|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Váš dopis značky / ze dne | Čj. 1186/SFDI/130182/7464/2019 | Vyřizuje / tel. | Praha dne |
|  | CEO: 173/2019 | Veronika Fišerová  +420 266 097 217 | 7. 6. 2019 |

**Objednávka skupinové výuky anglického jazyka**

Vážená paní xxx,

dle předchozí dohody u Vás objednáváme skupinovou výuku anglického jazyka pro zaměstnance SFDI na brněnském pracovišti v ulici Poštovská 68/3.

Výuka bude rozdělena do třech jazykových úrovní tedy na tři skupiny a probíhat bude u první skupiny zpravidla v úterý od 9:00 hod. a pátek od 8:00 hod., u druhé skupiny v úterý od 10:00 hod. a v pátek od 9:00 hod. a u třetí skupiny v úterý od 11:00 hod. a v pátek od 10:00 hod. Celkový rozsah výuky budou dvě šedesátiminutové lekce pro každou skupinu v každém týdnu. Po dohodě se všemi členy z dané skupiny lze pro výuku stanovit i jiné dny v týdnu. Cena jedné šedesátiminutové lekce činí 400,- Kč (bez DPH).

Celková cena plnění nepřesáhne 62.400 Kč bez DPH.

Výuka bude probíhat v období od 1. 7. 2019 do 27. 12. 2019. Neodučené lekce je možné po dohodě vyučujícího a členů skupiny přeložit na jiný termín. Nelze však překročit stanovený limit dvou lekcí pro jednu skupinu týdně.

V případě, že se výuka ze strany zaměstnanců SFDI nebude moci uskutečnit, oznámí se tato skutečnost nejméně 24 hodin před domluveným termínem výuky na e-mailovou adresu vyučujícího [xxx](mailto:vjankova@seznam.cz). Pokud bude výuka zrušena ze strany vyučujícího, bude tato skutečnost oznámena též nejméně 24 hodin před domluveným termínem výuky na adresy [xxx](mailto:zdenek.hruby@sfdi.cz), [xxx](mailto:pavel.blazek@sfdi.cz), [xxx](mailto:jitka.houstova@sfdi.cz), [xxx](mailto:miroslava.hyzlova@sfdi.cz), [xxx](mailto:milena.osickova@sfdi.cz), [xxx](mailto:michal.papousek@sfdi.cz). V případě nedodržení min. 24 hodinové lhůty pro zrušení výuky ze strany zaměstnanců SFDI, bude moci vyučující účtovat nezrušenou hodinu v plném rozsahu. V případě nedodržení min. 24 hodinové lhůty pro zrušení výuky ze strany vyučujícího, vznikne zaměstnancům SFDI nárok na bezplatnou náhradu neodučených hodin.

Vyučující povede evidenci docházky na měsíčním docházkovém výkazu, který nechá vždy min. od jednoho zaměstnance SFDI na konci kalendářního měsíce potvrdit podpisem. Na základě tohoto dokumentu bude vystavena faktura a bude spolu s ním zaslána na adresu Státní fond dopravní infrastruktury, Sokolovská 1955/278, 190 00 Praha 9.

**Dále Vás žádám o potvrzení přijetí a akceptaci této objednávky. Po akceptaci bude objednávka uveřejněna v centrálním registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., Zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).**

Dodavatel je povinen na fakturu uvést následující větu: **„Zakázka je spolufinancována z prostředků Technické pomoci OP Doprava 2014-2020 v rámci projektu Technická pomoc ZS OPD 2016-2023 číslo CZ.04.4.125/0.0/0.0/15\_005/0000002“.**

Fakturační údaje SFDI:

Státní fond dopravní infrastruktury

Sídlo:   Sokolovská 1955/278, 190 00 Praha 9

IČO:    70856508

Bankovní spojení: xxx

číslo účtu: xxx

Ing. Zbyněk Hořelica

ředitel SFDI

Dodavatel:

Jazykové centrum English4all s.r.o

Jaroslava Foglara 884

Brno 639 00

IČO: 04935021

Bankovní spojení: xxx

číslo účtu: xxx

Komodita: 74 Vzdělávání a školení (80580000-3 Poskytování jazykových kurzů)

**Potvrzení Objednávky**

Tímto potvrzuji přijetí objednávky CEO 173/2019 a akceptuji tak veškerá její ustanovení.

Za dodavatele dne ………………………………………

Podpis ………………………………………

Jméno a příjmení (hůlkově) ………………………………………