



KULBP001IUIF

S M L O U V A
o proškolení zaměstnanců formou e-learningu

ev. č. OLP/608/2009

DRAKAS s.r.o.

Se sídlem: Plachty 512/2, 634 00 Brno
IČ: 26301342
DIČ: CZ 26301342
zastoupená: Mgr. Ing. Jiří Němečkem, jednatelem společnosti
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č.ú.: 27-7648 610 217 / 0100
zástupce pro jednání ve věcech smluvních:
Mgr. Ing. Jiří Němeček, jednatel společnosti
zástupce pro jednání ve věcech technických:
Bc. Ivana Janechová, konzultant, tel. 604 257 009
(dále jen „zhotovitel“)

a

Liberecký kraj

se sídlem: U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2
IČ: 70891508
zastoupený: Bc. Stanislavem Eichlerem, hejtmanem, na základě plné moci
Mgr. Josefem Chýlem, vedoucím odboru kancelář hejtmana
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Liberec, č. ú.: 19-7964 200 287 / 0100
zástupce pro jednání ve věcech technických:
Ing. Michal Kotyk, vedoucí odd. hardware, tel. 485 226 702,
Mgr. Rudolf Broulík, bezpečnostní ředitel, tel. 485 226 300e-mail:
(dále jen „objednatel“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku, t u t o

**Smlouvu o proškolení zaměstnanců objednatele v oblasti ochrany utajovaných nformací
formou e-learningu**

**Čl. I.
Předmět plnění**

Vzhledem k zákonné povinnosti objednatele a povinnosti zaměstnanců objednatele, které vyplývají z § 66, odst. 1, písm. f) a § 67, odst. 1, písm. b) zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, tj. povinnost zrealizovat 1x ročně proškolení zaměstnanců, kteří mohou mít přístup k utajovaným informacím, a to z právní úpravy v oblasti ochrany utajovaných informací, se obě smluvní strany dohodly, že zhotovitel zajistí formou e-learningu pravidelné proškolení zaměstnanců objednatele za níže uvedených podmínek a objednatel se zavazuje za toto proškolení uhradit zhotoviteli níže dohodnutou smluvní cenu.

Čl. II. Povinnosti stran

1. Zhotovitel zajistí:

- a) zpracování studijních materiálů, které budou umístěny na stránkách zhotovitele <https://secure.mars.abzone.cz/drakas/login.php>, a to ve formátu ".pdf", dostupném v programu Adobe Acrobat Reader,
- b) baterii testů na ověření znalostí zaměstnanců objednatele z výše uvedené problematiky, a to v celkovém rozsahu cca 90 otázek, přičemž každému zaměstnanci se náhodně vygeneruje 5 otázek, na které lze najít odpovědi v příslušných studijních materiálech,
- c) přístup do systému e-learningu ohlášeným zaměstnancům objednatele na 30 dní, o čemž vyrozumí zástupce objednatele e-mailem, který přijetí této zprávy potvrdí zhotoviteli,
- d) zpracování potvrzení o absolvování školení pro všechny ohlášené zaměstnance dostupného na výše uvedených stránkách zhotovitele,
- e) pravidelnou aktualizaci studijních materiálů v případě legislativních změn v oblasti ochrany utajovaných informací včetně informování objednatele o této skutečnosti.

2. Objednatel zajistí:

- a) zaměstnancům, kteří budou absolvovat e-learning, nainstalování programu Adobe Acrobat Reader pro čtení studijních materiálů,
- b) ohlášení skupiny zaměstnanců objednatele k užívání e-learningu, tj. poskytnutí jmenného seznamu zaměstnanců objednatele, kteří budou oprávněni k přístupu do e-learningu, zhotoviteli, a to 14 dní před realizací e-learningu pro danou skupinu. Tento seznam bude obsahovat:
 - jméno a příjmení zaměstnanců,
 - e-mail adresu každého uvedeného zaměstnance,
 - uživatelské jméno zaměstnance pro přihlášení do e-learning systému, pokud uživatelské jméno nevznikne spojením jména a příjmení,
 - heslo pro individuální přístup každého zaměstnance do e-learning systému.

3. Zaměstnanci objednatele jsou oprávněni studijní materiály používat pouze pro svoji vlastní vzdělávací potřebu, nesmí je kopírovat, stahovat, ukládat do paměti, distribuovat, modifikovat ani dalším jiným způsobem šířit či využívat, ani vytvářet odvozené dokumenty z těchto materiálů. Studijní materiály a veškerá práva k nim zůstávají ve vlastnictví a držení zhotovitele.

Čl. III. Podmínky e-learningu

1. Objednatel obdrží od zhotovitele do 14 dní od předání jmenného seznamu informativní e-mail o možnosti přihlášení se do systému pro zaměstnance dle dodaného seznamu. Od tohoto oznámení bude zaměstnancům objednatele umožněn 30 denní přístup do systému, během kterého si mohou prostudovat studijní materiály a absolvovat test. Každý účastník o tom bude informován mailem od zhotovitele. Týden před vypršením 30 denního termínu budou zaměstnanci, kteří doposud test úspěšně neabsolvovali, každý den automatickou e-mailovou zprávou informováni o blížícím se termínu na absolvování testu.

2. Po prostudování studijních materiálů může zaměstnanec objednatele kdykoliv absolvovat test, přičemž má každý celkem 3 pokusy. Podmínkou úspěšného absolvování testu bude správné zodpovězení minimálně 3 otázek z celkového počtu 5. Na otázky se odpovídá

formou výběru ze 3 nabízených variant, přičemž je vždy jen jedna varianta odpovědi správná. V případě neúspěšného pokusu má zaměstnanec možnost absolvovat test opakovaně.

3. Potvrzení o úspěšném absolvování testu si může každý zaměstnanec objednatele individuálně vytisknout za účelem dokladování o úspěšném absolvování školení. Toto potvrzení bude obsahovat:

- název objednatele,
- jméno a příjmení zaměstnance,
- datum absolvování testu,
- kolonku na podpis zaměstnance.

Čl. IV. Cena prací

1. Cena za proškolení zaměstnanců formou e-learningu se bude skládat ze dvou částí (paušální částka + cena za každého proškoleného zaměstnance):

- a) Paušální částky ve výši 4.500,- Kč ročně za umožnění přístupu do systému e-learningu zhotovitele a průběžnou aktualizaci studijních materiálů potřebnou z důvodu legislativních změn. Tato paušální částka bude fakturována před prvním přístupem do systému e-learningu a opravňuje objednatele na 12 kalendářních měsíců zasílat zhotoviteli jmenný seznam zaměstnanců, kteří se zúčastní proškolení touto formou. Paušální částka je uvedena bez DPH. Vzhledem k tomu, že zhotovitel je plátcem DPH, bude k této částce v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb. v platném znění fakturována sazba DPH ve výši 19% ze základu daně.
- b) Ceny za proškolení každého zaměstnance, kterému byl umožněn přístup do systému ve výši 180,- Kč. Tato částka bude fakturována po uplynutí 30 dnů od umožnění přístupu ohlášených zaměstnanců. Cena je uvedena bez DPH a bude splatná po ukončení plnění (dílčího plnění). Vzhledem k tomu, že zhotovitel je plátcem DPH, bude k dohodnuté ceně v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb. v platném znění fakturována sazba DPH ve výši 19% ze základu daně.

2. V případě, že objednatel zhotoviteli oznámí, že v průběhu roku bude proškoleneno méně než 21 zaměstnanců, nebude cena za poskytnuté školení tvořena dvěma částkami popsanými výše. V takovém případě bude zhotovitel fakturovat objednateli za každého ohlášeného zaměstnance 400,-Kč + DPH (19%) bez paušální částky.

3. Splatnost faktur se sjednává do 14 dnů po jejím obdržení objednatelem. Je-li objednatel v prodlení s placením faktury, je zhotovitel oprávněn požadovat po objednateli smluvní pokutu ve výši 0,01% z dlužné částky za každý den prodlení.

Čl. V. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Vztahy smluvních stran neřešené touto smlouvou se řídí ustanovením obchodního zákoníku v platném znění.
3. Tato smlouva může být měněna či doplněna pouze písemnou formou (dodatkem ke smlouvě) se souhlasem obou smluvních stran.

4. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Lze ji vypovědět s měsíční výpovědní lhůtou, která začíná plynout od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.

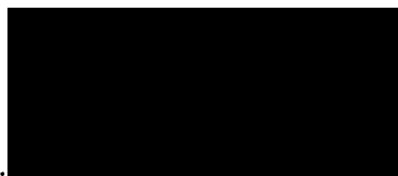
5. Neplatnost kteréhokoliv odstavce této smlouvy neovlivní vynutitelnost nebo platnost ostatních ustanovení této smlouvy. Pokud jakýkoliv odstavec pozbude z jakéhokoliv důvodu platnosti (zejména z důvodu rozporu s aplikovatelnými normativními právními akty), provedou smluvní strany konzultace a dohodnou se na právně přijatelném způsobu provedení záměrů obsažených v takové části smlouvy, jež pozbyla platnosti.

6. Obsah použitých odborných pojmů a zkratk, který není v této smlouvě o dílo specifikován, odpovídá platné právní úpravě a obchodním zvyklostem podle § 264, odst. 2 Obchodního zákoníku.

7. Smlouva se vyhotovuje ve 3 výtiscích, z nichž objednatel obdrží 2 výtisky a zhotovitel 1 výtisk.

V Liberci dne 5. 5. 2009

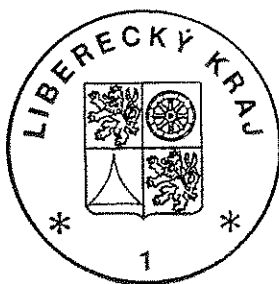
V Brně dne 4. 5. 2009



Mgr. Josef Chýle
vedoucí odboru kancelář hejtmana
za objednatele



Mgr. Ing. Jiří Němeček
jednatel společnosti DRAKAS s.r.o.
za zhotovitele



® drakas
DRAKAS s.r.o., Plachty 512/2, 634 01 Brno
<http://www.drakas.cz>, Tel.: 547 308 332
IČ: 263 01 342, DIČ: CZ 263 01 342