



nemhes19525102

SMLUVNÍ STRANY

Obchodní firma: INLAB Medical s.r.o.
IČO: 25775502
DIČ: CZ2577502
Se sídlem: Karmelitská 379/18, Praha 1 118 00
Zastoupena: Tomášem Vachtou, jednatelem
Bankovní spojení: ČSOB pobočka Praha
Číslo účtu: 156953617/0300
Sp. značka: zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem
v Praze, oddíl C, vložka 69142
Datová schránka: aajmcp

Kontaktní osoba:

tel.: +420 , e-mail: @inlab.cz

dále jen „konsignant“ na straně jedné

a

Obchodní firma: Nemocnice Na Homolce
IČO: 00023884
DIČ: CZ00023884
Se sídlem: Roentgenova 37/2, 150 30 Praha 5
Zastoupena: MUDr. Petrem Poloučkem, MBA
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 17734051/0710
Datová schránka: jb4gp8f

Kontaktní osoba ve věcech technických a smluvních: , tel.: + 420
, e-mail: @homolka.cz

dále jen jako „konsignatář“ na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) ve spojení s ustanoveními § 2079 a násl., § 2302 a násl. a § 2402 a násl. občanského zákoníku tuto

SMLOUVU O ZŘÍZENÍ A PROVOZU KONSIGNAČNÍHO SKLADU

(dále jen „Smlouva“)

Čl. 1. Účel Smlouvy

Účelem Smlouvy je uložení zdravotnických prostředků v konsignačním skladu provozovaném konsignantem za účelem možnosti realizace koupě tohoto zboží a jeho okamžitého odběru konsignatářem. Tato smlouva navazuje na smlouvu na dodávky zavaděčů a vodičů pro Oddělení kardiologie NNH, část 4 Vodicí katétrů 3, ze dne (dále jen „**smlouva na dodávky**“), která byla uzavřena mezi konsignantem a konsignatářem a je výsledkem zadávacího řízení na dodávky konsignovaného zboží. Konsignant není oprávněn v konsignačním skladu zřízeném dle této Smlouvy umístit jiné zboží, než zboží, které může být dodáno dle smlouvy na dodávky nebo dle jiného smluvního vztahu s konsignatářem.

Čl. 2 Předmět Smlouvy

1. Konsignant se zavazuje uložit zboží v rozsahu a množství specifikovaném dohodou stran, nejvýše však v rozsahu odpovídajícím rozsahu, který může být dodán dle smlouvy na dodávky konsignantem do konsignačního skladu, který pro tyto účely zřídil u konsignatáře, a to za podmínek sjednaných smlouvou na dodávky a Smlouvou tak, aby konsignatář mohl k tomuto zboží uzavírat kupní smlouvy a bez prodlení jej využít pro svoji potřebu.
2. Konsignant tímto zřizuje u konsignatáře konsignační sklad v místě specifikovaném v následujícím odstavci a pověřuje konsignatáře jeho vedením za účelem uvedeným v Čl. 1 této Smlouvy. Kontaktní osobou konsignatáře je kontaktní osoba uvedená u konsignatáře v hlavičce této smlouvy, která bude konsignační sklad provozovat a povede jej podle podmínek stanovených touto smlouvou a v souladu s vnitřními předpisy konsignatáře. Kontaktní osobou konsignanta je _____, tel.: +420 _____, e-mail: @inlab.cz. (kontaktní údaje v hlavičce smlouvy).
3. Místo konsignačního skladu je angiografický sál na Oddělení kardiologie, Nemocnice na Homolce, Roentgenova 37/2, 150 30 Praha 5.
4. Konsignatář přejímá uložené zboží do své správy pro účely jeho případného nákupu.
5. Konsignant se zavazuje informovat v průběhu trvání smluvního vztahu v případě zjištění neplatnosti kódu zboží v číselníku vydávaném pro zajištění úhrad zdravotních služeb (ZUM) („**VZP kód zboží**“) neprodleně konsignatáře. V případě zjištění neplatnosti VZP kódu zboží v průběhu trvání smluvního vztahu si konsignatář vyhrazuje právo nakupovat předmět plnění od jiného dodavatele.

Čl. 3 Odměna za zřízení a provozování skladu, cena zboží a platební podmínky

1. Konsignant se zavazuje hradit konsignatáři odměnu za využití jeho prostor poskytnutého ke zřízení konsignačního skladu (uložení zboží) ve výši **1.000,- Kč** (slovy: jeden tisíc korun českých) měsíčně. K odměně bude připočtena daň z přidané hodnoty v zákonné výši. Odměnu je konsignant povinen hradit konsignatáři na základě faktury vystavené konsignatářem do 90 dnů od začátku nového zúčtovacího období, přičemž zúčtovacím obdobím je myšleno období od prvního do posledního dne kalendářního měsíce. Pokud konsignační sklad nebude u konsignatáře zřízen po celé zúčtovací období, zavazuje se konsignant uhradit poměrnou část této odměny, a to za každý započatý den, kdy byl konsignační sklad zřízen. Splatnost faktury je 30 dnů od jejího doručení konsignantovi.

¹ Bude doplněno po uzavření smlouvy na dodávky

2. Ceny zboží jsou uvedeny ve Specifikaci předmětu plnění a ceníku, který je přílohou smlouvy na dodávky, přičemž touto smlouvou na dodávky, resp. umístěním zboží v konsignačním skladu dle Čl. 4 odst. 5 Smlouvy, nabízí konsignant konsignatáři umístěné zboží ke koupi. Zboží z konsignačního skladu vydává oprávněný zaměstnanec konsignatáře, který potvrdí jeho každé vydání na výdejce, která je akceptací nabídky na uzavření kupní smlouvy (dále jen „výdejka – kupní smlouva“). Vydáním z konsignačního skladu se rozumí podpis písemné výdejky – kupní smlouvy ke zboží oprávněným zaměstnancem konsignatáře. Výdejka – kupní smlouva na zboží vydané z konsignačního skladu musí být vystavena po každém vydání zboží ve třech stejnopisech s platností originálu, přičemž musí obsahovat:
 - a) odkaz na smlouvu na dodávky vč. označení smluvních stran,
 - b) pořadové číslo výdejky,
 - c) označení zboží
 - d) datum výdeje.
3. Dva podepsané stejnopisy výdejky – kupní smlouvy nejpozději do 5 pracovních dnů zašle konsignatář konsignantovi, který na jednom stejnopisu potvrdí převzetí a zašle jej konsignatáři zpět, a to nejpozději společně s fakturou za zboží, k němuž byla uzavřena kupní smlouva. K výdejce – kupní smlouvě konsignant vystaví fakturu (daňový doklad). K faktuře bude připojena kopie výdejky – kupní smlouvy, potvrzené pověřenou osobou konsignatáře. Fakturu (daňový doklad) musí konsignant vystavit daňový doklad (fakturu) neprodleně a doručit jej kupujícímu v elektronické podobě spolu s dodáním zboží, a to do datové schránky kupujícího nebo na e-mailovou adresu faktury@homolka.cz, pokud tak prodávající neučiní, je povinen vystavit a doručit daňový doklad (fakturu) v elektronické podobě nejpozději do 10 pracovních dnů po uskutečnění zdanitelného plnění opět do datové schránky nebo na e-mailovou adresu faktury@homolka.cz. V případě opožděného zaslání daňového dokladu (faktury) je prodávající povinen kupujícímu uhradit takto vzniklou škodu v plné výši. To se vztahuje zejména na případy přenesené daňové povinnosti, kdy by NNH byla v důsledku nevystavení faktury řádně a včas v prodlení s odvedením daně.
4. Ostatní cenové a platební podmínky jsou upraveny v čl. 4 smlouvy na dodávky „Kupní cena a platební podmínky“.
5. Určení dalších oprávněných osob dle této Smlouvy, zejména osob oprávněných akceptovat výdejky – kupní smlouvy dle Čl. 3 této Smlouvy, sdělí písemně kontaktní osoba konsignatáře bezodkladně po uzavření této Smlouvy.

Čl. 4

Podmínky zřízení a vedení konsignačního skladu

1. Charakter konsignačního skladu musí odpovídat konsignačnímu účelu, přičemž konsignant je povinen konsignační sklad přizpůsobit řádnému a bezpečnému uložení zboží tak, aby nedošlo k jeho poškození, zničení či odcizení.
2. Náklady na případné pojištění zboží umístěného v konsignačním skladu pro případ poškození nebo zničení živelnou událostí včetně vodovodních škod, nebo jeho odcizení nese konsignant.
3. Případné odcizení zboží z konsignačního skladu je konsignatář povinen neprodleně nahlásit konsignantovi a doložit to zápisem o vzniku a rozsahu škody.
4. Konsignant se zavazuje v konsignačním skladu umístit zboží **v množství stanoveném dohodou smluvních stran** a na této minimální úrovni množství zboží **udržovat** (dále jen „**minimální skladová zásoba zboží**“) v souladu s přílohou č. 2 této smlouvy. Minimální

skladová zásoba zboží na konsignačním skladu, bude upřesněna před podpisem této smlouvy. Smluvní strany mohou aktualizovat seznam a limit minimální skladové zásoby zboží na základě jejich oboustranné dohody, zpravidla každé 3 měsíce.

5. Konsignant bude doplňovat zboží do konsignačního skladu na základě výzvy k uložení zboží zaslané konsignantovi konsignatářem. Výzva k uložení zboží bude kromě údaje o množství zboží obsahovat i přiměřenou lhůtu, ve které je povinen konsignant do konsignačního skladu zboží ode dne doručení výzvy umístit, nejdéle však do 2 dnů od obdržení výzvy k uložení v pracovní době kupujícího **od 07:00 do 15:00 hod.**
6. Uložení zboží bude potvrzeno protokolem o uložení zboží. Na protokolu o uložení zboží budou uvedené skutečnosti o předání a převzetí zboží; musí zde být uvedeno číslo výzvy k uložení zboží. Dále bude obsahovat specifikaci zboží, včetně číselné identifikace uloženého zboží, tj. č. výrobní dávky, sériové číslo, LOT (pokud jsou výrobcem určeny), VZP kód zboží, datum expirace, množství zboží, třídu zdravotnického prostředku, místo a datum uložení. Poté ho oprávnění zástupci smluvních stran opatří otisky příslušných razítek a čitelně jej podepíší. Takto opatřený protokol o uložení zboží slouží jako doklad o řádném předání a uložení zboží. Uložení zboží a podpisem protokolu konsignant nabízí zboží po celou dobu, po kterou je zboží v konsignačním skladu uloženo, konsignatáři ke koupi za podmínek stanovených v této smlouvě a smlouvě na dodávky.
7. Zjistí-li konsignatář v souvislosti s doplňováním zboží do konsignačního skladu, že:
 - a) kvalita zboží je nevyhovující,
 - b) došlo k porušení obalu,
 - c) zboží je na základě informace Státního ústavu pro kontrolu léčiv (dále jen „SÚKL“) nevhodné k jejímu řádnému užití, přičemž za nevhodné se považuje takové zboží, u kterého existují důvodné pochybnosti o jeho kvalitě, či došlo ze strany SÚKL k jeho vyřazení,
 - d) nebo expirační doba zboží uplyne ve lhůtě kratší než 6 měsíců ode dne odeslání výzvy k uložení zboží do konsignačního skladu,

je konsignant povinen u takového zboží zajistit jeho výměnu, a to ve lhůtě do 24 hodin ode dne doručení žádosti konsignatáře o zajištění výměny. Konsignant zajistí výměnu zboží bez ohledu na aktuální stav reklamačního řízení.

8. Zjistí-li konsignant, že nastaly skutečnosti uvedené pod písmeny a) až d) tohoto odstavce, zavazuje se, že výměnu zboží za nové provede i bez předchozí žádosti konsignatáře, a to ve lhůtě do 24 hodin od chvíle, kdy konsignant tyto skutečnosti zjistil.
9. Konsignatář je povinen uložit konsignační zboží odděleně od ostatního skladovaného zboží a zřetelně je označit jako zboží konsignanta. Konsignatář je povinen vést o konsignačním zboží průkaznou evidenci a kdykoliv ji na požádání konsignantovi zpřístupnit.
10. Konsignatář se přijetím zboží do konsignačního skladu nestává vlastníkem zboží. Vlastníkem zboží zůstává konsignant, dokud vlastnictví nebude převedeno na konsignatáře podle Čl. 8. této Smlouvy.
11. Konsignant je oprávněn provést kontrolu konsignačního skladu svými zaměstnanci nebo jinými zplnomocněnými osobami. Konsignatář je povinen umožnit těmto osobám kdykoliv po předchozí domluvě termínu volný přístup do konsignačního skladu a vynaložit potřebnou součinnost. Konsignant nemá nárok na náhradu ceny za zboží umístěné v konsignačním skladu, u kterého uplynula expirační doba.

12. Pokud bude odebírat konsignatář z konsignačního skladu zboží určitého typu, zavazuje se k přednostnímu odběru toho kusu zboží daného typu, u něhož uplyne expirační doba nejdříve.
13. Konsignant je odpovědný za zamezení expirace zboží v konsignačním skladu. Konsignant nesmí připustit expiraci jakékoliv položky v konsignačním skladu. Konsignant se zavazuje evidovat nespotřebované zboží s expirační dobou kratší než 6 měsíců. Konsignant se zavazuje takovéto zboží vyměnit za nové s odpovídající expirační dobou, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. K jiné dohodě může dojít zejména tehdy, má-li konsignatář za to, že uložené zboží v nejbližší době využije a nedojde k uplynutí expirační doby.
14. Konsignant se dále zavazuje poskytnout konsignatáři veškerou součinnost k zajištění řádných podmínek provozování konsignačního skladu, a to zejména spolupráci při provádění kontroly uchovávání zboží, resp. jeho specifických prvků, apod., jakož i jednou za šest měsíců poskytnout souhrnnou informaci o aktuální nabídce sortimentu svého zboží, které je předmětem této Smlouvy.
15. Konsignant je povinen užívat ke konsignaci dle této Smlouvy výhradně prostory, které splňují podmínky stanovené zákonem č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích, v platném znění (dále jen z. č. 268/2014 Sb.). K tomu je konsignatář povinen konsignantovi poskytnout nezbytnou součinnost.
16. Konsignant je povinen zaškolit zaměstnance konsignatáře a stanovit písemně jeho povinnosti při provozování konsignačního skladu, zejména při evidenci zboží, způsobu jeho vydávání a inventarizace a zajištění jeho ochrany. Konsignatář je povinen vymezit okruh osob, které mají samostatný přístup do konsignačního skladu.
17. Konsignatář je povinen zajistit, aby zboží z konsignačního skladu bylo vydáváno výlučně proti písemným výdějkám – kupním smlouvám.
18. Konsignant je povinen na základě písemné výzvy konsignatáře odstranit ve výzvě specifikované a v konsignačním skladu uložené zboží, a to nejpozději do 15 dnů ode dne doručení výzvy.

Čl. 5

Odpovědnost za vady, záruka za jakost

1. Konsignant je povinen umístit do konsignačního skladu zboží v množství uvedeném ve výzvě k uložení zboží včetně dokumentace nutné k jeho užívání, v jakosti a provedení, jež je určena pro účel stanovený v této Smlouvě, bez právních či faktických vad. Faktickou vadou se rozumí odchylka od druhu nebo kvalitativních podmínek zboží nebo jeho části, stanovených smlouvou na dodávky včetně jejich příloh, touto Smlouvou nebo specifikovaných ve výzvě k uložení zboží nebo stanovených technickými normami či obecně závaznými právními předpisy. Za vady zboží se považuje i uložení jiného zboží, než zboží uvedeného ve výzvě k uložení, jakož i vady v přiložené dokumentaci.
2. Konsignant odpovídá za vady zjevné, skryté i právní, které má zboží v okamžiku převodu vlastnictví na konsignatáře a dále za ty, které se na zboží vyskytnou v záruční době, ledaže by se prokázalo, že k vadě zboží došlo po jeho převzetí v konsignačním skladě neodborným zacházením či skladováním ze strany konsignatáře. Konsignant prohlašuje, že je výlučným

vlastníkem zboží, že na zboží nevážnou žádná práva třetích osob, a že není dána žádná překážka, která by mu bránila s uloženým zbožím nakládat.

3. Konsignant poskytuje konsignatáři záruku za jakost zboží spočívající v tom, že zboží, jakož i jeho veškeré části, bude po záruční dobu způsobilé pro použití k obvyklým účelům a zachová si obvyklé vlastnosti.
4. Záruční doba začíná běžet ode dne převodu vlastnictví podle Čl. 8. této Smlouvy a končí dnem uplynutí expirační doby vyznačené na zboží nebo uplynutím 5 let ode dne převodu vlastnictví, pokud není výrobcem určeno jinak. Zboží, u něhož ke dni dodání do konsignačního skladu skončí expirační lhůta dříve než za 6 měsíců, není konsignatář povinen přijmout.
5. Konsignatář je povinen při příjmu zboží do konsignačního skladu zkontrolovat jeho kvantitu, a to v případě, kdy je to možné s ohledem na množství či balení zboží. Ustanovení o jakosti a vlastnostech zboží, odpovědnosti za vady se řídí ustanoveními smlouvy na dodávky, přičemž konsignatáři vzniká povinnost prohlédnout a zkontrolovat jakost, balení a ostatní vlastnosti zboží až okamžikem odebrání zboží z konsignačního skladu.

Čl. 6

Místo a čas plnění

Místem plnění dle této Smlouvy je místo konsignačního skladu dle Čl. 2 odst. 3 Smlouvy.

Čl. 7

Dodací podmínky

1. Jednotlivé dílčí úložky zboží do konsignačního skladu budou realizovány na základě výzvy k uložení zboží, a to za podmínek uvedených v Čl. 4 odst. 4 a 5 této Smlouvy.
2. Závaznou výzvu k uložení zboží učiní konsignatář písemně prostřednictvím elektronické pošty.
3. V akutních případech konsignant zajistí uložení zboží na základě telefonické výzvy k uložení zboží, která bude dodatečně písemně potvrzena do 3 pracovních dnů. V případě mimořádné výzvy činí lhůta k uložení zboží maximálně 24 hodin od data odeslání výzvy k uložení zboží. Pro účely odstranění pochybností se smluvní strany dohodly, že „výzva k uložení zboží“ není návrhem kupní smlouvy ze strany konsignatáře.
4. Konsignant je povinen při jeho uložení zboží do konsignačního skladu předat konsignatáři doklady a prokázat skutečnosti, které jsou nutné k převzetí a budoucímu užívání zboží. Doklady a skutečnosti podle předchozí věty jsou vymezeny ve smlouvě na dodávky, přičemž při uložení zboží se neužijí ustanovení o dodacím listu, ale bude sepsán protokol o uložení zboží.
5. Konsignant zajistí odbornou instruktáž zástupců konsignatáře dle zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích a o změně zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů včetně poučení výrobcem, pokud se jedná o zboží, k jehož použití je dle ustanovení § 61 tohoto zákona nutná instruktáž.

6. Konsignant prohlašuje, že zboží splňuje veškeré podmínky zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích a o změně zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů.
7. Konsignant se zavazuje ukládat výlučně takové zboží, jehož expirační doba bude v den uložení do konsignačního skladu činit minimálně 75 % celkové doby použitelnosti a které nemá závady v jakosti ani porušený obal a jehož distribuce nebyla zakázána SÚKL. Konsignant může dodat zboží s kratší dobou použitelnosti jen po předchozím písemném souhlasu Konsignatáře.
8. Konsignant je povinen balit zboží určené k uložení do konsignačního skladu obvyklým způsobem vylučujícím jakékoliv jeho poškození či znehodnocení. Konsignant ručí za dodržení přepravních podmínek tak, aby zboží nebylo znehodnoceno.
9. V případě nemožnosti plnění ze strany konsignanta je tento povinen neprodleně písemně uvědomit konsignatáře o přerušení dodávek. Konsignatář je oprávněn po dobu přerušení dodávek nakupovat zboží od jiného dodavatele za ceny obvyklé. Rozdíl v nákupních cenách, jež vznikne mezi cenami uvedenými v příloze smlouvy na dodávky a cenami alternativního dodavatele, uhradí konsignant konsignatáři do 14 dnů po obdržení faktury s vyúčtováním rozdílu v nákupních cenách.
10. Další dodací podmínky jsou vymezené v čl. 3 smlouvy na dodávky.

Čl. 8

Převod vlastnického práva a přechod nebezpečí škody

Vydáním zboží konsignatáři z konsignačního skladu způsobem a za podmínek uvedených v Čl. 3 odst. 2 této Smlouvy se převádí vlastnické právo a přechází nebezpečí škody na zboží na konsignatáře.

Čl. 9

Porušení smluvních povinností a jeho následky

1. V případě prodlení konsignanta s uložení zboží do konsignačního skladu je konsignatář oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty, a to jednorázově za první započatý den prodlení 5.000,-Kč a za každý další započatý den prodlení 1.000,- Kč.
2. V případě prodlení konsignatáře se zaplacením zboží, které bylo na základě výdejky – kupní smlouvy vydáno konsignatáři z konsignačního skladu, je konsignant oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení se sazbou stanovenou platnými právními předpisy ČR.
3. Další smluvní sankce a jejich podrobné podmínky jsou upraveny v čl. 7 smlouvy na dodávky.

Čl. 10

Doba trvání Smlouvy, zánik Smlouvy

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou s účinností ode dne jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti tato Smlouva pozbyde nejpozději dnem, ke kterému pozbyde účinnosti smlouva na dodávky, v souvislosti s níž je tato Smlouva uzavírána.

2. Další práva a povinnosti smluvních stran souvisejících se změnami a ukončením smlouvy se řídí obdobně ustanoveními smlouvy na dodávky označenými jako „Trvání, změny a zánik Smlouvy“
3. Bude-li Smlouva ukončena podle ustanovení odstavce 2 tohoto článku, provedou obě smluvní strany vzájemné vypořádání do 30-ti dnů ode dne ukončení Smlouvy tak, že konsignant odveze neprodané zboží nacházející se v konsignačním skladu a konsignatář zaplatí ve stanovené splatnosti veškeré již vydané zboží.

Čl. 11

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu založeného touto Smlouvou, jakož i se zveřejněním celé této Smlouvy.
2. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, a shledaly, že její obsah přesně odpovídá jejich pravé a svobodné vůli a zakládá právní následky, jejichž dosažení svým jednáním sledovaly, a proto ji níže, prosty omylu, lsti a tísně, jako správnou podepisují.
3. Smluvní strany se pro případ zpracování osobních údajů vycházejícího z plnění povinností dle této smlouvy zavazují zavést vhodná technická a organizační opatření tak, aby dané zpracování splňovalo požadavky Nařízení (EU) č. 2016/679 (GDPR) a aby byla zajištěna ochrana práv subjektu údajů.
4. Přílohy:
 - a. Příloha č. 1: Výpis z obchodního/živnostenského rejstříku konsignanta
 - b. Příloha č. 2: Minimální skladová zásoba na konsignačních skladech
 - c. Příloha č. 3: Obchodní podmínky Nemocnice Na Homolce
5. Na právní vztah vzniklý z této Smlouvy se vztahují rovněž veškerá ustanovení smlouvy, na dodávky nestanoví-li tato Smlouva jinak.
6. Tato Smlouva je vyhotovena **ve třech stejnopisech**, z nichž konsignantovi náleží jedno vyhotovení a konsignatáři dvě vyhotovení.

V Praze dne 29.5.2019

V Praze dne 30.5.2019

INLAB Medical s.r.o.

Tomáš Vachta
jednatel
konsignant

Nemocnice Na Homolce

MUDr. Petr Potouček, MBA,
ředitel nemocnice
konsignatář

NEMOCNICE
NA HOMOLCE
150 30 Praha 5, Roentgenova 2

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 69142

Datum vzniku a zápisu:	28. června 1999
Spisová značka:	C 69142 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	INLAB Medical, s.r.o.
Sídlo:	Karmelitská 379/18, Malá Strana, 118 00 Praha 1
Identifikační číslo:	257 75 502
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	nákup, skladování a prodej zdravotnických prostředků a) řídy IIb a III, s výjimkou kondomů, b) třídy I a IIa, které mohou být prodávány prodejci zdravotnických prostředků výroba a opravy lékařských strojů a přístrojů a nástrojů a zdravotních potřeb koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej technicko poradenská činnost kopírovací služby
Statutární orgán:	
jednatel:	TOMÁŠ VACHTA, dat. nar. 22. února 1974 Kubelíkova 1779/23, Žižkov, 130 00 Praha 3
Způsob jednání:	Společnost navenek zastupuje a za ni podepisuje jednatel. Je-li jednatelů více, zastupují společnost a za ni podepisují každý z nich samostatně.
Společníci:	
Společník:	TOMÁŠ VACHTA, dat. nar. 22. února 1974 Kubelíkova 1779/23, Žižkov, 130 00 Praha 3
Podíl:	Vklad: 55 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 55/100
Společník:	JOSEF VACHTA, dat. nar. 23. srpna 1978 Praha 3 - Žižkov, Kubelíkova 1780/21, PSČ 13000
Podíl:	Vklad: 45 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 45/100
Základní kapitál:	100 000,- Kč

Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku

Platnost k 16.04.2019 16:15:15

Obchodní firma: **INLAB Medical, s.r.o.**
Adresa sídla: **Karmelitská 379/18, 118 00, Praha 1 - Malá Strana**
Identifikační číslo osoby: **25775502**
Statutární orgán nebo jeho členové:
Jméno a příjmení: **Tomáš Vachta (1)**
Vznik funkce: **28.06.1999**

Živnostenské oprávnění č.1

Předmět podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**
Obory činnosti: **Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce
Výroba elektronických součástek, elektrických zařízení a výroba a opravy elektrických strojů, přístrojů a elektronických zařízení pracujících na malém napětí
Výroba zdravotnických prostředků
Výroba a opravy zdrojů ionizujícího záření
Velkoobchod a maloobchod
Skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě
Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
Výroba, obchod a služby jinde nezařazené**
Druh živnosti: **Ohlašovací volná**
Vznik oprávnění: **28.06.1999**
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**
Odpovědný zástupce:
Jméno a příjmení: **Tomáš Vachta (1)**

Provozovny k předmětu podnikání číslo

1. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Obor činnosti: **Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce**

Adresa: **251 68, Kostelec u Křížků 275**

Identifikační číslo provozovny: **1011983494**

Zahájení provozování dne: **16.12.2017**

Obor činnosti: **Výroba elektronických součástek, elektrických zařízení a výroba a opravy elektrických strojů, přístrojů a elektronických zařízení pracujících na malém napětí**

Adresa: **251 68, Kostelec u Křížků 275**

Identifikační číslo provozovny: **1011983494**

Zahájení provozování dne: **16.12.2017**

Obor činnosti: **Výroba zdravotnických prostředků**

Adresa: **251 68, Kostelec u Křížků 275**

Identifikační číslo provozovny: **1011983494**

Zahájení provozování dne: **16.12.2017**

Obor činnosti: **Výroba a opravy zdrojů ionizujícího záření**

Adresa: **251 68, Kostelec u Křížků 275**

Identifikační číslo provozovny: **1011983494**

Zahájení provozování dne: **16.12.2017**

Obor činnosti: **Velkoobchod a maloobchod**

Adresa: **251 68, Kostelec u Křížků 275**

Identifikační číslo provozovny: **1011983494**

Zahájení provozování dne: **16.12.2017**

Obor činnosti: **Skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě**

Adresa: **251 68, Kostelec u Křížků 275**

Identifikační číslo provozovny: **1011983494**

Zahájení provozování dne: **16.12.2017**

Obor činnosti: Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků

Adresa: **251 68, Kostelec u Křížků 275**

Identifikační číslo provozovny: **1011983494**

Zahájení provozování dne: **16.12.2017**

Obor činnosti: Výroba, obchod a služby jinde nezařazené

Adresa: **251 68, Kostelec u Křížků 275**

Identifikační číslo provozovny: **1011983494**

Zahájení provozování dne: **16.12.2017**

Adresa místa, kde lze vypořádat případné závazky po ukončení činnosti v provozovně (§ 31 odst. 16 živnostenského zákona)

1. Místo pro vypořádání závazků: Karmelitská 379/18, 118 00, Praha 1 - Malá Strana

Adresa: **Kubelíkova 1779/23, 130 00, Praha 3 - Žižkov**

Identifikační číslo provozovny: **1007547375**

Ukončení činnosti v provozovně: **20.12.2017**

Seznam zúčastněných osob

Jméno a příjmení: **Tomáš Vachta (1)**

Datum narození: **22.02.1974**

Občanství: **Česká republika**

Úřad příslušný podle §71 odst.2 živnostenského zákona: **Úřad městské části Praha 1**

Ministerstvo průmyslu a obchodu osvědčuje, že údaje uvedené v tomto výpisu jsou k datu platnosti výpisu zapsány v živnostenském rejstříku.

"DODÁVKY ZAVADĚČŮ A VODIČŮ PRO ODDĚLENÍ KARDIOLOGIE NNH"

ČÁST 4 - VODÍCÍ KATÉTRY 3

Příloha č. 2 smlouvy o zřízení a provozu konsignačního skladu - Minimální skladová zásoba zboží na konsignačním skladu

KONSIGNAČNÍ SKLAD		
Položka	Nabízený materiál (obchodní název)	Počet kusů
Systém pro vysokofrekvenční rotační arektomii (zavaděč+katétr s ablační frézku)	Rotalink Plus H749236310020 (1,25)	4
Systém pro vysokofrekvenční rotační arektomii (zavaděč+katétr s ablační frézku)	Rotalink Plus H749236310030 (1,50)	4
Systém pro vysokofrekvenční rotační arektomii (zavaděč+katétr s ablační frézku)	Rotalink Plus H749236310040 (1,75)	3
Vodící drát určený pro rotační aterektomii	Rotawire Floppy H802228240022	5 kusů (tj. 1 balení)
Vodící drát určený pro rotační aterektomii	Rotawire Extra Support H802232390012	10 kusů (tj. 1 balení)

vydání 2.12.
K-4 FADN 276
3. 75 532

Všeobecné obchodní podmínky Nemocnice Na Homolce

I. Základní ustanovení

1. Tyto Všeobecné obchodní podmínky sepsané v souladu s ust. § 1751 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, jsou součástí všech smluv NNH, jejichž jsou přílohou. Smluvní strany těchto smluv tedy bezvýhradně akceptují ustanovení těchto Všeobecných obchodních podmínek a uzavírají smlouvu s tím, že ustanovení smlouvy, která se odchylují od těchto Všeobecných obchodních podmínek, mají před Všeobecnými obchodními podmínkami přednost.
2. Nemocnice Na Homolce, je státní příspěvková organizace, jejímž zřizovatelem je Ministerstvo zdravotnictví České republiky, jež vydalo zřizovací listinu podle ust. § 39 odst. 1 zákona č. 20/1966 Sb., o péči o zdraví lidu, ve znění pozdějších předpisů, následně změněnou a doplněnou v souladu s ust. § 2 odst. 1 a ust. § 4 odst. 1 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů, dále pak podle ust. § 54 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů. Úplné znění zřizovací listiny bylo vydáno 29. 5. 2012 pod č. j. MZDR 17268-XVII/2012. Nemocnice je příslušná hospodařit s majetkem, který jí byl svěřen.

II. Výklad pojmů a zkratk

1. Z důvodu standardizace označení smluvních stran a dalších pojmů budou v těchto Všeobecných obchodních podmínkách používány pojmy s dále uvedenými významy:
 - **NNH** - Nemocnice Na Homolce;
 - **Dodavatel** – druhá smluvní strana, bez ohledu na odlišné označení smluvních stran ve Smlouvě. Pokud vystupuje ve Smlouvě více smluvních stran, vztahují se výše uvedená označení na jednotlivé všechny smluvní strany odlišné od NNH obdobně;
 - **VOP** - Všeobecné obchodní podmínky NNH;
 - **Smlouva** - smlouva včetně jejích případných dodatků či příloh, kde smluvní stranou je NNH a kde VOP takovou smlouvu doplňují.
 - **Objednávka** – poptávka po dodávce nebo službě pro jednorázové účely menšího rozsahu nebo naplňování rámcových smluv.
2. V těchto Všeobecných obchodních podmínkách jsou dále užívány následující zkratky a odkazy na právní předpisy:
 - a) zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“);
 - b) zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“);
 - c) zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“);
 - d) zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „o.s.ř.“);

- e) zákon č. 91/2012 Sb., o mezinárodním právu soukromém, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZMPS“);
- f) nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměnu likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některých otázky Obchodní věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob v platném znění (dále jen „nařízení vlády č. 351/2013 Sb.“).

III. Ustanovení vztahující se ke koupi věci

1. Pokud je předmětem smlouvy koupě věci, k převodu vlastnického práva k věci dochází písemným protokolárním předáním věci NNH.
2. U koupě věcí provedených na základě objednávky je kupní smlouva uzavřena také potvrzením objednávky ze strany dodavatele. Vlastnické právo přechází na NNH dodáním předmětu koupě a podpisem dodacího listu kontaktní osobou NNH.
3. Dodavatel poskytuje NNH záruku za jakost ve smyslu ust. § 2113 a násl. občanského zákoníku, přičemž věc si musí po záruční dobu zachovat obvyklé vlastnosti, které jsou vymíněny v kupní smlouvě. Záruční doba je zpravidla sjednána v kupní smlouvě, a to i odchýlně od těchto VOP, přičemž není-li v kupní smlouvě tato doba sjednána, nebo nenabízí-li dodavatel svým prohlášením záruku delší, poskytuje dodavatel tuto záruku za jakost:
 - a) u věcí, u kterých je výrobcem stanovena doba použitelnosti (zejm. expirace léčiv či zdravotnických prostředků), po dobu této expirace;
 - b) u movitých věcí, u nichž není výrobcem stanovena doba použitelnosti, a které nepodléhají rychlé zkáze, 24 měsíců;
 - c) u movitých věcí, u nichž není výrobcem stanovena doba použitelnosti, a které podléhají rychlé zkáze, se záruka neposkytuje, nevyplývá-li z právního předpisu, nebo není-li ujednána v kupní smlouvě.
4. Pokud je předmětem kupní smlouvy hromadně vyráběný léčivý přípravek, požaduje NNH, aby doba expirace ode dne dodání činila alespoň 12 měsíců.

IV. Doba trvání a zánik smlouvy

1. Smlouva se sjednává na dobu určitou, kdy doba trvání Smlouvy musí být vždy stanovena ve Smlouvě. Účinnosti nabývá Smlouva dnem jejího uzavření smluvními stranami, nemá-li nabýt v souladu se zákonem o registru smluv účinnosti později. V takovém případě jsou smluvní strany povinny ve vzájemné součinnosti jednat tak, aby byly naplněny podmínky zákona o registru smluv a Smlouva nabyla účinnosti bez zbytečného odkladu po jejím uzavření.
2. Veškeré změny a doplňky smlouvy lze provádět pouze dodatky ke Smlouvě. Dodatky musí mít písemnou podobu a musí být opatřeny podpisy smluvních stran. Případné dodatky ke smlouvě budou označeny jako „Dodatek“ a vztupně číslovány v pořadí, v jakém byly postupně uzavírány tak, aby dříve uzavřený dodatek měl vždy číslo nižší, než dodatek pozdější.
3. Smlouva může být ukončena pouze písemně, a to:

- a) dohodou podepsanou oběma smluvními stranami, v tomto případě platnost a účinnost Smlouvy končí ke sjednanému dni;
 - b) odstoupením od Smlouvy v důsledku nesplnění povinnosti vyplývající ze Smlouvy, z VOP nebo z obecně závazných právních předpisů;
 - c) odstoupením od Smlouvy v důsledku zahájení insolvenčního řízení vůči druhé smluvní straně.
4. Odstoupení od Smlouvy nabývá účinnosti dnem prokazatelného doručení druhé smluvní straně. V případě, že odstoupení od Smlouvy není možné doručit druhé smluvní straně ve lhůtě 10-ti dnů od odeslání, považuje se odstoupení od Smlouvy za doručené druhé smluvní straně uplynutím 10. dne ode dne prokazatelného odeslání takového odstoupení od Smlouvy druhé smluvní straně.
5. Okamžikem nabytí účinnosti odstoupení od Smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran ze Smlouvy. Při ukončení Smlouvy jsou smluvní strany povinny vzájemně vypořádat své závazky, zejména si vrátit věci předané k provedení díla, vyklidit prostory poskytnuté k provedení díla a místo plnění.
6. V důsledku zániku Smlouvy nedochází k zániku nároků na náhradu škody vzniklých porušením Smlouvy, nároků na uhrazení smluvních pokut, ani jiných ustanovení, která podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po jejím zániku.

V. Některá ustanovení o fakturaci

1. NNH je povinna zaplatit Dodavateli za plnění vždy až na základě vystavení a doručení daňového dokladu – faktury. Dodavatel je povinen vystavit daňový doklad (fakturu) do 15 dnů po uskutečnění zdanitelného plnění a nejpozději do dvou pracovních dnů po jeho vystavení doručit tento daňový doklad (fakturu) do datové schránky NNH či na elektronickou adresu faktury@homolka.cz. Dodavatel je oprávněn doručit daňový doklad (fakturu) také na adresu sídla NNH. V případě opožděného zaslání daňového dokladu (faktury) je Dodavatel povinen NNH uhradit vzniklou škodu v plné výši. To se vztahuje zejména na případy přenesené daňové povinnosti, kdy by NNH byla v důsledku nevystavení faktury řádně a včas v prodlení s odvedením daně.
2. Účetní daňové doklady (faktury) musejí obsahovat náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy, a to zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění platném k datu uskutečnění zdanitelného plnění a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění platném k témuž datu. Účetní a daňový doklad musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
- a) označení povinné a oprávněné osoby, adresu sídla/místa podnikání, IČO, DIČ,
 - b) číslo dokladu,
 - c) specifikace zboží (kód položky v systému NNH) s uvedením jeho množství,
 - d) den jeho vystavení a den splatnosti, den zdanitelného plnění,
 - e) označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, konstantní a variabilní symbol,
 - f) účtovanou částku, DPH, účtovanou částku vč. DPH,

- g) důvod účtování s odvoláním na objednávku nebo dohodu, vždy však číslo Smlouvy NNH,
 - h) elektronický podpis osoby oprávněné k vystavení daňového a účetního dokladu, je-li to technicky možné,
 - i) seznam příloh.
- 3. Nedílnou součástí daňového dokladu (faktury) musí být potvrzení o řádném splnění závazku (dle typu plnění zejm. dodací list, předávací protokol díla, potvrzený výkaz práce, zjišťovací protokol apod.), který musí být potvrzen osobou oprávněnou jednat za NNH.
- 4. V případě, že zasláná faktura nebude mít náležitosti daňového dokladu nebo na ní nebudou uvedeny údaje specifikované ve Smlouvě, nebo bude jinak neúplná či nesprávná, je jí NNH oprávněna vrátit k opravě či doplnění, nejpozději však do 20 pracovních dnů od data jejího převzetí. Tím se NNH nedostává do prodlení s úhradou ceny. V takovém případě začíná běžet lhůta splatnosti až dnem doručení opravené faktury NNH za obdobných podmínek jako u původní faktury.
- 5. Pokud se daňové doklady (faktury) vztahují k plnění za dodané zboží či poskytnuté služby, které vychází ze Smlouvy z veřejné zakázky, je Dodavatel povinen uvést v daňovém dokladu (faktuře) číslo Smlouvy NNH či identifikaci předmětné veřejné zakázky.
- 6. S ohledem na skutečnost, že NNH je povinným subjektem pro vykazování dat do Intrastat v České republice, je Dodavatel povinen opatřit dopravní dokumenty nebo dodací listy pro NNH s následujícími údaji:
 - a) způsob dopravy zboží,
 - b) informace o subjektu úhrady dopravy zboží,
 - c) kód standardní klasifikace produkce,
 - d) informace o výchozím místě dopravy zboží,
 - e) informace o místě výroby zboží,
 - f) hmotnost a další údaje v měrných jednotkách o zboží ke každému kódu standardní klasifikace.
- 7. Splatnost faktury musí být stanovena ve Smlouvě alespoň v délce 60 dní ode dne doručení řádného daňového dokladu (faktury) do NNH.
- 8. Nemá-li ve Smlouvě dohodnuto jinak, NNH uhradí faktury bezhotovostně převodem na účet druhé smluvní strany. Dnem úhrady faktury se rozumí den, kdy byla fakturovaná částka odepsána z účtu NNH.
- 9. NNH neposkytuje zálohové platby.
- 10. Nemá-li ve Smlouvě dohodnuto jinak, platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

VI. Ustanovení k zajištění kvality a předávání údajů o kvalitě

1. Pokud je předmětem Smlouvy dodávka či služba¹, nebo je předmětem Smlouvy bezúplatné užívání movité věci, pak se Dodavatel zavazuje, že:
 - a) předá NNH veškeré údaje o kvalitě, které jsou požadovány (a) právními předpisy, nebo (b) byly požadovány NNH v rámci zadávacích podmínek, na jejichž základě NNH uzavřela Smlouvu s Dodavatelem, jsou-li takové, nebo (c) jsou požadována ustanoveními Smlouvy, nebo (d) jsou požadována NNH po uzavření Smlouvy prostřednictvím kontaktní osoby uvedené ve Smlouvě nebo pracovníků NNH s jejichž činností vykonávanou v NNH souvisí zajišťování, údržba nebo kontrola kvality plnění ze Smlouvy.
 - b) v případě neschopnosti dodržet své povinnosti vyplývající ze Smlouvy, zejména plnit předmět Smlouvy v kvalitě stanovené Smlouvou a v souladu s technickými podmínkami stanovenými v rámci zadávacích podmínek, které byly podkladem pro uzavření Smlouvy (jsou-li takové), bude o této skutečnosti neprodleně prokazatelně informovat NNH. Práva vyplývající z odpovědnosti za porušení Smlouvy tímto nejsou dotčena;
 - c) oznámí NNH veškeré odchylky od kvality a technických podmínek, které se vztahují k plnění předmětu Smlouvy a které zjistí v průběhu plnění Smlouvy. V takovém případě NNH může uplatnit práva z vadného plnění ihned poté, co se o vadném plnění dozvěděla;
 - d) v dostatečném předstihu před plánovanými změnami výrobních metod, postupů či použitých materiálů, které mají potenciální vliv na kvalitu plnění předmětu Smlouvy, bude NNH o této skutečnosti informovat a umožní NNH ověření, zda deklarované změny nemohou ovlivnit výslednou kvalitu plnění Smlouvy.
2. NNH je oprávněna v případě zjištění nedostatků při plnění Smlouvy (zjištěných např. v rámci hodnocení), zahájit s Dodavatelem neprodleně jednání směřující k nápravě vzniklého stavu.
3. V případě rozporu s plněním podmínek stanovených ve Smlouvě bude NNH uplatňovat práva z odpovědnosti za vadné plnění v souladu se Smlouvou a příslušnými právními předpisy.

VII. Porušení povinnosti, odpovědnost a sankce

1. V případě více dlužných úhrad Dodavatele vůči NNH bude jakékoliv plnění Dodavatele vždy započteno nejprve na dluh nejstarší, nevyplývá-li z plnění výslovně, že jde o plnění na jiný, konkrétně určený dluh, a to bez ohledu na to, které závazky byly upomenuty a které nikoliv.
2. Úroky z prodlení s úhradou peněžitého plnění ze strany NNH mohou být dohodnuty maximálně ve výši stanovené v nařízení vlády č. 351/2013 Sb.
3. Jakékoli ustanovení Smlouvy o smluvních pokutách nezbavuje žádnou ze smluvních stran povinnosti k náhradě škody. Nevyplývá-li ze Smlouvy něco jiného, stanoví se smluvní pokuta z částky bez daně z přidané hodnoty.

¹ Srov. ustanovení § 14 odst. 1 a 2 ZZVZ

4. NNH neakceptuje sjednání smluvních pokut ve svůj neprospěch.
5. I v případě, kdy Dodavatel plní svůj závazek prostřednictvím třetí osoby, je Dodavatel odpovědný za řádné a včasné splnění závazku stejně, jako by závazek plnil sám.
6. Práva vzniklá ze Smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu NNH. Jakékoliv postoupení v rozporu s VOP se považuje za neplatné a neúčinné.
7. NNH nepřipouští žádné ujednání o omezení rozsahu náhrady škody.

VIII. Salvatorní klauzule

1. Smluvní strany si k naplnění účelu Smlouvy poskytnou vzájemnou součinnost.
2. Strany sjednávají, že pokud v důsledku změny či odlišného výkladu právních předpisů anebo judikatury soudů bude u některého ustanovení Smlouvy shledán důvod jeho neplatnosti, Smlouva jako celek nadále platí, přičemž za neplatnou bude možné považovat pouze tu část, které se důvod neplatnosti přímo týká. Strany toto ustanovení doplní či nahradí novým ujednáním, které bude odpovídat aktuálnímu výkladu právních předpisů a smyslu a účelu Smlouvy.
3. Pokud v některých případech nebude možné řešení zde uvedené a Smlouva by byla neplatná jako celek, strany bezodkladně po tomto zjištění uzavřou novou smlouvu, ve které případný důvod neplatnosti bude odstraněn, a dosavadní přijatá plnění budou započítána na plnění stran podle této nové smlouvy. Podmínky nové smlouvy vyjdou přitom z původní Smlouvy.

IX. Řešení sporů, rozhodné právo

1. Smluvní strany vynaloží veškeré úsilí k tomu, aby vyřešily všechny spory, které by mohly vzniknout v souvislosti se Smlouvou a její realizací, v první řadě vzájemnou dohodou.
2. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 87 odst. 1 ZMPS, dohodly, že Smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí právem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Ke kolizním ustanovením českého právního řádu se přitom nepřihlíží.
3. Použití obecných obchodních zvyklostí a zvyklostí zachovávaných v odvětvích, ve kterých smluvní strany podnikají, na závazky založené smlouvami se vylučují.

X. Založení pravomoci českých soudů, prorogace

1. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 85 ZMPS dohodly na pravomoci soudů České republiky k projednání a rozhodnutí sporů a jiných právních věcí vyplývajících ze Smlouvy založeného právního vztahu, jakož i ze vztahů s tímto vztahem souvisejících.
2. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 89a o.s.ř., dohodly, že místně příslušným soudem k projednání a rozhodnutí sporů a jiných právních věcí vyplývajících ze

Smlouvy založeného právního vztahu, jakož i ze vztahů s tímto vztahem souvisejících, je v případě, že k projednání věci je věcně příslušný krajský soud, Městský soud v Praze a v případě, že k projednání věci je věcně příslušný okresní soud, Obvodní soud pro Prahu 5.

XI. Podmínky doručování

1. Kontaktní údaje pro vyřizování sdělení dle smlouvy, pro vyřizování písemností týkajících se Smlouvy, budou doručovány následujícími způsoby:
 - a) prostřednictvím držitele poštovní licence na adresy sídel smluvních stran uvedené v hlavičce Smlouvy;
 - b) prostřednictvím pověřených zaměstnanců Dodavatele, a to faxem, datovou schránkou, e-mailem uvedeným v hlavičce Smlouvy či osobně v sídlech smluvních stran.
2. Smluvní strany budou doručovat písemnosti na dohodnuté doručovací adresy. Dohodnutou doručovací adresou se rozumí adresa sídla/místa podnikání dotčené smluvní strany uvedená v hlavičce Smlouvy, případně jiná kontaktní adresa uvedená v hlavičce smlouvy. Doručí-li smluvní strana druhé smluvní straně písemné oznámení o změně doručovací adresy, rozumí se dohodnutou doručovací adresou dotčené smluvní strany nově sdělená adresa.
3. Smluvní strany jsou povinny pravidelně přebírat poštu, případně zajistit její pravidelné přebírání na své doručovací adrese. Při změně místa podnikání/sídla smluvní strany, je tato smluvní strana povinna neprodleně informovat o této skutečnosti druhou smluvní stranu a oznámit ji adresu, která bude její novou doručovací adresou. Doručí-li smluvní strana druhé smluvní straně písemné oznámení o změně doručovací adresy, rozumí se dohodnutou doručovací adresou dotčené smluvní strany nově sdělená adresa. Smluvní strany berou na vědomí, že porušení povinnosti řádně přebírat poštu dle tohoto článku může mít za následek, že doručení zásilky bude zmařeno.
4. Nevyzvedne-li si adresát zásilku, nebo nepodaří-li se mu zásilku doručit na dohodnutou doručovací adresu, nastávají právní účinky, které právní předpisy spojují s doručením právního jednání, který bylo obsahem zásilky, dnem, kdy se zásilka vrátí odesílateli.

XII. Mlčenlivost

1. Smluvní strany zachovávají mlčenlivost o veškerých skutečnostech, které se dozví v souvislosti se svojí činností na základě Smlouvy, včetně jednání před uzavřením Smlouvy, pokud tyto skutečnosti nejsou běžně veřejně dostupné. Za důvěrné informace a předmět mlčenlivosti dle Smlouvy se považují rovněž jakékoliv osobní údaje, podoba a soukromí pacientů, zaměstnanců či jiných pracovníků NNH, o kterých se dodavatel v souvislosti se svou činností pro NNH dozví nebo dostane do kontaktu.
2. NNH upozorňuje, že je povinným subjektem dle ustanovení § 2 odst. 1 písm. n) zákona o registru smluv, a jako takový má povinnost zveřejňovat smlouvy v registru smluv. S ohledem na skutečnost, že právo zaslat smlouvu k uveřejnění do registru smluv náleží dle zákona o registru smluv oběma smluvním stranám, dohodly se

smluvní strany za účelem vyloučení případného duplicitního zaslání smlouvy k uveřejnění do registru smluv na tom, že Smlouvu zašle k uveřejnění do registru smluv NNH, která bude ve vztahu ke smlouvám plnit též ostatní povinnosti vyplývající pro něj ze zákona o registru smluv.

XIII. Ustanovení o formě, počtu stejnopisů Smlouvy a jejím zveřejněním

1. Pro NNH musejí být vyhotoveny vždy alespoň dvě originální vyhotovení Smlouvy.
2. Smluvní strany souhlasí s případným zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu, založeného Smlouvou, jakož i se zveřejněním celé Smlouvy. Pokud z objektivních důvodů Dodavatel trvá na nezveřejnění Smlouvy či některé její části, musí být konkrétní části Smlouvy, které nemají být zveřejněny, uvedeny v samostatném ustanovení Smlouvy.
3. Jakékoli změny Smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou dohodou smluvních stran, přičemž tato dohoda musí být zachycena formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků Smlouvy. To neplatí u změn adres pro doručování a změny kontaktních osob a jejich kontaktních údajů, které jsou účinné doručením písemného oznámením této změny druhé smluvní straně.

XIV. Ustanovení o objednávkce

1. Objedávka musí být písemně potvrzena ze strany dodavatele a doručena zpět NNH.
2. Potvrzení objednávky musí být učiněno písemnou formou. Písemná forma potvrzení objednávky je zachována i při právním jednání učiněném elektronickými nebo jinými technickými prostředky umožňujícími zachycení jeho obsahu a určení jednající osoby.
3. Smluvní strany si mohou v rámcové dohodě dohodnout používání jiné formy objednávky a to s ohledem účel a předmět této rámcové dohody.

XV. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany stanoví, že pokud je Smlouva uzavřena na základě zadávacího řízení, výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu či obchodní veřejné soutěže, budou vykládat Smlouvu s ohledem na jednání stran v řízení, na základě kterého byla Smlouva uzavřena, zejména s ohledem na obsah nabídky Dodavatele, zadávací podmínky a odpovědi na případné žádosti o informace k těmto zadávacím podmínkám.
2. Smluvní strany vylučují použití ustanovení § 1799 a 1800 občanského zákoníku.
3. Dodavatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
4. Zřízení předkupního práva, zástavního práva či výhrady zpětné koupě k hmotné věci je ve Smlouvě zakázáno.

5. Smluvní strany zamítají možnost, aby nad rámec výslovných ustanovení Smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění Smlouvy.
6. Smluvní strany na závěr této smlouvy výslovně prohlašují, že jim nejsou známy žádné okolnosti bránící v uzavření této smlouvy.