



**Dodatek č. 1 ev. č. 26139/1
k
servisní smlouvě č. 26139**

Čl. 1. Smluvní strany

- 1.1. Objednatel: **ČEPRO, a.s.**
se sídlem: Dělnická 213/12, Holešovice, 170 00 Praha 7
zapsaná: Obchodní rejstřík Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 2341
bankovní spojení: Komerční banka a.s.
č. účtu: 11902931/0100
IČO: 60193531
DIČ: CZ60193531
zastoupená: Mgr. Jan Duspěva, předseda představenstva
Ing. František Todt, člen představenstva
(dále jen „Objednatel“)

a

- 1.2. Zhotovitel: **VAE CONTROLS, s.r.o.**
se sídlem: náměstí Jurije Gagarina 233/1, Slezská Ostrava, 710 00 Ostrava
spisová značka: C 6037 vedená u Krajského soudu v Ostravě
bankovní spojení: Banka CREDITAS a.s.
č. účtu: 100543838/2250
IČO: 48390470
DIČ: CZ48390470
zastoupena: Ing. Leo Matloch, jednatel

- 1.3. (dále jen „Zhotovitel“)

(Objednatel a Zhotovitel společně též „Smluvní strany“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají tento dodatek č. [*] evid. č. 26139/[*] k Servisní smlouvě č. 26139.

Čl. 2. Úvodní ustanovení

- 2.1. Smluvní strany uzavřely dne 16.12.2009 Servisní smlouvu č. 26139; (dále jen „smlouva“). Předmětem smlouvy je servis a údržba zařízení specifikovaných v článku 2 smlouvy.
- 2.2. Smluvní strany s ohledem na vzájemnou potřebu komplexním způsobem korigovat smluvní vztah založený smlouvou dohodly na uzavření tohoto dodatku č. Dodatek č. 1 ev. č. 26139/ 1 (dále také jen „dodatek“)

Čl. 3. Předmět dodatku

- 3.1. Předmětem dodatku je komplexní změna znění smlouvy reflektující jak technologický vývoj zařízení, tak měnící potřeby Objednatele a rozsah servisních činností a/nebo zpřesnění některých práv a povinností Smluvních stran.
- 3.2. Smluvní strany se s ohledem k zamýšlenému rozsahu změn smlouvy a pro vyloučení jakýchkoliv pochybností, se dohodly na vyhotovení nového úplného znění smlouvy (dále také jen „**Úplné znění**“), které následuje

Úplné znění smlouvy

Rámcová smlouva o dílo

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění mezi níže uvedenými stranami:

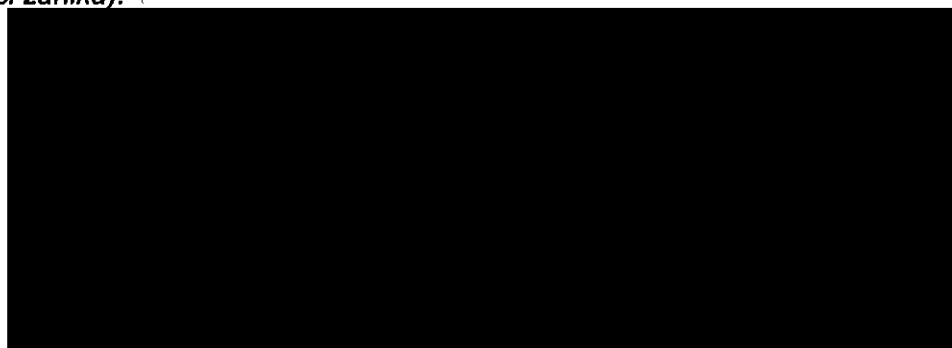
**„Výkon servisní činnosti na řídicích systémech
skladů společnosti ČEPRO, a.s.“**

Čl. 1. SMLUVNÍ STRANY

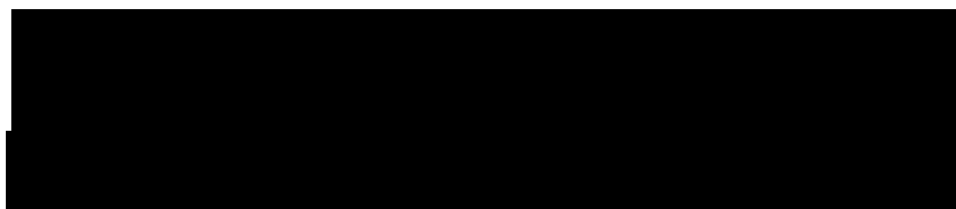
- 1) Objednatel:** **ČEPRO, a.s.**
se sídlem: *Dělnická 213/12, Holešovice, 170 00 Praha 7*
spisová značka: *B 2341 vedená Městským soudem v Praze*
bankovní spojení: *Komerční banka a.s.*
č. účtu: *11902931/0100*
IČO: *60193531*
DIČ: *CZ60193531*
zastoupená: *Mgr. Jan Duspěva, předseda představenstva*
Ing. František Todt, člene představenstva

Osoby oprávněné jednat za objednatele v rámci uzavřené smlouvy ve věcech:

a/ smluvních (vyjma změny či zániku):



b/ technických a realizace díla:



(dále jen „Objednatel“)

2) Zhotovitel: VAE CONTROLS, s.r.o.

se sídlem: náměstí Jurije Gagarina 233/1, Slezská Ostrava, 710 00 Ostrava

spisová značka: C 6037 vedená u Krajského soudu v Ostravě

bankovní spojení: Banka CREDITAS a.s..

č. účtu: 100543838/2250

IČO: 48390470

DIČ: CZ48390470

zastoupena: Ing. Leo Matloch, jednatel

Osoby oprávněné jednat za zhotovitele v rámci uzavřené smlouvy ve věcech:

a/ smluvních:

b/ technických a realizace díla:

(dále jen „Zhotovitel“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli tuto rámcovou smlouvu o dílo (dále též jen „smlouva“). Smlouva se řídí právním řádem České Republiky.

Čl. 2. PŘEDMĚT SMLOUVY

2.1 Předmětem této smlouvy je úprava podmínek plnění týkajících se dílčích zakázek na služby spočívajících ve výkonu servisní činnosti (provedení Díla) na skladových zařízeních řídicího systému a systému měření a regulace Objednatele dodaných Zhotovitelem a specifikovaných zejména v čl. 3 a 4 této smlouvy (preventivní a operativní servis), zadávaných na základě této smlouvy po dobu její platnosti, resp. účinnosti, a rovněž úprava vzájemných vztahů mezi Objednatelem a Zhotovitelem. Předmětem této smlouvy je též úprava vztahu mezi Objednatelem a Zhotovitelem týkající se služby spočívající ve vypracování rámcového plánu preventivních kontrol a návodu pro údržbu a seznamu náhradních dílů Zhotovitelem a provedení proškolení Objednatele k provádění preventivní údržby, blíže specifikované v čl. 4 smlouvy.

2.2 Zhotovitel souhlasí s tím, že dílčí zakázky na služby budou Objednatelem Zhotoviteli zadávány na základě písemné výzvy Objednatele k poskytnutí plnění (dále také jen „výzva Objednatele“) a písemného potvrzení výzvy Objednatele Zhotovitelem. Zhotovitel se zavazuje přijetí výzvy Objednatele bezodkladně písemně potvrdit. Smluvní strany v této souvislosti konstatují a sjednávají, že dílčí smlouva o dílo (dále také jen „dílčí smlouva“) je uzavřena potvrzením výzvy Objednatele Zhotovitelem, přičemž v případě akceptace výzvy Objednatele Zhotovitelem s dodatkem či odchylkou oproti znění výzvy Objednatele vystavené Objednatelem dle a na základě této smlouvy smluvní strany prohlašují a zavazují se, že dílčí smlouva v takovém případě není uzavřena (Objednatel není povinen akceptaci výzvy Objednatele s

dodatkem a/nebo odchylkou přijmout).

2.3 Písemná výzva Objednatele dle odstavce 2.2 bude vždy obsahovat alespoň:

- specifikaci požadavku Objednatele na výkon servisní činnosti dle této smlouvy – stručný popis
- specifikaci konkrétního místa plnění
- údaje o kontaktních osobách Objednatele
- číslo objednávky Objednatele (není nutné zadávat do aplikace helpdesk)
- další nezbytné informace a požadavky Objednatele k předmětu plnění v souladu s touto smlouvou

2.4 Předmětem plnění dle této smlouvy - dílčích zakázek na služby je výkon servisní činnosti (tj. realizace konkrétního Díla) na zařízení Objednatele dodaných Zhotovitelem a specifikovaných v této smlouvě.

2.4.1 Servisní činnost na zařízeních specifikovaná v této smlouvě zahrnuje provádění preventivního a operativního servisu Zhotovitelem (souhrnně dále a výše též jen „servisní činnost“). Zhotovitel se zavazuje provádět preventivní servis a operativní servis dle této smlouvy a na základě písemné výzvy Objednatele učiněné v souladu s bodem 2.2 této smlouvy.

2.4.2 Podrobný popis servisní činnosti je uveden v čl. 4 této smlouvy. Servisní činnost bude vykonávat Zhotovitel takovým personálním obsazením, aby byla zajištěna pravidelná údržba zařízení a v případě poruch na zařízeních, jejich odstranění.

2.5 Zhotovitel se zavazuje na základě této smlouvy rovněž vypracovávat dle požadavků Objednatele rámcové plány preventivních kontrol a návod pro údržbu a seznamu náhradních dílů, jakož i provádět školení Objednatele k provádění preventivní údržby a pro účely této smlouvy smluvní strany souhlasí a konstatují, že i tyto činnosti jsou zahrnuty pod pojmem servisní činnosti, neplyne-li z kontextu či z textu smlouvy výslovně jinak.

2.6 Plnění Zhotovitele na základě a dle této smlouvy bude prováděno na základě požadavků Objednatele a dle jeho potřeb. Výzva Objednatele k plnění Zhotovitele na základě a v souladu s touto smlouvou bude Objednatelem učiněna vždy písemně v souladu s odst. 2.2 této smlouvy. Za písemnou formu výzvy Objednatele zaslané Zhotoviteli ve smyslu této smlouvy smluvní strany považují též vložení záznamu do webové aplikace servisního portálu (helpdesk) Zhotovitele. Záznam bude obsahovat náležitosti písemné výzvy Objednatele dle odst. 2.3 této smlouvy.

2.7 Osoby pověřené Objednatelem k učinění výzvy Objednatele k plnění Zhotovitele dle této smlouvy jsou v členění dle jednotlivých míst plnění – skladů Objednatele uvedeni v příloze č. 6 této smlouvy.

2.8 Smluvní strany se dohodly, že helpdesk Zhotovitele, tj. webová aplikace servisního portálu Zhotovitele, bude též obsahovat údaje o průběhu plnění závazků Zhotovitele, tj. veškerá servisní činnost, každá realizace Díla Zhotovitelem dle této smlouvy, resp. informace o jejím průběhu, bude zaznamenána v helpdesku oprávněnou osobou Zhotovitele a provedené plnění Zhotovitele bude rovněž prostřednictvím záznamu v helpdesku ze strany Objednatele odsouhlaseno.

2.8.1 Uživatelský manuál k systému helpdesk je součástí této smlouvy jako příloha č. 7 této smlouvy.

2.8.2 V aplikaci helpdesk nebudou zaznamenávány služby objednané Objednatelem na základě této smlouvy postupem dle bodu 2.2 samostatnou písemnou výzvou zaslanou Objednatelem Zhotoviteli. Zhotovitel se zavazuje přijetí výzvy Objednatele bezodkladně potvrdit. Smluvní strany v této souvislosti konstatují a sjednávají, že dílčí smlouva o dílo je uzavřena potvrzením výzvy Objednatele Zhotovitelem, přičemž v případě akceptace výzvy

Objednatele Zhotovitelem s dodatkem či odchylkou oproti znění výzvy Objednatele vystavené Objednatelem dle a na základě této smlouvy smluvní strany prohlašují a zavazují se, že dílčí smlouva o dílo v takovém případě není uzavřena (Objednatel není oprávněn, ani povinen akceptaci výzvy Objednatele s dodatkem a/nebo odchylkou přijmout).

2.9 Smluvní strany se dohodly, že pro výkon servisní činnosti Zhotovitele v části spočívající v provádění operativního servisu Objednatel do 5 pracovních dnů po uzavření této smlouvy a následně vždy začátkem každého kalendářního roku po dobu trvání této smlouvy (- nejpozději do 5 pracovních dnů) vyhotoví souhrnnou otevřenou paušální objednávku na výkon operativního servisu zvlášť pro každé místo plnění (sklad Objednatele) pro dotčený kalendářní rok a nebude-li mezi smluvními stranami dohodnuto jinak, bude toto číslo objednávky uváděno v písemné výzvě Objednatele k provedení operativního servisu Objednatelem v daném kalendářním roce a toto číslo objednávky bude uváděno na faktuře za zásahy požadované Objednatelem v rámci operativního servisu Zhotovitelem vystavené v souladu s podmínkami v této smlouvě uvedenými. Finanční krytí otevřených objednávek pro jednotlivá místa plnění stanoví Objednatel na základě analýzy vynaložených finančních prostředků na operativní servis za předchozí období a v případě vyčerpání plánovaných prostředků na operativní servis Objednatel v průběhu kalendářního roku navýší finanční krytí otevřených objednávek podle potřeby, případně vyhotoví nové objednávky a číslo objednávky sdělí vždy Zhotoviteli, který je povinen toto číslo uvádět na fakturách jím vystavených v souladu s touto smlouvou. Objedávka uvedená v první větě tohoto ustanovení nepředstavuje samostatnou dílčí smlouvu a je vystavována pouze pro evidenční účely.

Čl. 3. Rozsah servisní činnosti, Místo plnění

3.1 Servisní činnost prováděná Zhotovitelem na základě a v souladu s touto smlouvou zahrnuje operativní servis a preventivní servis zařízení řídicích systémů (dále také jen „ŘS“), systémů pro správu skladového hospodářství na lokální a centrální úrovni (dále také jen „TAMAS“) a systémů měření a regulace (dále také „MaR“) instalovaných nebo modifikovaných Zhotovitelem, včetně souvisejících komponentů (např. teploměry, tlakoměry, průtokoměry, Acculoady, ETR („golem“), PLC, servery, atd.) na jednotlivých skladech společnosti ČEPRO, a.s., tj. Objednatele, v souvislosti s bezproblémovým chodem řídicího systému, systému pro správu skladového hospodářství a zařízení měření a regulace. Smluvní strany se dohodly, že součástí poskytovaných služeb servisní činnosti Zhotovitele je též závazek Zhotovitele spočívající ve vypracování rámcového plánu preventivních kontrol a návodu pro údržbu a seznamu náhradních dílů Zhotovitelem a provedení proškolení Objednatele k provádění preventivní údržby dle podmínek této smlouvy.

3.2 Servisní činnost je Zhotovitelem vykonávána buď na místě (příjezd zaměstnance Zhotovitele do konkrétního místa plnění) – viz varianta II anebo vzdáleně (pomocí připojení VPN) viz varianta I. Bližší specifikace servisní činnosti je uvedena v čl. 4 této smlouvy.

3.2.1 V případě, že Zhotovitel provádí Dílo (konkrétní servisní činnost dle specifikace v písemné výzvě Objednatele) osobně v konkrétním místě plnění, použijí se pro předání a užívání pracoviště Zhotovitelem přiměřeně ustanovení čl. 8 VOP, nebude-li mezi smluvními stranami výslovně písemně dohodnuto jinak.

3.3 Přehled instalovaného zařízení, které je předmětem realizace Díla- servisní činnosti je uveden v příloze č. 5 této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že z důvodu provozu zařízení je Objednatel oprávněn, není-li to v rozporu s obecně závaznými předpisy českého právního řádu, aktualizovat dle potřeby zařízení uvedená v příloze č. 5 této smlouvy, tj. sdělit Zhotoviteli, že se některá specifikovaná zařízení vyjmají či naopak doplňují. Příloha č. 5 této smlouvy bude vždy aktualizována formou dodatku ke smlouvě v souladu s bodem 13.7 této smlouvy.

3.4 Místem plnění jsou jednotlivé sklady Objednatele uvedené v tomto ustanovení v tabulce níže. Konkrétní místo plnění bude vždy uvedeno v písemné výzvě Objednatele k poskytnutí plnění učiněné na základě a dle této smlouvy.

Sklady Objednatele:	Třemošná
	Hájek
	Bělčice
	Smyslov
	Včelná
	Hněvice (včetně centrálního systému pro správu skladového hospodářství)
	Mstětice
	Cerekvice
	Loukov
	Klobouky
	Střelice
	Sedlnice
	Šlapanov
	Nové Město u Kolína
	Paramo
	Kralupy
Litvínov	
Potěhy	

Čl. 4. POPIS SERVISNÍ ČINNOSTI A SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACE

4.1. Operativní servis

4.1.1 Operativním servisem se rozumí činnost Zhotovitele spočívající v servisním zásahu k odstranění poruch zařízení Objednatele, vyžádané úpravy a změny zařízení, vypracování dokumentace k zařízení a zajištění analýzy dat za podmínek této smlouvy, tj. v reakčních dobách stanovených v čl. 5 této smlouvy dle druhu poruchy – kritické a nekritické poruchy zařízení nebo v případě úprav a změn zařízení, vypracování projektové dokumentace a analýzy dat dle dohody smluvních stran na základě písemné výzvy Objednatele. Operativní servis bude Zhotovitel vykonávat vzdáleně (pomocí připojení VPN) a též přímo v konkrétním místě plnění prostřednictvím svých zaměstnanců (servisní technici). Zhotovitel bude vykonávat operativní servis takovým personálním obsazením a takovými technickými prostředky, aby odstranění poruch na zařízeních bylo Zhotovitelem odstraněno v nejkratším možném čase. Zhotovitel bude řešit poruchy, nahlášené Objednatelem výzvou Objednatele učiněnou v souladu s touto smlouvou a zaslanou Zhotoviteli, servisním zásahem v časech a prostředky dohodnutými v této smlouvě.

4.1.2 Zhotovitel po vyhodnocení poruchy a před nástupem na vykonání servisního zásahu zaznamená do webové aplikace servisního portálu (helpdesk) stručný popis rizik souvisejících se servisním zásahem a prostřednictvím této webové aplikace (helpdesk) odsouhlasí s kontaktní osobou Objednatele čas nástupu, očekávanou dobu trvání servisního zásahu, technické řešení, postup a způsob vykonání servisního zásahu (místně/dálkově přes VPN), další řešení jako kritická/nekritická porucha. V případě kritických poruch, bezprostředního ohrožení nebo hrozících ztrát na majetku se smluvní strany dohodly, že údaje dle předchozí věty tohoto bodu Zhotovitel zaznamená až v průběhu servisního zásahu a před nástupem na servisní zásah v takovém případě stačí telefonická domluva servisního technika Zhotovitele s kontaktní osobou Objednatele. Před výjezdem k servisnímu zásahu na místo plnění i při řešení kritické poruchy však musí výjezd Zhotovitele vždy výslovně písemně odsouhlasen kontaktní osobou Objednatele.

4.1.3 Prostřednictvím webové aplikace servisního portálu (helpdesk) Zhotovitele servisní technik vypracuje vždy po každém servisním zásahu vykonaným osobně, nebo

prostřednictvím vzdáleného přístupu k zařízení, „Servisní záznam“ ze servisního zásahu, kde bude uvedeno mj.:

- a) Identifikační pořadové číslo servisního záznamu
- b) Datum, čas ohlášení poruchy a jméno osoby Objednatel, který poruchu ohlásil
- c) Charakter servisní činnosti (kritická porucha / nekritická porucha)
- d) Stručný popis poruchy
- e) Místo a čas servisního zásahu
- f) Stav systému před a po servisním zásahu
- g) Doporučení Objednateli
- h) Časová náročnost spojená s řešením servisního zásahu
- i) Záruční oprava (neplaceno Objednatel)-ANO/NE
- j) Správnost uvedených údajů potvrdí oprávněná osoba Objednatel prostřednictvím záznamu v helpdesk
- k) Každá uložená změna záznamu bude automaticky opatřena datem a elektronickou poštou zaslána kontaktním osobám Objednatel

Vzor výkazu ze servisního zásahu „Servisní záznam“ je uveden v příloze č. 3 této smlouvy.

4.1.4 Po ukončení servisního zásahu je Zhotovitel povinen zkontrolovat funkčnost zařízení a množství a typ použitých náhradních dílů a tyto skutečnosti zaznamenat do webové aplikace servisního portálu (helpdesk) Zhotovitele. Objednatel potvrdí správnost a úplnost provedení servisního zásahu záznamem do webové aplikace servisního portálu (helpdesk) Zhotovitele bez zbytečného odkladu. Tím je považován servisní zásah za ukončený (tzn., že požadované Dílo se považuje za dokončené a předané).

4.1.5 Zhotovitel je povinen Objednatel informovat o příčině poruchy, a pokud je to možné i navrhnout opatření, které by podobné poruše v budoucnosti mohlo předejít. Tuto skutečnost uvede do „Servisního záznamu“.

4.1.6 Zhotovitel je povinen informovat rovněž kontaktní osobu Objednatel telefonicky či e-mailem o stavu provedených prací bezprostředně po ukončení servisního zásahu. Smluvní strany se dohodly, že každá uložená změna Servisního záznamu bude automaticky opatřena datem a prostřednictvím elektronické pošty zaslána vždy na e-mail příslušné kontaktní osobě Objednatel.

4.1.7 Za provádění operativního servisu náleží Zhotoviteli odměna ve výši vypočtené podle skutečně provedených servisních zásahů dle položkových cen uvedených v čl. 6 této smlouvy.

4.2. Preventivní servis

4.2.1. Obecné podmínky

4.2.1.1 Smluvní strany se dohodly, že Zhotovitel bude po dobu trvání této smlouvy poskytovat Objednateli preventivní servis zařízení specifikovaných touto smlouvou a podpisem této smlouvy je preventivní servis považován u Zhotovitele za objednaný, tj. Zhotovitel je povinen pro Objednatel provést preventivní servis za stanovených podmínek na základě a podle této smlouvy. Preventivní servis bude poskytován Zhotovitelem za součinnosti Objednatel ve lhůtách sjednaných touto smlouvou či výjimečně na základě této smlouvy v případě, že budou Objednatel požadovány formou výzvy Objednatel k poskytnutí plnění Zhotovitelem další činnosti Zhotovitele nad rámec rozsahu preventivního servisu stanoveného touto smlouvou.

4.2.1.2 Objednatel v souladu s touto smlouvou bude informovat Zhotovitele o plánovaném termínu vykonání preventivního servisu na jednotlivých lokalitách a to minimálně 3 pracovních dnů předem u preventivního servisu prováděného přes

vzdálené připojení VPN a 3 dnů u vykonání preventivního servisu prováděného místně.

4.2.1.3 Na základě písemné výzvy Objednatele bude Zhotovitel provádět preventivní servis zařízení Objednatele, a to i mimo lhůty sjednané v této smlouvě.

4.2.1.4 Preventivním servisem se rozumí veškerá nutná činnost Zhotovitele za součinnosti Objednatele, tak, aby v souladu se stávající nejlepší praxí zajistila spolehlivé a bezpečné fungování systému po následující období než bude proveden následný preventivní servis a zároveň aby byla zaručena dlouhodobá udržitelnost systému. Přehled základních, nikoliv však všech nutných činností, je uveden níže v bodě 4.2.2 smlouvy. Za rozsah činností prováděného preventivního servisu je zodpovědný Zhotovitel.

4.2.1.5 Odstraňování rozsáhlejších poruch zařízení zjištěných během preventivního servisu není považováno za práce prováděné Zhotovitelem v rámci preventivního servisu a budou Zhotovitelem odstraněny v rámci operativního servisu vyžádaného Objednatelem a budou Zhotovitelem Objednateli vyúčtovány v rámci činností operativního servisu, vyjma prací, na které se vztahuje záruka poskytnutá Zhotovitelem. Drobné poruchy a závady, které lze odstranit během časového úseku vyhrazeného pro zásah v rámci preventivního servisu, budou odstraněny v rámci preventivního servisu a jejich cena je zahrnuta v jednotkových cenách preventivního servisu.

4.2.1.6 Smluvní strany se dohodly, že součástí závazku Zhotovitele v rámci poskytování preventivního servisu zařízení Zhotovitelem Objednateli je též služba spočívající ve vyhotovení a předání Objednateli rámcového plánu preventivních kontrol a návodu pro údržbu zařízení Objednatele (dále též jen „plán preventivní údržby“) včetně jeho průběžné aktualizace. Zhotovitel se zavazuje vypracovat plán preventivní údržby, a to do 2 (dvou) kalendářních měsíců od uzavření této smlouvy a tento plán preventivní údržby předat Objednateli. V plánu preventivní údržby budou uvedeny položky údržby, detailní pracovní postupy pro jednotlivé položky údržby, doporučená perioda servisních činností, měřicí body, limitní hodnoty a kritéria. Přílohou plánu preventivní údržby budou kontrolní listy preventivní údržby pro jednotlivá zařízení. Zhotovitel bude plán preventivní údržby po dobu trvání této smlouvy průběžně upravovat na základě vyhodnocení poruch zařízení. Aktualizovaný plán preventivní údržby je Zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu po jeho vyhotovení vždy předat Objednateli na základě podpisu předávacího protokolu. Plán preventivní údržby bude Zhotovitelem vyhotoven vždy 1x v listinné podobě a 1x elektronicky (vždy v otevřeném formátu docx, xlsx, dwg v uzavřeném formátu pdf).

4.2.1.7 V souvislosti s prováděním preventivního servisu Zhotovitelem dle této smlouvy se smluvní strany dohodly, že Zhotovitel na vyžádání, tj. dle písemné výzvy Objednatele provede školení pro určené osoby Objednatele věnované otázkám preventivní údržby zařízení Objednatele. Zhotovitel proškolí zástupce Objednatele pro vykonávání preventivní údržby. Školení proběhne v areálu Objednatele ve skladu Šlapanov formou teoretického školení a předvedení reálné preventivní údržby na konkrétních typických zařízeních Zhotovitelem.

Školení bude rozdělené na část:

- preventivní údržby SCADA systému + drobné úpravy ve SCADA systému SCX5 a ClearSCADA – v délce školení 2 pracovní dny v rozsahu celkem 16 hodin,
- preventivní údržby PLC skladů – v délce školení 1 pracovní den v rozsahu 8 hodin.

Školení bude zahrnovat popis architektury systému, popis důležitých komponent a jejich funkce, diagnostiku, hledání a odstraňování závad, postupy provádění údržby. Zhotovitel předá do 2 měsíců od vyžádání této služby Objednatelem školící materiály. Školení ve výše uvedeném rozsahu proběhne v termínech písemně sjednaných mezi smluvními stranami. Kontaktní osobou pro organizační věci v rámci školení za Objednatele je Ing. Petr Nedbal, za Zhotovitele Ing. Frank Marek.

4.2.1.8 Zhotovitel se zavazuje v součinnosti s Objednatelem provádět preventivní servis dotčených zařízení vzdáleně přes připojení VPN a v následujícím časovém členění dle této smlouvy, nebude-li určeno výslovně jinak:

- preventivní servis SCADA zařízení ŘS a TAMASu jednou za 6 měsíců ve smyslu bodu 4.2.2 odstavec A této smlouvy (varianta servisu přes dálkové připojení VPN)
- preventivní servis PLC zařízení řídicího systému jednou za 12 měsíců ve smyslu bodu 4.2.2 odstavec B této smlouvy (varianta servisu přes dálkové připojení VPN)

4.2.1.9 Zhotovitel se zavazuje na vyžádání, tj. dle písemné výzvy Objednatele (volba Objednatele) provádět preventivní servis pro vybraná zařízení ve smyslu bodu 4.2.2 odstavec A) a bodu 4.2.2 odstavec B) v místě instalace zařízení Objednatele.

4.2.1.10 Zhotovitel se zavazuje na vyžádání, tj. dle písemné výzvy Objednatele (volba Objednatele) provádět preventivní servis pro vybraná zařízení ve smyslu bodu 4.2.3 této smlouvy přes vzdálené připojení VPN:

- preventivní servis důležitého SW jednou za 1 kalendářní měsíc ve smyslu bodu 4.2.3 této smlouvy

4.2.1.11 Reakční doba pro provádění preventivního servisu je sjednána v bodu 5.1 písm. d) této smlouvy, časový harmonogram pro provádění preventivního servisu, který je Zhotovitel povinen dodržovat, budou-li lhůty pro plnění sjednány písemnou dohodou smluvních stran odlišně, je uveden dále v tomto ustanovení čl. 4 této smlouvy.

4.2.1.12 Za poskytnutí této služby pro Objednatele náleží Zhotoviteli odměna, která se stanoví dle položkových cen uvedených v čl. 6 této smlouvy, tj. ve výši vypočtené podle skutečně provedených činností dle položkových cen uvedených v čl. 6 této smlouvy a v příloze č. 5 této smlouvy, odměna za službu spočívající ve vyhotovení a aktualizaci plánu preventivní údržby pro Objednatele však je stanovena na celou dobu plnění jednorázovou částkou viz položka v bodu 6.1 písm. n) smlouvy, jakož i odměna za provedení školení viz bod 6.1 písm. h) a i) smlouvy.

4.2.2 Preventivní servis zařízení ŘS

Odst. A)

Preventivní servis SCADA ŘS (servery) bude prováděn půlročně (1x za 6 měsíců), za součinnosti Objednatele v rozsahu sjednaném níže:

Pořadí	Položka	VARIANTA I - přes dálkové připojení VPN)	VARIANTA II - místní preventivní servis Zhotovitele

1.	archivace databází a aplikačního SW na externím mediu, vypnutí serveru, ověření převzetí řízení záložním serverem	Zhotovitel, externí medium Objednatel zajistí	Zhotovitel
2.	vizuální kontrola rozvaděčů ŘS	Objednatel	Zhotovitel
3.	čištění komponent od prachu a nečistot	Objednatel	Zhotovitel
4.	diagnostika technického stavu instalovaného HW vč. UPS	místní vizuální kontrola nebo diagnostika podle postupu Zhotovitele provádí Objednatel, Zhotovitel provádí analýzu logů a diagnostiku v řídicím systému přes vzdálené připojení	Zhotovitel
5.	detekce netypického chování, nastavení, případně poškození hardwarových prvků	Přes vzdálené připojení Zhotovitel ve spolupráci s lokální podporou Objednatele	Zhotovitel
6.	smazání nepotřebných a dočasných souborů a tabulek v databázích	Zhotovitel	Zhotovitel
7.	defragmentace pevných disků PC ^{Pozn 1)}	Zhotovitel	Zhotovitel
8.	aktualizace systémových souborů podle doporučení výrobce operačního systému a schválených/otestovaných výrobcem aplikačního software	Zhotovitel	Zhotovitel
9.	aktualizace instalovaných softwarů dle doporučení výrobce (jedná se o bezplatné aktualizace vydávané výrobcem, nejedná se o přechod na vyšší placenou verzi softwaru, pokud není v ceně již dodaného softwaru)	Zhotovitel	Zhotovitel
10.	kontrola integrity domény ŘS	Zhotovitel	Zhotovitel
11	restart aplikace a přepnutí serveru do primárního režimu	Zhotovitel	Zhotovitel

12	test redundance a ověření funkčnosti	Zhotovitel	Zhotovitel
13	analýza systémových a aplikačních logů, kontrola funkčnosti aplikačních SW (včetně klientských stanic)	Zhotovitel	Zhotovitel
14	archivace systémového SW na externím mediu	Zhotovitel, externí medium zajistí Objednatel	Zhotovitel
15	drobné úpravy aplikačního SW a technická podpora	Zhotovitel	Zhotovitel
16	vypracování protokolu o provedených pracích, o výsledku kontroly a stavu zařízení, analýza příčin mimořádných stavů a návrh opatření doporučených pro spolehlivý provoz systému. Provedení všech úkonů souvisejících s konkrétním komponentem ŘS bude zaznamenán v samostatném formuláři. Tyto formuláře budou tvořit přílohu „Servisního záznamu“ po ukončení preventivního servisu každé lokality- tj. konkrétního místa plnění.	Zhotovitel	Zhotovitel

Pozn.: 1) Bude vždy upřesněno dle aktuálního stavu

Varianta I – plánovaná pracnost stanovených činností v rámci preventivního servisu a jednotkové ceny k jednotlivým činnostem jsou vyjma čl. 6 této smlouvy uvedeny dále též v příloze 5 této smlouvy.

Varianta II - v případě této varianty, nebude-li dohodnuto jinak, budou Zhotovitelem účtovány náklady spojené s výjezdem do místa plnění a u činností, u kterých není stanoven časový rozsah, dle skutečně odpracovaných hodin. Výše odměny Zhotovitele bude vycházet z jednotkových cen dle čl. 6 smlouvy a přílohy 5 smlouvy.

Provádění preventivního servisu jednotlivých zařízení je plánováno v tomto časovém rozsahu včetně vypracování protokolu o údržbě:

Zařízení	Počet hodin/servis
Server	3

Výše uvedený časový rozsah je shodný jak pro provádění preventivního servisu přes dálkové připojení VPN, tak pro provádění preventivního servisu prováděného místně.

Odst. B)

Preventivní servis PLC a souvisejících rozvaděčů bude prováděn ročně (1x za 12 měsíců), za součinnosti Objednatele v rozsahu sjednaném níže:

Pořadí	Položka	VARIANTA II - místní preventivní servis Zhotovitele	VARIANTA I - přes dálkové připojení VPN)
1.	Vizuální kontrola rozváděče	Zhotovitel	Objednatel
2.	Vyčištění rozváděče a všech komponent řídicího systému	Zhotovitel	Objednatel
3.	Kontrola napájecích zdrojů, rozvodů napájení, stav pojistek, dotáhnutí svorek	Zhotovitel	Objednatel
4.	Kontrola stavu přepětových ochranných - přeměření	Zhotovitel	Objednatel
5.	Kontrola záložních baterií /akumulátorů	Zhotovitel	Objednatel
6.	Kontrola a vyčištění PLC	Zhotovitel	Objednatel
7.	Kontrola vnitřní baterie	Zhotovitel	Objednatel
8.	Dotáhnutí svorek na I/O kartách	Zhotovitel	Objednatel
9.	Připojení se konfiguračním nástrojem k PLC, kontrola logů a diagnostiky	Zhotovitel	Zhotovitel
10.	Kontrola stavu komunikačních zařízení	Zhotovitel	Zhotovitel/Objednatel
11.	Záloha aplikačního SW na externím mediu	Zhotovitel	Zhotovitel/Objednatel
12.	Restart systému + kontrola korektního náběhu systému	Zhotovitel	Zhotovitel/Objednatel
13.	Vypracování protokolu o vykonané kontrole	Zhotovitel	Zhotovitel

Varianta I – plánovaná pracnost stanovených činností v rámci preventivního servisu a jednotkové ceny k jednotlivým činnostem jsou vyjma čl. 6 této smlouvy uvedeny dále též v příloze 5 této smlouvy.

Varianta II - v případě této varianty, nebude-li dohodnuto jinak, budou Zhotovitelem účtovány náklady spojené s výjezdem do místa plnění a u činností, u kterých není stanoven časový rozsah, dle skutečně odpracovaných hodin. Výše odměny Zhotovitele bude vycházet z jednotkových cen dle čl. 6 smlouvy a přílohy 5 smlouvy.

Provádění preventivního servisu jednotlivých PLC zařízení prostřednictvím dálkového připojení VPN, včetně vypracování protokolu, je plánováno v časovém rozsahu 1 hodina na PLC.

4.2.3 Preventivní servis důležitého SW

Preventivní servis podstatného SW pro funkčnost řídicího systému (dále a výše také jen jako „důležitý SW“) bude prováděn Zhotovitelem (vzdáleně, pomocí připojení VPN), v rozsahu:

- kontrola integrity domény ŘS
- analýza systémových a aplikačních logů
- detekce netypického chování serverů
- vypracování protokolu (kontrolní list) o provedených pracích, o výsledku kontroly a stavu zařízení, analýza příčin mimořádných stavů a návrh opatření doporučených pro spolehlivý provoz systému

Provádění preventivního servisu důležitého SW a vypracování protokolu je plánováno v tomto časovém rozsahu:

Zařízení	Počet hodin/servis
Server	1

Preventivní servis důležitého SW bude prováděn 1 x za 1 měsíc.

Za provedení preventivního servisu důležitého SW Zhotovitelem ve stanoveném rozsahu náleží Zhotoviteli odměna, která se stanoví dle položkových cen uvedených v čl. 6 této smlouvy, tj. ve výši vypočtené podle skutečně provedených činností dle položkových cen uvedených v čl. 6 této smlouvy.

4.2.4 Seznam kritických náhradních dílů

4.2.4.1 Smluvní strany se dohodly, že součástí závazku Zhotovitele v rámci poskytování preventivního servisu zařízení Zhotovitelem Objednateli je též služba spočívající ve vypracování seznamu kritických náhradních dílů (dále též jen „seznam“).

4.2.4.2 Zhotovitel vypracuje a předá Objednateli na vyžádání a v přiměřené lhůtě stanovené Objednatelům seznam kritických náhradních dílů pro řídicí systém, SCADA a zařízení dodaná v minulosti Zhotovitelem nebo servisovaná Zhotovitelem v rámci této smlouvy.

4.2.4.3 Seznam vypracovaný Zhotovitelem bude obsahovat:

1. Označení náhradního dílu (part number)
2. Slovní popis náhradního dílu
3. Celkový počet dílů ve stávajících zařízeních
4. Doporučený počet náhradních dílů pro 4letý provoz zařízení
5. Aktuální cena v Kč
6. Orientační dodací lhůta
7. Výrobce
8. Doba do kdy výrobce garantuje výrobu/dodání náhradních dílů
9. Označení rychle opotřebitelných dílů anebo spotřebního materiálu

4.2.4.4 Vyhотовený seznam Zhotovitel předá Objednateli oproti podpisu předávacího protokolu

v tomto počtu vyhotovení: 1x v listinné podobě a 1x elektronicky (vždy v otevřeném formátu docx, xlsx, dwg v uzavřeném formátu pdf). Za službu spočívající ve vyhotovení plánu kritických náhradních dílů pro Objednatele náleží Zhotoviteli odměna stanovená formou jednorázové částky viz. bod 6.1 písm. o) smlouvy, jenž je Zhotovitel oprávněn účtovat po provedení tohoto Díla, tj. po vypracování seznamu a jeho předání Objednateli.

4.3 Vzdálená uživatelská podpora – Hotline.

Vzdálenou uživatelskou podporou (dále také jen „Hotline“) se rozumí technická podpora nebo odborné poradenství poskytované Zhotovitelem Objednateli prostřednictvím emailu, telefonu nebo jinou elektronickou cestou za účelem bezodkladného řešení naléhavých provozních záležitostí.

Za tuto službu přísluší Zhotoviteli odměna dle čl. 6 této smlouvy, v rozlišení, zda se jedná o Hotline poskytovaný Zhotovitelem v určené pracovní době či mimo ni. Zhotovitel si musí předem potvrdit se zástupcem Objednatele, zda požadavek byl zadán v režimu Hotline a Objednatel musí před poskytnutím vzdálené uživatelské podpory Hotline Zhotovitelem provést o této skutečnosti záznam v helpdesku. V případě řešení bezodkladného řešení naléhavých provozních záležitostí může být záznam do Helpdesku Objednatel zadán po zahájení řešení takové situace.

Čl. 5. ČAS PLNĚNÍ A ROZDĚLENÍ PORUCH

5.1 Reakční doba

Zhotovitel se zavazuje dodržovat časy servisních zásahů podle následujícího rozpisu:

- a) **Do 1,5 hodiny od nahlášení požadavku** (vlození na helpdesk = nahlášení požadavku) na **operativní servis** na ŘS, TAMAS a MaR Objednatel (hlášení kritické poruchy) se servisní technik připojí **vzdáleným datovým přístupem** na systém (pokud je to technickými prostředky možné) a zahájí řešení nahlášeného požadavku. Poruchu identifikuje a bude-li to možné, poruchu odstraní. Pokud není možné poruchu identifikovat a odstranit dálkovým připojením, je servisní technik Zhotovitele povinen se dostavit na místo poruchy nejpozději do času dle bodu 5.1.písm. b) této smlouvy.
- b) **Do 12 hodin od nahlášení požadavku** (vlození na helpdesk = nahlášení požadavku) na **operativní servis** na ŘS, TAMAS či MaR Objednatel pro poruchy, jejichž odstranění vyžaduje okamžitý zásah servisního technika **v místě poruchy**, je servisní technik Zhotovitele povinen dostavit se na místo poruchy. Typicky jde o poruchy vážné omezující činnost ŘS a omezující provoz technologie Objednatele např. výpadek PLC, nefunkčnost obou SCADA serverů, nefunkčnost všech operátorských pracovišť na dispečinku, porucha polní instrumentace, která je kritická pro bezpečný provoz technologie.
- c) **Do 2 pracovních dní od nahlášení požadavku na operativní servis** (vlození na helpdesk = nahlášení požadavku) na ŘS, TAMAS Objednatel pro běžné **nekritické** poruchy, jejichž odstranění nevyžaduje okamžitý zásah servisního technika, se servisní technik připojí vzdáleným datovým přístupem na systém a zahájí řešení nahlášeného požadavku. Poruchu identifikuje a bude-li to možné poruchu odstraní. Nebude-li možné odstranit poruchu přes vzdálené připojení, je servisní technik Zhotovitele povinen dostavit se na místo poruchy **do 4 pracovních dní v rámci pracovní doby od 8,00 do 17,00 hodin** od nahlášení požadavku na operativní servis pro běžné nekritické poruchy.

Typicky jde o poruchy, při kterých není bezprostředně ohrožen nebo omezen provoz technologie Objednatele.

- d) **Do 10 pracovních dní v rámci pracovní doby od 8:00 do 17:00 hodin od nahlášení požadavku (vlození na helpdesk = nahlášení požadavku) na preventivní servis na ŘS prováděném místně. Do 3 pracovních dní v rámci pracovní doby od 8:00 do 17:00 hodin od nahlášení požadavku (vlození na helpdesk = nahlášení požadavku) na preventivní servis na ŘS Objednatelem prováděném přes vzdálené připojení VPN. Na základě vzájemné písemné dohody smluvních stran je možno stanovit termín i mimo výše uvedený časový rámeček.**
- e) **Dle písemné dohody v případě požadavku na ostatní operativní servis, úpravy systému a analýzy dat.**

5.2 Kritické poruchy

Kritickou poruchou se rozumí poruchy vážně omezující činnost ŘS, TAMAS a omezující provoz technologie Objednatele např. výpadek PLC, nefunkčnost obou SCADA serverů, nefunkčnost všech operátorských pracovišť na dispečinku, porucha polní instrumentace, která znemožňuje a/nebo omezuje bezpečný provoz technologie nebo obchodní kontinuitu. V případě kritické poruchy na základě výzvy Objednatele je Zhotovitel povinen zajistit servisní zásah v čase určeném dle bodu 5.1 písm. a) smlouvy, tj. servisní technik Zhotovitele bude postupovat ve smyslu bodu 5.1 písm. a) této smlouvy a v případě potřeby se servisní technik dostaví na místo poruchy v co nejkratším možném čase, nejpozději však do času uvedeného v bodě 5.1 písm. b) této smlouvy.

5.3 Nekritické poruchy (běžné poruchy)

Nekritickou poruchou se rozumí porucha, která bezprostředně neohrožuje či neomezuje bezpečný provoz technologie Objednatele a obchodní kontinuitu. V případech, kdy se jedná o poruchu, jejíž odstranění nevyžaduje okamžitý servisní zásah, bude reakční doba servisního zásahu stanovena na základě výzvy Objednatele učiněné dle bodu 2.2 této smlouvy či v jednotlivých případech písemnou dohodou smluvních stran. V případě, že nebude výslovně písemně stanovena reakční doba jiná, je Zhotovitel povinen pro servisní zásah dodržovat lhůtu stanovenou v bodě 5.1 písm. c) této smlouvy.

Za nekritickou poruchu lze považovat rovněž požadavek Objednatele na nákup náhradních dílů ŘS, nebo jiného materiálu dle požadavku Objednatele, není-li to v rozporu s obecně závaznými předpisy. V tomto případě bude Objednatel písemně informován o předpokládaném termínu dodání objednaných náhradních dílů. Reakční doba uvedená v tomto bodu výše se pro dodávku náhradních dílů neužije a lhůta pro plnění bude sjednána mezi smluvními stranami dohodou.

5.4 Místo poruchy, nahlášení poruchy

Místem poruchy se rozumí konkrétní místo plnění uvedené Objednatelem při nahlášení poruchy Objednatelem Zhotoviteli.

Nahlášení poruchy probíhá formou písemné výzvy Objednatele Zhotoviteli k odstranění poruchy v rámci operativního servisu. V případě potřeby operativního servisu se smluvní strany dohodly, že kromě písemné výzvy Objednatele Zhotoviteli postupem dle bodu 2.2 smlouvy bude kritická porucha, jež vyžaduje okamžitý servisní zásah, nahlášena Zhotoviteli

těž prostřednictvím telefonu na telefon Zhotovitele. Telefonní číslo Zhotovitele je uvedeno v příloze č. 2 této smlouvy. V případě změny telefonního čísla Zhotovitele je Zhotovitel povinen Objednatele neprodleně písemně informovat.

5.5 Sankce

5.5.1 Při nedodržení reakční doby zásahu uvedených v bodu 5.1 této smlouvy, náleží Objednateli právo účtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 50% z ceny bez DPH požadovaného zásahu vypočteného na základě položkových cen dle této smlouvy za každý započatý jednotkový časový úsek prodlení, přičemž jednotkovým časovým úsekem se rozumí hodina v případě, že je reakční doba stanovena v hodinách, a den v případě, že je reakční doba stanovena ve dnech.

Smluvní strany se dohodly, že v případě uplatnění této smluvní pokuty Objednatelem u Zhotovitele, bude o částku odpovídající výši sjednané smluvní pokuty snižená účtována částka za Dílo, tj. odměna Zhotovitele za provedení a ukončení servisní činnosti, resp. zásahu, k němuž se smluvní pokuta vztahuje, vypočtená na základě položkových cen dle skutečně provedených činností. Ve vyúčtování musí být uvedeno ustanovení smlouvy, které k vyúčtování smluvní pokuty opravňuje a způsob výpočtu celkové výše smluvní pokuty, jež byla Objednatelem u Zhotovitele uplatněna.

5.5.2 V případě působení vyšší moci se sankce neuplatňují.

Smluvní strany potvrzují, že sjednaná smluvní pokuta uvedená v bodu 5.5.1 výše se neuplatní v případě, že pro provedení servisního zásahu je nutná dodávka náhradních dílů, objednaných Objednatelem v souladu s bodem 5.3 této smlouvy.

5.5.3 V případě že se prokáže, že operativní servisní zásah je vyvolaný nedostatečnou nebo neodborně provedenou preventivní servisní činností Zhotovitele dané touto smlouvou, potom jde v celém rozsahu k tíži Zhotovitele. Objednatel má právo na náhradu prokazatelně vzniklé škody způsobené Zhotovitelem, maximálně však do výše pojistného krytí Zhotovitele.

5.5.4 Smluvní strany sjednávají, že zaplacením jakékoli smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele požadovat na Zhotoviteli náhradu újmy. Zhotovitel prohlašuje, že smluvní pokuty stanovené touto smlouvou považuje za přiměřené povinností, ke kterým se váží.

5.5.5 Smluvní pokutu uplatní a vyúčtuje oprávněná smluvní strana povinné smluvní straně písemnou formou. Ve vyúčtování musí být uvedeno ustanovení smlouvy, které k vyúčtování smluvní pokuty opravňuje a způsob výpočtu celkové výše smluvní pokuty.

5.5.6 Smluvní strany se dohodly, že výše náhrady škody je limitována výší pojistného krytí Zhotovitele částkou 50.000.000 Kč. Zhotovitel je povinen mít uzavřenu po celou dobu trvání této smlouvy a rovněž dílčích smluv uzavřených na jejím základě smlouvu o pojištění odpovědnosti za škody způsobené třetí osobě s minimálním limitem pojistného plnění 50.000.000 Kč. Uvedená pojistná smlouva tvoří přílohu č. 8 této smlouvy.

Na žádost Objednatele je Zhotovitel povinen kdykoli později předložit Objednateli doklady o tom, že pojistná smlouva uzavřená Zhotovitelem je a zůstává v platnosti.

Čl. 6. Cena

6.1 Cena za jednotlivá plnění Zhotovitele na základě a dle této smlouvy je stanovena jako cena smluvní, bez DPH, a bude vždy vypočtena formou součtu jednotkových, resp. položkových cen dle níže uvedeného dle skutečně provedených činností a dodávek Zhotovitele:

- a) cena za každou odpracovanou hodinu servisního technika pro poruchy s reakční dobou servisního zásahu podle bodu 5.1 písm. a) a 5.1 písm. b) smlouvy nahlášená v mimopracovní době tj. v pracovní dny (dle českého kalendáře) v době od 17:00 do 8:00 h a ve dny pracovního volna (dle českého kalendáře) ve výši: **8.000,- Kč**
- V této sazbě se započítává vykonaná práce přes vzdálené připojení v časovém intervalu prvních 8 hodin od doby přijetí požadavku na zahájení servisní činnosti podle bodu 5.1 písm. a) smlouvy a práce vykonané v časovém intervalu 8 hodin od okamžiku započetí prací v místě poruchy podle bodu 5.1 písm. b), přičemž celkový souhrn prací účtovaných v této sazbě nepřesáhne 10 h. Poté jsou účtovány ceny dle bodu b) této tabulky nebo dle další písemné dohody stran.
- b) cena za každou odpracovanou hodinu servisního technika pro poruchy s reakční dobou servisního zásahu podle bodu 5.1 písm. a) a 5.1 písm. b) smlouvy nahlášená v pracovní době tj. v pracovní dny (dle českého kalendáře) v době od 8:00 do 17:00 h ve výši: **3.600,- Kč**
- V této sazbě se započítává vykonaná práce přes vzdálené připojení v časovém intervalu prvních 8 hodin od doby přijetí požadavku na zahájení servisní činnosti podle bodu 5.1 písm. a) smlouvy a práce vykonané v časovém intervalu 8 hodin od okamžiku započetí prací v místě poruchy podle bodu 5.1 písm. b) smlouvy, přičemž celkový souhrn prací účtovaných v této sazbě nepřesáhne 10 h. Poté je účtována cena dle bodu j) této tabulky nebo dle další písemné dohody stran.
- c) cena za každý km výjezdu servisního technika k Objednateli do místa plnění **14,- Kč**
- d) cena za náhradní díly a komponenty systému včetně instalačního materiálu v čase a místě obvyklá **cost + fee 7%**
- e) cena za každou odpracovanou hodinu servisního technika Zhotovitele s reakční dobou servisního zásahu dle bodu 5.1 písm. c) smlouvy **3.000,- Kč**
- f) cena za každou odpracovanou hodinu servisního technika Zhotovitele pro vykonání preventivní servisní prohlídky dle bodu 4.2.2 a 4.2.3 nebo 5.1 písm. d) smlouvy ve výši: **800,-Kč**
- g) cena za každou odpracovanou hodinu projekčních prací při vypracování dokumentace k zařízení dle čl. 4. **800,- Kč**

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| h) cena za školení 1 den (8 hodin, včetně přípravy), poskytnuté školící materiály budou účtovány podle skutečných nákladů na jejich zpracování | 24.000,- Kč |
| i) cena za opakované školení 1 den (8 hodin, včetně přípravy) poskytnuté školící materiály budou účtovány dle skutečných nákladů na jejich zpracování dle čl. 4. | 16.000,- Kč |
| j) cena za každou odpracovanou hodinu za služby uvedené v této smlouvě, ale jinde neoceněné dle čl. 5. | 1.350,- Kč |
| k) cena za každých odpracovaných 15 minut Vzdálené uživatelské podpory – Hotline v pracovní době tj. v pracovní dny (dle českého kalendáře) a době od 8:00 h do 17:00 h | 900,- Kč |
| l) cena za každých odpracovaných 15 minut Vzdálené uživatelské podpory – Hotline po definované pracovní době. | 2.000,- Kč |
| m) cena za každou hodinu servisního technika strávenou na cestě a ztracený čas z důvodů neležících na straně Zhotovitele. | 800,- Kč |
| n) cena za vypracování plánů preventivních kontrol | 32.000,- Kč |
| o) cena za vypracování seznamu kritických náhradních dílů | 12.800,- Kč |

Minimální fakturovaná jednotka provedených prací pro operativní servis je 0,25 hodiny (15 minut).

V příloze č. 5 této smlouvy je dále uvedena tabulka pro orientační cenu za vykonání plánovaných preventivních servisních prohlídek dle bodů 4.2.2 a 4.2.3 přes vzdálené připojení za roční období a předpokladu vykonání všech plánovaných prohlídek. Konečná cena za plnění Zhotovitele i v rámci preventivního servisu však bude fakturována na základě skutečně vykonaných servisních prohlídek podle rozsahu odvedených prací Zhotovitelem.

6.2 Odměna Zhotovitele za jednotlivá plnění (konkrétní Dílo) na základě a dle smlouvy bude Zhotovitelem účtováno dle skutečně provedených prací a dodávek Zhotovitele na základě výpočtu dle jednotkových cen.

6.3 Jednotkové ceny uvedené v bodu 6.1 této smlouvy jsou uvedeny bez daně z přidané hodnoty (DPH). K ceně bude vždy dopočtena DPH ve výši dle platných předpisů ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Jednotkové ceny jsou stanoveny jako konečné, neměnné a Zhotovitel je garantuje po celou dobu trvání této smlouvy.

Čl. 7. PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1 Objednatel bude hradit odměnu - cenu za plnění Zhotovitele na základě a v souladu s touto smlouvou vždy za období jednoho kalendářního měsíce, v němž Zhotovitel provedl servisní činnosti dle a na základě této smlouvy. Cena bude hrazena na základě faktury, vystavené Zhotovitelem a doručené na fakturační adresu Objednatele do 5 kalendářních dnů měsíce následujícího po měsíci, za níž je faktura – daňový doklad Zhotovitelem vystavován. Fakturovaná částka bude zahrnovat ceny za jednotlivé servisní činnosti Zhotovitele provedené v tomto období v členění po jednotlivých skladech Objednatele (sloužící pro interní rozúčtování

nákladů). Jako podklad pro fakturaci bude sloužit soubor protokolů o provedených pracích odsouhlasený Objednatelům včetně oceněného soupisu prací a dodávek, který bude rovněž ke Zhotovitelem vystavené faktuře přiložen jako nedílná součást dotčené faktury.

7.2 Objednatel bude hradit platby dle této smlouvy bezhotovostně na účet Zhotovitele uvedený v úvodní části této smlouvy. V případě, že Zhotovitel bude mít zájem změnit číslo účtu během relevantní doby, lze tak učinit pouze na základě dohody stran dodatkem k této smlouvě v souladu s ustanoveními této smlouvy.

7.3 V souladu s bodem 7.1 této smlouvy musí být nedílnou součástí každé Zhotovitelem vystavené faktury dle této smlouvy protokol o provedených pracích včetně oceněného soupisu provedených prací a dodávek, které jsou dotčenou fakturou účtovány, odsouhlasený pověřeným zástupcem Objednatel. Objednatel potvrdí soupis provedených prací a dodávek jen pro takové práce a dodávky, které byly řádně provedeny a u nichž obdržel od Zhotovitele doklad prokazující jakost a kvalitu poskytnutého plnění.

7.3.1 Zhotovitel vystaví veškeré faktury dle této smlouvy v písemné podobě či v elektronické podobě. V případě, že Zhotovitel bude mít zájem vystavit a doručit Objednateli fakturu v elektronické verzi, bude mezi stranami uzavřena samostatná dohoda o elektronické fakturaci, kde smluvní strany ujednájí bližší náležitosti veškerých tím dotčených dokumentů.

7.3.2 Zhotovitel splní svou povinnost vystavit a doručit fakturu - daňový doklad - v listinné podobě doručení Objednateli na Objednatelům písemně stanovenou fakturační adresu, v době uzavření této smlouvy stanovil Objednatel tuto fakturační adresu: **ČEPRO, a.s. FÚ, odbor Účtárny, Hněvice 62, 411 08 Štětí.**

Smluvní strany se dohodly, že v případě oznámení nebo změny adres v tomto ujednání provedou písemným oznámením podepsaným osobami oprávněnými k uzavření nebo změnám této smlouvy doručeným druhé smluvní straně na adresu uvedenou v této smlouvě s dostatečným předstihem.

7.4 Faktura dle této smlouvy je splatná do 35 dnů od jejího doručení na fakturační adresu Objednatel. Závazek úhrady faktury Objednatelům se považuje za splněný dnem odepsání fakturované částky z účtu Objednatel ve prospěch účtu Zhotovitele uvedeného v této smlouvě.

7.5 Faktura bude mít náležitosti daňového a účetního dokladu a náležitosti uvedené v této smlouvě nebo na jejím základě a v souladu s požadavky uvedenými ve VOP. Na faktuře musí být uvedeno číslo objednávky Objednatel sdělené Objednatelům Zhotoviteli a příp. další touto smlouvou sjednané údaje.

7.6 Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je oprávněn pozastavit úhradu faktur Zhotoviteli, pokud bude na Zhotovitele podán návrh na insolvenční řízení. Objednatel je oprávněn v těchto případech pozastavit výplatu do doby vydání soudního rozhodnutí ve věci probíhajícího insolvenčního řízení. Pozastavení výplaty faktury z důvodu probíhajícího insolvenčního řízení, není prodloužením Objednatel. Bude-li insolvenční návrh odmítnut, uhradí Objednatel fakturu do 35 dnů ode dne, kdy obdrží od Zhotovitele rozhodnutí o odmítnutí insolvenčního návrhu s vyznačením právní moci. V případě, že bude rozhodnuto o úpadku a/nebo o způsobu řešení úpadku bude Objednatel postupovat v souladu se zákonem č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, v platném znění. Obdobně tak bude Objednatel postupovat, pokud bude na Zhotovitele podán návrh dle konkurzního zákona.

7.7 Tato smlouva nepočítá s žádnými náklady spojenými s jakýmkoliv zádržným (Warranty Bond, Performance Bond).

Čl. 8. ZÁRUČNÍ DOBA, PRÁVA Z VADNÉHO PLNĚNÍ

8.1 Práva Objednatel z vadného plnění a záruka se řídí příslušnými ustanoveními zákona č.

89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále také jen „občanský zákoník“), není-li výslovně v této smlouvě stanoveno jinak.

8.2 Zhotovitel poskytuje záruku za jakost nového dodaného materiálu dle záručních podmínek výrobců, minimálně však **24 měsíců** od předání zařízení, přičemž Objednatel je oprávněn vady reklamovat u Zhotovitele písemně na adrese sídla Zhotovitele či emailem doručeným na el. adresu Zhotovitele frank.marek@vaecontrols.cz, na které Zhotovitel přijímá nahlášení vad a místem uplatnění záruky k jejímu vyřešení je místo instalace zařízení u Objednatele.

8.3 Zhotovitel poskytuje na provedené servisní činnosti záruku v délce 24 měsíců ode dne provedení činnosti stvrzené oboustranným podpisem „Servisní záznam“ nebo předávacího protokolu.

8.4 Objednatel je oprávněn vady reklamovat u Zhotovitele písemně na adrese sídla Zhotovitele či emailem doručeným na el. adresu Zhotovitele frank.marek@vaecontrols.cz, na které Zhotovitel přijímá nahlášení vad. Objednatel je povinen vady reklamovat u Zhotovitele bez zbytečného odkladu po jejich zjištění.

8.5 Zhotovitel je povinen v rámci záruky vady nahlášené Objednatelem Zhotoviteli bezplatně odstranit ve lhůtě mezi smluvními stranami sjednané, tj. opravit nebo vyměnit neprodleně a na své náklady dle volby Objednatele uvedené v reklamaci vad.

8.6 O odstranění vady sepíší smluvní strany protokol, ve kterém Objednatel potvrdí odstranění vady nebo uvede důvody, pro které odmítá opravu vady převzít. Protokol bude podepsán oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

Čl. 9. ZÁKLADNÍ VZTAHY OBJEDNATELE A ZHOTOVITELE

9.1. Všeobecně

9.1.1 Zhotovitel bude vykonávat servisní činnost na své náklady a na své nebezpečí.

9.1.2 Zhotovitel se zavazuje, že bude postupovat vždy s odbornou péčí, v souladu s pokyny Objednatele a jeho zájmy. Zhotovitel je povinen oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil při realizaci na základě této smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů Objednatele. Od pokynů Objednatele se může Zhotovitel odchýlit, jen když je to nutné v zájmu Objednatele a Zhotovitel nemůže včas obdržet jeho souhlas.

9.1.3 Zhotovitel je povinen poskytovat servisní činnost za podmínek dle a na základě této smlouvy. Veškeré činnosti Zhotovitele musí být písemně dokladovány zápisem potvrzeným ze strany Objednatele a Objednatel se zavazuje Zhotoviteli zaplatit cenu za provedená plnění v souladu a podle této smlouvy.

9.2. Povinnosti Zhotovitele

9.2.1 V případě, že je třeba použít náhradní díly nebo materiál, které nejsou majetkem Objednatele a je třeba je zakoupit, je Zhotovitel povinen o této skutečnosti informovat Objednatele. Zakoupení náhradních dílů nebo potřebného materiálu v takovém případě zajistí Objednatel nebo Zhotovitel po vzájemné dohodě dle písemné výzvy Objednatele Zhotoviteli či Objednatel sám prostřednictvím třetích osob.

9.2.2 Zhotovitel zajistí účast svých zaměstnanců a všech osob na straně Zhotovitele na proškolení z bezpečnostních a provozních vnitřních předpisů platných v areálech skladů Objednatele a Zhotovitel se zavazuje je dodržovat.

9.2.3 Zhotovitel je povinen informovat Objednatele o všech servisních činnostech prováděných Zhotovitelem na základě a dle této smlouvy. Před zahájením servisní činnosti musí vždy servisní technik Zhotovitele nahlásit kontaktní osobě Objednatele, co přesně bude dělat, na jakém zařízení a jaký to bude mít případný vliv na provoz Objednatele.

9.2.4 Po provedení jakékoliv změny případně servisního zásahu je servisní technik Zhotovitele povinen informovat kontaktní osobu Objednatele v co nejkratší době telefonicky a / nebo e-mailem.

9.2.5 Při servisním zásahu prováděném Zhotovitelem vyžadujícím zásah do zaplombování části zařízení si Zhotovitel vyžádá souhlas oprávněné osoby Objednatele s porušením plomby. Oprávněná osoba Objednatele potvrdí tuto skutečnost v Servisním záznamu. Náklady na opětovné zaplombování nese sám Objednatel.

9.2.6 Zhotovitel je povinen se dostavit vlastními dopravními prostředky ve stanoveném čase na konkrétní místo plnění.

9.2.7 V případě, že budou Zhotovitelem v rámci plnění užity i nezbytné náhradní díly, je nutno rozlišovat, zda tyto náhradní díly byly pořízeny na území České republiky či mimo něj. Zhotovitel v případě pořízení náhradních dílů mimo území české republiky je povinen k faktuře vystavené Zhotovitelem přiložit jako nedílnou součást takové faktury i formulář jako podklad pro hlášení Intrastat.

9.2.8 Pro účely přejímky a před přejímkou úprav zařízení, resp. výsledku prováděné servisní činnosti Zhotovitelem je Zhotovitel povinen včas připravit a předložit v českém jazyce veškeré doklady sjednané mezi stranami v této smlouvě a rovněž též ve výzvě Objednatele a dále plynoucí z obecně závazných právních a technických předpisů, zejména:

1. Dokumentace skutečného provedení Díla 3 x v listinné formě a 3 x v elektronické formě ve zdrojových formátech a ve formátech pdf,
2. Protokoly o zkouškách a kompletnosti provedení prací (servisních činností) v písemné formě nebo ve formě Servisního záznamu v helpdesku,
3. veškeré záruční listy, návody k obsluze a údržbě (dle ČSN EN 13460)
4. zálohu aplikačního software, licenční oprávnění v rozsahu užití aplikačního software pro účely řádného užívání Díla, ve smyslu práva užit tento software obdobně, jak je uvedeno v čl. 1.5. VOP, licenční oprávnění bude časově i územně neomezené.
5. protokol o zaškolení obsluhy zařízení, včetně osnovy

9.2.9 Není-li uvedeno jinak, Zhotovitel předá Objednateli dokumenty v tomto počtu vyhotovení: 3 x v listinné podobě a 3 x v elektronické podobě ve zdrojových formátech docx, xlsx, dwg, vsd a ve formátech pdf.

9.3. Povinnosti Objednatele

9.3.1 Objednatel se zavazuje zajistit Zhotoviteli přístup do prostor konkrétního místa plnění, tj. místa, kde se nacházejí předmětné zařízení. Zároveň se Objednatel zavazuje zajistit Zhotoviteli dokumenty opravňující ho ke vstupu do objektů, kde jsou zařízení umístěna, i když tyto nejsou majetkem Objednatele. Povolení ke vstupu se musí vztahovat i na přístupové cesty jako polní, lesní cesty a jiné neveřejné komunikace.

9.3.2 Objednatel poskytne v přiměřeném rozsahu pomoc zaměstnancům a osobám na straně Zhotovitele při provádění servisní činnosti (např. asistence při pracích v šachtě apod.).

9.3.3 Objednatel zajistí na vlastní náklady seznámení pracovníků Zhotovitele zabezpečujících servisní činnost v místě plnění s bezpečnostními a provozními předpisy Objednatele popřípadě smluvního partnera Objednatele platných v místech plnění v rozsahu nezbytném pro výkon servisní činnosti.

9.3.4 Pro účely vzdáleného přístupu do ŘS je Objednatel povinen technicky zajistit Zhotoviteli vzdálené připojení přes VPN na straně Objednatele.

9.3.5 Po ukončení servisního zásahu je Objednatel povinen bezodkladně prověřit správnost a úplnost provedení servisního zásahu Zhotovitele. Výsledek prověrky provedení servisního zásahu Zhotovitelem se Objednatel zavazuje bezprostředně zaznamenat do webové aplikace servisního portálu (helpdesk) Zhotovitele.

9.3.6 Objednatel umožní Zhotoviteli na svých zařízeních vykonat preventivní servis řídicího systému ve smyslu ustanovení 4.2 této smlouvy, a to formou plánovaných odstávek technologie, nebo jinými technologickými opatřeními dle této smlouvy či dle dohody smluvních stran.

Čl. 10. PODMÍNKY SERVISNÍHO ZÁSAHU

10.1. Během a po ukončení servisního zásahu v konkrétním místě plnění musí být v daném místě přítomna vždy alespoň jedna z odpovědných osob (zástupců) ze strany Objednatele i Zhotovitele. Toto ustanovení neplatí v případě řešení poruchy vzdáleným přístupem. V takovém případě je Zhotovitel povinen po ukončení servisní činnosti zaslat e-mailem zprávu Objednateli, který Zhotoviteli potvrdí provedení dotčené servisní činnosti Zhotovitelem do 2 pracovních dnů od doručení e-mailu Zhotovitele.

10.2. Smluvní strany si sjednávají následující podmínky servisního zásahu:

- v případech, kdy nastane situace, že v realizaci některé činnosti nebude možné pokračovat nikoliv z důvodu stojícího na straně Zhotovitele, termíny realizace se prodlouží odpovídajícím způsobem; Zhotovitel je na takovou situaci Objednatele povinen písemně upozornit. Termíny realizace servisního zásahu budou v takovém případě prodlouženy písemně.
- Zhotovitel si vyhrazuje právo použít při realizaci jiné komponenty, funkčně ekvivalentní, s totožnými nebo s lepšími parametry, takovou změnu však musí Objednatel nejprve odsouhlasit;
- v případech, kdy nikoliv z důvodu stojícího na straně Zhotovitele nebo nikoliv z důvodu mu přičitatelných vyplynou Zhotoviteli práce navíc oproti předpokládanému rozsahu prací dle této smlouvy (dále jen „Vícepráce“), zavazují se Objednatel i Zhotovitel upravit příslušným způsobem svůj smluvní vztah (dlíčí smlouvu) v souladu s ustanoveními ve VOP. Zhotovitel je povinen písemně upozornit Objednatele na možnost vzniku Víceprací.

Čl. 11. VYŠŠÍ MOC

11.1. Smluvní strany se osvobozují od odpovědnosti za částečné nebo úplné nesplnění smluvních závazků z důvodů vyšší moci. Za vyšší moc se pokládají okolnosti, které vznikly po uzavření smlouvy v důsledku stranami objektivně nepředvídatelných a jiných neodvratitelných událostí mimořádné povahy a které postihují jednu ze smluvních stran tak, že nemůže svému závazku dostát.

11.2. V každém případě je však strana postížená vyšší mocí povinna neprodleně druhou stranu o působení vyšší moci informovat a provést neodkladně všechna opatření k vyloučení škod.

Čl. 12. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ, ZÁNİK SMLOUVY

12.1. Zhotovitel odpovídá v plném rozsahu za dodržování všech povinností uvedených v této smlouvě, jejich nedílných součástech a dokumentech, na které tato smlouva odkazuje.

Veškeré důsledky vzniklé nesplněním povinností Zhotovitele jdou k tíži Zhotovitele a Zhotovitel se nemůže zprostit odpovědnosti vůči Objednateli poukazem na případné nesplnění povinností třetí osobou.

- 12.2. Zhotovitel prohlašuje, že má veškerá oprávnění a technické vybavení předepsaná a potřebná k řádnému plnění této smlouvy včetně autorských práv k dodávanému SW, je-li součástí předmětu plnění ze strany Zhotovitele.*
- 12.3. Zhotovitel není oprávněn práva a závazky vzniklé z této smlouvy a dílčích smluv převádět ani jejich plněním pověřovat třetí osoby bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Zhotovitel se zavazuje, že veškeré servisní činnosti na základě a dle této smlouvy bude provádět sám, bez využití subdodavatelů.*
- 12.4. Zhotovitel prohlašuje, že předem souhlasí se zpřístupněním a zveřejněním skutečností, tj. celé této smlouvy v jejím plném znění včetně jejích příloh a případných dodatků, vždy po uzavření; výši skutečně uhrazené ceny za plnění Zhotovitele na internetových stránkách na profilu Objednatele.*
- 12.5. Smluvní strany se zavazují nesdělovat žádné třetí osobě žádné informace o existenci anebo obsahu této smlouvy a informace, které o druhé smluvní straně získala při jednáních o této smlouvě, během její platnosti i po jejím skončení bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany, s výjimkou případů, kdy tak vyžaduje tato smlouva, zákon či jiný obecně závazný předpis, zejména zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“).*
- 12.6. Pro případ, že tato smlouva a/nebo dílčí smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv, smluvní strany si sjednávají, že uveřejnění této smlouvy a/nebo dílčí smlouva včetně jejích případných dodatků v registru smluv zajistí Objednatel v souladu se zákonem o registru smluv. V případě, že smlouva a/nebo dílčí smlouva nebude v registru smluv ze strany Objednatele uveřejněna ve lhůtě a ve formátu dle zákona o registru smluv, Zhotovitele vyzve písemně Objednatel emailovou zprávou odeslanou na ceproas@ceproas.cz ke zjednání nápravy. Zhotovitel se tímto vzdává možnosti sám ve smyslu ustanovení § 5 zákona o registru smluv uveřejnit smlouvu a/nebo dílčí smlouvu v registru smluv či již uveřejněnou Smlouvu opravit. V případě porušení zákazu uveřejnění či opravy smlouvy a/nebo dílčí smlouvy v registru smluv ze strany Zhotovitele, je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč, která je splatná do 15 dnů ode dne doručení výzvy k jejímu zaplacení Zhotovitele. V případě, že Zhotovitel požaduje anonymizovat ve smlouvě a/nebo dílčí smlouvě údaje, které naplňují výjimku z povinnosti uveřejnění ve smyslu zákona o registru smluv, pak je povinna tyto údaje písemně specifikovat a odůvodnit nejpozději současně s podpisem této smlouvy a/nebo dílčí smlouvy. V opačném případě Zhotovitel podpisem této Smlouvy a/nebo akceptací dílčí smlouvy souhlasí s uveřejněním smlouvy a/nebo dílčí smlouvy v plném rozsahu po anonymizaci údajů, které dle názoru Objednatele naplňují zákonnou výjimku z povinnosti uveřejnění dle zákona o registru smluv.*
- 12.7. Smluvní strany jsou povinny zajistit utajení veškerých informací získaných v souvislosti s plněním této smlouvy (dále jen „informace“) způsobem obvyklým pro utajování takových informací, není-li výslovně sjednáno jinak. Tato povinnost trvá po dobu platnosti této smlouvy a 2 roky po ukončení účinnosti této smlouvy. Smluvní strany jsou povinny zajistit utajení informací i u svých zaměstnanců, zástupců, jakož i jiných osob na straně Zhotovitele a rovněž u jiných spolupracujících třetích stran, pokud jim takové*

- informace byly poskytnuty. Toto ustanovení se nevztahuje na informace, jejichž poskytnutí smluvní straně ukládá zákon či soudní rozhodnutí.
- 12.8. Zhotovitel se zavazuje řádně plnit veškeré své finanční závazky a chovat se tak, aby vůči němu nebyl podán návrh dle zákona č. 182/2006, insolvenční zákon, v platném znění. Zhotovitel se zároveň zavazuje, že nevstoupí po dobu plnění této smlouvy do likvidace. Zhotovitel se také zavazuje plnit své finanční závazky a platební morálku vůči svým dodavatelům (subdodavatelům). Rovněž se zavazuje chovat se tak, aby nepozbyl příslušného živnostenského oprávnění potřebného pro řádné plnění této smlouvy a dílčích smluv. Smluvní strany se zavazují jednat tak a přijmout taková opatření, aby nevzniklo jakékoliv důvodné podezření na spáchání či nedošlo k samotnému spáchání trestného činu (včetně formy účastenství), který by mohlo být jakékoliv ze smluvních stran přičteno podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim nebo nevznikla trestní odpovědnost fyzických osob (včetně zaměstnanců) podle trestního zákona, případně nebylo zahájeno trestní stíhání proti jakékoliv ze smluvních stran včetně jejich zaměstnanců podle platných právních předpisů. Příslušná smluvní strana prohlašuje, že se seznámila s Etickým kodexem pro obchodní partnery společnosti ČEPRO, a.s. a veřejnost v platném znění (dále jen „Etický kodex“) a zavazuje se tento dodržovat na vlastní náklady a odpovědnost při plnění svých závazků vzniklých z této smlouvy. Etický kodex v platném znění je uveřejněn na webových stránkách ČEPRO, a.s. www.ceproas.cz. ČEPRO, a.s. je oprávněno Etický kodex jednostranně měnit k 31. 12. příslušného kalendářního roku, přičemž Etický kodex v aktuálním znění v případě změny vždy k tomuto datu zveřejní na shora uvedených webových stránkách. Povinnosti vyplývající z Etického kodexu se vztahují zejména na trestné činy přijetí úplatku, nepřímého úplatkářství, podplácení a legalizace výnosů z trestné činnosti, přičemž důvodné podezření ohledně možného naplnění skutkové podstaty těchto trestných činů je příslušná smluvní strana povinna neprodleně oznámit druhé smluvní straně bez ohledu a nad rámec splnění případné zákonné oznamovací povinnosti.
- 12.9. Objednatel pro účely plnění smlouvy se Zhotovitelem, případně pro účely ochrany oprávněných zájmů Objednatele zpracovává osobní údaje Zhotovitele, je-li tento fyzickou osobou, případně jeho zástupců/zaměstnanců. Bližší informace o tomto zpracování včetně práv Zhotovitele jako subjektu údajů jsou uveřejněny na www.ceproas.cz v sekci Ochrana osobních údajů.
- 12.10. Smluvní strany se v souladu s ustanovením čl. 11 této smlouvy osvobozují od zodpovědnosti za částečné nebo úplné nesplnění smluvních závazků z důvodů vyšší moci. Za vyšší moc se pokládají okolnosti, které vznikly po uzavření smlouvy v důsledku smluvními stranami objektivně nepředvídatelných a jiných neodvratitelných událostí mimořádné povahy a které postihují jednu ze smluvních stran tak, že nemůže svému závazku dostát. V každém případě je však strana postížená vyšší mocí povinna neprodleně druhou stranu o působení vyšší moci písemně informovat, sdělit jí předpokládanou délku trvání okolností vyšší moci a provést neodkladně všechna opatření k vyloučení škod. Odpadne-li okolnost vyšší moci je smluvní strana, na jejíž straně tato okolnost vyšší moci vznikla, povinna informovat o tom druhou smluvní stranu. Jestliže z důvodu vyšší moci nebude smluvní strana schopna splnit smluvní povinnost, splní tuto povinnost bez zbytečného odkladu po odpadnutí okolností vyšší moci, která splnění povinnosti bránila a byla-li pro splnění takové povinnosti sjednána lhůta, prodlužuje se tato lhůta o délku trvání okolností vyšší moci. Bude-li působit vyšší moc déle než 150 dnů, má objednatel právo od této smlouvy či od dílčí smlouvy odstoupit.

- 12.11. Tato smlouva může být ukončena kromě písemné dohody obou smluvních stran též odstoupením od smlouvy jedné ze smluvních stran z důvodů uvedených v této smlouvě a z důvodů uvedených v občanském zákoníku, či písemnou výpovědí doručenou do sídla druhé smluvní strany. Smlouva pozbývá platnost rovněž v případě zániku jedné ze smluvních stran bez právního nástupce.
- 12.12. Objednatel může tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu ve výpovědní lhůtě šest měsíců, která započne běžet 1. dnem následujícího kalendářního měsíce po měsíci, v němž byla doručena Zhotoviteli písemná výpověď. Zhotovitel může tuto smlouvu vypovědět ve výpovědní lhůtě šest měsíců, která započne běžet 1. dnem následujícího kalendářního měsíce po měsíci, v němž došlo k doručení písemné výpovědi Objednateli s výjimkou neoprávněně nezaplacené faktury Objednatelem, kdy v takovém případě může Zhotovitel tuto smlouvu vypovědět ve výpovědní lhůtě jeden měsíc, která započne běžet 1. dnem následujícího měsíce po měsíci, v němž byla doručena písemná výpověď Objednateli.
- 12.13. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy zcela či zčásti, jakož i vypovědět tuto smlouvu písemnou výpovědí bez výpovědní doby z důvodu uvedených v občanském zákoníku, a též v případě:
- bezdůvodné odmítnutí Zhotovitele uzavřít dílčí smlouvu;
 - Zhotovitel opakovaně nedodrží podmínky stanovené touto smlouvou;
 - Zhotoviteli zanikne oprávnění nezbytné pro řádné plnění povinností ze smlouvy a dílčích smluv;
 - z důvodů uvedených v čl. 15 VOP
- 12.14. Důvodem pro ukončení smlouvy ze strany Objednatele je též skutečnost zahájení trestního stíhání proti Zhotoviteli podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním, v platném znění, z důvodu spáchání či páchaní trestného činu dle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní zodpovědnosti právnických osob, v platném znění.
- 12.15. Objednatel je oprávněn odstoupit od dílčí smlouvy, kromě z důvodů uvedených v občanském zákoníku, a ze všech důvodů uvedených v ustanovení výše viz bod 12.11 a 12.12 smlouvy, také z důvodu:
- bezdůvodné odmítnutí Zhotovitele dílčí smlouvu splnit;
 - prodlení Zhotovitele s dokončením a předáním Díla;
 - porušení povinností vyplývajících z této a/nebo dílčí smlouvy;
 - z důvodů uvedených v čl. 15 VOP.
- 12.16. Zhotovitel je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy a/nebo od dílčí smlouvy, vyjma důvodů uvedených v občanském zákoníku, též z důvodu:
- prodlení Objednatele s úhradou odměny Zhotovitel;
 - Objednatel vstoupí do likvidace nebo
 - bude u něho (Objednatele) zjištěn úpadek dle zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, v platném znění;
 - pravomocné odsouzení Objednatele pro trestný čin podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní zodpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů;
 - z důvodů uvedených v čl. 15 VOP.
- 12.15. Odstoupení od smlouvy a/nebo dílčí smlouvy je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od sídla druhé smluvní strany. Odstoupením od smlouvy zanikají všechna práva, s výjimkou sankčních nároků, a povinnosti smluvních stran. Odstoupení od smlouvy a/nebo dílčí smlouvy se však nedotýká nároku na úhradu částek plynoucích ze smlouvy a/nebo dílčí smlouvy.

12.16. Výpověď nebo odstoupení od smlouvy/dílčí smlouvy dle předchozích ustanovení tohoto článku smlouvy musí být písemné a musí být doručeno osobním doručením a předáním druhé smluvní straně nebo doporučenou poštou na adresu druhé smluvní strany uvedené v této smlouvě nebo na adresu smluvní stranou později písemně sdělenou s tím, že třetí den od uložení zásilky na poště se má za den doručení. Smluvní strany jsou povinny se pro tento účel navzájem vyznat o jakýchkoliv změnách jejich adres nejpozději do tří (3) dnů od vzniku takové změny.

12.17. Výpověď se tato smlouva ruší s výjimkou ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po skončení této smlouvy.

Čl. 13. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

13.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31.12.2019. Tím není dotčena platnost a účinnost dílčích smluv uzavřených před uplynutím této doby nebo před ukončením této smlouvy jiným způsobem. Nebude-li kterákoli dílčí smlouva splněna nebo ukončena do doby ukončení této smlouvy, veškerá ustanovení této smlouvy trvají až do ukončení nebo splnění všech závazků z dílčích smluv, s tím, že objednatel již není oprávněn zadávat Zhotoviteli nové dílčí zakázky na služby.

13.2. Veškerá ustanovení této smlouvy jsou oddělitelná v tom smyslu, že případná neplatnost některého z ustanovení nezpůsobuje neplatnost celé smlouvy a smluvní strany se zavazují nahradit je bez zbytečného odkladu novými ustanoveními pro dosažení původního účelu zaniklého či neplatného ustanovení smlouvy.

13.3. Tato smlouva byla podepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních. Nedílnou součástí každého vyhotovení jsou přílohy uvedené v této smlouvě.

13.4. Tato smlouva, jakož i dílčí smlouva a veškeré právní vztahy z ní vzniklé se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, a ostatními závaznými právními předpisy českého právního řádu.

13.5. Smluvní strany si výslovně sjednávají, že ustanovení § 1765, § 1766, § 2609 občanského zákoníku, se na vztah založený touto smlouvou nepoužijí. Smluvní strany se dále s ohledem na povahu smlouvy dohodly, že Zhotovitel přebírá na sebe nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 2620 odst. 2 občanského zákoníku, a dále že bez předchozího písemného souhlasu Objednatele Zhotovitel nepřevéde svá práva a povinnosti ze smlouvy ani její části třetí osobě podle ustanovení §§ 1895-1900 občanského zákoníku.

13.6. Veškeré změny a doplnění této smlouvy mohou být provedeny, pouze pokud to právní předpisy umožňují, a to pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran na téže listině.

13.6.1 Přehled instalovaných zařízení, který tvoří přílohu č. 5 této smlouvy, bude podle potřeby viz bod 3.3 této smlouvy aktualizován formou dodatku k této smlouvě, a to vždy minimálně 1x ročně či dle potřeby.

13.7. Tato smlouva není převoditelná rubopisem.

13.8. Smluvní strany prohlašují, že veškeré podmínky plnění, zejména práva a povinnosti, sankce za porušení smlouvy a dílčí smlouvy, které byly mezi nimi ujednány, jsou obsaženy v textu této smlouvy včetně jejích příloh, a dokumentech, na které smlouva výslovně odkazuje. Smluvní strany výslovně prohlašují, že ke dni uzavření této smlouvy se ruší veškerá případná ujednání a dohody, které by se týkaly shodného předmětu plnění a tyto jsou v plném rozsahu nahrazeny ujednáními obsaženými v této smlouvě, tj. neexistuje žádné jiné ujednání, které by tuto smlouvu, resp. předmět této smlouvy doplňovalo nebo měnilo.

13.9. Jakékoliv jednání předvídané v této smlouvě, musí být učiněno, není-li ve smlouvě

výslovně stanoveno jinak, písemně v listinné podobě a musí být s vyloučením ustanovení § 566 občanského zákoníku, řádně podepsané oprávněnými osobami. Jakékoliv jiné jednání, včetně e-mailové korespondence, je bez právního významu, není-li ve smlouvě výslovně stanoveno jinak.

13.10. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podepsáním přečetly a s jejím obsahem souhlasí, že byla sepsána podle jejich pravé, svobodné a vážné vůle. Na důkaz připojují obě smluvní strany podpisy svých oprávněných zástupců.

13.11. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

13.12. Smluvní strany si dále sjednaly, že obsah smlouvy je dále určen ustanoveními Všeobecných obchodních podmínek („VOP“). V případě rozdílu mezi ustanovením ve VOP a ustanoveními v této smlouvě, mají přednost ustanovení v této smlouvě. Je-li ve smlouvě některý výraz uveden s počátečním velkým písmenem a není-li jeho význam definován ve smlouvě, má význam uvedený ve VOP a/nebo v dokumentech, na které smlouva odkazuje. Smluvní strany prohlašují, že se s VOP seznámily a prohlašují, že VOP se neodchylují od obvyklých podmínek ujednávaných v obdobných případech při zohlednění všech relevantních hledisek týkajících se smlouvy a sjednaného předmětu plnění.

VOP jsou uveřejněna na adrese <https://www.ceproas.cz/public/files/userfiles/V%C3%BDb%C4%9Brov%C3%A11%20%C5%99%C3%ADzen%C3%AD/VOP-M-2013-10-14.pdf>.

13.13. Nedílnou součástí této smlouvy jsou i její přílohy:

- Příloha č. 1 – Všeobecné obchodní podmínky viz 13.12 Smlouvy
- Příloha č. 2 – Kontaktní údaje pro servis
- Příloha č. 3 – Formulář Servisní záznam
- Příloha č. 4 – [neobsazeno]
- Příloha č. 5 – Přehled instalovaného zařízení po objektech s uvedením příslušnosti ke konkrétnímu středisku, které je předmětem servisní činnosti operativního servisu, preventivního servisu
- Příloha č. 6 – Seznam pracovníků Objednatele pověřených prací s helpdeskem
- Příloha č. 7 – Uživatelský manuál k systému helpdesk
- Příloha č. 8 – Pojistná smlouva
- Příloha č. 9 – Formulář Oznamení o zásahu do ŘS

Na důkaz souhlasu s obsahem všech výše uvedených ustanovení připojují obě smluvní strany podpisy svých oprávněných zástupců.

V Praze dne:.....

V Ostravě:.....

Objednatel:
ČEPRO, a.s.

Zhotovitel:
VAE CONTROLS s.r.o.

.....
Mgr. Jan Duspěva
předseda představenstva

.....
Ing. Leo Matloch
jednatel

.....
Ing. František Todt

člen představenstva

Konec Úplného znění smlouvy

Čl. 4. Závěrečná ustanovení

- 4.1. Přílohy předvídané Úplným zněním smlouvy, jak je uvedeno v předchozím článku, tvoří přílohu tohoto dodatku.
- 4.2. Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami, nestanoví-li obecně závazný právní předpis jinak.
- 4.3. Tento dodatek je vyhotoven v pěti vyhotoveních, z nichž Objednatel obdrží tři vyhotovení a Zhotovitel dvě vyhotovení.
- 4.4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si dodatek před jeho podepsáním přečetly a s jeho obsahem souhlasí, že byl sepsán podle jejich pravé, svobodné a vážné vůle. Na důkaz připojují obě Smluvní strany své podpisy, resp. podpisy svých oprávněných zástupců.

Za Objednatele

V Praze dne 3.6......2019

Č

Duspěva
představenstva

.....
ek Todt
venstva

Za Zhotovitele

V Ostravě dne 17.6......2019

VAE CONTROLS, s.r.o.

.....
Matloch
jednatele

Příloha č. 1

Všeobecné obchodní podmínky viz 13.12 Smlouvy

Všeobecné obchodní podmínky

ke Smlouvě o dílo č. Objednatele

Obsah

1.	OBECNÁ USTANOVENÍ	1	8.2.	Ochrana stávajících podzemních inženýrských sítí	12
1.1.	Definice pojmů	1	8.3.	Zařízení staveniště	12
1.2.	Komunikace mezi stranami	2	8.4.	Užívání Staveniště	12
1.3.	Jazyk	3	8.5.	Vyklizení Staveniště	13
1.4.	Interpretace dokumentů	3	8.6.	Stavební deník	13
1.5.	Užívání Dokumentů Zhotovitele Objednatelem.	3	9.	BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ PŘI PRÁCI	13
1.6.	Užívání Dokumentů Objednatele Zhotovitelem.	3	9.1.	Součinnost, koordinace BOZP mezi Smluvními stranami	13
2.	POVINNOSTI ZHOTOVITELE	3	9.2.	Povinnosti Objednatele	13
2.1.	Povinnosti Zhotovitele	3	9.3.	Bezpečnost na Staveništi	13
2.2.	Odbornost Zhotovitele	4	10.	VYZKOUŠENÍ DÍLA	14
2.3.	Personál Zhotovitele	4	11.	PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA	14
2.4.	Subdodavatel	5	11.1.	Předání a převzetí	14
3.	REALIZACE DÍLA	5	11.2.	Vady a nedodělky	15
3.1.	Zhotovení Díla	5	12.	ODPOVĚDNOST ZA VADY DÍLA	15
3.2.	Kvalita Díla a použité materiály	5	12.1.	Odpovědnost za právní vady Díla	15
3.3.	Pokyny Objednatele	5	12.2.	Odpovědnost za vady Díla	15
3.4.	Kontrola provádění Díla	6	12.3.	Délka záruční doby	15
3.5.	Kontrola kvality a zkoušky	7	12.4.	Reklamacce	16
3.6.	Dokumentace skutečného provedení Díla	7	12.5.	Odstranění reklamovaných vad	16
4.	ZMĚNA ROZSAHU DÍLA	7	12.6.	Protokol o odstranění reklamované vady	16
5.	CENA DÍLA A PŘÍPUSTNÉ ZMĚNY CENY	8	13.	PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN VYPLÝVAJÍCÍ Z PŮSOBENÍ VYŠŠÍ MOCI	16
6.	PLATEBNÍ PODMÍNKY	8	14.	DŮVĚRNÉ INFORMACE, UVEŘEJNĚNÍ INFORMACÍ	17
6.1.	Hrazení Ceny díla	8	15.	ZÁNİK SMLOUVY	17
6.2.	Hrazení Ceny díla jednorázově	8	15.1.	Zánik Smlouvy	17
6.3.	Hrazení Ceny díla průběžně	9	15.2.	Odstoupení Zhotovitele	17
6.4.	Náležitosti faktury	9	15.3.	Odstoupení Objednatele	17
6.5.	DPH	9	15.4.	Obecná ustanovení k odstoupení	18
6.7.	Zádržné	10	15.5.	Důsledky odstoupení	18
6.8.	Náležitosti faktury při změně Ceny díla	11	16.	ŘEŠENÍ SPORŮ	19
7.	VLASTNICTVÍ DÍLA, NEBEZPEČÍ ŠKODY, ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU	11	1.	OBECNÁ USTANOVENÍ	
7.1.	Vlastnictví Díla	11	1.1.	Definice pojmů	
7.2.	Nebezpečí škody na Díle	11	1.1.1.	V těchto všeobecných obchodních podmínkách (dále jen „VOP“), budou mít následující výrazy uvedené významy. Je-li v těchto VOP některý výraz uveden s počátečním velkým písmenem a není-li jeho význam definován ve VOP, má	
7.3.	Odpovědnost Zhotovitele za škodu a povinnost škodu nahradit	11			
8.	STAVENIŠTĚ A STAVEBNÍ DENÍK	12			
8.1.	Přejímka Staveniště	12			

- význam uvedený ve Smlouvě a/nebo v jejich dalších přílohách či dokumentech, na které odkazuje. Slova označující osoby a strany zahrnují i sdružení a jiné právnické osoby, s výjimkou případů, kdy kontext vyžaduje něco jiného.
- 1.1.2. **Zařízení staveniště** – dočasné objekty a zařízení, které po dobu provádění Díla slouží provozním a sociálním účelům Personálu Zhotovitele. Pro tyto účely mohou být využívány též objekty a zařízení, které jsou budovány jako součást Díla nebo jsou již vybudovány a poskytovány k uvedenému využití, pokud se tak Smluvní strany dohodnou.
- 1.1.3. **Vícepráce** - práce, dodávky a/nebo služby, které nejsou zahrnuté v předmětu Díla ani jejich cena ve sjednané Ceně díla a Smluvní strany se dohodly na jejich provedení.
- 1.1.4. **Méněpráce** - práce, dodávky a/nebo služby, které jsou zahrnuté v předmětu Díla a jejich cena ve sjednané Ceně díla a Smluvní strany se na podmínkách jejich neprovedení dohodly.
- 1.1.5. **Soupis provedených prací** – definuje rozsah prací, dodávek a služeb provedených na Díle za příslušné časové období.
- 1.1.6. **Výkaz výměr** – vymezení množství požadovaných prací, dodávek a služeb potřebných ke zhotovení Díla obsahující zejména popis a množství jednotek.
- 1.1.7. **Položkový rozpočet** – Zhotovitelem oceněný soupis prací, dodávek a služeb v rozsahu Výkazu výměr se specifikací jednotkových cen prací, dodávek a služeb. Je podkladem pro sjednání Ceny díla.
- 1.1.8. **Havárie** – stav Díla, kdy hrozí nebezpečí škody velkého rozsahu (např. závažné poruchy ve stavebních konstrukcích, zřícení stavby nebo její části, poruchy provozu, rozvodů medií, atd.) nebo ohrožuje zdraví či životy osob, životní prostředí nebo majetek nebo provoz Objednatele.
- 1.1.9. **Elektronická forma soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr** – struktura a obsah je definován formou souboru dle požadavků Objednatele v souladu s obecně závaznými předpisy. Forma souboru umožňuje přenositelnost informací.
- 1.1.10. **Subdodavatel** – právnická nebo fyzická osoba provádějící díleč podnikatelskou činnost pro Zhotovitele na základě samostatné mezi nimi uzavřené smlouvy.
- 1.1.11. **Zástupce Zhotovitele** - osoba uvedená Zhotovitelem ve Smlouvě nebo určená postupem podle Smlouvy jako osoba oprávněná jednat za Zhotovitele v plném nebo vymezeném rozsahu, která jedná za Zhotovitele.
- 1.1.12. **Zástupce Objednatele** – osoba uvedená Objednatelem ve Smlouvě nebo určená postupem podle Smlouvy jako osoba oprávněná jednat za
- Objednatele v plném nebo vymezeném rozsahu, která jedná za Objednatele.
- 1.1.13. **Personál Objednatele** - Zástupce Objednatele a veškerí zaměstnanci Objednatele oznámení Zhotoviteli Objednatelem jako personál Objednatele.
- 1.1.14. **Personál Zhotovitele** - Zástupce Zhotovitele a veškerý personál, jehož Zhotovitel využívá na Staveništi nebo jakémkoliv místě plnění Smlouvy, což mohou být jak zaměstnanci Zhotovitele, tak kteréhokoliv Subdodavatele.
- 1.1.15. **Duševní vlastnictví** - práva k přihlašováním nebo zapsaným ochranným známkám, patentům, užitečným či průmyslovým vzorům, autorská práva, práva k počítačovému software, k topografiím, know-how, obchodnímu tajemství, práva podle licenčních smluv a jiných dohod souvisejících s těmito právy a dále veškerá práva a prostředky ochrany podobné povahy k uvedeným právům z průmyslového a duševního vlastnictví nebo mající obdobný účinek kdekoli na světě a veškeré výrobní a technologické znalosti nebo informace, které jsou způsobilé být chráněny proti nekalosoutěžnímu jednání nebo na základě zvláštních právních předpisů týkajících se duševního vlastnictví kdekoli na světě (zejména technické znalosti, technická dokumentace, technologické procesy a vzory a jiné znalosti a informace týkající se Díla).
- 1.1.16. **Dokument Zhotovitele** – jakákoli písemnost ať již v elektronické či listinné formě vyhotovená Zhotovitelem nebo Subdodavatelem pro účely nebo v souvislosti s plněním Smlouvy.
- 1.1.17. **Dokument Objednatele** - jakákoli písemnost ať již v elektronické či listinné formě vyhotovená Objednatelem nebo třetí osobou pověřenou Objednatelem pro účely nebo v souvislosti s plněním Smlouvy.
- 1.1.18. **Stavební deník** – Stavebním deníkem se pro účely Smlouvy a těchto VOP rozumí podle charakteru Díla stavební deník, montážní deník, výrobní deník či pracovní deník.
- 1.1.19. **Staveniště** – Staveništem se pro účely Smlouvy a těchto VOP rozumí podle charakteru Díla staveniště nebo pracoviště nebo část staveniště či pracoviště, je-li smluvními stranami dohodnuta přejímka staveniště nebo pracoviště po částech.
- 1.1.20. **Občanský zákoník** – zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.2. **Komunikace mezi stranami**
- 1.2.1. Kdekoli Smlouva předpokládá schválení nebo vydání souhlasu, potvrzení, vyjádření, oznámení a žádosti, budou tyto úkony, není-li ve Smlouvě nebo těchto VOP uvedeno něco jiného:
- a) písemné a předávány osobně (proti potvrzení), poslány doporučenou poštou nebo kurýrem (proti potvrzení), případně

- elektronickou poštou s uznávaným elektronickým podpisem,
- b) doručeny, zaslány nebo přeneseny na adresu Smluvní strany uvedenou ve Smlouvě, pokud Smluvní strana oznámí změnu adresy, budou úkony od obdržení oznámení této změny doručovány na adresu uvedenou v oznámení,
- c) pro komunikaci a úkony týkající se technických záležitostí realizace Díla lze použít i Stavební deník.
- 1.2.2. Schválení, potvrzení a souhlas nebudou bez rozumného důvodu zadržovány nebo zpožděny.
- 1.2.3. Dokumenty doručované prostřednictvím držitele poštovní licence se považují za doručené třetí den ode dne prokazatelného odeslání, nebude-li pozdější doručení prokázáno jinak.

1.3. Jazyk

- 1.3.1. Má-li nějaká část smluvní dokumentace verze sepsané ve více než jednom jazyce, bude mít přednost verze v českém jazyce.
- 1.3.2. Komunikačním jazykem bude čeština.
- 1.3.3. Bude-li Zhotovitel potřebovat tlumočnicka, zajistí si jej na své náklady.
- 1.3.4. Veškeré Dokumenty Zhotovitele budou vypracovány v českém jazyce.

1.4. Interpretace dokumentů

- 1.4.1. Dokumenty tvořící Smlouvu budou pokládány za vzájemně se vysvětlující.
- 1.4.2. Jestliže se v dokumentech najde dvojznačnost nebo nesrovnalost, Objednatel vydá nutné objasnění nebo pokyn pro Zhotovitele.

1.5. Užívání Dokumentů Zhotovitele Objednatel

- 1.5.1. Pokud Dokument Zhotovitele, popř. jeho část, jakožto výsledek činnosti Zhotovitele dle Smlouvy, je autorským dílem podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Autorský zákon“) nebo podobného obecně závazného právního předpisu podle právního řádu bydliště/místa podnikání Zhotovitele, poskytuje Zhotovitel podpisem Smlouvy Objednateli k takto vytvořenému Dokumentu Zhotovitele jako celku i k jeho části(em) časově neomezené, přenosné, neexkluzivní oprávnění k výkonu práva je užít:
- a) rozmnožováním, sdělováním třetím osobám a jiným způsobem pro účely zhotovení, provozu, údržby, úprav, oprav a odstranění Díla, a
- b) na kterémkoliv počítači na Staveništi a na dalších místech plnění předpokládaných Smlouvou v případě Dokumentu

Zhotovitele, resp. jeho části, který je v elektronické formě.

- 1.5.2. Dokumenty Zhotovitele nebudou bez souhlasu Zhotovitele Objednatel (nebo v jeho zastoupení) užívány pro jiné účely než uvedené v tomto článku 1.5 VOP. Objednatel je oprávněn pro účely uvedené v článku 1.5.1 VOP autorské dílo upravovat či měnit.
- 1.5.3. V případě, že Dokument Zhotovitele popř. jeho část, jakožto výsledek činnosti Subdodavatele podléhá ochraně podle Autorského zákona nebo podobného obecně závazného právního předpisu podle právního řádu bydliště/místa podnikání Subdodavatele, zavazuje se Zhotovitel zajistit pro Objednatel ve vztahu k takovému Dokumentu Zhotovitele oprávnění v rozsahu článku 1.5.1 a 1.5.2 VOP.
- 1.5.4. Odměna za poskytnutí veškerých oprávnění uvedených v tomto článku 1.5 VOP je již zahrnuta v Ceně díla.

1.6. Užívání Dokumentů Objednatel Zhotovitelem

- 1.6.1. Pokud Dokument Objednatel, popř. jeho část, jakožto výsledek činnosti Objednatel dle Smlouvy podléhá ochraně podle Autorského zákona nebo podobného obecně závazného právního předpisu podle právního řádu místa podnikání Objednatel, poskytuje Objednatel podpisem Smlouvy Zhotoviteli k takto vytvořenému Dokumentu Objednatel jako celku popř. k jeho části(em), časově omezené na dobu realizace Díla, nepřenosné, neexkluzivní oprávnění k výkonu práva jej na vlastní náklady užít rozmnožováním a sdělováním třetím osobám, pokud je to nezbytně nutné pro účely plnění Smlouvy.
- 1.6.2. V případě, že Dokument Objednatel popř. jeho část, jakožto výsledek činnosti třetí osoby pro Objednatel podléhá ochraně podle Autorského zákona nebo podobného obecně závazného právního předpisu podle právního řádu bydliště/místa podnikání třetí osoby, zavazuje se Objednatel zajistit pro Zhotovitele ve vztahu k takovému Dokumentu Objednatel oprávnění v rozsahu článku 1.6.1 VOP.

2. POVINNOSTI ZHOTOVITELE

2.1. Povinnosti Zhotovitele

- 2.1.1. Zhotovitel je povinen na své náklady při provádění Díla a jeho částí dodržovat:
- a) obecně závazné právní předpisy,
- b) platné české technické normy anebo EN normy,
- c) požární předpisy,
- d) veškeré právní a ostatní obecně závazné právní předpisy k zajištění BOZP,

- e) právní předpisy v oblasti nakládání s odpady, závadnými látkami, chemickými látkami a přípravky a právní předpisy na ochranu ovzduší,
 - f) vnitřní předpisy Objednatele, s nimiž byl seznámen,
 - g) podmínky stanovené Smlouvou,
 - h) stanoviska a rozhodnutí orgánů státní správy a samosprávy,
 - i) technická pravidla a postupy,
 - j) pokyny Objednatele, podklady předané Objednatelem.
- 2.1.2. Zhotovitel předloží podrobnosti o opatřeních a metodách, které navrhuje přijmout pro realizaci Díla, kdykoli o to bude Objednatelem požádán. Bez předchozího oznámení Objednateli nebude provedena žádná významná změna těchto opatření a metod.
- 2.1.3. V případě, že Zhotovitel může poskytnout Objednateli náhradní plnění povinného podílu zaměstnávání osob se zdravotním postižením ve smyslu ustanovení § 81 odst. 2 písm. b) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o zaměstnanosti“), je povinen Objednateli náhradní plnění nabídnout v maximální možné míře s ohledem na uzavřenou Smlouvu a Zákon o zaměstnanosti.
- 2.2. Odbornost Zhotovitele**
- 2.2.1. Zhotovitel prohlašuje, že má odbornost odpovídající plnění Zhotovitele dle Smlouvy. Zhotovitel prohlašuje, že se za využití svých odborných znalostí a zkušeností pečlivě a podrobně seznámil s místem plnění, smluvní dokumentací, věcmi a podklady předanými Objednatelem a pokyny sdělenými Objednatelem a provedl jejich kontrolu a prohlašuje, že:
- a) si vyjasnil případné nejasnosti, zjištěné vady, rozpory, opomenutí, neúplné popisy, připomínky a jiné jejich nedostatky,
 - b) neshledal ke dni uzavření Smlouvy jejich nevhodnost, která by překážela řádnému zahájení, provádění a dokončení plnění Smlouvy,
 - c) neshledal žádné závady v rozsahu svého plnění, které by bránily splnění Smlouvy, dokončení Díla, jeho bezvadnému provozu, nebo by byly v rozporu s platnými obecně závaznými právními předpisy, technickými předpisy, technickými pravidly nebo požadovanou úroveň výsledné kvality či parametry Díla,
 - d) má k dispozici všechny podklady a informace potřebné k provedení Díla.
- 2.2.2. Pokud Zhotovitel obdrží dílčí podklady k provádění Díla až v průběhu realizace Díla po

podpisu Smlouvy, je povinen prověřit tyto podklady neprodleně po jejich převzetí. Jestliže Zhotovitel písemně neupozorní bez zbytečného odkladu na zjištěné závady v případě, že je mohl nebo měl na základě svých technických a odborných znalostí vědět nebo předpokládat, je odpovědný za všechny s tím spojené následky. Na pozdější úpravy nebo doplňky nebude brán zřetel a půjdou k tíži Zhotovitele.

2.3. Personál Zhotovitele

- 2.3.1. Zhotovitel odpovídá za chování Personálu Zhotovitele provádějícího Dílo a za to, že bude mít Personál Zhotovitele veškerá potřebná úřední povolení, proškolení a platná kvalifikační oprávnění pro provádění Díla. Zhotovitel je povinen na požádání Objednatele doložit zejména proškolení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci (dále a výše jen „BOZP“), požární ochraně (dále a výše jen „PO“), průkazy zvláštní odborné způsobilosti (např. u svářečů, elektrikářů, vazačů či lešenářů).
- 2.3.2. Zhotovitel a/nebo jeho Subdodavatel zaměstnávající zahraniční pracovníky je povinen pro tyto pracovníky vyříditi a mít v pořádku veškeré legislativní náležitosti dle právních předpisů českého právního řádu pro pobyt a práci na území ČR a doložit na vyžádání veškeré doklady Objednateli. Zhotovitel je rovněž povinen na vyžádání Objednatele prokázat, že tyto osoby zcela porozuměly vnitřním předpisům Objednatele platným ohledně vstupu, pohybu a provádění činnosti v areálu provozu Objednatele, pokud se v něm provádí Dílo.
- 2.3.3. Zhotovitel a/nebo jeho Subdodavatel je povinen mít v místě plnění kopie dokladů prokazujících existenci pracovněprávních vztahů jejich pracovníků a dokladů, prokazujících oprávněnost pobytu zahraničních pracovníků na území ČR.
- 2.3.4. Personál Zhotovitele se bude řídit ustanoveními všech předpisů, s nimiž byl Objednatelem seznámen dle článku 9.2.1 VOP. Zhotovitel je povinen nepřipustit k práci Personál Zhotovitele, který nebyl k provedení práce proškolen dle článku 9.2.1 VOP. Pro zahraniční osoby Personálu Zhotovitele zajistí Zhotovitel stálou přítomnost vedoucího pracovníka Zhotovitele, který prokazatelně rozumí a hovoří českým jazykem, a který dále zajistí proškolení zahraničních osob Personálu Zhotovitele, překlad Objednatelem poskytnutých školicích materiálů nebo přítomnost tlumočnicka do mateřského jazyka za účelem prokazatelného porozumění tématu školení.
- 2.3.5. Zhotovitel odpovídá v plném rozsahu za dodržování platného znění předpisů uvedených ve Smlouvě a místních podmínek Personálem Zhotovitele. Za tímto účelem je povinen jmenovat odpovědnou osobu, která bude

organizovat a řídit Personál Zhotovitele a jméno a příjmení této osoby sdělí Objednateli v dostatečném časovém předstihu. Jmenování odpovědné osoby je povinností i v případě, že se jedná o dvoučlennou pracovní skupinu.

- 2.3.6. Objednatel je oprávněn po Zhotoviteli požadovat, aby vykázal a/nebo Objednatel sám vykáže z areálu provozu Objednatele a/nebo ze Staveniště, jakoukoliv osobu Personálu Zhotovitele, která porušila obecně závazné právní předpisy, technické předpisy anebo vnitřní předpisy Objednatele platné v areálu provozu Objednatele anebo si počíná tak, že to ohrožuje bezpečnost a/nebo zdraví její či jiných pracovníků v areálu provozu Objednatele nebo na Staveništi (to se týká i požívání alkoholických či návykových látek, které snižují jeho pracovní pozornost a povinnosti se při podezření podrobit příslušnému testu).

2.4. Subdodavatel

- 2.4.1. Zhotovitel je oprávněn pověřit provedením Díla nebo jeho části Subdodavatelem, kromě částí Díla, u nichž si Objednatel vyhradil, že nesmí být plněna Subdodavatelem. Zhotovitel je oprávněn pověřit provedením Díla nebo jeho části jen takové Subdodavatelem, kteří byli předem písemně schváleni Objednatel, nebo kteří byli uvedeni v písemné Nabídce Zhotovitele doručené Objednateli ve výběrovém řízení na zakázku (tj. na předmět plnění Smlouvy). Schválení Subdodavatele nesmí Objednatel bezdůvodně zdržovat nebo jej bezdůvodně odpírat.
- 2.4.2. Změna Subdodavatele, s jehož pomocí Zhotovitel prokazoval kvalifikaci ve výběrovém řízení na předmět plnění Smlouvy, je možná pouze za takového Subdodavatele, který prokáže splnění kvalifikace ve stejném rozsahu, jako Subdodavatel, jehož má nahradit.
- 2.4.3. Zhotovitel je povinen zabezpečit ve svých subdodavatelských smlouvách splnění povinností vyplývajících Zhotoviteli ze Smlouvy, a to přiměřeně k povaze a rozsahu subdodávky.

3. REALIZACE DÍLA

3.1. Zhotovení Díla

Zhotovitel se zavazuje na svůj náklad a nebezpečí řádně a včas provést Dílo jako celek a jeho jednotlivé části v souladu a za podmínek stanovených Smlouvou a dalšími dokumenty stanovenými ve Smlouvě a těmito VOP. Objednatel se zavazuje řádně provedené Dílo převzít a při dodržení podmínek a ujednání této Smlouvy zaplatit Zhotoviteli za Dílo dohodnutou Cenu díla. Zhotovením, realizací či provedením Díla se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení veškerých prací, dodávek, služeb a s

nimi souvisejících činností, kterých je potřeba trvale nebo dočasně k řádnému zahájení, provedení, dokončení, vyzkoušení a předání Díla a uvedení Díla do řádného a bezpečného provozu, bez ohledu na to, zda tyto práce, dodávky a služby, byly uvedeny výslovně ve Smlouvě a Závazných podkladech.

3.2. Kvalita Díla a použité materiály

- 3.2.1. Zhotovitel je povinen provést Dílo ve vysoké kvalitě. Dílo bude splňovat kvalitativní požadavky definované Smlouvou, platnými právními předpisy, normami ČSN nebo EN v případě, že příslušné české normy neexistují. Doporučené údaje normy ČSN nebo EN se pro provedení Díla považují za normy závazné. Při rozdílu v ustanoveních norem pro kvalitativní požadavky platí ustanovení požadující vyšší kvalitu provedení Díla.
- 3.2.2. Zhotovitel předloží Objednateli k písemnému schválení vzorky předem dohodnutých a včas Objednatel označených materiálů, výrobků, vybavení nebo jiných náležitosti tvořících Dílo. Jejich záměnu pak smí Zhotovitel provést pouze po předchozím písemném souhlasu Objednatele. Stejně tak musí být předem Objednatel písemně odsouhlaseny veškeré materiály, stavební díly, povrchové úpravy, výrobky apod., které neodpovídají Smlouvě, Závazným podkladům, nebo které ovlivňují životnost, jakost a provozování Díla nebo celku, jehož je Dílo součástí.
- 3.2.3. Zhotovitel se zavazuje, že k realizaci Díla nepoužije materiály, které nemají požadovanou certifikaci či předepsaný průvodní doklad, je-li to pro jejich použití nezbytné podle příslušných předpisů.
- 3.2.4. Zhotovitel se zavazuje při provádění Díla používat pouze nové a nepoužité materiály, výrobky, stroje a zařízení, které se mají stát součástí Díla.
- 3.2.5. Zhotovitel doloží na vyzvání Objednatele, nejpozději však v termínu předání a převzetí Díla soubor certifikátů, či jiných průvodních dokladů rozhodujících materiálů a výrobků užitých ke zhotovení Díla. Pokud je součástí Díla chemická látka nebo přípravek, rozumí se průvodním dokladem vždy bezpečnostní list.

3.3. Pokyny Objednatele

- 3.3.1. Prohlášením dle článku 2.2 VOP není dotčena povinnost Zhotovitele upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnost nebo vady místa plnění, věci nebo podkladů převzatých od Objednatele nebo pokynů daných mu Objednatel k provedení Díla, jestliže Zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče až v průběhu provádění Díla. Zhotovitel je přitom povinen písemně

- navrhnout dle jeho odborného názoru vhodnější řešení a předložit je ve formě změnového listu včetně jeho ocenění v souladu s článkem 4.3 VOP. Objednatel Zhotoviteli bez zbytečného odkladu písemně sdělí, zda s navrženým řešením souhlasí, anebo zda na svých původních pokynech trvá, anebo zda případně navrhuje jiné řešení. Zhotovitel je povinen Objednateli poskytnout potřebnou součinnost.
- 3.3.2. Zhotovitel do doby obdržení nových pokynů od Objednatele je oprávněn přerušit provádění Díla, jen pokud je to nezbytně nutné a pouze v nezbytném rozsahu, a to po předchozí dohodě s Objednatelem. Zhotovitel je povinen vždy, co nejdříve má možnost, seznámit se a posoudit vhodnost předaných věcí a pokynů daných Objednatelem k provedení Díla a současně předcházet možným přerušením provádění Díla.
- 3.3.3. Zhotovitel je povinen oznámit Objednateli bez zbytečného odkladu všechny okolnosti, které zjistil při provádění Díla, a které mohou mít vliv na změnu podkladů a pokynů Objednatele.
- 3.3.4. Nevydá-li Objednatel Zhotoviteli pokyn či Zhotoviteli není Objednatelem udělen písemný souhlas Objednatele, není Zhotovitel oprávněn při provádění Díla zasahovat do majetku a jakýchkoliv systémů Objednatele.
- 3.3.5. Má-li Objednatel podle Smlouvy opatřit k provedení Díla věc a neopatří ji včas, Zhotovitel vyzve Objednatele, aby ji Objednatel opatřil v dodatečně přiměřené době, pokud Objednatel neopatří věc ani v dodatečně přiměřené době, není Zhotovitel oprávněn opatřit věc sám ani na účet Objednatele (pokud se strany nedohodnou jinak), je však oprávněn přerušit provádění Díla v nezbytném rozsahu, pokud je to nezbytně nutné.
- 3.3.6. Jsou-li Smlouvou sjednány odstávky provozu Objednatele, délku trvání jednotlivých naplánovaných odstávek nelze překročit, ledaže by s tím Objednatel výslovně písemně souhlasil. Takový souhlas se vztahuje vždy pouze k jednotlivé konkrétní odstávce a Objednatel není jakkoliv povinen souhlas udělit. Nebude-li Zhotovitel schopen zajistit dokončení potřebných prací na Díle během naplánované odstávky, je povinen vyklidit a připravit Staveniště a připravit dotčené technologické celky provozu Objednatele tak, aby bylo možno odstávku řádně a včas ukončit. Dokončení potřebných prací proběhne v další odstávce, která bude dohodnutá a schválena Objednatelem. Následky a důsledky nesplnění původního termínu odstávky nelze považovat za přerušení prací z provozních důvodů na straně Objednatele a nezproštuje tedy Zhotovitele odpovědnosti za splnění Díla v řádném termínu, a to ani po dobu mezi původní plánovanou odstávkou a odstávkou nově dohodnutou, ani po dobu nově dohodnuté odstávky.
- 3.4. Kontrola provádění Díla**
- 3.4.1. Objednatel má právo sám nebo prostřednictvím Zástupce Objednatele provádět kontrolu plnění smluvních povinností kdykoli v průběhu provádění Díla. Objednatel může kontrolu provést jak na Staveništi, tak i na dalších místech, kde Zhotovitel připravuje plnění svých povinností vyplývajících ze Smlouvy. Zhotovitel je tuto kontrolu Objednateli anebo Zástupci Objednatele povinen na své náklady umožnit a poskytnout mu potřebnou součinnost. Zhotovitel je zejména povinen mít vždy k dispozici náležitě označené výkresy a dokumenty vztahující se k prováděnému Dílu, přičemž je povinen na nich zachytit veškeré změny Díla (a to během jeho provádění) a kdykoli v průběhu provádění Díla poskytnout Objednateli nebo Zástupci Objednatele veškeré požadované informace o provádění Díla a umožnit mu nahlížet do veškeré dokumentace vztahující se k Dílu a pořizovat si z ní výpisy a opisy.
- 3.4.2. Zhotovitel je povinen vyzvat Objednatele ke kontrole a prověření jakýchkoli prací, dodávek nebo výkonů, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými (postačí zápis ve Stavebním deníku). Zhotovitel je povinen vyzvat Objednatele nejméně 5 pracovních dnů před termínem, v němž budou předmětné práce, dodávky nebo výkony zakryty. Provedení kontroly nezavazuje Zhotovitele odpovědnosti za případné vady kontrolou nezjištěné.
- 3.4.3. Pokud se Objednatel ke kontrole přes včasné písemné vyzvání nedostaví, je Zhotovitel oprávněn předmětné práce zakrýt, nestanoví-li Smlouva nebo neurčí-li Objednatel předem jinak. Bude-li v tomto případě Objednatel dodatečně požadovat jejich odkrytí, je Zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady Objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím Zhotovitel.
- 3.4.4. Pokud není Smluvními stranami dohodnuto jinak, Objednatel má právo si zápisem ve Stavebním deníku vyhradit rovněž kontrolu jakýchkoli jiných prací, dodávek a výkonů.
- 3.4.5. Kontrolní dny
- 3.4.5.1. Pro účely kontroly průběhu provádění Díla organizuje Zhotovitel kontrolní dny v termínech sdělených Objednatelem.
- 3.4.5.2. Zhotovitel je povinen oznámit konání kontrolního dne písemně nejméně 5 dnů před jeho konáním.

- 3.4.5.3. Kontrolních dnů se zúčastní Zástupci Objednatele. neodpovídajícím podmínkám Smlouvy a/nebo Závazných podkladů;
- 3.4.5.4. Zástupci Zhotovitele jsou povinni se zúčastňovat kontrolních dnů. Zhotovitel má právo přizvat na kontrolní den své Subdodavatele. Nezúčastní-li se Zástupci Zhotovitele kontrolního dne, zorganizuje Zhotovitel nový kontrolní den opakovaně, a to na své náklady. 3.5.3.3. zaplatit veškeré náklady spojené s takovým přezkoušením.
- 3.4.5.5. Předmětem kontrolních dnů není koordinace bezpečnosti práce podle Zákona č. 309/2006 Sb..
- 3.4.5.6. Zhotovitel pořizuje z kontrolního dne písemný zápis o jednání, který předá všem zúčastněným.
- 3.4.5.7. Zhotovitel je povinen zapsat termín konání kontrolního dne a jeho závěry do Stavebního deníku.

3.6. Dokumentace skutečného provedení Díla

- 3.6.1. Dokumentace skutečného provedení Díla bude provedena podle následujících zásad:
- 3.6.1.1. každý výkres (v tištěné formě) dokumentace skutečného provedení Díla bude opatřen jménem a příjmením zpracovatele dokumentace skutečného provedení Díla, jeho podpisem, datem a razítkem Zhotovitele, a
- 3.6.1.2. u výkresů obsahujících změnu proti Zadávací dokumentaci bude umístěn odkaz na doklad, ze kterého bude vyplývat projednání a odsouhlasení změny v souladu se Smlouvou.

3.5. Kontrola kvality a zkoušky

- 3.5.1. Zhotovitel se zavazuje průběžně provádět veškeré potřebné zkoušky, měření a atesty k prokázání kvalitativních parametrů Díla.
- 3.5.2. Zkoušky jakosti, které jsou stanoveny příslušnými normami, mohou být Objednatelem nebo jím pověřenou osobou kdykoliv vyžádány, přičemž související náklady nese Zhotovitel. Při záporném výsledku zkoušky (tzn. jakost neodpovídá příslušným normám), je Zhotovitel povinen neprodleně provést úkony uvedené v článku 3.5.3 VOP.
- 3.5.3. Má-li Objednatel nebo Zástupce Objednatele názor, že dodaný materiál nebo prováděný způsob realizace Díla neodpovídají podmínkám Smlouvy nebo Závazných podkladů, může požadovat provedení zkoušky jakosti ve smyslu článku 3.5.2 VOP a/nebo pověřit nezávislého znalce nebo autorizovaná místa k provedení přezkoušení. Ukáže-li se podle výsledku zkoušek jakosti a/nebo přezkoušení, že dodaný materiál nebo prováděný způsob realizace Díla neodpovídají podmínkám Smlouvy nebo Závazných podkladů, je Zhotovitel povinen na písemnou výzvu Objednatele neprodleně:
- 3.5.3.1. odstranit ze Staveniště na své náklady veškeré materiály, jež neodpovídají podmínkám Smlouvy, zabránit jejich další výrobě nebo dodávání, a namísto nich dodat materiály splňující podmínky Smlouvy nebo Závazných podkladů;
- 3.5.3.2. odstranit, demolovat nebo rekonstruovat na své náklady kteroukoli část Díla zhotovenou (i) z materiálů neodpovídajícím podmínkám Smlouvy a/nebo Závazných podkladů nebo (ii) s použitím způsobu realizace

4. ZMĚNA ROZSAHU DÍLA

- 4.1. Objednatel je oprávněn navrhnout změnu rozsahu Díla či změny v kvalitě, množství či druhu kdykoliv před termínem předání a převzetí Díla, není-li to v rozporu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy.
- 4.2. Veškeré změny Díla budou zapsány a odsouhlaseny ve Stavebním deníku a v zápisu z kontrolního dne. Zápis ve Stavebním deníku se nepovažují za změnu Smlouvy, ale jsou podkladem pro vypracování změnového listu a dodatku ke Smlouvě.
- 4.3. V případě odsouhlasení navržené změny Díla Zhotovitelem ve Stavebním deníku, vypracuje Zhotovitel k akceptované změně Díla změnový list. Do změnového listu Zhotovitel uvede zejména všechny změny nebo úpravy Díla, včetně stručného, ale přesného technického popisu změn Díla a s tím souvisejícího soupisu prací, dodávek a služeb oceněného postupem dle článku 1.5.6 a 1.5.7 VOP a návrhu na zvýšení či snížení Ceny díla.
- 4.4. Zhotovitel předloží změnový list Objednateli k odsouhlasení. Objednatelem odsouhlasený změnový list je podkladem pro zpracování a uzavření příslušného dodatku ke Smlouvě.
- 4.5. Odmítne-li Zhotovitel provedení změny Díla, je povinen umožnit Objednateli její provedení prostřednictvím třetí osoby při zachování záruk a odpovědnosti za Dílo jako celek.
- 4.6. Zhotovitel je oprávněn začít provádět změny teprve po písemné dohodě s Objednatelem formou dodatku ke Smlouvě, jinak není Objednatel povinen uhradit cenu takovýchto prací a dodávek, ledaže se jedná pouze o omezení/zúžení rozsahu Díla, které je pro Zhotovitele závazné ke dni písemně určenému Objednatelem.

5. CENA DÍLA A PŘÍPUSTNÉ ZMĚNY CENY

- 5.1. Cena díla sjednaná ve Smlouvě je nejvýše přípustná, konečná a nepřekročitelná. Cena díla zahrnuje veškeré náklady a zisk Zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému provedení Díla včetně vyhotovení všech dokladů předepsaných závaznými předpisy nebo dohodnutých ve Smlouvě.
- 5.2. Cena díla zahrnuje mimo náklady na provedení Díla také veškeré náklady spojené s plněním Smlouvy zejména s případným přerušením či odložením plnění z důvodů provozu Objednatele (odstávka provozu), náklady na dopravu, náhrady za vynaložený čas strávený na cestách, náklady na ubytování, přesčasy, riziko špatného počasí, zatížení zimou, pojištění, clo, licence, vypracování všech dokumentů potřebných pro provoz a údržbu Díla (např. návod k obsluze a údržbě) atd..
- 5.3. Cena díla obsahuje i náklady související s plněním dohodnutých platebních podmínek. Cena díla obsahuje vývoj cen vstupních nákladů a zvýšení Ceny díla v závislosti na čase plnění, a to až do sjednaného termínu předání Díla.
- 5.4. V celkové Ceně díla jsou zahrnuty i položky výslovně neuvedené v Závazných podkladech nebo pokynech Objednatele, které bylo možno předpokládat vzhledem k povaze a způsobu provádění a užívání Díla a odbornosti Zhotovitele
- 5.5. Změna Ceny díla je možná, pouze není-li to v rozporu s příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů a současně pouze při vzniku jedné nebo více následujících okolností:
- Víceprací,
 - Méněprací.
- 5.6. Zhotovitel provede v případě Víceprací nebo Méněprací ocenění soupisu prací, dodávek a služeb, odsouhlaseného oběma Smluvními stranami, jež mají být provedeny navíc, s odpočtem těch prací, dodávek a služeb, jež mají být vypuštěny či nahrazeny, na základě jednotkových cen uvedených v Položkovém rozpočtu a/nebo jednotkových cen uvedených v příloze Smlouvy.
- 5.7. Pokud oceňované práce, dodávky a služby nebudou v Položkovém rozpočtu a/nebo v příloze Smlouvy obsaženy, ocenění může být stanoveno pouze dohodou stran.
- 5.8. Zhotovitel nemá právo domáhat se navýšení Ceny díla z důvodů chyb nebo nedostatků v Položkovém rozpočtu.
- 5.9. Změna Ceny díla je závazná teprve po písemné dohodě s Objednatelem formou dodatku ke Smlouvě.

6. PLATEBNÍ PODMÍNKY**6.1. Hrazení Ceny díla**

- 6.1.1. Cena díla bude hrazena jednorázově, průběžně během realizace Díla, nebo po jednotlivých etapách, podle toho, jak bylo dohodnuto Smluvními stranami ve Smlouvě. V případě hrazení Ceny díla po jednotlivých etapách se pro úhradu ceny za provedení každé jednotlivé etapy použije ustanovení čl. 6 VOP kromě ustanovení článku 6.3 VOP.
- 6.1.2. Veškeré ceny budou sjednány a veškeré platby budou realizovány v korunách českých. Veškeré platby budou prováděny bezhotovostně na účet Zhotovitele používaný pro jeho ekonomickou činnost uvedený ve Smlouvě, přičemž Zhotovitel prohlašuje, že jím uvedený účet splňuje náležitosti platné legislativy a bude po celou dobu platnosti Smlouvy uveden v souladu s právními předpisy na úseku daní, zejména v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů („*Zákon o DPH*“), tj. zejména bude číslo bankovního účtu Zhotovitele uvedeného ve Smlouvě zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup. V případě, že se vyskytnou důvodné pochybnosti Objednatele o dodržování pravidel na úseku daňových předpisů Zhotovitelem (zejména v případě, že Zhotovitel bude označen za nespolehlivého plátce; v případě, že bankovní účet Zhotovitele uvedený ve Smlouvě nebude odpovídat údajům zveřejněným způsobem umožňujícím dálkový přístup dle *Zákona o DPH*, atp.), je Objednatel oprávněn pozastavit platbu Zhotoviteli do doby učinění nápravy, přičemž pozastavení platby Zhotoviteli oznámí a Objednatel v pozici ručitele za odvedení daně z přidané hodnoty bude postupovat způsobem uvedeným v čl. 6.5.5 VOP. V případě pozastavení platby Objednatelem Zhotoviteli z výše uvedených důvodů není Objednatel v prodlení s platbou a Zhotovitel nemá nárok uplatňovat vůči Objednateli jakékoli sankce z důvodu neprovedení platby Objednatelem, ani nárok na náhradu škody.
- 6.1.3. Závazek Objednatele uhradit peněžitou částku se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka odepsána z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele.
- 6.2. Hrazení Ceny díla jednorázově
- 6.2.1. Zhotovitel vystaví fakturu nejpozději do 5. kalendářního dne měsíce následujícího po termínu zdanitelného plnění fakturovaných prací, dodávek a služeb. Přílohou faktury bude Protokol o předání a převzetí Díla nebo jeho etapy, která byla ve Smlouvě dohodnuta jako předmět samostatné fakturace.

6.3. Hrazení Ceny díla průběžně

- 6.3.1. Zhotovitel předloží Objednateli k odsouhlasení vždy nejpozději do 3. dne následujícího měsíce oceněný Soupis skutečně provedených prací, které v předchozím měsíci na základě Smlouvy provedl.
- 6.3.2. Odsouhlasení Soupisu provedených prací se uskuteční vždy společně za přítomnosti Zástupce Objednatele a Zástupce Zhotovitele a bude protokolárně stvrzeno podpisem oprávněných zástupců obou Smluvních stran (dále jen „*Zjišťovací protokol*“). Soupis provedených prací bude konstatovat splnění nebo nesplnění, popř. částečné (%) splnění objemů prací, dodávek a služeb Zhotovitelem dle Smlouvy. Objednatel zaplatí Zhotoviteli pouze za objemy prací, dodávek a služeb, které v předchozím měsíci na základě Smlouvy dle Soupisu provedených prací skutečně a řádně provedl a u nichž obdržel od Zhotovitele doklad prokazující jakost a kvalitu poskytnutého plnění.
- 6.3.3. Nedojde-li mezi oběma Smluvními stranami k dohodě při odsouhlasení množství nebo druhu provedených prací, dodávek a služeb, je Zhotovitel oprávněn fakturovat pouze ty práce, dodávky a služby, u kterých nedošlo k rozporu. Sporná částka bude řešena postupem podle článku 16 VOP.
- 6.3.4. Po podpisu Soupisu provedených prací oprávněnými zástupci obou Smluvních stran, vystaví a doručí Zhotovitel Objednateli fakturu za dílčí plnění (dále a výše jen „*dílčí faktura*“) nejpozději do 5. kalendářního dne měsíce následujícího po termínu zdanitelného plnění fakturovaných prací, dodávek a služeb. Přílohou dílčí faktury bude Zjišťovací protokol podepsaný oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
- 6.3.5. Po podpisu Protokolu o předání a převzetí oběma Smluvními stranami je Zhotovitel oprávněn vystavit poslední dílčí fakturu, která bude za poslední dílčí fakturu výslovně označena. Poslední dílčí faktura musí obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu dle článku 6.4 VOP a další náležitosti písemně vyžádané Objednatelem. Přílohou poslední dílčí faktury bude kromě Soupisu provedených prací podepsaného oprávněnými zástupci obou Smluvních stran také Protokol o předání a převzetí.

6.4. Náležitosti faktury

- 6.4.1. Každá faktura musí mít všechny náležitosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů a náležitostí daňového dokladu dle příslušných ustanovení Zákona o DPH včetně příloh požadovaných Smlouvou, resp. těmito VOP.

6.4.2. Faktura musí být jednoznačně identifikovatelná (uvedením čísla smlouvy, názvu Díla a čísla objednávky).

6.4.3. Zhotovitel vystaví fakturu s náležitostmi dle tohoto čl. 6.4 VOP v písemné podobě nebo v elektronické podobě, přičemž v případě faktury v elektronické podobě bude každá takto vystavená faktura opatřena zaručeným elektronickým podpisem nebo uznávanou elektronickou značkou a kvalifikovaným časovým razítkem ve smyslu zákona č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*Zákon o elektronickém podpisu*“).

6.4.4. Zhotovitel splní svou povinnost doručit fakturu

- a) v listinné podobě doručení Objednateli na fakturační adresu uvedenou ve Smlouvě nebo na adresu řádně písemně oznámenou v souladu se Smlouvou;
- b) v elektronické podobě odesláním Objednateli z elektronické adresy Zhotovitele uvedené ve Smlouvě (bez oznámení této adresy Objednateli není Zhotovitel oprávněn využít elektronickou podobu faktury) a doručení Objednateli na jeho e-mailovou adresu stanovenou ve Smlouvě, případně řádně oznámenou v souladu se Smlouvou.

6.4.5. Nebude-li Zhotovitelem předložená faktura obsahovat veškeré údaje vyžadované závaznými právními předpisy České republiky a náležitosti a údaje v souladu s tímto článkem 6.4 VOP nebo v ní budou uvedeny nesprávné údaje, údaje neodpovídající závazným právním předpisům České republiky nebo bude požadována úhrada faktury způsobem, kdy se Objednatel stane či může stát ručitelem za odvod DPH Zhotovitelem, vyzve Objednatel Zhotovitele k opravě či k předložení nové bezvadné faktury s náležitostmi dle Smlouvy a těmito VOP. Zhotovitel je povinen fakturu přepracovat, včetně změny lhůty splatnosti, a doručit ji Objednateli. V tomto případě od učinění výzvy Objednatele k předložení bezvadné faktury Zhotovitelem Objednateli dle první věty tohoto článku 6.4.5 VOP do doby doručení bezvadné faktury Zhotovitelem Objednateli na fakturační adresu Objednatele nemá Zhotovitel nárok na zaplacení fakturované částky, úrok z prodlení ani jakoukoliv jinou sankci a Objednatel není v prodlení se zaplacením fakturované částky. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu až ode dne doručení bezvadné faktury Objednateli na fakturační adresu Objednatele.

6.5. DPH

- 6.5.1. Součástí každé faktury musí být oceněný Soupis provedených prací, které jsou fakturou účtovány, písemně odsouhlasený Zástupcem Objednatele

- s uvedením kódů klasifikace Českého statistického úřadu - CZ CPA (dále jen „**CZ CPA**“) pro jednotlivé fakturované položky. Kódy CZ CPA musí být vždy uvedeny za každou jednotlivou fakturovanou položku, u které je pro účely daně z přidané hodnoty nutné zvlášť rozlišovat, zda u ní bude uplatněna daň na výstupu Zhotovitelem, nebo podléhá režimu přenesení daňové povinnosti podle § 92a a § 92e Zákona o DPH. Přitom Zhotovitel vystaví zvlášť fakturu pro plnění, u něhož odvádí podle právních předpisů o dani z přidané hodnoty daň na výstupu Zhotovitel a zvlášť fakturu pro zdanitelné plnění, u něhož se uplatní režim přenesení daňové povinnosti (na Objednatele). Za správnost určení CZ CPA kódů odpovídá Zhotovitel. Zhotovitel odpovídá Objednateli za škodu, která Objednateli vznikne tím, že Zhotovitel u daně z přidané hodnoty nesprávně použije režim přenesení daňové povinnosti místo uplatnění daně na výstupu a naopak. Za takovou škodu bude považována mimo jiné sankce ze strany příslušného úřadu, úrok z prodlení i doměřená daň. Obdobně Zhotovitel odpovídá Objednateli za škodu, kterou Objednateli způsobí tím, že Zhotovitel uvede na faktuře chybnou sazbu daně, osvobození od daně, či výši daně.
- 6.5.2. Smluvní strany sjednávají, že v případech, kdy Objednatel je, nebo může být ručitelem za odvedení daně z přidané hodnoty Zhotovitelem z příslušného plnění, nebo pokud se jím Objednatel stane nebo může stát v důsledku změny zákonné úpravy, je Objednatel oprávněn uhradit na účet Zhotovitele uvedený ve Smlouvě pouze fakturovanou částku za dodané plnění bez daně z přidané hodnoty dle další věty. Částku odpovídající dani z přidané hodnoty ve výši uvedené na faktuře (daňovém dokladu), případně ve výši v souladu s platnými předpisy, je-li tato vyšší, je Objednatel v takovém případě oprávněn místo Zhotoviteli jako poskytovateli zdanitelného plnění uhradit v souladu s příslušnými ustanoveními Zákona o DPH (tj. zejména dle ustanovení §§ 109, 109a, event. dalších) přímo na příslušný účet správce daně Zhotovitele jako poskytovatele zdanitelného plnění s údaji potřebnými pro identifikaci platby dle příslušných ustanovení Zákona o DPH. Úhradou daně z přidané hodnoty na účet správce daně Zhotovitele tak bude splněn závazek Objednatele vůči Zhotoviteli zaplatit Cenu díla v částce uhrazené na účet správce daně Zhotovitele.
- 6.5.3. O postupu Objednatele dle čl. 6.5.2 VOP bude Objednatel písemně bez zbytečného odkladu informovat Zhotovitele jako poskytovatele zdanitelného plnění, za něž byla daň z přidané hodnoty takto odvedena.
- 6.5.4. Uhrazení závazku učiněné způsobem uvedeným v čl. 6.5.2 VOP je v souladu se Zákonem o DPH a není porušením smluvních povinností ze strany Objednatele a nezakládá nárok Zhotovitele požadovat úhradu zákonných či smluvních sankcí za neuhrazení finančních prostředků ani na náhradu škody.
- 6.5.5. V případech, kdy je Objednatel ručitelem za odvedení daně z přidané hodnoty podle § 109 odst. 2 Zákona o DPH, dohodly se Smluvní strany, že Objednatel splní povinnost zaplatit fakturovanou částku – její část odpovídající dani z přidané hodnoty ve výši uvedené na faktuře vystavené Zhotovitelem – bankovním převodem přímo na účet určený finančním úřadem (depozitní účet správce daně Zhotovitele). Dnem úhrady daně z přidané hodnoty na příslušný depozitní účet správce daně Zhotovitele je závazek Objednatele vůči Zhotoviteli splněn, a to ve výši částky uhrazené na depozitní účet správce daně Zhotovitele. Toto ujednání se použije, pokud Objednatel neobdrží jeden pracovní den přede dnem poukázání částky na depozitní účet správce daně Zhotovitele od Zhotovitele doklad o tom, že daň z přidané hodnoty již zaplatil/uhradil Zhotovitel.
- 6.6. V případech, Insolvence
Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je oprávněn pozastavit úhradu faktury Zhotoviteli, pokud bude na Zhotovitele podán návrh na zahájení insolvenčního řízení. Objednatel je oprávněn v těchto případech pozastavit výplatu do doby vydání soudního rozhodnutí o insolvenčním návrhu ve věci probíhajícího insolvenčního řízení (takovými rozhodnutími se rozumí rozhodnutí uvedená v Hlavě IV., Díle 5 zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů /dále jen „**Insolvenční zákon**“/). Pozastavení výplaty faktury z důvodu probíhajícího insolvenčního řízení není prodlením Objednatele. Bude-li insolvenční návrh pravomocně odmítnut, zamítnut, nebo bude insolvenční řízení pravomocně zastaveno, uhradí Objednatel fakturu do 30 dnů ode dne, kdy obdrží od Zhotovitele pravomocné rozhodnutí o odmítnutí insolvenčního návrhu, zamítnutí insolvenčního návrhu, nebo zastavení insolvenčního řízení, s vyznačením právní moci. V případě, že bude rozhodnuto o způsobu řešení úpadku, bude Objednatel postupovat v souladu s Insolvenčním zákonem.
- 6.7. Zadržné
6.7.1. Částka odpovídající výši zadržného bude na faktuře uvedena s označením, že se jedná o zadržné.

- 6.7.2. Částka rovnající se zádržnému, bude uhrazena Objednatelům Zhotoviteli v samostatných platbách za níže uvedených podmínek: části zádržného dle čl. 6.7.2.2 VOP.
- 6.7.2.1. Částka rovnající se 50 % z celkové hodnoty zádržného bude uhrazena Objednatelům Zhotoviteli po podpisu Protokolu o předání a převzetí. Pokud Objednatel převezme Dílo s vadami a nedodělků, bude tato část zádržného uhrazena až po podpisu Protokolu o odstranění vad a nedodělků.
- 6.7.2.2. Částka rovnající se zbývajícím 50 % z celkové hodnoty zádržného, bude Objednatelům Zhotoviteli uhrazena po uplynutí posledního dne záruční lhůty.
- 6.7.3. Příslušná část zádržného bude Objednatelům Zhotoviteli uhrazena na základě písemné výzvy Zhotovitele, a to do 30 dnů od jejího doručení Objednateli. Písemná výzva Zhotovitele k úhradě příslušné části zádržného bude adresována na fakturační adresu Objednatele. Písemná výzva Zhotovitele k uvolnění zádržného doručena Zhotovitelem Objednateli musí obsahovat mj. tyto náležitosti:
- i. název Díla,
 - ii. inventarizační číslo přidělené Objednatelům a sdělené Zhotoviteli,
 - iii. evidenční číslo Smlouvy Objednatele,
 - iv. číslo faktur (y) Zhotovitele,
 - v. výši Ceny díla v členění výše částek skutečně fakturovaných Zhotovitelem Objednateli, bez DPH, na základě faktur(y) vystavených(é) Zhotovitelem v souladu s podmínkami Smlouvy,
 - vi. částku výše zádržného v členění zadržované částky z každé faktury Zhotovitelem vystavené a ke které se zádržné vztahuje,
 - vii. celkovou částku výše zádržného, o které je Zhotovitelem žádáno.
 - viii. K písemné výzvě Zhotovitele musí být rovněž přiložena kopie Protokolu o předání a převzetí a příp. Protokolu o odstranění vad a nedodělků v případě žádosti o uvolnění části zádržného dle čl. 6.7.2.1 VOP a kopie výše zmíněných dokumentů prokazujících uplynutí sjednané záruční doby v případě žádosti o uvolnění
- 6.7.4. Ustanovení článku 6.6 VOP se použije i na uvolnění zádržného.
- 6.7.5. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je oprávněn jednostranně započíst veškeré své pohledávky plynoucí ze Smlouvy proti pohledávce Zhotovitele na úhradu Ceny díla, zádržného nebo jiné finanční pohledávce Zhotovitele plynoucí ze Smlouvy, a to i v případě, že pohledávka na úhradu Ceny díla, zádržného nebo jiná finanční pohledávka Zhotovitele plynoucí ze Smlouvy není ještě splatná.
- 6.8. **Náležitosti faktury při změně Ceny díla**
- 6.8.1. V případě změny Ceny díla z důvodů uvedených v článku 5 VOP musí faktura vystavená Zhotovitelem kromě náležitostí stanovených tímto článkem 6 VOP, obsahovat i odkaz na dodatek ke Smlouvě, kterým byla změna Ceny díla sjednána a odsouhlasena.
- 7. VLASTNICTVÍ DÍLA, NEBEZPEČÍ ŠKODY, ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**
- 7.1. Vlastnictví Díla**
Vlastníkem zhotovovaného Díla je Objednatel.
- 7.2. Nebezpečí škody na Díle**
- 7.2.1. Škodou na Díle, nebo jakékoli věci, na níž bylo Dílo prováděno, je ztráta, zničení, poškození nebo znehodnocení věci bez ohledu na to, z jakých příčin k nim došlo.
- 7.2.2. Nebezpečí škody na Díle nese od zahájení realizace Díla Zhotovitel, a to až do předání a převzetí Díla či jeho jednotlivé etapy mezi Zhotovitelem a Objednatelům. Nebezpečí škody na etapě Díla nese od zahájení realizace dané etapy Díla Zhotovitel, a to až do předání a převzetí dané etapy Díla mezi Zhotovitelem a Objednatelům.
- 7.3. Odpovědnost Zhotovitele za škodu a povinnost škodu nahradit**
- 7.3.1. Pokud dojde zhotovováním Díla nebo v souvislosti se zhotovováním Díla ke způsobení škody Objednateli, třetím osobám nebo na životním prostředí z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem a pravidel nebo vyplývajících ze Smlouvy, zavazuje se Zhotovitel ihned vzniklou škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně nahradit. Veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel.
- 7.3.2. Zhotovitel odpovídá též za škodu způsobenou okolnostmi, které mají původ v povaze strojů,

přístrojů nebo jiných věcí, které Zhotovitel použil nebo hodlal použít při provádění Díla.

8.3.4. Objednatel nezajišťuje uzavřený sklad, poskytne Zhotoviteli pouze možnost umístění zařízení, strojů a materiálu nezbytného k realizaci Díla na Staveništi dle možnosti v době provádění prací na Díle.

8. STAVENIŠTĚ A STAVEBNÍ DENÍK

8.1. Přejímka Staveniště

8.1.1. Objednatel je povinen předat a Zhotovitel převzít Staveniště na základě písemné výzvy Objednatele v den stanovený ve výzvě.

8.3.5. Objednatel neposkytuje pro Personál Zhotovitele sociální zařízení a šatny.

8.1.2. Pokud se Zhotovitel k příjemce Staveniště nedostaví, nemá právo uplatňovat posunutí termínu plnění z titulu pozdního předání Staveniště.

8.3.6. Pokud bude Zhotovitel využívat majetek Objednatele, sjednají si Smluvní strany podmínky užívání zvláštní smlouvou za úplaty (nájem kanceláři, telefon, dodávky médií apod.).

8.1.3. O předání a převzetí Staveniště bude vyhotoven Objednatelem písemný protokol, který podepíše oprávněný zástupci obou Smluvních stran.

8.4. Užívání Staveniště

8.1.4. V případě, že se Zhotovitel k převzetí Staveniště nedostaví a nedostaví se ani v náhradním termínu stanoveném Objednatelem, má se za to, že Staveniště v náhradním termínu převzal, není-li písemně mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak.

8.4.1. Zhotovitel je povinen užívat Staveniště pouze pro účely související s prováděním Díla a při užívání Staveniště je povinen dodržovat veškeré závazné předpisy. Nachází-li se Staveniště nebo jeho část v prostorách Objednatele, Zhotovitel je povinen při užívání Staveniště a v prostorách Objednatele dodržovat vnitřní předpisy Objednatele, s nimiž byl seznámen.

8.1.5. Je-li ve Smlouvě dohodnuta přejímka Staveniště po částech, použije se článek 8.1 VOP pro přejímku každé části Staveniště obdobně.

8.4.2. Zhotovitel zajistí ostrahu Staveniště a v případě potřeby i jeho oplocení nebo jiné vhodné zabezpečení. To se nevztahuje na Staveniště nacházející se ve skladech Objednatele na produktovodech.

8.2. Ochrana stávajících podzemních inženýrských sítí

8.4.3. Zhotovitel není oprávněn využívat Staveniště k ubytování osob.

8.2.1. Zhotovitel je povinen seznámit se po převzetí Staveniště s rozmístěním a trasou stávajících inženýrských sítí na Staveništi a v jeho okolí dotčeného prováděním Díla a tyto vhodným způsobem chránit tak, aby v průběhu provádění Díla nedošlo k jejich poškození.

8.4.4. Bude-li se Staveniště nebo jeho část nacházet v areálu provozu Objednatele, Personál Zhotovitele působící na Staveništi musí mít průkaz opravňující ke vstupu na Staveniště a tento průkaz zajistí u Objednatele Zhotovitel na vlastní náklady. Bez průkazu nebudou osoby Personálu Zhotovitele vpuštěny do areálu provozu Objednatele a nemají povolený vstup na Staveniště. Při provádění Díla platí přísný zákaz vstupu a pobytu Personálu Zhotovitele v jiných prostorách a provozních odděleních Objednatele, s výjimkou prostor určených dle Smlouvy pro realizaci Díla.

8.2.2. Zhotovitel je povinen dodržovat všechny podmínky správců nebo vlastníků sítí a nese veškeré důsledky a škody vzniklé jejich nedodržením.

8.2.3. Dojde-li k poškození stávajících inženýrských sítí, je Zhotovitel povinen bezodkladně uvést poškozené síť do původního stavu a veškeré náklady na uvedení sítí do původního stavu hraří Zhotovitel včetně případných škod, pokut apod.

8.4.5. Zhotovitel je povinen udržovat pořádek na Staveništi a zajistit průběžnou likvidaci stavební suti, všech druhů odpadu (kromě kovového odpadu) a nepotřebného materiálu, jinak je Objednatel oprávněn zajistit provedení uvedených činností na náklady Zhotovitele. Likvidaci kovového odpadu si zajistí Objednatel sám. Zhotovitel je rovněž povinen zabezpečit, aby odpad vzniklý z jeho činnosti nebo stavební materiál nebyl umísťován mimo Staveniště.

8.3. Zařízení staveniště

8.3.1. Veškeré Zařízení staveniště zabezpečuje Zhotovitel v souladu se Zákoníkem práce a obecně závaznými předpisy v oblasti BOZP a hygieny.

8.4.6. Zhotovitel odpovídá za řádnou ochranu veškerého okolí (včetně zeleně) v místě Staveniště a na sousedních plochách. Poškozené nebo zničené okolí (včetně zeleně) je Zhotovitel povinen nahradit uvedením do původního stavu. Zhotovitel se zavazuje dbát na to, aby sousedící objekty a pozemky byly v co nejmenší míře obtěžovány realizací Díla. Po ukončení prací na

8.3.2. Vybudování, zařízení, zprovoznění, provoz, údržbu, úklid, oplocení, sřežení, likvidaci a vyklizení Staveniště zajišťuje Zhotovitel a veškeré náklady s tím spojené jsou zahrnuty v Ceně díla.

8.3.3. Zhotovitel zabezpečí na své vlastní náklady dopravu a skladování strojů, zařízení a materiálu nezbytného k řádnému provádění Díla, jakož i bezpečnost a ochranu zdraví osob na Staveništi.

Díle se je Zhotovitel zavazuje uvést do původního stavu.

8.5. Vykližení Staveniště

- 8.5.1. Nevyklidí-li Zhotovitel Staveniště ve sjednaném termínu, je Objednatel oprávněn zabezpečit vyklizení Staveniště třetí osobou na náklady Zhotovitele.
- 8.5.2. O předání a převzetí vyklizeného Staveniště bude Smluvními stranami sepsán protokol, který podepíší oprávnění zástupci obou Smluvních stran.

8.6. Stavební deník

- 8.6.1. Zhotovitel je povinen vést ode dne předání a převzetí Staveniště Stavební deník, do kterého zapisuje skutečnosti předepsané obecně závaznými právními předpisy.
- 8.6.2. Povinnost vést Stavební deník končí dnem podpisu Protokolu o předání a převzetí, resp. Protokolu o odstranění vad a nedodělků zjištěných při převjímacím řízení.
- 8.6.3. Zápisy do Stavebního deníku provádí Zhotovitel formou denních záznamů. Veškeré okolnosti rozhodné pro realizaci Díla musí být zapsány do Stavebního deníku Zhotovitelem v ten den, kdy nastaly, výjimečně může být zápis proveden následující den.
- 8.6.4. Zápisy do Stavebního deníku se provádí v originále a dvou kopiích. Originály zápisů je Zhotovitel povinen předat Objednateli po dokončení Díla. První kopii obdrží Zhotovitel a druhou kopii Objednatel, případně jím pověřená osoba. Stavební deník bude veden tak, aby si Objednatel mohl svou kopii průběžně odebírat.
- 8.6.5. Stavební deník musí být přístupný kdykoliv v průběhu pracovní doby Objednateli, Zástupcům Objednatele, případně jiným osobám oprávněným do Stavebního deníku zapisovat.
- 8.6.6. Nesouhlasí-li Zhotovitel se zápisem, který učinil do Stavebního deníku Objednatel nebo Zástupce Objednatele musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do 5 dnů, jinak se má za to, že se zápisem souhlasí.
- 8.6.7. Stavební deník musí mít číslované listy a nesmí v něm být vynechána volná místa.
- 8.6.8. Zápisy do Stavebního deníku musí být prováděny čitelně a musí být vždy k nadepsanému jménu a funkci podepsány osobou, která příslušný zápis učinila.
- 8.6.9. V případě neočekávaných událostí nebo okolností majících zvláštní význam pro další postup realizace Díla, pořizuje Zhotovitel i příslušnou fotodokumentaci, která se stane součástí Stavebního deníku.

9. BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

9.1. Součinnost, koordinace BOZP mezi Smluvními stranami

- 9.1.1. Plněním povinností v oblasti zajištění BOZP na Staveništi (v areálu Objednatele) mezi Personálem Objednatele a Personálem Zhotovitele je za Objednatele pověřen zaměstnanec Objednatele uvedený v protokolu o předání Staveniště Zhotoviteli. Smluvní strany se dohodly, že pověřený zaměstnanec Objednatele bude plnit úlohu koordinace provádění opatření k zajištění BOZP Personálu Objednatele a Personálu Zhotovitele a postupů k jejich splnění. Za BOZP na Staveništi odpovídá Zhotovitel.
- 9.1.2.

9.2. Povinnosti Objednatele

- 9.2.1. Vedle povinností uvedených ve Smlouvě, Objednatel seznámí Personál Zhotovitele v rozsahu nezbytném pro realizaci Díla podle vlastních schválených osnov a tematických plánů v přiměřeném rozsahu a s ohledem na místní podmínky s riziky vyplývajícími z činnosti Objednatele, která mohou mít vliv na činnosti Zhotovitele, dále s interními předpisy PO, s interními předpisy na úseku BOZP, interními hygienickými předpisy, s interními předpisy v oblasti prevence závažných havárií, s interními předpisy v oblasti ochrany životního prostředí a nakládání s odpady, s interními předpisy na úseku ochrany majetku a daňového skladu Objednatele v rozsahu nezbytném pro realizaci Díla.
- 9.2.2. Objednatel je povinen upozornit Zhotovitele na všechny okolnosti, které mají vliv na provoz a bezpečnost na Staveništi, nachází-li se Staveniště v areálu provozu Objednatele.

9.3. Bezpečnost na Staveništi

- 9.3.1. Zhotovitel je povinen na vlastní náklady a odpovědnost:
- 9.3.1.1. zajistit na Staveništi veškerá bezpečnostní a hygienická opatření a PO Staveniště i prováděného Díla, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými závaznými předpisy.
- 9.3.1.2. vypracovat pro Staveniště bezpečnostní, požární a další dokumentaci nezbytnou pro bezpečné užívání a zajištění bezpečného provozu Staveniště v rozsahu stanoveném legislativními a normativními požadavky. Bude-li se Staveniště nacházet v areálu Objednatele, je Zhotovitel povinen přijmout a dodržovat veškerou bezpečnostní, požární a další dokumentaci (např. požární poplachové směrnice) platnou v areálu Objednatele.

- 9.3.1.3. používat pouze bezpečná elektrická nebo jiná zařízení v souladu s právními předpisy o technických požadavcích na výrobky a předložit Objednateli na jeho žádost doklady o jejich revizích nebo jiné doklady osvědčující splnění podmínek pro jejich bezpečný provoz.
- 9.3.1.4. budou-li práce na Díle prováděny v prostředí s nebezpečím výbuchu, přizpůsobit tomu z hlediska bezpečnosti práce veškeré zařízení a strojní vybavení použité k realizaci Díla a také pracovní pomůcky Personálu Zhotovitele realizujícího Dílo.
- 9.3.1.5. každý pracovní úraz na Staveništi neprodleně oznámit též určenému Zástupci Objednatele, umožnit Objednateli účast při zjišťování příčin a okolností takového pracovního úrazu a předat Objednateli opis záznamu o pracovním úrazu, aniž by tím byly dotčeny povinnosti Zhotovitele podle právních předpisů o evidenci a registraci pracovních úrazů.
- 9.3.1.6. dodržovat právní předpisy a normativní požadavky k zajištění PO, navrhovat, dodržovat, kontrolovat a koordinovat se Zástupcem Objednatele, veškerá opatření k zajištění PO zejména u prací, u nichž hrozí nebezpečí požáru nebo výbuchu, se všemi opatřeními prokazatelně seznamovat Personál Zhotovitele. Opatření pro práci se zvýšeným nebo vysokým požárním nebezpečím se vždy stanovují písemně.
- 9.3.1.7. o každém požáru bez zbytečného odkladu vyznamovat Objednatele, aniž by tím byla dotčena povinnost Zhotovitele ohlásit jej hasičskému záchrannému sboru.
- 9.3.2. Bude-li Staveniště umístěno v a/nebo Dílo prováděno za provozu skladu pohonných hmot Objednatele, bere Zhotovitel na vědomí, že sklad pohonných hmot podléhá právním předpisům o prevenci závažných havárií a že nemá nárok na náhradu nákladů vzniklých opatřeními směřujícími k dodržování předpisů spojených s uvedenou skutečností.

10. VYZKOUŠENÍ DÍLA

- 10.1. Pokud je to ve Smlouvě dohodnuto, Zhotovitel provede před převzetím Díla, v souladu se Smlouvou a v součinnosti s Objednatelem vyzkoušení Díla, kterým musí Zhotovitel prokázat, že Dílo je řádně dokončeno, je kvalitní

a řádně a bezvadně plní všechny funkce, ke kterým bylo zhotoveno.

- 10.2. Zhotovitel je povinen pozvat Objednatele k účasti na vyzkoušení Díla nejméně 5 dní předem (postačí zápis ve Stavebním deníku).
- 10.3. Náklady vyzkoušení hradí Zhotovitel a jsou součástí Ceny díla.
- 10.4. O provedení a výsledku vyzkoušení provede Zhotovitel zápis ve Stavebním deníku.
- 10.5. Jestliže podle Smlouvy dohodnuto provedení vyzkoušení Díla, považuje se Dílo za řádně provedené a dokončené teprve, když dohodnuté vyzkoušení Díla bylo úspěšně provedeno.
- 10.6. Je-li ve Smlouvě dohodnuto provedení Díla po etapách, použije se ustanovení tohoto článku 10 VOP pro každou jednotlivou etapu Díla.

11. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

11.1. Předání a převzetí

- 11.1.1. Zhotovitel je povinen dokončit Dílo, tak aby mohlo být předáno v termínu sjednaném ve Smlouvě. Nedoloží-li Zhotovitel před převzetím dohodnuté doklady, nepovažuje se Dílo za dokončené a schopné předání. Je-li ve Smlouvě dohodnuto provedení Díla po etapách, ustanovení článku 11 VOP se použije pro každou jednotlivou etapu Díla.
- 11.1.2. Zhotovitel písemně oznámí datum dokončení Díla Objednateli nejméně 10 pracovních dnů před dokončením a současně jej písemně vyzve k předání a převzetí Díla. Oznámení a výzvy dle předchozí věty doručí Zhotovitel Zástupci Objednatele.
- 11.1.3. Objednatel je povinen zahájit převzetí řízení nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne oznámeného dokončení Díla. Objednatel však není povinen zahájit převzetí řízení před sjednaným termínem předání Díla ani není povinen k předčasnému převzetí Díla.
- 11.1.4. O průběhu převzetí řízení pořídí Smluvní strany protokol, který podepíší zástupci Smluvních stran oprávnění k předání a převzetí Díla.
- 11.1.5. V případě, že Objednatel odmítá Dílo převzít, uvede v protokolu z převzetí řízení i důvody, pro které odmítá Dílo převzít.
- 11.1.6. Pro účely Smlouvy platí, že Dílo bylo řádně zhotoveno dnem podepsání protokolu z převzetí řízení, ve kterém je obsaženo prohlášení Objednatele, že Dílo převzímá, zástupci obou Smluvních stran oprávněných k předání a převzetí Díla (dále a výše jen „*Protokol o předání a převzetí*“). Bylo-li Dílo Objednatelem převzato s vadami anebo nedodělkami, pro účely Smlouvy platí, že Dílo bylo řádně zhotoveno dnem podepsání protokolu o odstranění vad a nedodělků zástupci obou Smluvních stran

oprávněných k předání a převzetí Díla (dále a výše jen „*Protokol o odstranění vad a nedodělků*“).

souladu s příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.

11.2. Vady a nedodělký

- 11.2.1. Objednatel si vyhrazuje právo převzít pouze Dílo bezvadně a řádně provedené v souladu se Smlouvou.
- 11.2.2. Bude-li Dílo Objednatelem převzato s vadami a/nebo nedodělký, sepíší Smluvní strany o jejich odstranění Protokol o odstranění vad a nedodělký.
- 11.2.3. Budou-li při přejímacím řízení zjištěny jakékoliv vady nebo nedodělký, je Objednatel oprávněn přejímací řízení ukončit nebo přerušit s tím, že bude v přejímacím řízení pokračováno po odstranění zjištěné vady nebo nedodělký. V takovém případě bude s ohledem na počet či rozsah vad a nedodělký po opětovném zahájení přejímacího řízení buď pokračováno v již započatém přejímacím řízení, nebo bude zahájeno nové přejímací řízení.
- 11.2.4. Nebude-li Objednatelem stanoven při zjištění vad a nedodělký v rámci přejímacího řízení termín odstranění vad a nedodělký, pak platí, že vady a nedodělký je Zhotovitel povinen odstranit bezodkladně po dni přejímacího řízení, ve kterém byly vady a nedodělký zjištěny.
- 11.2.5. Zhotovitel je povinen ve stanovené lhůtě odstranit vady nebo nedodělký i v případě, kdy podle jeho názoru za vady a nedodělký neodpovídá.
- 11.2.6. Náklady na odstranění v těchto sporných případech nese až do vyjasnění nebo do vyřešení sporného případu Zhotovitel.

12. ODPOVĚDNOST ZA VADY DÍLA

12.1. Odpovědnost za právní vady Díla

- 12.1.1. V případě, že budou v souvislosti s Dílem vůči Objednateli uplatněna ze strany třetích osob jakákoliv práva vyplývající z Duševního vlastnictví, poskytne Zhotovitel Objednateli při soudním nebo jiném obdobném projednávání anebo uplatňování nároků třetích osob vůči Objednateli veškerou potřebnou podporu a nese také náklady s tím spojené. Zhotovitel se zavazuje zejména vypořádat, popř. odvrátit jakékoli takové nároky, soudní spory nebo řízení vedené proti Objednateli tak, aby Objednatel mohl platně a nerušeně pokračovat v užívání Díla nebo všech jeho součástí a nahradit Objednateli veškerou škodu.
- 12.1.2. Ustanoveními tohoto článku není dotčeno právo Objednatele uplatnit na Zhotoviteli další nároky z právních vad Díla (či jakékoliv jeho částí), které nejsou v tomto článku výslovně uvedeny, a to v

12.2. Odpovědnost za vady Díla

- 12.2.1. Nedohodnou-li se Smluvní strany jinak, Zhotovitel v souladu s ustanovením § 2619 odst. 1 Občanského zákoníku s odkazem na ustanovení § 2113 a násl. Občanského zákoníku, přejímá záruku za to, že Dílo jako celek podle Smlouvy (včetně všech jeho změn), jakož i jeho části, bude během záruční doby:
- bez jakýchkoliv vad,
 - splňovat všechny požadavky stanovené Smlouvou,
 - mít vlastnosti Smlouvou vymíněné nebo, pokud Smlouva takové vlastnosti nestanoví, vlastnosti obvyklé k účelu vyplývajícímu ze Smlouvy,
 - splňovat všechny požadavky stanovené platnými právními předpisy a bude odpovídat platným technickým pravidlům, normám a předpisům,
 - způsobilé k účelu vyplývajícímu ze Smlouvy, a
 - nebude obsahovat chyby a nedostatky, které by snižovaly jeho hodnotu, funkčnost nebo způsobilost k (po)užití.
- 12.2.2. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má Dílo v době jeho předání a převzetí a dále odpovídá za vady Díla zjištěné po celou dobu záruční lhůty (záruka za jakost).
- 12.2.3. Během záruční doby je Zhotovitel povinen veškeré vady zjištěné v době záruky včetně jejich následků a jakékoli vadné části Díla, ať již vznikly chybným provedením, dopravou, montáží nebo použitím nevhodného materiálu, vadou materiálu nebo z jiného důvodu nezaviněného Objednatelem, bezplatně odstranit, tj. opravit nebo vyměnit neprodleně a na své náklady. Ke stejné povinnosti se Zhotovitel zavazuje v případě vad zjištěných Objednatelem při přejímacím řízení.
- 12.2.4. Pokud je předmětem Díla zhotovení, úprava či oprava nemovité věci – stavby, zůstávají Objednateli zachována všechna práva plynoucí mu z § 2630 Občanského zákoníku.
- ### 12.3. Délka záruční doby
- 12.3.1. Záruční doba na nové Dílo se sjednává v délce dohodnuté ve Smlouvě.
- 12.3.2. Pokud nejsou stroje, technologická zařízení a výrobky neoddělitelnou součástí Díla, záruční doba na dodávky takových zařízení, výrobků a strojů, na něž jejich výrobce vystavuje samostatný záruční list, se sjednává v délce lhůty poskytnuté výrobcem, nejméně však v délce 24 měsíců, záruční doba na dodávky takových zařízení, výrobků a strojů, na něž jejich výrobce

- nevystaví záruční list nebo neposkytne záruku, se sjednává v délce 24 měsíců.
- 12.3.3. Záruční doba počíná běžet od předání Díla Zhotovitelem Objednateli podpisem Protokolu o předání a převzetí oběma Smluvními stranami. V případě převzetí Díla s vadami a nedodělků počíná záruční doba běžet ode dne podpisu Protokolu o odstranění vad a nedodělků oběma Smluvními stranami. Je-li ve Smlouvě dohodnuto provedení Díla po etapách, záruční doba pro danou etapu Díla počíná běžet od předání dané etapy Díla Zhotovitelem Objednateli podpisem Protokolu o předání a převzetí oběma Smluvními stranami, resp. ode dne podpisu Protokolu o odstranění vad a nedodělků, byla-li daná etapa převzata s vadami a nedodělků.
- 12.3.4. Záruční doba neběží po dobu, po kterou Objednatel nemůže řádně užívat Dílo nebo jeho část pro vady Díla, za které zodpovídá Zhotovitel. Záruční doba dále neběží ode dne, kdy Objednatel uplatní na Zhotoviteli oprávněné nároky z vad Díla do dne, kdy Zhotovitel Objednatelům uplatněné nároky z oznámené vady zcela neuspokojí.
- 12.3.5. Pro ty části Díla, které byly v důsledku oprávněné reklamace Objednatele Zhotovitelem opraveny či nahrazeny, běží dohodnutá záruční doba znovu od počátku ode dne provedení reklamační opravy či náhrady.
- 12.4. Reklamace**
- 12.4.1. Objednatel je povinen vady písemně reklamovat u Zhotovitele bez zbytečného odkladu po jejich zjištění.
- 12.4.2. V písemné reklamaci musí být vady popsány nebo musí být uvedeno, jak se projevují. Dále v reklamaci Objednatel uvede, jakým způsobem požaduje sjednat nápravu reklamovaných vad.
- 12.4.3. Objednatel je oprávněn podle své volby požadovat odstranění vady opravou, je-li vada opravitelná, pokud není, tak odstranění vady dodáním náhradního plnění nebo přiměřenou slevou z Ceny díla.
- 12.4.4. Při opakovaném výskytu stejné vady, která je odstraněna stejnou technologií nebo materiálem, je Objednatel oprávněn požadovat změnu technologie nebo materiálu použité k odstranění vady.
- 12.4.5. Reklamaci lze uplatnit nejpozději do 60ti dnů od posledního dne záruční doby, pokud Objednatel prokáže, že k výskytu reklamované vady došlo ještě v průběhu záruční doby.
- 12.5. Odstranění reklamovaných vad**
- 12.5.1. Zhotovitel je povinen nejpozději do 10 dnů po obdržení reklamace písemně oznámit Objednateli, zda reklamaci uznává či neuznává, zda vadu odstraní, kdy nastoupí k odstranění vady a v jaké lhůtě vadu odstraní, tj. zda ve lhůtě dohodnuté ve Smlouvě nebo ve lhůtě kratší. Pokud tak neučiní, má se za to, že reklamaci Objednatele uznává.
- 12.5.2. Náklady na odstranění vady nese Zhotovitel i ve sporných případech až do jejich rozhodnutí postupem dle článku 16. VOP.
- 12.5.3. Nenastoupí-li Zhotovitel k odstranění vady ve lhůtě dle článku 12.5.1 VOP nebo neodstraní-li vadu v dohodnutém termínu, je Objednatel oprávněn podle svého uvážení odstranění vady provést sám nebo pověřit odstraněním vady jinou odbornou osobou. Veškeré takto vzniklé náklady je Zhotovitel povinen Objednateli uhradit.
- 12.6. Protokol o odstranění reklamované vady**
- O odstranění vady sepiší Smluvní strany protokol, ve kterém Objednatel potvrdí odstranění vady nebo uvede důvody, pro které odmítá opravu vady převzít. Protokol bude podepsán oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
- 13. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN VYPLÝVAJÍCÍ Z PŮSOBNÍ VYŠŠÍ MOCI**
- 13.1. Smluvní strany se osvobozují od odpovědnosti za částečné nebo úplné nesplnění smluvních závazků z důvodů okolnosti/události vyšší moci.
- 13.2. Smluvní strana postížená vyšší mocí je povinna neprodleně druhou Smluvní stranu o okolnosti/události vyšší moci písemně informovat, sdělit jí předpokládanou délku trvání okolnosti/události vyšší moci a provést neodkladně všechna opatření k vyloučení škod. Odpadne-li okolnost/událost vyšší moci je Smluvní strana, na jejíž straně tato okolnost/událost vyšší moci vznikla, povinna informovat o tom písemně druhou Smluvní stranu.
- 13.3. Jestliže z důvodu okolnosti/události vyšší moci nebude Smluvní strana schopna splnit smluvní povinnost, splní tuto povinnost bez zbytečného odkladu po odpadnutí okolnosti/události vyšší moci, která splnění povinnosti bránila a byla-li pro splnění takové povinnosti sjednána lhůta, prodlužuje se tato lhůta o délku trvání okolnosti/události vyšší moci. Důkazní břemeno ve vztahu k vyšší moci a délce jejího trvání nese Zhotovitel.
- 13.4. Bude-li trvat okolnost/událost vyšší moci déle než 30 dnů, má Objednatel právo od Smlouvy zcela nebo částečně odstoupit.
- 13.5. Zhotovitel se nemůže odvolávat na okolnost/událost vyšší moci, pokud její účinky nastaly v době, ve které je Zhotovitel v prodlení.

14. DŮVĚRNÉ INFORMACE, UVEŘEJNĚNÍ INFORMACÍ

- 14.1. Smluvní strana je povinna zachovávat mlčenlivost o veškerých informacích, které (a) se týkají Díla (b) přímo nebo nepřímo získala od druhé Smluvní strany v souvislosti s uzavřením a plněním Smlouvy a/nebo (c) jsou obsaženy ve Smlouvě a/nebo (d) jí v souvislosti se Smlouvou sdělí druhá Smluvní strana a/nebo (e) se týkají Smluvní strany, jejích obchodních partnerů nebo informace, které tvoří obchodní tajemství nebo mohou mít povahu obchodního tajemství Smluvní strany nebo jakékoliv jiné důvěrné informace, které jsou jí známy („*Důvěrné informace*“) a Důvěrné informace nezneužije. Důvěrné informace jsou pokládány za důvěrný údaj ve smyslu § 1730 Občanského zákoníku a současně za obchodní tajemství ve smyslu § 504 téhož zákona.
- 14.2. Ustanovením článku 14.1 VOP nejsou dotčeny povinnosti vyplývající z jiných právních předpisů, např. zákon č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.
- 14.3. Zveřejnění informací, které (a) jsou nebo se stanou veřejně známými nebo veřejně přístupnými z jiného důvodu, než je porušení Smlouvy nebo které (b) je Smluvní strana povinna zveřejnit nebo zpřístupnit oprávněné osobě podle platných právních předpisů není považováno za porušení závazku stanoveného v tomto článku (příčemž takto zveřejněné nebo zpřístupněné informace jsou i nadále Důvěrné informace a závazky Smluvních stran ohledně zacházení s nimi jako s Důvěrnými informacemi podle Smlouvy tím nebudou dotčeny). Každá Smluvní strana je povinna smluvně zavázat své zaměstnance a osoby, kterým v souvislosti s plněním Smlouvy svěří jednotlivé úkoly, aby uchovávali Důvěrné informace v tajnosti alespoň ve stejném rozsahu, v jakém je daná Smluvní strana uchovává v tajnosti. Zhotovitel se dále zavazuje, že bez předchozího písemného souhlasu Objednatele nezveřejní ani nepoužije ve svůj prospěch či prospěch třetí osoby jakoukoliv Důvěrnou informaci. Ustanovení tohoto článku platí i po ukončení nebo zániku Smlouvy, a to po dobu deseti let.
- 14.4. Za Důvěrné informace nebudou považovány informace, které jsou veřejně přístupné nebo známé v době jejich užití nebo zpřístupnění, pokud jejich veřejná přístupnost či známost nenastala v důsledku porušení zákonné (tj. uložené právními předpisy) či smluvní povinnosti.
- 14.5. Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel (i) u zakázek, jejichž cena přesáhne 1 milion Kč bez DPH, uveřejní na svém profilu Smlouvu včetně

všech jejích příloh a dodatků, skutečně uhrazenou Cenu díla a seznam Subdodavatelů, a (ii) u zakázek, jejichž cena přesáhne 500.000,- Kč bez DPH, uveřejní na svém profilu Smlouvu včetně všech jejích příloh a dodatků. Zhotovitel podpisem Smlouvy s uveřejněním uvedených informací souhlasí.

- 14.6. Zhotovitel bere na vědomí a souhlasí s tím, že Objednatel je povinen zveřejnit a zveřejní v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, na základě žádosti Zadávací dokumentaci včetně Smlouvy.

15. ZÁNİK SMLOUVY

15.1. Zánik Smlouvy

Smlouva zaniká:

- dohodou Smluvních stran,
- odstoupením.

15.2. Odstoupení Zhotovitele

Zhotovitel může od Smlouvy odstoupit s okamžitou účinností při podstatném porušení Smlouvy Objednatelem. Za podstatné porušení Smlouvy Objednatelem považují Smluvní strany:

- 15.2.1. prodlení Objednatele s úhradou oprávněně fakturované částky o více než 30 kalendářních dnů ode dne splatnosti řádné faktury, ačkoliv byl Objednatel na své prodlení a možnost Zhotovitele od Smlouvy odstoupit písemně upozorněn a dodatečná lhůta k plnění platebního závazku Objednatele uplynula marně;
- 15.2.2. nepředání Staveniště Objednatelem Zhotoviteli ani v dodatečně přiměřené lhůtě.

15.3. Odstoupení Objednatele

- 15.3.1. V případě, že je Objednatel oprávněn odstoupit od Smlouvy, má, kromě práv uvedených v ostatních ustanoveních Smlouvy, právo zadat provedení či dokončení Díla nebo jeho části, opravu a/nebo odstranění následků porušení Smlouvy Zhotovitelem třetí osobě. V takovém případě se Cena díla, resp. jeho částí, dohodnutá ve Smlouvě, sníží o cenu prací, dodávek a služeb, které byly provedeny třetí osobou, stanovenou na základě jednotkových cen v Položkovém rozpočtu a/nebo v příloze Smlouvy. Tím nejsou dotčena ustanovení o ukončení Smlouvy, změně rozsahu Díla, převzetí provedeného Díla, náhradě škody a záruce.
- 15.3.2. Zásahem do Díla dle článku 15.3.1 VOP, provedeným třetí osobou na základě pokynu Objednatele, není dotčena povinnost Zhotovitele

- dokončit Dílo včas v souladu s Harmonogramem plnění, v předepsané kvalitě a se všemi náležitostmi a postihy v případě nesplnění těchto povinností v souladu se Smlouvou. Zároveň se Zhotovitel nemůže zříct své záruky za kvalitu jednotlivých částí Díla po dobu záruky.
- 15.3.3. V případě postupu dle článku 15.3.1 VOP je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli náklady s tímto spojené do 15 dnů po předložení faktury a rovněž veškerou vzniklou škodu.
- 15.3.4. Objednatel může od Smlouvy odstoupit s okamžitou účinností v těchto případech (které jsou zároveň považovány Smluvními stranami za podstatné porušení Smlouvy ze strany Zhotovitele):
- Zhotovitel neprovádí dílo řádně a plynule;
 - bude zřejmé, že Zhotovitel nedodrží dohodnutý termín předání Díla;
 - práce, dodávky či služby budou prováděny ve zjevně nevyhovující kvalitě;
 - opakované nedodržení podmínek stanovených Smlouvou;
 - nedostavení se k předání a převzetí Staveniště;
 - porušení podmínek BOZP, PO, nakládání s odpady a vnitřních předpisů Objednatele;
 - nezjednání nápravy plynoucí z porušování podmínek BOZP, PO, nakládání s odpady nebo vnitřních předpisů Objednatele;
 - bude-li bránit okolnost/událost vyšší moci na straně Zhotovitele v plnění povinností ze Smlouvy déle než 30 dnů;
 - bude podán návrh na zahájení insolvenčního řízení dle Insolvenčního zákona, a to bez ohledu na to, zda bude rozhodnuto o úpadku či nikoli,
 - dojde ke vstupu Zhotovitele do likvidace;
 - Zhotoviteli zanikne živnostenské oprávnění dle zákona č. 455/1991 Sb., živnostenský zákon, ve znění pozdějších předpisů, nebo jiné oprávnění nezbytné pro řádné zhotovení Díla;
 - nepředložení dokladů o pojištění odpovědnosti za škodu Objednateli ani v dodatečně přiměřené lhůtě;
 - nezahájení činností vedoucích ke zhotovení Díla ani v dodatečně přiměřené lhůtě;
 - pokud Zhotovitel ani v dodatečně přiměřené lhůtě neodstraní vady vzniklé vadným prováděním Díla nebo prováděním Díla v rozporu s podmínkami Smlouvy;
 - nepřestane Dílo provádět nevhodným způsobem nebo v rozporu s podmínkami Smlouvy, ačkoli byl na toto Objednatelem upozorněn;
 - prodlení Zhotovitele s dokončením Díla z důvodů ležících na jeho straně po dobu delší než 30 dnů;
 - pravomocné odsouzení Zhotovitele pro trestný čin podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů.
- 15.3.5. Objednatel je oprávněn s okamžitou účinností odstoupit od Smlouvy rovněž v případě, že bude zahájeno trestního stíhání proti Zhotoviteli podle zákona 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním, ve znění pozdějších předpisů, pro trestný čin, který je mu přičítán podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů.
- 15.4. Obecná ustanovení k odstoupení**
- 15.4.1. Odstoupení od Smlouvy musí být provedeno písemnou formou dopisem adresovaným do sídla druhé Smluvní strany nebo dopisem osobně doručeným do sídla druhé Smluvní strany.
- 15.4.2. V písemném oznámení odstoupení od Smlouvy musí být uveden důvod, pro který Smluvní strana od Smlouvy odstupuje s odkazem na ustavení Smlouvy, které jí k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
- 15.4.3. Účinným doručením odstoupení od Smlouvy druhé Smluvní straně se Smlouva zrušuje od počátku. Odstoupením od Smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti Smluvních stran, s výjimkou sankčních nároků a dalších práv a případných povinností uvedených v § 2005 odst. 2 Občanského zákoníku. Odstoupení od Smlouvy se však nedotýká nároku na úhradu částek již řádně poskytnutého dílčího plnění ze Smlouvy, má-li přijaté dílčí plnění samo o sobě pro stranu oprávněnou z tohoto plnění význam.
- 15.5. Důsledky odstoupení**
- Odstoupí-li některá Smluvní strana od Smlouvy, pak povinnosti obou Smluvních stran jsou následující:
- 15.5.1. Zhotovitel je do 7 dnů od data odstoupení od Smlouvy povinen vyhotovit a předat Objednateli soupis všech provedených prací oceněný na základě Položkového rozpočtu a/nebo přílohy Smlouvy.
- 15.5.2. Objednatel je povinen zaplatit Zhotoviteli přiměřenou část Ceny díla, která odpovídá Dílu, popř. jeho části, provedenému v souladu se Smlouvou k datu ukončení Smlouvy. Jedná se o takovou maximální částku, jejíž

vynaložení může Zhotovitel s ohledem na všechny provedené dodávky, práce a výkony (včetně dodávek a výkonů provedených Subdodavatelem Zhotovitele) Objednateli prokázat. Zhotovitel je povinen, jako podmínku obdržení takových plateb, vyhotovit a předat Objednateli všechny dokumenty vypracované ke dni ukončení Smlouvy (a to i v elektronické formě) a podniknout všechny další kroky, které mohou být vyžadovány za účelem propůjčení veškerých práv, zápočtů, plnění a vlastnických práv Objednatele.

- 15.5.3. Zhotovitel vyklidí a předá Staveniště Objednateli bez zbytečného odkladu po ukončení Smlouvy, nejpozději do 24 hodin.

16. ŘEŠENÍ SPORŮ

- 16.1. Veškeré spory budou Smluvní strany řešit především společným jednáním s cílem dosáhnout smírného řešení.
- 16.2. Pokud se Smluvní strany nedohodnou smírnou cestou, bude spor řešen u věcně příslušného obecného soudu, přičemž Smluvní strany si sjednávají, že místně příslušným bude soud podle sídla Objednatele.

Příloha č. 2

Kontaktní údaje pro servis

VAE CONTROLS, s.r.o.

nám. J. Gagarina 1, 710 00 OSTRAVA, Česká republika

tel: +420 556 204 111, fax: +420 596 242 153, email: info@vaecontrols.cz, www.vaecontrols.cz

VAE
CONTROLS

Příloha č. 2

Telefonní číslo Zhotovitele pro nahlášení kritické poruchy: +420 556 204 701

Příloha č. 3

Formulář Servisní záznam

1. Informace o záznamu			
<u>Zákazník:</u> ČEPRO	<u>Datum a čas založení záznamu</u>	<u>Uzavření záznamu</u>	<u>Oznámil:</u>
<u>Charakter záznamu:</u>	<u>Lokalita:</u>	<u>Zodpovědný technik:</u>	
2. Popis poruchy			
<u>Záruční oprava:</u> ANO/NE		<u>Řešení poruchy:</u>	<u>Výjezd povolil:</u>
3. Popis řešení záznamu			
<u>Příčina vzniku události:</u>			
<u>Popis řešení události:</u>			
<u>Opatření na zamezení opakování poruchy:</u>			
<u>Čas odstraňování poruchy:</u>	<u>Celkově ujeté km:</u>	<u>Číslo projektu:</u>	
<u>Použité náhradní díly zhotovitele:</u>	<u>Použité náhradní díly Objednatele:</u>	<u>Jiné náklady:</u>	
<u>Celkové náklady spojené s řešením události:</u>			
<u>Potvrzení uzavření záznamu:</u>			
<u>Objednavatel:</u>	<u>Datum a čas:</u>	<u>Zhotovitel:</u>	<u>Datum a čas:</u>

Příloha č. 4

[neobsazeno]

Příloha č. 5

**Přehled instalovaného zařízení po
objektech s uvedením příslušnosti
ke konkrétnímu středisku, které je
předmětem servisní činnosti
operativního servisu, preventivního
servisu**

Příloha č. 5

					Preventivní servis [hod]	Preventivní servis SW [hod]	Preventivní servis [hod]	Preventivny servis	Preventivny servis SW	Preventivny servis PLC
Sklad	Server	Workstation Není předmětem preventivního servisu v rámci smlouvy	PLC	Vzdálené vstupy	Server	Server SW	PLC	800,00 Kč	800,00 Kč	800,00 Kč
	ks	ks	ks	ks	3	1	1	2	10	1
Bělčice	2	3	2	1	6	2	2	9 600,00 Kč	16 000,00 Kč	1 600,00 Kč
Cerekvice	2	2	4	13	6	2	4	9 600,00 Kč	16 000,00 Kč	3 200,00 Kč
Hájek	2	2	2	3	6	2	2	9 600,00 Kč	16 000,00 Kč	1 600,00 Kč
Hněvice	2	6	24	4	6	2	24	9 600,00 Kč	16 000,00 Kč	19 200,00 Kč
Klobouky	2	2	5	1	6	2	5	9 600,00 Kč	16 000,00 Kč	4 000,00 Kč
Loukov	2	4	3	12	6	2	3	9 600,00 Kč	16 000,00 Kč	2 400,00 Kč
Mstětice	2	3	6	1	6	2	6	9 600,00 Kč	16 000,00 Kč	4 800,00 Kč
Sedlnice	2	2	4	3	6	2	4	9 600,00 Kč	16 000,00 Kč	3 200,00 Kč
Smyslov	2	4	4	13	6	2	4	9 600,00 Kč	16 000,00 Kč	3 200,00 Kč
Šlapanov	2	3	3	23	6	2	3	9 600,00 Kč	16 000,00 Kč	2 400,00 Kč
Střelice	2	3	4	5	6	2	4	9 600,00 Kč	16 000,00 Kč	3 200,00 Kč
Třemošná	2	2	6	5	6	2	6	9 600,00 Kč	16 000,00 Kč	4 800,00 Kč
Včelná	2	3	3	1	6	2	3	9 600,00 Kč	16 000,00 Kč	2 400,00 Kč
					78	26	70	124 800,00 Kč	208 000,00 Kč	56 000,00 Kč
Servis pro dílčí část ASŘ a MaR v lokalitách										388 800,00 Kč

Kralupy	Paramo
Litvínov	Potěhy
Nové Město u Kolína	

Příloha č. 6

Seznam pracovníků Objednatele pověřených prací s helpdesk

Příloha č. 6 – Seznam pracovníků objednatele pověřených zadáváním prací v helpdesk

1. Seznam operátorských stanoviště pro zadávání závad:

- a. Bělčice;
- b. Cerekvice;
- c. Hájek;
- d. Klobouky;
- e. Loukov;
- f. Mstětice;
- g. Hněvice; +
- h. Sedlnice; +
- i. Smyslov; +
- j. Střelice, +
- k. Šlapanov, +
- l. Třemošná; +
- m. Včelná; +
- n. Centrální dispečink Praha

2. Seznam ostatních pracovníků pro zadávání závad pro část ASŘ a Tamas (jednotliví níže uvedení pracovníci se mohou na skladech v případě absence zastupovat)

- a. Bělčice;
- b. Cerekvice;
- c. Hájek;
- d. Klobouky;
- e. Loukov;
- f. Mstětice;
- g. Hněvice;
- h. Sedlnice+vš
- i. Smyslov;
- j. Střelice,
- k. Šlapanov,
- l. Třemošná;
- m. Včelná;
- n. ČEPRO a.s (Tamas);
- o. ČEPRO a.s (všechny lokality),

3. Seznam ostatních pracovníků pro zadávání závad pro část MaR (jednotliví níže uvedení pracovníci se mohou na skladech v případě absence zastupovat)

- a. Bělčice;
- b. Cerekvice;
- c. Hájek;
- d. Klobouky;
- e. Kralupy,

- f. Litvínov; [redacted]
- g. Loukov; [redacted]
- h. Mstětice; [redacted]
- i. Nové Město u Kolína; [redacted]
- j. Hněvice; [redacted]
- k. Paramo; [redacted]
- l. Potěhy; [redacted]
- m. Sedlnice; [redacted]
- n. Smyslov; [redacted]
- o. Střelice+ všechny lokality; [redacted]
- [redacted]
- p. Šlapanov; [redacted]
- q. Třemošná; [redacted]
- r. Včelná; [redacted]

Příloha č. 7

Uživatelský manuál k systému helpdesk

Návod na používání HelpDesku VAE Controls, s.r.o. Pro koncového uživatele.



MOTO: Helpdesk slouží ke zkvalitnění komunikace mezi zákazníkem a firmou VAE Controls, s.r.o.

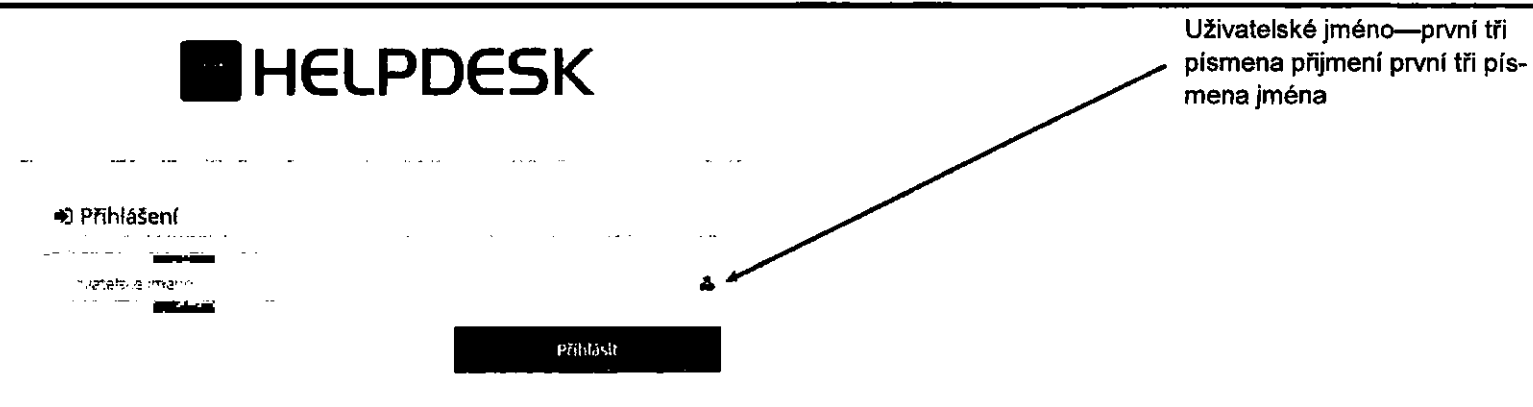
Základním rozlišovacím prvkem v Helpdesku jsou Lokality. Podle těchto Lokalit jsou všichni zákazníci rozděleni. Na svou výchozí lokalitu můžete zapisovat nové požadavky, ale můžete sledovat ostatní požadavky jiných lokalit, pokud máte oprávnění.

Veškeré změny jsou posílány na výchozí e-mail jak tomu, kdo požadavek reportoval, tak řešiteli požadavku. Můžete sledovat průběh řešení na jiném požadavku.

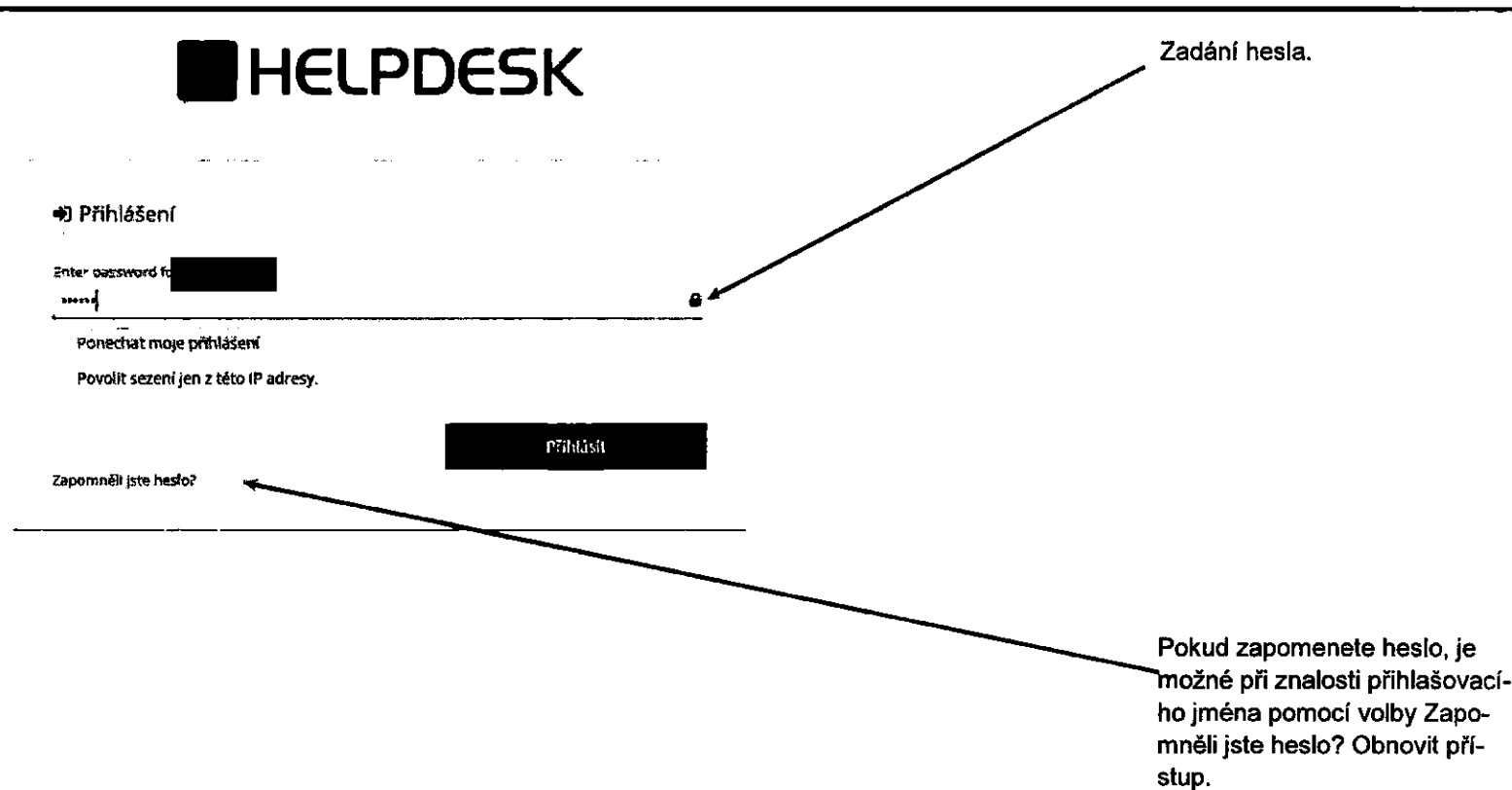
Pokud zapíšete požadavek, je odeslán Helpdesk Managerovi. Ten požadavek přiřadí řešiteli. Pokud řešitel tento požadavek přijme, změní se stav na "přiřazen". Požadavek můžete kdykoliv ukončit převedením do stavu Vyřešeno.

U každého požadavku je historie.

- Přihlášení—uživatelské jméno



- Přihlášení—heslo



- Obnovení hesla

HELPDESK

Změna hesla

Chcete-li obnovit vaše ztracené heslo, zadejte prosím uživatelské jméno svého účtu a svůj e-mail.

Pokud bude tato zadaná kombinace odpovídat některému účtu, zašleme vám dopis s unikátní webovou adresou pro potvrzení změny hesla. Navštivte tuto adresu a dokončete změnu vašeho hesla.

Uživatelské jméno
Zadáte registrovanou e-mailovou adresu.

Nezapomeňte uložit.

- Hlavní obrazovka

HelpDesk - VAE CONTROLS, s.r.o.

Více problémů Všechny lokality

marfraz [redacted] vývojář

Posledně navštívené: 0001746

Hlavní

Přehled

Zobrazit problémy

Vložit problém

Shrnutí

Otevřené a přiřazené ke mně: 1
 Otevřené a nahlášené mnou: 8
 Poslední návštěva: 2019-01-21 14:36

Nový vzhled

administrator 2018-02-23 21:25

Oznámení
 Změnili jsme vzhled našeho HelpDesku.
 Všechny ostatní funkce zůstávají nezměněny.
 Bude přehlednější i na mobilních telefonech.

Obecný postup:

administrator 2013-07-26 12:31

Oznámení

1. Zákazník zapíše do Helpdesku požadavek popř. připojí přílohu a odešle.
2. Tento požadavek je automaticky nasměrován na Helpdesk Managera a je označen jako „nový“
3. Helpdesk Manager požadavek zhodnotí a vždy předá jinému zaměstnanci tzv. řešiteli. Stav požadavku se nezmění.
4. Řešitel jej předá dále nebo potvrdí přijetí problému tím, že jej označí za „přiřazen“.
5. Řešitel řeší problém pomocí webového rozhraní se zákazníkem.
6. Požadavek do stavu vyřešen provede zákazník změnou na „vyřešen“.
7. Helpdesk Manager potom převede požadavek do stavu „uzavřeno“.
8. Pokud požadavek vyžaduje větší reakci, či překročí svým rozsahem možnosti Helpdesku, předá řešitel problém zpět Helpdesk Managerovi a ten postupuje podle existujících směrnic a pracovních postupů.
9. O veškerých změnách jsou elektronicky informováni jak ten, kdo požadavek zapsal, tak řešitel.
10. Každá změna je evidována současně s datovou a časovou značkou.

Instructions for use HelpDesk VAE Controls

administrator 2013-06-24 14:08

Oznámení
 Instructions for use HelpDesk VAE Controls Ltd. can be found at this link:
http://helpdesk.vaecontrols.cz/manuals/HelpDesk_VAEC-zakaznik_EN.pdf

Návod na používání HelpDesku VAE Controls, s.r.o.

administrator 2013-05-18 15:34

Oznámení
 Návod na používání HelpDesku VAE Controls, s.r.o. najdete na tomto odkaze:

Filtr lokalit—tímto si volíte konkrétní lokalitu. **POZOR.** Pokud zvolíte nějakou lokalitu, tato zůstane navolená i pro jiné obrazovky.

Zde vidíte svou statistiku problémů

• Přehled

HelpDesk - VAE CONTROLS, s.r.o. Vložit problém Všechny lokality

Hlavní Posledně navštívené: 0001746

Přifazeno méně (nevyřešeno) Zobrazit problémy

0001563 [ČEPRO a.s.] ČEPRO Ceny Náhradních dílů 2018
2018-12-11 15:34

Nepřifazeno Zobrazit problémy

Mnou oznámeno 10/22 Zobrazit problémy

0001746 [SmartProject - 10. Řízení Projektů] Přehled Okolů
2019-01-17 12:45

0001745 [SmartProject - 10. Řízení Projektů] Objednávky skladové
2019-01-16 10:28

0001516 [VCL ISO] Testovací ticket
2018-12-18 11:32

0001515 [DEMO - demo Lokality] Napadení DDos
2018-12-18 11:51

0001675 [SmartProject - 10. Řízení Projektů] Přidání položky na DL
2018-12-18 11:51

0001684 [SmartProject - 10. Řízení Projektů] Hledání
2018-12-18 11:50

0001563 [ČEPRO a.s.] ČEPRO Ceny Náhradních dílů 2018
2018-12-11 15:34

0001667 [SmartProject - 10. Řízení Projektů] Položka nabídky
2018-10-17 12:26

0000809 [SmartProject - 10. Řízení Projektů] Dodací list úpravy
2018-09-06 09:34

0001545 [SmartProject - 10. Řízení Projektů] Chyba při schvalování
2018-06-04 15:34

Vyřešeno Zobrazit problémy

0001709 [ČEPRO Cerekvice nad Bystřicí] Vydejní fávka č. 2 a č. 3 aditivní jednotka - časté alarmy
2019-01-16 10:12

0001723 [ČEPRO Praha-Centrála] Oprávnění Centrální Tamas
2019-01-16 09:09

0001050 [ČEPRO Preventivní údržba-servery] Preventivní údržba-servery 2018
19-01-08 16:31

0001679 [ČEPRO a.s.] SAP-TAMAS
2018-01-08 10:14

Časová osa událostí

Předchozí

okomentoval záznam 0001735
2019-01-21 13:52

okomentoval záznam 0001735
2019-01-21 13:51

okomentoval záznam 0001728
2019-01-21 13:51

okomentoval záznam 0001725
2019-01-21 13:51

okomentoval záznam 0001735
2019-01-21 13:10

okomentoval záznam 0001735
2019-01-21 13:09

okomentoval záznam 0001728
2019-01-21 13:09

okomentoval záznam 0001725
2019-01-21 13:09

okomentoval záznam 0001748
2019-01-21 11:08

novou otevřel záznam 0001748
2019-01-21 11:08

okomentoval záznam 0001727
2019-01-21 10:21

okomentoval záznam 0001728
2019-01-21 10:21

okomentoval záznam 0001731
2019-01-21 10:21

Zde vidíte rozčleněny jednotlivé problémy na různé kategorie a časovou osu.

- Zobrazit problémy

HelpDesk VAE CONTROLS, s.r.o.

Všechny problémy Všechny lokality

Poslední navštívené: 02.01.2019

filtry

Reportér: libovolné, Zřít stav uzavřené (a nad), Aktuál: 00

Přizaten: Stav: libovolné, Ne

Sledování: libovolné, Filtrovat podle data nastavení: Ne, Řadit podle: žádné podle

Poznámka od: libovolné, Filtrovat podle datumu poslední aktualizace: Ne, Všechny případy

Priorita: Urgentní, Závažnost: libovolné, Typ obdoby: Všechny podmínky

Ukážat "Všechny" problémy: Ano, Sotky, Zobraziť změny hodnot

Uložit nynější filtr, Vymazat filtr

Použít filtr

Prohlázení problémů

Vytisknout sestavu, export do CSV, export do Excelu, Vývojové tendence

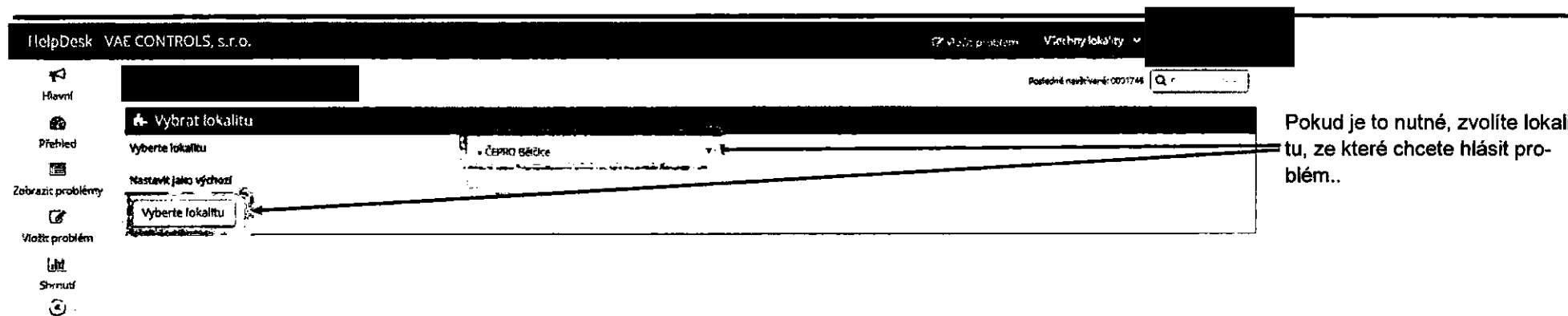
První Předchozí 2 3 4 5 6 7 8 9 Další

ID	Localita	Reportér	Přizaten	Datum vložení	Aktualizace	Shrnutí	Stav	Řešení	Naukončeno zadavatelem	Pracovní době / After Working hours	Typ neshody	Typ požadavku / Request Type	Typ požadavku dle VAEC / VAEC request type	Typ případu
0001735	ČEPRO	Preventivní údržba-servery		2019-01-04	2019-01-21	Třemošná - Preventivní údržba-servery 2019	otevřený							
0001728	ČEPRO	Preventivní údržba-servery		2019-01-04	2019-01-21	Hájek - Preventivní údržba-servery 2019	otevřený							
0001725	ČEPRO	Preventivní údržba-servery		2019-01-04	2019-01-21	Bělčice - Preventivní údržba-servery 2019	otevřený							
0001748	ČEPRO	Hněvice		2019-01-18	2019-01-21	solární čerpadel	otevřený					Objednávka / Order		
0001727	ČEPRO	Preventivní údržba-servery		2019-01-04	2019-01-21	Hněvice - Preventivní údržba-servery 2019	otevřený							
0001731	ČEPRO	Preventivní údržba-servery		2019-01-04	2019-01-21	Mstěnice - Preventivní údržba-servery 2019	otevřený							
0001732	ČEPRO	Preventivní údržba-servery		2019-01-04	2019-01-21	Sedlnice - Preventivní údržba-servery 2019	otevřený							
0001734	ČEPRO	Preventivní údržba-servery		2019-01-04	2019-01-21	Sželice - Preventivní údržba-servery 2019	otevřený							
0001726	ČEPRO	Preventivní		2019-01-04	2019-01-21	Čerekevice - Preventivní údržba-servery 2019	otevřený							

Pro hledání je možné použít lištu filtru a hledání

Můžete požadavky jednoduše třdit kliknutím na název sloupce

- Vložení problému



• Vložení problému

HelpDesk - VAE CONTROLS, s.r.o.

PP: 2019 - problém ČI PRO 0417

Posledně navštívené: 2017-04-11

Vložit podrobnosti k záznamu

Reportér: MAREK Frank

Číslo: ČEPRO Bělice

Kategorie: [Všechny lokality] Help Desk

Priorita: normální

1. **Shrnutí**: [redacted]

2. **Popis**: Na lavce E-2 netunguje tester přepínání CVACON 8460. Po připojení systému se nezavřívá zelená kontrolka.

Další informace

Přidat soubor

Existující štítky

Typ požadavku / Request Type: Objednávka / Order Reklamacie / Claim Jiné / Others

Upload souborů
Maximální velikost: 5,000 KB

Soubory k nahrání přetáhněte sem (nebo sem klikněte)

CVACON.jpg
13.9 KB

Stav: soukromý veřejný

Zůstat v reportu: zaškrtněte pro vložení více problémů

3. **Uložit záznam**

Zkontrolujete lokalitu.

Zvolíte Prioritu.

1. Jednoduše nazvěte problém

2. Tady ho musíte upřesnit

Můžete podrobněji definovat požadavek.

Zvolte typ požadavku

Můžete přidat dokument, třeba fotografii.

3. Odeslat tlačítkem—
Uložit záznam

- Uzavírání problému

HelpDesk - VAÉ CONTROLS, s.r.o. DEMO - demo lokalita

Hlavní

Přehled

Zobrazit problémy

Vložit problém

Detaily problému

Přejít na poznámky Přejít na historii

ID	Lokalita	Kategorie	Datum vložení	Poslední změna
0001642	DEMO - demo Lokalita	(Všechny lokality) Help Desk	2018-10-02 16:03	2019-01-21 17:15

Reportér: [redacted] Přřazen: [redacted]

Priorita: normální

Stav: nový

Shrnutí: 0001642: Test manuálu

Popis: test

Štítky: Žádné štítky nepřiloženy.

Přidat štítek (Odešleš...)

Existující štítky: [dropdown] Přidat

Neukončeno zadavatelem

Po pracovní době / After Working hours: NO

Typ požadavku / Request Type: Jiné / Others

Typ požadavku dle VAEC / VAEC request type: Objednávka / Order

Změnit stav na: **Uzavřený** | Sledovat | Klonovat

Závislosti

srovnání s štíd: 000055 uzavřený MAREK Frank test 2.0

Uživatelé sledující tento problém

Uživatelé: Žádný uživatel nesleduje tento problém.

Poznámky

Helpdesk test

© 2018-10-02 16:03 to soukromý

2003108

20RD180725-1810015.pdf (208.069 bajtů)

Přidat poznámku

Poznámka

2. Prvně zvolíte další krok—
vyřešený

2. Potom kliknete na tlačítko
Změnit stav na:

Uzavírání problému

HelpDesk - VAE CONTROLS, s.r.o. Vložit problém DEMO - demo Lokality

Hlavní Přehled

Zobrazit problémy Vložit problém

Vyřešení problému

Řešení vyřešený

Duplicitní ID

Neukončeno zadavatelem

Po pracovní době / After Working hours NO

Typ požadavku / Request Type Objednávka / Order Reklamační / Claim Jiné / Others

Typ požadavku dle VAEC / VAEC request type Objednávka / Order

Přidat poznámku

Vyřešit problém vyžadovaný

Detaily problému

[Přejít na poznámky](#) [Přejít na historii](#) << >>

ID	Lokalita	Kategorie	Data vytvoření	Poslední změna
0001642	DEMO - demo Lokality	[Všechny lokality] Help Desk	2018-10-02 16:03	2019-01-21 17:15

Reportér Přřazen

Priorita normální

Stav nový

Shrnutí 0001642: Test manuálu

Popis test

Štítky Žádné štítky nepřiloženy.

Neukončeno zadavatelem

Po pracovní době / After Working hours NO

Typ požadavku / Request Type jiné / Others

Typ požadavku dle VAEC / VAEC request type Objednávka / Order

Poznámky

Helpdesk © 2018-10-02 16:03 test

1. Zvolte vyřešený
2. Potom Zvolte vámi zamýšlený typ požadavku
3. Zvolte Vyřešit problém

• Nastavení

HelpDesk - VAE CONTROLS, s.r.o. Všechny problémy

Hlavní Poslední návštěva: 2019-01-21 16:45

Přehled

Zobrazit problémy

Vložte problém

Stavová

Oznámení

Otevřené a přiřazené ke mně: 1
Otevřené a nahlášené mnou: 8
Poslední návštěva: 2019-01-21 16:45

Nový vzhled

administrator 2018-02-23 21:25

Oznámení
Změníli jsme vzhled našeho HelpDesku.
Všechny ostatní funkce zůstávají nezměněny.
Bude přehlednější i na mobilních telefonech.

Obecný postup:

administrator 2013-07-26 12:31

Oznámení

1. Zákazník zapíše do Helpdesku požadavek, popř. přiloží přílohu a odešle.
2. Tento požadavek je automaticky nasměrován na Helpdesk Managera a je označen jako „nový“
3. Helpdesk Manager požadavek zhodnotí a vždy předá jinému zaměstnanci tzv. řešiteli. Stav požadavku se nezmění.
4. Řešitel jej předá dále nebo potvrdí přijetí problému tím, že jej označí za „přiřazen“.
5. Řešitel řeší problém pomocí webového rozhraní se zákazníkem.
6. Požadavek do stavu vyřešen provede zákazník změnou na „vyřešen“.
7. Helpdesk Manager potom převede požadavek do stavu „uzavřeno“.
8. Pokud požadavek vyžaduje větší reakci, či překročí svým rozsahem možnosti Helpdesku, předá řešitel problém zpět Helpdesk Managerovi a ten postupuje podle existujících směrnic a pracovních postupů.
9. O veškerých změnách jsou elektronicky informováni jak ten, kdo požadavek zapsal, tak řešitel.
10. Každá změna je evidována současně s datumovou a časovou značkou.

Instructions for use HelpDesk VAE Controls

administrator 2013-06-24 14:08

Oznámení
Instructions for use HelpDesk VAE Controls Ltd. can be found at this link
http://helpdesk.vaecontrols.cz/manuals/HelpDesk_VAEC-zakaznik_EN.pdf

Návod na používání HelpDesku VAE Controls, s.r.o.

administrator 2013-06-18 13:34

Oznámení
Návod na používání HelpDesku VAE Controls, s.r.o. nalezte na tomto odkazu:
http://helpdesk.vaecontrols.cz/manuals/HelpDesk_VAEC-zakaznik_V2.pdf

Welcome to the HelpDesk VAE CONTROLS, Ltd.

administrator 2012-11-16 14:10

https://helpdesk.vaecontrols.cz/account_page.php

Touto volbou se dostanete do nastavení

• Nastavení

HelpDesk VAE CONTROLS, s.r.o.

Posledně navštívené: 0001642, 0008007, 8000846, 2001748, 0001748 | Q

Hlavní

Můj účet · Nastavení · Sortovat sloupce · Přehled · API Točiny

Přehled

Zobrazte problémy

Vložte problém

Shrnout

Upravit účet

Uživatelské jméno

Současné heslo

Nové heslo

Potvrzte heslo

E-mail

Skutečné jméno

Úroveň přístupu

Úroveň přístupu k lokalitě

Upravit uživatele

Přiřazené lokality

jméno	Úroveň přístupu	Stav zobrazení	Popis
-------	-----------------	----------------	-------

Vaše přihlašovací jméno

Práce s heslem

E-mailová adresa

Skutečné jméno

Tlačítko Upravit

Nastavení

HelpDesk - VAE CONTROLS, s.r.o. Číslo problému: DEMO - demo lokalita

Účet: [REDACTED] Poslední návštěva: 0201796

[Hlavní](#) [Účet](#) [Nastavení](#) [Spravovat sloupce](#) [Profil](#) [API Token](#)

Nastavení účtu

Nastavení	Stav
Výchozí lokalita	Všechny lokality
Interval obnovy	30 minut
Prodlouha přeměrování	2 sekund
Řazení poznámek	Sestupně / Vzestupně
Email při vytvoření záznamu	<input type="checkbox"/> s minimální závažností libovolně
Email při přiřazení operátora	<input checked="" type="checkbox"/> s minimální závažností libovolně
Email při reakci	<input checked="" type="checkbox"/> s minimální závažností libovolně
Email při vyřešení	<input checked="" type="checkbox"/> s minimální závažností libovolně
Email při uzavření	<input checked="" type="checkbox"/> s minimální závažností libovolně
Email při znovuotevření	<input checked="" type="checkbox"/> s minimální závažností libovolně
Email při vytvoření nové poznámky	<input checked="" type="checkbox"/> s minimální závažností libovolně
Email při změně stavu	<input checked="" type="checkbox"/> s minimální závažností libovolně
Email při změně priority	<input checked="" type="checkbox"/> s minimální závažností libovolně
Limit poštovních zpráv s poznámkami	?
Poslat detail celého záznamu e-mailem	<input type="checkbox"/>
Časové pásmo	Prague
Jazyk	auto
Font Family	Open Sans

[Upravit nastavení](#) [Resetovat nastavení](#)

Nastavení výchozí lokality

Nastavení emailové komunikace

Nastavení osobních preferencí.

Příloha č. 8

Pojistná smlouva

Česká pojišťovna a.s., Spálená 75/16, 113 04 Praha 1, Česká republika, IČO 45272956, DIČ CZ699001273, zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, spisová značka B 1464 (dále "pojišťovna")

Pojistka

Potvrzujeme, že pojistník VAE CONTROLS, s.r.o., se sídlem náměstí Jurije Gagarina 233/1, Slezská Ostrava, 710 00 Ostrava, Česká republika, IČO 48390470, zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, spisová značka C 6037, má uzavřenu pojistnou smlouvu č. 706-54595-12.

Pojištění odpovědnosti

Oprávněnými osobami z tohoto pojištění jsou pojištěni:

- a) VAE CONTROLS, s.r.o., se sídlem náměstí Jurije Gagarina 233/1, Slezská Ostrava, 710 00 Ostrava, Česká republika, IČO 48390470, zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, spisová značka C 6037;
- b) VAE CONTROLS Group, a.s., se sídlem náměstí Jurije Gagarina 233/1, Slezská Ostrava, 710 00 Ostrava, Česká republika, IČO 28597354, zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, spisová značka B 4194;
- c) BPS PROJEKT CZ s.r.o., se sídlem náměstí Jurije Gagarina 233/1, Slezská Ostrava, 710 00 Ostrava, Česká republika, IČO 28597451, zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, spisová značka C 33828;
- d) AUTEI, a.s., se sídlem Oldřichovice 790, 739 61 Třinec, Česká republika, IČO 25354566, zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, spisová značka B 1378;
- e) ELVAC a.s., se sídlem Hasičská 930/53, Hrabůvka, 700 30, Česká republika, IČO 25833812, zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, spisová značka B 2179;
- f) ELVAC EKOTECHNIKA s.r.o., se sídlem Ostrava-Vítkovice, Tavičská 337/23, PSČ 703 00, Česká republika, IČO 26839652, zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, spisová značka C 50138;
- g) ELVAC PRAHA s.r.o., se sídlem Praha 5, Naskové 1100/3, PSČ 150 00, Česká republika, IČO 26725576, zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, spisová značka C 89790;
- h) ELVAC PROMEDIA s.r.o., se sídlem Hasičská 930/53, Hrabůvka, 700 30 Ostrava, Česká republika, IČO 27765806, zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, spisová značka C 29166;
- i) ELVAC SOLUTIONS s.r.o., se sídlem Ostrava-Hrabůvka, Hasičská 930/53, PSČ 700 30, Česká republika, IČO 27396649, zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, spisová značka C 29896;
- j) GANSA AUTO MOTO s.r.o., se sídlem Hasičská 930/53, Hrabůvka, 700 30 Ostrava, Česká republika, IČO 26865254, zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, spisová značka C 28690;
- k) PIK s.r.o., se sídlem Na Hrázi 781/15, Přerov I.-Město, 750 02 Přerov, Česká republika, IČO 47152150, zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, spisová značka C 3808;
- l) Elok-Opava spol. s r.o., se sídlem Velké Heraldice - Sádek 17, PSČ 74775, Česká republika, IČO 46576525, zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, spisová značka C 3195;
- m) PLYNEX s.r.o., se sídlem Niklova, Sereď, PSČ 926 01, Slovenská republika, IČO 45553033, zapsaná v obchodním rejstříku u Okresního soudu v Trnavě, oddíl: Sro, vložka číslo: 27286/T;
- n) AS CHEMOPRAG, a.s., se sídlem Praha 6 - Dejvice, Na Babě 1526/35, PSČ 160 00, Česká republika, IČO 29010659, zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, spisová značka B 15817.

Pojistná událost

Pojistnou událostí je škoda či újma vzniklá na životě, zdraví, majetku nebo jiné okolnost dle pojistné smlouvy.

Pojistná nebezpečí

Pojistným nebezpečím jsou skutečnosti a události vymezené v pojistné smlouvě jako možná příčina vzniku pojistné události.

Podmínky a rozsah pojištění stanoví pojistná smlouva a Všeobecné pojistné podmínky pro pojištění majetku a odpovědnosti VPPMO-P-01/2014.



1. Základní rozsah:

Pojistná nebezpečí	Limit pojistného plnění (v Kč)	Spoluúčast (v Kč)	Územní rozsah
Základní rozsah	80,000.000,- SLP 30,000.000,- pro poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály SLP 50,000.000,- pro USA a Kanada SLP 50,000.000,- pro VAE CONTROLS s.r.o SLP 5,000.000,- pro VAE CONTROLS Group, a.s. SLP 25,000.000,- pro BPS PROJEKT CZ s.r.o. SLP 70,000.000,- pro AUTEL, a.s. pro území České republiky, ostatní území 35,000.000,- SLP 25,000.000,- pro ELVAC a.s., ELVAC EKOTECHNIKA s.r.o., ELVAC PRAHA s.r.o., ELVAC PROMEDIA s.r.o., ELVAC SOLUTIONS s.r.o. SLP 30,000.000,- pro sublimit PIK s.r.o. SLP 30,000.000,- pro AS CHEMOPRAG, a.s. SLP 5,000.000,- pro PLYNEX s.r.o.	pro území USA a Kanady 250.000,- pro území celý svět vyjma USA a Kanady 20.000,- pro území České republiky 5.000,-	celý svět vyjma USA a Kanady pro ELOK- Opava spol. s r.o. celý svět včetně USA a Kanady pro PLYNEX s.r.o. Evropa

2. Sjednané doložky:

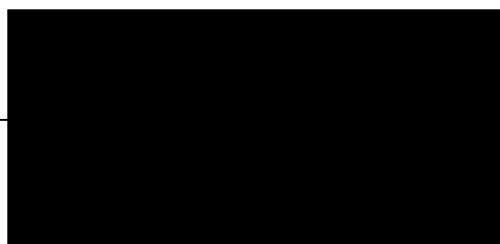
Přehled doložek – pojistná nebezpečí	Sublimit pojistného plnění (v Kč)	Spoluúčast (v Kč)	Územní rozsah
Doložka 70 – finanční škody	5,000.000,-	5.000,-	Evropa
Doložka 723 – věci převzaté nebo užívané	1,500.000,-	5.000,-	Evropa
Doložka 111 – regresní náhrady	5,000.000,-	5.000,-	Česká republika a Slovenská republika
Doložka 99 – škody na životním prostředí	30,000.000,- SLP pro VAE CONTROLS GROUP, a.s. – 5,000.000,- SLP pro BPS PROJEKT CZ, s.r.o. – 25,000.000,- SLP pro PLYNEX s.r.o. - 5,000.000,- SLP pro skupinu ELVAC 25,000.000,-	20.000,-	Evropa
Doložka 84b – křížové odpovědnosti (odstranění výluky na majetkovou propojenost)	10 000 000 Kč SLP pro VAE CONTROLS Group, a.s. – 5,000.000,- SLP pro PLYNEX s.r.o. – 5,000.000,-	5.000,-	celý svět vyjma USA a Kanady pro PLYNEX Evropa
Doložka 110 – ekologická újma	20,000.000,- SLP pro VAE CONTROLS Group, a.s. – 5,000.000,- SLP pro PLYNEX s.r.o. – 5,000.000,-	50.000,-	Evropa
Doložka 113 – odpovědnost členů orgánů společnosti za škodu na věcech svěřených nebo užívaných k výkonu funkce	150.000,-	1.000,-	Česká republika

Pojistná doba

Pojištění se sjednává na dobu od 01.01.2017 do 31.12.2019.

Pojistitel potvrzuje, že údaje obsažené v pojistce jsou platné ke dni jejího vydání.

Platnost pojistky od: 01.01.2017



říloha č. 9

Formulář Oznámení o zásahu do RS

PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ ZAŘÍZENÍ K ZÁSAHU	
Označení zásahu:	
Projekt/ID Helpdesk:	
Část projektu:	
1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZÁSAHU	
1.1. Místo zásahu Choose an item.	1.2. Termín konání zásahu
1.3. Specifikace zařízení-technologie předané k zásahu a jeho-její umístění	
1.4. Popis zásahu	
1.5. Pracovníci vykonávající zásah (jméno, tel. kontakt)	
1.6. Harmonogram zásahu	
1.7. Podklady které se použijí v průběhu zásahu	
2. DOPAD NA STÁVAJÍCÍ SYSTÉMY	
2.1. Software (např.: OS, SCADA, ZS, ORACLE, TAMAS...)	
2.2. Hardware (např.: servery, PC, PLC, tiskárny...)	
2.3. Komunikace (např.: kabeláž, telemetrie, modemy, GPRS, SIM...)	
2.4. MaR (např.: tlaky, teploty, MM, hladinoměry, měření úniků, pigsig...)	
2.5. Technologie (např.: servopohony, EPS, EZS, CCTV, energetický systém...)	

3. POŽADAVKY NA SPOLUÚČAST ČEPRO			
3.1. Personální zajištění (např.: účast operátorů, IT, trasařů, hasičů, CAS...)			
3.2. Požadavky na odstávku, režim čerpání, vyprázdnění potrubí nebo nádrže Choose an item.			
3.3. Návaznost na probíhající akce údržby a investic			
3.4. HW zajištění (např.: rozvaděče, disková pole...)			
3.5. SW zajištění (např.: instalace SW, licence, úprava konfigurace, přístupy...)			
3.6. Komunikace (např.: SIM, VPN, přístupy...)			
4. ANALÝZA RIZIK / NÁVRHY OPATŘENÍ			
4.1. Provozovatel			
4.2. Zhotovitel			
5. ZÁZNAM O SCHVÁLENÍ			
	Jméno a příjmení / funkce	Datum	Podpis
Choose an item.		Click or tap to enter a date.	
Choose an item.		Click or tap to enter a date.	
Choose an item.		Click or tap to enter a date.	
Choose an item.		Click or tap to enter a date.	

PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ ZAŘÍZENÍ DO PROVOZU			
Označení zásahu:			
Projekt/ID Helpdesk:			
Část projektu:			
6. STAV ZAŘÍZENÍ PO ZÁSAHU			
7. ZHOTOVITEL: RIZIKA A OMEZENÍ PROVOZU			
8. SEZNAM PŘÍLOH			
9. ZÁZNAM O SCHVÁLENÍ			
	Jméno a příjmení / funkce	Datum	Podpis
Choose an item.		Click or tap to enter a date.	
Choose an item.		Click or tap to enter a date.	
Choose an item.		Click or tap to enter a date.	
Choose an item.		Click or tap to enter a date.	

1 Definice a určení

„Protokol o zásahu do řídicího systému“ je záznam, který se provádí v případě zásahu do již provozované technologie.

Tento protokol může být nahrazen obdobným protokolem zhotovitele, pokud zahrnuje veškeré informace tohoto protokolu. Pokud nezahrnuje veškeré informace tohoto protokolu, je nutno toto doplnit nebo duplicitně vypsát tento protokol.

Záznam se provádí vždy, kdy pracovník zhotovitele může svým pohybem, vědomou činností nebo jiným konáním negativně ovlivnit, změnit či jinak zasáhnout do stávajícího stavu zařízení objednatele.

Provádí se před a po jakémkoli zásahu, který může mít níže uvedené důsledky:

- nastane nebo by mohlo nastat omezení funkčnosti
 - nastane nebo by mohla nastat změna provozování
 - zvýšení rizika poruchy nebo havárie
 - zvýšení rizika ohrožení nebo poškození zdraví
 - zvýšení rizika ohrožení nebo poškození životního prostředí
 - zvýšení rizika vzniku materiální škody
 - jiné významné odchylky od normálního stavu, které by mohly mít jakékoli významné negativní důsledky
- „Protokol o zásahu“ nenahrazuje „Montážní deník“ ani „Stavební deník“.

2 Pokyny pro vyplnění

„Oznámení o zásahu do řídicího systému“ se vyplňuje před zahájením zásahu.

Označení zásahu—krátký výstižný popis zásahu

Projekt/ID Helpdesk—doplňte název a číslo objednávky Čepro pro samostatné činnosti prováděné samostatnou výzvou dle odstavce 2.8,2 SoD nebo ID požadavku v servisní aplikaci Helpdesk Zhotovitele

1.1 Místo zásahu—doplňte lokalitu zásahu dle předvoleb ve formuláři

1.2 Termín konání zásahu—předpokládaný termín zásahu—datum a čas zahájení zásahu dle harmonogramu uvedeném v bodě 1.6

Pozn.: Před zahájením zásahu bude Zhotovitel vždy telefonicky informovat o zásahu operátora příslušného skladu a potvrdí si s ním možnost započítání prací

1.3 Specifikace zařízení—technologie předané k zásahu a její umístění

Definice kde a na jakém zařízení, software bude zásah prováděn.

1.4 Popis zásahu

Definice plánovaného zásahu včetně zohlednění případně vynucených dalších zásahů

1.5 Pracovníci vykonávající zásah (jméno a tel.kontakt)

Pokud zde bude uvedeno více pracovníků, pak označte osobu Zhotovitele odpovědnou za koordinaci prací

1.6 Harmonogram zásahu

Časový plán provádění prací a jejich návazností

1.7 Podklady, které se použijí v průběhu zásahu

Schválená dokumentace, zkušební protokoly,...

2 DOPAD NA STÁVAJÍCÍ SYSTÉMY

V případě systému řízení je nutno zohlednit případnou možnost narušení funkce celého řídicího systému a dalších souvisejících systémů, včetně souvisejících dopadů na řízenou technologii.

Uveďte dotčené systémy a dopady zásahu na omezení jejich funkcionality a bezpečnost.

3 POŽADAVKY NA SPOLUÚČAST ČEPRO

Uveďte požadavky na spoluúčast ČEPRO pro zajištění zásahu z hlediska bezpečnosti, finančně efektivního provedení, optimální rychlosti nápravy poruchových stavů a dodržení vnitřních předpisů Objednatele

4 ANALÝZA RIZIK/NÁVRHY OPATŘENÍ

Definice předpokládaných bezpečnostních a provozních rizik v souvislosti s dopady zásahu na stávající systémy definovaných dle odstavce 2. Stanovení opatření a nezbytných omezení v provozování technologie, vzniklých v souvislosti se zásahem— akcí. Stanovení omezení při provádění zásahu—akce. Definice dalších opatření na minimalizaci rizik na akceptovatelnou úroveň.

5 ZÁZNAM O SCHVÁLENÍ

Protokol je nutno doplnit datem, jménem a podpisem objednatele a zhotovitele.

„Předání a převzetí zařízení do provozu“ (body 5-7) se vyplňuje po ukončení zásahu.

6 STAV ZAŘÍZENÍ PO ZÁSAHU

Popis stavu a funkčnosti zařízení po provedeném zásahu

7 ZHOTOVITEL: RIZIKA A OMEZENÍ PROVOZU

Definice nově vzniklých rizik a omezení v provozování technologie

8 SEZNAM PŘÍLOH

Soupis případných dokladů, dokumentujících a vztahujících se k zásahu

9 ZÁZNAM O SCHVÁLENÍ

Protokol je nutno doplnit **datem a časem konce zásahu**, jménem a podpisem objednatele a zhotovitele.

3 Jiné

Bez souhlasu a podpisu protokolu pověřenou osobou objednatele není možno započít jakékoli práce, které by mohly mít důsledky viz. odst. 1.

Při lokálním zásahu je protokol je vyhotoven v jednom originále a 3 kopiích, přičemž jednu kopii dostává objednatel před započítím zásahu a druhou kopii po ukončení zásahu. Originál a jedna kopie zůstávají pro potřeby zhotovitele.

Při dálkovém zásahu se podepsané kopie zasílají přes Helpdesk.