

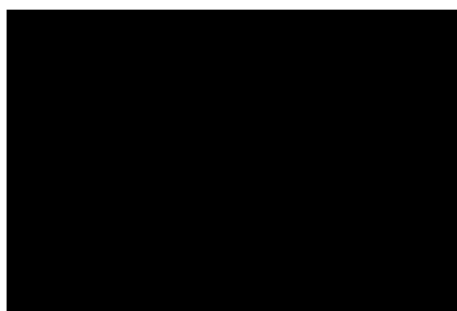
**VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA**  
**O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU KARLOVARSKÉHO KRAJE**  
(dále jen „smlouva“)

Smluvní strany:

**Karlovarský kraj**

Adresa sídla: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary – Dvory  
Identifikační číslo: 70891168  
DIČ: CZ70891168  
Zastoupený: Martinem Hurajčíkem, náměstkem hejtmanky Karlovarského kraje

Bankovní spojení:

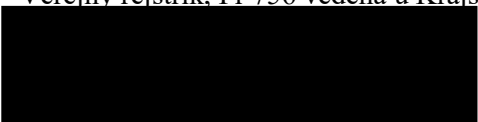


Datová schránka: siqbxt2  
Administrující odbor: odbor investic a správa majetku

(dále jen „poskytovatel“)

a

**SPRÁVA MĚSTSKÝCH SPORTIOVIŠŤ příspěvková organizace**

Adresa sídla: Tyršova 621/21a, 353 01 Mariánské Lázně  
Identifikační číslo: 72559772  
DIČ: CZ72559772  
Právní forma: Příspěvková organizace  
Zastoupený: Mgr. Viktor Borsik, ředitel  
Registrace ve veřejném rejstříku: Veřejný rejstřík, Pr 756 vedená u Krajského soudu v Plzni  
Bankovní spojení:   
Číslo účtu:  
E-mail:  
Je plátce DPH.

(dále jen „příjemce“)

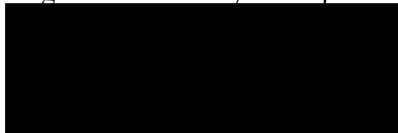
a

**Město Mariánské Lázně**

Adresa sídla: Ruská 155/1, 353 01 Mariánské Lázně  
Identifikační číslo: 00254061  
DIČ: CZ00254061  
Právní forma: Obec  
Zastoupený: Ing. Martin Kalina, starosta

Registrace ve veřejném rejstříku:  
Bankovní spojení:  
Číslo účtu:  
E-mail:

Registr ekonomických subjektů



(dále jen „zřizovatel“)  
(společně jako „smluvní strany“)

### **Článek I.**

#### **Obecné ustanovení**

1. V souladu se zákony č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále také „RPÚR“) a v souladu s Programem pro poskytování dotací z rozpočtu Karlovarského kraje na podporu obnovy stávajících a vznik nových dopravních hřišť (dále jen „dotační program“) poskytovatel poskytuje příjemci dotaci na účel uvedený v článku II. smlouvy a příjemce tuto dotaci přijímá.

### **Článek II.**

#### **Výše dotace, její účel a údaje o dotaci**

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci z rozpočtu poskytovatele v kalendářním roce, ve výši a na účel podle údajů uvedených v odstavci 2. tohoto článku. Výše dotace může být snížena s ohledem na maximální přípustnou výši podpory v režimu de minimis a to dle aktuálního stavu v registru podpor de minimis v den podpisu smlouvy.
2. Údaje o dotaci:

|   |   |
|---|---|
| Dotace se poskytuje v kalendářním roce:   | 2019  |
| Dotace se poskytuje ve výši:  | 271 816,28 Kč   |
| (Slovy: dvě stě sedmdesát jeden tisíc osm set šestnáct korun českých a dvacet osm haléřů) |   |
| Dotace se poskytuje na účel:  | Nákup dopravních prostředků (kola, koloběžky), doplnění prostředků pro výuku, projektor a přenosné plátno. Oprava střech na buňkách v areálu hřiště, které slouží pro výuku v terénu. |
| Platba dotace bude opatřena variabilním symbolem:   | 1994375005  |
3. Dotace je poskytována jako podpora de minimis poskytnutá podle Nařízení Komise (ES) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

### **Článek III.**

#### **Způsob poskytnutí dotace**

1. Dotace bude příjemci poukázána jednorázově do 10 pracovních dnů od uzavření smlouvy, a to formou bezhotovostního převodu na bankovní účet zřizovatele příjemce uvedený výše v smlouvě. Platba bude opatřena variabilním symbolem uvedeným v odstavci 2. čl. II.
2. Zřizovatel se zavazuje do 5 pracovních dnů ode dne jejího připsání na účet zřizovatele převést dotaci na účet příjemce, uvedený výše v smlouvě. Platba bude opatřena variabilním symbolem a specifickým symbolem.
3. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vyúčtování.

## Článek IV.

### Základní povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen řídit se Pravidly pro příjem a hodnocení žádostí, poskytnutí a finanční vypořádání dotace z rozpočtu Karlovarského kraje programem uvedeným v odst. 1 čl. I schválenými Zastupitelstvem Karlovarského kraje usnesením číslo ZK 88/04/19 ze dne 25.04.2019, zveřejněnými na úřední desce poskytovatele a touto smlouvou.
2. Příjemce je povinen použít poskytnuté finanční prostředky maximálně hospodárným způsobem. Příjemce je povinen použít poskytnuté finanční prostředky výhradně k účelu uvedenému v článku II. smlouvy a v souladu se specifikací uvedenou v předchozím odstavci tohoto článku. Příjemce tyto prostředky nesmí poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám (pokud nejde o úhrady spojené s realizací účelu, na který byly poskytnuty). Dále příjemce tyto prostředky nesmí použít na dary, pohoštění, mzdy pracovníků nebo funkcionářů příjemce či příjemce samotného, penále, úroky z úvěrů, náhrady škod, pojistné, pokuty, úhrady dluhu apod.
3. Příjemce je povinen vyčerpat poskytnuté finanční prostředky nejpozději do 31.7.2019.
4. Pokud příjemce vede účetnictví nebo daňovou evidenci musí být účetní operace související s poskytnutou dotací odděleně identifikovatelné od ostatních účetních operací v účetnictví nebo daňové evidenci příjemce. To znamená, že účetní operace související s dotací musí být účtovány odděleně od ostatních aktivit příjemce (např. na zvláštním účetním středisku).
5. Příjemce je dále povinen:

Poskytovatel poskytuje příjemci v kalendářním roce 2019 dotaci z rozpočtu poskytovatele na účel uvedený v článku II. smlouvy a příjemce tuto dotaci přijímá.

Příjemce se zavazuje poskytnutou dotací použít na podporu obnovy stávajících a vznik nových dopravních hřišť.

Dotace je neinvestičního charakteru a příjemce je povinen ji použít výhradně k těmto účelům:

- a) oprava střechy
- b) nákup projektoru
- c) nákup promítacího plátna
- d) nákup kol a koloběžek

6. Dotace podléhá finančnímu vypořádání. Příjemce je povinen provést a předložit administrujícímu odboru prostřednictvím podatelny poskytovatele závěrečné finanční vypořádání dotace na předepsaném formuláři, které příjemce opatří svým podpisem, a to nejpozději do 31.8.2019, resp. do dne ukončení smlouvy v případě čl. VII (rozhodující je datum doručení finančního vypořádání dotace na podatelnu poskytovatele). Formulář finanční vypořádání dotace je přílohou vyhlášení dotačního programu nebo informací o individuálních dotacích a je zveřejněn na internetu poskytovatele v sekci Dotace <http://www.kr-karlovarsky.cz/dotace/Stranky/Prehled-dotace.aspx>.
7. Příjemce je povinen společně s finančním vypořádáním dotace předložit kopie veškerých dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci. Ke každému dokladu musí být přiložen doklad o jeho úhradě (bankovní výpis či pokladní doklad). Spolu s vyúčtováním příjemce předloží na vyžádání poskytovateli k nahlédnutí originály veškerých účetních záznamů ve výši vyčerpaných peněžních prostředků poskytnuté dotace. Doklady, zejména faktury tj. účet za provedenou práci nebo zboží, které bylo dodáno, musejí být označeny identifikací dotace (zkráceným názvem dotace apod.). Doklad o úhradě zálohy/dílčí platby bez vyúčtování této zálohy/dílčí platby nelze považovat za doklad k závěrečnému finančnímu vypořádání dotace a za uznatelný výdaj.

8. Spolu s finančním vypořádáním dotace je příjemce povinen předložit administrujícímu odboru vyhodnocení použití poskytnuté dotace s popisem realizace a zhodnocením realizovaných aktivit.
9. Příjemce je povinen zveřejnit vhodným způsobem, že na projekt (akci) obdržel dotaci od poskytovatele, a to na webových stránkách, pokud je má zřízeny, na propagačních, informačních materiálech, pokud je vydává k projektu, na pozvánkách, slovně prezentovat poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu, oficiálně pozvat zástupce poskytovatele na konání akce, distribuovat tiskové materiály poskytovatele mezi hosty apod. Příjemce je povinen obdobným způsobem prezentovat projekt Karlovarského kraje „Živý kraj“, a to viditelným umístěním loga projektu na propagačních materiálech, dále viditelným umístěním loga na pódiu (případně v rámci videoprojekce) a při distribuci propagačních materiálů projektu (logo a informace o projektu lze získat na [www.zivykraj.cz](http://www.zivykraj.cz)). Od podpisu smlouvy po dobu realizace projektu umístí příjemce na webových stránkách, pokud je má zřízeny, aktivní odkaz [www.kr-karlovarsky.cz](http://www.kr-karlovarsky.cz) a [www.zivykraj.cz](http://www.zivykraj.cz). Návrh způsobu propagace předloží příjemce poskytovateli do 10 kalendářních dnů od podpisu smlouvy k odsouhlasení (současně si vyzvedne tiskové materiály poskytovatele k distribuci). Propagaci poskytovatele je příjemce povinen doložit při závěrečném finančním vypořádání dotace (např. audio/video záznam, fotografie, materiály). Příjemce odpovídá za správnost loga poskytovatele, pokud je uvedeno na propagačních materiálech (pravidla pro užití loga poskytovatele viz [www.kr-karlovarsky.cz](http://www.kr-karlovarsky.cz), odkaz Karlovarský kraj – Poskytování symbolů a záštit) a loga projektu „Živý kraj“ viz [www.zivykraj.cz](http://www.zivykraj.cz) záložka Tourism professionals.“
10. Nevyčerpané finanční prostředky dotace je příjemce povinen vrátit nejpozději do termínu předložení závěrečného finančního vypořádání dotace uvedeného v čl. IV. odst. 7, a to formou bezhotovostního převodu přes účet svého zřizovatele na účet poskytovatele vedený výše. Platba bude opatřena variabilním symbolem uvedeným v odst. 2 čl. II.
11. Příjemce je rovněž povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky na účet uvedený v odst. 10 tohoto článku, jestliže odpadne účel, na který je dotace poskytována, a to do 10 pracovních dnů ode dne, kdy se příjemce o této skutečnosti dozví. Platba bude opatřena variabilním symbolem uvedeným v odst. 2 čl. II.
12. Před vrácením nevyčerpaných finančních prostředků zpět na účet poskytovatele je příjemce o této skutečnosti povinen informovat administrující odbor prostřednictvím avíza, které je přílohou formuláře finančního vypořádání dotace.
13. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky.
14. Příjemce je zejména povinen oznámit poskytovateli do 10 pracovních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek změnu statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce nebo zřizovatele k věci, na niž se dotace poskytuje, apod.
15. V případě, že nastanou skutečnosti uvedené v předchozím odstavci, je příjemce povinen zajistit při přeměně právnické osoby nebo jejího zrušení, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nástupnickou právnickou osobu nebo podat návrh na ukončení smlouvy. V případě zrušení právnické osoby s likvidací provede příjemce finanční vypořádání poskytnuté dotace obdobně dle odst. 7 článku IV. smlouvy, a to ke dni likvidace.
16. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.

17. Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty, a pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na uplatnění odpočtu daně z přidané hodnoty v plné výši, krácený nebo v poměrné výši, nemůže uplatnit v závěrečném vyúčtování tuto výši nároku na odpočet daně z přidané hodnoty jako uznatelný výdaj/náklad.
18. Příjemce je povinen hradit náklady, které uplatňuje z dotace, pouze z bankovního účtu příjemce, který je uveden v záhlaví smlouvy, popř. z peněžní hotovosti převedené z tohoto bankovního účtu do pokladny příjemce. Úhrada nákladů z jiného bankovního účtu než z účtu příjemce, který je uveden v záhlaví smlouvy, je přípustná pouze v případě, kdy před uskutečněním úhrady nákladů byly peněžní prostředky dotace či jejich část bezhotovostně převedeny na bankovní účet, ze kterého byla úhrada nákladů uskutečněna. Příjemce je povinen doložit převod peněžních prostředků mezi bankovními účty.

## **Článek V.**

### **Kontrolní ustanovení**

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů a dalšími platnými právními předpisy kontrolovat dodržení podmínek, za nichž byla dotace poskytnuta, včetně podmínek vyplývajících ze smlouvy, a příjemce je povinen tuto kontrolu strpět.
2. Příjemce je povinen v průběhu trvání smlouvy, i po skončení účinnosti smlouvy, vytvářet podmínky k provádění kontroly a umožnit kontrolu čerpání a využití dotace. V této souvislosti je příjemce povinen zejména umožnit kontrolním orgánům nahlédnout do účetní evidence a záznamů o poskytované službě, v případě, že je povinen účetní evidenci vést, popř. vstupovat do souvisejících prostor. Příjemce je povinen umožnit výkon kontroly dle odst. 1 tohoto článku, poskytnout potřebnou součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Příjemce je povinen předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv na vyžádání k nahlédnutí veškeré účetní záznamy vztahující se k účelu dotace a předmětu smlouvy, umožnit kontrolu souvisejících skutečností (dále jen „podklady“) a strpět i předložení veškerých účetních záznamů, které nemají přímý vztah k předmětu smlouvy (např. v případě nepřímých společných nákladů); v odůvodněných případech umožnit kontrolním orgánům zajištění originálních účetních záznamů vč. podkladů.
3. Příjemce je povinen na žádost poskytovatele písemně poskytnout doplňující informace, případně doložit další dokumenty, související s plněním účelu poskytnuté dotace.
4. Příjemce je v rámci výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku povinen umožnit kontrolu a předložit kontrolním orgánům poskytovatele k nahlédnutí veškeré průkazné účetní záznamy týkající se daného účelu a poskytnuté dotace.

## **Článek VI.**

### **Důsledky porušení povinností příjemce**

1. V případě, že příjemce nesplní některou ze svých povinností stanovených v odst. 3, 4, 8, 9, 12, 13, 14, 15, 18 čl. IV., popř. poruší jinou povinnost nepeněžité povahy vyplývající z této smlouvy, nespočívající však v neoprávněném použití prostředků dle odst. 2 tohoto článku, považuje se toto jednání za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5 % (slovy: pět procent) poskytnutých finančních prostředků, dle této smlouvy, do rozpočtu poskytovatele.
2. V případě, že příjemce neprokáže způsobem stanoveným v čl. IV. odst. 1, 2, 5, 6, 7, 16 použití finančních prostředků v souladu s čl. IV. odst. 2, popř. použije poskytnuté prostředky, případně jejich část, k jinému účelu, než je uvedeno v článku IV. odst. 1 této smlouvy, považují

se tyto prostředky, případně jejich část, za prostředky neoprávněně použité ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.

3. V případě, že příjemce nesplní některou ze svých povinností stanovených v čl. IV. odst. 10, 11 této smlouvy, považuje se toto jednání za zadržení peněžních prostředků ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.
4. Veškeré platby v důsledku porušení povinností příjemce provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele uvedený výše a opatří je variabilním symbolem a specifickým symbolem a písemně informuje poskytovatele o vrácení peněžních prostředků na jeho účet.

## **Čl. VII.**

### **Ukončení smlouvy**

1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
2. Kterákoli smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 5. pracovním dnem od jejího odeslání. Ve výpovědní lhůtě může poskytovatel zastavit poskytnutí dotace.
3. V případě ukončení smlouvy dle výše uvedených odstavců tohoto článku, je příjemce povinen provést finanční vypořádání poskytnuté dotace obdobně podle odst. 6, 7 článku IV. smlouvy, a to ke dni ukončení smlouvy.

## **Článek VIII.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Na poskytnutí dotace není právní nárok. V případě dlouhodobých činností nebo opakovaných akcí nevzniká uzavřením smlouvy automatický nárok na poskytnutí dotace v následujících letech.
2. Příjemce je povinen bez zbytečného prodlení písemně informovat administrující odbor o jakékoliv změně v údajích uvedených v této smlouvě ohledně jeho osoby a o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění jeho povinností podle smlouvy.
3. Pokud smlouva či zvláštní obecně závazný předpis nestanoví jinak, řídí se vztahy dle smlouvy příslušnými ustanoveními zákonů č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
4. Smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních, z nichž 2 obdrží poskytovatel, 1 zřizovatel a 1 příjemce.
5. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran.
6. Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy v registru smluv provede poskytovatel. Kontakt na doručení oznámení o vkladu smluvním protistranám je uveden v záhlaví smlouvy u příjemce.
7. V případě, že se některá ustanovení smlouvy stanou neplatnými nebo neúčinnými, zůstává platnost a účinnost ostatních ustanovení smlouvy zachována. Smluvní strany se zavazují nahradit takto neplatná nebo neúčinná ustanovení ustanoveními jejich povaze nejbližšími s přihlédnutím k vůli smluvních stran dle předmětu smlouvy.

6. O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo v souladu s ustanovením § 36 písm. c) příp. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Zastupitelstvo Karlovarského kraje usnesením č. ZK 88/04/19 ze dne 25.04.2019.

|              |              |                     |              |
|--------------|--------------|---------------------|--------------|
| Karlovy Vary | dne ..... .. | ..... ..<br>(místo) | dne ..... .. |
|--------------|--------------|---------------------|--------------|


|   |  |
|---|--|
| ..... ..<br>Martin Hurajčík<br>(poskytovatel) | ..... ..<br>Mgr. Viktor Borsík<br>(příjemce) |
|---|--|

|  |              |
|--|--------------|
| ..... ..<br>(místo)                          | dne ..... .. |
| ..... ..<br>Ing. Martin Kalina<br>(příjemce) |              |

Příloha:  
Žádost o poskytnutí dotace z programu Karlovarského kraje

Za správnost: Jitka Lapešová



|  |   |
|--|---|
| <p>Poskytovatel dotace</p> <p>Karlovarský kraj<br/>Závodní 353/88<br/>360 06 Karlovy Vary – Dvory</p> <p>Identifikační číslo 70891168<br/>Datová schránka sigbxt2<br/>[REDACTED]</p> | <p>Místo pro nalepení evidenčního štítku podatelny</p> <p>Karlovarský kraj Krajský úřad<br/>Centrální podatelna</p>  <p>B002289339<br/>Ev. č.: <b>KK-19388/19</b><br/>Listy/přil.: Došlo: 15.3.2019<br/>Číslo jednací: <i>KK/1003/IN/19</i></p> <p>Místo pro interní záznamy poskytovatele</p> |
|--|---|

### Žádost o poskytnutí dotace z programu Karlovarského kraje

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Název dotačního programu     | Program pro poskytování dotací z rozpočtu Karlovarského kraje na podporu obnovy stávajících a vznik nových dopravních hřišť |
| Administrátor (název odboru) | Odbor dopravy a silničního hospodářství   |

#### 1. Identifikace žadatele

|                        |  |
|------------------------|--|
| Žadatel je             | Právnícká osoba                                      |
| Název právnické osoby: | SPRÁVA MĚSTSKÝCH SPORTOVIŠŤ příspěvková organizace ✓ |

|              |               |                 |
|--------------|---------------|-----------------|
| Adresa sídla | Ulice         | Tyršova ✓       |
|              | Č. popisné    | 621 ✓           |
|              | Č. orientační | 21a ✓           |
|              | Obec          | Mariánské Lázně |
|              | PSC           | 35301 ✓         |

|                           |            |
|---------------------------|------------|
| Identifikační číslo (IČO) | 72559772 ✓ |
|---------------------------|------------|

|                             |              |
|-----------------------------|--------------|
| DIČ (vyplní jen plátce DPH) | CZ72559772 ✓ |
|-----------------------------|--------------|

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Vyplní jen plátce DPH | <input type="checkbox"/> Budu <input checked="" type="checkbox"/> Nebudu uplatňovat odpočet DPH |
|-----------------------|---|

|              |                          |
|--------------|--------------------------|
| Právní forma | Příspěvková organizace ✓ |
|--------------|--------------------------|

Osoba oprávněná jednat za nebo jménem žadatele (statutární zástupce):

| Titul před jménem | Jméno  | Příjmení | Titul za jm. |
|-------------------|--------|----------|--------------|
| Mgr.              | Viktor | Borsik   | ✓            |
|                   |        |          |              |
|                   |        |          |              |
|                   |        |          |              |



|  |  |
|--|--|
| Osoby s podílem v právnické osobě žadatele                 |  |
| Osoby, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu |  |

#### Další údaje o žadateli

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Název banky                |   |
| Číslo bankovního účtu      |   |
| Telefon/mobil              |   |
| E-mail                     |   |
| Datová schránka            | maai8s ✓  |
| Zřizovatel je obec (město) | <input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> NE |

#### Údaje o zřizovateli žadatele

|                                       |                       |                 |
|---------------------------------------|-----------------------|-----------------|
| Název zřizovatele                     | Město Mariánské Lázně |                 |
| Sídlo                                 | Ulice nebo část obce  | Ruská           |
|                                       | Číslo popisné         | 155             |
|                                       | Číslo orientační      | 1               |
|                                       | Obec                  | Mariánské Lázně |
|                                       | PSC                   | 353 01          |
|                                       | Pošta                 | Mariánské Lázně |
| Identifikační číslo (IČO)             | 002 54 061            |                 |
| Jméno a příjmení zástupce zřizovatele | Titul před jménem     | Ing.            |
|                                       | Jméno                 | Martin          |
|                                       | Příjmení              | Kalina          |
|                                       | Titul za jménem       |                 |
| Telefon/mobil                         |                       |                 |
| E-mail                                |                       |                 |
| Datová schránka                       | bprbqms               |                 |
| Název banky                           |                       |                 |
| Bankovní účet zřizovatele             |                       |                 |

#### 2. Obsah žádosti

|                                |  |            |
|--------------------------------|--|------------|
| Název projektu (max 100 znaků) | Obnova stávajících a vznik nových dopravních hřišť ✓ |            |
| Celkové výdaje projektu v Kč   |  | 271 816,28 |
| Požadovaná částka dotace v Kč  | do 302000 Kč   | 271 816,28 |
| Z toho investiční výdaje v Kč  |  | 0          |
| a neinvestiční výdaje v Kč     |  | 271 816,28 |

|   |   |  |
|---|---|--|
| Účel dotace (max 254 znaků)   | Nákup dopravních prostředků(kola, koloběžky), doplnění prostředků pro výuku a projektor a přenosné plátno. Oprava střech na buňkách v areálu hřiště, které slouží pro výuku v terénu.           |  |
| Specifikace účelu dotace (co možná nejpodrobnější specifikace účelu, na který má být dotace poskytnuta max 254 znaků) | Doplnění a z kvalitnění zázemí a zlepšení kvality výuky dopravní výchovy čtvrtých tříd na základních školách v Mariánských Lázních a blízkém okolí. (Drmoul, Velká Hleďsebe, Trstěnice, Teplá). |  |

|  |  |   |
|--|--|---|
| Účel dosažení účelu dotace (např. realizace akce/činnosti/projektu)  | od<br>24.5.2019 ✓  | do<br>31.7.2019 ✓   |
| Místo realizace (max 100 znaků)  | Mariánské Lázně - dopravní hřiště v areálu ZŠ Úšovice ✓  |   |
| Odůvodnění žádosti (max 254 znaků)   | Používání projektoru a plátna zkvalitní výuku dopravní výchovy. Oprava střešní krytiny na zázemí dopravního hřiště zlepší podmínky pro výuku v terénu. Elkola a elkoloběžky jsou trendem v současném provozu a je potřeba děti seznámit s jejich užíváním. ✓ |   |
| Počet příloh   | 5  |   |
| Seznam příloh  | Povinnými přílohami k žádosti jsou originály nebo ověřené fotokopie:   | ANO   NE  |
| <i>Přílohy dokládá žadatel pouze v případě, kdy nebyly doloženy k žádosti o dotaci v minulých letech, nebo v případě, kdy došlo k jejich změnám. Seznam případných příloh uvede žadatel v žádosti.</i> | a) doklad prokazující vlastnictví bankovního účtu žadatele   | <input checked="" type="checkbox"/> ANO   <input type="checkbox"/> NE |
|  | b) doklad prokazující vlastnictví bankovního účtu zřizovatele  | <input checked="" type="checkbox"/> ANO   <input type="checkbox"/> NE |
|  | c) rozpočet  | <input checked="" type="checkbox"/> ANO   <input type="checkbox"/> NE |
|  | d) souhlas vlastníků/spoluvlastníků dotčených pozemků – přiměřeně k žádosti – pokud to charakter projektu vyžaduje   | <input type="checkbox"/> ANO   <input checked="" type="checkbox"/> NE |
|  | e) sdělení, zda žadatel obdržel v předchozích 3 fiskálních letech od data účinnosti této smlouvy podporu de minimis (podporu malého rozsahu) a výše této částky v €  | <input checked="" type="checkbox"/> ANO   <input type="checkbox"/> NE |
|  | f) nabídky projektor, plátno, střecha, koloběžky + kola  | <input checked="" type="checkbox"/> ANO   <input type="checkbox"/> NE |
|  |  | <input type="checkbox"/> ANO   <input checked="" type="checkbox"/> NE |
|  |  | <input type="checkbox"/> ANO   <input checked="" type="checkbox"/> NE |
|  |  | <input type="checkbox"/> ANO   <input checked="" type="checkbox"/> NE |
|  |  | <input type="checkbox"/> ANO   <input checked="" type="checkbox"/> NE |
|  |  | <input type="checkbox"/> ANO   <input checked="" type="checkbox"/> NE |
|  |  | <input type="checkbox"/> ANO   <input checked="" type="checkbox"/> NE |
|  |  | <input type="checkbox"/> ANO   <input checked="" type="checkbox"/> NE |
|  |  | <input type="checkbox"/> ANO   <input checked="" type="checkbox"/> NE |
|  |  | <input type="checkbox"/> ANO   <input checked="" type="checkbox"/> NE |
|  |  | <input type="checkbox"/> ANO   <input checked="" type="checkbox"/> NE |
|  |  | <input type="checkbox"/> ANO   <input checked="" type="checkbox"/> NE |
|  |  | <input type="checkbox"/> ANO   <input checked="" type="checkbox"/> NE |
|  |  | <input type="checkbox"/> ANO   <input checked="" type="checkbox"/> NE |

### 3. Propagace kraje

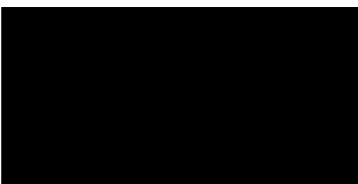
Uveďte, jakým způsobem budete propagovat poskytovatele dotace a jeho logo „Karlovarský kraj“ a logo „Živý kraj“ (vyberte více z uvedených variant)

|   |   |  |
|---|---|--|
| Na webových stránkách umístěním aktivních odkazů  | <input checked="" type="checkbox"/> ANO |  |
| Na propagačních a informačních materiálech  | <input type="checkbox"/> ANO            |  |
| Na pozvánkách   | <input type="checkbox"/> ANO            | <input checked="" type="checkbox"/> NE |
| Pozváním zástupce poskytovatele na konání akce  | <input checked="" type="checkbox"/> ANO | <input type="checkbox"/> NE            |
| Umístěním loga na podiu, v rámci videoprojekce nebo při veřejném projednávání                     | <input checked="" type="checkbox"/> ANO | <input type="checkbox"/> NE            |
| Zveřejněním fotografií nebo videozáznamu  | <input checked="" type="checkbox"/> ANO | <input type="checkbox"/> NE            |
| Umístěním informační cedule či loga na nemovitosti, pozemku, které jsou dotčeny dotací nebo na... | <input checked="" type="checkbox"/> ANO | <input type="checkbox"/> NE            |
| Na zpracované dokumentaci nebo vydané publikaci   | <input type="checkbox"/> ANO            | <input checked="" type="checkbox"/> NE |
| <i>jiné</i>   | <input type="checkbox"/> ANO            | <input checked="" type="checkbox"/> NE |

### 4. Čestné prohlášení žadatele

Žadatel o příspěvek prohlašuje, že:

1. Všechny vyplněné údaje jsou pravdivé.
2. U něj neprobíhá insolvenční řízení, v němž je řešen jeho úpadek nebo hrozící úpadek nebo že nebylo rozhodnuto o jeho úpadku.
3. Nemá splatný dluh po lhůtě splatnosti vůči poskytovateli.
4. Má vyrovnány veškeré závazky vůči poskytovateli.
5. Nebyl pravomocně odsouzen za trestný čin.
6. Akceptuje znění vzorové veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, která je zveřejněna na internetových stránkách Karlovarského kraje v rámci vyhlášení programu pro příslušný rok a program.

|  |   |  |
|--|---|--|
| Místo a datum vyhotovení žádosti       | <i>Místo vyhotovení</i><br>Mariánské Lázně  | <i>Datum vyhotovení</i><br>11.03.2019  |
| Vlastnoruční podpis žadatele (razítko) | <i>Titul, jméno a příjmení</i><br>Mgr. Viktor Borsik  |  |
|  | <i>Podpis</i><br> | SPRÁVA MĚSTSKÝCH SPORTOVIŠŤ<br>příspěvková organizace, IČ: 725 59 772<br>Mgr. Viktor Borsik<br>ředitel |