:
 - a) Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti nejdříve uveřejněním v registru smluv.
 - b) Objednatel odešle tuto smlouvu ke zveřejnění v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ČR bezprostředně po jejím uzavření.
 - c) Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství ve smyslu ust. § 504 občanského zákoníku.
 - d) Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku.

4. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Osobní údaje uvedené v této smlouvě, budou použity výhradně pro účely plnění této smlouvy nebo při plnění zákonem stanovených povinností. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních stránkách Pardubického kraje www.pardubickykraj.cz/gdpr.
4. Tato smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž objednatel obdrží stejnopisy tři a poskytovatel stejnopisy dva.
5. Tato smlouva vstupuje v platnost dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a v účinnost nejdříve dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
6. Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

V Pardubicích dne: 28. 06. 2019

Objednatel:

Poskytovatel:



Pardubický kraj
Mgr. Richard Červenka
vedoucí odboru rozvoje Krajského úřadu
Pardubického kraje

AZ OPTIMAL s.r.o.





Příloha č. 1 ke smlouvě č. OR/19/23645

Povinnosti poskytovatele vyplývající z finanční spoluúčasti evropských fondů na realizaci projektu

Název projektu:

a) „Realizace úspor energie - Speciální ZŠ, MŠ a PŠ Moravská Třebová, budovy C a D“, registrační číslo projektu CZ.05.5.18/0.0/0.0/18_100/0009220

b) „Realizace úspor energie - Speciální ZŠ, MŠ a PŠ Moravská Třebová, budovy C a D – rekuperace“, registrační číslo projektu CZ.05.5.18/0.0/0.0/18_100/0009219

Stavba:

„Realizace úspor energie - Speciální ZŠ, MŠ a PŠ Moravská Třebová, budovy C a D“

Název operačního programu: „Operační program životní prostředí 2014 – 2020“

Číslo výzvy: „100“

Řídící orgán: „Ministerstvo životního prostředí České republiky“

- 1) Na každé faktuře bude jednoznačně uvedeno, že se jedná o projekt související s Operačním programem Životní prostředí 2014 – 2020 (dále jen OPŽP) včetně uvedení přesného názvu projektu a registračního čísla projektu. Faktury musí obsahovat účel fakturovaných částek, vše plně v souladu se zadávací dokumentací.
- 2) Poskytovatel si je vědom, že ve smyslu § 2, písm. e), zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen poskytnout součinnost při výkonu finanční kontroly a to v případě, že k tomu bude objednatelem vyzván.
- 3) Poskytovatel se ve spolupráci s objednatelem zavazuje poskytnout kontrolním orgánům jakékoliv dokumenty vztahující se k realizaci projektu, podat informace a umožnit vstup do svého sídla a jakýchkoliv dalších prostor a na pozemky související s projektem nebo jeho realizací. Poskytovatel se zavazuje poskytnout na výzvu své daňové účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v rozsahu, který souvisí s projektem. Poskytovatel se dále zavazuje provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření vedoucí k odstranění kontrolních zjištění a informovat o nich příslušný kontrolní orgán, objednatele a poskytovatele dotace.

Kontrolními orgány se rozumí osoby pověřené ke kontrole Evropskou komisí, Evropským účetním dvorem, Nejvyšším kontrolním úřadem, Ministerstvem financí ČR, Ministerstvem životního prostředí ČR a dalšími ministerstvy, řídicím orgánem OPŽP, jakož i dalšími orgány oprávněnými k výkonu kontroly (např. státní stavební dohled).

- 4) Poskytovatel bere na vědomí, že poskytovatel dotace je oprávněn provést u projektu nezávislý vnější audit. Poskytovatel je povinen při výkonu auditu spolupůsobit.

5) Poskytovatel je povinen spolupracovat s objednavatelem při zpracování monitorovacích zpráv (průběžných, etapových nebo závěrečných), žádostí o platbu, oznámení žadatele o změně projektu, závěrečného vyhodnocení akce.

6) Poskytovatel se zavazuje archivovat dokumenty související s dílem až do roku 2030.

7) Poskytovatel se zavazuje písemně poskytnout na žádost objednatele jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu a to ve lhůtě stanovené objednatelem.

Další povinnosti poskytovatele vyplývají také z „Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu životní prostředí pro období 2014-2020“ a dalších dokumentů OPŽP dostupných na <http://www.opzp.cz/dokumenty/>. V případě rozporu v textu dokumentů s ustanoveními této smlouvy má přednost text smlouvy.

8) Poskytovatel se zavazuje, že veškeré další informační materiály (např. zápisy z jednání, prezenční listiny, pozvánky atd.) budou obsahovat název projektu, logo OPŽP a logo EU se sloganem a dalším povinným textem na všech dokumentech týkajících se projektu (např. na zápisech z jednání, prezenčních listinách apod.) – dle předlohy.