

PROVÁDĚCÍ SMLOUVA (SMLOUVA)
na **Rámcovou smlouvu na TDI, č. 01UK-002003**

D1 Rekonstrukce vozovky km 189,5 - 193,8 vpravo a vlevo – TDI

č. smlouvy **Objednatele:** 01PU-004147

č. smlouvy **Konzultanta:**

mezi

Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4
IČO: 65993390
DIČ: CZ65993390
právní forma: příspěvková organizace
bankovní spojení:
zastoupeno:
kontaktní osoba ve věcech smluvních:
e-mail:
kontaktní osoba ve věcech technických:

e-mail:

tel:

(dále jen „Objednatel“)

a

Společností s názvem „**SUDOP GROUP, TDI**“

Dopravoprojekt Brno a.s., Společník a Správce společnosti

se sídlem Kounicova 271/13, Veveří, 602 00 Brno
IČO: 463 47 488
DIČ: CZ46347488
zápis v obchodním rejstříku: vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl B, vložka 785
právní forma: akciová společnost
bankovní spojení:
zastoupený:

kontaktní osoba ve věcech smluvních:

e-mail:

tel:

tel: kontaktní osoba ve věcech technických:

e-mail:

SUDOP PORAHA a.s., Společník

se sídlem: Praha 3 - Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 80
IČO: 257 93 349
DIČ: CZ25793349
zápis v obchodním rejstříku: vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 6088
právní forma: akciová společnost
zastoupený:

VPÚ DECO PRAHA a.s., Společník

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

právní forma:

zastoupený:

Praha 6, Podbabská 1014/20, PSČ 160 00

601 93 280

CZ60193280

vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 2368

akciová společnost

GeoTec-GS, a.s., Společník

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

právní forma:

zastoupený:

Praha 10, Chmelová 2920/6, PSČ 106 00

251 03 431

CZ25103431

vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 4524

akciová společnost

(dále jen „**Konzultant**“)

(Objednatel a Konzultant dále také společně jako „**Smluvní strany**“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu.

Článek I.

Předmět Smlouvy

1. Konzultant se zavazuje poskytnout pro objednatele na vlastní nebezpečí a odpovědnost služby (dále jen „**plnění**“), a to dle zadání objednatele v tomto rozsahu a členění:

- Technický dozor na stavbě D1 Rekonstrukce vozovky km 189,5 - 193,8 vpravo a vlevo – TDI

Podrobná specifikace předmětu plnění tvoří přílohu:

- Technické podmínky plnění smlouvy, tj.: www.pjpk.cz (jsou veřejně dostupné na stránkách) a v Příloze č. 1
- Technické specifikace - Příloha č. 2 Soupis prací
- Podrobná specifikace předmětu plnění a ceny – Příloha č. 3 Podrobná specifikace ceny

2. Konzultant je při realizaci Smlouvy vázán zejména následujícími technickými podmínkami:

-Technické podmínky jsou uvedeny v Rámcové smlouvě;

- Všeobecně platné normy a předpisy..

Technické podmínky tvoří přílohu č. 1 Smlouvy.

3. Objednatel se zavazuje řádně dokončené plnění převzít a konzultantovi zaplatit dohodnutou cenu podle této Smlouvy.

4. Právní vztahy mezi Smluvními stranami touto Smlouvou neupravené se řídí Rámcovou smlouvou na TDI, č. 01UK-002003, uzavřenou dne 21. 10. 2016 (dále jen „**Rámcová smlouva**“).

Článek II.

Cena za poskytované služby

1. Za řádnou realizaci této Smlouvy náleží konzultantovi cena ve výši stanovené jako součet cen za skutečně realizované plnění, které se vypočítají jako součin skutečně poskytnutého rozsahu plnění a jednotkových cen příslušného plnění, tj.:

bez DPH: **4 857 500,- Kč**

DPH: 1 020 075,- Kč

včetně DPH: **5 877 575,- Kč**

Podrobná specifikace ceny tvoří přílohu č. 3 Smlouvy.

2. Cena byla konzultantem nabídnuta a stranami sjednána v souladu s podmínkami uvedenými v Rámcové smlouvě. Objednatel bude konzultantovi hradit cenu pouze za skutečně poskytnuté a objednatelům odsouhlasené dílčím plnění.
3. Objednatel uhradí cenu v souladu s platebními podmínkami uvedenými v Rámcové smlouvě.
4. Kontaktní osobou objednatele ve věci fakturace a ve věcech technických (osobou příslušnou k převzetí, schválení nebo připomínek ve smyslu přílohy C Zvláštních obchodních podmínek Rámcové smlouvy) je

Článek III. Doba a místo plnění

1. Smluvní strany sjednávají dobu plnění následujícím způsobem:
zahájení prací: písemným pokynem objednatele (předpoklad v 05/2019)
předpokládaný termín dokončení prací: 12/2019
specifikace případných etap: dle záznamu z jednání uzavírkové komise pro stavbu **D1 Rekonstrukce vozovky km 189,5 - 193,8 vpravo a vlevo.**
2. Smluvní strany sjednávají místo plnění takto: **D1 Rekonstrukce vozovky km 189,5 - 193,8 vpravo a vlevo.**

Článek IV. Podmínky poskytování služeb

1. Pro plnění této Smlouvy a práva a povinnosti Smluvních stran platí příslušná ustanovení Rámcové smlouvy, pakliže v této Smlouvě není sjednáno jinak,
2. Objednatel poskytne konzultantovi bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci:
 - vypracovanou PDPS;
 - další, případné doklady týkající se stavby – netýká se.

Dokumentaci nad rozsah dokumentace uvedené v tomto článku Smlouvy, a veškerá další nezbytná povolení, oznámení a souhlasy dotčených subjektů, nezbytné pro řádnou realizaci díla, si konzultant zajistí na vlastní náklady a riziko.
3. Zásady kontroly konzultantem prováděných prací upravuje Rámcová smlouva. Smluvní strany tímto sjednávají následující upřesňující podmínky týkající se těchto povinností konzultanta: Předávat Kontrolní zprávy a závěrečnou zprávu Objednateli.
4. Pro změnu sub-konzultanta (subdodavatele), prostřednictvím kterého konzultant prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové smlouvy kvalifikaci, platí obecné podmínky pro sub-konzultanta, uvedené v Rámcové smlouvě a Zvláštní příloze k nabídce konzultanta.
5. Ostatní podmínky, za kterých bude plněna Smlouva, jsou následující:
 - Fakturace bude měsíční;
 - Faktura bude obsahovat úplný název zakázky, číslo ISPROFIN, číslo rámcové smlouvy, číslo zakázky a evidenční číslo. (podmínky nad rámec stanovený v Rámcové smlouvě).
6. V souladu s čl. 13.1 zvláštních obchodních podmínek pro poskytování konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací, které jsou součástí Rámcové smlouvy na plnění veřejné zakázky s názvem „Rámcová smlouva na TDI“, je rozsah osob trvale delegovaných na stavbu následující:
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -

Článek V. Registr smluv

1. Konzultant poskytuje souhlas s uveřejněním Smlouvy v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“). Konzultant bere na vědomí, že uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Smlouvy.
2. Konzultant bere na vědomí a výslovně souhlasí, že Smlouva bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v ust. § 3 odst. 2 zákona o registru smluv.
3. V rámci Smlouvy nebudou uveřejněny informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv označené Konzultantem před podpisem Smlouvy.
4. Objednatel je povinen informovat Konzultanta o datu uveřejnění Smlouvy v registru smluv nejpozději do 3 (tří) pracovních dnů ode dne uveřejnění Smlouvy.

Článek VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva nabývá platnosti podpisem obou Smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto Smlouvu je možno ukončit za podmínek stanovených v Rámcové smlouvě.
3. Přílohu této Smlouvy tvoří:
 - Technické podmínky plnění smlouvy, tj.: www.pjpk.cz (jsou veřejně dostupné na stránkách) a v Příloze č. 1
 - Technické specifikace - Příloha č. 2 Soupis prací
Podrobná specifikace předmětu plnění a ceny – Příloha č. 3 Podrobná specifikace ceny
4. Smlouva je vyhotovena v (šesti) 6 vyhotoveních, z nichž Objednatel obdrží (dvě) 2 vyhotovení a Konzultant (čtyři) 4 vyhotovení
5. Smluvní strany prohlašují, že Smlouvu uzavírají svobodně a vážně a že považují její obsah za určitý a srozumitelný, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.

V Praze dne

6. 05. 2019

V Brně dne 23. 04. 2019

Oprávněný podpis (podpisy)

Oprávněný podpis (podpisy)

Příloha č. 2 Soupis prací

Technický dozor investora bude zajišťovat zejména následující činnosti:

- kontrolovat, zda je stavba prováděna v souladu se zadáním stavby (zejména smlouvou o dílo), technickými a právními normami,
- průběžně kontrolovat zda jsou práce prováděny řádně, zejména, zda jsou zachovány veškeré předepsané postupy, zkoušky a revize, zda je práce prováděna náležitě kvalifikovanými a odpovědnými osobami apod.,
- kontrolovat provedené práce, které budou dalším postupem zakryty,
- kontrolovat zda práce probíhají v souladu s věcným a finančním harmonogramem prací uvedeným ve smlouvě, zda zejména není ohroženo zdárné plnění lhůt uvedených v harmonogramu,
- Kontrola a schvalování správnosti a připomínkování Technologických postupů a Kontrolních a zkušebních plánů; kontrola a schvalování dokladů materiálů zabudovaných do stavby,
- kontrolovat věcnou správnost zjišťovacích protokolů o provedených pracích a soupisu provedených prací,
- kontrola dopravně inženýrských opatření,
- kontrolovat dodržování stanovené pracovní doby,
- kontrolovat vedení stavebního deníku, pravidelně se do stavebního deníku vyjádřit ke kvalitě provedených prací,
- organizovat a řídit kontrolní dny,
- kontrolovat zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek a revizí,
- předkládat objednateli návrh na změny oproti zadání stavby, a to bezodkladně, kdy se o nutnosti provedení změn dozví,
- kontrolovat dodržování předpisů na úseku životního prostředí a odpadového hospodářství,
- kontrola kompletnosti a úplnosti závěrečné zprávy zhotovitele včetně kontroly správnosti vyhodnocení provedených zkoušek,
- na výzvu objednatele se účastnit veškerých jednání státních orgánů,
- je povinen prostudovat projektovou dokumentaci stavby ve všech stupních. TDI odsouhlasí realizační dokumentaci stavby a předá ke schválení objednateli stavby,
- zkontrolovat dokumentaci skutečného provedení stavby vč. zaměření skutečného stavu, vč. zaměření, tj. vše potřebné pro předání a převzetí stavby, kolaudaci a vypracovat zprávu dozoru,
- TDI dodá závěrečnou zprávu dozoru,

PKO zajištění:

- zajištění PKO provedené korozním inženýrem s oprávněním IWE a bude obsahovat zmapování stávajícího stavu MZ a ZS – rozsah opravy, účast při opravách, vypracování závěrečné zprávy a rodných listů, popřípadě dalších dokumentů,

TEMPUS zajištění:

- Používání aplikace TEMPUS při výkonu činnosti TDI – externí dozor,

BOZP činnosti související s vypracováním aktualizace plánu / fáze přípravy stavby:

- odborné konzultace a jiná jednání týkající se aktualizace plánu BOZP předmětné staveb k získání potřebných základních poznatků ke zpracování aktualizace plánu BOZP,
- zvážení technického řešení a návrh organizačních opatření pro plánování jednotlivých prací s tím, aby doporučené řešení bylo technicky realizovatelné v souladu s předpisy BOZP a ekonomicky přiměřené,
- získání podrobných údajů a informací o pracovních a technologických postupech, pokud jsou obecně známy nebo přímo u zhotovitele, který byl vybrán,
- zapracování dalších informací o bezpečnostních (např. současně se jedná o práce na D/S za provozu) a zdravotních rizicích, které jsou s ohledem na charakter stavby známy již ve fázi přípravy stavby a v době realizace by mohly mít zásadní vliv na BOZP,
- vlastní zpracování aktualizace plánu BOZP, zpracování aktualizovaného seznamu právních předpisů v oblasti BOZP,

BOZP činnosti koordinátora během výstavby / fáze realizace stavby:

- projednání a stanovení změn v podmínkách výstavby z hlediska BOZP se zapracováním do Plánu BOZP,
- koordinace zhotovitelů při přijímání opatření k zajištění BOZP s cílem chránit zdraví všech fyzických osob zúčastněných na stavbě. Na základě vlastních poznatků z kontrolní činnosti stavby a na žádost zhotovitelů doporučovat technická řešení k zajištění BOZP s uplatněním při pracovních a technologických postupech a následně se zapracováním do Plánu BOZP,
- plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo budou na sebe bezprostředně navazovat,
- spolupráce se zhotovitelem při stanovení času k bezpečnému provádění prací aktualizace Plánu BOZP,
- kontrola provádění prací na staveništi se zaměřením na dodržování plánu BOZP a zjišťování zda jsou dodržovány požadavky na BOZP s upozorněním na zjištěné nedostatky a vyžadování bez zbytečného odkladu zjednání nápravy, kontroluje zabezpečení obvodu staveniště s cílem zamezit vstupu nepovolaným osobám,

- spolupráce se zástupci zaměstnanců, s odborovou organizací a fyzickou osobou provádějící technický dozor,
- účast při inspekcích stavby oblastním inspektorátem práce případně prohlídky stavby stavebním úřadem,
- organizace kontrolních dnů zaměřených na kontrolu dodržování Plánu BOZP a zajištění účasti všech zhotovitelů stavby,
- účastní se šetření pracovních úrazů a závažných kritických událostí s ohrožením BOZP fyzických osob,
- zpracování výsledků kontrol a měsíční předkládání výsledků zadavateli stavby včetně navržených opatření,
- provedení vyhodnocení stavby po stránce BOZP po ukončení výstavby,
- ohlášení zahájení prací na OIP.

Příloha č. 3 Podrobná specifikace ceny

D1 Rekonstrukce vozovky km 189,5 - 193,8 vpravo a vlevo – TDI

Služba - funkce	počet měsíců	počet dní v měsíci	počet dní celkem	denní sazba	cena v Kč
A) Tým asistenta správce stavby:					
Pomocný pracovník správce stavby pro administrativní práce					
Pomocný pracovník správce stavby pro kontrolu rozpočtů					
Koordinátor BOZP					
A) Tým asistenta správce stavby - celkem:					
B) Technická dozorčí správa:					
Asistent specialista pro pozemní komunikace (vč. propustků) 1					
Asistent specialista pro pozemní komunikace (vč. propustků) 2					
Asistent specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi					
Asistent specialista v oboru elektro (silno a slaboproud)					
Asistent specialista PKO					
Pomocný pracovník správce stavby pro kontrolu jakosti					
B) Technická dozorčí správa - celkem:					
C) Experti posuzující projektovou dokumentaci					
Expert - pozemní komunikace					
Expert - mosty a inženýrské konstrukce					
C) Experti posuzující projektovou dokumentaci - celkem:					
A) Celkem:					
B) Technická dozorčí správa - celkem:					
C) Experti posuzující projektovou dokumentaci - celkem:					
Celkem (bez DPH) :					4 857 500,-

V Brně dne 23. 4. 2019

PLNÁ MOC

SUDOP PRAHA a.s.

se sídlem Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 80

IČ: 257 93 349

zapsaná do obchodního rejstříku vedeného Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6088
zastoupená:

jakožto Společník č. 2 společnosti s názvem: „**SUDOP GROUP TDI**“ a zmocnitel č. 1

VPÚ DECO PRAHA a.s.

se sídlem Praha 6, Podbabská 1014/20, PSČ 160 00

IČ: 601 93 280

zapsaná do obchodního rejstříku vedeného Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2368
zastoupená:

jakožto Společník č. 3 společnosti s názvem: „**SUDOP GROUP TDI**“ a zmocnitel č. 2

GeoTec-GS, a.s.

se sídlem Praha 10, Chmelová 2920/6, PSČ 106 00

IČ: 251 03 431

zapsaná do obchodního rejstříku vedeného Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 4524
zastoupená:

jakožto Společník č. 4 společnosti s názvem: „**SUDOP GROUP TDI**“ a zmocnitel č. 3
společně dále také jako „**Zmocnitelé**“

ZMOCŇUJÍ TÍMTO SPOLEČNÍKA

Dopravoprojekt Brno a.s.

se sídlem Kounicova 271/13, Veveří, 602 00 Brno

IČ: 463 47 488

zapsaná do obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 785
zastoupená:

jakožto **Správce a Společník č. 1** společnosti s názvem: „**SUDOP GROUP TDI**“
a zmocněnec

v souladu s ustanovením §§ 441 a násl., zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, aby jejich jménem v souvislosti s účastí v zadávacím řízení o zadání veřejné zakázky:

„**Rámcová smlouva na TDI**“ čís. veřejné zakázky 01UK-002003, ev. čís. dle Věstníku
veřejných zakázek 496242

vyhlášené zadavatelem: **Ředitelství silnic a dálnic ČR**, státní příspěvková organizace,
Na Pankráci 546/56, 145 05 Praha 4, IČ: 659 93 390

učinil tyto právní jednání:

- podepsal společnou žádost o účast a v případě výzvy zadavatele k podání nabídky i podepsal společnou nabídku do výše uvedeného zadávacího řízení včetně všech dokumentů žádost o účast či nabídku tvořících a podal je Zadavateli v rámci zadávacího řízení na Zakázku;
- zastupoval společníky společnosti ve výše uvedeném zadávacím řízení vůči Zadavateli;

- jednal v ústním a písemném styku se Zadavatelem a činil veškerá právní jednání ve věcech týkajících se společné žádosti o účast a společné nabídky, dále v zadávacím řízení o posouzení nabídky a rovněž činil veškerá právní jednání ve věcech týkajících podání námitek Zadavateli a návrhu na přezkoumání úkonu zadavatele k Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže;
- provedení výše uvedené Zakázky, včetně nároků vůči Zadavateli, jakýchkoli změn předmětu výše uvedené Zakázky, změn jejich harmonogramů a případných reklamací vad u výše uvedené Zakázky;
- přijímal závazky a pokyny pro a za společníky společnosti a za celou společnost v zadávacím řízení Zakázky;
- svolávat zasedání společnosti;
- v případě, že společná nabídka Společníků bude zadavatelem vybrána jako nejvhodnější, při všech úkonech týkajících se uzavření Rámcové smlouvy, včetně vlastního podepsání Rámcové smlouvy za Společníky;
- po uzavření Rámcové smlouvy ke všem právním jednáním souvisejícím s plněním příslušné Rámcové smlouvy a to včetně platebního styku a oprávnění k uzavírání dodatků k Rámcové smlouvě

Za zmocnitele:

V Praze dne 12.12.2014

V Praze 12.12.2014

Zmocnění v celém rozsahu přijímám:

V Brně dne 12.12.2014

Smlouva o zpracování osobních údajů

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem

IČO:

DIČ:

právní forma:

bankovní spojení:

zastoupeno:

osoba oprávněná k podpisu smlouvy:

Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4

65993390

CZ65993390

příspěvková organizace

kontaktní osoba ve věcech smluvních:

e-mail:

tel:

kontaktní osoba ve věcech technických:

e-mail:

tel:

(dále jen „**Správce**“)

a

[zpracovatel doplní svůj název]

se sídlem

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

právní forma:

bankovní spojení:

zastoupen:

kontaktní osoba ve věcech smluvních:

e-mail:

tel:

kontaktní osoba ve věcech technických:

e-mail:

tel:

(dále jen „**Zpracovatel**“ nebo „**Prvotní Zpracovatel**“)

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

(Správce a Zpracovatel společně dále také jako „**Smluvní strany**“)

„**Schválenými Podzpracovateli**“ se rozumějí: (a) Podzpracovatelé uvedení v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce); a (b) případně další dílčí Podzpracovatelé předem písemně povolení Správce v souladu se kapitolou 6 této Smlouvy.

„**Službami**“ se rozumí Služby, které má Zpracovatel poskytnout Správci podle Hlavní smlouvy.

„**Standardními smluvními doložkami**“ se rozumí standardní smluvní doložky pro předávání osobních údajů zpracovatelům usazeným ve třetích zemích schválené rozhodnutím Evropské komise 2010/87/EU ze dne 5. února 2010, nebo jakýkoli soubor ustanovení schválených Evropskou komisí, který je mění, doplňuje nebo nahrazuje.

„**Třetí zemí**“ se rozumí jakákoli země mimo EU/EHP, s výjimkou případů, kdy je tato země předmětem platného a účinného rozhodnutí Evropské komise o odpovídající ochraně osobních údajů ve třetích zemích.

„**Vymazáním**“ se rozumí odstranění nebo zničení Osobních údajů Správce tak, aby nemohly být obnoveny nebo rekonstruovány.

„**Zásadami zpracování osobních údajů**“ se rozumí zásada zákonnosti, korektnosti, transparentnosti, účelového omezení, minimalizace údajů, přesnosti, omezení uložení, integrity a důvěrnosti. Smluvní strany berou na vědomí, že jakékoliv zpracování osobních údajů či jakýkoliv výklad této Smlouvy musí být v souladu s těmito zásadami. Dokument Zásady zpracování osobních údajů je k dispozici na internetových stránkách www.rsd.cz v záložce Organizace pod odkazem GDPR.

„**Zpracování**“, „**správce**“, „**zpracovatel**“, „**subjekt údajů**“, „**osobní údaje**“, „**zvláštní kategorie osobních údajů**“ a jakékoli další obecné definice neuvedené v této Smlouvě nebo v Hlavní smlouvě mají stejný význam jako v GDPR.

2 Podmínky zpracování Osobních údajů Správce

- 2.1 V průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci podle Hlavní smlouvy je Zpracovatel oprávněn zpracovávat Osobní údaje Správce jménem Správce pouze za podmínek této Smlouvy a na základě Pokynů Správce. Zpracovatel se zavazuje, že bude po celou dobu zpracování dodržovat následující ustanovení týkající se ochrany Osobních údajů Správce.
- 2.2 V rozsahu požadovaném platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů musí Zpracovatel získat a uchovávat veškeré potřebné licence, oprávnění a povolení potřebné k zpracování Osobních údajů Správce včetně osobních údajů uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy.
- 2.3 Zpracovatel musí dodržovat veškerá technická a organizační opatření pro splnění požadavků uvedených v této Smlouvě a jejích přílohách. Zpracovatel je dále povinen dbát Zásad zpracování osobních údajů a za všech okolností tyto zásady dodržovat.
- 2.4 Pro účely komunikace a zajištění součinnosti Správce a Zpracovatele navzájem (zejm. v případech porušení zabezpečení osobních údajů, předávání žádostí subjektů údajů), není-li v konkrétním případě určeno jinak, pověřily Smluvní strany tyto osoby:
 - 2.4.1 osoba pověřená Správce:
 - 2.4.2 osoba pověřená Zpracovatelem: [doplní zpracovatel], e-mail: [doplní zpracovatel], tel: [doplní zpracovatel].

5 Zabezpečení osobních údajů

- 5.1 S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provede Zpracovatel vhodná technická a organizační opatření (příloha č. 2 této Smlouvy), aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, případně včetně:
 - 5.1.1 pseudonymizace a šifrování osobních údajů;
 - 5.1.2 schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
 - 5.1.3 schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
 - 5.1.4 procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.
- 5.2 Při posuzování vhodné úrovně bezpečnosti se zohlední rizika, která představuje zpracování, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztráta, pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim.
- 5.3 V případě zpracování osobních údajů více správců je Zpracovatel povinen zpracovávat takové osobní údaje odděleně.
- 5.4 Konkrétní podmínky zabezpečení jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy a dále v Pokynech.

6 Další Podzpracovatelé

- 6.1 Zpracovatel je oprávněn použít ke zpracování Osobních údajů Správce další Podzpracovatele uvedené v příloze č. 3 této Smlouvy. Jiné Podzpracovatele je Zpracovatel oprávněn zapojit do zpracování pouze s předchozím písemným povolením Správce.
- 6.2 Zpracovatel je povinen u každého Podzpracovatele:
 - 6.2.1 poskytnout Správci úplné informace o zpracování, které má provádět takový Podzpracovatel;
 - 6.2.2 zajistit náležitou úroveň ochrany Osobních údajů Správce, včetně dostatečných záruk pro provedení vhodných technických a organizačních opatření dle této Smlouvy, Hlavní Smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů na ochranu osobních údajů;
 - 6.2.3 zahrnout do smlouvy mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem podmínky, které jsou shodné s podmínkami stanovenými v této Smlouvě. Pro vyloučení pochybností si Smluvní strany ujednávají, že v případě tzv. řetězení zpracovatelů (tj. uzavírání smlouvy o zpracování osobních údajů mezi podzpracovateli) musí tyto smlouvy splňovat podmínky dle této Smlouvy. Na požádání poskytne Zpracovatel Správci kopii svých smluv s dílčími Podzpracovateli a v případě řetězení podzpracovatelů i kopii smluv uzavřených mezi dalšími Podzpracovateli;
 - 6.2.4 v případě předání Osobních údajů Správce mimo EHP zajistit ve smlouvách mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem Standardní smluvní doložky nebo jiný mechanismus, který předem schválí Správce, aby byla zajištěna odpovídající ochrana předávaných Osobních údajů Správce;
 - 6.2.5 zajistit plnění všech povinností nezbytných pro zachování plné odpovědnosti vůči Správci za každé selhání každého dílčího Podzpracovatele při plnění jeho povinností v souvislosti se zpracováním Osobních údajů Správce.

9 Posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a předchozí konzultace

- 9.1 Zpracovatel poskytne Správci přiměřenou pomoc ve všech případech posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, které jsou vyžadovány čl. 35 GDPR, a s veškerými předchozími konzultacemi s jakýmkoli dozorovým úřadem Správce, které jsou požadovány podle čl. 36 GDPR, a to vždy pouze ve vztahu ke zpracovávání Osobních údajů Správce Zpracovatelem a s ohledem na povahu zpracování a informace, které má Zpracovatel k dispozici.

10 Vymazání nebo vrácení Osobních údajů Správce

- 10.1 Zpracovatel musí neprodleně a v každém případě do 90 (devadesáti) kalendářních dnů po: (i) ukončení zpracování Osobních údajů Správce Zpracovatelem nebo (ii) ukončení Hlavní smlouvy, podle volby Správce (tato volba bude písemně oznámena Zpracovateli Pokynem Správce) buď:
- 10.1.1 vrátit úplnou kopii všech Osobních údajů Správce Správci zabezpečeným přenosem datových souborů v takovém formátu, jaký oznámil Správce Zpracovateli a dále bezpečně a prokazatelně vymazat všechny ostatní kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli autorizovaným dílčím Podzpracovatelem; nebo
- 10.1.2 bezpečně a prokazatelně smazat všechny kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli dalším Podzpracovatelem, přičemž Zpracovatel poskytne Správci písemné osvědčení, že plně splnil požadavky kapitoly 10 této Smlouvy.
- 10.2 Zpracovatel může uchovávat Osobní údaje Správce v rozsahu požadovaném právními předpisy Unie nebo členského státu a pouze v rozsahu a po dobu požadovanou právními předpisy Unie nebo členského státu a za předpokladu, že Zpracovatel zajistí důvěrnost všech těchto osobních údajů Správce a zajistí, aby tyto osobní údaje Správce byly zpracovávány pouze pro účely uvedené v právních předpisech Unie nebo členského státu, které vyžadují jejich ukládání, a nikoliv pro žádný jiný účel.

11 Právo na audit

- 11.1 Zpracovatel na požádání zpřístupní Správci veškeré informace nezbytné k prokázání souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny a dále umožní audity a inspekce ze strany Správce nebo jiného auditora pověřeného Správcem ve všech místech, kde probíhá zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel umožní Správci nebo jinému auditorovi pověřenému Správcem kontrolovat, auditovat a kopírovat všechny příslušné záznamy, procesy a systémy, aby Správce mohl ověřit, že zpracování Osobních údajů Správce je v souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny. Zpracovatel poskytne Správci plnou spolupráci a na žádost Správce poskytne Správci důkazy o plnění svých povinností podle této Smlouvy. Zpracovatel neprodleně uvědomí Správce, pokud podle jeho názoru zde uvedené právo na audit porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů.
- 11.2 Zpracovatel je povinen zajistit výkon práva Správce dle předchozího odstavce také u všech Podzpracovatelů.

12 Mezinárodní předávání Osobních údajů Správce

- 12.1 Zpracovatel nesmí zpracovávat Osobní údaje Správce sám ani prostřednictvím Podzpracovatele ve třetí zemi, s výjimkou těch příjemců ve třetích zemích (pokud existují) uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce), není-li to předem písemně schváleno Správcem.
- 12.2 Zpracovatel na žádost Správce okamžitě se Správcem uzavře (nebo zajistí, aby uzavřel jakýkoli příslušný dílčí Podzpracovatel) smlouvu včetně Standardních smluvních doložek

PŘÍLOHA č. 1: PODROBNOSTI O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Tato příloha 1 obsahuje některé podrobnosti o zpracování osobních údajů správce, jak vyžaduje čl. 28 odst. 3 GDPR.

[konkrétní výčet smluvních vztahů doplní zpracovatel]

1 Předmět a trvání zpracování osobních údajů Správce

Předmětem zpracování osobních údajů jsou tyto kategorie:

[Zde uveďte kategorie zpracovávaných osobních údajů – např. adresní a identifikační údaje; popisné (výška, váha, atd.; údaje třetích osob; zvláštní kategorie os. údajů; jiné (fotografie, kamerové záznamy)]

Doba trvání zpracování osobních údajů Správce je totožná s dobou trvání Hlavní smlouvy, pokud z ustanovení Smlouvy nebo z Pokynu Správce nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.

2 Povaha a účel zpracování osobních údajů správce

Povaha zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je: prosím zaškrtněte Vás týkající se

- Zpracování
- Automatizované zpracování
- Profilování nebo automatizované rozhodování

Účelem zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je:

[Popište zde, např. příprava stavby,...]

3 Druh osobních údajů správce, které mají být zpracovány

Druh osobních údajů (zaškrtněte):

- Osobní údaje (viz výše odst. 1)
- Osobní údaje zvláštní kategorie dle čl. 9 GDPR [Uveďte zde konkrétní typy údajů]

4 Kategorie subjektů údajů, které jsou zpracovávány pro správce

[Uveďte zde kategorie subjektů údajů – např. vlastníci pozemků, zaměstnanci...]

Pozn. takto podbarvené části slouží k doplnění zpracovatelem, před podpisem tento text vymažte.

informování o příslušných požadavcích na ochranu osobních údajů a právních závazcích prostřednictvím pravidelných informačních kampaní.

2. Technická bezpečnostní opatření

2.1. Kontrola přístupu a autentizace

- a. Je implementován systém řízení přístupu, který je použitelný pro všechny uživatele přistupující k IT systému. Systém umožňuje vytvářet, schvalovat, kontrolovat a odstraňovat uživatelské účty.
- b. Je vyloučeno používání sdílených uživatelských účtů. V případech, kdy je to nezbytné je zajištěno, že všichni uživatelé společného účtu mají stejné role a povinnosti.
- c. Při poskytování přístupu nebo přiřazování uživatelských rolí je nutno dodržovat zásadu "need-to-know", aby se omezil počet uživatelů, kteří mají přístup k osobním údajům pouze na ty, kteří je potřebují pro naplnění procesních cílů zpracovatele.
- d. Tam, kde jsou mechanismy autentizace založeny na heslech, Zpracovatel zajišťuje, aby heslo mělo alespoň osm znaků a vyhovovalo požadavkům na velmi silná hesla, včetně délky, složitosti znaků a neopakovatelnosti.
- e. Autentifikační pověření (například uživatelské jméno a heslo) se nikdy nesmějí předávat přes síť.

2.2. Logování a monitorování

- a. Log soubory jsou ukládány pro každý systém / aplikaci používanou pro zpracování osobních údajů. Log soubory obsahují všechny typy přístupu k údajům (zobrazení, modifikace, odstranění).

2.3. Zabezpečení osobních údajů v klidu

- a. Bezpečnost serveru / databáze
 - i. Databázové a aplikační servery jsou nakonfigurovány tak, aby fungovaly pomocí samostatného účtu s minimálním oprávněním operačního systému pro zajištění řádné funkce.
 - ii. Databázové a aplikační servery zpracovávají pouze osobní údaje, které jsou pro naplnění účelů zpracování skutečně nezbytné.
- b. Zabezpečení pracovní stanice
 - i. Uživatelé nemohou deaktivovat nebo obejít nastavení zabezpečení.
 - ii. Jsou pravidelně aktualizovány antivirové aplikace a detekční signatury.
 - iii. Uživatelé nemají oprávnění k instalaci nebo aktivaci neoprávněných softwarových aplikací.
 - iv. Systém má nastaveny časové limity pro odhlášení, pokud uživatel není po určitou dobu aktivní.

PŘÍLOHA č. 3: AUTORIZOVANÉ PŘEDÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Seznam schválených podzpracovatelů. Uved'te prosím (i) úplný název podzpracovatele; (ii) činnosti zpracování; (iii) umístění středisek služeb.

Č.	Schválený podzpracovatel	Činnost zpracování	Umístění středisek služeb
1.	[doplň zpracovatel]		