

SMLOUVA O DÍLO SMLDEU-22-112/2019

„Úklidové služby Správy KRNPAP

uzavřená v souladu s ust. § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

Článek 1.

Smluvní strany

1. Smluvní strana: **Správa Krkonošského národního parku**
Se sídlem: Dobrovského 3, Vrchlabí 54301
IČ: 00088455
DIČ: CZ00088455

zastoupená: PhDr. Robin Böhnisch, ředitel

(dále jen „objednatel“)

a

2. **Poskytovatel: FM Servis Trutnov, s.r.o.**
se sídlem/bytem: Strmá 523, Trutnov 541 03
zapsaný dne: 23.3.1998 v obchodním rejstříku,
vedeném OR Ks HK., oddíl C vložka 13098
IČO/r.č.: 25286935
DIČ: CZ25286935

zastoupený: Petr Folc

(dále jen „poskytovatel“)

(dále jen „smluvní strany“)

Smluvní strany na základě výsledku veřejné zakázky „Úklidové služby Správy KRNPAP“ vyhlášené objednatel^m uzavírají tímto tuto smlouvu:

Článek 2.

Předmět díla, termín a místo plnění

2.1. Poskytovatel se zavazuje provádět práce dle technické specifikace v místech uvedených v této smlouvě a v četnosti dle přílohy č. 3, která tvoří nedílnou součást této smlouvy úklidové služby včetně doplňování hygienických prostředků (dále jen „úklidové služby“) a objednatel se zavazuje platit poskytovateli za řádně prováděné úklidové služby dohodnutou smluvní cenu. Poskytovatel bude služby provádět na svůj náklad a na své nebezpečí.

2.2 Výměry ploch určených k úklidu (dále jen „výměry“) byly objednatel^m zpracovány do přiložené tabulky, která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy a je její nedílnou součástí. V této tabulce je rovněž položkový rozpočet cen za prováděné práce.

2.3 Poskytovatel se zavazuje provádět úklidové služby tj. cca nejdříve od 14 hodin. Přesný harmonogram prací tvoří přílohu č. 2 této smlouvy a je její nedílnou součástí. Smluvní strany povedou pro každé místo plnění určené k úklidu „Knihu kontroly úklidu“(kterou dodá dodavatel), do které budou zapisovány zejména zjištěné nedostatky v provedených úklidových službách (dále jen „kniha“). Kniha bude uložena v místě plnění úklidových služeb. Přístup ke knize a oprávnění k zápisu do knihy budou mít pouze pověřeni zaměstnanci objednatel^e a provozní/vedoucí zaměstnanec poskytovatel^e. Pověřený zaměstnanec za každé místo plnění, jakož i provozní/vedoucí zaměstnanec poskytovatel^e, budou uvedeni v knize, a to včetně telefonních kontaktů. Případné změny provozního/vedoucího zaměstnance oznámí písemně poskytovatel pověřenému zástupci objednatel^e.

2.4 V místech plnění se mohou vyskytovat pouze osoby určené poskytovatelem k plnění úklidových služeb pro objednatele podle smlouvy. Poskytovatel nese plnou odpovědnost za osoby, které pověří výkonem úklidových služeb pro objednatele, a to včetně náhrad za škodu, kterou tyto osoby způsobí objednateli.

2.5. Poskytovatel se zavazuje v rámci plnění úklidových služeb doplňovat hygienické prostředky podle požadavků objednatele. Všechny čisticí a úklidové prostředky (včetně hygienických prostředků) si nakupuje a zajišťuje poskytovatel na své náklady. Jedná se např. o desinfekční prostředky do sociálních zařízení, čisticí a lešticí prostředky atd.), jakož i veškeré náčiní, náradí či jiné prostředky k provádění úklidu (např. rukavice, hadry, prachovky, smetáky, vysavače, čisticí a lešticí stroje, pytle na odpad atp.).

2.6. Poskytovatel se zavazuje provádět v rámci úklidových služeb také tzv. jednorázové a mimořádné služby. Jedná se zejména o úklidové anebo obdobné služby a práce:

a) které jsou vymezeny (z hlediska obsahu a četnosti) v Příloze č. 3 této smlouvy, ale které bude potřebné provést znovu (např. v zimních měsících, nebo po haváriích apod.);

b) v objektech, které nejsou zahrnuty do výměr dle Přílohy č. 1 této smlouvy, a kde je úklid vykonáván jen ojediněle podle potřeb objednatele (např. úklid společenské místnosti, či zasedačky po různých akcích apod.);

2.7. Cena bude měněna v případě:

- změny (snížení nebo zvýšení) rozsahu a četnosti služeb oproti rozsahu a četnosti v době zadání zakázky, přičemž rozhodnutí, zda nastal důvod ke změně ceny, bude záviset na dohodě smluvních stran, a to i s ohledem na dosavadní dodržení rozsahu a kvality poskytovaných úklidových služeb apod.);

- vynětí některé budovy, části budovy anebo místa úklidu z výměr příslušné části zakázky anebo naopak v případě přidání další budovy či prostoru k úklidu, které nejsou ve výměrech a tedy ani v celkových či měsíčních cenách zahrnuty v době zadání veřejné zakázky.

2.8. Cena bude stanovena:

a) Při změně (zvýšení nebo snížení) výměry ploch určených k úklidu oproti výměře v době zadání zakázky bude aktuální cena odvozena od ceny za 1 m² úklidu příslušné plochy uvedené v cenové tabulce zpracované za každou skupinu úklidových ploch.

b) Pokud nebude možné cenu spravedlivě vypočítat z jednotkových cen, bude cena za úklidové služby odvozena z poměru výměr podobných úklidových ploch podle výkazu výměr.

c) Pokud se bude jednat o objednávkou jednorázových úklidových služeb, které jsou již vymezeny v příloze četnosti, pak dohodnutá cena nesmí převýšit cenu odvozenou z poměru výměr obdobných ploch a to i z důvodu, že v ceně úklidu jednotlivých ploch jsou zahrnuty všechny úklidové služby v rámci celého ročního cyklu, na rozdíl např. od jednorázové úklidové služby.

d) Při navýšení nebo snížení počtu např. sociálních zařízení nebo kuchyněk apod. budou při stanovení ceny vzaty v úvahu i doplňkové rozměry či informace z tabulek výměr.

e) Pokud se smluvní strany nedohodnou na ceně podle výše uvedených odst., zejména na ceně za jednorázové či mimořádné služby, může objednatel tyto služby zadat jinému poskytovateli.

Článek 3.

Záruka za jakost

3.1 Poskytovatel se zavazuje provádět úklidové služby (práce či úkony) minimálně ve standardní kvalitě, tj. kvalitě obvyklé u úklidových služeb v administrativních budovách, a v kvalitě dosažené za použití obvyklých čisticích prostředků, přípravků a technologií (zejména: hadry, prachovky, smetáky, sněhová hrabla, vysavače, běžně dostupné desinfekční a čisticí prostředky a popř. tlakové či jiné čisticí stroje apod.).

3.2. Vadou se pro účely této smlouvy rozumí úklidová služba (práce či úkon) v nestandardní kvalitě či neúplně provedená anebo zcela vynechaná, případně služba provedená nevhodnými prostředky, kdy stav uklizeného prostoru či věci omezuje jejich standardní užívání anebo prostor či daná věc nedosahuje standardní kvality obvyklé po provedené úklidové službě.

3.3 V případě zjištění vady na provedené úklidové službě pověřený zaměstnanec objednatele upozorní na zjištěnou vadu zaměstnance poskytovatele, který úklid provádí anebo již provedl. Pokud již zaměstnanec poskytovatele nezastihne v místě plnění, pak pověřený zaměstnanec objednatele upozorní na zjištěnou vadu provozního/vedoucího zaměstnance poskytovatele. Upozornění provede osobně nebo telefonicky prostřednictvím telefonního kontaktu uvedeného v Knize kontroly úklidu, e-mailem.

3.4 Od upozornění pověřeného zaměstnance objednatele je poskytovatel povinen zajistit nápravu a odstranění vady úklidu nejpozději do 2 hodin od nahlášení u denních služeb anebo do druhého dne při ostatních četnostech úklidových služeb, popř. ve lhůtě delší, kterou stanoví pověřený zaměstnanec objednatele podle charakteru služby a rozsahu zjištěné vady.

3.5 Pokud poskytovatel neodstraní vadu ve stanovené lhůtě, na kterou byl upozorněn podle předchozích odstavců, pak pověřený zaměstnanec objednatele zapíše vadu do Knihy kontroly úklidu. V případě opakovaného zápisu (2 – 6 opakování) vady do Knihy kontroly úklidu v rámci jednoho kalendářního měsíce, anebo i v případě dvou zápisů

různých vad v rámci jednoho kalendářního měsíce, je poskytovatel povinen od měsíční ceny fakturované za příslušný objekt, kde byla vada zaznamenána, odečíst slevu ve výši 15 %.

3.7 V případě 7 a více opakovaných nebo i různých vad v rámci jednoho čtvrtletí (tj. po sobě jdoucích třech měsících), které budou zapsány do Knihy kontroly úklidu, je poskytovatel povinen od celkové měsíční ceny uplatnit ve faktuře slevu ve výši 20 %. Slevu 20 % odečte z celkové měsíční ceny faktury vystavené za plnění služeb posledního měsíce sledovaného čtvrtletí. Uplatněním slevy 20 % za čtvrtletí není dotčena povinnost uplatnit slevu 15 % podle předchozího odstavce a opačně, pokud byla uplatněna sleva 15 % podle předchozího odstavce v jednotlivých měsících čtvrtletí a budou splněny podmínky podle tohoto odstavce na slevu 20 %, pak ji musí poskytovatel uplatnit také.

Článek 4.

Místo a doba plnění

4.1 Místem plnění jsou budovy ve Vrchlabí.

Jedná se o tyto budovy: Dobrovského čp. 3, Vrchlabí

Husova čp. 218, Vrchlabí

Zámecká 1643 (+ inspekční pokoj), Vrchlabí

Nám. Míru 222 (+ inspekční pokoje), Vrchlabí

Nám. Míru 223 (+ inspekční pokoj), Vrchlabí

Nám. Míru 224, Vrchlabí

KCEV, Vrchlabí

Dobrovského čp. 597 (inspekční pokoj), Vrchlabí

4.2 Smlouva je uzavřena na dobu 24 měsíců od podpisu této smlouvy.

4.3 Lhůty plnění vyplývají z rozsahu a četností pravidelně prováděných úklidových prací vymezených v Příloze č. 2 této smlouvy.

Článek 5.

Práva a povinnosti smluvních stran

5.1 Poskytovatel je oprávněn:

a) požadovat od objednatele součinnost potřebnou k zajištění služeb;

b) požadovat od objednatele řádné a včasné plnění jeho povinností, včetně řádného a včasného uhrazení ceny za služby.

5.2 Poskytovatel se zavazuje zejména:

a) zajistit dodržování úklidového a desinfekčního režimu s cílem dosáhnout optimální úrovně kvality služeb,

b) zajistit průběžnou kontrolu kvality prováděných prací provozními/vedoucími zaměstnanci poskytovatele,

c) poskytovatel je povinen zajistit, že v souladu s právními předpisy a vnitřními předpisy objednatele bude zachována mlčenlivost o skutečnostech, které se v průběhu výkonu služby osoby poskytující služby dozví, o všem, co by mohlo poškodit objednatele, jeho dobré jméno nebo pověst. Poskytovatel se zároveň zavazuje, že po celou dobu trvání smlouvy nikomu a v žádné formě nesdělí údaje, které jsou jemu nebo jeho zaměstnancům známy o objednateli nebo o předmětu smlouvy, pokud by únik takovýchto informací mohl objednateli ohrozit, nebo poškodit, a to i v případě, že se jedná o údaje či informace, které v průběhu realizace předmětu smlouvy zjistí, i když nespádají do smlouvou upravené činnosti. Výjimka z tohoto ustanovení je možná pouze v případě zproštění mlčenlivosti na základě právních předpisů, vnitřních předpisů objednatele nebo na základě rozhodnutí orgánů činných v trestním řízení.

d) poskytovatel se zavazuje po celou dobu plnění předmětu dohody ochraňovat poskytnuté či zpřístupněné osobní údaje a důvěrné informace, kterými jsou zejména informace o provozu objednatele, pracovním režimu, popř. jiné neveřejně přístupné informace, a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, a to i po ukončení dohody. Poskytovatel se zavazuje, že nepřístupní poskytnuté osobní údaje jakoukoliv formou třetí straně. K témuž je poskytovatel povinen zavázat i své zaměstnance. poskytovatel je povinen po celou dobu platnosti smlouvy mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytovatelem třetí osobě, a to s limitem pojistného plnění minimálně ve výši 5 mil. Kč.

f) poskytovatel je povinen při poskytování služeb dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, pravidla požární ochrany a vnitřní předpisy objednatele, se kterými byl seznámen. Poskytovatel se zavazuje uvést na vlastní náklady místo poskytování služeb do původního stavu a dále též na vlastní náklady odstranit v souladu s platnými právními předpisy odpad vzniklý při poskytování služeb.

g) poskytovatel se zavazuje neprodleně oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které souvisí s poskytováním služby a mohou způsobit újmu na životě, zdraví osob nebo majetku či nemajetkovou újmu, které v průběhu poskytování služby zjistí. Zvláštní důraz je kladen na ty škody, na které se vztahuje pojištění - občanskoprávní odpovědnost (požár, zničení věci, škody způsobené vodou apod.), aby mohl objednatel zasáhnout nebo dohlédnout na včasné zjednání nápravy a uplatnění práv plynoucích z pojistné smlouvy.

5.3 Objednatel je oprávněn

- a) průběžně dle vlastních dispozic provádět kontrolu kvality poskytovaných služeb. Poskytovatel a jeho zaměstnanci jsou povinni mu při této činnosti poskytnout součinnost. Zjistí-li objednatel, že poskytovatel provádí služby v rozporu se svými povinnostmi, může se dožadovat bezplatného odstranění vad.
- b) měnit požadavky na rozsah poskytování služeb na základě aktuálních potřeb.
- c) vyžadovat řádné a včasné poskytnutí sjednaných služeb na poskytovateli.
- d) být informován o průběhu a výsledku poskytované služby.
- e) reklamovat poskytnuté služby.

5.4 Objednatel je povinen

- a) poskytovat poskytovateli veškerou součinnost potřebnou pro řádné plnění jeho povinností dle smlouvy a informovat poskytovatele včas o všech změnách významných pro plnění předmětu smlouvy.
- b) hlásit poskytovateli všechny změny svých kontaktních údajů (např. telefonů, poštovních a e-mailových adres) a veškeré úpravy a změny v interiéru objektu, které by mohly ovlivnit funkčnost systému (např. rozmístění nábytku, malování, instalace žaluzií apod.) jakož i ostatní změny, které mají význam pro poskytování služeb poskytovatelem.
- c) platit poskytovateli za poskytnuté služby smluvní cenu.
- d) vytvořit poskytovateli, resp. osobám, kteří budou provádět služby, takové podmínky, aby služby, které jsou předmětem smlouvy, mohly být poskytovány bez závad.
- e) poskytnout poskytovateli na vlastní náklady elektrickou energii a teplou a studenou vodu v rozsahu nezbytném pro řádný výkon úklidových služeb,
- f) umožnit zaměstnancům poskytovatele přístup do míst plnění v dohodnutém čase.

Článek 6. Smluvní cena

6.1 Smluvní ceny jsou vymezeny v tabulce tvořící přílohu č. 1 této smlouvy, obsahující jednotkové smluvní ceny za všechny úklidové služby a práce a celkovou smluvní cenu. Celková cena za prováděné práce činí:

Předmět plnění	Cena celkem za 2 roky v Kč bez DPH	Z toho DPH	Cena včetně DPH
Úklid prostor, objektů včetně dalších činností	1 432 576,40	300 841,-	1 733 417,40
Dodávka hygienických prostředků	206 370,-	43 337,70	249 707,70
Cena celkem	1 638 946,40	344 178,70	1 983 125,10

6.2 Jednotková cena u úklidu: cena ze jedno provedení úklidu konkrétního prostoru, zahrnuje ocenění veškerých prací a činností dle specifikace požadovaných služeb.

Pozn.: Úklid inspekčních pokojů bude prováděn nepravidelně dle potřeb zadavatele, vždy poté co inspekční pokoj upustí ubytování hosté. V příložené tabulce je v případě úklidu inspekčních pokojů předpokládána četnost úklidu 1x týdně, skutečnost může být jiná. Fakturace za úklid inspekčních pokojů bude prováděna za nabídnutou jednotkovou cenu dle skutečně vykonané práce.

Jednotková cena u dodávaných hygienických potřeb: cena za množství uvedené v krycím listu (kusy, litry, apod.).

Celková nabídková jednotková cena zahrnuje ocenění veškerých prací a činností spojených s kvalitním a včasným provedením díla a dodávky hygienických prostředků dle zadání.

6.3 V celkové smluvní ceně za všechny úklidové služby a práce v rámci jednoho ročního cyklu (vypočtené v závěru tabulky pod záložkou „CELKEM“) a za celou část veřejné zakázky jsou již zahrnuty všechny úklidové služby a práce podle rozsahu a četnosti pravidelně prováděných úklidových prací během.

6.4 Cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná a platná v nezměněné výši po celou dobu účinnosti smlouvy. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady poskytovatele (včetně dopravy, pojištění, poplatků, mzdových, provozních a jiných souvisejících nákladů) související s komplexním zajištěním služby dle předmětu smlouvy. Smluvní cenu je možné upravit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH, a to o výši, která bude odpovídat takové legislativní změně.

6.5 Všechny služby nebo související dodávky musí být poskytnuty objednavatelem v požadovaném rozsahu, a to bez jakéhokoliv omezení.

6.6 Poskytovatel nebude oprávněn „dočítovat“ objednateli jakékoliv dodatečné služby, práce či dodávky, které budou nezbytné pro řádné splnění dílčího nebo celého předmětu smlouvy, a to např. i z důvodu, že poskytovatel chybně odhadl nebo spočítal dílčí nabídkovou (smluvní) cenu anebo poskytl nekvalitní službu či dodávku, v jejichž důsledku bylo nezbytné poskytnout další plnění pro komplexní a řádné splnění dílčího nebo celého předmětu smlouvy apod.

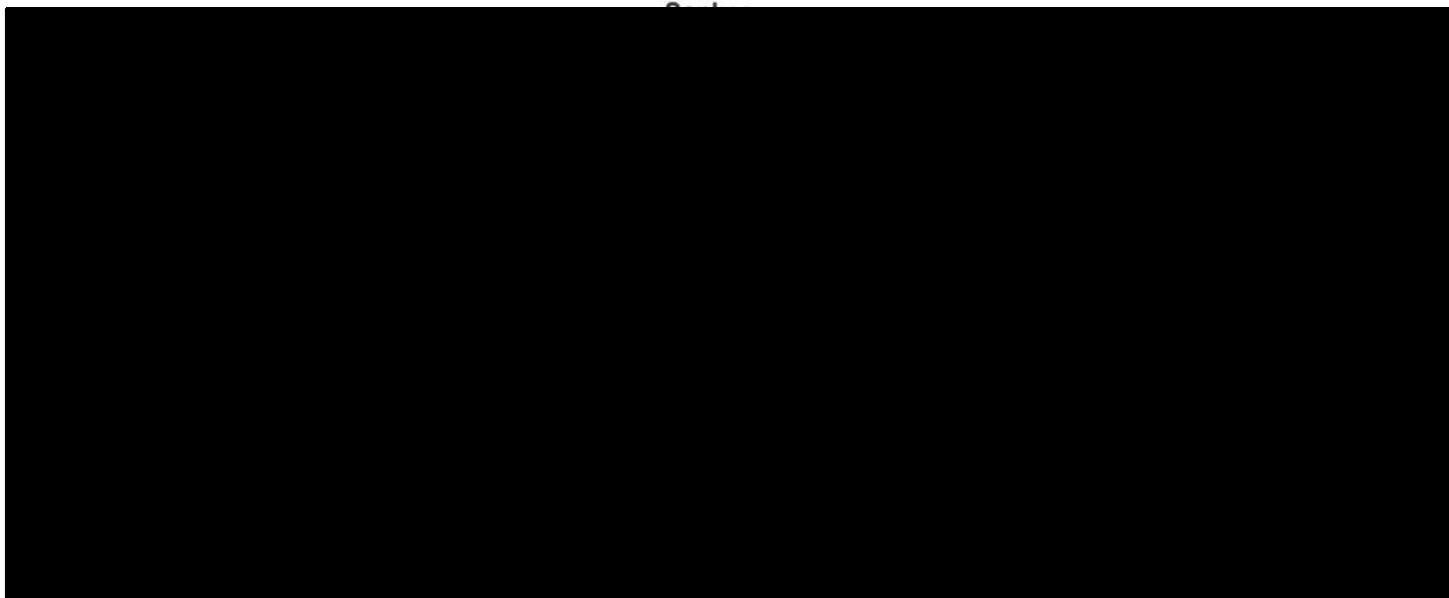
Článek 7.

Platební podmínky

7.1 Poskytovatel je povinen vystavit fakturu za služby poskytnuté objednateli v průběhu příslušného kalendářního měsíce a doručit ji objednateli do desátého dne měsíce následujícího. Fakturace za případné rozšíření předmětu plnění za nové plochy, bude probíhat zpětně, za skutečně uklizenou plochu vynásobenou sazbou za m² dle cenové nabídky viz Příloha č. 2 této smlouvy. V případě zúžení předmětu plnění, bude fakturace probíhat maximálně do výše skutečně uklizené plochy.

7.2 Faktura musí mít náležitosti stanovené platnými právními předpisy. V případě, že bude faktura vystavena neoprávněně nebo nebude obsahovat zákonné nebo smluvními stranami dohodnuté náležitosti, je objednatel oprávněn ji vrátit poskytovateli s výzvou k její opravě či doplnění s uvedením jejího nedostatku. V takovém případě se přerušuje běh doby splatnosti a nová doba splatnosti v délce minimálně 15 dnů začne běžet okamžikem doručení nové faktury objednateli.

Článek 8.



Článek 9.

Odstoupení od smlouvy

9.1 Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy (§ 2001 občanského zákoníku) v těchto případech:

- v případě zjištění závažného porušení smluvních podmínek ze strany poskytovatele.
- jestliže nabude právní moci rozhodnutí insolvenčního soudu o úpadku poskytovatele, v němž tento soud konstatuje, že je poskytovatel v úpadku,
- jestliže dojde ke změně příslušnosti hospodaření s nemovitým majetkem objednatele, který je objektem určeným k plnění služeb
- jestliže by dalším plněním smlouvy došlo k překročení limitu finančních prostředků, které má objednatel vyhrazené pro obstarání služeb,
- nevyhoví-li poskytovatel výzvě k odstranění vad

9.2 Objednatel je dále oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že příslušný kontrolní orgán zjistí svým pravomocným rozhodnutím v souvislosti s plněním smlouvy porušení pracovněprávních předpisů ze strany poskytovatele vůči svým zaměstnancům vykonávajícím práci související s předmětem smlouvy.

9.3 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy (§ 2001 občanského zákoníku) v těchto případech:

- jestliže objednatel bude neoprávněně v prodlení s úhradou faktury delší než 60 kalendářních dní;
- při podstatném porušení povinností objednatele

9.4 Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.

9.5 Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na úhradu smluvní sankce a náhradu škody vzniklé porušením povinností dle této smlouvy.

9.6 V souvislosti s možnými úpravami státního rozpočtu je objednatel oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez výpovědní doby, a to bez jakékoli sankce či náhrady za nedokončené plnění. Objednatel se zavazuje, že dílčí plnění poskytnuté poskytovatelem před dnem ukončení této smlouvy uhradí podle podmínek této smlouvy.

9.7 Objednatel je oprávněn smlouvu vypovědět bez udání důvodu, a to s výpovědní lhůtou dvou (2) měsíců, s tím, že výpovědní lhůta začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž bude výpověď doručena poskytovateli. Po dobu výpovědní lhůty je poskytovatel povinen poskytovat služby v rozsahu požadovaném a smluvně zakotveném ve smlouvě.

Článek 10.

Závěrečná ustanovení

10.1 Smluvní strany tímto prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné skutečnosti ve smyslu obchodního tajemství ve smyslu ust. § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez jakýchkoli dalších podmínek.

10.2 Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné nebo neúčinné, nedotýká se to ostatních ujednání této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným a účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu stanovení neplatného či neúčinného.

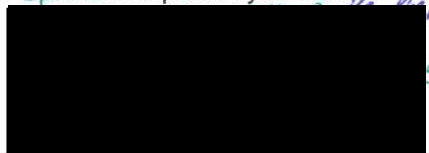
10.3 Změny či doplnění smlouvy je možné činit výhradně formou písemných a číselně označených dodatků k dohodě schválených oběma smluvními stranami, a to s výjimkou údajů týkajících se identifikace smluvních stran, kontaktních osob smluvních stran ve věci plnění smlouvy a jejich kontaktních údajů, které smluvní strany činí jednostranným písemným oznámením druhé smluvní straně

10.4 Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno paré.

10.5 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

Přílohy:

1. Výměry a rozpočet
2. Harmonogram
3. Technická specifikace
4. Seznam odpovědných osob



PhDr. Robin Böhnisch
ředitel



Petr Folc
jednatel společnosti

Za správnost: _____
č. 01: _____

