



Evidenční číslo Příkazce

Evidenční číslo Příkazníka

09 9 500 19 00058

Příkazní smlouva

uzavřená podle § 2430 - 2444 Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v platném znění

I. SMLUVNÍ STRANY:

Příkazce: Statutární město Brno Městská část Brno – Starý Lískovec
Oderská 4, 625 00 Brno

zastoupený: Mgr. Vladanem Krásným, starostou městské části
IČ: 44992785/09
DIČ: CZ44992785
e-mail: info@staryliskovec.cz
telefon: 547 139 211
fax: 547 139 230

(dále pro účely této smlouvy rovněž jen „Příkazce“)

Příkazník: Ing. Kateřina Miholová
U Břízy 588/16, 664 48 Moravany

Zastoupený: Ing. Kateřinou Miholovou
IČ: 06288197
DIČ: CZ6256300952
e-mail: miholova.katka@seznam.cz
telefon: ■ ■ ■
fax: ■ ■ ■
Bankovní spojení: ■ ■ ■
■ ■ ■

Zapsán do živnostenského rejstříku vedeného Živnostenským úřadem České republiky, úřad příslušný podle §71 odst. 2 živnostenského zákona: Městský úřad Šlapanice

(dále pro účely této smlouvy rovněž jen „Příkazník“)

II. VYMEZENÍ POJMŮ

II.1. Pro účely této smlouvy jsou použity a vymezeny následující pojmy:

- **zhotovitel** - je dodavatel stavby - stavebního díla
- **objednatel** – Statutární město Brno, Městská část Brno – Starý Lískovec
- **smlouva o dílo - SOD** - je smlouva uzavřená mezi objednatelem a zhotovitelem na dodávku stavby
- **dílo** - je dodávka stavby podle smlouvy
- **stavba** je totéž jako dílo, tj. předmět smlouvy. V tomto případě se jedná o stavbu: Modernizace infrastruktury ZŠ Labská (část - nábytek, část – pomůcky, část - stavební práce a bezbariérové WC):
 1. „část Nábytek“ (dále ve smlouvě jen „část č. 1“)
 2. „část Pomůcky“ (dále ve smlouvě jen „část č. 2“)
 3. „část Stavební práce a bezbariérové WC“ (dále ve smlouvě jen „část č. 3“)
- **investor** – Statutární město Brno Městská část Brno – Starý Lískovec - je podle smlouvy o dílo ve



- vztahu ke zhotoviteli objednatel, podle příkazní smlouvy ve vztahu k Příkazníkovi Příkazcem
- **technický dozor investora - TDI** - je funkce, kterou zastává příkazník na stavbě
- **koordinátor BOZP** - je funkce, kterou zastává příkazník na stavbě

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

- III.1.** Předmětem smlouvy je závazek příkazníka zajistit pro příkazce výkon inženýrských činností (dále též „inženýrská činnost“) při přípravě a realizaci stavby, zahrnující výkony TDI u projektu: Modernizace infrastruktury ZŠ Labská (**část - nábytek, část – pomůcky, část - stavební práce a bezbariérové WC**), který je realizován v rámci Integrovaného regionálního operačního programu, v příslušné výzvě.
- III.2.** Předmět smlouvy je specifikován takto:
- III.2.1.** inženýrská činnost a výkon TDI při realizaci a dokončení stavby
- III.3.** Předmět smlouvy je dále specifikován takto:
- III.3.1.** Pro zajištění předmětu plnění podle odst. III.2.1. provede Příkazník pro Příkazce následující činnosti:
- zejména provedení všech dozorčích činností na výše uvedených stavebních akcích a u všech dodávek, které jsou potřebné k přípravě a realizaci Předmětného díla, a to až do stádia převzetí Předmětného díla od zhotovitele a do splnění všech smluvních podmínek vyplývajících z jednotlivých smluv uzavřených mezi zadavatelem a zhotovitelem Předmětu díla (např. zastupování investora při jednáních se zhotoviteli díla nebo orgány státní správy, denní kontrola všech dodávek, technologických postupů, harmonogramu prací a čerpání rozpočtu, konzultace technických řešení atd.) Dále potom kontrolu splnění požadovaných technických parametrů jednotlivých částí projektu. Parametry budou srovnány s navrženými parametry ve schváleném projektu tak, aby jejich případné nesplnění nevedlo k sankcím ze strany kontrolních orgánů.

Před zahájením provádění díla:

- seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s realizační projektovou dokumentací, s položkovými rozpočty jednotlivých dodávek, s obsahem návrhu smluv mezi zadavatelem jako objednatel a zhotovitelem,
- odevzdá staveniště zhotoviteli včetně vypracovaného vlastního protokolu o předání a převzetí staveniště,
- příprava a kompletace projektové dokumentace a všech nutných podkladů k předání zhotoviteli před zahájením stavebních prací,
- sestavení plánu kontrolních dnů
- spolupráce s projektantem, zpracovatelem projektové dokumentace či spolupráce s odborníkem, jež tvořil technické parametry jednotlivých částí projektů.
- Spolupráce se všemi subjekty, které budou v daném čase na stavbě

V průběhu provádění díla:

- kompletování podkladů a dokladů potřebných k předání staveniště
- zajištění předání staveniště zhotoviteli stavby po organizační a administrativní stránce
- kontrola zda stavbyvedoucí v souvislosti se zahájením stavby zavedl stavební deník a zapsal do úvodního listu předepsané údaje
- provádí průběžnou kontrolu projektové dokumentace, kontrolu technických parametrů a jejich porovnání s navrženými technickými parametry projektu, kontrolu mezi požadovanými parametry a skutečnými parametry
- denní a osobní přítomnost vítězného uchazeče na stavbě, v tomto bodě zadavatel nepripouští možnost využít k plnění této činnosti subdodavatele
- kontrola řádného každodenního vedení stavebního deníku, sledování obsahu a úplnosti záznamů zhotovitele v souladu s podmínkami sjednanými zhotovitelem v jednotlivých smlouvách, připojování stanoviska k zápisům ve stavebním deníku ve lhůtách stanovených ve



- smlouvě o dílo, přejímání a průběžné vedení evidence kopií všech listů stavebního deníku
- V průběhu realizace projednávání nutných technických změn nejen v projektové dokumentaci, jejich posouzení z hlediska dopadu do ceny a termínu realizace díla a jejich předložení investorovi a uživateli k odsouhlasení. Řešení změn v souladu se zákonem o veřejných zakázkách vč. vypracování všech dokumentů a dle pokynů regionálního operačního programu v příslušné výzvě
- Aktualizace smluvních vztahů v průběhu výstavby v souladu se zákonem o veřejných zakázkách
- V součinnosti s investorem uplatňování práv ze smluvních vztahů v průběhu výstavby, podněty a návrhy na změny smlouvy v průběhu výstavby
- Ověření správnosti a oprávněnosti všech návrhů zhotovitele na změny ceny, termínů nebo jiných podmínek smlouvy o dílo. Řešení změn díla v souladu se zákonem o veřejných zakázkách vč. zpracování všech potřebných dokumentů
- kontroluje dodržení podmínek stavebního povolení/ohlášení po dobu realizace stavby
- spolupracuje s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dohled při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem, spolupracuje s MMB, odborem implementace evropských fondů
- provádí sledování stavu ceny díla vzhledem k uzavřeným smlouvám a případně dodatkům,
- průběžná kontrola kvality prováděných prací, zda materiály, konstrukce a výrobky použité pro stavbu jsou průběžně dokladovány osvědčením o jakosti nebo o vlastnostech, ve lhůtách stanovených ve smlouvě o dílo mezi zadavatelem a zhotovitelem
- průběžná kontrola splnění požadovaných technických parametrů jednotlivých výrobků a zařízení, mimo jiné i vizuální a funkční kontrolu u těch výrobků, kde je toto obvyklé a kde nelze pouhým vizuálním kontaktem zjistit splnění parametrů (mikroskopy, apod)
- eviduje dokumentaci dokončených částí díla a její věcnou kontrolu,
- kontroluje úplnost, věcnou a cenovou správnost faktur zhotovitele, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách, potvrzuje zjišťovací protokoly a soupisy provedených prací (v případě nesouladu se skutečností a SOD vrácení zhotoviteli k opravě a dopracování), tak aby byly v souladu s IROP
- zajišťuje předání odsouhlasených faktur investorovi,
- eviduje faktury a kontroluje stav prostavěnosti,
- kontroluje čerpání nákladů vzhledem ke smluvnímu odsouhlasenému harmonogramu postupu prací s vazbou na skutečně prováděné práce, upozornění objednatele na nedodržování termínů ze strany zhotovitele, příprava podkladů pro uplatnění sankcí
- provádí průběžnou kontrolu a sledování jakosti všech částí stavby a prováděných prací vč. kontroly atestů materiálů, které mají být zabudovány na stavbě,
- provádí průběžnou fotodokumentaci průběhu stavby,
- vyžadovat dodržování požadavků na bezpečnost práce a na požární ochranu ze strany zhotovitele podle zvláštních právních předpisů
- provádí písemné vyjádření k převzetí zápisem do stavebního deníku těch částí stavby, které budou v dalším postupu stavby zakryty, nebo se stanou nepřístupnými,
- průběžně sleduje vedení stavebního deníku, provádění zápisů, připomínek, stanovisek a přejímek stavebních prací, přičemž veškeré změny proti schválené RPD a stanoveným postupům budou v deníku zaznamenány spolu s odsouhlaseným postupem, nebo návrhem řešení, které bude případně součástí dalších jednání se zástupcem investora,
- sleduje a kontroluje celkovou kvalitu prováděných prací,
- sleduje, zda zhotovitel provádí předepsané zkoušky, účastní se na těchto zkouškách, provádí zápisy z předepsaných zkoušek, kontroluje doklady o provedení těchto zkoušek,
- spolupracuje se zhotovitelem při provádění opatření na odvrácení škod při ohrožení stavby živelnými pohromami a haváriemi,
- v souladu se smlouvami odevzdat připravené práce dalším zhotovitelům, na jejich navazující činnosti



- kontroluje dodržování čistoty a pořádku na stavbě a v přílehlých plochách a komunikacích,
- kontroluje provádění opatření na ochranu zeleně na plochách přílehlých ke stavbě,
- kontroluje, zda zhotovitel provádí řádné převzetí a uskladnění materiálů na staveništi, sleduje atesty materiálů dodávaných na stavbu před jejich zabudováním,
- kontroluje postupy prací podle smluvního harmonogramu stavby, navrhuje řešení vzniklých časových prodlev,
- kontroluje, zda zhotovitel dodržuje povinnost průběžně připravovat doklady, které bude nutno doložit k předání a převzetí díla a ke kolaudaci,
- vyhotovuje soupis vad a nedodělků, sleduje a protokolárně potvrzuje jejich odstranění,
- min. 1x týdně zajišťuje organizačně kontrolní dny na stavbě, svolává účastníky a vede jednání kontrolního dne, vyhotovuje zápis z kontrolního dne,
- úzce spolupracuje s investorem.

Při předání a převzetí díla:

- pozvání k zahájení přejímacího řízení osob, jejichž účast na něm je nezbytná, organizační zabezpečení jeho průběhu, osobní účast v řízení, prořízení protokolu z něj, včetně nezbytných příloh a správnosti údajů, kontrola odstranění drobných vad a nedodělků zjištěných při kontrolních dnech a kontrolních prohlídkách stavby a sepsání protokolu o výsledku kontroly,
- účastní se předání a převzetí dokončených dodávek za účasti investora,
- provádí kontrolu dokladů předkládaných k předání a převzetí díla, včetně revizních zpráv a dalších podkladů předkládaných ke kolaudaci,
- zajistí vypracování a podání žádosti o kolaudaci stavby,
- organizačně zajistí kolaudační řízení,
- zajistí vydání kolaudačního souhlasu,
- provede kontrolu konečné faktury zhotovitele,
- provede kontrolu vyklizení staveniště a uvedení přílehlých ploch do původního stavu ve smluvně dohodnutém termínu,
- kompletování všech právních a účetních dokladů k dokončenému dílu, zpracování podkladů pro závěrečné vyúčtování stavby nebo její části a jejich předání investorovi
- provede výstup formou závěrečné zprávy, ve které bude, že na všechny parametry dodané na stavbu jsou v souladu s parametry navrženými a schválenými projektem.
- předá investorovi k archivaci fotodokumentaci výstavby a veškeré doklady o stavbě pořízených v průběhu provádění díla, na CD nebo DVD nosiči.

III.4. Předmětem smlouvy je dále povinnost příkazníka je podrobně a včas informovat příkazce o všech závažných okolnostech a vyžádat si předem rozhodnutí příkazce o dalším postupu.

III.5. Činnost příkazníka podle této smlouvy bude ukončena „Protokolem o ukončení činnosti“ (dále jen „Protokol“). Protokol bude vyjadřovat uznání příkazce, že příkazník splnil předmět smlouvy, sjednaná činnost byla provedena v rozsahu daném touto smlouvou a k termínu podpisu protokolu byla ukončena. Protokol připraví příkazník.

IV. PODKLADY PRO UZAVŘENÍ A PLNĚNÍ SMLOUVY

IV.1. Podkladem pro uzavření smlouvy je nabídka příkazníka předložená příkazci jako zadavateli veřejné zakázky malého rozsahu podle § 6 zákona o zadávání veřejných zakázek

IV.2. Rozsah a charakter jednotlivých staveb je vymezen:

IV.2.1. část č. 1

- Vizualizací jednotlivých místností a položkovým rozpočtem

IV.2.2. pro stavbu č. 2



- Položkovým rozpočtem
- IV.2.3. pro stavbu č. 3
- Projektovou dokumentací, položkovým rozpočtem;
- IV.3.** Podkladem pro plnění předmětu smlouvy jsou podklady předané Příkazcem:
- IV.3.1. pro část č. 1
- Vizualizace
 - Kopie smlouvy uzavřená se zhotovitelem.
 - Jiné doklady Příkazce rozhodné pro činnost Příkazníka.
- IV.3.2. pro část č. 2
- Položkový rozpočet.
 - Kopie smlouvy uzavřená se zhotovitelem.
 - Jiné doklady Příkazce rozhodné pro činnost Příkazníka.
- IV.3.3. pro stavbu č. 3
- Projektová dokumentace
 - Stavební povolení
 - Kopie smlouvy uzavřená se zhotovitelem.
 - Jiné doklady Příkazce rozhodné pro činnost Příkazníka.

V. DOBA PLNĚNÍ

- V.1.** Smlouva se uzavírá na dobu určitou, po dobu realizace a dokončení stavby. Příkazník bude činnosti podle čl. III. této smlouvy vykonávat od termínu podpisu smlouvy do doby splnění předmětu smlouvy dle čl. III.
- V.2.** Termín realizace plnění předmětu smlouvy je stanoven u všech částí na dobu prázdnin, tedy část červen, červenec a srpen.

VI. MÍSTO PLNĚNÍ

- VI.1.** Místem plnění jsou plochy a prostory vymezené projekty, lokalitami staveb a staveništi.

VII. ODMĚNA PŘÍKAZNÍKA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- VII.1.** Odměna příkazníka, tj. cena za realizaci předmětu smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran jako cena nejvýše přípustná pro předmět plnění podle čl. III. této smlouvy, pro rozsah stavby uvedený v odst. IV.2. této smlouvy a pro dobu plnění podle odst. V.2. této smlouvy a činí celkem:

NÁZEV	Cena v Kč	DPH 21%	Cena vč. DPH
Výkony TDI při realizaci části 1-nábytek	38.500 Kč	8.085 Kč	46.585 Kč
Výkony TDI při realizaci části 2- pomůcky	38.500 Kč	8.085 Kč	46.585 Kč
Výkony TDI při realizaci části 3-stavební práce a bezbariérové WC	38.500 Kč	8.085 Kč	46.585 Kč
Nabídková cena celkem	115.500 Kč	24.255 Kč	139.755 Kč

- VII.2.** Daň z přidané hodnoty bude účtována ke každé platbě vždy v zákonné výši, která činí ke dni podpisu této smlouvy 21 %. Sazba DPH se může měnit v závislosti na legislativě.



- VII.3.** Cena díla je dohodnuta jako cena nejvýše přípustná, kterou není možno překročit. Pokud nastanou v průběhu realizace předmětu smlouvy skutečnosti, které budou mít za následek rozšíření nebo zúžení rozsahu stavby popř. rozšíření nebo zúžení předmětu podle této smlouvy nad rozsah sjednaný v čl. III., IV. a V. této smlouvy, uzavřou smluvní strany dodatek ke smlouvě, ve kterém budou nové skutečnosti zohledněny.
- VII.5.** Inženýrská činnost bude placena na základě faktur - daňových dokladů příkazníka. Jednotlivé faktury budou vystaveny vždy v poslední den každého kalendářního měsíce na základě soupisu skutečně provedených prací potvrzeného oběma smluvními stranami. Poslední faktura bude vystavena na základě oboustranně podepsaného zápisu o předání a převzetí předmětu plnění
- VII.6.** Faktura je daňovým dokladem a musí obsahovat veškeré náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění, pro režim přenesení daňové povinnosti, včetně sdělení „daň odvede zákazník“. Dále musí obsahovat následující identifikační údaje objednatele:
Statutární město Brno
Dominikánské nám. 1
601 67 Brno
IČ: 44992785
DIČ: CZ44992785

Konečný příjemce:
Městská část Brno-Starý Lískovec
Oderská 4
625 00 Brno
- VII.7.** V případě, že faktura – daňový doklad - nebude obsahovat náležitosti uvedené v odstavci VII.6 této smlouvy, je příkazce oprávněný vrátit ji příkazníkovi na doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury příkazci. Příkazník odpovídá příkazci za škody vzniklé příkazci chybami daňového dokladu, a to zejména za škody vzniklé nedodržením lhůty pro přiznání k DPH.
- VII.8.** Splatnost faktur je sjednána na 30 kalendářních dnů od data doručení příkazci. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetí kalendářní den po jejím doporučeném odeslání.
- VII.9.** Správní poplatky, kolky, úhrady za právní pomoc, příkazcem vyžádané studie, odborné a znalecké posudky, případně jiné nepředvídané náklady vzniklé při plnění předmětu smlouvy, nejsou zahrnuty v ceně podle této smlouvy a příkazník je bude příkazci účtovat samostatně. Potřebu těchto prostředků příkazník předem odsouhlasí s příkazcem.
- VII.10.** V případě, že bude zastavena nebo přerušena příprava nebo realizace stavby, na niž příkazník vykonává podle této smlouvy inženýrskou činnost, z důvodů, které nebudou na straně příkazníka, má příkazník nárok na úhradu prokazatelně vynaložených nákladů.
- VII.11.** Při přerušení nebo zastavení výstavby upraví smluvní strany dobu plnění a případně cenu dodatkem ke smlouvě.

VIII. PLNÁ MOC

- VIII.1.** Příkazce, jinak investor, (resp. objednatel ve vztahu ke zhotoviteli díla) uděluje tímto příkazníkovi plnou moc, aby podle zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění jednal při zabezpečování činnosti v rozsahu čl. III této smlouvy jako jeho zástupce, aby ho zastupoval při realizaci stavby a v jednáních se zhotovitelem, projektantem, s orgány a organizacemi, fyzickými nebo právníckými osobami.
- VIII.2.** Příkazník bude vůči třetím osobám vystupovat jako zplnomocněný zástupce Příkazce, jednat bude ve jménu a na účet Příkazce.



- VIII.3.** Příkazník je oprávněn jménem Příkazce zastavit stavbu na přímý pokyn Příkazce nebo v případě, že hrozí nebezpečí vzniku škody Příkazci, nebo je ohrožena bezpečnost a zdraví pracovníků.
- VIII.4.** Úkony takto uskutečňované zavazují příkazníka v plném rozsahu.
- VIII.5.** Tato plná moc je platná ode dne podpisu této smlouvy a končí splněním předmětu smlouvy podle čl. III. této smlouvy. Příkazník plnou moc přijímá.
- VIII.6.** Příkazce vystaví příkazníkovi na vyžádání plnou moc jako samostatný dokument v potřebném počtu vyhotovení.

IX. POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

- IX.1.** Příkazník bude při zabezpečování činnosti podle čl. III. této smlouvy postupovat s odbornou péčí. Zejména je povinen zabezpečit dodržování příslušných technických norem, rozhodnutí vydaných příslušnými orgány státní správy a dodržování obecně platných právních předpisů. Svoji činnost bude příkazník uskutečňovat v souladu se zájmy příkazce a podle jeho pokynů, zápisů a dohod oprávněných pracovníků smluvních stran a v souladu s vyjádřeními a rozhodnutími dotčených orgánů státní správy tak, aby bylo dosaženo účelu, kterého má být splněním předmětu smlouvy dosaženo.
- IX.2.** Příkazník se zavazuje oznámit příkazci prokazatelným způsobem všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
- IX.3.** Příkazník prohlašuje, že má oprávnění vykonávat činnost v rozsahu této smlouvy.
- IX.4.** Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy.
- IX.5.** Příkazník je povinen při výkonu své činnosti upozornit příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá příkazník za případnou škodu takto vzniklou.
- IX.6.** Jestliže příkazník při své činnosti získá pro příkazce jakékoliv věci, je povinen mu je vydat do 3 pracovních dnů.
- IX.7.** Příkazník zajistí pravidelné informování příkazce o své činnosti a o plnění předmětu smlouvy ve lhůtách dle harmonogramu na pravidelných poradách nebo jiných schůzkách podle požadavku příkazce a odesíláním kopií důležité obchodní i jiné korespondence (zápisy, protokoly ap.)
- IX.8.** V případě, že příkazník použije v souladu s touto smlouvou pro výkon své činnosti jiný subjekt a tento poruší závazek ze smlouvy, odpovídá příkazník stejně, jako kdyby závazek porušil sám. Příkazce nenesे odpovědnost za případnou činnost jiných subjektů, které příkazník použil ke své činnosti ani nehradí náklady související s činností těchto subjektů.
- IX.9.** Příkazník je povinen archivovat veškeré doklady, zápisy a jinou dokumentaci, kterou získá v průběhu realizace stavby, a předat ji příkazci při podpisu protokolu o ukončení činnosti.
- IX.10.** Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k vyřizování záležitostí podle této smlouvy i za škody na věcech převzatých pro příkazce při zařizování takových záležitostí.
- IX.11.** Příkazník odpovídá za škody vzniklé v souvislosti s plněním záležitostí podle smlouvy v rozsahu stanoveném ustanoveními občanského zákoníku o náhradě škody.

X. POVINNOSTI PŘÍKAZCE

- X.1.** Příkazce je povinen předat příkazníkovi veškeré podkladové materiály, projekty, dokumenty, listiny a další nezbytné informace, jež jsou nutné k včasnému a řádnému splnění předmětu této smlouvy. V případě nezbytnosti poskytne další materiály na základě písemného vyžádání příkazníka.
- X.2.** Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi projektovou dokumentaci pro výkon jeho činnosti v jedné listinné vyhotovení. Současně se příkazce zavazuje poskytnout příkazníkovi další doklady rozhodné pro plnění předmětu této smlouvy. Příkazník neručí za neplnění svých povinností vyplývajících z této smlouvy, pokud neobdržel včas od příkazce potřebné podklady nutné k plnění těchto povinností.



- X.3.** Příkazce se zavazuje účinně spolupracovat s příkazníkem ve věcech, které vyžadují spoluúčast příkazce, zejména se jedná o poskytnutí informací souvisejících s užíváním a provozováním budovaného stavebního díla.
- X.4.** V rámci svého spolupůsobení se příkazce zavazuje, že v případě potřeby v potřebném rozsahu na vyzvání poskytne příkazníkově spolupráci při posuzování podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, v průběhu plnění předmětu smlouvy. Toto spolupůsobení poskytne příkazce příkazníkově do 7 kalendářních dnů od jeho vyžádání. Jmenovitou lhůtu sjednají smluvní strany v případě, že se bude jednat o spolupůsobení, které nemůže příkazce zajistit vlastními silami nebo u spolupůsobení, které nesnese odkladu.
- X.5.** Příkazce se zavazuje upozornit příkazníka zejména na veškerá nebezpečí související s předmětem smlouvy, na běh lhůt apod., majících vztah a vliv na včasné a řádné splnění této smlouvy a realizaci investiční akce.
- X.6.** Příkazce je povinen zúčastnit se jednání, které svolá příkazník v případě, bude-li ze strany příkazce třeba schválit další postup prací ve smyslu této smlouvy. Příkazník je v takovém případě povinen písemně nebo jiným prokazatelným způsobem oznámit příkazci místo a termín jednání nejméně 3 pracovní dny předem, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- X.7.** Příkazce se zavazuje účinně spolupracovat s příkazníkem při zaškolení obsluh uživatele a při předávání dokončeného díla nebo jeho částí do užívání. K zaškolení osob a k odsouhlasení technického řešení (dokumentace) určí příkazce písemně jmenovitě odpovědné pracovníky.
- X.8.** Příkazce prohlašuje, že osoby uvedené v čl. XI.1. jsou odpovědné za poskytnutí nezbytné součinnosti příkazce při plnění předmětu smlouvy.

XI. POVĚŘENÍ PRACOVNÍCI A ROZSAH JEJICH POVĚŘENÍ

- XI.1.** Pověření pracovníci příkazce:
- | | |
|-----------------------------------|--|
| Mgr. Vladan Krásný, starosta | pověřen jednáním ve věcech smluvních |
| Ing. Renata Weisová | pověřen jednáním ve věcech technických |
| Mgr. Jiří Dvořáček, místostarosta | pověřen jednáním ve věcech technických |
- XI.2.** Pověření pracovníci příkazníka:
Ing. Kateřina Miholová
- XI.3.** Případné změny v pověření svých pracovníků mohou obě strany této smlouvy činit jednostranně bez souhlasu strany druhé. Tyto změny si obě smluvní strany vzájemně písemně oznámí.

XII. ZÁRUKY ZA INŽENÝRSKOU ČINNOST

- XII.1.** Záruční doba na inženýrské činnosti podle této činí 60 měsíců.
- XII.2.** Příkazník ručí za kontrolu kvality provedení díla zápisem o provedené kontrole ve stavebním deníku a podpisem TDI tohoto zápisu.
- XII.3.** Pokud dojde k poruchám na částech díla, které příkazník v průběhu výstavby ověřil a kvalitu potvrdil zhotoviteli zápisem do stavebního deníku, nese příkazník odpovědnost za takto vzniklé škody příkazci za předpokladu, že bude znaleckým posudkem prokázáno, že porucha byla způsobena nekvalitním provedením díla a příkazník jí mohl kontrolou předejít. Znalecký posudek uhradí příkazník v případě, že jeho zavinění bude prokázáno. V případě, že zavinění příkazníka prokázáno nebude, uhradí znalecký posudek příkazce.
- XII.4.** Příkazník neručí za skryté a výrobní vady materiálů použité zhotovitelem díla.
- XII.5.** Příkazník ručí za dodržování předpisů pro financování stavby hrazené z veřejných prostředků, pokud financování v rámci své činnosti kontroluje nebo o něm rozhoduje.
- XII.6.** Příkazník ručí svým podpisem na kontrolovaném podkladě pro fakturaci ze strany zhotovitele díla, že předložený podklad:
- odpovídá ustanovením uzavřené smlouvy o dílo;
 - odpovídá skutečnému věcnému plnění na stavbě;



- obsahuje položky odpovídající smlouvě o dílo;
- je početně správně vč. vyčíslené DPH.

- XII.7.** Příkazník ručí za sledování plnění časového plánu stavby a zavazuje se, že neprodleně písemně upozorní příkazce na vzniklé disproporce.
- XII.8.** Příkazník zaručuje splnění předem písemně smluvených termínů dílčích plnění podle této smlouvy za předpokladu, že příkazce zajistí sjednané termíny svého spolupůsobení a spolupůsobení svých dalších smluvních partnerů.
- XII.9.** V případě, že příkazník odsouhlasí zhotoviteli práce, které tvoří předmět díla a příkazci v důsledku toho vznikne škoda či se vyskytnou na díle vady, je příkazce oprávněn reklamovat nedostatky a vady příkazníkem poskytnuté činnosti.
- XII.10.** Ode dne uzavření této smlouvy příkazník odpovídá za vzniklé škody, soudní spory s třetí stranou a účtované pokuty, pokud jejich příčina bude spočívat v nesprávném postupu či opomenutí příkazníka v průběhu veškerých jednání a činností souvisejících s předmětem této smlouvy.
- XII.11.** Příkazník je odpovědný příkazci za plnění povinností vyplývajících z této smlouvy. V případě vzniku škody příkazci z důvodů neplnění nebo porušení povinností příkazníka, uhradí příkazník tuto škodu příkazci. K tomu účelu má příkazník uzavřenou pojistnou smlouvu ČSOB Pojišťovna, a.s., číslo 8059780611 na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu činností příkazníka na pojištění odpovědnosti za škodu při zajištění služeb (pojistné plnění 5.000.000,- Kč). Kopie pojistné smlouvy je přílohou č. 1 této smlouvy.

XIII. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- XIII.1.** Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhým smluvním partnerem nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu svého smluvního partnera, ani tyto informace nepoužijí pro jiné účely než pro plnění podmínek této smlouvy. To neplatí v případě poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb. a v případě zveřejňování údajů podle § 147a zákona.
- XIII.2.** V případě, že dojde z důvodů neležících na straně příkazníka k zastavení stavby, odstoupení od smlouvy se zhotovitelem, provedení nového výběru zhotovitele a opětovné zadání veřejné zakázky na zhotovení stavby, nebo dojde k jiným skutečnostem, které podstatným způsobem ovlivní rozsah činnosti příkazníka podle této smlouvy, zavazují se smluvní strany zohlednit výše uvedené skutečnosti v dodatku ke smlouvě, kterým bude upraven rozsah předmětu díla, cena a termíny plnění.
- XIII.3.** Příkazce souhlasí, aby příkazník umístil na viditelném místě v prostoru stavby poutač s údaji o příkazníkově, jako organizaci provádějící na stavbě inženýrskou činnost.
- XIII.4.** Zhotovitel tímto ve smyslu ust. § 1765 odst. 2 občanského zákoníku výslovně prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností.

XIV. VÝPOVĚĚD SMLOUVY

- XIV.1.** Obě smluvní strany mohou smlouvu vypovědět písemnou formou bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po jejím doručení druhé smluvní straně.
- XIV.2.** V případě výpovědi smlouvy obě smluvní strany společně provedou a odsouhlasí inventarizaci provedených úkonů podle příkazní smlouvy a jejich ocenění alikvotní částkou z ceny za předmět smlouvy. Tuto částku příkazce uhradí příkazníkově na základě příkazníkem vystavené faktury nejpozději do 14 kalendářních dnů po doručení faktury příkazci.
- XIV.3.** V případě, že dojde k výpovědi smlouvy vrátí příkazník příkazci nejpozději do 5 pracovních dnů po jejím ukončení veškeré podklady poskytnuté mu k zabezpečení předmětu smlouvy.
- XIV.4.** O povinnostech příkazce a příkazníka v případě výpovědi smlouvy platí ustanovení § 2440 a 2443 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění.
- XIV.5.** Příkazce je oprávněn od této smlouvy jednostranně odstoupit s okamžitou účinností ke dni doručení



odstoupení v případě podstatného porušení povinností příkazníka dle této smlouvy. Právní účinky odstoupení nastávají dnem následujícím po doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

Za podstatné porušení smlouvy se považuje zejména:

- prodlení s plněním předmětu plnění
- provádění činností v rozporu touto smlouvou nebo právním předpisy

XV. SANKCE

- XV.1.** V případě prodlení s termínem splatnosti faktury, je příkazník oprávněn účtovat příkazci smluvní pokutu ve výši 0,5% z dlužné částky za každý den prodlení.
- XV.2.** V případě porušení povinností stanovených touto smlouvou příkazníkem, je příkazce oprávněn požadovat po příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 5 000,- Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinností a příkazník se zavazuje takto stanovenou smluvní pokutu příkazci zaplatit.
- XV.3.** Takto sjednané sankce nemají vliv na případnou povinnost náhrady škody. Sjednané sankce hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně v této souvislosti škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
- XV.4.** V případě, že příkazci vznikne dle této smlouvy nárok na smluvní pokutu nebo jiný majetkový nárok vůči příkazníkovi, je příkazce oprávněn provést zápočet této částky na kteroukoliv fakturu příkazníka, avšak až po vyúčtování tohoto finančního nároku a doručení oznámení o něm příkazníkovi.

XVI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- XVI.1.** Tato smlouva vznikne za předpokladu, že dojde k dohodě o všech jejích částech. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran.
- XVI.2.** Obsah smlouvy je možno měnit po dohodě pouze písemnými číslovanými dodatky ke smlouvě, které budou podepsány statutárními zástupci obou smluvních stran.
- XVI.3.** Nedílnou součástí smlouvy jsou její přílohy:
příloha č. 1 – Pojistná smlouva v kopii
- XVI.4.** Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž 2 obdrží příkazce a 2 příkazník. Smluvní strany prohlašují, že pověřenými pracovníci uvedenými v textu této smlouvy jsou zmocněni k jednání ve smyslu platných předpisů.
- XVI.5.** Příkazník není oprávněn převést bez písemného souhlasu příkazce svá práva a závazky vyplývající z této smlouvy na třetí osobu.
- XVI.6.** Městská část Brno – Starý Lískovec je při nakládání s veřejnými prostředky povinna dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odst. 2 zákona).
- XVI.7.** Tato smlouva byla schválena na schůzi Rady městské části Brno – Starý Lískovec konané dne, bod

V Brně dne

V Brně dne

.....
za Příkazce
Mgr. Vladan Krásný
starosta

.....
za Příkazníka
Ing. Kateřina Miholová