

## Smlouva o poskytování poradenských služeb

Smluvní strany:

**Společnost:** Nemocnice Pardubického kraje, a. s.  
**IČ:** 275 20 536  
**DIČ:** CZ27520536  
**Se sídlem:** Pardubice, Kyjevská 44, PSČ 532 03  
**zastoupená:** MUDr. Tomášem Gottvaldem, předsedou představenstva  
Ing. Františkem Lešundákem, místopředsedou představenstva  
**Bankovní spojení:** ČSOB, a.s., pobočka Pardubice  
**Číslo účtu:** 280123725/0300  
Společnost zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl B, vložka č.2629, dále jen jako „Klient“ na straně jedné

a

**Název společnosti:** Garmedis a.s.  
**IČ:** 284 25 316  
**DIČ:** CZ28425316  
**Se sídlem:** Kartouzská 200/4, 150 00 Praha 5  
**zastoupená:** Ing. Václavem Honkem, členem představenstva a ředitelem  
**Bankovní spojení:** Komerční banka, a.s.  
**Číslo účtu:** 107-5428550217/0100

Registrovaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 14428 dále jen jako „Poradce“ na straně druhé

se níže uvedeného dne, měsíce a roku, dohodly na základě vzájemného konsensu o všech dále uvedených ustanoveních, tak jak stanoví tato

### Smlouva o poskytování poradenských služeb dále jen („Smlouva“)

Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka vítězného dodavatele předložená v rámci poptávkového řízení s názvem „Poskytování poradenských služeb v oblasti PR a krizové mediální komunikace“.

#### **1. Předmět a účel Smlouvy**

- 1.1 Účelem této Smlouvy je zajistit poskytování poradenských služeb Poradcem Klientovi, zejména poradenských služeb a analýz pro generálního ředitele, představenstvo a PR manažera Klienta. Poradce se zavazuje poskytnout Klientovi poradenské služby, které Poradce provozuje jako nezávislé povolání Poradce za úplatu. Poradenskými službami se rozumí zejména konzultace, shromáždění informací včetně zpracování analýz a odborných doporučení podle potřeb Klienta.
- 1.2 Poradce se pro Klienta zavazuje vykonávat následující činnosti:
  - a) Mediální podpora a PR aktivity:
    - Poskytování strategického poradenství pro oblast komunikace a vztahů s médii;

- Vyhledávání vhodných příležitostí pro mediální prezentaci, návrhy témat;
  - Monitorování mediálních hrozeb a krizová komunikace;
  - Podpora obsahu webových prezentací a sociálních sítí Klienta;
  - Denní mediální monitoring pro oblast zdravotnictví a zdravotnické politiky;
  - Denní mediální monitoring pro oblast nemocnic Klienta a aktivit v rámci Pardubického kraje.
- b) Konzultace a reporty v oblasti zdravotnického segmentu:
- Legislativně – politický update o činnosti subjektů zdravotnického systému (regulátoři, MZČR, plátcí zdravotní péče a ostatní poskytovatelé zdravotní péče);
  - Odborné analýzy stanovisek politických zástupců, analýza dopadů na zdravotnický systém;
  - Ekonomické analýzy a konzultace, zaměřené na úhradové principy a jejich dopady do oblasti centrové péče a pro oblast zvláště hrazené péče;
  - Ad hoc konzultace a „stand by“ podpora dle požadavků Klienta;
  - Měsíční souhrn nejdůležitějších relevantních událostí v oblasti zdravotnického systému.  
(dále jen souhrnně „Poradenské služby“)
- 1.3. Klient se za poskytnutí shora uvedených služeb zavazuje zaplatit Poradci za poskytnuté dohodnutou smluvní odměnu, jejíž výše je stanovena v této Smlouvě.

## **2. Povinnosti Poradce**

- 2.1. V souvislosti s poskytováním Poradenských služeb má Poradce následující povinnosti:
- Pracovat s náležitou odbornou péčí a v souladu s nejlepšími standardy tržní praxe;
  - Dodržovat instrukce Klienta, výslovné i takové, které jsou, nebo by měly být, Poradci známy v souladu s účelem této Smlouvy;
  - Informovat Klienta bez zbytečného odkladu o všech záležitostech zjištěných v rámci vykonávané činnosti v rámci této Smlouvy, které by mohly vést ke změně Klientových instrukcí.
- 2.2. Není-li smluvními stranami dohodnuto jinak, Poradce není oprávněn jednat jménem Klienta.
- 2.3. Poradce se zavazuje Klienta informovat o své činnosti a jejích výsledcích během pravidelných měsíčních schůzek. Zápisy z pravidelných měsíčních schůzek budou sepsány Poradcem. Poradce je povinen poskytnout Klientovi zápis nejpozději do 10 pracovních dnů od uskutečnění schůzky.
- 2.4. Poradce plní povinnosti stanovené touto Smlouvou pomocí svých zaměstnanců či členů statutárních a kontrolních orgánů. S předchozím písemným souhlasem Klienta může zadat úkol také třetí osobě.
- 2.5. Poradce není oprávněn poskytovat služby třetí straně, jejíž zájmy by mohly být v rozporu se zájmy Klienta. Poradce prohlašuje, že si ke dni podepsání této Smlouvy není vědom jakéhokoli i potenciálně hrozícího střetu zájmů dle předchozí věty.

## **3. Odměna Poradce**

- 3.1. Klient se zavazuje Poradci platit paušální měsíční odměnu ve výši 23 250,- Kč bez DPH (slovy: dvacet tři tisíc dvě stě padesát korun českých) za veškerou činnost a produkci materiálů v rámci poskytování Poradenských služeb dle této Smlouvy.
- 3.2. Měsíční odměna bude vyplacena za řádné poskytování služeb na základě faktury, vystavené a doručené na e-mail fakturace@nempk.cz. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle platné právní úpravy, zejména podle zákona č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů a podle § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění (dále jen „OZ“). Příloha každé faktury bude obsahovat podrobné stanovení poskytnutých služeb za daný měsíc.

- 3.3. Faktura bude doručena vždy do 10. dne v měsíci, který následuje po měsíci, za který odměna přísluší. Smluvní strany se dohodly, že splatnost faktury je 30 dní ode dne jejího prokazatelného doručení Klientovi.
- 3.4. Do měsíční odměny jsou zahrnuty veškeré externí náklady, jako například nájemné, cestovné, stravování, ubytování, překlady, náklady na tisk atd.
- 3.5. Jednotlivé platby dle této Smlouvy budou Klientem hrazeny Poradci bezhotovostním převodem na bankovní účet Poradce uvedený v záhlaví této Smlouvy. Dnem úhrady ceny díla se rozumí den připsání částky na účet Poradce.
- 3.6. Klient si vyhrazuje právo vrátit Poradci do data jeho splatnosti daňový doklad – fakturu, který nebude obsahovat některý údaj nebo přílohu uvedenou ve smlouvě nebo má jiné závady v obsahu. Při vrácení faktury Klient uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení Poradce vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury Klientovi. Poradce je povinen novou fakturu doručit Klientovi do 10 dnů ode dne, kdy mu byla doručena oprávněně vrácená faktura.

#### **4. Povinnosti Klienta**

- 4.1. Klient se zavazuje Poradci poskytovat včasné informace potřebné pro řádné plnění povinností Poradce dle této Smlouvy.
- 4.2. Klient musí Poradci poskytnout přiměřenou a požadovanou součinnost potřebnou pro včasné a řádné plnění povinností Poradce vyplývajících z této Smlouvy.

#### **5. Kontaktní údaje**

- 5.1. Smluvní strany sjednávají pro účely této Smlouvy následující kontaktní osoby, odpovědné zajištění běžného kontaktu v rámci plnění této Smlouvy:

##### Za Klienta:

*Jméno:* xxxxxx  
*Tel.:* xxxxxx  
*Email:* xxxxxx

##### Za Poradce:

*Jméno:* xxxxxx  
*Tel.:* xxxxxx  
*Email:* xxxxxx

#### **6. Ochrana osobních údajů a důvěrných informací**

- 6.1. Poradce se zavazuje při plnění této Smlouvy postupovat v souladu s požadavky nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), v platném znění (dále jen „GDPR“) a zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „Zákon o ochraně osobních údajů“). Za důvěrné informace se považují vždy:  
veškeré osobní údaje ve smyslu GDPR a Zákona o ochraně osobních údajů;  
veškeré informace poskytnuté Klientem Poradci v souvislosti s touto Smlouvou;  
informace, na které se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti Klienta;  
veškeré další informace, které budou Klientem či Poradcem označeny jako důvěrné ve smyslu

ustanovení § 218 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění.

- 6.2. Poradce je povinen důvěrné informace užít pouze za účelem plnění této Smlouvy. Jiná použití nejsou bez písemného svolení Klienta přípustná.
- 6.3. Za prokázané porušení povinností souvisejících s ochranou důvěrných informací dle Smlouvy má druhá Smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé škody.
- 6.4. Shromažďovat a zpracovávat osobní údaje zaměstnanců Klienta a jiných osob, event. zvláštní osobní údaje, lze jen v případech stanovených GDPR a Zákonem o ochraně osobních údajů nebo se souhlasem subjektu osobních údajů. Poradce je povinen zachovávat mlčenlivost o osobních údajích zaměstnanců Klienta a jiných osob, se kterými bude v průběhu plnění této Smlouvy seznámen, není oprávněn je zpřístupňovat třetím osobám a rovněž není oprávněn je jakýmkoliv způsobem zveřejnit. Poradce je rovněž povinen zajistit ochranu osobních údajů zaměstnanců Klienta nebo jiných osob, s nimiž v průběhu provádění této smlouvy přijde do styku, aby se k těmto nemohly dostat neoprávněné subjekty, a to v rozsahu, který po Poradci lze spravedlivě požadovat v rámci plnění této Smlouvy. Uvedené platí i pro zaměstnance Poradce. Klient se zavazuje zajistit, že Poradce přijde do styku s osobními údaji jeho zaměstnanců či jiných osob výhradně v nejmenším možném rozsahu, v jakém je to pro plnění této Smlouvy nezbytné.
- 6.5. Poradce se zavazuje, že jeho zaměstnanci nebudou neoprávněně a mimo smluvní ujednání nakládat s osobními údaji, se kterými přijdou v rámci plnění předmětu Smlouvy do styku, nebudou zcizovat a zpřístupňovat informace o činnosti, systému řízení a kontroly, které se vztahují ke Klientovi, ani neumožní jejich zcizení či zpřístupnění. Stejně tak zachovávají mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, se kterými se seznámí při své činnosti v rámci plnění předmětu této Smlouvy a nebudou vyvíjet žádnou činnost, která nesouvisí s předmětem této Smlouvy.
- 6.6. Poradce je odpovědný i za zcizení nebo zpřístupnění důvěrných informací třetím osobám, které nejsou zainteresovány na výkonu předmětu činnosti této Smlouvy z nedbalosti.
- 6.6. Poradce ani jeho zaměstnanci nesmí bez vědomí a prokazatelného souhlasu Klienta pořizovat žádné kopie důvěrných informací, k nimž získají přístup na základě plnění předmětu Smlouvy.
- 6.7. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, není tímto ustanovením dotčena.
- 6.8. Povinnost zachovávat mlčenlivost uvedenou v tomto článku se nevztahuje na informace:
  - které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením právních povinností ze strany Poradce,
  - u nichž je Poradce schopen prokázat, že mu byly známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od Klienta,
  - které budou Poradci po uzavření této Smlouvy sděleny bez povinnosti mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána,
  - jejichž sdělení se vyžaduje ze zákona.
- 6.9. Poradce seznámí se zněním Smlouvy všechny své zaměstnance, kteří získají nebo mohou získat přístup k informacím Klienta.
- 6.10. Smluvní strany se zavazují dodržovat povinnosti dle tohoto článku Smlouvy i po ukončení účinnosti Smlouvy.

## **7. Platnost, účinnost a doba trvání Smlouvy**

7.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

7.2. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb.,

o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv v platném znění.

- 7.3. Tato Smlouva je uzavřena na dobu určitou 1 roku, maximálně však do vyčerpání částky 350.000,- Kč vč. DPH.

## **8. Smluvní pokuty**

- 8.1. V případě porušení povinností daných Poradci touto smlouvou má Klient nárok, aniž by tím omezil svá ostatní práva vyplývající z této smlouvy, včetně práva na náhradu škody, vůči Poradci uplatnit a Poradce má povinnost zaplatit smluvní pokutu.
- 8.2. Bude-li Poradce v prodlení s předáním zápisů z pravidelných měsíčních schůzek dle čl. 2.3. této smlouvy, zavazuje se Poradce zaplatit Klientovi za každý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,2% z celkové sjednané ceny díla včetně DPH, a to za každý i započatý den prodlení.
- 8.3. V případě prodlení Klienta s platbou ceny za provedení služeb bude Klient povinen uhradit Poradci úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
- 8.4. V případě, že Poradce poruší svou povinnost zachovávat mlčenlivost, nezpřístupnit třetím osobám neveřejné informace, nebo podniknout veškeré nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací dle této smlouvy, nebo Poradce v rozporu s čl. 6.1 této smlouvy poruší zákon č. 101/2000 Sb., zákon o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění bude povinen zaplatit Klientovi smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: sto tisíc korun českých) za každé takové porušení.
- 8.5. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně škoda. Škoda a její náhrada je vymahatelná samostatně vedle smluvní pokuty. Smluvní strany výslovně vylučují použití § 2050 OZ.
- 8.6. Smluvní pokuty stanovené dle tohoto článku jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení výzvy oprávněné strany k zaplacení smluvní pokuty povinné smluvní straně.
- 8.7. Smluvní strany si ujednávají, že smluvní pokuty uplatňuje Klient přednostně zápočtem proti plnění na cenu díla dle fakturace Poradce. Není-li tento postup možný, zaplatí Poradce smluvní pokutu podle této smlouvy na účet Klienta do 15 dnů pop obdržení jejího vyúčtování.
- 8.8. Zaplacením smluvní pokuty Poradcem není dotčen nárok Klienta na náhradu případných škod vzniklých prodlením či vadným plněním Poradce.
- 8.9. Pokud není v ostatních ustanoveních smlouvy uvedeno jinak, zaplacení smluvní pokuty Poradcem Klientovi nezbavuje Poradce závazku splnit povinnosti dané mu touto smlouvou.
- 8.10. Oprávněnost nároku na smluvní pokutu není podmíněna žádnými formálními úkony ze strany Klienta.
- 8.11. Smluvní pokuty podle této smlouvy si smluvní strany sjednávají jako ujednání na samotné smlouvě nezávislá pro případ, že jejich smluvní vztah z nějakého důvodu zanikne před řádným dokončením a předáním díla (např. dohodou nebo odstoupením). To znamená, že zůstane zachováno právo Klienta uplatňovat po Poradci smluvní pokuty, na něž mu vznikl nárok po dobu platnosti smlouvy.

## **9. Ukončení Smlouvy**

- 9.1. Tuto Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou Klienta a Poradce.
- 9.2. Obě smluvní strany jsou zároveň oprávněny tuto Smlouvu kdykoli písemně vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla druhé straně výpověď doručena. V případě, že byl doporučený dopis vrácen odesílateli jako nedoručitelný, začíná běžet lhůta třetím dnem od jeho předání poskytovateli poštovních služeb.
- 9.3. Pokud bylo Poradci svěřeno právo zastupovat Klienta, je ukončením smlouvy také právo na

zastupování ukončeno.

- 9.4. Pokud je Smlouva vypovězena Klientem, je Poradce povinen poskytovat služby vyplývající z této Smlouvy do dne ukončení této Smlouvy (tj. do posledního dne výpovědní lhůty). Pokud by Klient utrpěl škodu následkem takového ukončení Smlouvy, uvědomí Poradce Klienta o opatřeních, které je třeba provést, aby se takové škodě předešlo. Pokud Klient taková opatření nemůže učinit pomocí třetí strany a požádá Poradce o jejich provedení, musí Poradce takovému požadavku vyhovět.

## **10. Odstoupení od smlouvy**

- 10.1. Klient má právo předčasně odstoupit od této Smlouvy s okamžitými účinky (tj. doručením oznámení o okamžitém odstoupení od Smlouvy Poradci), pokud je Poradce v prodlení s poskytováním Poradenských služeb dle této Smlouvy delším než 30 kalendářních dní.
- 10.2. Poradce má právo předčasně odstoupit od této Smlouvy s okamžitými účinky (tj. doručením oznámení o okamžitém odstoupení od Smlouvy Klientovi), pokud je Klient v prodlení s úhradou odměny Poradce déle než 10 kalendářních dní.

## **11. Závěrečná ustanovení**

- 11.1. Tato Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemně a formou číslovaných dodatků.
- 11.2. Právní vztahy mezi smluvními stranami, které nejsou výslovně upraveny touto Smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
- 11.3. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž po jednom stejnopisu obdrží po jejím podpisu každá Smluvní strana.
- 11.4. Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu přečetly a shledaly, že její obsah přesně odpovídá jejich pravé a svobodné vůli a zakládá právní následky, jejichž dosažení svým jednáním sledovaly, a proto ji níže, prosty omylu, lsti a tísně, jako správnou podepisují.

V Pardubicích dne 30. 5. 2019

V Praze dne

Za Klienta:

Za Poradce:

.....  
MUDr. Tomáš Gottvald  
předseda představenstva

.....  
Ing. Václav Honek  
člen představenstva a ředitel

.....  
Ing. František Lešundák  
místopředseda představenstva