



SERVISNÍ SMLOUVA

č. 005-St-2019

podle zákona č. 89/2012 Sb., část 4, hlava II, díl 8, §2586 a násl., Občanského zákoníku

1. Smluvní strany

1.1 Zhotovitel: Vivid Service s.r.o.

Zastoupen: Janem Štefkem

Adresa: Dvorská 232/3, 503 11 Hradec Králové

IČO: 05718295

Spis.značka: C138639 vedená u Krajského soudu v Hradci Králové

Bank.spojení:

Telefon:

e-mail:

1.2 Objednatel: Domov seniorů Uhlířské Janovice, příspěvková organizace

Zastoupen: Ing. Václavem Váňou, MPA, ředitelem organizace

Kont. osoba: Martin Vondráček

Adresa: Topolová 918, Uhlířské Janovice

IČO: 48677744 DIČ: CZ48677744

Bank. spojení:

Číslo účtu:

Telefon:

e-mail :

2. Předmět smlouvy

2.1. Zhotovitel se zavazuje provádět pro objednatele servisní služby spočívající v provedení servisu dle této Smlouvy o dílo, které zahrnují:

- provedení celkové kontroly zařízení – proměření ovládacích napětí
- seřízení regulačních okruhů - PID regulátorů, hysterezí a diferencí
- přecejchování čidel teploty, tlaku a vlhkosti
- zkoušku provozu zařízení v automatickém i ručním režimu
- drobné úpravy a nastavení software do 1hod na zařízení
- práce techniků v ceně servisní návštěvy **dle potřeby, maximálně - 6hod.**
- kontrola funkcí a nastavení dispečerského pracoviště-vyčištění PC

Zkoušena budou všechna zařízení připojená ke stanici - čidla, akční členy a ovládaná motorická zařízení (otvírá/zavírá vyp/zap ...)

1. vstupní digitální a analogové signály - kontrola a korekce naměřených hodnot, digitální hodnoty odzkoušeny spínáním

2. proběhne kontrola terminálu DDC ve smyslu korespondence zobrazovaných hodnot se skutečností

3. kontrola případné přenastavení parametrů regulačních obvodů regulace

4. kontrola nastavení uživatelských parametrů a žádaných hodnot

5. Dále bude vystaven protokol o vyzkoušení havarijních stavů, viz. níže, s výpisem havarijních stavů a potvrzením o jejich funkčnosti

Ke každému servisovanému zařízení bude vystaven servisní list.



3. Místo plnění

3.1. Domov seniorů Uhlířské Janovice, Topolová 918, Uhlířské Janovice

4. Čas plnění

4.1. Zhotovitel se zavazuje provádět plnění dle této smlouvy v době od: 1.6.2019 do: 31.5.2021

4.2. Zhotovitel bude provádět servisní službu na výše uvedeném zařízení **2x** krát ročně. V pravidelných intervalech. První bude proveden nejpozději do 30.6.2019.

4.3. Práce zhotovitele budou provedeny dle požadavku objednatele, který zajistí přístup do určených prostor včetně odborného dozoru.

4.4. Při závadě na zařízení typu **HAVÁRIE** zahájí zhotovitel opravu do **72** hodin od prokazatelného nahlášení a dokončí jí v době co nejkratší, přiměřené povaze závady a situaci na místě provádění opravy. Při **PORUŠE** zahájí zhotovitel opravu do **7 dnů** od prokazatelného nahlášení.

HAVÁRIÍ se myslí stav kdy nelze zařízení provozovat a to ani v nouzovém režimu či ručně.
PORUCHOU se myslí stav, kdy je zařízení schopno omezeného či ručního provozu, či provozu v nouzovém režimu.

5. Cena plnění

5.1. Cena za provádění servisu se stanoví dohodou smluvních stran takto

a) cena jedné servisní prohlídky činí celkem: **19 765,-Kč bez DPH.**

Dopravné a cestovní náhrady jsou zahrnuty v celkové ceně servisu.

Cena za dálkový dohled: **2 000,- bez DPH.**

DÁLKOVÝM DOHLEDEM se rozumí kontrola zařízení pomocí internetu v případě potřeby zákazníka.

Cena za roční držení pohotovosti: **6 000,- bez DPH.**

b) základní hodinová sazba pro práci technika nad rámec servisní smlouvy,, případně při servisní události dle aktuálního sazebníku firmy v pracovní dny, příplatek za práce mimo běžnou pracovní dobu činí 25% za běžnou pracovní dobu se považuje pracovní doba od 7⁰⁰ do 16⁰⁰, příplatek za práci ve dnech pracovního klidu je 50% .

Dopravné a cestovní náhrady dle platného sazebníku vydávaného jednou ročně vždy do konce ledna. Za aktuální ceník se považuje ceník přiložený k této smlouvě.

Budou-li vykonávány práce, jež budou ohodnocené dle bodu b) odstavce 5 Cena plnění dle této smlouvy, je zhotovitel povinen informovat objednatele o této skutečnosti, a to před započítáním vykonávaných prací.

6. Platební podmínky

6.1. Objednatel se zavazuje uhradit faktury dle termínu splatnosti a to maximálně do 14-ti kalendářních dnů ode dne doručení faktury. Zhotovitel je oprávněn vyúčtovat servisní služby po jejich provedení a předání. Dálkový dohled a pohotovost, jsou-li sjednány, budou fakturovány vždy do konce dubna za daný kalendářní rok.



7. Sankce

7.1. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury je objednatel povinen uhradit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.

7.2 Způsobí-li některá ze smluvních stran straně druhé škodu porušením své povinnosti z této smlouvy nebo z obecně závazného předpisu, zavazuje se uhradit celou výši náhrady škody straně poškozené do 30-ti dnů od písemného vyčíslení škody, s tím, že takové vyčíslení musí obsahovat prokázání výše škody (doložení konkrétních položek), jinak je neúčinné.

8. Záruka za provedené opravy

8.1. Zhotovitel se zavazuje poskytnout objednateli záruky za provedené opravy v délce 6 měsíců, na náhradní díly dle jejich výrobců .

9. Ostatní ujednání

9.1. Zhotovitel se zavazuje sepsat zápis o provedení servisní služby, jež bude zhotoviteli sloužit pro fakturaci výkonů dle této smlouvy.

9.2. Odpovědný pracovník zhotovitele bude s pověřeným pracovníkem objednatele projednávat záležitosti spojené s upřesňováním termínů provedení servisní služby. Její termín je odpovědný pracovník objednatele povinen upřesnit nejpozději pět dnů před požadovaným termínem provedení. Odpovědný pracovník objednatele je povinen zhotoviteli potvrdit zápis o provedení servisní služby.

Odpovědným pracovníkem zhotovitele je stanoven :

1.: Jan Štefek Mobilní telefon

Pověřeným pracovníkem objednatele je stanoven :

1.: Martin Vondráček Mobilní telefon:

Výše uvedená pověření a kontakty mohou být stranami měněny i bez změny smlouvy. K účinnosti změny je třeba, aby tato byla druhé straně písemně doručena.

10. Závěrečná ustanovení

10.1. Zhotovitel i objednatel mohou smlouvu vypovědět písemnou výpovědí. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a začne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena.

10.2. Tuto smlouvu je možno změnit nebo doplnit pouze písemným dodatkem odsouhlaseným oběma smluvními stranami.

10.3. Smlouva se sepisuje ve třech vyhotoveních, kdy zhotovitel obdrží jeden výtisk a objednatel dva výtisky.

11. Přílohy

11.1. Přílohou je aktuální sazebník firmy Vivid Service s.r.o. .

Zhotovitel:



V Hradci Králové, dne

.....
Jan Štefek, jednatel

Objednatel:

V Uhlířských Janovicích, dne

.....
Ing. Václav Váňa, MPA , ředitel



Fakturační adresa:
Vivid Service s.r.o.
Dvorská 232/3, 503 11 Hradec Králové

Poštovní adresa:
Jan Štefek, Medkova 1312/15
500 02 Hradec Králové

IČ: 05718295
Bankovní spojení:
4419755339/0800