

innogy Gas Storage, s.r.o. · Limuzská12 · 10800 Praha 10

Nákup

Vaše dodavatelské číslo: 1368913

Datum dokladu: 10.06.2019

Jméno:

Telefon:

E-Mail:

Česká geologická služba

Klárov 131/3

118 21 Praha 1

Praha 10, 10. červen 2019

Objednávka výkonů č. 4300018495-F12

Vážené dámy, vážení pánové,

prosíme Vás, abyste bezpodmínečně dodržovali pokyny týkající se fakturace a adresy dodávky.

Objednáváme u Vás následující položky:

Poz.	číslo materiálu/název množství/jednotka	cena za jednotku	obj. hodnota v CZK (netto)
10	Analýzy, konzultace 1,00 JV	228000,00 / 1 JV	228.000,00
Analýza vzorků plynů dle cenové nabídky ze dne 15. 4. 2019. Objednávka zahrnuje analýzy na 60 vzorcích plynu a 40h konzultačních prací při provádění izotopických analýz.			
Celková netto hodnota bez DPH			228.000,00

plat.podm.: Během 60 dní bez srážky

Všeobecné obchodní podmínky

1)Cenu uvedenou v objednávce zaplatíme na základě faktury (daňového dokladu) vystavené po převzetí plnění. Faktura (daňový doklad) musí obsahovat kromě zákonných náležitostí i číslo objednávky.

 2)Není-li tato objednávka vystavena s odkazem na písemnou smlouvu uzavřenou mezi objednatelem a dodavatelem, řídí se splatnost faktury (daňového dokladu) příslušnými „Všeobecnými obchodními podmínkami“, které jsou umístěny na internetových stránkách www.innogy.cz/o-innogy/kodex-chovani.

innogy Gas Storage, s.r.o.

 Limuzská 3135/12, Strašnice · 10800 Praha 10 · innogy-gasstorage.cz

Jednatel Lubor Veleba · Andreas Frohwein

Sídlo společnosti Praha · společnost vedená u Městského soudu v Praze · vložka C 124711

Bankovní spojení ČSOB, a.s. · číslo účtu 17605243/0300

IČ 27892077 · DIČ CZ27892077

Povinnost zaplatit cenu za plnění je splněna okamžikem odepsání ceny z našeho účtu ve prospěch Vašeho účtu uvedeného na faktuře (daňovém dokladu).

3) Není-li tato objednávka vystavena s odkazem na písemnou smlouvu uzavřenou mezi objednatelem a dodavatelem, právní vztahy v objednávce přímo neupravené, ale z ní vyplývající, se přiměřeně řídí příslušnými „Všeobecnými obchodními podmínkami“, které jsou umístěny na internetových stránkách www.innogy.cz/o-innogy/kodex-chovani a se kterými se dodavatel seznámí před akceptací této objednávky a jejím potvrzením se zavazuje podřídit smluvní vztah vzniklý na základě této objednávky uvedeným Všeobecným obchodním podmínkám.

4) V případě změny vlastnické struktury a/nebo jiných okolností, které mají dopad na povinnost uveřejnění ze zákona o registru smluv, jsou smluvní strany povinny se o této skutečnosti neprodleně vzájemně informovat.

5) Je-li předmětem objednávky chemický přípravek, zavazuje se prodávající poskytnout kupujícímu bezpečnostní list nebezpečné chemické látky nebo směsi v českém jazyce vypracovaný podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006 (dále jen „Nařízení REACH“) včetně scénáře expozice pro určená použití. Bezpečnostní listy poskytuje prodávající kupujícímu elektronicky a to zasláním na e-mail: eko.cz@innogy.com. Uvedené požadavky platí také pro bezpečnostní listy tzv. na vyžádání dle článku 31 odst. 3 nařízení REACH. Nesplní-li prodávající kteroukoli z uvedených povinností, zavazuje se uhradit kupujícímu jednorázovou smluvní pokutu ve výši 500,- Kč.

Vystavení faktury

Za účelem uplatnění odpočtu DPH na vstupu a splnění náležitostí řádné faktury Vás žádáme, abyste zajistili, aby na všech fakturách a dobropisech adresovaných našim společnostem byly obsaženy údaje v úplném znění v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o dani z přidané hodnoty v platném znění. Vyhrazujeme si právo vrátit faktury, které nebyly vystaveny řádně. Dbejte, prosím, na to, že vystavované faktury musí obsahovat číslo daňového poplatníka nebo daňové identifikační číslo společnosti.

Je zakázáno na fakturách/daňových dokladech barevně zvýrazňovat jakékoliv údaje.

Vezměte, prosím, na vědomí, že Vaši fakturu je možné uhradit pouze v případě, když zadáte úplné číslo naší objednávky.

Faktury se zasílají výlučně jedním z níže uvedených způsobů. Zasíláte-li faktury v elektronické podobě (formáty pdf.a další), zasílejte je na emailovou adresu el.faktury@innogy.com, nejlépe 1 email = 1 faktura a k ní náležející přílohy.

V případě, že zasíláte faktury v papírové podobě, po jejich vystavení je v jednom vyhotovení doručte prostřednictvím České pošty, expresních doručovacích služeb, osobním podáním, doručením společně s materiálem apod. na:

innogy Gas Storage, s.r.o.
Limuzská 3135/12
108 00 Praha 10 - Strašnice

Od 01.05.2017 se s dotazy ohledně následné fakturace obračete na Sdílené centrum služeb společnosti innogy/RWE – tel.č. +420267973040.

10.6.19

objednávka
přiznaná.



innogy



Podpis objednatele 1
Patrik Mour



Potvrzení dodavatele



Podpis objednatele 2
Lenka Werberová

Česká geologická služba
Geochemie
Pracoviště Barrandov
Klárov 3/131, 118 21 Praha 1