

S M L O U V A O D Í L O

číslo objednatele: 041007/03/2019

číslo zhotovitele: VAKHK/01/2019

uzavřena podle § 2 586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

I. Smluvní strany

1. Objednatel

Obchodní korporace: **Vodovody a kanalizace Hradec Králové, a. s.**
Víta Nejedlého 893
500 03 Hradec Králové

Zástupce organizace: **Ing. Jiří Šolc**
ředitel společnosti na základě pověření

Bankovní spojení: Komerční banka a.s., pobočka Hradec Králové
Číslo účtu: 43304511/0100
IČO: 48172898
DIČ: CZ48172898

zapsán do Obchodního rejstříku Krajského soudu v Hradci Králové dne 1.11.1993 pod spisovou značkou B 964.

(dále jen „Objednatel“)

2. Zhotovitel

Obchodní korporace: **GEOVAP, spol. s r. o.**
Čechovo nábřeží 1790
530 03 Pardubice

Zástupce organizace: **Ing. Robert Matulík**
jednatel společnosti

Bankovní spojení: CITIBANK a.s.
Číslo účtu: 2020870109/2600
IČO: 15049248
DIČ: CZ15049248

zapsána do obchodního rejstříku Krajského soudu v Hradci Králové, pobočka Pardubice, dne 26.2.1991 pod spisovou značkou C 234.

(dále jen „Zhotovitel“)

II. Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o dílo, kterou se zhotovitel zavazuje poskytnout objednateli upgrade software (dále také „SW“) Vyjadřování Front End a zároveň úpravy SW Vyjadřovací služba, AVETI a Geostore V6 Kamera, které jsou definované v oddíle III. odst. 2. a v příloze č. 1 této smlouvy. Zhotovitel poskytuje objednateli trvalé právo užití uvedeného software.
2. Zhotovitel se současně zavazuje provést implementaci a školení uvedených webových aplikací a SW produktů včetně dodání uživatelské příručky. Objednatel se zavazuje řádně zhotovené dílo převzít a zaplatit za něj sjednanou cenu.

III. Předmět smlouvy a termíny plnění

1. Identifikační údaje

Označení zakázky zhotovitele: VAKHK/01/2019

2. Předmět plnění

Jedná se o softwarové produkty

- a) Webová aplikace **VFE – Vyjadřování Front End**, který slouží jako náběrové místo pro žádosti o vyjádření (k existenci sítí, ke stavebnímu řízení, k připojení na síť atd.),
- b) Webová aplikace **VS – Vyjadřovací služba – SprintFlow**, který slouží pro úplné zpracování žádosti – generování vyjádření v administrativě společnosti vlastníka/provozovatele majitele/správce technické infrastruktury,
- c) Batchrunner **AVETI**, který slouží pro generování automatického vyjádření o existenci technické infrastruktury,
- d) Knihovna DLL pro GeoStore® V6 **KAMERA**, který slouží pro zpracování dat kamerového průzkumu do geografického informačního systému

Předmět plnění bude zhotoven v souladu s požadavky uvedený v dokumentu „Vyjadřovací služba VAKHK a KHP“, který je přílohou č. 3 SOD a „Zápisu z osobního jednání ze dne 7.3.2019“, který je přílohou č. 4 SOD.

U webových aplikací se jedná o multilicenci a předpokládá se využívání ze strany objednatele a Královéhradecké provozní a.s. Batchrunner **AVETI** a knihovna DLL pro GeoStore® V6 **KAMERA** jsou licence pro jednu instalaci, které budou využívány Královéhradeckou provozní.

Předmětem plnění je rovněž implementace a úprava uvedených softwarových produktů. Zhotovitel zajistí zaškolení uvedených webových aplikací, telefonických konzultací během zkušebního provozu a SW produktů včetně dodání technického profilu k termínu předání díla. Zhotovitel poskytuje objednateli trvalé právo užití SW.

Podrobnější popis jednotlivých položek je uveden v rozpočtu, který je přílohou č. 1 smlouvy o dílo.

3. Termíny plnění

Položka	Implementace	Termíny předání
Kamera	do 31.05.2019	do 1.8.2019
AVETI	do 31.05.2019	do 15.7.2019
Vyjadřovací Front-end – SprintFlow	do 15.06.2019	do 15.7.2019
Vyjadřovací služba - SprintFlow	do 15.06.2019	do 30.9.2019

Období mezi ukončením implementace a předáním je období zkušebního provozu.

1. Rekapitulace ceny za dílo:

Položka	Cena bez DPH (Kč)
Kamera	76 750
AVETI	80 000
Vyjadřovací Front-end - SprintFlow	50 000
Vyjadřovací služba - SprintFlow	110 000
CELKEM	316 750

Podrobnější ocenění jednotlivých položek je uvedeno v Podrobném rozpočtu, který je přílohou č. 1 smlouvy o dílo.

2. Veškeré ceny uvedené v této smlouvě jsou dohodnuté smluvními stranami.
3. Práce jsou prováděny z pracoviště firmy GEOVAP, spol. s r.o., Čechovo nábřeží 1790, Pardubice, příp. Štefánikova 61, Brno podle oddílu VI. Odst. 5. této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že pokud dojde v průběhu vyhotovování díla dle této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této smlouvy, bude tato sazba promítnuta do všech cen uvedených v této smlouvě s DPH a poskytovatel je od okamžiku nabytí účinnosti změny zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě. V rámci platných právních předpisů je ke dni podpisu a účinnosti této smlouvy uváděna současně platná sazba DPH.

IV. Fakturace a platební podmínky

1. Termíny fakturace – daňové doklady budou vystaveny po podpisu předávacích protokolů dle čl. IX této smlouvy. Splatnost faktur je 15 dnů ode dne doručení objednateli. Fakturace bude rozdělena na dvě části. V první části budou fakturovány položky Kamera, AVETI a vyjadřovací Front-end. Vyjadřovací služba bude fakturována samostatně.
2. Veškeré daňové doklady musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a kopii předávacího protokolu.

V. Součinnost objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytnout zaměstnancům zhotovitele potřebné informace a zprostředkovat neprodleně přímý styk zhotovitele s pověřenými zástupci objednatele.
2. Objednatel je povinen podílet se na zkušebním provozu a poznatky o závadách neprodleně předávat písemně dodavateli.
3. Objednatel je povinen instalovat a zprovoznit nutné hardwarové a softwarové vybavení pro provoz softwaru pro SW produktů jsou uvedeny v příloze číslo 3.
4. Zabezpečit odpovídající bezporuchový provoz a kapacitu technických prostředků (hardware, síťová infrastruktura, operační systémy, databáze) dle požadavků uvedených v odst. 2 tohoto článku a dále součinnost správce aplikace a ostatních pověřených zaměstnanců tak, aby umožnil zhotoviteli řádné a včasné plnění díla. Zejména se jedná o bezodkladné předávání všech poznatků ze zkušebního provozu a dodání minimálně deseti zdrojových datových souborů XML ve formátu ISYBAU 2006-10 v první polovině zkušebního provozu.
5. Umožnit zhotoviteli zabezpečený vzdálený přístup do své datové sítě z IP adresy zhotovitele prostřednictvím VPN protokolem TCP/IP za účelem plnění předmětu díla

a monitorování provozu, a to nejpozději při zahájení implementace. Vzdálený přístup bude umožněn až do okamžiku předání/převzetí díla (datum akceptace). Zhotovitel je povinen zachovat pravidla ochrany obchodních a osobních dat objednatele.

6. Zjistí-li zhotovitel při postupu prací vady ve spolupůsobení objednatele, je povinen na to objednatel bez odkladu upozornit.
7. Další spolupůsobení nezahrnuté pod předcházejícími odstavci bude řešeno formou sjednání dodatků ke smlouvě.

VI. Předání díla, reklamace a odstraňování vad

1. Další součinnost nezahrnutá pod předcházejícími odstavci bude řešena formou sjednání dodatků ke smlouvě.
2. Po dokončení díla tj. první a druhé části (ukončení zkušebního provozu) bez závad předá zhotovitel první a druhou část díla objednateli do provozu. Objednatel je povinen potvrdit převzetí díla na předávacích protokolech.
3. Objednatel je oprávněn reklamovat vady plnění po dobu trvání záruční doby. Reklamace musí být řádně doloženy a musí mít vždy písemnou formu. Sjednaná záruční doba činí 24 měsíců. Záruční doba začíná běžet dnem převzetí výsledků práce objednatelem (podpisem předávacího protokolu).
4. V záruční době budou oprávněně reklamované vady díla odstraněny na náklady zhotovitele, a to včetně nákladů na dopravu. Zhotovitel se zavazuje k odstranění nebo nápravě závažných vad, které znemožňují dílo řádně provozovat, do třech pracovních dnů od uplatnění reklamace. Oprava ostatních vad bude provedena do 14 dnů, případně v termínu, na kterém se smluvní strany písemně dohodnou. Za závažnou vadu se považuje každá vada, která znemožňuje vydávání vyjádření přes systém AVETI, přijímání žádostí přes Vyjadřovací Front-end a zpracování a vydávání vyjádření Vyjadřovací službou.

VII. Vymezení práv objednatele a zhotovitele

1. Vyhotovení dohodnutého díla je určeno pro potřeby objednatele. Po předání díla (podpisu Předávacích protokolů) se objednatel stane jeho jediným vlastníkem s právy a povinnostmi z toho plynoucími, s výjimkou práv autorských.
2. Předání díla nebo jeho části objednatelem jiným subjektům bez souhlasu zhotovitele má za následek požadavek na odpovídající úhradu škody zhotoviteli.
3. Součástí díla je předání technického profilu sw v jednom výtisku objednateli. Objednatel je oprávněn zhotovit si na vlastní náklady kopie dokumentace s tím omezením, že tyto kopie jsou určeny pouze pro jeho potřebu. Kopie této dokumentace může být poskytnuta třetím stranám pouze na základě písemného souhlasu zhotovitele.

VIII. Splnění smlouvy

1. Dílo se pokládá za úspěšně splněné oboustranným podpisem předávacích protokolů, za předpokladu řádně a včas vyhotoveného díla, v souladu s podmínkami dohodnutými v této smlouvě. Den podpisu předávacího protokolu objednatelem je dnem uskutečnění zdanitelného plnění dle zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění.

IX. Majetkové sankce

1. Smluvní strany pro případ porušení povinností vyplývajících z této smlouvy dohodly tyto majetkové sankce:
 - a) v případě prodlení objednatele s úhradou faktury, je zhotovitel oprávněn požadovat zaplacení smluvního úroku z prodlení ve výši 0,1 % z ceny bez DPH uvedené na faktuře za každý započatý den prodlení.

b) v případě prodlení zhotovitele se splněním všech závazků dle této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty z prodlení ve výši 0,1 % z ceny díla (bez DPH) za každý započatý den prodlení. Při prodlení delším než 30 dní se tato smluvní pokuta zvyšuje na 0,2 % z ceny díla za každý započatý den prodlení.

2. Smluvní pokuty jsou splatné do 15 dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejich zaplacení povinné smluvní straně.

X. Pověření zaměstnanci objednatele

1. Osoba oprávněná pro jednání ve věcech smluvních: Ing. Pavel Loskot, technicko-provozní náměstek Vodovody a kanalizace Hradec Králové, a.s.
2. Pracovník pověřený pro věcná jednání ve věcech této smlouvy, koordinační činnosti v otázkách smluvních u objednatele: Ing. Jan Vlček. Pro zkušební provoz je koordinátorem za společnost Královéhradecká provozní, a.s.: Ing. Václav Hošek.

XI. Pověření zaměstnanci zhotovitele

1. Osoba oprávněná pro jednání ve věcech smluvních: Ing. Robert Matulík, jednatel společnosti.
2. Zaměstnanec pověřený pro věcná jednání ve věcech této smlouvy, koordinační činnosti v otázkách smluvních u zhotovitele: Ing. Martin Grundman, vedoucí projektu.

XII. Vyšší moc

1. Každé zdržení nebo selhání při provádění této smlouvy kteroukoliv smluvní stranou nebude nesplněním závazku ani nebude důvodem k vyrovnání škod kteroukoliv smluvní stranou, jestliže takovéto zdržení nebo nesplnění je zaviněno výskytem událostí, která nemohla být rozumně předpokládána, které nemohlo být zabráněno a která brání řádnému plnění smluvních povinností. Touto událostí nejsou myšleny zpožděné dodávky obchodních partnerů smluvních stran.
2. Jestliže je zřejmé, že v důsledku událostí dle bodu 1. tohoto článku zhotovitel nebude schopen plnit závazky uvedené v této smlouvě ve smluveném termínu, pak o tom bezodkladně uvědomí objednatele. Smluvní strany se dohodnou na prodloužené době plnění odpovídající následkům vyšší moci, případně na zrušení smlouvy.
3. Jestliže kterákoliv ze stran nemůže plnit své smluvní závazky po dobu třiceti po sobě jdoucích dnů nebo úhrnem po dobu dvou měsíců ve smluvní době z důvodů vyšší moci, projednají smluvní strany tento případ mezi sebou a rozhodnou o možných postupech.
4. Nastane-li případ vyšší moci, pak smluvní strana, která uplatňuje nároky z důvodu vyšší moci, předloží druhé smluvní straně důkazy prokazující její existenci a sdělí předpokládanou dobu trvání.
5. Právní úpravy jakýchkoliv vztahů existující v okamžiku podpisu této smlouvy, o kterých strany věděly či vědět mohly, nemohou být vykládány jako příčiny vyšší moci.

XIII. Odstoupení od smlouvy

1. V případě závažného nedodržení podmínek smlouvy některou ze smluvních stran, má druhá strana právo na odstoupení od této smlouvy. Odstoupení od smlouvy musí být oprávněnou stranou provedeno písemně. Písemnému odstoupení od smlouvy musí předcházet písemné upozornění na neplnění podmínek této smlouvy druhou stranou. Čekací doba mezi písemným upozorněním a odstoupením budou 2 týdny.
2. Za závažné porušení povinnosti se na straně zhotovitele považuje prodlení s vyhotovováním díla nebo jeho jednotlivých částí nejméně 30 dnů po smluvených termínech.
3. Za závažné porušení povinností na straně objednatele se považuje prodlení objednatele s uhrazením řádně vystavené a doručené faktury po dobu nejméně 30 dnů, pokud tato není předmětem reklamačního řízení.

XIV. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu všemi smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“), v platném znění. Společnost Vodovody a kanalizace Hradec Králové, a. s. se zavazuje neprodleně, nejpozději však do deseti pracovních dní od podpisu smlouvy všemi smluvními stranami zajistit uveřejnění smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. a o uveřejnění neprodleně informovat zbylé smluvní strany. Všichni účastníci smlouvy berou na vědomí a výslovně se zavazují, že ne zahájí žádné plnění dle této smlouvy před jejím uveřejněním v registru smluv.
2. V případě zániku některé ze smluvních stran přecházejí práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy v plném rozsahu na právního nástupce smluvní strany.
3. Stane-li se některé ustanovení smlouvy neplatným nebo neúčinným, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se zavazují dodatkem k této smlouvě nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným nebo účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného nebo neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
4. Vztahy touto smlouvou blíže neupravené se dále řídí ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v jeho pozdějším znění, příp. zák. č. 121/2000 Sb., autorský zákon, v jeho pozdějším znění.
5. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a na důkaz souhlasu připojují své podpisy.
6. Tuto smlouvu lze změnit pouze písemnými dodatky po dohodě smluvních zástupců obou smluvních stran.
7. Tato smlouva je provedena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu a zhotovitel i objednatel obdrží po dvou vyhotoveních.

V Pardubicích dne:

V Hradci Králové dne:

Za zhotovitele:

Za objednatele:

.....
 Ing. Robert Matulík
 jednatel společnosti

.....
 Ing. Jiří Šolc
 ředitel společnosti na
 základě pověření

Přílohy:

Příloha č. 1 – Podrobný rozpočet díla

Příloha č. 2 - Požadavky na hardwarové a softwarové vybavení

Příloha č. 3 - Vyjadřovací služba VAKHK a KHP

Příloha č. 4 - Zápis z osobního jednání ze dne 7.3.2019

Příloha č. 5 – Pověření ředitele společnosti Ing. Jiřího Šolce

Podrobný rozpočet díla

Podrobnosti podle oddílu III. odstavec 2. a oddílu IV. odstavce 1. této smlouvy.

KAMEROVÝ PRŮZKUM

Produkt	Cena bez DPH (Kč)
Datový model, knihovna buněk	20 000
DeskTop GIS Geostore V6®	0
Nadstavba KAMERA (kamera.dll) po slevě 15%	29 750
CELKEM	49 750

Položka	Cena bez DPH (Kč)
Implementace nadstavby KAMERA	12 000
Implementace prezentace v map.serveru Marushka®	5 000
Konfigurace ukládání souborových dat a jejich prezentace	10 000
CELKEM	27 000

Rekapitulace ceny	Cena bez DPH (Kč)
CELKEM nadstavba KAMERA	49 750
CELKEM implementace všech částí	27 000
CELKEM	76 750

AVETI - Automatické Vyjadřování o
Existenci Technické Infrastruktury

Položky ceny	Cena bez DPH (Kč)
Modul AVETI – datový model a webová aplikace	50 000
Implementace funkcionality podle Technického profilu	20 000
Úpravy konfigurace aplikace Vyjadřovací služba – složka AVETI	10 000
CELKEM	80 000

VYJADŘOVACÍ FRONT-END

Položky ceny	Cena bez DPH (Kč)
Upgrade VFE na platformu SprintFlow	50 000
CELKEM	50 000

VYJADŘOVACÍ SLUŽBA

Úprava/funkcionalita	Cena bez DPH (Kč)
Rozdělování žádostí pro KHP a VAK HK	10 000
Noví uživatelé a role pro KHP (3.3.1, 3.3.4 a 3.3.5) – viz. příloha č. 3 SOD	7 000
Konfigurace složek (včetně šablon) pro KHP a VAK HK (3.3.6)	10 000
Zpracování souhrnného Interního stanoviska KHP z dílčích interních stanovisek KHP (3.2.1)	15 000
Zápis buňky ukončení přípojky do GISu u žádosti o napojení (3.3.7)	7 000
Složka s reportem pro průběh vyřizování žádostí	6 000
upgrade na SprintFlow	50 000
úpravy šablon pro report modul DevExpress	5 000
CELKEM	110 000

Požadavky na hardwarové a softwarové vybavení pro provoz SW produktů

Podrobnosti podle oddílu VI. odstavec 3. této smlouvy.

Počítač pro provoz aplikačního serveruMinimální HW konfigurace:

Procesor: Pentium 4 2 GHz (doporučeno P4 3,06 GHz),
Operační paměť: 2 GB RAM (doporučeno 4 GB RAM a více)
Velikost pevného disku: 100 MB + HDD (podle velikosti dat, od 10 GB)
Další zařízení: myš, CD ROM
Dále je doporučeno: Zálohovací zařízení (velkokapacitní výměnné médium)

Podporovaný SW:

Operační systém: Microsoft Windows 2003 Web Server
Microsoft Windows 2008 Web Server
Microsoft Windows 2012 R2 Web Server
s .NET Framework 2.0, NET Framework 4,0

Databázový systém: Microsoft SQL Server 2014 a vyšší

Webový server: Microsoft IIS 5.0 a vyšší (8.5)

Prostředky síťové komunikaceKomunikace aplikačního serveru a databázového serveru

Rychlost: min. 100 Mbit/s (doporučeno 1 Gbit/s)
Síťové protokoly: TCP/IP

Objednatel je zodpovědný za splnění minimální HW/SW konfigurace virtuálního serveru.

VYJADŘOVACÍ SLUŽBA

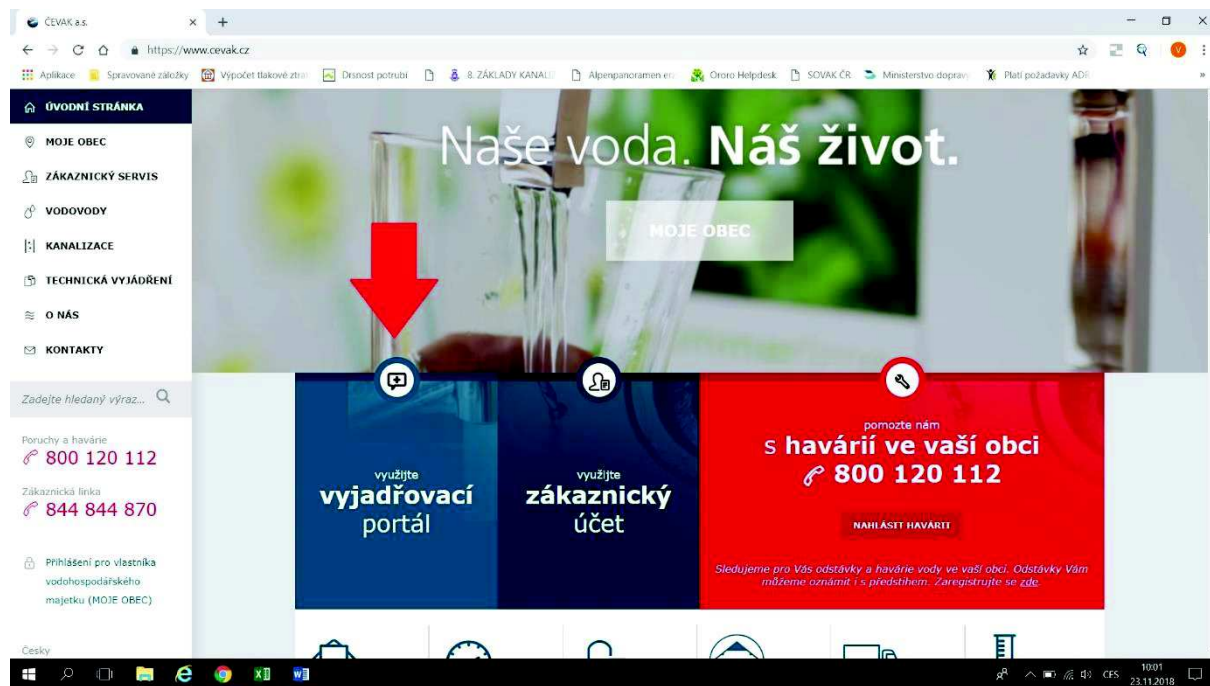
VAK HK A KHP

OBSAH

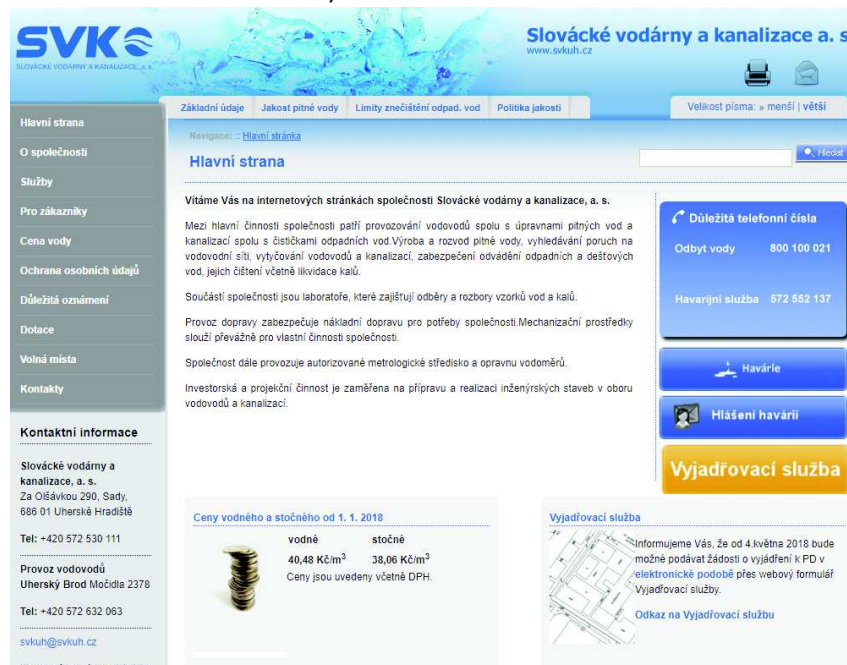
1.	WWW STRÁNKY KHP A VAK HK.....	2
2.	VYJADŘOVACÍ SLUŽBA Z POHLEDU ZÁKAZNÍKA – WEBOVÝ FORMULÁŘ	3
2.1.	Žádost o vyjádření k existenci sítí.....	4
2.2.	Žádost k provedení záměru	6
2.3.	Webový formulář na mobilních zařízeních.....	6
3.	VYJADŘOVACÍ SLUŽBA Z POHLEDU KHP / VAK HK	6
3.1.	Rozšíření vyjadřovací služby na KHP.....	6
3.2.	Sekce VAK	7
3.2.1.	Žádost o interní stanovisko KHP.....	7
3.3.	Sekce KHP	7
3.3.1.	Rozdělení uživatelů dle oprávnění	7
3.3.2.	Přidělování nových žádostí vyjadřovačům	8
3.3.3.	Interní stanoviska středisek a útvarů	9
3.3.4.	Šablony vyjádření – vytvoření vyjádření.....	9
3.3.5.	Schválení žádosti, odeslání žádosti	9
3.3.6.	Přehledový strom	10
3.3.7.	Propojení na ZIS.....	10

1. WWW STRÁNKY KHP A VAK HK

www stránky KHP i VAK HK budou doplněny o výrazný odkaz s názvem „vyjadřovací portál“, např. jako na stránkách www.cevak.cz: (ČEVAK však nevyužívá služeb společnosti GEOVAP)



nebo na stránkách Slováckých VaK:



Po kliknutí na tento odkaz (ať už na stránkách KHP nebo VAK HK) se zákazník dostane na Vyjadřovací službu, resp. její webový formulář poskytovaný společností GEOVAP.

2. VYJADŘOVACÍ SLUŽBA Z POHLEDU ZÁKAZNÍKA – WEBOVÝ FORMULÁŘ

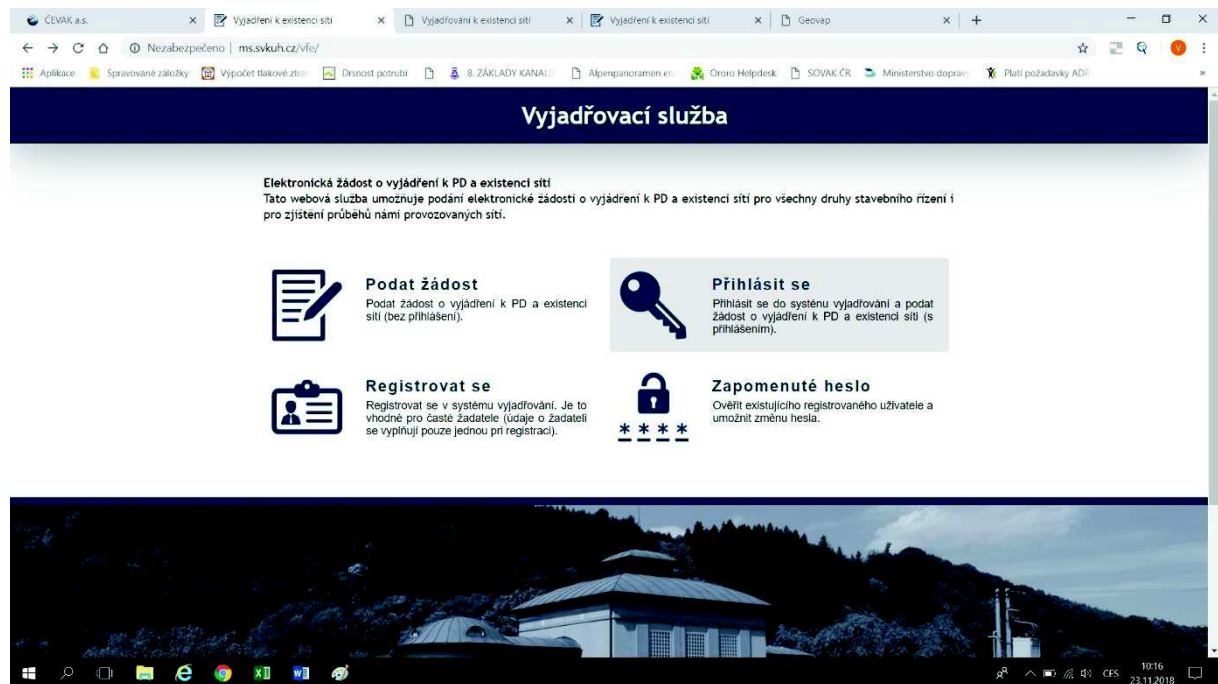
Vyjadřovací službu dodává společnost GEOVAP. Zákazníci zadávají své žádosti přes webový formulář Vyjadřovací služby.

Nyní tento formulář od GEOVAPu funguje např. u těchto vodáren:

Slovácké vodárny a kanalizace (<http://ms.svkuh.cz/vfe/>)

Vodovody a kanalizace Vsetín (<https://gis.vakvs.cz/vfe/>)

Vodovody a kanalizace Jablonné (<http://portal.vak.cz/vfe2/>)



Vyjadřovací služba umožňuje zákazníkovi jednorázové podání žádosti (odkaz „Podat žádost“) nebo se zaregistrovat a pak podávat žádosti pod přihlášením (odkazy „Registrovat se“ a „Přihlásit se“).

Vyjadřovací služba bude pro KHP i VAK K společná, tzn. že i odkaz z www stránek obou společností bude směřovat na tuto společnou vyjadřovací službu.

Žádost o vyjádření se vkládá v pěti krocích:

1. Identifikace žadatele
2. Identifikace investora (pokud se liší od žadatele)
3. Žádost
4. Lokalita
5. Rekapitulace

Žádost + Lokalita

zde se vyplňuje zejména důvod žádosti. Důvody jsou dva základní:

- a) žádost o vyjádření k existenci sítí
- b) žádost k provedení záměru (stavba, přípojka, ...)

2.1. Žádost o vyjádření k existenci sítí

Zákazník zakreslí v následujícím kroku polygon, ve kterém chce zjistit sítě v majetku VAK HK či provozování KHP.

Toto zajistí podaplikace Vyjadřovací služby AVETI (automatické vyjadřování k evidenci technické infrastruktury).

Pokud jsou ze strany zákazníka splněny veškeré požadavky (kontaktní údaje, velikost zakresleného polygonu, délky sítí, které se v polygonu nacházejí a další), žádost je automaticky vyřízena během několika minut.

Vyjadřování k existenci sítí je zodpovědností KHP (viz Dohoda o vzájemné součinnosti vlastníka a provozovatele vodárenské infrastruktury při poskytování informací o existenci a lokalizaci vodárenské infrastruktury, ochranných pásem a vydávání stanovisek ke stavbám)

Vyřízená žádost vypadá takto (vzor VAK Vsetín):

Zákazník obdrží dva e-maily:














- První e-mail přijde záhy po podání žádosti a zákazníkovi oznámí, že žádost byla přijata.
- Druhý e-mail je již samotné vyřízení žádosti. Text emailu:

„Dobrý den,

Vaše žádost o vyjádření k existenci sítí byla vyřízena. V příloze Vám posíláme vyjádření společnosti Vodovody a kanalizace Vsetín, a.s. vydané k Vaší žádosti.“

Přílohy jsou dvě:

- **legenda sítí** (pro lepší zákaznickovu orientaci v hlavní příloze):

	kanalizace v cizím vlastnictví
	jednotná kanalizace
	splašková kanalizace
	dešťová kanalizace
	kanalizace geodeticky měřená
	kanalizace z dokumentace
	kanalizace orientačně
	vodovod geodeticky měřený
	vodovod z dokumentace
	vodovod orientačně
	vodovod v cizím vlastnictví
	kabelové vedení silové VaK Vsetín
	kabelové vedení sdělovací VaK Vsetín

- **samotné vyjádření se zákresem**

Vyjádření obsahuje text (viz příloha) a zákres:

2.2. Žádost k provedení záměru

Záměrem se myslí jakákoliv stavba či počín, který může zasahovat do majetku VAK HK či do provozovaného majetku KHP.

Zákazník si bude moci vybrat na webovém formuláři bližší specifikaci žádosti. Podle zadaného typu žádosti žádost automaticky spadne na VAK KHP nebo na KHP.

- Záměr (stavba) s napojením na vodovod nebo kanalizaci
- Záměr (stavba) bez napojení na vodovod nebo kanalizaci
- Výstavba nového vodovodu nebo kanalizace
- Přeložka stávajícího vodovodu nebo kanalizace v majetku VAK
- Dopravní stavby - nové nebo jejich rekonstrukce (komunikace, železnice, ...)
- Jiné

Systém přidělí KHP tyto typy žádostí:

- Záměr (stavba) s napojením na vodovod nebo kanalizaci
- Záměr (stavba) bez napojení na vodovod nebo kanalizaci
- Jiné

Systém přidělí VAK HK tyto typy žádostí:

- Výstavba nového vodovodu nebo kanalizace
- Přeložka stávajícího vodovodu nebo kanalizace
- Dopravní stavby (komunikace, železnice, ...)

2.3. Webový formulář na mobilních zařízeních

- **K řešení GEOVAP: Je možné vkládat žádosti přes webový formulář i z mobilních zařízení (mobily, iPady, ...)?**

3. VYJADŘOVACÍ SLUŽBA Z POHLEDU KHP / VAK HK

3.1. Rozšíření vyjadřovací služby na KHP

Aplikaci Vyjadřovací služba nyní využívá VAK HK pro svá vyjadřování. Webový formulář pro vkládání žádostí používán není. Zákazníci tak žádají osobně či mailem.

Plán je rozšířit vyjadřovací službu i o vyjadřování KHP. Vyjadřovací služba tak bude pro VAK HK i KHP společná, bude mít však dvě sekce:

- Sekce VAK HK
- Sekce KHP

Obě tyto sekce bude nezbytné navázat na nově vzniklý webový formulář Vyjadřovací služby (nyní se webový formulář nepoužívá).

Tyto sekce budou zobrazeny v levé části aplikace. Žádosti sem budou natahovány automaticky z webového formuláře Vyjadřovací služby:

- Žádosti o vyjádření k vedení sítí budou automaticky padat do sekce KHP

- Žádosti k provedení záměrů budou automaticky padat pod VAK HK nebo KHP podle druhu žádosti (Vyjadřovací služba podle typu žádosti /žadá zákazník/ přiřadí žádost VAK HK nebo KHP – viz 2.2).
- Pokud bude žádost přiřazena chybně, budou mít pracovníci VAK HK i KHP možnost žádost předat druhé společnosti (v KHP bude toto oprávnění mít úroveň vyjadřovač a výše).

Pokud někdo podá žádost osobně či e-mailem (ani jednu z těchto cest nechceme, preferujeme webový formulář), odpovědný zaměstnanec zadá žádost do Vyjadřovací služby ručně (vyplní údaje žadatele, investora, název záměru, nahraje přílohy – výkresy atd.).

Cílem je, aby se drtivá většina žádostí podávala přes webový formulář (VAK Vsetín má 90% podání přes webový formulář).

Obě sekce budou fungovat poměrně nezávisle zejména v těchto oblastech:

- Nastavování interních vyjádření
- Schvalovací procesy vyjadřování
- Textové šablony vyjádření

Odpovědní pracovníci budou mít možnost náhledu ze své sekce do sekce partnerské společnosti.

3.2. Sekce VAK

Pokud se VAK nerozhodne jinak, tato část vyjadřovací služby nedozná zásadních změn. Struktura adresářů (strom) vlevo nedozná změn, stejně tak nastavené šablony a schvalovací procesy.

3.2.1. Žádost o interní stanovisko KHP

V případě, že bude VAK HK žádat o interní stanovisko KHP, provede to stejným způsobem jako dosud.

V sekci KHP se pak žádost o interní stanovisko zobrazí jako nová žádost v adresáři „Interní stanoviska pro VAK HK“. Dále s touto žádostí o interní stanovisko ze strany VAK HK již pracuje KHP jako s běžnou žádostí – po jejím vyřízení je toto interní stanovisko odesláno na VAK HK.

3.3. Sekce KHP

V sekci KHP vznikne zcela nová struktura adresářů (strom), kde budou do jednotlivých kategorií rozdělovány žádosti.

Kategorie budou mimo jiné:

- Automatické vyjádření k vedení sítí
- Žádost o vyjádření k záměru
- Žádost o interní stanovisko VAK HK
- Přidělené žádosti vyjadřovačům
- a další

Viz také kapitola 3.3.6.

3.3.1. Rozdělení uživatelů dle oprávnění

Bude zvolen model „VAK Vsetín“. Existují těchto 5 úrovní uživatelů:

1. **Správce** = administrátor: administrátorská práva na jakoukoliv činnost v systému
Pracovní pozice:

- vedoucí oddělení GIS a technické dokumentace
 - pracovníci útvaru IT
2. **Vedoucí oddělení technické dokumentace.**
Schvaluje jednotlivá vyjádření připravená vyjadřovačem. V případě nepřítomnosti lze tuto funkci delegovat (provede administrátor) na jiného vybraného pracovníka.
Má přehled (reporty) o přijatých a vyřízených žádostech (denní, týdenní, měsíční, roční report).
Pracovní pozice:
- vedoucí oddělení GIS a technické dokumentace
 - jeho zástupce (technický ředitel?)
- **K řešení KHP: zvážit, zda je schvalovací proces nezbytný. Jak to má VAK Vsetín?**
3. **Vyjadřovač** = referent na oddělení technické dokumentace, který se vyjadřuje k žádostem. Vyjadřovač tvoří vyjádření, předává je ke schválení, schválená vyjádření odesílá žadatelům. Oslovuje stanoviskáře s žádostí o vyjádření a zapracovává do vyjádření stanoviska stanoviskářů.
Pracovní pozice:
- referent oddělení technické dokumentace
 - vedoucí oddělení GIS a technické dokumentace
 - vodohospodář
4. **Stanoviskář** = odborní pracovníci jednotlivých středisek a útvarů (rozvod vody, kanalizace, specialista BOZP, technolog, ...).
Na základě povahy žádosti vyjadřovač předává žádost o subvyjádření stanoviskáře, který má danou oblast na starost. Stanoviskář se v systému vyjádření v předepsané lhůtě a jeho stanovisko zapracuje vyjadřovač do vyjádření.
Stanoviskář vidí v systému na všechna stanoviska vydaná jeho oddělením a dále na všechna vyjádření, která se týkají jeho střediska.
Pracovní pozice:
- vedoucí středisek (výroba vody, dispečink, rozvod vody, západ, kanalizace, ČOV) a jejich zástupci
 - energetik
 - specialista BOZP
 - specialista technolog
 - vodohospodář
 - vedoucí útvaru IT
5. **Nahlížeč**
Možnost úplného nahlížení do systému bez možnosti zásahu a editace
Pracovní pozice:
- manažeři provozů
 - ředitelé

3.3.2. Přidělování nových žádostí vyjadřovačům

Nová žádost zadaná přes webový formulář Vyjadřovací služby nebo požadavek z VAK HK na interní stanovisko (z pohledu KHP se jedná o stejnou žádost jako od zákazníka) se automaticky objeví jako nová žádost v systému vyjadřovací služba.

Nové žádosti se zobrazují všem vyjadřovačům a ti si jednotlivé žádosti aktivně sami rozebírají. Vyjadřovač si klikne na novou žádost a přebere si jí k vyřízení. Žádost, kterou si jeden vyjadřovač převzal, je již jeho a zobrazí se v systému (ve stromu vlevo) jako přidělená žádost vyjadřovači „AB“.

Vedoucí oddělení technické dokumentace může žádosti přidělit i ručně či provést změnu v přidělení (např. při nemoci, dovolené vyjadřovače). Může přidělit žádost i sobě.

Žádost podaná osobně či jinou cestou se zadá do systému Vyjadřovací služba ručně (zadá jí vyjadřovač, který žádost přijmul). Mimo jiné vyplní údaje žadatele, investora, název záměru, nahraje přílohy – výkresy atd.

3.3.3. Interní stanoviska středisek a útvarů

Pokud vyjadřovač zjistí, že k vyjádření potřebuje znát stanovisko odborného útvaru nebo střediska, požádá ve Vyjadřovací službě o interní stanovisko stanoviskáře. Vyjadřovač ručně vybere ze seznamu stanoviskářů jednoho nebo více stanoviskářů, jejichž vyjádření potřebuje. Zároveň zvolí lhůtu k vyjádření.

Jakmile vyjadřovač stanoviskáře požádá, Vyjadřovací služba odešle stanoviskáři automatický mail s upozorněním, že se má zpracovat interní stanovisko. Poslední tři dny před koncem lhůty se automatický mail stanoviskáři odesílá denně.

Po obdržení interního stanovisko od stanoviskáře může vyjadřovač vytvořit vyjádření.

3.3.4. Šablony vyjádření – vytvoření vyjádření

Vyjadřovač si pro své vyjádření vybere jednu z připravených šablon. Tato šablona mu již sama nabídne text, který vyjadřovač upraví dle konkrétní žádosti. Šablon bude několik typů, např.:

- šablona pro vyjádření k vodovodní přípojce
 - šablona pro vyjádření ke kanalizační přípojce
 - šablona pro vyjádření k vodovodní i kanalizační přípojce
 - šablona pro vyjádření k záměru, který se nenapojuje na V nebo K
 - šablona pro vyjádření k záměru, který se napojuje na V nebo K
 - šablona pro vyjádření k výstavbě /rekonstrukci V nebo K (podaná z VAKu)
 - šablona k záměru, který zasahuje do ochranného pásma vodního zdroje
 - atd.
- **K řešení KHP: vytvořit šablony**
- **Je možné šablonu dovytvářet klikáním na požadované části?**
Např. šablona „vyjádření k záměru s napojením na vodovod nebo kanalizaci“ – doplňující otázky:
- **napojení na vodovod? Ano x Ne**
 - **napojení na kanalizaci? Ano x Ne**
 - **Majitelem vodovodu, na který se záměr napojuje, je VAK HK? Ano x Ne**
 - **Majitelem kanalizace, na kterou se záměr napojuje, je VAK HK? Ano x Ne**
 - **Vznikají při záměru dešťové vody? Ano x Ne**
- **podle těchto odpovědí (zakliknutí ze strany vyjadřovače) se šablona automaticky upraví**

3.3.5. Schválení žádosti, odeslání žádosti

Po vytvoření vyjádření vyjadřovač předá žádost ke schválení.

Vedoucí pracovník vyjádření schválí a vyjadřovač jej pomocí Vyjadřovací služby odešle mailem zákazníkovi.

V případě, že vedoucí pracovník žádost neschválí, vrátí se vyjadřovači k přepracování. Poté je vyjadřovač opět předá ke schválení.

3.3.6. Přehledový strom

V levé části obrazovky Vyjadřovací služby bude přehledový strom, kde bude možné podle roků a podle typu žádostí procházet jednotlivé žádosti. Jeden z adresářů bude např. AVETI, další bude interní stanoviska rozvod vody, interní stanoviska kanalizace, interní stanoviska specialista BOZP, moje vyjádření atd.

Kategorie budou mimo jiné:

- Automatické vyjádření k vedení sítí
- Žádost o vyjádření k záměru
- Žádost o interní stanovisko VAK HK
- Přidělené žádosti vyjadřovači „AB“
- Přidělené žádosti vyjadřovači „CD“
- Vyřízené žádosti
- Interní stanoviska rozvodu vody
- Interní stanoviska výroby vody
- Interní stanoviska kanalizace
- atd.

3.3.7. Propojení na ZIS

Stávající praxe v KHP u žadatelů o novou přípojku je taková, že referent technické dokumentace společně s vypracovaným vyjádřením zakládá nové odběrné místo v ZISu (zákaznický informační systém) – v případě KHP se jedná o USYS.

Dokáže se Vyjadřovací služba propojit do USYSu a toto nové odběrné místo zadat?

Pokud ne, bude muset vyjadřovač toto nové odběrné místo v ZISu zadat ručně. Bude tam muset vložit ručně i naše vyjádření, příp. odkaz na něj vč. žádosti.

➤ **K řešení KHP/ GEOVAP: propojení do ZIS**

Zápis

osobního jednání ze dne 7.3.2019 za účasti:

- Ing. Jan Vlček – Vodovody a kanalizace Hradec Králové, a.s.
- Ing. Martin Grundman – GEOVAP spol. s r.o.

Doplnit možnost vkládání situací do vyjádření rovněž ve formátu PDF (aby se nemuselo převádět PDF do formátu JPEG)

Dohodnutý závěr: bod se již neřeší

Provést drobné změny v uspořádání prvků na obrazovce

Dohodnutý závěr: uspořádání sloupců v hlavní tabulce – bude upřesněno a zpracováno

Upravit možnost editace textu ve vyjádření (tučné písmo, kurzíva ...)

Dohodnutý závěr: prozkoumat možnost SprintFlow (SF) z hlediska formátování textu>> popř. přechod na SF a zřejmě toto formátování i do šablony a jejího veškerého zpracování – na platformě SprintFlow je možné formátovat text v html kódu a tento i zpracovat do výstupního PDF

Rozšířit možnost oprav již založené žádosti (nelze opravit údaje týkající se lokality aj.)

Dohodnutý závěr: editace dalších polí v editaci žádosti - např. adresa – bude upřesněno a zpracováno

Při zakládání nové žádosti se nabízí existující seznam. V případě, že bych chtěl upravit jednu položku v existujícím seznamu, musím kolonku vyplnit znovu a seznam nemohu použít.

Dohodnutý závěr: použít existujícího žadatele jako šablonu, která ale po editaci bude uložena jako nový žadatel – bude zpracováno

Při zakládání žádosti se nabízí mapa, ve které nelze připojit všechny vrstvy, které jsou v Marushce. V místě, kde není zástavba, se občas těžko lokalizuje místo stavby, pokud by šlo připojit mapu včetně všech vrstev, by to přehlednější. V grafice se sítě zobrazují až při určité velikosti podkladu, takže přehledné situace musíme dělat jinde

Dohodnutý závěr: konfigurace projektu map. serveru Marushka – zejména vrstvy a popř. jejich interval měřítkového čísla, lokalizace – bude upřesněno a zpracováno

Při zakládání žádosti je název stavby omezen délkou, rozšířit pole pro název žádosti

Dohodnutý závěr: OK – bude zpracováno

Nelze zadat více katastrálních území, doplnit tuto možnost

Dohodnutý závěr: řešitelné – promyslet detaily řešení – bude zpracováno

Nové body k doplnění:

Do položky Důvod doplnit „Vyjádření k dokumentaci pro společné územní a stavební řízení“

Dohodnutý závěr: vysvětleno že ne

Ovládání vyjadřovací služby z Tabletů.

Do vyjadřovací služby se lze přihlásit, nevím však jakým způsobem lze otevřít přílohy a jaký typ příloh jsem schopen otevřít – Word, excel, PDF, JPEG

Dohodnutý závěr: prověřit na iOS – a jak to je na SF?

Do smlouvy mezi VAK a GEOVAP, bychom měli zpracovat „právo“ nebo „licenci“, že Královéhradecká provozní, a.s. může využívat Vyjadřovací službu.

Dohodnutý závěr: je to takto OK

Zapsal Ing. Martin Grundman.



Vodovody a kanalizace Hradec Králové, a. s.
se sídlem Víta Nejedlého 893/6, 500 03 Hradec Králové, IČ: 48172898
zapsaná u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B, vložka č. 964

POVĚŘENÍ

Obchodní společnost **Vodovody a kanalizace Hradec Králové, a. s.**, IČ: 48172898, se sídlem Víta Nejedlého 893/6, 500 03 Hradec Králové, zastoupená Ing. Františkem Barákem, předsedou představenstva (dále jen „společnost“)

p o v ě ř u j e

ředitele společnosti Ing. Jiřího Šolce, dat. nar. 7. srpna 1962, bytem Lipky 401, Lhota za Červeným Kostelcem, 549 41 Červený Kostelec **zastupováním společnosti** v tomto rozsahu:

- podávání návrhů na vydání správních rozhodnutí vztahujících se k podnikatelské činnosti společnosti včetně podávání řádných i mimořádných opravných prostředků proti těmto rozhodnutím
- podávání návrhů na vydání soudních rozhodnutí vztahujících se k podnikatelské činnosti společnosti včetně podávání řádných i mimořádných opravných prostředků proti těmto rozhodnutím
- podávání trestních oznámení orgánům činným v trestním řízení v souvislosti se vznikem škod na majetku společnosti
- vyřizování stížností a připomínek fyzických a právnických osob, vyjma podání učiněných dozorčí radě a představenstvu společnosti
- zřizování účtů pro společnost u příslušných bankovních ústavů s tím, že o každém zřízeném účtu bude představenstvo informováno a podávání příkazů k převodu finančních prostředků z těchto účtů
- uzavírání pojistných smluv a oznamování pojistných událostí příslušnému pojišťovacímu ústavu
- vykonávání práv a povinností zaměstnavatele, činit právní jednání vůči zaměstnancům, tj. zejména uzavírat, rušit a měnit pracovní smlouvy se zaměstnanci
- uzavírání smluv pro nabytí majetku do vlastnictví společnosti a zcizení nepotřebného majetku k podnikatelské činnosti společnosti z vlastnictví společnosti
- uzavírání smluv na pronájem nebytových prostor ve vlastnictví společnosti
- uzavírání smluv na pronájem ploch k umístění reklamních zařízení
- uzavírání smluv o dílo
- uzavírání smluv na poskytování služeb
- uzavírání příkazních smluv
- vedení účetnictví a provádění účetních operací, podávání daňových tvrzení, vedení statistických výkazů
- uzavírání smluv o právním zastoupení společnosti
- zastupování společnosti jako účastníka/dodavatele/zadavatele v rámci veřejných zakázek ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, veřejných soutěží a jiných výběrových řízeních (dále jen „výběrová řízení“), a to včetně přípravy zadávací/koncesní dokumentace, podání žádosti o účast a vlastní nabídky, podpisu krycího listu a všech dalších dokumentů, u

kterých je v rámci daného výběrového řízení požadován podpis osoby oprávněné jednat jménem účastníka/dodavatele/zadavatele, včetně např. podpisu smlouvy na plnění veřejné zakázky, koncesní smlouvy nebo jiné obdobné smlouvy; účastnit se všech jednání, otevírání obálek s nabídkami a dalších úkonů organizovaných zadavatelem, předkládat/zodpovídat dodatečné dotazy a požadovat odpovědi a vysvětlení od zadavatele výběrového řízení, jmenovat a odvolávat členy komise, podepisovat rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, o vyloučení uchazeče atd.

- schvalování rozpočtů investičních projektů a jejich změn
- uzavírání smluv se specialisty, konzultanty a poradci
- uzavírání smluv o společném financování staveb vodárenské infrastruktury včetně vymezení vlastnického podílu společnosti na těchto stavbách
- podepisování Rozhodnutí o účasti státního rozpočtu na financování vodovodů a kanalizací
- podepisování žádosti o státní finanční podporu na spolufinancování vodovodů a kanalizací
- uzavírání smluv o zápůjčce/úvěru na realizaci vodárenské infrastruktury
- rozhodování o likvidaci neupotřebitelného movitého majetku společnosti a způsobu jeho likvidace
- rozhodování o poskytování finančních darů a sponzorování v rozsahu finančního limitu schváleného představenstva společnosti
- uzavírání smluv na ochranu a získávání práv k duševnímu vlastnictví (ochranné známky, autorizace, patenty atd.)
- uzavírání dohod o vstupu na pozemky v rámci provádění investic nebo rekonstrukcí vodárenské infrastruktury
- uzavírání dohod k majetkoprávnímu vypořádání pozemků pro účely umístění vodárenské infrastruktury na pozemcích jiných vlastníků
- uzavírání smluv v souvislosti se zvláštním užíváním pozemních komunikací v rámci provádění investic a rekonstrukcí vodárenské infrastruktury
- podávání návrhů na vydání správních rozhodnutí vztahujících se k provádění investic nebo rekonstrukcí vodárenské infrastruktury
- vydávání stanovisek pro účely stavebního řízení
- uzavírání smluv při zřizování věcných břemen ve prospěch společnosti v souvislosti s umístěním vodárenské infrastruktury na pozemcích jiných vlastníků

Ředitel společnosti je oprávněn ustavit za sebe na základě tohoto pověření zástupce z řad dalších zaměstnanců společnosti.

Rozsah tohoto pověření schválilo představenstvo na svém jednání dne 5. 6. 2018 s účinností od 1. 7. 2018 na dobu neurčitou.

V Hradci Králové dne 28. 6. 2018



.....
Vodovody a kanalizace Hradec Králové, a. s.
Ing. František Barák
předseda představenstva

Shora uvedené pověření přijímám:



Ing. Jiří Šolc