

RÁMCOVÁ DOHODA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB S JEDNÍM ÚČASTNÍKEM

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu
nezapisuje se do obchodního rejstříku
se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2
zastoupený: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
IČ 45245053, DIČ CZ45245053
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: 1001040797/5500
zástupce pro věcná jednání xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xx

(dále jen jako „objednatel“ nebo „Český rozhlas“)

a

HAVEL & PARTNERS s.r.o., advokátní kancelář

se sídlem Na Florenci 2116/15, Nové Město, 110 00 Praha 1
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 114599
IČO: 26454807, DIČ: CZ26454807
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. ú.: xxxxxxxxxxxxxxxx
zástupce pro věcná jednání xxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen jako „poskytovatel“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) tuto rámcovou dohodu o poskytování služeb (dále jen jako „dohoda“ nebo „rámcová dohoda“)

Preambule

Tato dohoda upravuje podmínky týkající se zadání veřejné zakázky malého rozsahu č. j. **2/2019** s názvem „**Poskytování školení v oblasti vybraných okruhů pracovního práva pro vybrané zaměstnance ČRo**“ (dále jen jako „**veřejná zakázka**“) a upravuje vzájemné vztahy mezi poskytovatelem a objednatelem a uzavírá se na dobu **ode dne účinnosti této dohody do 31. 12. 2019** nebo na dobu do vyčerpání předpokládaného maximálního finančního limitu **200.000,- Kč bez DPH**, podle toho, která z uvedených skutečností nastane dříve.

I. Předmět a účel dohody

1. Dohodou se poskytovatel zavazuje poskytovat na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele služby a objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté služby zaplatit poskytovateli sjednanou cenu.
2. Předmětem této dohody je povinnost poskytovatele poskytovat objednateli **služby v oblasti vzdělávání metodou hromadných školení vybraných zaměstnanců objednatele v oblasti vybraných otázek pracovního práva** (dále také jako „služby“ nebo „školení“) a povinnost objednatele za služby zaplatit poskytovateli sjednanou cenu, to vše dle podmínek stanovených touto dohodou.
3. Specifikace služeb, jakož i podmínky jejich provádění jsou blíže konkretizovány v příloze této dohody.
4. Účelem této dohody je poskytnout vybraným zaměstnancům objednatele školení s cílem rozvíjet jejich znalosti ve vybraných otázkách pracovního práva s důrazem na praktické problémy, s nimiž se při výkonu svého zaměstnání mohou setkat.

II. Dílčí plnění a jeho realizace

1. Konkrétní termíny jednotlivých školení budou sjednány smluvními stranami následujícím způsobem:
 - a) Objednatel zašle poskytovateli:
 - písemně na adresu jeho sídla (popř. jinou předem určenou kontaktní adresu) nebo
 - datovou zprávou nebo
 - e-mailem na e-mailovou adresu uvedenou v této dohodě (popř. jinou předem určenou kontaktní e-mailovou adresu)

výzvu k poskytnutí plnění. Ve výzvě budou uvedeny konkrétní požadavky na realizaci plnění.
 - b) Celková cena, kterou objednatel doplní do výzvy, bude vycházet z cen uvedených v této dohodě a jejích přílohách.
 - c) Při plnění do částky, která nepřesahuje **50.000,- Kč bez DPH**, bude mít výzva podobu objednávky, příp. dílčí smlouvy.
 - d) Při plnění, jehož částka přesahuje **50.000,- Kč bez DPH**, bude mít výzva podobu dílčí smlouvy.
 - e) Bude-li mít výzva podobu objednávky, je poskytovatel povinen potvrdit objednateli její akceptaci, a to nejpozději **následující pracovní den** po doručení výzvy.
 - f) Bude-li mít výzva podobu dílčí smlouvy, je poskytovatel povinen písemně doručit podepsanou dílčí smlouvu na adresu sídla objednatele (nebo na jinou předem určenou kontaktní adresu), a to nejpozději do **tří pracovních dnů** ode dne doručení návrhu dílčí smlouvy ze strany objednatele. Objednatel následně bez zbytečného odkladu zajistí podpis dílčí smlouvy a doručí příslušný počet vyhotovení dílčích smluv podepsaných oběma smluvními stranami zpět poskytovateli.

- g) Bude-li plnění poskytováno na základě objednávky, vzniká poskytovateli povinnost k poskytnutí plnění přijetím nabídky, tj. doručením oznámení o jejím přijetí; to vše ve lhůtách stanovených touto dohodou, dílčí smlouvou nebo objednávkou;
 - h) Bude-li plnění poskytováno na základě dílčí smlouvy, vzniká poskytovateli povinnost k poskytnutí plnění účinností dílčí smlouvy; to vše ve lhůtách stanovených touto dohodou, dílčí smlouvou nebo objednávkou.
 - i) Případné změny v rozsahu a četnosti plnění vztahující se k dílčí smlouvě budou možné na základě vzájemné dohody smluvních stran, a to v podobě jejího dodatku. Taková dohoda musí být vždy písemná a podepsána oprávněnými osobami smluvních stran. Její součástí musí být stanovení aktualizované ceny, která nesmí být vyšší, než cena (resp. dílčí cena u jednotlivých položek, jde-li o změnu těchto položek) uvedená v nabídce poskytovatele, která je součástí této dohody jako její příloha.
1. Výzva objednatele bude obsahovat alespoň tyto náležitosti:
 - a) Identifikační údaje objednatele;
 - b) Název a číslo jednacích veřejných zakázek;
 - c) Vymezení předmětu a rozsahu plnění, (způsob) určení ceny bez DPH a s DPH, časový harmonogram plnění;
 - d) Lhůtu a místo (způsob) dílčího plnění;
 - e) Další požadavky na obsah dílčího plnění.
 2. Ustanovení této dohody hovořící o dílčích smlouvách se obdobně užijí i na objednávky, nevyplyvá-li z daného ustanovení opak.

III. Podmínky poskytování služeb

1. Místem poskytování služeb je **Český rozhlas, Vinohradská 12, 120 99 Praha 2**.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby dle této dohody v termínech dohodnutých smluvními stranami **od účinnosti dohody do 31. 12. 2019**.
3. Poskytovatel se zavazuje zajistit pro objednatele alespoň 1 celodenní školení v rozsahu cca 8 hodin pro zaměstnance personálního oddělení a dále 12 půldenních školení v rozsahu cca 4 hodin, přičemž konkrétní termíny budou dohodnuty postupem dle čl. II. této dohody.
4. Náplň jednotlivých termínů školení bude odpovídat obsahu školení dle přílohy této smlouvy, přičemž smluvní strany se mohou dohodnout na upřednostnění pouze některých z témat uvedených v příloze před jinými, a to dle aktuálních potřeb objednatele.
5. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že služby budou poskytovány prostřednictvím nejvýše 2 různých odborných školitelů, přičemž 1 termín školení povede vždy právě 1 z těchto školitelů. Školiteli dle této smlouvy budou níže uvedené osoby:
 - a) xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx;
 - b) xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

6. Smluvní strany se dohodly, že jednoho termínu školení se naráz zúčastní v případě celodenního školení cca 12 osob a v případě půldenního školení cca 12 osob.
7. Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli studijní materiály korespondující s náplní konkrétního termínu školení v českém jazyce buď
 - a) elektronicky na e-mail uvedený v záhlaví této dohody, a to nejpozději v pracovní den předcházející dnu, v němž se školení koná; nebo
 - b) v písemné formě v první den konání konkrétního školení v dostatečném počtu tak, aby studijní materiál obdržel každý školený zaměstnanec.
8. O zaměstnancích přítomných na školení se poskytovatel zavazuje vyhotovit prezenční listinu, kterou ihned po ukončení školení předá objednateli. Z prezenční listiny musí být zjevné, kdy se školení uskutečnilo a co bylo jeho náplní. Prezenční listina musí být vlastnoručně podepsána lektorem a všemi osobami, jež se školení zúčastnily.
9. Objednatel si vyhrazuje právo požadovat změnu již dohodnutého termínu školení na náklady poskytovatele, je-li to v možnostech poskytovatele, a to i bez uvedení důvodu.
10. Poskytovatel je povinen v případě onemocnění či jiných závažných překážek na straně školitele oznámit objednateli nepřítomnost školitele min. 24 hodin předem a v případně nepřítomnosti delší než 1 měsíc nepřetržitě zajistit adekvátní náhradu. V případě, že není možné zajistit náhradu, výuka nerealizovaná z důvodu nepřítomnosti školitele bude nahrazena po dohodě s objednatel v nejbližším možném termínu. Objednatel má v takovém případě nárok na slevu z ceny školení realizovaných v náhradním termínu ve výši xx %, tj. poskytovatel je oprávněn si za takto nahrazené lekce účtovat cenu pouze ve výši xx % dohodnuté ceny.
11. Poskytovatel je povinen zajistit trvalou výměnu za školitele tak, aby nebyla narušena kontinuita poskytovaných služeb, v případě:
 - a) odchodu školitele od poskytovatele, popř. jiných důvodů na straně poskytovatele, pro které školitel není schopen nadále poskytovat služby dle této dohody;
 - b) že školitel nesplňuje stanovené předpoklady;
 - c) opakovaných pozdních příchoď školitele; nebo
 - d) v případě, že objednatel požádá o výměnu školitele, ačkoliv školitel splňuje stanovené předpoklady, přičemž objednatel tak může učinit nejvýše jednou.
12. Objednatel je povinen předávat poskytovateli všechny potřebné informace a údaje, které má objednatel a které jsou nutné k tomu, aby poskytovatel mohl poskytovat plnění podle této dohody.
13. Objednatel se zavazuje zodpovídat dotazy poskytovatele ve vztahu k předmětu plnění podle této dohody, a to bez zbytečného odkladu, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
14. Poskytovatel je povinen zajistit, aby školitelé při poskytování služeb v objektech objednatele, dodržovali pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, pravidla požární bezpečnosti a vnitřní předpisy objednatele, se kterými byl poskytovatel seznámen. Přílohou k této dohodě jsou „Podmínky poskytování služeb externích osob v objektech ČRo“, jejichž dodržování ze strany školitelů je poskytovatel povinen zajistit.

IV. Cena a platební podmínky

1. Celková částka za poskytování služeb dle této dohody nepřesáhne částku ve výši **200.000,- Kč bez DPH** za dobu účinnosti této dohody.
2. Cena za poskytování služeb je určena nabídkou poskytovatele a činí **xxxxx,- Kč bez DPH za jedno půldenní školení (za předpokladu odběru 12 stejných půldenních školení činí celková cena za těchto 12 školení xxxxxx,- Kč bez DPH) a xxxxx,- Kč bez DPH za jedno celodenní školení**. K cenám bude připočtena DPH v zákonné výši.
3. Ceny dle této dohody jsou konečné a zahrnují veškeré náklady poskytovatele související s poskytováním služeb dle této dohody a příslušné dílčí smlouvy (např. doprava do místa plnění apod.). Objednatel neposkytuje jakékoli zálohy.
4. Úhrada ceny bude prováděna po poskytnutí služeb dle příslušné objednávky nebo dílčí smlouvy, a to na základě daňového dokladu (dále jen „**faktura**“) doručeného objednateli.
5. Splatnost faktur je stanovena na 24 dnů od data vystavení každé faktury poskytovatelem, a to za předpokladu jejího doručení na fakturační adresu, kterou je sídlo objednatele, do 3 dnů od data vystavení. V případě pozdějšího doručení faktury je splatnost 21 dnů ode dne skutečného doručení faktury objednateli.
6. Poskytovatel má právo na zaplacení ceny okamžikem řádného splnění svého závazku dle této dohody, tedy okamžikem poskytnutí kompletních služeb objednateli dle této dohody a konkrétní dílčí smlouvy.
7. Fakturace proběhne na základě dokumentů potvrzujících řádné a včasné poskytnutí služeb odsouhlasených oběma smluvními stranami. Faktura musí mít veškeré náležitosti dle platných právních předpisů. Přílohou faktur je podrobný rozpis fakturovaných položek zahrnující data a typ proběhlých školení a prezenční listiny účastníků školení. V případě, že faktura neobsahuje tyto náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje, je objednatel oprávněn fakturu vrátit poskytovateli a ten je povinen vystavit fakturu novou nebo ji opravit. Po tuto dobu lhůta splatnosti neběží a začíná plynout až okamžikem doručení nové nebo opravené faktury objednateli.
8. Poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, v platném znění (dále jen „**ZoDPH**“), tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Český rozhlas jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZoDPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude poskytovatel zdanitelného plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je Český rozhlas oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce daně v případech dle předchozí věty se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Český rozhlas je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Český rozhlas má právo odstoupit od této dohody v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této dohody prohlášen za nespolehlivého plátce.

V. Kvalita služeb

1. Poskytovatel podpisem této dohody stvrzuje, že je plně způsobilý k řádnému plnění svých povinností dle této dohody. Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby služby dle této dohody poskytovali pouze školitelé s právním vzděláním a zkušenostmi z oblasti pracovního práva. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že služby budou poskytovány v českém jazyce.

2. Poskytovatel prohlašuje, že služby jsou poskytovány bez faktických a právních vad a odpovídají této dohodě a platným právním předpisům. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb postupovat v souladu s platnými právními předpisy.
3. Poskytovatel je povinen při poskytování plnění počínat si s náležitou odbornou péčí, v souladu s obecně závaznými právními předpisy, v souladu s touto dohodou. Dále je povinen nejednat v rozporu s oprávněnými zájmy objednatele a zdržet se veškerého jednání, které by mohlo objednatel jakýmkoliv způsobem poškodit.
4. Poskytovatel odpovídá za to, že služby budou způsobilé ke svému užití, jejich kvalita bude odpovídat této dohodě a zachovají si vlastnosti touto dohodou vymezené, popř. obvyklé.

VI. Změny dohody

1. Tato dohoda může být změněna pouze písemnými dodatky vzestupně číslovanými počínaje číslem 1 a podepsanými oprávněnými osobami obou smluvních stran.
2. Jakékoliv jiné dokumenty zejména zápisy, protokoly, přejímky apod. se za změnu dohody nepovažují.
3. Smluvní strany v rámci zachování právní jistoty sjednávají, že jakákoli jejich vzájemná komunikace (provozní záležitosti nemění podmínky této dohody, konkretizace plnění, potvrzování si podmínek plnění, upozorňování na podstatné skutečnosti týkající se vzájemné spolupráce apod.) bude probíhat výhradně písemnou formou, a to vždy minimálně formou e-mailové korespondence mezi zástupci pro věcná jednání uvedenými na titulní straně této dohody, nestanoví-li tato dohoda jinak. Pro právní jednání směřující ke vzniku, změně nebo zániku dohody nebo dílčí smlouvy pro uplatňování sankcí však není e-mailová forma komunikace dostačující.
4. Pokud by některá ze smluvních stran změnila svého zástupce pro věcná jednání dle této dohody a/nebo jeho kontaktní údaje, je povinna písemně vyrozumět druhou smluvní stranu do 5 dnů po takové změně. Řádným doručením tohoto oznámení dojde ke změně zástupce a/nebo jeho kontaktních údajů bez nutnosti uzavření dodatku k této dohodě.

VII. Povinnost mlčenlivosti

1. Smluvní strany se zavazují zachovat (i po skončení účinnosti této dohody a všech dílčích smluv uzavřených na jejím základě) mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, které jsou uvedeny v této dohodě, jakož i v dílčích smlouvách, nebo které se dozví v rámci plnění předmětu této dohody; tyto informace smluvní strany prohlašují za citlivé, důvěrné a tajné, s čímž jsou obě smluvní strany plně srozuměny; žádná ze smluvních stran nesdělí tyto informace třetím osobám, neumožní třetím osobám přístup k těmto informacím, ani je nevyužije ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetích osob; smluvní strany se zavazují, že informace nebudou dále rozšiřovat nebo reprodukovat a nezpřístupní je třetí straně; v případě, že tyto povinnosti budou porušeny ze strany zaměstnanců smluvních stran nebo osob, prostřednictvím kterých smluvní strany plní předmět této dohody platí, že tyto povinnosti porušila sama dotyčná smluvní strana.
2. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informace a skutečnosti, které:
 - a) v době jejich zveřejnění nebo následně se stanou bez zavinění kterékoli smluvní strany všeobecně dostupnými veřejnosti;
 - b) byly získány na základě postupu nezávislého na této dohodě nebo druhé smluvní straně, pokud je strana, která informace získala, schopna tuto skutečnost doložit,

- c) byly poskytnuté třetí osobou, která takové informace a skutečnosti nezískala porušením povinnosti jejich ochrany;
 - d) podléhají uveřejnění na základě zákonné povinnosti či povinnosti uložené smluvní straně orgánem veřejné moci.
3. Za porušení povinností týkajících se mlčenlivosti dle odst. 1 tohoto článku dohody má dotčená smluvní strana právo uplatnit u druhé smluvní strany nárok na zaplacení smluvní pokuty; výše smluvní pokuty je stanovena na **50.000,- Kč** za každý jednotlivý případ takového porušení povinností.

VIII. Sankce

1. V případě, že bude uplatněn postup dle čl. II. této dohody a poskytovatel ve stanovené lhůtě neakceptuje výzvu k poskytnutí plnění nebo tuto výzvu odmítne, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši **1.000,- Kč**. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody v plné výši.
2. Bude-li poskytovatel v prodlení s poskytnutím služeb, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **500,- Kč** za každý započatý den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody v plné výši.
3. Bude-li objednatel v prodlení s úhradou ceny nebo její části, je poskytovatel oprávněn požadovat na objednateli úhradu smluvní pokuty ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
4. Jestliže se školitel dostaví na školení s více než dvacetiminutovým zpožděním, považuje se školení za zrušené bez předchozího oznámení a poskytovatel nemá právo na jeho úhradu.
5. Poskytovatel má právo na úhradu plné výše stanovené ceny za školení v případě, že objednatel odvolá školení později než 24 hodin před jeho zahájením. Odvolání školení je oprávněn učinit zástupce pro věcná jednání objednatele formou zaslání SMS nebo e-mailem.
6. Smluvní pokuty jsou splatné do 15 dnů ode dne odeslání výzvy k úhradě smluvní pokuty.

IX. Ukončení rámcové dohody a dílčí smlouvy

Ukončení rámcové dohody

1. Tato dohoda zaniká buď (1) řádným a včasným splněním nebo uplynutím doby, (2) dohodou smluvních stran, (3) výpovědí, (4) odstoupením, anebo (5) vyčerpáním finančního limitu dle této dohody.
2. K ukončení dohody písemnou dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody o ukončení musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů vč. pohledávek a dluhů vyplývajících z této rámcové dohody a dílčích smluv.
3. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna dohodu písemně vypovědět i bez udání důvodu s výpovědní dobou 1 měsíce. Výpovědní doba počíná běžet dnem následujícím po dni, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
4. Výpověď se považuje za doručenu dnem jejího prokazatelného doručení druhé smluvní straně nebo dnem prokazatelného odmítnutí jejího přijetí druhou smluvní stranou, jinak posledním dnem jejího uložení na doručovací poště adresáta.

5. Kterákoli smluvní strana má právo od této dohody písemně odstoupit, pokud došlo k odstoupení od dílčí smlouvy nebo pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek majetku nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právnickou osobou.

a) objednatel má dále právo odstoupit od rámcové dohody:

- je - li poskytovatel v průběhu trvání dohody prohlášen za nespolehlivého plátce DPH;
- pokud se poskytovatel nejméně dvakrát za dobu trvání této dohody ocitl v prodlení s potvrzením objednávky/uzavřením dílčí smlouvy;
- pokud se poskytovatel nejméně dvakrát za dobu trvání této dohody ocitl v prodlení s poskytnutím služeb dle objednávky/dílčí smlouvy;
- pokud se poskytovatel nejméně dvakrát za dobu trvání této dohody ocitl v prodlení s odstraněním vad služeb.

b) poskytovatel má právo dále odstoupit od rámcové dohody:

- pokud se objednatel nejméně dvakrát za dobu trvání této dohody ocitl v prodlení s úhradou dlužné částky po dobu delší než patnácti dnů pro každý jeden z případů prodlení.

Ukončení dílčí smlouvy

6. Dílčí smlouva zaniká buď (1) řádným a včasným splněním nebo uplynutím doby, (2) dohodou smluvních stran, (3) výpovědí, nebo (4) odstoupením.

7. K ukončení dílčí smlouvy písemnou dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů vč. pohledávek a dluhů vyplývajících z dílčí smlouvy.

8. Objednatel je oprávněn dílčí smlouvu vypovědět i bez výpovědní doby v případech dle čl. III., odst. 10 nebo odst. 11 této dohody.

9. Každá ze smluvních stran má právo od dílčí smlouvy písemně odstoupit, pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek majetku nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právnickou osobou.

a) objednatel má dále právo odstoupit:

- je – li poskytovatel prohlášen za nespolehlivého plátce DPH;
- pokud se poskytovatel ocitl v prodlení s poskytnutím služeb dle objednávky/dílčí smlouvy a toto prodlení neodstranil ani po písemně výzvě objednatele;
- pokud se poskytovatel ocitl v prodlení s vyřízením reklamace služeb dle objednávky/dílčí smlouvy a toto prodlení neodstranil ani po písemně výzvě objednatele;
- stanoví-li to tato dohoda;

b) poskytovatel má dále právo odstoupit:

- pokud se objednatel ocitl v prodlení s úhradou dlužné částky a toto prodlení neodstranil ani po písemné výzvě poskytovatele k úhradě.

10. Obecné podmínky ukončení rámcové dohody a dílčí smlouvy:

- a) účinky odstoupení od rámcové dohody a dílčí smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení se považuje za doručené nejpozději desátý den po jeho odeslání.
- b) odstoupením od rámcové dohody a dílčí smlouvy nejsou dotčena ustanovení této dohody, která se týkají zejména nároků z uplatněných sankcí, náhrady škody a dalších ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají platit i po zániku účinnosti této dohody.
- c) při předčasném ukončení rámcové dohody a dílčí smlouvy jsou smluvní strany povinny si vzájemně vypořádat pohledávky a dluhy, vydat si bezdůvodné obohacení a vypořádat si další majetková práva a povinnosti plynoucích z této dohody i z konkrétních dílčích smluv a objednávek.

X. Další ustanovení

1. Smluvní strany pro vyloučení možných pochybností uvádí následující:

- a) je-li k poskytnutí služeb nutná součinnost objednatele, určí mu poskytovatel písemnou a prokazatelně doručenou formou přiměřenou lhůtu k jejímu poskytnutí. Uplyne-li lhůta marně, nemá poskytovatel právo zajistit si náhradní plnění na účet objednatele, má však právo, upozornil-li na to objednatel, odstoupit od dohody;
- b) příkazy objednatele ohledně způsobu poskytování služeb je poskytovatel vázán, odpovídá-li to povaze plnění; pokud jsou příkazy objednatele nevhodné, je poskytovatel povinen na to objednatel písemnou a prokazatelně doručenou formou upozornit;
- c) smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která podstatně ztěžuje poskytnutí služeb, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodnout o spravedlivém zvýšení ceny za služby, anebo o zrušení dohody a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají nebezpečí změny okolností.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Tato dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu **od data její účinnosti do 31.12.2019**. Po uplynutí doby platnosti a účinnosti dohody již nelze na jejím základě poptávat dílčí plnění. Platnost a účinnost objednávek a dílčích smluv uzavřených do okamžiku uplynutí doby platnosti a účinnosti dohody a všechny jejich podmínky a odkazy na dohodu nejsou uplynutím doby platnosti a účinnosti dohody dotčeny.
2. Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
3. Práva a povinnosti smluvních stran touto dohodou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

4. Objednatel má právo nevyčerpat celý rozsah plnění v souladu s veřejnou zakázkou a podle této dohody.
5. Tato dohoda je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dva a poskytovatel jeden.
6. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, sjednává jako místně příslušný soud obecný soud podle sídla objednatele.
7. Smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která plnění z této dohody podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této dohody, anebo o zrušení dohody a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. OZ nebezpečí změny okolností.
8. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato dohoda je závazná až okamžikem jejího podepsání oběma smluvními stranami. Poskytovatel tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání objednatele smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předšmluvní odpovědnosti a poskytovatel nemá právo ve smyslu § 2910 OZ po objednateli požadovat při neuzavření dohody náhradu škody.
9. Tato dohoda včetně jejích příloh a případných změn bude uveřejněna objednatelem v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv. Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení dohody.
10. Nedílnou součástí této dohody je její:
 - Příloha - Specifikace služeb;
 - Příloha - Specifikace ceny;
 - Příloha – Vzor dílčí smlouvy;
 - Příloha – Podmínky poskytování služeb externích osob v objektech ČRo.

V Praze dne

V Praze dne

Za objednatele
XXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX

Za poskytovatele
XXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX

PŘÍLOHA – SPECIFIKACE SLUŽEB

Specifikace obsahu (tematické okruhy):

Vznik pracovního poměru - zásada rovného zacházení a zákaz diskriminace, proces výběru zaměstnance, obsah pracovní smlouvy

Skončení pracovního poměru - nesplňování předpokladů vs. neuspokojivé pracovní výsledky, porušení pracovních povinností, zákaz výpovědi, okamžité zrušení a následky, doručování výpovědi

Zaměstnanci na mateřské a rodičovské dovolené – specifika

Zaměstnanci pečující o malé děti, těhotné zaměstnankyně – specifika

Pracovní poměr na dobu určitou a řetězení

Home office

Pracovní doba – základní formy, režimy

Nadbytečnost zaměstnance

Forma a počet seminářů: 1x celodenní seminář pro personalisty ČRo, 12x půldenní (4 hodiny) seminář pro manažery ČRo

PŘÍLOHA – SPECIFIKACE CENY

Cena jednoho celodenního školení pro personalisty bez DPH: xxxxx Kč

Cena jednoho půldenního školení pro manažery bez DPH: xxxxx Kč

Cena 12 půldenních školení pro manažery celkem bez DPH: xxxxxx Kč

Cena celkem bez DPH: 195.000 Kč

DÍLČÍ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB č. _____
k rámcové dohodě o poskytování služeb ze dne _____

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

nezapisuje se do obchodního rejstříku

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

zastoupený: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: 1001040797/5500

zástupce pro věcná jednání xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen jako „objednatel“)

a

HAVEL & PARTNERS s.r.o., advokátní kancelář

se sídlem Na Florenci 2116/15, Nové Město, 110 00 Praha 1

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 114599

IČO: 26454807, DIČ: CZ26454807

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. ú.: xxxxxxxxxxxx

zástupce pro věcná jednání xxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen jako „poskytovatel“)

uzavírají v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „OZ“) a v souladu s článkem II. rámcové dohody o poskytování služeb ze dne

[DOPLNIT] (dále jen „**rámcová dohoda**“) tuto dílčí smlouvu o poskytování služeb (dále jen jako „**smlouva**“)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je povinnost poskytovatele na svůj náklad a nebezpečí poskytovat objednateli následující služby: **Poskytování školení v oblasti vybraných okruhů pracovního práva pro vybrané zaměstnance ČRo**, blíže specifikované v příloze této smlouvy (dále také jen „**specifikace služeb**“), a povinnost objednatel služby převzít a zaplatit objednateli cenu dle této smlouvy.
2. Poskytovatel je povinen objednateli služby poskytnout včetně veškeré dokumentace, která je nezbytná k tomu, aby služby mohly sloužit svému účelu.

II. Místo a doba plnění

1. Místem poskytování služeb je Český rozhlas, Vinohradská 12, 120 99 Praha 2.
2. Poskytovatel se zavazuje zahájit poskytování služeb nejpozději do [DOPLNIT] **dnů ode dne účinnosti této smlouvy** a poskytovat služby do [DOPLNIT].

3. Poskytovatel je povinen místo a dobu poskytování služeb oznámit objednateli nejméně tři pracovní dny předem na e-mail uvedený v hlavičce této smlouvy.

III. Cena služeb

1. Celková cena služeb dle této smlouvy činí **195.000,- Kč bez DPH**. Způsob určení ceny je stanoven v příloze této smlouvy.
2. Celková cena dle předchozího odstavce je konečná a zahrnuje veškeré náklady poskytovatele související s poskytováním služeb dle této smlouvy.
3. Cena služeb a platební podmínky jsou sjednány v souladu s rámcovou dohodou.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Smlouva bude v registru smluv uveřejněna objednatelem.
2. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a rámcovou dohodou.
3. Bude-li v této smlouvě použit jakýkoli pojem, aniž by byl touto smlouvou zvlášť definován, potom bude mít význam, který mu dává rámcová dohoda.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dva a poskytovatel jeden.
5. Nedílnou součástí této smlouvy je její:
Příloha: Specifikace služeb a ceny.

V Praze dne [DOPLNIT]

V Praze dne [DOPLNIT]

Za objednatele
XXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXX

Za poskytovatele
XXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXX

**PŘÍLOHA - PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH ČRO Z
HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ OCHRANY A
OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ**

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob a jejich poddodavatelů v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako „ČRo“) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba provádí činnosti či poskytuje služby pro ČRo.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, životy zaměstnanců a dalších osob v objektech ČRo nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech ČRo. Externí osoby odpovídají za dodržování těchto zásad svými poddodavateli.
4. Odpovědní zaměstnanci ČRo jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

II. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO

1. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na výzvu ČRo seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu ČRo a předem hlásit případné změny těchto osob.
2. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami vůči zaměstnancům externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým poddodavatelům a jejich zaměstnancům.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy ČRo, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
4. Externí osoby jsou povinny respektovat kontrolní činnost osob odborných organizačních útvarů ČRo z oblasti BOZP, PO, správy a bezpečnosti (dále jen jako „odpovědný zaměstnanec“).
5. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO prostřednictvím školení provedeného odpovědným zaměstnancem ČRo a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyškolit i ostatní zaměstnance externí osoby včetně poddodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. „Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti“, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
6. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých poddodavatelů.
7. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v ČRo vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného zaměstnance ČRo podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Externí osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby včetně poddodavatelů, kteří budou pracovat v objektech ČRo.

Externí osoba je povinna na vyžádání odpovědného zaměstnance předložit doklad o provedení školení dle předchozí věty,

- b) zajistit, aby jejich zaměstnanci nevstupovali do prostor, které nejsou určeny k jejich činnosti,
- c) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali k identifikaci v objektech ČRo přidělenou ID kartu ČRo - DODAVATEL. Dále zajistí, aby byly ID karty viditelně připevněny a nošeny na oděvu,
- d) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
- e) upozornit příslušného zaměstnance útvaru ČRo, pro který jsou činnosti prováděny, na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení,
- f) oznámit okamžitě odpovědnému zaměstnanci existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení. V takovém případě je externí osoba povinna ihned přerušit práci a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
- g) zajistit, aby stroje, zařízení, nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy, čímž se zvyšuje riziko úrazu,
- h) zaměstnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouškám na přítomnost alkoholu či jiných návykových látek prováděnými odpovědným zaměstnancem ČRo,
- i) v případě mimořádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinna uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ČRo,
- j) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči,
- k) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů zabraňujících či snižujících nebezpečí vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby činnosti prováděné externí osobou byly prováděny v souladu se zásadami BOZP a PO a všemi obecně závaznými právními předpisy platnými pro činnosti, které externí osoby provádějí,
- m) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
- n) dodržovat zákaz kouření v objektech ČRo s výjimkou k tomu určených prostorů,
- o) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné a v případě jejich poškození či ztráty nahlásit tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci,
- p) zajistit evidenci pracovních úrazů a neprodleně maximálně do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, příčinách a následcích pracovního úrazu odpovědného zaměstnance ČRo a společně přijmout opatření proti opakování pracovních úrazů,

III. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména z. č. 185/2001 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) nakládat s odpady, které vznikly v důsledku jejich činnosti v souladu s právními předpisy,
 - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob či majetek, to oznámit odpovědnému zaměstnanci ČRo,
 - c) neznečišťovat komunikace a nepoškozovat zeleň,
 - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů.
3. Externí osoby jsou povinny na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu, jakož i průběžně na vlastní náklady odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé v důsledku jejich činnosti.
4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neučiní-li tak externí osoba, je ČRo oprávněn místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.

IV. Ostatní ustanovení

1. Fotografování a natáčení je v objektech ČRo zakázáno, ledaže s tím vyslovil souhlas generální ředitel, nebo jeho pověřený zástupce.