



3470119

FOND VYSOČINY PROGRAM „PREVENCE KRIMINALITY 2019“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02731.0002)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 027310002

a

Město Třebíč

se sídlem: Karlovo nám. 104/55, 674 01 Třebíč
IČO: 00290629
zastoupen: Mgr. Pavlem Pacalem, starostou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 19-329711/0100

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „**Obět? Já ne!**“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 21 700 Kč (slovy: dvacet jedna tisíc sedm set korun českých)
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	31 000 Kč
Výše dotace v Kč	21 700 Kč
Výše dotace v %	70,00 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	30,00 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	9 300 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 30%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2019, nejpozději však do 31. 12. 2019. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví. Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy vyjma osobních výdajů dle odst. 4 písm. b) tohoto článku, které musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví příjemce **nejpozději do 30. 1. 2020.**
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace, odměny a dary (finanční hotovost, poukázky),
 - c) mzdové náklady včetně pojistného na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - g) alkohol a tabákové výrobky,
 - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky apod.),
 - ch) stáže a pobyty v zahraničí
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) drobný hmotný dlouhodobý majetek,
 - b) ostatní osobní výdaje (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti - u sociálních, pedagogických, nepedagogických pracovníků a obdobných profesí ve výši max. 250 Kč/hodinu vykonané práce a u psychologů, psychoterapeutů, odborných

- lektorů, supervizorů a odborných vysoce specializovaných činností ve výši max. 500 Kč/ hodinu vykonané práce) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem;
- c) nájemné (prostory pro realizaci projektu),
 - d) pohoštění, potraviny, občerstvení v hodnotě 1 000 Kč/ 1 akce
 - e) cestovné (pouze tuzemské),
 - f) nákup materiálu (propagační materiály zaměřené na prevenci kriminality),
 - g) nákup ostatních služeb - (ubytování, stravování, doprava, zajištění vzdělávacího programu, vstupné - max. 400 Kč/1 osoba/1 den tuzemské pobytové akce, výletu pro tzv. rizikovou skupinu dětí a mládeže)
 - h) věcné dary (odměny, věcné ceny pro účastníky soutěží v hodnotě do 500 Kč na 1 cenu určenou pro 1 osobu).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotací** poskytnutých na projekt a **celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02731.0002**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z

přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do **31. 12. 2019**). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace nebo www.fondvysociny.cz, a to nejpozději do **30. 1. 2020**. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:

- umístit tabulku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita,
 - umístit na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita
 - umístit logo Kraje na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem,
 - provést oficiální pozvání zástupců Kraje, umožnit přístup do prostor, ve kterých je projekt realizován pro zástupce Kraje, případné zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - viditelně a prominentně vyvěsit logo Kraje v místech konání projektu v počtu min. 1 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje – Martina Říhová, tel. 564 602 142),
 - prezentovat Kraj moderátorem projektu.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, případně včetně doby udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11

Udržitelnost projektu

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.

- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Andrea Pohanová tel: 564 602 164, mob. 724 650 109, email: pohanova.a@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 14. 9. 2019 usnesením č.0161/03/2019/ZK.

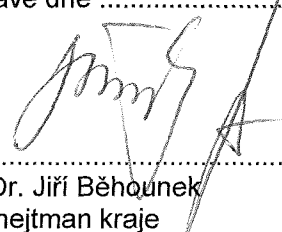
V Třebíči dne 31.5.2019

V Jihlavě dne 11. 06. 2019

V. Z. Hlaváč

 Mgr. Pavel Pacal
 starosta obce



Jiří Běhounek

 MUDr. Jiří Běhounek
 hejtman kraje


 Kraj Vysočina
 Žižkova 57, 587 33 Jihlava

52



KUJIP01FPI0D

Kraj Vysočina
FOND VYSOČINY

KRAJ VYSOČINA		200
Deňo dne:	12 -03- 2019	Počet listů:
Č. j.:	KUJ/ 10832/2019	Počet příloh:

8:00

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV.02731. 2
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02731-28_02_19-4
Název programu	PREVENCE KRIMINALITY 2019
Název projektu	Oběť?Já ne!
Identifikační údaje žadatele	IČO: 00290629
	Přesný název: Město Třebíč
	Právní forma: Právní osoba – obec
	Ulice, čp: Karlovo nám. 104/55
	Obec: Třebíč
	PSČ: 67401
	Sídlo pošty: Třebíč
	Název banky: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 19-329711	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: Pavel
	Příjmení: Pacal
	Funkce: starosta
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Lucie
	Příjmení: Šerková
	Email: lucie.serkova@trebic.cz
	Tel.: 606610070
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uved'te v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uved'te vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Třebíč
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	<p>Strážníci městské policie v roce řešili 4 případy, kdy úředník stiskl poplašné tlačítko u sebe v kanceláři, kterým si v případě ohrožení může přivolat hlídku MP. Jednalo se ve dvou případech o pracovníky přestupkového oddělení, jedenkrát o tísňové tlačítko na exekucích a jedenkrát si pomoc přivolala pracovnice ověřování. Pohrožení zaznamenáváme převážně u pracovníků sociálního odboru.</p> <p>V současné době stále vzrůstá počet osob, které jsou ohroženy trestnou činností. Tyto osoby mohou utrpět materiální, psychickou nebo fyzickou újmu a stávají se tedy specifickými klienty. Práce s takovou osobou vyžaduje multidisciplinární přístup, proto Městská policie Třebíč chce přispět ke komplexnosti této práce.</p>

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>V současné době dochází ke stále častějšímu napadání osob pracujících na rizikových pracovištích. Oběťmi se stávají úředníci, pedagogové, záchranáři. Je proto nutno vzdělávat tyto cílové skupiny. Celý projekt má dvě fáze: 1. Kurz pro nové účastníky, 2. Kurz pro účastníky, kteří již absolvovali některý z kurzů v letech 2016,2017,2018. Teoretická část kurzu, přednášky s odborníky na témata osobní bezpečnosti a vyhnutí se nebezpečným situacím, práce s problémovým klientem, sebevzdělávání, proběhne v zasedací místnosti Městské policie Třebíč. Do druhého kurzu bude zařazena přednáška pro práci s oběťmi domácího násilí, kyberkriminality a dětskými oběťmi protiprávního jednání. Praktická část, nácvik toho, jak reagovat v konkrétních nebezpečných situacích, proběhne v prostorách tělocvičny MP pod vedením specializovaného instruktora sebeobranu.</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>zaměstnanci městského úřadu</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>1. příprava realizace červenec, srpen 2. realizace 1 kurzu září, říjen 3. realizace 2 kurzu říjen, listopad 4. vyhodnocení prosinec</p>
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>jedná se již o 4. ročník tohoto projektu, v letošním roce plánujeme jeho rozšíření o druhou fázi. Již od počátku je podporován Krajem Vysočina v rámci dotačních titulů - projekt bude realizovat přímo žadatel - tedy obec, v zastoupení manažerky prevence kriminality - celý projekt je postaven na spolupráci zúčastněných subjektů</p>

7. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	31 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	21 700	Kč	70,00	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	21 700	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	9 300	Kč	30,00	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	9 300	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) **má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům** (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) **na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od _____ do _____.

12. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

- | |
|---|
| % |
| % |
| % |
| % |
| % |
| % |
| % |
| % |
| % |
| % |
1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
 2. Doložení náležitostí dle zákona 250/2000 Sb.
 3. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
 4. Doporučení obce
 5. Stručná bezpečnostní analýza



V Třebíči

dne 04. března 2019

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Příloha č. 1 Popis specifických kritérií:

a) Aktuálnost a komplexnost řešení daného problému v konkrétní lokalitě

Projekt je součástí provázaného systému aktivit, které jsou zcela v souladu s Konceptí prevence kriminality Kraje Vysočina na léta 2019 – 2021 a plně vychází z Konceptce prevence kriminality města Třebíče na léta 2017 -2021 a je součástí Městského programu prevence kriminality na rok 2019, dále pak navazuje na projekty podpořené v minulých letech.

b) Vypracovaný systém zjišťování efektivity realizovaných opatření

Způsob vyhodnocení, kritéria dopadů projektu, efektivita, udržitelnost

Kvalitativní hodnocení

Efektivitu přijatých opatření pravidelně vyhodnocujeme na závěrečném setkání. Hodnotíme a diskutujeme o probíraných tématech, abychom co nejefektivněji propojili a navázali jednotlivé služby pro potencionální oběti protiprávního jednání. Získáváme konkrétní náměty a opatření od samotných účastníků kurzu.

Kvantitativní hodnocení

Způsob vyhodnocení, kritéria dopadů projektu, efektivita, udržitelnost:

- Zvýšení pocitu bezpečí
- Počet účastníků projektu
- Zvládnutí sebeobrany a správné používání obranných technických prostředků
- Evaluační dotazník

c) Rizikovost lokality, přítomnost sociálně vyloučené lokality a dále lokality s tzv. sociálním bydlením

Projekt řeší bezpečnostní problémy města Třebíče, kde jsou dvě sociálně vyloučené lokality.

Ul. Bezručova – bytový dům se sociálními byty ve vlastnictví města Třebíče (jedna strana bloku - 4 vchody). Dům je v docházkové vzdálenosti centra města, polikliniky, nemocnice, obchodních domů, ZŠ, úřadů a nádraží, v blízkosti autobusové zastávky MHD.

Třebíč – Židy - starší, historická čtvrť sestávající se z několika ulic, domy jsou ve vlastnictví soukromém nebo města. Obyvatelé tyto byty, vesměs sociální, užívají na základě nájemní smlouvy. Tato městská část je téměř v centru, v docházkové vzdálenosti nemocnice, obchodů, škol, úřadů, nádraží, možnosti kulturního vyžití, v blízkosti několik zastávek MHD.

Ve městě je 279 sociálních bytů. Největší hustota umístění těchto bytů je na ul. Na Kopcích.

Příloha č. 3 Podrobný položkový rozpočet nákladů projektu

1. Kurz pro začátečníky

Typ	Název položky	Celkem	Požadovaná dotace
1.	DPP 1 x lektor x 10 hodin x 500,- Kč/hod. (Novotný)	5.000	5.000
2.	DPP 1x lektor x 6 hodin x 500,- Kč/hod. (MP - Šerková)	3.000	3.000
3.	DPP 1 x lektor x 3 hodiny x 500,- Kč/hod. (PMS - Vodák)	1.500	1.500
4.	DPP 1x lektor x 3 hodiny x 500,- Kč/hod. (terapeut - Vítek)	1.500	1.500
5.	DPP 1x lektor x 3 hodiny x 500,- Kč/hod. (IT technik MP - Papoušek)	1.500	1.500

2. Navazující kurz

Typ	Název položky	Celkem	
1.	DPP 1 x lektor x 10 hodin x 500,- Kč/hod. (Novotný)	5 000	5.000
2.	DPP 1 x lektor x 3 hodiny x 500,- Kč/hod (MP- bezpečnost/ Jančářová)	1.500	1.500
3.	DPP 1x lektor x 3 hodin x 500,- Kč/hod. (MP- kyberprostor/ Šerková)	1.500	1.500
4.	DPP 1 x lektor x 3 hodiny x 500,- Kč/hod. (Sobotková – oběti PMS)	1.500	1.500
5.	DPP 1x lektor x 3 hodiny x 500,- Kč/hod. (Volná - IC)	1.500	200

7.	DPP 1x lektor x 3 hodiny x 500,- Kč/hod. (PPP - Smrčková)	1.500	0
8.	Občerstvení	1.000	0
9.	30 x drobný hmotný dlouhodobý majetek (pepřový sprej)	5.000	0

SOUHRN

Typ	Název položky	Celkem	Požadovaná dotace
1.	DPP 1 x lektor x 20 hodin x 500,- Kč/hod. (Novotný)	10.000	10.000
2.	DPP 1x lektor x 9 hodin x 500,- Kč/hod. (MP, bezpečí + kyberprostor - Šerková)	4.500	4.500
3.	DPP 1x lektor x 3 hodin x 500,- Kč/hod. (MP, bezpečí + kyberprostor - Jančářová)	1.500	1.500
4.	DPP 1 x lektor x 3 hodiny x 500,- Kč/hod. (PMS - Vodák)	1.500	1.500
5.	DPP 1x lektor x 3 hodiny x 500,- Kč/hod. (terapeut - Vítek)	1.500	1.500
7.	DPP 1x lektor x 3 hodiny x 500,- Kč/hod. (IT technik MP - Papoušek)	1.500	1.500
8.	DPP 1 x lektor x 3 hodiny x 500,- Kč/hod. (Sobotková – oběti PMS)	1.500	1.000
9.	DPP 1x lektor x 3 hodiny x 500,- Kč/hod. (Volná - IC)	1.500	200
10.	DPP 1x lektor x 3 hodiny x 500,- Kč/hod. (PPP - Smrčková)	1.500	0
11.	Občerstvení	1.000	0
12.	30 x drobný hmotný dlouhodobý majetek (pepřový sprej)	5.000	0
13	Celkem	31.000	21.700