

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ ŠKOLY V PŘÍRODĚ

uzavření podle ustanovení § 51 Občanského zákoníku

I. SMLUVNÍ STRANY

| | |
|---|--|
| PTeS agency, z.s. | Zákazník – Objednavatel (dále též škola) : |
| Statutární zástupce: Petr Neumaier | škola: Základní škola s rozšířenou výukou tělesné výchovy, Na Stínadlech 2386, Teplice, 415 01 |
| sídlo : Kamenická 389/9, Děčín II, 415 01 IČ : 060 81 878 | sídlo : Na Stínadlech 2386, Teplice, 415 01 IČ: 656 508 08 |
| kontakty : | kontakty : |
| koresp.adresa: Teplická 178/48, Děčín, 405 02 Telefon : 728 / 119 475 E-mail : ptes.agency@email.cz | Telefon : 417 / 539 586 Telefon : E-mail : info@zsnastinadlech.cz www : www.zsnastinadlech.cz |
| Zapsán na Krajském soudě v Ústí n.Labem pod spis.zn. L 10513 | Zastoupená : jméno a příjmení : Mgr.Irena Eisnerová Funkce : ředitelka školy |

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

Základním předmětem této smlouvy je závazek agentury, za níže uvedených podmínek, zprostředkovat pro zákazníka školu v přírodě -ubytování (ŠvP) a závazek zákazníka zaplatit za ní sjednanou cenu.

III. ZÁKLADNÍ VYMEZENÍ POBYTU

| | | |
|---------------------|--|---|
| místo pobytu | Horská chata Vilda Jedlová 286, Jiřetín pod Jedlovou 407 56 | POZNÁMKA |
| termín ŠvP | 3.6. - 7.6.2019 | počet nocí: 4 |
| ubytování | 4-ti lůžkové pokoje 10-ti lůžkové pokoje | rozpis ubytování dle ubytovacích rastrů |
| stravování | Zajišťuje Centrum ROKU, z.s. 5x denně vč.pitného režimu | dle vyhlášky MZ ČR č.106/2001 Sb. |
| odjezd | den: 3.6.2019 | upřesnění dle protokolu ŠvP |
| návrat | den: 7.6.2019 | |

IV. DALŠÍ SLUŽBY ZAHRNUTÉ V CENĚ POBYTU

1. zajištění zdravotního dozoru pro děti podle právních předpisů pro zotavovací akce pro děti.
2. zajištění hlídání dětí v době nočního klidu.
3. zajištění odpoledního a večerního programu pro děti
4. zajištění vhodných prostor pro školní výuku.
5. zdarma doprava, ubytování a strava pro pedagogický dozor školy dle všeob.podmínek ŠvP
6. odměny pro děti

V. CENA POBYTU

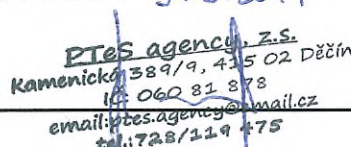
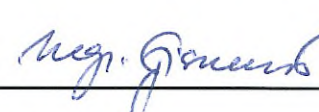
| Cena pobytu | cena za osobu | počet osob | cena celkem |
|--------------------------------|--------------------|---------------------------|-------------------|
| a) dítě | 2 950 Kč | 37 | 109 150 Kč |
| b) dítě se slevou | 1 500 Kč | 1 | 1 500 Kč |
| b) pedagog, dozor školy | 0 Kč | 3 | 0 Kč |
| c) | cena celkem | | 110 650 Kč |
| Úhrada pobytu | výše | splatnost | |
| Zálohová faktura | 99 585 Kč | 7.6.2019 | |
| doplatek 10% – konečná faktura | dle vyúčtování | do 14-ti dnů po vystavení | |

Bankovní spojení : FIO banka a.s., č.ú.: 2301406230/2010

VI. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

Zákazník je obeznámen s dalšími smluvními podmínkami (Všeobecné podmínky pro ŠvP-2. a 3. strana smlouvy) a souhlasí s nimi.

VII. PODPISY

| | |
|--|--|
| Za dodavatele dne : 31.5.2019 | Za zákazníka dne : 31.5.2019 |
| Podpis :  PTeS agency, z.s. Kamenická 389/9, 415 02 Děčín IČ: 060 81 878 email: ptes.agency@email.cz tel.: 728/119 475 | Podpis :  Základní škola s rozšířenou výukou tělesné výchovy, Teplice Na Stínadlech 2386 |

Protokol ke Smlouvě o zajištění Školy v přírodě

Smluvní strany,

ZŠ Základní škola s rozšířenou výukou tělesné výchovy, Teplice, Na Stínadlech 2386, Teplice, 415 01
Zastoupena ředitelkou Mgr. Irenou Eisnerovou, dále jen odběratel

a

PTeS agency, z.s

Kamenická 389/9, Děčín, 405 02 IČ: 060 818 78, zastoupena jednatelem Petrem Neumaierem,
dále jen zprostředkovatel

se dohodly na následujících organizačních záležitostech:

1. Odběratel pověřuje do funkce vedoucí školy v přírodě (ŠvP): Mgr. Michaela Štarková
2. **Vedoucí ŠvP** bude nadále zastupovat všechny učitele, které se pobytu zúčastní, při jednáních s dodavatelem před zahájením ŠvP. I během pobytu se učitelé budou se svými požadavky a přáními obracet na tohoto vedoucího ŠvP. Vedoucí ŠvP se bude scházet každodenně s hlavním vychovatelem ŠvP. Na této pravidelné koordinační schůzce budou řešit veškeré aktuální záležitosti týkající se školy v přírodě.
3. **ŠvP se zúčastní /učitel(ka) – počet dětí/:38**
 - Mgr. Michaela Štarková 1.A – 17 dětí
 - Mgr. Lenka Kalátová – 1.B – 9 dětí
 - Mgr. Hana Kiezlerová – 2.B – 12 dětí
 - Barbora Francová – asistent pedagoga
4. V souladu se zákonem odběratel ve spolupráci s třídními učiteli u každého dítěte ověří, že je ze zdravotního hlediska (v souladu se zákonem o ochraně veřejného zdraví č. 258/2000 Sb.) způsobilé k účasti na ŠvP a že nevyžaduje žádnou zvláštní péči. Pro tyto účely odběratel použije dokumenty dodavatele nebo vlastní dokumenty, které budou obsahově shodné s předpisem ve vyhlášce. Odběratel nese výlučnou zodpovědnost za rozhodnutí o přijetí všech účastníků k pobytu na ŠvP. **Lékařské posudky, Zdravotní dotazníky, Bezinfekčnosti a Kopie kartiček pojištěnců** vybere odběratel od dětí ve škole nejpozději v den zahájení pobytu před odjezdem. Kopie kartičky pojištěnce může být nahrazena originálem – pak se nevybírá předem, ale předává až u odjezdu na ŠvP. Pokud by dítě nemělo v den odjezdu platné tyto dokumenty (neúplně vyplněné, bez razítka nebo podpisu lékaře, nečitelné aj.), nesmí být na pobyt odběratelem přijato. Pokud by zdravotní stav kteréhokoli dítěte vyžadoval zvláštní režim či jakákoli omezení během pobytu, lze takové dítě na pobyt přijmout jen s předchozím souhlasem dodavatele. Pokud dítě se zdravotním omezením nebo bez platného lékařského potvrzení odběratel na pobyt přijme, nese za jeho zdravotní stav v průběhu pobytu plnou zodpovědnost.

5. **Vedoucí ŠvP zajistí**, aby si pedagogičtí pracovníci vybrané dokumenty seřadili podle abecedy (podle příjmení žáka a tak, aby každý žák měl svojí složku) a aby je předali kompetentnímu zdravotníkovi při zdravotním filtru dětí, který se koná v RS v den zahájení pobytu. Zdravotního filtru se účastní všechny děti v přítomnosti příslušného ped.pracovníka a vychovatele.
6. **Zodpovědnost za děti během pobytu** je rozdělena mezi pedagogické pracovníky a vychovatele. Od 7:00 do 12:30 hod. zodpovídají za děti ped.pracovníci (zaměstnanci odběratele). Vychovatelé zodpovídají za děti každý den od 12:30 do 21:00 hod. K polednímu předání dětí a tedy i zodpovědnosti za ně dojde vždy vstupem dětí do jídelny při zahájení oběda. Učitelé jsou povinni přivést do jídelny všechny děti své třídy pohromadě a v této chvíli vychovatelům sdělit veškeré eventuelní početní změny či aktuální zdravotní problémy dětí. Třídu, která má službu dne, přebírá vychovatel již 15 minut před zahájením výdeje obědů v její učebně (klubovně). Od 21:00 do 7:00 hod. zodpovídá za bezpečnost dětí noční či ranní vychovatel. Za děti izolované na marodce přebírá zodpovědnost zdravotník, který učitele i vychovatele včas informuje o jejich hospitalizaci.
7. Rozdělení zodpovědnosti za děti dle bodu 6 Protokolu platí každý den s výjimkami uvedenými v tomto bodě. **V den zahájení ŠvP** zodpovídají za děti od odjezdu na ŠvP do příjezdu do RS ped.pracovníci. Ve středisku pak přechází zodpovědnost za děti z ped.pracovníků na vychovatele ve chvíli, kdy dojde mezi nimi za přítomnosti hlavního vychovatele k faktickému předání dětí spolu s předáním a podepsáním aktuálního jmenného seznamu účastníků. **V den odjezdu ze ŠvP** zodpovídají za děti ped.pracovníci (vychovatelé jsou však povinni jim do odjezdu ze střediska pomáhat). O zařazení výletu do programu, jehož délka by překročila čas 12.00 hod. (tj. pokud by zasahoval do odpoledne) rozhoduje vedoucí ŠvP spolu s hlavním vychovatelem. **Při celodenním výletu** zodpovídají za děti do večere ped.pracovníci. V takovém případě pak jiný dohodnutý den zodpovídají za děti od budíčku do večerky vychovatelé. Eventuelní změny ve zodpovědnosti za děti během dne (pobytu) oproti výše uvedenému mohou nastat jedině po vzájemné písemné dohodě vedoucího vychovatele a vedoucí ŠvP.
8. Zprostředkovatel pobytu zajistí **nepřetržitou zdravotní péči**, kterou bude vykonávat zdravotník splňující podmínku dle Zák.258/2000 Sb.§11 odst. 11a a 11c.
9. **Vedoucí ŠvP předá po příjezdu do střediska** hlavnímu vychovateli aktualizované abecední seznamy dětí, které přijely na ŠvP (stačí v seznamu v ubytovacích rastroch, nesmí chybět data nar. a adresy dětí), a jména dospělých a případných ostatních účastníků pobytu. Jakékoli avizované početní změny (tj. dodatečné příjezdy či předčasné odjezdy, návštěvy) nahlásí vedoucí ŠvP hlavnímu vychovateli, jakmile se o nich dozví. O případném předčasném ukončení pobytu dítěte či o eventuelním dočasném pobytu dítěte mimo rekreační středisko rozhodují vždy společně hlavní vychovatel a vedoucí ŠvP. Návštěvu za dítětem v době, kdy za děti zodpovídají vychovatelé, schvaluje hlavní vychovatel. Dodatečné příjezdy na ŠvP či předčasné odjezdy ze střediska se realizují na základě písemného protokolu s rodiči.
10. **Ubytování na ŠvP** -Odběratel sdělí elektronickou formou dodavateli do **30.5.2019** přesný rozpis ubytování (tj. u každého využitého pokoje/chatky uvede vždy jeho číslo, jména ubytovaných dětí s označením třídy nebo jména ped.pracovníků s označením třídy) a definitivní počet účastníků (s využitím přílohy Ubytovací rastry dodavatele). Odběratel nesmí po zaslání rozpisu s ubytováním dětí i dospělých dodavateli provádět žádné změny bez vědomí a souhlasu dodavatele.

11. **Doprava na ŠvP:** Dodavatel zprostředkuje přistavení autobusů v bezprostřední blízkosti školy v den zahájení pobytu dle smlouvy. Za organizaci odjezdu na ŠvP a příjezdu zpět ze ŠvP zodpovídá vedoucí ŠvP, rovněž tak za rozmístění dětí do autobusů.

12. **Denní režim a stravování:**

7:30..... budíček

8:00...dopolední výuka 1

12:30..... oběd

do 14:30 polední klid,

14:30 – 18:00 – odpolední činnost

18:00 večeře

do 19:00 osobní volno, 19:00 – 20:00 večerní program

20:00 – 20:30 hygiena a příprava na večeřku

20:30 večeřka

Pokud bude přání jakkoliv posunout časy denního režimu (jedná se hlavně o večeřku u malých ročníků dříve, večeřku u starších ročníků později, nebo budíček) bude tuto změnu konzultovat vedoucí ŠvP s hlavním vychovatelem nejpozději den předem. Jiné, než předem dohodnuté změny jsou nepřipustné.

13. **Aktuální počet účastníků** je ke dni **30.5. 2019 38 dětí**. Odběratel žádá po dodavateli na tento počet dětí zajistit 2 vychovatele.

14. Odběratel se zavazuje respektovat **Řád školy v přírodě** a jeho dodržování bude vyžadovat u všech účastníků pobytu. Odběratel seznámí s Řádem školy v přírodě všechny účastníky pobytu a o tomto seznámení provede zápis do třídní knihy.

15. Odběratel zajistí, aby všechny děti měli s sebou **přezůvky**.

Pokud by nastal nesoulad mezi ustanoveními tohoto Protokolu a dříve uzavřenou Smlouvou o zajištění školy v přírodě, platí ustanovení tohoto Protokolu. Obě smluvní strany se zavazují tímto protokolem řídit. S jeho obsahem je odběratel povinen seznámit všechny pedagogické pracovníky, které se pobytu zúčastní. Protokol lze měnit nebo doplňovat pouze písemně, vzestupně číslovanými, oboustranně podepsanými dodatky.


V Děčíně, dne 30.5.2019


Za zprostředkovatele: Petr Neumaier

Vedoucí pobytu: Mgr. Michaela Štarková

Za odběratele: Mgr. Irena Eisnerová

PTES agency, z.s.
Kamenická 384/9, 415 02 Děčín
IČ: 060 81 878
email: ptes.agency@email.cz
tel: 726 711 475


.....


.....
Základní škola
rozšířenou výukou tělesné
výchovy,
Teplice, Na Stínáčkách 2386

PteS agency

**FAKTURA
201906**

Dodavatel :

PteS agency z.s.
Kamenická 389/9
415 02 Děčín II

Odběratel :

Základní škola s rozšířenou výukou
tělesné výchovy, 415 01 Teplice, Na Stínadlech 2386

IČ: 06081878
DIČ: nejsme plátcí DPH

IČ: 656 508 08
DIČ:

Způsob úhrady: bankovní převod
Variabilní symb 201906
Bankovní účet: 2301406230/2010

Datum vystavení: 18.6.2019
Datum splatnosti: 30.6.2019

| | Cena/ks | Základ DPH | DPH % | Cena celkem |
|---|--------------|------------|---------|-------------|
| Fakturujeme Vám za zprostředkování Školy v Přírodě dle Smlouvy o zprostředkování Školy v Přírodě v termínu 3.6.-7.6.2019 v Jiřetíně pod Jedlovou na penzionu Vilda | | | | |
| 36x dítě | 2 950,00 Kč | | 0,00 Kč | 106 200 Kč |
| 1x dítě se slevou | 1 500,00 Kč | | 0,00 Kč | 1 500 Kč |
| 1x vratka - předčasný odezd | -2 000,00 Kč | | 0,00 Kč | -2 000 Kč |
| 1x dospělí | 1 500,00 Kč | | 0,00 Kč | 1 500 Kč |
| 3x dospělí zdarma | 0,00 Kč | | 0,00 Kč | 0 Kč |

SOUČET: 107 200,00 Kč

Celkem k úhradě:

| DPH % | Základ | DPH | Cena celkem s DPH |
|-------|---------------|---------|-------------------|
| 0 | 107 200,00 Kč | 0,00 Kč | 107 200,00 Kč |

Spolek je zapsán na KS v Ústí nad Labem pod spis.zn. L 10513