

SMLOUVA O VÝKONU ČINNOSTI

KOORDINÁTORA BOZP NA STAVENIŠTI

(§ 14+18 zák. č. 309/2006 Sb. ve znění zák. č. 88/2016 Sb.)



BOZPO servis, s.r.o. Nové sady 988/2, 602 00 Brno
provozovna: Vídeňská 121/150, 619 00 Brno Tel.: +420 603 435 332

IČ: 056 57 024, DIČ: CZ05657024
Office: 542 214 163, 603 379 647

SMLOUVA O VÝKONU ČINNOSTI

koordinátora BOZP na staveništi - akce: **SU2 Lomnička – regulace**

(uzavřená podle ustanovení § 1746 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění)

Ev. č. objednatele:

Ev. č. zhotovitele: 2019/04-02/KBOZP

Zadavatel stavby
(stavebník) **Vírský oblastní vodovod, sdružení měst, obcí a svazků obcí**
Sídlo **603 00 Brno, Kongresové centrum BVV, Hlinky 35**
IČ / DIČ **60552662 / CZ60552662**
zastoupený **_____** výkonný ředitel
Telefon **542 213 463**
Fax **542 210 990**
Spojení Mobil **730 800 768**
E-mail **dusek@vov.cz; sekr@vov.cz**

Stavba **SU2 Lomnička – regulace tlakových a průtokových poměrů, statické zajištění sekční klapky**
Pověřená osoba **_____** zástupce výkonného ředitele
Telefon **542 212 314**
Fax **542 210 990**
Spojení Mobil **734 521 619**
E-mail **sojka@vov.cz**

na straně jedné (dále pro účely této smlouvy jen "objednatel")

a

Zhotovitel
(koordinátor BOZP) **BOZPO servis, s.r.o.**
Sídlo **602 00 Brno, Nové sady 988/2**
Provozovna **619 00 Brno, Vídeňská 121/150**
IČ / DIČ **05657024 / CZ05657024**
Statutární orgán **_____**
Telefon **543 214 163**
Spojení Fax **543 214 163**
Mobil **603 435 332**
E-mail **info@bozposervis.cz**

Pověřená osoba **_____** – koordinátor BOZP na staveništi
Spojení Telefon **543 214 163**
Mobil 1 **603 435 332**
Mobil 2 **603 379 647**
E-mail **_____** servis@bozposervis.cz;

Bankovní spojení **FIO banka, a.s.**
číslo účtu: 270 113 0915 / 2010

na straně druhé (dále jen pro účely této smlouvy "koordinátor")

uzavřely tuto **smlouvu:**

SMLOUVA O VÝKONU ČINNOSTI

koordinátora BOZP na staveništi - akce: **SU2 Lomnička – regulace**

Článek 1

Předmět smlouvy

- 1.1** Poskytovatel se zavazuje, že pro Objednatele zajistí výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále též jen **Koordinátor**) v průběhu realizace stavby "**SU 2 Lomnička – regulace tlakových a průtokových poměrů, statické zajištění sekční klapky**" (dále též **SU2 Lomnička** či jen **Stavba**), a to v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek BOZP v platném znění.
- 1.2** V rámci plnění této smlouvy koordinátor postupuje podle ustanovení zák. č. 309/2006 Sb., nař. vl. č. 591/2006 Sb. a dalších právních a ostatních předpisů (§ 349 zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce), které upravují otázky týkající se ochrany života a zdraví.
- 1.3** Výkon koordinátora BOZP ve fázi **Realizace stavby** bude zahrnovat následující činnosti:
- a) vypracování Oznámení o zahájení prací a Plán BOZP na staveništi (**samostatná fakturace**)
 - b) koordinaci opatření k zajištění BOZP při práci jednotlivými zhotoviteli nebo jimi pověřenými osobami z hlediska zajištění BOZP
 - c) úpravy plánu BOZP na staveništi v případě změn vyvolaných podmínkami stavby
 - d) aktualizaci vyhodnocení rizikových faktorů pracovních podmínek a vymezených kontrolovaných pásem na Stavbě a kontrola jejich dodržování
 - e) organizaci kontrolních dnů BOZP a řešení problematiky BOZP se všemi účastníky realizace stavby, zpracování zápisů z kontrolních dnů BOZP a jejich distribuci dle rozdělovníku
 - f) kontrolu dodržování plánu BOZP
 - g) pravidelné inspekce dodržování zásad BOZP stanovených ve smlouvách mezi Objednatelem jako investorem a jeho zhotovitelem (zhotoviteli) a mezi zhotovitelem (zhotoviteli) a jeho (jejich) podzhotoviteli (subdodavateli)
 - h) vedení "Knihy koordinátora BOZP"
 - i) dokumentování jednotlivých zjištění v Knize koordinátora BOZP při realizaci stavby
 - j) zajištění fotodokumentace jednotlivých zjištění a nedostatků v rámci kontrolních dnů BOZP
 - k) informování Objednatele o všech důležitých skutečnostech týkajících se BOZP při realizaci Stavby, dodržování předpisů a zásad BOZP a orientačních dechových zkoušek na alkohol
 - l) projednání zjištěných nedostatků se zhotoviteli (subdodavateli) a kontrolu jejich odstranění
 - m) navrhování řešení pro zajištění BOZP na Stavbě, případně návrh finančních sankcí k uložení příslušným zhotovitelům (subdodavatelům) při zjištění opakovaného porušení předpisů BOZP
 - n) projednání a kontrolu uplatňování technických řešení, která jsou potřebná z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek při výkonu práce
 - o) spolupráci s technickým a stavebním dozorem Objednatele a autorským dozorem projektanta, zejména v otázkách zajištění a prosazení bezpečnostních opatření vytvářejících požadované pracovní prostředí
 - p) spolupráci s Objednatelem při jednání s dotčenými orgány státní správy a dozorových orgánů v otázkách BOZP
 - q) zajištění kompletní dokumentace ke všem mimořádným událostem a zjištěným porušením předpisů BOZP s následkem úrazu nebo smrtelného úrazu na Stavbě.
- 1.4** Objednatel se zavazuje dohodnutým způsobem spolupůsobit a za činnost koordinátora dle této smlouvy zaplatit koordinátorovi sjednanou odměnu.

SMLOUVA O VÝKONU ČINNOSTI

koordinátora BOZP na staveništi - akce: **SU2 Lomnička – regulace**

Článek 2

Doba a způsob plnění

- 2.1 Činnost uvedená v článku 1.3. bude koordinátorem vykonávána v období od **2.04.2019 do dne předání stavby** Objednateli.
- 2.2 Koordinátor bude na Stavbě plnit úkoly, stanovené v článku 1 na základě odborné způsobilosti koordinátora BOZP na staveništi (*číslo osvědčení TACZ/011/KOO/2018*), v souladu se zmocněním Objednatele.
- 2.3 Kopie zmocnění, citované v odst. 2.2. tvoří přílohu 1 této smlouvy, kopie osvědčení, citované též v odst. 2.2. tvoří přílohu 3 a kopie živnostenského listu viz příloha 2 této smlouvy.
- 2.4 Koordinátor bude svoji kontrolní činnost zaznamenávat do "**Knihy koordinátora BOZP**", která bude obsahovat zejména den kontroly, čas kontroly, rozsah kontroly a zjištění kontroly a jeho vlastnoruční podpis - podrobněji viz odst. 5.12 a odst. 5.13 této smlouvy.

Článek 3

Odměna za činnost koordinátora

- 3.1 Za zajištění všech stanovených úkonů nutných k dosažení předmětu Smlouvy sjednávají smluvní strany:
 - 3.1.1 částku ve výši **10 000,- Kč** (slovy **desettisíc korun českých**) bez DPH za každý započatý měsíc činnosti, počínaje měsícem **fyzického zahájení prací zhotovitelem stavby** (předpoklad **duben 2019**) přičemž v souvislosti s výkonem **činnosti koordinátora** se předpokládá náročnost uskutečnění služby v celkovém počtu min. **16 hodin za měsíc** (obsahuje jak výkon samotné služby na stavbě, tak i související výkon v kanceláři koordinátora a čas dopravy). Dopravné nebude účtováno.
 - 3.1.2 částku za **vypracování "Oznámení zahájení prací" a "Plánu BOZP"** ve výši **8 000,00 Kč** (slovy: **osmtisíc korun českých**).
- 3.2 K uvedeným cenám bude připočítáno DPH platné v den uskutečnění zdanitelného plnění.
- 3.3 Uvedené částky jsou překročitelné pouze v případě víceprací sjednaných smluvními stranami formou dodatků k této smlouvě.
- 3.4 Případná změna požadavků na rozsah činnosti koordinátora v průběhu plnění této smlouvy bude řešena samostatným dodatkem k této smlouvě.
- 3.5 Odměnu za zajištění stanovených úkonů k dosažení předmětu Smlouvy se Objednatel zavazuje uhradit na základě **faktur vystavených** koordinátorem, které budou vystavovány **měsíčně** po dobu realizace stavby s datem zdanitelného plnění k poslednímu kalendářnímu dnu příslušného měsíce, **mimo fakturu za vypracování "Oznámení o zahájení prací" a "Plán BOZP"**, která bude vystavena po předání uvedené dokumentace.
- 3.6 Splatnost jednotlivých faktur je 14 dní ode dne jejich doručení Objednateli.
- 3.7 V případě požadavku na rozšíření předmětu plnění koordinátora bude měsíční částka zvýšena v závislosti na Objednatelům požadovaném rozsahu, přičemž za 1 (jednu) hodinu výkonu činnosti bude koordinátor účtovat částku ve výši **500,- Kč** (slovy: **pětset korun českých**).
- 3.8 Faktura má mít náležitosti běžného daňového dokladu dle § 288 odst. 2 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů, a nad rámec běžného daňového dokladu musí obsahovat: číslo smlouvy, číslo bankovního účtu a podpis koordinátora.
- 3.8 Bankovní spojení koordinátora je uvedeno v titulní stránce této smlouvy. **Koordinátor není plátcem DPH.**
- 3.9 Bankovní spojení objednatele je uvedeno v titulní stránce této smlouvy.

SMLOUVA O VÝKONU ČINNOSTI

koordinátora BOZP na staveništi - akce: SU2 Lomnička – regulace

Článek 4

Doba trvání smlouvy a její zánik

- 4.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, která je uvedena v článku 2.1.
- 4.2 Smlouva před uplynutím doby zaniká:
 - dohodou smluvních stran
 - výpovědí Smlouvy.
- 4.3 Objednatel je před uplynutím sjednané doby oprávněn tuto smlouvu vypovědět kdykoli s tím, že nestanoví-li výpověď pozdější účinnost, nabývá platnosti dnem, kdy se o ní koordinátor dozvěděl nebo mohl dozvědět.
- 4.4 Koordinátor je oprávněn tuto smlouvu vypovědět s účinností ke konci prvního kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena Objednateli.
- 4.5 Smluvní strany sjednávají, že výpověď dle článku 4.3 a 4.4 musí mít písemnou formu a musí být prokazatelně doručena druhému účastníkovi.
- 4.6 Před ukončením doby trvání této smlouvy je koordinátor povinen informovat Objednatele o všech závažných skutečnostech týkajících se BOZP na Stavbě ke dni ukončení trvání této smlouvy a v případě potřeby provést veškerá nezbytná opatření k zabránění vzniku případných hrozcích porušení či ohrožení BOZP.

Článek 5

Práva a povinnosti stran

- 5.1 Koordinátor je při plnění smlouvy povinen vyvinout veškeré úsilí, jehož je třeba ke splnění předmětu Smlouvy. Koordinátor je dále povinen vystupovat odborně, věnovat vyřizování jemu svěřených náležitostí veškerou odbornou péči a všestranně chránit zájmy Objednatele.
- 5.2 Koordinátor se zavazuje průběžně informovat Objednatele o stavu plnění předmětu této smlouvy a o veškerých provedených právních úkonech. K přijetí rozhodnutí v podstatných věcech je povinen si předem vyžádat souhlas Objednatele, který má právo na konečné rozhodnutí. Koordinátor se zavazuje, že o všech zjištěných skutečnostech bude informovat pouze Objednatelem pověřené osoby.
- 5.3 Činnost, k níž se koordinátor zavazuje, uskutečňuje podle pokynů Objednatele a v souladu s jeho zájmy. Koordinátor je povinen uvědomit Objednatele o veškerých okolnostech vztahujících se k BOZP na stavbě, o nichž se při své činnosti dozvěděl a které mohou pokyny Objednatele ovlivnit nebo o kterých by měl být Objednatel informován (zejména opakované porušení BOZP, mimořádné události apod.).
- 5.4 Od pokynů Objednatele se smí koordinátor odchýlit i bez předchozího souhlasu, je-li to naléhavě nutné v zájmu Objednatele a Objednatel nemůže souhlas včas udělit.
- 5.5 Koordinátor se zavazuje, že neposkytne třetí osobě žádné informace týkající se předmětu Smlouvy, popř. skutečnosti, o nichž se dozví při výkonu své činnosti.
- 5.6 Objednatel se zavazuje poskytovat koordinátorovi veškeré potřebné doklady, podklady a informace pro výkon jeho činnosti. Objednatel se zavazuje vytvářet takové podmínky a součinnost, aby činnost koordinátora mohla být prováděna řádně a bez závad, a poskytnout veškerou potřebnou projektovou a technickou dokumentaci k objektu a také užívaných či provozovaných zařízení, a to zejména v elektronické podobě (např. na nosiči CD/DVD).
- 5.7 Koordinátor se zavazuje respektovat pokyny Objednatele a informovat Objednatele o všech závažných okolnostech, které by mohly mít vliv na oblast jeho činnosti.

SMLOUVA O VÝKONU ČINNOSTI

koordinátora BOZP na staveništi - akce: **SUZ Lomnička – regulace**

- 5.8 Objednatel se zavazuje poskytovat k plnění této smlouvy koordinátorovi řádně a včas potřebnou součinnost. Je si vědom toho, že neposkytnutí potřebných podkladů a informací (které si koordinátor nemohl obstarat sám v rámci činnosti dle této smlouvy), popř. mylné informování koordinátora, zbavuje koordinátora odpovědnosti za škody takto vzniklé.
- 5.9 Koordinátor je při realizaci provádění stavby povinen
- a) v dostatečném časovém předstihu před zahájením díla zhotovitelem stavby předat zadavateli stavby přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě, informace o rizicích, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout se zřetelem na práce a činnosti vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví a další podklady nutné pro zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce, na které je třeba vzít zřetel s ohledem na charakter stavby a její realizaci,
 - b) bez zbytečného odkladu předat projektantovi, zhotoviteli stavby, pokud byl již určen, popř. jiné pověřené osobě veškeré informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které jsou mu známy a které se dotýkají jejich činnosti,
 - c) zpracovat "Oznámení" a "Plán" pro realizaci provádění stavby na základě samostatné fakturace
 - d) bez zbytečného odkladu
 - d1) informovat všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,
 - d2) upozornit zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžadovat sjednání nápravy; k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření,
 - d3) oznámit zadavateli stavby případy podle bodu d2, nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke sjednání nápravy,
 - e) provádět další činnosti stanovené v nař. vl. č. 591/2006 Sb.
- 5.10 Koordinátor je povinen přednostně a neprodleně o všech skutečnostech, které se na stavbě dozví, informovat zástupce Objednatele (zástupce Objednatele je osoba ve smlouvě určená pro jednání - oprávněná osoba).
- 5.11 Koordinátor je povinen účastnit se kontrolních dnů stavby, při kterých se vyhodnocuje postup stavby a její provádění.
- 5.12 Koordinátor průběžně vyhodnocuje situaci BOZP na staveništi. Lhůty kontrol BOZP na staveništi si koordinátor určuje sám za podmínky, že provede vždy kontrolu nejméně jednou za 7 kalendářních dnů. Každá kontrola koordinátora musí být zaznamenána do Knihy koordinátora stavby, přičemž výsledky kontroly zapisuje koordinátor do stavebního deníku stavby a do Knihy koordinátora stavby, kterou si pro tuto příležitost zavede. Pokud budou stanoveny termíny kontrolních prohlídek autorizovaným inspektorem (§ 117 odst. 3 stavebního zákona), koordinátor k nim, pokud možno, přizpůsobí jeho termíny kontrol BOZP.
- 5.13 Kniha koordinátora pro stavbu musí obsahovat nejméně :
- datum kontroly
 - zápis zjištěných závad/nedostatků nebo provedených/nařízených opatření
 - obchodní název zhotovitele/poddodavatele u kterého byly nedostatky zjištěny
 - způsob odstranění zjištěných závad/nedostatků a datum – lhůtu k jejich odstranění
 - podpis zhotovitele/poddodavatele
 - podpis zadavatele/zástupce (tj. koordinátora BOZP na staveništi),
 - kniha koordinátora musí být označena štítkem s uvedením názvu stavby s pojmenováním "Kniha koordinátora BOZP stavby".

SMLOUVA O VÝKONU ČINNOSTI

koordinátora BOZP na staveništi - akce: SU2 Lomnička – regulace

Článek 6

Závěrečná ustanovení

- 6.1 Jakékoliv změny a doplňky této smlouvy vyžadují pro svoji platnost vždy formu písemného dodatku, podepsaného oběma smluvními stranami.
- 6.2 Práva a povinnosti plynoucí pro smluvní strany z této smlouvy se vztahují v plném rozsahu i na případné právní nástupce obou smluvních stran.
- 6.3 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a její platnost končí kolaudací stavby (vydáním kolaudačního souhlasu) a předáním stavby objednateli po případném ukončení veškerých souvisejících ukončovacích prací, úprav a odstranění připomínek zjištěných během stavby.
- 6.4 Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž Objednatel obdrží dva výtisky a koordinátor jeden výtisk.
- 6.5 Smluvní strany považují tuto smlouvu za důvěrnou a zavazují se, že ji nebudou poskytovat třetí straně, ani z ní vytvářet kopie.
- 6.6 Koordinátor je povinen konat práci zodpovědně a kontrolovat odstranění zjištěných nedostatků, neodpovídá však za neodstranění zjištěných nedostatků objednatelem či zhotovitelem/poddodavatelem ani za případnou škodu, která z tohoto důvodu objednateli vznikne.
- 6.7 **Oprávněnou osobou objednatele** při spolupráci s oprávněnou osobou poskytovatele k přebírání konečné práce je: [REDAKCE], **zástupce výkonného ředitele VOV s.m.o.**
Případná změna ze strany objednatele musí být písemně oznámena a stává se součástí, dodatkem této smlouvy.
- 6.8 **Oprávněnou osobou koordinátora** je: [REDAKCE], **ETC. (KOO TACZ/011/KOO/2018) a jeho zástupci v oblasti BOZP: pan Jaroslav Plšek, junior (OZO SZÚB/0028/PRE/2014) a paní [REDAKCE] (OZO ITI/426/PREV/2016).**
Případná změna ze strany koordinátora musí být písemně oznámena a stává se součástí, dodatkem této smlouvy.
- 6.9 Pokud není ve smlouvě stanoveno jinak, řídí se vzájemné vztahy smluvních stran obchodním zákoníkem (zák. č. 89/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů a předpisy navazujícími).
- 6.10 Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě a vážně, nikoli v tísní nebo za nápadně či jinak jednostranně nevýhodných podmínek a že se s touto smlouvou řádně seznámily a před jejím podpisem ji přečetly. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

Brno, dne : 2. 04. 2019

[REDAKCE]
objednatel

[REDAKCE]
výkonný ředitel VOV, s.m.o.

Brno, dne : 2. 04. 2019

[REDAKCE]
koordinátor - poskytovatel

[REDAKCE]
jednatel BOZPO servis, s.r.o.

Přílohy ke smlouvě:

- č. 1 Plná moc k zastupování objednatele s podpisem objednatele a koordinátora
č. 2 Živnostenský list č. 34886/01
č. 3 Kopie Osvědčení o odborné způsobilosti koordinátora č. TACZ/011/KOO/2018.
č. 4 Výpis z registru ekonomických subjektů a č. 5 Výpis z registru obchodního rejstříku.

SMLOUVA O VÝKONU ČINNOSTI

koordinátora BOZP na staveništi - akce: **SU2 Lomnička – regulace**

Příloha 1

PLNÁ MOC

Zmocnitel **Vírský oblastní vodovod, sdružení měst, obcí a svazků obcí** IČO 60552662
se sídlem **603 00 Brno, Kongresové centrum BVV, Hlinky 35**
jednající **[redacted] výkonný ředitel**

V souladu s ustanovením článku 2. smlouvy č. 2019/04-02/KBOZP ze dne 2.04.2019, o výkonu činnosti koordinátora BOZP na staveništi pro stavbu "SU 2 Lomnička – regulace tlakových a průtokových poměrů, statické zajištění sekční klapky", a dle ustanovení § 441 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,

ZMOCŇUJI

Zmocněnec **BOZPO servis, s.r.o.** IČO 05657024
se sídlem **602 00 Brno, Nové sady 988/2**
jednající **[redacted]**

k zastupování zmocnitele ve věcech vyplývajících pro zmocnitele (zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů a předpisů vydaných na jeho základě, zákon č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek BOZP, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 262/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a souvisejících právních a ostatních předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), při výkonu činnosti Koordinátora BOZP na staveništi (akce SU2 Lomnička - regulace.....), a to:

- 1) **pro jednání s orgány státní a obecní správy na úseku požární ochrany** ve všech věcech, kdy by mohly být dotčeny zájmy zmocnitele, tj. včetně projednávání kontrol dodržování povinností zmocnitele stanovených předpisy o požární ochraně při výkonu státního požárního dozoru a podávání zpráv o odstranění závad ve lhůtách stanovených orgánem vykonávajícím státní požární dozor.
- 2) **pro jednání s orgány inspekce práce, státní báňské správy, krajské hygieny, státního zdravotního ústavu, životního prostředí, pracovního úřadu a dalších souvisejících orgánů státní a obecní správy, popř. právnických a fyzicky podnikajících osob či fyzických osob** ve všech věcech, kdy by mohly být dotčeny zájmy zmocnitele, tj. včetně projednávání kontrol dodržování povinností zmocnitele stanovených předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci při výkonu dozoru orgánů státního odborného dozoru a podávání zpráv o odstranění závad ve lhůtách stanovených orgánem vykonávajícím státní odborný dozor.
- 3) **pro schvalování základní a další dokumentace** požární ochrany zmocnitele a dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci zmocnitele.

Tímto zmocněním není zmocnitel zbaven odpovědnosti za plnění povinností na úseku požární ochrany a za plnění povinností stanovených právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Zmocněnec je oprávněn udělit plnou moc jiné osobě, aby místo něho jednala za zmocnitele. Tato osoba musí být zaměstnancem zmocněnce s odbornou způsobilostí v oblasti požární ochrany a s odbornou způsobilostí v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Trvání zmocnění je vázáno na trvání shora uvedené smlouvy, pokud nebude plná moc zmocnitelem odvolána nebo zmocněncem vypovězena.

Tato plná moc byla sepsána na základě pravdivých údajů, na základě pravé a svobodné vůle zmocnitele i zmocněnce. Na důkaz toho připojují

Dne 2.04.2019

SMLOUVA O VÝKONU ČINNOSTI

koordinátora BOZP na staveništi - akce: SU2 Lomnička – regulace

Příloha 2

Registrát města Brna
Dominikánské nám. 1, 601 67 Brno
č.ev.: 370200-48731-01
č.j.: 34886/01

Živnostenský list

v y d á n ý
f y z i c k é o s o b ě
podle čl. VI zákona č. 356/1999 Sb..

Jméno a příjmení : Ing. techn. Jaroslav Plšek
Rodné číslo : 50112/069
Datum narození : 12.11.1950
Bydliště : Arménská 507/13, 625 00 Brno
IČO : 163 15 120
Místo podnikání : Arménská 507/13, 625 00 Brno
Předmět podnikání: Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti
a ochrany zdraví při práci

Živnostenský list se vydává na dobu neomezenou.
Vznik oprávnění provozovat živnost: 20. 1. 1993.

V Brně dne 9. 5. 2001

JUDr. Dobromila Macháčeková
vedoucí živnostenského úřadu
města Brna



Provozní list - o za účelem dohledování odborně způsobilosti BOZP 2019



SMLOUVA O VÝKONU ČINNOSTI

koordinátora BOZP na staveništi - akce: SU2 Lomnička – regulace

Příloha 3



Čj: 774/18/6.3-BOZP

TUV AUSTRIA CZECH spol. s r.o.
Zelený pruh 1560/99, 140 02 Praha 4 – Braník



Držitel akreditace pro provádění zkoušek fyzických osob z odborné způsobilosti k činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi podle ustanovení § 20 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů a podle rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí č.j.: 2010/12057-52 ze dne 1. října 2010

TUV AUSTRIA CZECH
spol. s r.o.
Zelený pruh 1560/99
140 02 Praha 4 – Braník
E-mail: pho@tuv.cz
http://www.tuv.cz

vydává

OSVĚDČENÍ

o získání odborné způsobilosti k činnosti koordinátora
bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi

číslo osvědčení: TACZ/011/KOO/2018

Ing. Jaroslav Plšek

Titul, jméno a příjmení

12.11.2018 Smně

Datum a místo vydání

úspěšně vykonal dne 11.12.2018 v Praze periodickou zkoušku z odborné způsobilosti k činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi před odbornou zkoušební komisí jmenovanou držitelem akreditace, kterým je TUV AUSTRIA CZECH spol. s r.o., Zelený pruh 1560/99, 140 02 Praha 4 – Braník.

Toto Osvědčení je dokladem o úspěšném vykonání periodické zkoušky z této odborné způsobilosti podle ustanovení §10 odst. 2 písm. c) zákona č. 309/2006 Sb. kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a podle ustanovení § 9 odst. 1 a odst. 2 nařízení vlády č. 592/2006 Sb. o podmínkách akreditace a provádění zkoušek z odborné způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů. Osvědčení o úspěšně vykonané periodické zkoušce má podle ustanovení § 10 odst. 3 zákona platnost 5 let ode dne jejího vykonání.

Zkouška z odborné způsobilosti se skládá opakovaně každých 5 let.

Platnost tohoto osvědčení je do: 11.12.2023

Datum vydání osvědčení: 11.12.2018

Za držitele akreditace

Ing. František Kozubík
technický ředitel

Titul:
Tel.: +420 296 374 851
Fax:
+420 296 374 855
E-mail:
kozubik@tuv.cz

Zastupitel

Ing. Roman Valeček
Tel.: +420 724 024 718
Tel./Fax:
+420 506 020 434
E-mail:
valecek@tuv.cz

Pobočky:
Praha, Smě
Hradec Králové
Olomouc

Právní spojení:
TUV AUSTRIA, s.r.o.
IČ: 25220820

IČ: 25220820
DIČ: CZ025220820

Sídlo: m. 11400
Městský soud v Praze

Valdemar Nisákovác
předseda
odborné zkoušební komise



Ing. František Kozubík
držitel akreditace

SMLOUVA O VÝKONU ČINNOSTI

koordinátora BOZP na staveništi - akce: **SUZ Lomnička – regulace**

Příloha 4

Výpis z Registru ekonomických subjektů ČSÚ v ARES

(Datum aktualizace databáze: 31.10.2018)

Tento výpis má pouze informativní charakter, výpis nemusí obsahovat nejaktuálnější údaje a nemá žádnou právní moc.

Základní údaje

ICO: 05657024
obchodní firma: BOZPO servis, s.r.o.
statistická právní forma: P12 - Společnost s ručením omezeným
datum vzniku: 1. 2017
sídl: 60200 Brno - Staré Brno, Nové sady 988/2
ZÚJ: 550973 Brno-střed
okres: CZ0642 Brno-město

Klasifikace ekonomických činností - CZ-NACE

74901: Poradenství v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
7490: Ostatní profesní, vědecké a technické činnosti j. n.
855: Ostatní vzdělávání

Statistické údaje

institucionální sektor: podle ESA2010 11002 - Nefinanční podniky soukromé národní
velikostní kat. dle počtu zam.: Neuvedeno

Tento výpis byl pořízen prostřednictvím IS ARES dne 19.10.2019 v 20:14:31
Copyright © 2018, Ministerstvo financí ČR, ares@mfcr.cz

SMLOUVA O VÝKONU ČINNOSTI

koordinátora BOZP na staveništi - akce: SU2 Lomnička – regulace

Příloha 5

Úplný výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Brně
oddíl C, vložka 97121

Datum vzniku a zápisu:

1. ledna 2017

Spisová značka:

C 97121 vedená u Krajského soudu v Brně
zapsáno 1. ledna 2017

Obchodní firma:

BOZPO servis, s.r.o.
zapsáno 1. ledna 2017

Sídlo:

Nové sady 988/2, Staré Brno, 602 00 Brno
zapsáno 1. ledna 2017

Identifikační číslo:

056 57 024
zapsáno 1. ledna 2017

Právní forma:

Společnost s ručením omezeným
zapsáno 1. ledna 2017

Předmět podnikání:

výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách a až 3 živnostenského zákona
zapsáno 1. ledna 2017

poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
zapsáno 1. ledna 2017

Statutární orgán:

jednatel:

JAROSLAV PLŠEK, dat. nar. 12. listopadu 1950
Arménská 507/13, Bohunice, 625 00 Brno
Den vzniku funkce: 1. ledna 2017
zapsáno 1. ledna 2017

Počet členů:

1
zapsáno 1. ledna 2017

Způsob jednání:

Jednatel jedná za společnost samostatně.
zapsáno 1. ledna 2017

Společníci:

Společník:

JAROSLAV PLŠEK, dat. nar. 12. listopadu 1950
Arménská 507/13, Bohunice, 625 00 Brno
zapsáno 1. ledna 2017

Podíl:

Vklad: 1 000,- Kč

Spliceno: 100%

Obchodní podíl: 100%

zapsáno 1. ledna 2017

Základní kapitál:

1 000,- Kč
zapsáno 1. ledna 2017