



3976/19

FOND VYSOČINY PROGRAM „NAŠE ŠKOLA 2019“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID FV02727.0025

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Základní škola a Mateřská škola Ždírec nad Doubravou

se sídlem: Chrudimská 77, 582 63 Ždírec nad Doubravou
IČO: 70909709
zastoupená: Mgr. Otou Bencem, ředitelem
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení a číslo účtu města Ždírec nad Doubravou - zřizovatele: Česká spořitelna, a.s.,
číslo účtu: 1120817319/0800 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu **„Pořízení multifunkční pánve pro školní kuchyni Základní školy a Mateřské školy Ždírec nad Doubravou“**, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **120 000 Kč** (slovy: stovacetisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	488 187 Kč
Výše dotace v Kč	120 000 Kč
Výše dotace v %	24,58 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	75,42 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	368 137 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 30. 9. 2020. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) nákup počítačů a software,
 - d) mzdové náklady stálých pracovníků žadatele,
 - e) nájem, nákup zásob,
 - f) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobného hmotného dlouhodobého majetku a materiálu ve formě přístrojů spotřební elektroniky (varné konvice, mikrovlnné trouby, kuchyňské roboty, mixéry pro domácnost apod.) a dalšího vybavení (nádobí, příbory, stoly, židle, kuchyňské náčiní, textilie),
 - g) provozní náplně pořizovaných přístrojů (tablety do myčky, sůl do změkčovače vody apod.),
 - h) prádlo, oděv a obuv, ochranné pomůcky,
 - i) náklady na reprezentaci,
 - j) nákup materiálu (drobné vybavení sociálního zařízení a kuchyní, výdejen stravy a jídelen, jako jsou koše, dávkovače mýdla, věšáky apod.).
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:

- a) opravy, udržování a technické zhodnocení (vč. podlimitního) spočívající ve stavebních úpravách sociálních zařízení, kuchyní, výdejen stravy a jídelen (rozvody vody, elektřiny, obklady, dlažby, instalace sanitárního zařízení, zřízení bezbariérové toalety a sprchy, osvětlení apod.),
 - b) pořízení dlouhodobého hmotného majetku a drobného hmotného dlouhodobého majetku do sociálního zařízení; do kuchyní, výdejen stravy a jídelen (pouze gastronomická zařízení a technologie - např. vodní lázně stabilní i pojízdné, stoličky plynové i elektrické, varné linky a sporáky, konvektomaty, myčky nádobí, hnětací stroj, várnice a termoporty, nerezové police, kuchyňský špalek, výdejní gastronádoby, pracovní stoly s dřezy, servírovací vozíky, chladicí zařízení),
 - c) montáž, doprava a zaškolení obsluhy u pořizovaných přístrojů.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotací** poskytnutých na projekt a **celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02727.0025**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z

přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 9. 2020). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace nebo www.fondvysociny.cz, a to **nejpozději do 30. 10. 2020**. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:

- vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3).

- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodů tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Luděk Hruza tel: 564 602 543, email: hruza.l@kr-vysocina.cz.

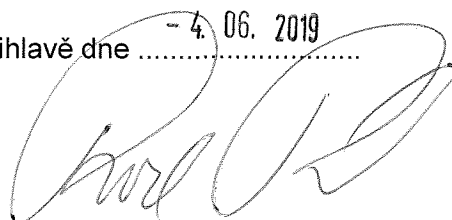
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 5. 2019 usnesením č. 0952/17/2019/RK.

Ve Ždírci nad Doubravou dne 17.6.2019

V Jihlavě dne 4. 06. 2019



Mgr. Ota Benc
ředitel



Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána

Základní škola a Mateřská škola
Ždírec nad Doubravou
Chrudimská 77 ②
582 63 Ždírec nad Doubravou
IČO 709 09 709 DIČ CZ70909709


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

17

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02727.0025
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02727-20_03_19-43
Název programu	NAŠE ŠKOLA 2019
Název projektu	Pořízení multifukční pánve pro školní kuchyni Základní školy a Mateřské školy Ždírec nad Doubravou
Identifikační údaje žadatele	IČO: 70909709
	Přesný název: Základní škola a Mateřská škola Ždírec nad Doubravou
	Právní forma: Příspěvková organizace obce nebo státu
	Ulice, čp: Chrudimská
	Obec: Ždírec nad Doubravou
	PSČ: 58263
	Sídlo pošty: Ždírec nad Doubravou
	Název banky: Česká spořitelna, a.s.
	Číslo účtu: 1123718359/0800
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: Ota
	Příjmení: Benc
	Funkce: ředitel
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Ota
	Příjmení: Benc
	Email: reditel@skola.zdirec.cz
	Tel.: 774115270
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název: Město Ždírec nad Doubravou
	IČO: 00268542
	Název banky: Česká spořitelna a.s.
	Číslo účtu: 1120817319/0800
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Projekt bude realizován ve městě Ždírec nad Doubravou. Základní škola a Mateřská škola je spádovou školou pro další obce v okolí - Slavíkov, Podmoklany, Sobiňov. Základní školu i mateřskou školu navštěvují děti z dalších obcí - Vojnův Městec, Oudoleň, Krucemburk, Slavětín atd.
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Školní kuchyně zajišťuje stravování pro téměř 500 dětí základní a mateřské školy, dále pro 70 zaměstnanců školy, zaměstnance města Ždírec nad Doubravou a další klienty domu s pečovatelskou službou. Školní kuchyně připravuje denně dva druhy jídel a ještě jedno další dietní bezlepkové. Pořízením multifunkční pánve chceme udržet a zvýšit kvalitu školního stravování a nahradit stávající dosluhující zařízení (v provozu 15 let). Dalším velkým omezením naší školní kuchyně je nedostatek prostoru, který nelze vyřešit stavebními úpravami. Pro udržení kvality i kvantity nabízených služeb je nutno provést reorganizaci pracovních postupů a především zapojit nové technologie. Ty šetří nejen čas, ale především umožňují kvalitní zpracování surovin se zachováním nutričních hodnot. Nová pánev umožňuje též velkou úsporu elektrické energie a několikrát rychlejší postup při přípravě pokrmů. Další výhodou je snadná údržba a mytí.
3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Konkrétním obsahem projektu je pořízení multifunkční pánve FRIMA včetně příslušenství, instalace ve školní kuchyni a zaškolení obsluhy k jejímu efektivnímu využívání. Popis multifunkčního zařízení je uveden v příloze č.4 - podrobný rozpočet projektu. Nasazením nového zařízení se výrazně zlepší manipulační možnosti pracovníků školní jídelny. V současnosti jsme na hranici možností a bez nového zařízení není možné nadále poskytovat služby v uvedeném rozsahu. Navíc bychom nemohli reagovat na zvyšující se nároky na školní stravování.

<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Děti základní a mateřské školy - 500 Zaměstnanci žadatele - 70 Zaměstnanci Města Ždírec nad Doubravou - 30 Klienti DPS - 60 Pro všechny uvedené skupiny bude po realizaci projektu zajištěno pravidlené kvalitnější a zdravější stravování.</p>				
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Zahájení realizace projektu: červenec 2019 Ukončení realizace projektu: září 2019 Začátkem července 2019 bude zahájeno výběrové řízení na dodávku multifukční pánve podle pravidel Rady Města Ždírec nad Doubravou realizace veřejné zakázky malého rozsahu. Výběr dodavatele bude ukončen nejpozději na začátku srpna. Nejpozději na přelomu srpna a září 2019 bude zařízení instalováno ve školní kuchyni zahájen zkušební provoz. Do konce září 2019 bude zařízení uvedeno do plného provozu a personál kuchyně bude plně zaškolen.</p>				
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Žadatel má velké zkušenosti s realizací a administrací projektů z Fondu Vysočiny, Evropských fondů i dalších dotačních titulů. Výběr dodavatele zařízení provede žadatel ve spolupráci se zřizovatelem.</p>				
<p>7. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</i></p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>488 187</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>120 000</p>	<p>Kč</p>	<p>24,58</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p>120 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>368 187</p>	<p>Kč</p>	<p>75,42</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	<p>368 187</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
<p>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Popis naplnění specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivitě žadatele,
3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

V Ždírci nad Doubravou

dne 20.3.2019

Základní škola a Mateřská škola
 Ždírec nad Doubravou
 Chruštická 77 ①
 582 63 Ždírec nad Doubravou
 IČO: 007709709
 Razítko, jméno/a a podpis/y
 statutárního
 zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů

- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Kraj Vysočina

Kraj Vysočina, Žižkova 57, Jihlava, 58733



KUJIXP1B7K9X

PRŮVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ

Datum podání: 21.03.2019 10:18:26	EL. PODATELNA: Kraj Vysočina
Věc: Fond Vysočiny, Program „NAŠE ŠKOLA 2019“	Identifikátor el. podání: KUJI0C1WY22Y
Poznámka:	Předmět: Fond Vysočiny, Program „NAŠE ŠKOLA 2019“
Odesílatel: Základní škola a Mateřská škola Ždírec nad Doubravou, Chrudimská 77, 58263 Ždírec nad Doubravou, z	Datum doručení: 21.03.2019 10:18:26
ID DS odes.: rv8mjef	Datum stažení: 21.03.2019 10:23:42
Počet příloh dokumentu: 6	Stav el.podání: Podáno
Seznam el. souborů: příloha1_spec_kriteria.pdf; příloha2.pdf; příloha3_dolozeni_nalezitosti.pdf; příloha3_jmenovani.pdf; příloha3_nalezitosti_zrizovaci_listina.pdf; příloha4_podrobny_rozpocet.pdf; zadost_nase_skola_18_19.pdf	Datum zpracování: 21.03.2019 10:26:34
Přiděleno: Odbor regionál. rozvoje	Zpracoval: Coufalová Eva, Refo_POD,VYP
	Výsledek zpracování: podání přijato
	Podpis: Ověřeno
	Ověření: OK
	Datum ověření: 21.03.2019 10:26:34
	Časové razítko: Ověřeno
	Ověření čas. r.: OK
Datum a podpis zpracovatele:	

Příloha č. 1

Název grantového programu: Naše škola 2019

Název projektu: Pořízení multifukční pánve pro školní kuchyni Základní školy a Mateřské školy Ždírec nad Doubravou

- a) velikost obce, ve které je škola umístěna (bodové rozpětí 0-6)

4 body – 500 až 4 999 obyvatel

- b) přidělení dotace v rámci GP Naše škola 2017 a 2018* (bodové rozpětí 0-3)

3 body – dotace nepřidělena

** nerozlišuje se podle příjemce, ale dle ZŠ ve které byl projekt realizován*

- c) udělení výjimky Krajské hygienické stanice Kraje Vysočina (dále jen „KHS“), nebo nedostatků v rámci kontrolního zjištění KHS, které souvisí s realizovaným projektem (bodové rozpětí 0-4)

0 bodů – k předmětu projektu neexistují kontrolní zjištění KHS

- d) charakter realizovaného projektu (bodové rozpětí 0-6)

0 bodů - pouze dovybavení dotčených prostor

- e) umístění žáka se speciálními vzdělávacími potřebami v ZŠ (bodové rozpětí 0-5)

5 bodů - počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je větší než 10 % všech žáků v ZŠ

- f) organizace základní školy (bodové rozpětí 0-6)

0 bodů – základní škola je plně organizovaná (tj. devítiletá)

Ve Ždírci nad Doubravou dne 20. 3. 2019

Ota Benc

Digitálně podepsal

Ota Benc

Datum: 2019.03.20

14:05:31 +01'00'

Mgr. Ota Benc – ředitel školy

Příloha č. 4

Název grantového programu: Naše škola 2019

Název projektu: Pořízení multifunkční pánve pro školní kuchyni Základní školy a Mateřské školy Ždírec nad Doubravou

Podrobný položkový rozpočet

1. Dlouhodobý hmotný majetek Multifunkční pánev Frima včetně příslušenství (podle níže uvedené cenové nabídky) 1ks

cena bez DPH 494 187,- Kč
DPH 103 727,27 Kč
cena včetně DPH 597 966,- Kč

Příspěvková organizace uplatňuje částečný odpis DPH pro uvedené zařízení ve výši 34%., tj. 35 267,27 Kč.

Celkové uznatelné náklady projektu tedy činí 494 187 – 6 000 = 488 187 Kč bez DPH

Ve Ždírci nad Doubravou dne 20.3. 2019

Digitálně podepsal
Ota Benc
Ota Benc
Datum: 2019.03.21
10:08:35 +01'00'

Mgr. Ota Benc – ředitel školy

Cenová nabídka:

Označení dodávky	Množství	J.cena	Sleva	Cena %DPH	DPH	Kč Celkem	
VCC 211 Multifunkční pánev FRIMA, objem 1x100 lt	1ks	481 800,00	6%	452 892,00	21%	95 107,32	547 999,32
Balíček příslušenství VCC 211, kat.č. 60.73.306, 1x rameno, 2x varný koš, 1x špachtle, 2x rošt, 1x síto	1ks	24 250,00	6%	22 795,00	21%	4 786,95	27 581,95
Doprava, montáž, základní zaškolení obsluhy	1kč	12 500,00		12 500,00	21%	2 625,00	15 125,00
Odborné kuchařské zaškolení obsluhy v rozsahu celé pracovní směny	1kč	6 000,00		6 000,00	21%	1 260,00	7 260,00
Součet položek				494 187,00		103 779,27	597 966,27
Zaokrouhlení							-0,27
CELKEM K ÚHRADĚ							597 966,00

* Instalaci zařízení se rozumí :

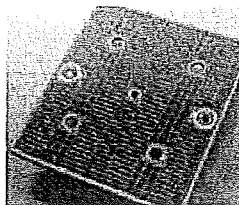
- doprava zařízení do místa instalace
- instalace zařízení na připravené přívody elektroinstalace, vodoinstalace a kanalizace
- veškerý použitý montážní materiál
- likvidace balíčků materiálů a odpadu
- zprovoznění - seřízení - odzkoušení
- zaškolení obsluhy servisním technikem po instalaci a rozšířené zaškolení odborným kuchařem v rámci celé pracovní směny

Případná doprava a instalace zařízení bude dle dohody realizována dvěma servisními technikami naší společnosti. S ohledem na tuto skutečnost bude nutné v místě montáže zajistit přípravu na nastěhování zařízení. Jak je již výše uvedeno v ceně instalace je kalkulováno s tím, že instalace pro montáž zařízení budou nachystány. V případě nutnosti tyto instalace na místě upravovat, budou tyto vícenásobky předmětem do fakturace.

Popis zařízení:

Elektrická multifunkční pánev FRIMA **VarioCooking Center, typ : VCC211**

- elektrické provedení
- objem vany **100 lt**
- topný systém s celoplošnými topnými tělesy
- automatické zdvihání a spouštění vany



Všeobecná charakteristika :

- topný systém s celoplošnými topnými tělesy
- rozsah teplot 30°C až 250°C
- třívrstvé dno pánve z neoddělitelných ocelových vrstev
- sonda teploty jádra s 6 měřicími body
- přímé vypouštění varné nebo mycí vody přímo pomocí pánve bez překlápění
- integrovaná ruční sprcha s automatickým navinutím
- indikátor provozu a varování
- integrovaná nápověda s vysvětlujícími texty pro všechny tepelné úpravy
- dotyková obrazovka s navigačními symboly pro co nejjednodušší obsluhu
- centrální ovládací kolečko s funkcí stisknutí pro výběr
- digitální ukazatel teploty, ukazatel požadovaných a skutečných hodnot
- nastavení času digitálně 0 – 24 hod. s nastavením trvalého provozu
- vyklápění pánve pomocí elektromotoru
- servisní kryt přístupný zepředu
- bezpečnostní termostat
- integrovaný vypínač
- držák sondy teploty jádra
- dotykové ovládání
- český jazyk pro systémové informace
- USB rozhraní pro výstup dat HACCP
- zvedací a spouštěcí automatika (koše pro vaření a fritování)
- rozpoznání varného média v pánvi
- automatické plnění vodou s přesností na litr a automatický uzávěr vody
- funkce nápovědy – podrobný návod k obsluze s příručkou
- varné procesy
 1. Automatický modus s 9 druhy provozu
 - maso
 - ryby a plody moře
 - zelenina
 - přílohy
 - vaječné pokrmy
 - omáčky a polévky
 - mléčné a sladké pokrmy
 - finishing a servis
 2. Ruční modus se 3 druhy provozu
 - vaření
 - pečení
 - fritování

Technické parametry :

- užitná kapacita 100 lt
- varná plocha 42 dm²
- rozsah teplot 30°C až 250°C
- celkový příkon 28,2 kW
- napětí 400V
- rozměry (Š x H x V) 1164 x 914 x 1100mm

Příslušenství k multifunkční pánvi:
Rošt na dno pánve
Rameno pro automatické zvedání a spouštění
Síto pro volně vařené produkty
Varné koše (přílohy) – 2 ks
Fritovací koše – 2 ks
Špachtle nerezová k pévní

