

ev.č. sml.: **2017-11-1**

SMLOUVA O SPRÁVĚ POČÍTAČOVÉ SÍTĚ

uzavřená v souladu s § 269 odst. 2. zák. č. 513/91 Sb. v platném znění (dále jen "Obchodní zákoník")

I. Smluvní strany

Objednatel: Střední škola Gemini Brno, příspěvková organizace.
Vaculíkova 14
638 00 Brno
IČ: 48515027
zastoupená Mgr. Tomášem Anderlem, ředitelem

Správce: Victory Bartoš s.r.o.
Rybnická 85/3A, Brno 634 00
IČ: 06356427, DIČ: CZ06356427

Dále společně též **Smluvní strany**.

II. Předmět smlouvy

1. Objednatel je právnická osoba provozující počítačové sítě pro své účely.
2. Předmětem smlouvy jsou činnosti Správce směřující k zajištění provozuschopnosti, efektivnímu využití technického vybavení (dále též SW a/nebo HW) počítačové sítě v sídle Objednatele (dále též PS) za podmínek podle této smlouvy.
3. Činnost Správce spočívá zejména v preventivní údržbě, servisu, reakce na požadavky Objednatele, monitorování stavu počítačové sítě, poskytování odborné pomoci, metodické a koncepční činnosti při rozvoji IT infrastruktury Objednatele. Správce se zavazuje vykonávat služby s odbornou péčí prostřednictvím svých zaměstnanců, případně třetích osob, vyžaduje-li to povaha činnosti. Pověření třetí osoby některými úkony je možné jen po písemném souhlasu Objednatele.
4. Přehled činností a jejich periodičnost je specifikována v příloze č.1.této smlouvy

III. Čas a místo plnění

1. Činnosti specifikované v článku II. budou prováděny na zařízení v sídle Objednatele. Objednatel může požádat Správce o provedení zásahu na svých zařízeních i mimo uvedené lokality.
2. V případě požadavku nahlášeného Objednatelem je Správce povinen zahájit soustavnou činnost směřující k vyřešení požadavku:
 - a. nejdéle do 48 hodin od nahlášení závady neohrožující provoz počítačové sítě Objednatele,
 - b. nejdéle do 24 hodin od ohlášení závady ohrožující provoz počítačové sítě Objednatele.

- c. okamžité řešení problému v účtárně v případě havárie počítače při zpracování dat v rámci termínovaných úkolů (situací, které mohou zásadním způsobem ovlivnit chod a financování školy)
3. Úkony Správce prováděné mimo provozovnu Objednatele:
 - a. Z důvodů zkrácení reakční doby a zvýšení pružnosti servisu Objednatel souhlasí s využitím prostředků vzdálené správy, při kterém Správce průběžně monitoruje technický stav klíčových prvků sítě Objednatele. Při zjištění závady informuje Objednatele a podniká kroky k nápravě dle podmínek této smlouvy.
 - b. O úkonech prováděných mimo sídlo Objednatele, informuje Správce osobu Objednatele dle XI. 1. a. před jejich započatím a po jejich dokončení prostřednictvím elektronické pošty. V informaci o dokončení zásahu je uveden čas, strávený pracovníkem Správce při řešení daného úkolu.
 - c. Pro dálkovou správu a monitorování stavu sítě je využíváno části pásma stávajícího internetového připojení nebo telefonních linek.

IV. Odměna

1. Odměna za provádění činností se stanoví na základě ceníku : **Ceny jsou koncové včetně dph**
 - a. Pausální odměna za správu počítačové sítě v současném technickém stavu je ~~1000,-~~ za měsíc. Tato odměna zahrnuje nejvýše 10 hodin prací a 4 výjezdy.
 - b. Při překročení bude odměna účtována v hodinové sazbě ~~100,-~~ a při překročení ~~100,-~~ výjezdů dohodnutých v odst. 1. a. výjezd technika do místa na území města Brna ~~100,-~~
2. Bude-li HW a SW rozšířen/zmenšen oproti rozsahu sítě při uzavření smlouvy bude cena a rozsah měsíčních hodin dle 1. a. zvýšena/snížena na základě dohody obou smluvních stran dodatkem k této smlouvě.
3. Kromě odměn uvedených v čl. IV. 1. se Objednatel zavazuje uhradit Správci veškeré opodstatněné a prokazatelně vynaložené náklady jiné než osobní povahy v souvislosti s poskytováním služeb dle této smlouvy (zejména výdaje za cestování, ubytování při práci mimo území m. Brna apod.) (dále jen „Náklady“). Zhotovitel je povinen si vyžádat písemný souhlas Zákazníka s vynaložením takovýchto nákladů.
4. Cena nezahrnuje (i) náhradní díly, (ii) nový HW a SW, (iii) licence programového vybavení a (iv) další obdobné položky.

V. Platební a fakturační podmínky

1. Správce vystaví po skončení kalendářního měsíce fakturu za provedené služby dle podmínek v této smlouvě.
2. Faktura je splatná do 15 dní od vystavení. Zaplacením rozumí připsání fakturované částky na bankovní účet Správce, který bude uveden na faktuře.

VI. Další práva a povinnosti Správce

3. Správce se zavazuje poskytnout přístupová práva k počítačové síti zákazníka nebo její části třetím stranám pouze na základě písemné žádosti kontaktní osoby Objednatele.
4. Správce se zavazuje instalovat komerční software a rozšiřovat počet přístupových licencí pouze na základě souhlasu kontaktní osoby Objednatele.
5. Správce se zavazuje uchovat pro potřebu Objednatele doklady, jež nabyl v souvislosti se svou činností pro Objednatele, a to po dobu, po kterou tyto doklady mohou být významné pro ochranu zájmů Objednatele.

VII. Práva a povinnosti Objednatele

1. Objednatel je povinen poskytnout Správci veškerou součinnost a zajistit podmínky nutné pro splnění předmětu smlouvy.
2. Objednatel je povinen seznámit Správce se všemi důležitými skutečnostmi, které mohou mít vliv na funkci počítačové sítě.
3. Objednatel je povinen hlásit své požadavky některým ze způsobů dle čl. XI. 1.
4. Objednatel je povinen předem se Správcem konzultovat rozšíření počítačové sítě o nová zařízení nebo programové vybavení. Integrací nevhodně zvoleného hardware a software může dojít ke snížení výkonu nebo nestabilitě počítačové sítě jako celku.
5. Objednatel je povinen seznámit své zaměstnance s metodickými pokyny Správce a tyto pokyny dodržovat. Objednatel je povinen vyjádřit se k písemným upozorněním Správce.

VIII. Záruky

1. Správce se zavazuje, že prováděné činnosti budou odpovídat podmínkám této smlouvy budou realizovány odborně na úrovni současných poznatků v této oblasti jeho vyškolenými pracovníky.
2. Správce se dále zaručuje, že bezplatně odstraní závady prokazatelně způsobené jeho činností během správy sítě.
3. Záruka se zejména nevztahuje na škody způsobené závadou počítačové sítě, která nastala vlivem:
 - hardwarové poruchy,
 - chyby aplikačního software,
 - virů a počítačových hackerů,
 - externími vlivy, živelnými pohromami, poruchami telefonického spojení, elektrického napájení apod.,
 - neoprávněných nebo neodborných zásahů jakékoliv osoby do počítačové sítě, kromě pracovníků Správce, či osob jím písemně pověřených,
 - závad, které nastanou po předchozím písemném upozornění a jimž mohl Objednatel zabránit,

pokud o těchto vlivech nemusel Správce prokazatelně vědět, nebyl o nich informován, či jim nemohl stávajícím technickým vybavením Objednatel zabránit.

IX. Sankce

1. Nedodrží-li Správce prokazatelně dobu zásahu stanovenou v čl. III. 2. je Správce povinen snížit paušální odměnu dle čl. IV. 1. fakturovanou Objednateli o:
 - a. 5% z této částky za každé takové opoždění v případě prodlení se zahájením zásahu nejvýše o 48 hodin,
2. Správce je oprávněn účtovat penále z prodlení plateb Objednatele ve výši 0,05 % z celkové dlužné částky za každý den prodlení s úhradou faktury Objednatелеm.

X. Ochrana informací

1. Každá ze Smluvních stran se zavazuje uchovat v tajnosti všechny informace týkající se druhé Smluvní strany, které (i) získala přímo či nepřímo od druhé Smluvní strany v souvislosti s uzavřením a plněním této smlouvy, a/nebo (ii) jsou obsaženy v této smlouvě, a/nebo (iii) jí budou sděleny druhou Smluvní stranou v souvislosti s touto smlouvou, a to bez ohledu na formu, v jaké byly tyto informace získány (dále jen „Důvěrné informace“). Důvěrné informace jsou považovány za informace důvěrného charakteru ve smyslu § 271 Obchodního zákoníku a zároveň za obchodní tajemství ve smyslu § 17 Obchodního zákoníku.
2. Za Důvěrné informace se nepovažují informace, které (i) jsou nebo se stanou veřejně známé nebo veřejně dostupné z jiného důvodu než v důsledku porušení této smlouvy, nebo (ii) je Smluvní strana povinna sdělit nebo zpřístupnit oprávněným osobám na základě právních předpisů s tím, že takovými sdělením nebo zpřístupněním nepřestávají být Důvěrnými informacemi a nejsou dotčeny závazky Smluvních stran s nimi nakládat jako s Důvěrnými informacemi podle této smlouvy.
3. Správce je oprávněn kopírovat/přenášet data uložená v počítačové síti Objednatele pouze s jeho předchozím písemným příkazem a pouze v souvislosti s dohodnutými službami pro Objednatele.

XI. Vzájemná komunikace

1. Vzájemná komunikace Smluvních stran v souvislosti s touto smlouvou může probíhat písemně doporučeným dopisem, faxem, kurýrem, osobně, telefonicky, elektronickou poštou (e-mailem). Veškeré písemné dokumenty budou adresovány do sídel Smluvních stran.
2. Pokyny a požadavky na Správce vydává Mgr. Tomáš Anderle nebo jeho pověřený pracovník Mgr. Štěpánek Stanislav
3. Veškeré návrhy na rozvoj IT infrastruktury, nákupy a pořízení nového HW a SW podléhají schválení pověřené osoby objednatel.
4. Za stranu Správce je pro jednání pověřen Viktor Bartoš - tel. 739434849, pc-servisbrno@email.cz adresa pro doručení Rybnická 85/3a Nový Lískovec 63400
5. Smluvní strany se zavazují si neprodleně sdělit změny jakýchkoliv údajů uvedených v tomto článku.
6. Smluvní strany berou na vědomí, že v případě elektronické komunikace prostřednictvím zejména mobilních telefonů, faxu nebo elektronické pošty může dojít ke ztrátě, zničení, neúplnému nebo opožděnému doručení, neoprávněnému získání, použití nebo zneužití přenášených dat (dále jen "Ztráta dat"). V takovémto případě se Smluvní strany zavazují podniknout veškeré kroky potřebné k zamezení či maximálnímu omezení Ztráty dat a dále

veškeré kroky potřebné k omezení nebo zabránění vzniku škody v případě že, ke Ztrátě dat dojde.

XI. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s tím, že může být skončena jedním z následujících způsobů:
 - a. výpovědí bez udání důvodu podle čl. XII.
 - b. dohodou.
2. Tato smlouva může být vypovězena kteroukoliv ze Smluvních stran bez udání důvodu písemným oznámením o výpovědi adresovaným druhé Smluvní straně. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy bylo oznámení o výpovědi doručeno druhé Smluvní straně.
3. Smluvní strany se zavazují, že vyvinou maximální úsilí, aby jejich veškeré závazky byly vypořádány nejpozději ke dni skončení této smlouvy.
4. Skončením této smlouvy nejsou dotčeny povinnosti Objednatele zaplatit Správci Odměnu dle čl. IV. 1. a uhradit Správci náklady dle čl. IV.3.

XII. Řešení sporů, rozhodčí doložka

Smluvní strany se zavazují, že vyvinou veškeré úsilí k dosažení smírného urovnání jakýchkoliv sporů, které mohou vzniknout z této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou, včetně jejího uzavření, platnosti a otázek souvisejících. Pokud se takový spor i přes úsilí vynaložené Smluvními stranami nepodaří vyřešit smírnou cestou, bude nadále řešen v rozhodčím řízení, pokud je v dané věci rozhodčí řízení přípustné, a to Rozhodčím soudem při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky (dále jen "Rozhodčí soud") třemi rozhodci. Každá ze Smluvních stran sporu určí jednoho rozhodce a tito rozhodci zvolí předsedajícího rozhodce. Jestliže Smluvní strana, která má jmenovat rozhodce, tak neučiní do 14 dnů od doručení výzvy druhé Smluvní strany, nebo nemohou-li se jmenování rozhodci ve stejné lhůtě shodnout na osobě předsedajícího rozhodce, jmenuje rozhodce nebo předsedajícího rozhodce na žádost kterékoliv ze Smluvních stran předseda Rozhodčího soudu. Místem konání rozhodčího řízení je Praha. Smluvní strany souhlasí s tím, že rozhodčí řízení, včetně ústního jednání, písemných důkazů a korespondence bude vedeno v českém jazyce. Rozhodnutí Rozhodčího soudu je konečné, pro obě Smluvní strany závazné a bude obsahovat výrok o nákladech řízení.

Důležité: pokud se zjistí že do tiskáren, které byly námi nakoupeny, byly použity neoriginální tonerové a jiné náplně, zaniká záruka!
Důrazně doporučujeme, odebírat náplně pouze námi dodané! Kompaktní nebo neoriginální náplně mohou zničit tiskárnu!!

XIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
2. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy a související s ní, která v ní nejsou výslovně uvedena, se řídí příslušnými ustanoveními právních předpisů.
3. Jakékoli změny nebo dodatky k této smlouvě a dohoda o skončení této smlouvy musí mít písemnou formu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a každá Smluvní strana obdrží jeden stejnopis.

V Brně dne 1.11.2017

Objednavatel

Střední škola Gemini Brno,
příspěvková organizace
638 00 Brno, Vaculíkova 14
IČ: 485 15 027
tel.: 38 23 23 23

V Brně dne 1.11.2017

Správce:

Victory Bartoš s.r.o.
Rybnická 85/3A, Brno 634 00
Tel: +420 739 434 849
IČ: 06356427, DIČ: CZ06356427
www.pc
pc-servis

Vyřizuje Viktor Bartoš tel.: 38 23 23 23