Smlouva č. 00601811
o poskytnutí podpory
ze Státního fondu životního prostředí České republiky

# Smluvní strany

**Státní fond životního prostředí České republiky**

se sídlem: Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11

korespondenční adresa: Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4

IČO: 00020729

zastoupený: Ing. Petrem Valdmanem, ředitelem SFŽP ČR

bankovní spojení: Česká národní banka

číslo účtu: 30007-9025001/0710

variabilní symbol: viz článek VI bod 2.

(dále jen „Fond")

a

**obec Vítkovice**

kontaktní adresa: Obecní úřad Vítkovice, Vítkovice 243, 512 38 Vítkovice

IČO: 00276260

zastoupená: Milanem R y c h t r e m, starostou

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxx

číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

variabilní symbol: viz článek VI bod 2.

(dále jen „příjemce podpory")

se dohodly takto:

# I.

# Předmět smlouvy

1. Tato smlouva o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky (dále jen „Smlouva“) se uzavírá na základě Rozhodnutí ministra životního prostředí č. 00601811 ze dne
11. 6. 2018 o poskytnutí finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Rozhodnutí ministra“) a podle Směrnice MŽP č. 4/2015 o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí České republiky prostřednictvím Národního programu Životní prostředí (dále jen „Směrnice MŽP“), platné ke dni podání žádosti.
2. Příjemce podpory potvrzuje, že se seznámil se Směrnicí MŽP (včetně jejích příloh) a Výzvou č. 15/2017 k předkládání žádostí o poskytnutí podpory v rámci Národního programu Životní prostředí, vydanou podle čl. 3 Směrnice MŽP (dále jen „Výzva“), a že náležitosti akce odpovídají podmínkám stanoveným touto Směrnicí MŽP a Výzvou.

**II.**

**Výše dotace a platební podmínky**

1. Fond se zavazuje poskytnout příjemci podpory podporu formou dotace ve výši **200 869 Kč** (slovy: dvěstětisícosmsetšedesátdevětkorun českých) na podporu projektu podpořeného v rámci Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020 (dále jen „OPŽP“), a to akce:

**„Výstavba kanalizace v obci Vítkovice v Krkonoších“,**

(dále jen „projekt“ nebo „akce“) realizované v letech 2018 až 2019. Akce je investiční. Akce je v OPŽP evidována pod č. CZ.05.1.30/0.0/0.0/16\_042/0004870.

1. Podpora je určena výhradně na spolufinancování akce.
2. Podpora představuje 5,00 % celkových způsobilých výdajů akce.
3. Konstatuje se, že příjemci podpory je na akci poskytnuta rovněž dotace ze státního rozpočtu,
a to z prostředků poskytnutých na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z rozpočtu Evropské unie v rámci OPŽP (dále jen „EU dotace“), která je příjemci podpory poskytnuta na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace ev. č. 115D312010180, vydaného ministerstvem životního prostředí dne 27. 7. 2017, ve znění změny č. 1 tohoto Rozhodnutí ze dne 18.10.2018 a změny č. 2 tohoto Rozhodnutí ze dne 11. 1. 2019 (dále jen „RoPD“).
4. Kompletní struktura podpory je uvedena v tabulce v bodu 7 (uvedená procenta podpory jsou zaokrouhlena, při stanovení výše podpory se bude vycházet ze skutečného poměru uvedených hodnot podpory a způsobilých výdajů). Uvedené částky způsobilých výdajů vycházejí z předpokládaných nákladů akce.
5. Skutečná výše podpory je limitována jak podílem výše podpory a způsobilých výdajů, tak částkou uvedenou v bodu 1. Pokud skutečné způsobilé výdaje (a to i průběžně, v průběhu realizace akce) překročí uvedené způsobilé výdaje (popřípadě jejich část odpovídající postupu realizace akce), uhradí příjemce podpory částku tohoto překročení z vlastních zdrojů.
6. Tabulka:

|  |
| --- |
| **Struktura finanční podpory** |
| **Zdroje financování** | **%** | **Celkem Kč** |
| Celkové výdaje  | X | 5 239 582,84 Kč |
| Věcně nezpůsobilé výdaje  | X | 1 222 211,15 Kč |
| Celkové způsobilé výdaje (CZV)  | 100 | 4 017 371,69 Kč |
| Paušál pro generované příjmy (flat rate) z CZV | X | 1 004 342,92 Kč |
| Dotace EU % z CZV  | 63,75  | 2 561 074,45 Kč |
| Dotace Fondu % z CZV | 5 | 200 869 Kč |
| Vlastní zdroje příjemce podpory | Celkem | 251 085,32 Kč |

1. Způsobilost výdajů se řídí obecnými a specifickými pravidly pro způsobilost výdajů pro OPŽP.
2. Rozpis předpokládaného financování projektu v letech je uveden v příloze č. 1 této Smlouvy.

# III.

# Základní závazky a další povinnosti příjemce podpory

1. Příjemce podpory je při realizaci akce povinen:
2. dodržovat ustanovení Směrnice MŽP a Výzvy,
3. dodržovat povinnosti stanovené v této Smlouvě, v RoPD a v Rozhodnutí ministra, jakož i v případných změnách těchto právních aktů,
4. poskytnuté finanční prostředky použít výhradně k účelu, za podmínek a v termínech stanovených v RoPD a v Rozhodnutí ministra,
5. vrátit poskytnuté prostředky Fondu v případě, že pomine účel, na který je podpora poskytována, a to nejpozději do 30 dní ode dne, kdy pominul účel, na který byla podpora poskytnuta. K uvedenému vrácení poskytnuté podpory může dojít pouze za předpokladu, že dosud nebyly porušeny podmínky poskytnutí podpory a nedošlo tedy k porušení rozpočtové kázně.
6. Podporu je možno použít pouze na úhradu skutečných, účelných, efektivních, oprávněných, a nezbytně vynaložených výdajů na dodávky, služby a popřípadě jiné práce, kterými je akce realizována, a které vznikly a byly uhrazeny v období realizace projektu (t. j. po zahájení projektu a před dokončením projektu), nejdříve však po dni akceptace žádosti o poskytnutí dotace, s výjimkou výdajů na projektovou přípravu, které jsou podle Výzvy způsobilým výdajem za předpokladu, že vznikly a byly uhrazeny nejdříve po vyhlášení Výzvy.
7. V případě krácení EU dotace (například na základě výsledků výběrových řízení, změn projektu, korekcí apod.) na základě snížení celkových způsobilých výdajů, dojde vždy k poměrovému krácení i podpory podle této Smlouvy. V takovém případě Fond stanoví lhůtu k vrácení části podpory a příjemce podpory je povinen tento požadavek Fondu splnit.

# IV.

# Čerpání podpory

1. Podpora bude poskytována bezhotovostním převodem z účtu Fondu na bankovní účet příjemce podpory. Čerpání podpory je upraveno Směrnicí.
2. Fond bude poskytovat finanční prostředky průběžně, případně jednorázově, na základě schválené společné žádosti o platbu, kterou příjemce podpory podává v rámci administrace části EU dotace prostřednictvím elektronického prostředí ISKP14+ (dále jen „Žádost o platbu“) společné pro EU dotaci a podporu podle této Smlouvy.
3. Fond je oprávněn pozastavit (či nezahájit) poskytování podpory, pokud zjistí, že příjemce podpory neplní některou z povinností stanovených touto Smlouvou, RoPD, Rozhodnutím ministra, či je plnění některé povinnosti vážně ohroženo. Ustanovení článku V bodu 1 tím není dotčeno.
4. Fond má právo změnit financování akce, zejména změnit výši podpory z Fondu určené na jednotlivé roky realizace akce, a to v závislosti na objemu disponibilních finančních prostředků Fondu, výši stanoveného výdajového limitu, při změnách RoPD a také v souvislosti s administrací veřejné podpory na projektu OPŽP.
5. Příjemce podpory je povinen zabezpečit, aby byly uhrazeny i veškeré náklady akce, přesahující Fondem uznané způsobilé výdaje. Úhradu těchto prostředků prokazuje příjemce podpory Fondu v rámci administrace EU dotace.
6. Fond bude poskytovat podporu v závislosti na postupu realizace akce, plnění podmínek této Smlouvy, podmínek stanovených v RoPD a disponibilních možnostech Fondu.
7. O prostředky nevyčerpané v daném roce či vrácené se zvýší finanční objem následujícího roku, pokud Fond tento převod akceptuje ve finančně platebním kalendáři. Konkrétní částky podpory budou poskytovány na základě Žádosti o platbu, podané prostřednictvím elektronického prostředí ISKP 14+.
8. Žádosti o platbu musí splňovat náležitosti uvedené v Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí pro období 2014-2020, aktuálně zveřejňované na [www.opzp.cz](http://www.opzp.cz) (dále jen „PrŽaP“). Dále je projekt v elektronickém prostředí ISKP 14+ označen příznakem „Posílení vlastních zdrojů“.
9. Podáním Žádostí o platbu příjemce podpory mimo jiné potvrzuje, že:

a) faktury, na jejichž úhradu má být podpora použita, odpovídají oprávněným, účelným, nezbytným, skutečně vynaloženým a řádně prokázaným výdajům na dodávky, služby a stavební (popřípadě jiné) práce, kterými je akce realizována,

b) neuhrazené faktury zahrnuté do Žádosti o platbu je schopen uhradit v plné výši a doložit Fondu bankovními výpisy ve lhůtách podle PrŽaP.

1. Závěrečné vyhodnocení akce (ZVA) příjemce podpory provede v rámci projektu v OPŽP.
2. Fond není povinen poskytnout podporu, dokud neobdrží doklady prokazující, že tato Smlouva byla uzavřena v souladu se zákonem o obcích.

**V.**

**Porušení smluvních podmínek a sankce**

1. Jestliže příjemce podpory nesplní některý ze závazků stanovených touto Smlouvou, bude Fond postupovat ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech
a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění.
2. V případě, že dojde k porušení povinností podle této Smlouvy, bude stanoven odvod podle přílohy č. 2 RoPD.

**VI.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Pokud dojde ke změně obecně závazných právních předpisů týkajících se vztahů vyplývajících
z této Smlouvy, uzavřou smluvní strany k této Smlouvě dodatek, kterým bude zajištěn její soulad
s obecně závaznými předpisy a Směrnicí MŽP. V případě neuzavření takového dodatku má Fond právo uplatnit postup podle článku V bodu 1.
2. Při bankovních převodech finančních prostředků dle této Smlouvy budou smluvní strany používat Platební symboly k provádění plateb v souvislosti s projekty OPŽP 2014+, které jsou zveřejněny na [www.sfzp.cz/dokumenty/](http://www.sfzp.cz/dokumenty/). Pro snazší identifikaci budou smluvní strany při veškeré korespondenci (včetně elektronické) týkající se akce, uvádět vždy číslo této Smlouvy, a to již v označení věci, které se daná korespondence bude týkat.
3. Příjemce podpory souhlasí s tím, aby veškeré údaje týkající se akce a dalších náležitostí, kterými se tato Smlouva zabývá, které má či v budoucnu získá, byly využívány v informačních systémech pro účely administrace OPŽP. V této souvislosti příjemce podpory prohlašuje, že veškeré podklady a informace, které Fondu poskytl před uzavřením této Smlouvy a vydáním RoPD, byly pravdivé, nezkreslené a úplné.
4. Tato Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze dohodou obou smluvních stran v písemné formě. Změnu Smlouvy může Fond podmínit krácením nebo nepřiznáním nároku na zbývající část podpory, a to zejména tehdy, kdy bude docíleno nižších přínosů (nebo dojde k jejich opoždění), než jak tato Smlouva původně předpokládala. V případě změny týkající se bankovního spojení Fondu není potřeba uzavírat dodatek k této Smlouvě, postačí, že tato změna bude prokazatelným způsobem druhé straně oznámena.
5. Jednostranně je možno tuto Smlouvu vypovědět pouze za podmínek stanovených zákonem či touto Smlouvou.
6. Vztahy dle této Smlouvy neupravené veřejnoprávními předpisy se řídí příslušnými ustanoveními platného občanského zákoníku, zejména jeho části čtvrté.
7. Pro účely této Smlouvy má povinnost příjemce podpory stejný význam jako závazek příjemce podpory.
8. Pro účely této Smlouvy se informací (povinností informovat) rozumí podání informace v písemné podobě, případně e-mailem nebo datovou schránkou.
9. Příjemce podpory souhlasí se zveřejněním celého textu této Smlouvy v registru smluv podle zákona
č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv
a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, pokud zveřejnění této Smlouvy tento zákon ukládá.
10. Tato Smlouva je vyhotovena a podepsána ve dvou exemplářích, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží jeden exemplář.

V:

dne: V Praze dne:

……………………………………………. ……………………………………

zástupce příjemce podpory zástupce Fondu

# Příloha č. 1 - Rozpis předpokládaného financování projektu v letech