

## ***Smlouva o zřízení a provozování konsignačního skladu***

uzavřená ve smyslu § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku  
mezi

**Dodavatelem: EndoTech s.r.o.**

se sídlem: Branická 1400/247, 140 00 Praha 4 - Braník  
zastoupeným: Mgr. Petrem Jeřábkem, jednatelem  
IČ: 04704894  
DIČ : CZ04704894  
bankovní spojení: ČSOB, a.s.  
č. účtu: 273209002/0300  
zapsaným v obchodním rejstříku, vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl  
C, vložka 252340  
(dále jen jako „**dodavatel**“)

a

**Odběratelem: Nemocnicemi Pardubického kraje, a.s.**

se sídlem: Kyjevská 44, 532 03 Pardubice  
zastoupeným: MUDr. Tomášem Gottvaldem, předsedou představenstva a  
Ing. Františkem Lešundákem, místopředsedou představenstva  
IČ: 27520536  
DIČ: CZ27520536  
bankovní spojení: ČSOB, a.s.  
č. ú.: 280123725/0300  
zapsaným v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, odd. B,  
vložka 2629  
(dále jen jako „**odběratel**“)

Smluvní strany se níže uvedeného dne dohodly na následujícím znění smlouvy:

1. Předmětem této smlouvy je zřízení a provozování konsignačního skladu materiálu intervenční radiologie na pracovištích odběratele oddělení RDG Pardubické nemocnice a oddělení RDG Orlickoústecké nemocnice, ze kterého je odběratel oprávněn odebírat zboží dle aktuální potřeby. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje zajistit nezbytný objem zboží, specifikovaný v příloze č. 1.
2. Účelem této smlouvy je uskladnění zboží a odběr zboží, jak je specifikováno v příloze č. 1 této smlouvy. Součástí této smlouvy je jako příloha č. 2 ceník dodávaného zboží.
3. Zboží dodané dodavatelem do konsignačního skladu zůstává ve vlastnictví dodavatele až do doby jeho odběru odběratelem.

4. Konsignační sklad je umístěn:
  - a) v budově č. 14 Radiodiagnostického oddělení v 1. patře a je na ploše 1 m<sup>2</sup> pro pracoviště Pardubické nemocnice, se sídlem Kyjevská 44, 532 03 Pardubice,
  - b) v budově A Radiodiagnostického oddělení – centrálního rentgenu, sektor Angiografie v přízemí a je na ploše 1 m<sup>2</sup> pro pracoviště Orlickoústecké nemocnice, se sídlem Čs. armády 1076, 562 18 Ústí nad Orlicí.
5. Provozovatelem konsignačního skladu je po dohodě smluvních stran dodavatelem pověřen/a:
  - a) xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, zdravotní sestra pro pracoviště Pardubické nemocnice,
  - b) xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, zdravotní sestra pro pracoviště Orlickoústecké nemocnice, která bude zajišťovat přejímku zboží, vydání zboží, vystavení výdejek, včetně objednávky zboží s plnou odpovědností (dále jen „**pověřená osoba**“). Dodavatel uzavře s pověřenou osobou jednu z dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, a to nejpozději v den zřízení konsignačního skladu.
6. Odběratel je povinen zabezpečit, aby konsignační sklad zaručoval řádné uchování zboží, jak je požadováno dodavatelem tak, aby mohlo být v nezměněném stavu odebíráno k jeho použití. Pokud jsou zjištěny jakékoliv vady znemožňující řádné uchování zboží je povinná pověřená osoba oznámit tuto skutečnost bez zbytečného odkladu dodavateli a odběrateli.
7. Množství a typy zboží dodávaného do konsignačního skladu budou sjednány mezi dodavatelem a odběratelem na základě odhadu předpokládané spotřeby. Změny množství a typů zboží jsou možné po dohodě smluvních stran písemným dodatkem této smlouvy.
8. Pověřená osoba je povinna odebírat z konsignačního skladu zboží s nejkratší expirační dobou tak, aby se maximálně zamezilo případné výměně. Dodavatel s ohledem na expirační dobu zboží povoluje vrácení výrobků nejpozději do 6 měsíců před jejím uplynutím. V tomto případě bude zboží vyměněno za nové, s expirační dobou min. 24 měsíců. Stane-li se, že pověřená osoba neuplatní právo na výměnu zboží v uvedené lhůtě, nese po uplynutí expirační doby riziko jeho znehodnocení.
9. Dodavatel zaručuje, že zboží dodávané do konsignačního skladu je k datu dodání vybaveno všemi potřebnými certifikáty požadovanými příslušnými právními předpisy a je zahrnuto v číselníku prostředků zdravotnické techniky VZP.
10. Zboží odebrané z konsignačního skladu bude dodavatelem po dohodě s pověřenou osobou průběžně doplňováno bez jakéhokoliv odkladu.
11. V případě poškození nebo odcizení zboží z konsignačního skladu je pověřená osoba povinna tuto událost neprodleně oznámit (maximálně do 2 pracovních dnů) dodavateli. Odběratel nenese odpovědnost za tuto událost s výjimkou případů, kdy se prokáže příčinná souvislost mezi porušením povinností uložených mu touto smlouvou a vznikem škody.
12. Dodavatel hradí náklady na dopravu zboží do konsignačního skladu a ručí za všechny škody na něm a jeho ztráty do okamžiku odebrání zboží z konsignačního skladu odběratelem.
13. Dodavatel poskytuje na zboží odebrané z konsignačního skladu odběratelem záruku v min. délce 24 měsíců.
14. Při přejímání a vydávání zboží do a z konsignačního skladu bude zachován tento postup:

**a) Příjem zboží do konsignačního skladu:**

Pověřená osoba dodavateli potvrdí při příjmu zboží dodací list, ve kterém bude uvedeno, že se jedná o zboží dodávané do konsignačního skladu dle objednávky.

**b) Výdej zboží z konsignačního skladu:**

Jako doklad o výdeji zboží z konsignačního skladu vyhotoví pověřená osoba výdejku, kterou zašle doporučeně poštou, faxem nebo e-mailem dodavateli nejpozději do 2 dnů po výdeji zboží.

**c) Doplňování zboží do konsignačního skladu:**

Zboží vydané z konsignačního skladu bude dodavatelem průběžně doplňováno automaticky vždy po obdržení výdejky, nejdéle však do 5 pracovních dnů po obdržení výdejky.

Dodavatel souhlasí s postupným převodem dokumentace obchodních vztahů (objednávka, faktura atd.) mezi dodavatelem a odběratelem na elektronickou formu s elektronickým podpisem.

15. Na základě obdržené výdejky vystaví dodavatel fakturu na zboží vydané z konsignačního skladu. Doba splatnosti faktury je po vzájemné dohodě 30 dnů ode dne jejího vystavení. Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené platným právním předpisem, cenu zboží a případné další údaje. Pro zaslání faktur určil odběratel tuto adresu: Nemocnice Pardubického kraje, a.s., Kyjevská 44, 532 03 Pardubice, č. účtu: 280123725/0300 . Pokud faktura nebude mít předepsané náležitosti je odběratel oprávněn ji do doby její splatnosti vrátit dodavateli s tím, že dodavatel je povinen vystavit novou fakturu s novou lhůtou splatnosti.  
Dodavatel je oprávněn požadovat od odběratele v případě jeho prodlení s úhradou faktury úroky z prodlení ve výši stanovené právními předpisy, a to počínaje 61 dnem prodlení včetně.
16. Jakékoliv změny nebo doplnění této smlouvy musí být provedeny písemně jako dodatek s pořadovým číslem a podpisem smluvních stran.
17. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Smluvní strany mohou smlouvu ukončit písemnou dohodou nebo výpovědí bez udání důvodů. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
18. Smluvní strany se dohodly, že jejich vztahy plynoucí z této smlouvy se budou řídit příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
19. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden.
20. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem uvedeným jako posledním u podpisu smlouvy smluvními stranami.
21. V případě, že se na tuto smlouvu vztahuje zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), platí, že odběratel (NPK, a.s.) bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do Registru smluv vedeného MV ČR. O uveřejnění smlouvy bude druhá smluvní strany informována prostřednictvím datové schránky, kdy obdrží zprávu o zveřejnění přímo z Registru smluv. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani 90. den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.

22. Na důkaz souhlasu s celým obsahem smlouvy smluvní strany připojují své vlastnoruční podpisy.

23. Touto smlouvou se ruší veškerá dřívější písemná či ústní dojednání vztahující se k předmětu a účelu této smlouvy.

V Pardubicích dne 20.6.2019

V Praze dne .....

.....  
MUDr. Tomáš Gottvald  
předseda představenstva

.....  
Mgr. Petr Jeřábek  
jednatel společnosti

.....  
Ing. František Lešundák  
místopředseda představenstva

.....  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
pověřená osoba

.....  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
pověřená osoba

**Příloha č.1** Přehled dodávaného zboží do konsignačního skladu. *Seznam materiálu dodávaného do konsignačního skladu (položkově - kód VZP, název výrobku, katalogové číslo /rozsah velikostí/).*

**Příloha č.2** Ceník zboží dodávaného do konsignačního skladu.