

## D O D A T E K

### „ S m l o u v y o z a j i š t ě n í s l u ž e b „ uzavřené mezi

1)

**Marie PRČÍKOVÁ**

**779 00 OLOMOUC – Jílová 14**

zpracovatelka personální a mzdové agendy

IČO: 738 86 432

jako dodavatelem

a

2)

**Základní škola Olomouc, příspěvková organizace**

**Gorkého 39, 773 00 Olomouc**

zastoupená ředitelem panem Mgr. Vladislavem TESAŘÍKEM

IČO: 750 29 529

jako odběratelem

**S účinností od 1.1.2006 se mění v čl. IV. úhrada za poskytování personální a mzdové agendy takto:**

#### IV.

**Za zajištění služby se odběratel zavazuje platit odměnu dodavateli takto:**

- **120,- Kč za 1 osobní číslo/měsíc** (mzdová agenda 85,- Kč a personální agenda 35,- Kč)  
(beze změny).

a

- **500,- Kč měsíčně /sestavy** ( tato úhrada mimo jiné zahrnuje platbu za pracovní poměry a dohody ve vedlejší činnosti, přihlášky a odhlášky OSSZ z každého pracovního poměru, ke kterým nebylo dosud přihlíženo a další práce spojené se zpracováním personální a mzdové agendy).

**Ostatní ustanovení smlouvy uzavřené od 1.1.2005 zůstávají beze změny.**

**V Olomouci dne: 10.12.2005**

\_\_\_\_\_  
**Dodavatel:**

## DODATEK

### „Smlouvy o zajištění služeb „ uzavřené mezi

1)

**Marie PRČÍKOVÁ**

**779 00 OLOMOUC – Jilová 14**

zpracovatelka personální a mzdové agendy

IČO: 738 86 432

jako dodavatelem

**a**

2)

**Základní škola a Mateřská škola Olomouc**

**příspěvková organizace**

**Gorkého 39, 772 00 Olomouc**

zastoupená ředitelem panem Mgr. Vladislavem TESAŘÍKEM

IČO: 750 29 529

jako odběratelem

**S účinností od 1.1.2008 se mění v čl. IV. úhrada za poskytování personální a mzdové agendy takto:**

#### IV.

**Za zajištění služby se odběratel zavazuje platit odměnu dodavateli takto:**

- **150,- Kč za 1 osobní číslo/měsíc** (mzdová agenda 105,- Kč a personální agenda 45,- Kč)

**a**

- **500,- Kč měsíčně /sestavy** (beze změny)

**Ostatní ustanovení smlouvy uzavřené od 1.1.2005 zůstávají beze změny.**

**V Olomouci dne: 5.11.2007**

\_\_\_\_\_  
**Dodavatel:**

**Odběratel:**

## DODATEK

### „Smlouvy o zajištění služeb „ uzavřené mezi

1)

**Marie PRČÍKOVÁ**

**779 00 OLOMOUC – Jilová 14**

zpracovatelka personální a mzdové agendy

IČO: 738 86 432

jako dodavatelem

a

2)

**Základní škola a Mateřská škola Olomouc**

**příspěvková organizace**

**Gorkého 39**

**772 00 OLomouc**

zastoupená ředitelem panem Mgr. Vladislavem TESAŘÍKEM

IČO: 750 29 529

jako odběratelem

**V souvislosti se změnou Zákona o nemocenském pojištění č. 187/2006 Sb. platného od 1.1.2009 dochází k upřesnění a některým změnám v čl. II.**

### II.

#### **Rozsah služeb:**

- vyhotovovat pracovní smlouvy, dohody o změně pracovní smlouvy, rozvázání pracovního poměru, platové výměry na základě předložených dokladů ředitelstvím školy
- provádět zápočty praxe a zařazení do platových tříd a stupňů na základě dodaných dokladů
- provádět výpočet a likvidaci všech mzdových složek zaměstnanců dle předložených písemných dokladů ředitelstvím školy
- vystavovat přehledy o platbě pojistného na zdravotní pojištění zaměstnavatele, vystavovat hromadné oznámení pro zdravotní pojišťovny – přihlašování a odhlašování zaměstnanců
- vystavovat přehled o výši pojistného a **vyplacených náhradách** a dávkách pro OSSZ, provádět přihlášky a odhlášky zaměstnanců v pracovněprávních vztazích
- **na základě předložených a ověřených dokladů o dočasné pracovní neschopnosti vyplácet náhradu platu za prvních 14 kalendářních dnů**
- **předávat OSSZ žádost o dávku (od 15 dne trvání DPN, ošetřovné, mateřskou dovolenou) spolu s přílohou pro stanovení nároku na dávku**
- vyhotovovat převodní příkazy – odvody daně, zdravotního pojištění, sociálního pojištění, platy zaměstnanců na účty, FKSP
- provádět srážky ze mzdy na základě rozhodnutí a dohod o výkonu rozhodnutí
- vystavovat podklady k žádosti o sepsání důchodu (pro OSSZ)
- vedení evidenčních listů důchodového pojištění, při rozvázání pracovního poměru vystavovat zápočtový list, potvrzení o zdanitelných příjmech
- na žádost zaměstnance vystavit čtvrtletní (roční) potvrzení dávek státní sociální podpory a potvrzení o příjmu pro žádosti na půjčku, **vystavovat potvrzení pro úřad práce, soudy a jiné**

- u zaměstnanců , kteří jsou současně se zaměstnáním OSVČ – vystavovat potvrzení o vyměřovacím základu a pojistném pro zdravotní pojišťovny a správu sociálního zabezpečení
- pro OSSZ vystavit potvrzení o výši vyměřovacího základu pro stanovení pojistného na sociální zabezpečení
- zakládat daňová prohlášení, sledovat úlevy nezdanitelných částek jednotlivých zaměstnanců
- zaměstnancům, kteří nemají povinnost podat daňová přiznání provádět roční zúčtování daně
- po ukončení kalendářního roku vyplnit výkazy srážkové a zálohové daně za organizaci pro finanční úřad
- zajišťovat tisk všech sestav potřebných pro mzdové a účetní zpracování
- zpracované měsíční doklady budou do doby kontroly ze strany zdravotních pojišťoven a okresní správy sociálního zabezpečení k dispozici dodavateli, po provedené kontrole budou předány odběrateli, který je povinen archivovat doklady po předepsanou dobu který je povinen archivovat doklady po předepsanou dobu

**V souvislosti se zvýšenou náročností při zpracování nemocenského pojištění, s dotacemi na rozvojové programy , které musí být sledovány pod samostatným účelovým znakem (za tímto účelem tvorba nových pracovišť) a s nárůstem práce související s ročním zúčtováním daně dochází s účinností od: 1.5.2009 ke změně v čl. IV. - úhrada za poskytování personální a mzdové agendy**

#### IV.

**Za zajištění služby se odběratel zavazuje platit odměnu dodavateli takto:**

- 170,- Kč za 1 osobní číslo/měsíc (mzdová agenda 115,- Kč a personální agenda 55,- Kč)
- a
- 1.000,- Kč měsíčně /sestavy

**Ostatní ustanovení smlouvy uzavřené od 1.1.2005 zůstávají beze změny.**

**V Olomouci dne: 14.4.2009**

---

**Dodavatel:**

## D O D A T E K

### „ S m l o u v y o z a j i š t ě n í s l u ž e b „ uzavřené mezi

1)

**Marie PRČÍKOVÁ**

**779 00 OLOMOUC – Jílová 14**

zpracovatelka personální a mzdové agendy

IČO: 738 86 432

jako dodavatelem

a

2)

**Základní škola a Mateřská škola Olomouc**

**příspěvková organizace**

**Gorkého 39, 77900 Olomouc**

zastoupená ředitelem panem Mgr. Vladislavem TESARŘÍKEM

IČO: 750 29 529

jako odběratelem

S účinností od 1.1.2017 se mění v čl. IV. Úhrada za poskytování personální a mzdové agendy takto:

#### IV.

Za zajištění služby se odběratel zavazuje platit odměnu dodavateli takto:

- 190,- Kč za 1 osobní číslo/měsíc (mzdová agenda 130,- Kč a personální agenda 60,- Kč)

a

- 1.000,- Kč měsíčně /sestavy

Ostatní ustanovení smlouvy uzavřené od 1.1.2005 zůstávají beze změny.

V Olomouci dne: 2.11.2016

\_\_\_\_\_  
Dodavatel:

\_\_\_\_\_  
Odběratel:

## D O D A T E K

### „ S m l o u v y o z a j i š t ě n í s l u ž e b „ uzavřené mezi

1)

**Marie PRČÍKOVÁ**

**779 00 OLOMOUC – Jílová 14**

zpracovatelka personální a mzdové agendy

IČO: 738 86 432

jako dodavatelem

**a**

2)

**Základní škola a Mateřská škola OLOMOUC**

příspěvková organizace

**Gorkého 39, 779 00 OLOMOUC**

zastoupená ředitelem panem **Mgr. Vladislavem TESARÍKEM**

IČO: 750 29 529

jako odběratelem

**S účinností od 1.7.2019 se mění v čl. IV. Úhrada za poskytování personální a mzdové agendy takto:**

#### **IV.**

**Za zajištění služby se odběratel zavazuje platit odměnu dodavateli takto:**

**220,- Kč za 1 osobní číslo/měsíc**

**a**

**- 1.500,- Kč měsíčně/sestavy**

**Ostatní ustanovení smlouvy uzavřené od 1.1.2005 zůstávají beze změny.**

**V Olomouci dne: 25.5.2019**

\_\_\_\_\_  
**Dodavatel:**