



RRCRX003CLL9
Číslo jednací: CENT 11196/2019

SMLOUVA

k rozšíření systému spisové služby GINIS o řízený schvalovací proces a elektronickou podpisovou knihu a zajištění podpory a údržby části tohoto systému


1. SMLUVNÍ STRANY

GORDIC spol. s r.o.

se sídlem Erbenova 4, 586 01 Jihlava

IČO: 47903783

DIČ: CZ47903783

Bank. spojení: Komerční banka a.s., pobočka Jihlava, č. účtu 

zastoupený Ing. Jaromír Řezáčem, jednatelem a generálním ředitelem

dále jen „Zhotovitel“

a

Centrum pro regionální rozvoj České republiky

příspěvková organizace

se sídlem U Nákladového nádraží 3144/4, 130 00 Praha 3

IČO: 04095316

DIČ: CZ04095316 (není plátce)

Bank. spojení: 

jehož jménem jedná Ing. Zdeněk Vašák, generální ředitel

dále jen „Objednatel“

(Objednatel a Zhotovitel označování společně dále též jako „Smluvní strany“)

2. PREAMBULE

2.1 Smluvní strany se dohodly, že jejich závazkový vztah založený touto smlouvou (dále též „Smlouva“) se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „NOZ“) a zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů (dále též „AutZ“).



3. VÝKLAD POJMŮ

3.1 Smluvní strany se dohodly, že pro účely Smlouvy (včetně jejích příloh) budou dále uvedené pojmy vykládány takto:

Pojem	Význam pojmu pro účely Smlouvy
SW	Všechny jednotlivé aplikační programové produkty/moduly systému GINIS® specifikované v příloze č. 1 Smlouvy
Aktualizovaná verze SW	Poslední verze SW (v rozsahu dle Přílohy č. 1 této Smlouvy) určená Zhotovitelem k distribuci. Verze SW je podporována 12 měsíců od zahájení její distribuce a za podmínky, že je hrazen SW maintenance.
Pracovní den	Jedná se o státem stanovené pracovní dny (standardně pondělí až pátek)
Pracovní doba	Doba od 8:00 do 16:00 hod. v pracovních dnech
Kontaktní osoby	Pracovníci Objednatele oprávnění k vznesení požadavku a jeho řešení s odbornými pracovníky Zhotovitele
Zástupci kontaktních osob	Pracovníci Objednatele oprávnění k vznesení požadavku a jeho řešení s odbornými pracovníky Zhotovitele po dobu nepřítomnosti Kontaktní osoby v místě plnění, resp. po dobu zaneprázdněnosti Kontaktní osoby
Oprávněná osoba	Osoba vznášející připomínky z hlediska odborné problematiky, praktického fungování systému, rutinního provozu – připomínky předává Kontaktní osobě; je oprávněna objednávat služby a schvalovat jejich plnění. Má povinnost a odpovědnost kontrolovat provedené služby a schvalovat jejich fakturaci.
Lhůta pro odstranění závady	Doba od nahlášení závady do obnovení funkcionality systému GINIS® (SW) v implementovaném rozsahu; do této doby se nezapočítává prodlení způsobené Objednatelem.
Závada	Takové chování SW, které je odlišné od vlastností uvedených v oficiální dokumentaci k SW, případně nemožnost provozovat SW podle dokumentovaných vlastností a postupů.
Požadavek	Každá jednotlivá žádost na poskytnutí údržby SW nebo podpory k SW nebo odstranění závady
Řešení požadavku	Asistence odborných pracovníků Objednatele při řešení požadavků týkajících se rutinního provozu, základní instalace, konfigurace a použití (otázky typu "jak na to") a dále otázek týkajících se závad (chybové či nestandardní stavy SW, chování SW v rozporu s dokumentací)
Vzdálený elektronický přístup	Možnost elektronického vzdáleného přístupu systému GINIS Objednatele ze strany odborných pracovníků Zhotovitele za účelem řešení Požadavku
Upgrade	Poskytnutí nové verze SW, která zpravidla řeší dodání dalších/nových funkcionalit
Patch	Opravná verze, jednorázová verze SW, která řeší dílčí problém (problémy)
Update	Vyšší verze SW, která zpravidla řeší větší množství problémů současně
Legislativní update	Úpravy produktů systému GINIS pro Objednatelem zakoupené funkcionality, provedené Zhotovitelem na základě změn legislativy
Softwarová údržba (SW maintenance)	Aktivita Zhotovitele spojená zejména s řešením problémů/závad SW a nestandardních chování po nasazení upgrade, update, patche do systému GINIS (Objednatele)
Údržba	Pravidelné, plánované činnosti profylaktického rázu s cílem předcházení HW závadám a SW chybám systému GINIS (Objednatele)

<i>Podpora</i>	Telefonická konzultační služba – hotline, Zhotovitele k SW
<i>Implementace</i>	Proces, při kterém se tvoří informační systém pomocí nastavení (konfigurace) standardního software specifickým potřebám organizace Objednatele nebo její části, tvorba dokumentace a školení
<i>Akceptační protokol</i>	Zápis o převzetí plnění (i dílčího) na základě akceptačních kritérií odsouhlasený Oprávněnými osobami
<i>Reakční doba</i>	Doba od nahlášení závady Objednatelem Zhotoviteli do doby, kdy je Zhotovitel povinen nejpozději začít s řešením nahlášené závady
<i>Služby</i>	Všechny formy implementace, údržby a podpory, které se Zhotovitel zavazuje poskytnout Objednateli
<i>SLA</i>	Service Level Agreement – označuje sjednanou úroveň poskytování Služeb, která je Objednatelem volitelná po dohodě se Zhotovitelem a je specifikována v Příloze č. 2 Smlouvy označené jako „Specifikace služeb (SLA) a jejich ceny“
<i>Produkty</i>	Veškerá zařízení, software, dokumentace (včetně manuálů) a výukové materiály
<i>Podpora 1. úrovně</i>	Podpora poskytovaná pracovníky Objednatele. Podpora 1. úrovně poskytuje převážně řešení známých chyb
<i>Podpora 2. úrovně</i>	Podpora poskytovaná administrátory. Podpora 2. úrovně řeší požadavky, nevyřešené Podporou 1. úrovně
<i>Podpora 3. úrovně</i>	Znamená opravu kódu aplikace nebo systému jeho výrobcem nebo opravu HW jeho dodavatelem

4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ SMLOUVY

4.1 Předmětem plnění je rozšíření systému spisové služby GINIS Objednatele o řízený schvalovací proces, 55ks rozšíření modulu USU o elektronickou podpisovou knihu a 30 ks modulu EPK. Součástí plnění je instalace a administrace rozšíření a aplikací na aplikační server Objednatele. Objednatel se zavazuje plnění převzít a zaplatit za něj Zhotoviteli v této Smlouvě sjednanou cenu.

4.2 Předmětem plnění je dále poskytnutí Zhotovitelem Objednateli souboru Služeb vztahujících se výlučně k podporované verzi SW, ke které (viz příloha č. 1) je hrazen SW maintenance a závazek Objednatele poskytnout Zhotoviteli k tomu nutnou či potřebnou součinnost, převzít od Zhotovitele poskytnuté plnění (Služby) a zaplatit Zhotoviteli za poskytnutí Služeb v této Smlouvě sjednanou cenu. Zhotovitel se zavazuje poskytovat Objednateli Služby v množství, jakosti a provedení, jež určuje tato Smlouva. Specifikace Služeb je uvedena v Příloze č. 2 Smlouvy.

4.3 Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí licencí a Služeb od Zhotovitele v případě, že předávaná část díla vykazuje natolik vážné vady, že nemůže sloužit svému účelu vůbec nebo s výraznými omezeními.

4.4 Předmětem Smlouvy je rovněž poskytnutí Zhotovitelem Objednateli nevýhradních nepřenosných práv užití ke všem novým verzím k veškerému SW v rozsahu specifikovanému v Příloze č. 1 Smlouvy. Změna počtu licencí k SW nebo jejich modulů bude v případě potřeby na požádání Objednatele řešena dodatkem této Smlouvy.

4.5 Zhotovitel není povinen plnit povinnosti vyplývající pro něj z ustanovení odstavce 4.2. Smlouvy ve vztahu k jiným než podporovaným verzím SW, ke kterým je hrazen SW maintenance. Zhotovitel prohlašuje, že jím na základě Smlouvy poskytnuté Aktualizované verze SW nejsou ve smyslu ustanovení § 1920 NOZ zatíženy právními vadami.



5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 5.1** Zhotovitel se zavazuje dodat plnění dle bodu 4.1 Smlouvy nejpozději do 20ti dnů od účinnosti této Smlouvy.
- 5.2** Doba poskytování Služeb je do 30.4.2020.
- 5.3** Místem poskytování Služeb je pracoviště Objednatele na adrese, U Nákladového nádraží 3144/4, 130 00 Praha 3.

6. CENA

- 6.1** Celková cena v korunách českých (CZK) za celé plnění smlouvy (dodávka, implementace a převod práv k užití programových modulů IS GINIS a poskytování Služeb) činí 225.250,- Kč bez DPH (slovy: dvě stě dvacet pět tisíc dvě stě padesát korun českých) a celková cena s DPH činí 272.553,- Kč (slovy: dvě stě sedmdesát dva tisíc pět set padesát tři korun českých). Rozpad ceny je uveden v Příloze č. 3 této smlouvy. Cena je stanovena vždy jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady Zhotovitele včetně dopravy a práce odborných SW pracovníků. Nejsou přípustné žádné podmínky, za kterých by mohlo dojít k překročení ceny s výjimkou zákonných sazeb DPH.
- 6.2** Plnění poskytnuté Zhotovitelem Objednateli bude Zhotovitelem předáváno a Objednatelem převzato na základě dodacího listu. Po převzetí plnění dle čl. 4.1 Objednatelem vzniká Zhotoviteli právo fakturovat.
- 6.3** Cena je splatná na základě daňových dokladů – faktur vystavených Zhotovitelem. Zhotovitel je povinen po vzniku práva fakturovat vystavit a Objednateli předat fakturu v jednom vyhotovení s rozepsáním jednotlivých položek dle předmětu Smlouvy.
- 6.4** Jednotlivé faktury musí obsahovat číslo jednacím Smlouvy, číslo účtu a všechny údaje uvedené v § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a v § 435 NOZ.
- 6.5** Faktury jsou splatné do 30-ti kalendářních dnů po jejím prokazatelném doručení Objednateli na adresu jeho sídla. Faktury v elektronické podobě je možno doručit systémem Datových schránek.
- 6.6** Objednatel je oprávněn do data splatnosti vrátit Zhotoviteli fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, není vystavena v souladu se Smlouvou, nebo která obsahuje jiné cenové údaje než dohodnuté ve Smlouvě, s tím, že doba splatnosti nové (opravené) faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení Objednateli.
- 6.7** Faktura je považována za proplacenou (zaplacenou) okamžikem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele.
- 6.8** V případě prodlení Objednatele se zaplacením ceny dle této Smlouvy nebo její části je Objednatel povinen zaplatit Zhotoviteli úrok z prodlení za každý i započatý den prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky. Uplatněním práva na zaplacení úroku z prodlení nebo zaplacením úroku z prodlení není nijak dotčeno ani omezeno právo Zhotovitele na náhradu škody.

6.9 V případě prodlení Objednatele s placením jakékoliv částky splatné dle této Smlouvy o více než 21 dnů, je Zhotovitel oprávněn, bez ohledu na další nároky, přerušit plnění dle této Smlouvy (úplně nebo částečně), dokud nebude taková částka zaplacená, aniž by neposkytování plnění z tohoto důvodu bylo považováno za prodlení Zhotovitele, s tím však, že na tuto možnost Objednatele písemně upozorní nejméně 5 (slovy: pět) dní před tím, než plnění přeruší. V případě přerušení plnění dle této Smlouvy je Objednatel povinen Zhotoviteli uhradit případnou škodu, která z tohoto důvodu Zhotoviteli vznikne (zejména dodatečné náklady vynaložené Zhotovitelem), a termíny plnění dle této Smlouvy se prodlužují o dobu přerušení plnění a o další přiměřenou dobu potřebnou k znovuoobnovení plnění.

6.10 V případě prodlení Zhotovitele s dodávkou a implementací licencí dle čl. 4.1 Smlouvy je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli úrok z prodlení za každý i započatý den prodlení ve výši 0,05% z celkové částky plnění dle této Smlouvy.

7.

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

7.1 V rámci plnění předmětu Smlouvy mají obě Smluvní strany zejména, nikoliv však výlučně, následující povinnosti:

- vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků vyplývajících z této Smlouvy,
- neprodleně informovat druhou Smluvní stranu o vzniku nebo hrozícím vzniku překážky plnění mající významný vliv na řádné a včasné plnění dle této Smlouvy,
- poskytovat druhé Smluvní straně úplné, pravdivé a včasné informace o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění dle této Smlouvy,
- plnit své závazky vyplývající z této Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.

7.2 V souvislosti s plněním předmětu Smlouvy má Objednatel zejména, nikoliv však výlučně, následující povinnosti:

- vyvinout takovou součinnost a poskytovat Zhotoviteli všechny informace, data a dokumentaci, které budou Zhotovitelem oprávněně požadovány k umožnění řádného plnění této Smlouvy,
- zajistit potřebné technicko-organizační podmínky pro řádné plnění této Smlouvy,
- umožnit Zhotoviteli přístup do objektů, k zařízení, k programovému vybavení, databázím a informačnímu systému Objednatele v rozsahu nezbytném pro řádné plnění této Smlouvy dle vzájemně schválených postupů,
- zajistit dostatečné pracovní prostředí pro pracovníky Zhotovitele nebo jeho poddodavatele podílející se na plnění Smlouvy v objektech Objednatele,
- zajistit dostatečnou kapacitu svých pracovníků s odpovídající kvalifikací, která bude Zhotovitelem oprávněně požadována k řádnému plnění této Smlouvy,
- udržovat provozní prostředí v souladu se specifikacemi výrobce, monitorovat možné chyby nebo selhání funkčnosti a zabránit jejich vzniku a instalovat všechny opravy chyb a údržbové verze Software, které mu dodá Zhotovitel,
- zajišťovat provozní správu informačního systému, provozovat data a zálohovat data za účelem jejich obnovitelnosti,
- dodržovat postupy Zhotovitele pro předkládání servisních požadavků, pro hlášení chyb a pro rozhodování o potřebě opravárenské služby,
- dodržovat instrukce Zhotovitele pro údržbu prováděnou Objednatelem a pro zajišťování Služeb.

7.3 V souvislosti s plněním předmětu Smlouvy má Zhotovitel zejména, nikoliv však výlučně, následující povinnosti:

- postupovat při plnění Smlouvy řádně tak, aby bylo dosaženo účelu Smlouvy,



- poskytovat Služby v souladu se sjednanou kvalitou tak, aby vyhovovaly potřebám Objednatele, se kterými byl Zhotovitel prokazatelně seznámen,
- zajistit dostatečnou kapacitu svých pracovníků s odpovídající kvalifikací pro poskytování Služeb,
- dodržovat bezpečnostní předpisy Objednatele, s nimiž byl seznámen,
- poskytovat záruční servis na Objednatelem reklamované závady po servisním zásahu po dobu záruční doby, (včetně poskytnutí Objednateli podpory i při řešení problémů souvisejících s chybnou funkcionalitou implementovaného SW). Záruční doba je 1 rok ode dne účinnosti smlouvy a je platná po dobu, kdy je hrazen SW maintenance. Nároky z vad nezahrnují nárok nebo právo na náhradu jakýchkoliv jiných škod plynoucích ze ztráty zisku nebo dat, ztrát možnosti použití Aktualizovaných verzí SW, nebo následných škod, jakož i jiných nároků, a to ani tehdy, když Objednatel na možnosti takových škod upozornil,
- poskytnout jako součást dodávky příslušnou kompletní dokumentaci,
- poskytovat Objednateli podporu SW v případě potřeby i telefonicky, e-mailem nebo dopisem v českém jazyce.

7.4 Zhotovitel může s písemným souhlasem Objednatele pověřit provedením Služeb jinou osobu – poddodavatele, kterého si zvolí. Provádí-li Služby poddodavatel, má Zhotovitel vůči Objednateli odpovědnost, jako by Služby prováděl (poskytoval) sám.

7.5 Dojde-li při plnění dle této Smlouvy k vytvoření díla Zhotovitelem, které je předmětem autorskoprávní ochrany dle AutZ, zavazuje se Zhotovitel poskytnout Objednateli k takto vytvořenému dílu jako celku i k jeho jednotlivým částem nevýhradní nepřenosnou licenci k jeho užití. Objednatel je oprávněn užívat takto vytvořené dílo pouze v souladu s jeho určením a za podmínek stanovených touto Smlouvou.

7.6 Zhotovitel bere na vědomí, že na další části spisové služby, které nejsou předmětem této Smlouvy, má Objednatel uzavřenou samostatnou smlouvu o podpoře a údržbě dotčené části spisové služby, a to se společností GORDIC s.r.o., IČ 47903783, se sídlem Erbenova 4, 586 01 Jihlava. Při zajišťování plnění dle této Smlouvy se Zhotovitel zavazuje s touto společností kooperovat tak, aby nedošlo k poskytování vadného plnění dle této nebo v předchozí větě citované smlouvy.

7.7 Zhotovitel je povinen zajistit, že předmět plnění dle této Smlouvy odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných a účinných právních předpisů či příslušných norem, které se na dané plnění vztahují.

7.8 Zhotovitel je povinen na žádost poskytnout součinnost nezbytně nutnou pro případný přechod práv a povinností Objednatele plynoucích či souvisejících s touto Smlouvou na potenciální právní nástupce Objednatele nebo na Ministerstvo pro místní rozvoj.

7.9 Zhotovitel se zavazuje během plnění této Smlouvy a zároveň po dobu 10 let počínající 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy Zhotovitel ukončí poskytování předmětu plnění této Smlouvy, nejméně však po dobu danou právními předpisy ČR pro archivaci dokladů, umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MPSV ČR, Ministerstva financí ČR, EK, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) kontrolu účetních dokladů souvisejících s realizací Veřejné zakázky, na základě níž poskytuje předmět plnění Smlouvy. Zhotovitel má dále povinnost zajistit, aby obdobné povinnosti ve vztahu k předmětu plnění plnili také jeho případní poddodavatelé. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

7.10 Zhotovitel je povinen archivovat všechny doklady související s prováděním předmětu plnění této Smlouvy nejméně po dobu 10 let počínající 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy Dodavatel ukončí poskytování předmětu plnění dle této Smlouvy, nebo po dobu stanovenou právními předpisy ČR, pokud je tato lhůta delší než 10 let. Účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

7.11 Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli součinnost nezbytnou ke splnění povinnosti Objednatele vyplývající z ust § 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v platném znění (dále jen „zákon o registru smluv“). Zhotovitel bere na vědomí uveřejnění této Smlouvy.

7.12 Zhotovitel jako postupitel nesmí bez předchozího písemného souhlasu Objednatele postoupit jakoukoliv pohledávku za Objednatelem plynoucí, týkající se či související s touto Smlouvou na třetí osobu jako postupníka.

7.13 Zhotovitel nesmí jednostranně započítat jakoukoliv svoji pohledávku za Objednatelem plynoucí, týkající se či související s touto Smlouvou proti jakékoliv pohledávce Objednatele za Zhotovitelem.

8. VLASTNICKÉ PRÁVO

8.1 V případě, že na základě plnění Zhotovitele se některé věci mají stát vlastnictvím Objednatele, přechází na Objednatele vlastnické právo k věcem dnem úplného zaplacení ceny takových věcí.

9. OCHRANA INFORMACÍ A OSOBNÍCH ÚDAJŮ

9.1 Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích (ve smyslu NOZ), které se týkají této Smlouvy a jejího plnění, a dále informacích získaných v souvislosti s plněním této Smlouvy. Za důvěrné informace se považují zejména informace organizační a obchodní povahy a informace o činnosti druhé Smluvní strany. Za důvěrné se rovněž považují informace, které jsou jako důvěrné výslovně označeny. Tato povinnost trvá bez ohledu na ukončení účinnosti Smlouvy. Povinnost zachovávat mlčenlivost se nevztahuje na případy, kdy Objednatel či Zhotovitel oznámí potřebné informace třetím osobám, které se podílejí na plnění předmětu Smlouvy či poskytují konzultační služby Objednateli, a to v rozsahu potřebném k realizaci dodávky služeb. Stejně tak se povinnost mlčenlivosti nevztahuje na Objednatele při poskytování nezbytných informací svým zaměstnancům, a to jen v rozsahu nezbytném pro umožnění řádného plnění této Smlouvy. Povinnost mlčenlivosti se dále nevztahuje na poskytnutí informací souhrnné finanční povahy třetím osobám ze strany Objednatele. Obě Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu způsobenou v důsledku porušení povinnosti mlčenlivosti v rámci platných právních předpisů.

9.2 Zhotovitel nesmí použít údaje obsažené v informačních systémech Objednatele k účelům mimo rámec této Smlouvy a nesmí je poskytnout ani třetím osobám. Tato povinnost trvá bez ohledu na ukončení účinnosti Smlouvy.

9.3 Zhotovitel je povinen zajistit plnění podmínek zajištění ochrany informací podle tohoto článku i ze strany jeho poddodavatelů.



9.4 Při plnění této smlouvy se Zhotovitel vyvaruje toho, aby jakkoli přišel do styku s osobními údaji, kterých je Objednatel správce (dále jen „osobní údaje“).

9.5 Bez ohledu na ustanovení 9.4 článku 9 této smlouvy může Objednatel Zhotoviteli na základě zvláštního písemného zmocnění (listinnou či elektronickou formou, např. prostřednictvím e-mailu nebo help desku) a v jeho rámci povolit přístup k osobním údajům. Ve zmocnění Objednatel vymezí:

- a) rozsah a účel zpřístupnění osobních údajů,
- b) dobu zpřístupnění osobních údajů,
- c) případná zvláštní bezpečnostní opatření,
- d) případné podmínky zapojení další osoby odlišné od autorizovaných osob Zhotovitele,
- e) případné podmínky zhotovení kopií zpřístupněných osobních údajů včetně stanovení toho, jak s těmito osobními údaji nakládat po uplynutí doby pro jejich zpřístupnění.

Pokud se tak stane, jedná se o zpracování z pověření správce dle článku 29 nařízení GDPR.

9.6 Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech osobních údajích, se kterými přijde do styku v souvislosti s plněním dle Smlouvy. Zhotovitel se zejména zavazuje:

- a) s výjimkou uvedenou v ustanovení 9.5 písm. e) článku 9 této Smlouvy nezhotovovat kopie osobních údajů,
- b) osobní údaje využívat pouze pro účely plnění Smlouvy,
- c) nesdělovat nebo nezpřístupňovat osobní údaje třetím stranám bez předchozího souhlasu Objednatele,
- d) zajistit, aby jeho zaměstnanci a další osoby, které přijdou do styku s osobními údaji v souvislosti s plněním dle Smlouvy, byli zavázáni povinností mlčenlivosti ve stejném rozsahu, v jakém je mlčenlivostí vázán on sám,
- e) zajistit, aby osoby, které se budou podílet na plnění dle Smlouvy, při styku nebo nakládání s osobními údaji nepožadovaly kopie osobních údajů bez předchozího písemného souhlasu Objednatele a aby jejich činností nebo opomenutím nedošlo k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě či pozměnění osobních údajů, nebo k jejich neoprávněnému zpřístupnění třetím osobám.

9.8 Zhotovitel je povinen a zavazuje se k veškeré součinnosti s Objednatelem, o kterou bude požádán v souvislosti se zpracováním osobních údajů nebo která mu přímo vyplývá z Nařízení GDPR. Zhotovitel může být v této souvislosti ze strany Objednatele zejména písemně požádán o předložení svých písemných technických a organizačních bezpečnostních opatření a o umožnění případné kontroly, auditu či inspekce dodržování předložených technických a organizačních bezpečnostních opatření.

9.9 Po skončení účinnosti Smlouvy je Zhotovitel povinen všechny osobní údaje, které má v držení vymazat, a pokud je dosud nepředal Objednateli, předat je Objednateli a dále vymazat všechny existující kopie. To neplatí, je-li Zhotovitel povinen ukládat osobní údaje i po skončení účinnosti Smlouvy dle příslušných právních předpisů.

- 9.10** Poruší-li prokazatelným způsobem Zhotovitel či třetí osoba užitá Zhotovitelem k plnění Smlouvy (poddodavatel) kteroukoliv povinnost týkající se či související se zpracováním osobních údajů, ať již vyplývá z Nařízení GDPR, zákona č. 101/2000 Sb. nebo z jiných právních předpisů či ze Smlouvy, a Objednateli bude v důsledku takového porušení pravomocně uložena pokuta, zejména ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů, zavazuje se Zhotovitel po jeho prokázání zavinění na výzvu Objednatele, k níž bude dále přiloženo pravomocné rozhodnutí o uložení pokuty, uhradit Objednateli peněžitou náhradu v maximální výši 5násobku hodnoty ročního plnění dle této Smlouvy, a to bez zbytečného odkladu po prokázání zavinění Zhotovitele a obdržení písemné výzvy k zaplacení, nejpozději však do pěti (5) pracovních dní od tohoto prokázání a obdržení písemné výzvy.
- 9.11** Poruší-li prokazatelným způsobem Zhotovitel či třetí osoba užitá Zhotovitelem k plnění Smlouvy (poddodavatel) kteroukoliv povinnost týkající se či související se zpracováním osobních údajů, ať již vyplývá z Nařízení GDPR, zákona č. 101/2000 Sb. nebo z jiných právních předpisů či ze Smlouvy, a vznikne-li v souvislosti s takovým porušením třetí osobě jako subjektu údajů materiální či nemateriální újma a Objednatel uhradí této poškozené třetí osobě pohledávku na náhradu materiální či nemateriální újmy, zavazuje se Zhotovitel poskytnout Objednateli peněžitou náhradu v maximální výši 5násobku hodnoty ročního plnění dle této Smlouvy, a to bez zbytečného odkladu po prokázání zavinění Zhotovitele a obdržení písemné výzvy k zaplacení, nejpozději však do pěti (5) pracovních dní od tohoto prokázání a obdržení výzvy.
- 9.12** Smluvní strany se dohodly, že porušení kterékoliv povinnosti Zhotovitele plynoucí z právních předpisů v oblasti ochrany osobních údajů, zejména z Nařízení GDPR, zákona č. 101/2000 Sb. či ze Smlouvy nebo z tohoto dodatku, představuje podstatné porušení Smlouvy, pro které je Objednatel oprávněn od Smlouvy písemně odstoupit. Odstoupením Smlouva zaniká, a to ke dni jeho doručení Zhotoviteli.

10. NÁHRADA ŠKODY

- 10.1** Smluvní strany mají odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 10.2** Žádná ze Smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé Smluvní strany. Žádná ze Smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním závazků druhé Smluvní stranou.
- 10.3** Nahrazuje se skutečná škoda a ušlý zisk. Náhrada škody se řídí obecnými ustanoveními NOZ. Uplatněním nebo zaplacením smluvní pokuty není dotčeno ani omezeno právo poškozené Smluvní strany na náhradu škody.
- 10.4** Zhotovitel odpovídá za škodu způsobenou vadným plněním této Smlouvy v rozsahu stanoveném českým právním řádem.
- 10.5** Náhrada škody se platí v českých korunách.
- 10.6** Zhotovitel není povinen nahradit škodu způsobenou ztrátou nebo zničením dat Objednatele, pokud Objednatel neprovedl jejich zálohování dle odstavce 7.2 čl. 7 této Smlouvy, nebo z dalších jím zaviněných důvodů.



11. KOMUNIKACE MEZI SMLUVNÍMI STRANAMI

11.1 Smluvní strany spolu budou komunikovat buď písemně na adresy uvedené v záhlaví této Smlouvy, nebo telefonem, elektronickou poštou, systémem HELPDESK, systémem Datových schránek, nebo prostřednictvím svých Kontaktních osob.

11.2 Jména Kontaktních osob a další kontaktní informace budou upřesněny Smluvními stranami do 5 pracovních dnů od uzavření Smlouvy. Smluvní strany jsou oprávněny jimi jmenované Kontaktní osoby změnit, přičemž změna je účinná doručením písemného oznámení o takové změně druhé Smluvní straně. Kontaktní osoby nejsou oprávněny měnit nebo rušit tuto Smlouvu a její přílohy.

11.3 Všechna oznámení mezi Smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé Smluvní straně doručena buď osobně, nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou na titulní stránce této Smlouvy, není-li touto Smlouvou stanoveno nebo mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak.

11.4 Oznámením v písemné podobě se rozumí doručení oznámení druhé Smluvní straně buď v papírové, nebo v elektronické (digitální) formě jako dokument ve formátu PDF na dohodnutém médiu.

11.5 Smluvní strany se zavazují, že v případě změny své adresy budou o této změně druhé Smluvní stranu informovat nejpozději do 3 (slovy: tři) dnů.

12. OKOLNOSTI VYLUČUJÍCÍ ODPOVĚDNOST

12.1 Žádná ze Smluvních stran neodpovídá za prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost.

12.2 Smluvní strany se dohodly, že pro účely této Smlouvy se za okolnost vylučující odpovědnost považuje překážka, která nastala nezávisle na vůli povinné Smluvní strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná Smluvní strana tuto překážku nebo její následky ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze spravedlivě v dané situaci požadovat, odvrátila nebo překonala, a dále, že by překážku v době jejího vzniku předvídala. Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná Smluvní strana byla v prodlení s plněním své povinnosti nebo vznikla z jejich hospodářských poměrů. Účinky okolnosti vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, dokud trvá překážka, s níž jsou tyto účinky spojeny.

12.3 Smluvní strana, u níž nastala okolnost vylučující odpovědnost, je povinna o této skutečnosti neprodleně písemně informovat druhou Smluvní stranu. Obě Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.

13. UKONČENÍ A ZÁNİK SMLOUVY

13.1 Tato Smlouva se uzavírá na smluvní období od nabytí účinnosti této Smlouvy do **30.4.2020**.

13.2 Účinnost této Smlouvy lze ukončit následujícími způsoby:

- písemnou dohodou obou Smluvních stran, jejíž součástí bude i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek,
- písemným odstoupením Smluvní strany od této Smlouvy (z dále v této Smlouvě specifikovaných důvodů) doručeným druhé Smluvní straně,

13.3 Podmínky odstoupení od této Smlouvy jsou následující:

- druhá Smluvní strana porušila tuto Smlouvu podstatným způsobem, přičemž porušením Smlouvy podstatným způsobem se rozumí zejména prodlení Smluvní strany s plněním závazků delším než 30 (slovy: třicet) dnů,
- Smluvní strana je oprávněna odstoupit od této Smlouvy pouze v případě, že druhá Smluvní strana přes písemné upozornění na porušení Smlouvy toto porušení v poskytnuté lhůtě, která nesmí být kratší než 10 (slovy: deset) dnů, neodstranila,
- Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této Smlouvy s okamžitou platností v případě, že Zhotovitel opakovaně nezahájil servisní Služby ve sjednané době odezvy, a to i přesto, že byl předtím Objednatelem na uvedené porušení Smlouvy písemně upozorněn a ani v dodatečně Objednatelem poskytnuté lhůtě, která nesmí být kratší než 10 (slovy: deset) dnů, toto porušení Smlouvy neodstranil (nenapravit),
- odstoupením od Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se ochrany informací, řešení sporů, zaměstnávání zaměstnanců, zajištění pohledávky kterékoliv ze Smluvních stran, náhrady škody a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení od Smlouvy (zejména jde o povinnost poskytnout peněžité plnění za plnění poskytnutá před účinností odstoupení od Smlouvy).

14. ŘEŠENÍ SPORŮ

14.1 Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou a k jejich vyřešení zejména prostřednictvím jednání Smluvních stran.

14.2 Nebude-li sporná záležitost vyřešena dle odst. 14.1 této Smlouvy do 60 dnů ode dne doručení výzvy k smírnému vyřešení sporu zaslané kteroukoliv smluvní stranou druhé smluvní straně, bude tento spor rozhodován s konečnou platností u příslušného obecného soudu České republiky.

15. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

15.1 Tato Smlouva představuje úplnou dohodu mezi Smluvními stranami ve vztahu ke všem záležitostem, které tato Smlouva upravuje. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podepsání poslední smluvní stranou a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv ve smyslu zák. č. 340/2015 Sb., s tím, že smluvní strany s tímto zveřejněním souhlasí.



15.2 Objednatel je oprávněn postoupit pohledávky vyplývající z této Smlouvy třetím osobám jen s předchozím písemným souhlasem Zhotovitele.

15.3 Všechny postupně číslované přílohy Smlouvy jsou její nedílnou součástí.

15.4 Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.

15.5 Stane-li se kterékoli ustanovení této Smlouvy z jakéhokoliv důvodu neplatným, protiprávním nebo právně neúčinným, není tím dotčena ani omezena platnost ani účinnost ostatních ustanovení. Namísto neúčinného ustanovení platí za smluvené to ustanovení obecně závazných právních předpisů, které se svým smyslem a účelem neúčinnému ustanovení nejvíce přibližuje.

15.6 Tato Smlouva je uzavřena ve 4 (slovy: čtyřech) vyhotoveních, z nichž každá Smluvní strana obdrží po 2 (slovy: dvou) vyhotoveních. V případě pochybností o autentičnosti textu této Smlouvy platí, že povinnosti Smluvní strany nesmí být menší a právo nesmí být větší, než je ve vyhotovení Smlouvy, které má v držení druhá Smluvní strana.

15.8 Smluvní strany prohlašují, že cenové kalkulace, rozklady ceny služeb a hodinové sazby uvedené v přílohách Smlouvy považují za obchodní tajemství. Tyto údaje nepodléhají zákonu č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů a zákonu č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů; s ohledem na to bude tato příloha zveřejněna s anonymizovanými údaji týkající položek rozpadu ceny.

15.9 Seznam příloh



Příloha č. 1 Specifikace nakupovaných aplikačních programových produktů/modulů systému GINIS

Příloha č. 2 Specifikace služeb technické podpory (SLA)

Příloha č. 3 Rozpad ceny


Za Zhotovitele:

V Jihlavě, dne 10/6/19



Jaromír Rezac
Objednatel

Za Objednatele:

V Praze, dne 16.6.2019


Ing. Zdeněk Vašák
generální ředitel

Specifikace aplikačních programových produktů/modulů systému GINIS dodaných v rámci Smlouvy

<i>Kód</i>	<i>Modul - popis</i>	<i>Jednotka, specifikace</i>	<i>Množství</i>
	GINIS - ADM - jádro IS		
	rozšíření - řízený schvalovací proces	ks	1
	USU - Univezální spisový uzel		
	rozšíření - podpisová kniha	Ks	55
	EPK - elektronická podpisová kniha		
	multilicence EPK do 30 klientů	Ks	1

Specifikace služeb technické podpory (SLA)

1. Dodavatel se tímto zavazuje, že Objednateli zajistí technickou podporu, která je předmětem této Smlouvy, způsobem a v rozsahu stanoveném v této Smlouvě.
2. Plnění předmětu této Smlouvy bude zahrnovat poskytnutí následujících služeb:
 - průběžné provádění update a legislativního update, upgrade a legislativního upgrade ve vazbě na aktuálně platné právní předpisy;
 - distribuce produktu upraveného za účelem legislativního update nebo legislativního upgrade bude provedena před termínem účinnosti změn právních předpisů;
 - poskytování upgradů a updatů systému vyvolaných opravami chyb systému a odhalením bezpečnostních hrozeb;
 - provádění obecných změn produktu v důsledku vývoje HW a SW prostředků;
 - distribuce nových verzí produktů zpřístupněním pokynů k jeho elektronickému stažení Zadavatelem z datového úložiště dodavatele;
 - služba HelpDesk pro zaměstnance Zadavatele pro hlášení závad dle jednotlivých kategorií, řešení technických problémů, poradenství a konzultace;
 - služba Hot-line formou telefonické podpory pro zaměstnance Zadavatele pro řešení technických problémů, poradenství a konzultace v režimu 8x5 (tj. 8 hodin v pracovní dny).
3. Reakční doby servisních zásahů:

Závadou se rozumí takový stav systému, který neumožňuje provádět jednotlivé funkce systému, nebo nejsou splněny podmínky stanovené v dokumentaci. Závady jsou klasifikovány dle jejich závažnosti a provozních podmínek na tři kategorie důležitosti:

1. **Vysoká**, závady vylučující užívání produktu nebo jeho důležité a ucelené části (tj. problémy, zabraňující provozu systému), provoz systému je zastaven.
2. **Střední**, závady způsobující problémy při užívání a provozování informačního systému nebo jeho části, ale umožňující provoz systému. Provoz systému je omezen, ale činnosti mohou pokračovat určitou dobu náhradním způsobem.
3. **Nízká**, provoz systému je závadou ovlivněn, ale může pokračovat jiným způsobem, např. organizačními opatřeními.

Režim	Kategorie závady	Odezva	Max. doba odstranění vady
5 x 8	Vysoká	4 hod.	24 hod.
5 x 8	Střední	8 hod.	48 hod.
5 x 8	Nízká	24 hod.	5 pracovních dnů

Režim 5 x 8 znamená dostupnost v pracovní dny od 8:00 do 16:00.

4. Podpora je poskytována pouze k aktuální verzi software.

Rozpad ceny

Cena licencí bez DPH:

1 ks rozšíření - řízený schvalovací proces: 25.000,-Kč

55 ks USU - Univezální spisový uzel - rozšíření - podpisová kniha: 123.750,-Kč

1 ks EPK - elektronická podpisová kniha - multilicence EPK do 30 klientů: 75.000,-Kč

Licence celkem: 223.750,- Kč

Cena implementace bez DPH:

administrace rozšíření řízeného schvalovacího procesu: 1.500,- Kč

Implementace celkem: 1.500,- Kč

Cena za služby technické podpory:

Cena za technickou podporu dle této Smlouvy je zahrnuta v ceně licencí.

Celková cena za plnění dle Smlouvy:

225.250,- Kč + 21% DPH = **272.553,- Kč včetně DPH**

