



cv.č. 0464/2016

**Smlouva o likvidaci nosičů dat**uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku dle zákona č. 89/2012 Sb.,  
občanský zákoník, v platném znění

(dále jen „Smlouva“)

**1. Smluvní strany****Město Vsetín**

Se sídlem: Svárov 1080, 755 01 Vsetín

IČ: 00 30 44 50

DIČ: CZ00304450

Bankovní spojení: ČSOB a.s., pobočka Vsetín

Číslo účtu: 1511697/0300

Zástupce:

p. Jiří Čunek – starosta města

Kontaktní osoba:

p. Daniela Sehnálková, vedoucí oddělení matriky,  
ev. obyvatel, OP a CD

Tel.: +420 571 491 569

Email: [daniela.sehnalkova@mestovsetin.cz](mailto:daniela.sehnalkova@mestovsetin.cz)

<b>MĚSTSKÝ ÚŘAD VSETÍN</b>	čís.dop.
Došlo: - 1. 07. 2016	zpracov.
č. j.: MUVS 31334/2016	úkl. znak
listy/strany: 9/9	
přílohy: 2. list	

(dále také „Objednatel“)

a

**REISSWOLF likvidace dokumentů a dat, s.r.o.**

Se sídlem: U Dýchárny 1162, 278 01 Kralupy nad Vltavou

IČ: 25 09 70 08

DIČ: CZ25097008

Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.

Číslo účtu: 196026674/0300

Zástupce:

Ing. Vlastimil Balín, jednatel

Bezpečnostní ředitel:

Ing. Svoboda Václav

Kontaktní osoba, příjem zakázek:

Vraný Petr, Ing. Havel Jaromír

Tel.: +420 315 722 821

Fax: +420 315 727 055

Email: [rw@reisswolf.cz](mailto:rw@reisswolf.cz)

(dále také „Zpracovatel“ nebo „REISSWOLF“)

## 2. Předmět Smlouvy

2.1. Předmětem této Smlouvy je závazek Zpracovatele zabezpečovat po dobu platnosti a účinnosti této Smlouvy pro Objednatele převzetí a likvidaci nosičů dat určených Objednatelem k likvidaci, podle normy DIN 66399, včetně ekologického zneškodnění zbytkového materiálu ze zlikvidovaných nosičů dat a převzatých odpadů, a závazek Objednatele poskytnout za podmínek dále uvedených potřebnou součinnost a zaplatit Zpracovateli sjednanou odměnu. Zpracovatel zlikviduje převzaté nosiče dat bez možnosti zpětného získání informací z těchto nosičů.

2.2. Zpracovatel při vykonávání předmětu svého podnikání, a také pro účely této Smlouvy, rozlišuje likvidaci nosičů dat na jednotlivé systémy likvidace podle druhu nosiče a způsobu zaznamenání dat na nosič. Systémy jsou následující:

### 2.2.1.LP (Likvidace písemností)

likvidace nosičů dat převážně z papíru se zobrazením informací v originální velikosti – např. veškeré písemnosti včetně pořadačů, výkresy, mapy, průkazy, vkladní knížky, losy, kupóny, poukázky, knížky, fotografie.

### 2.2.2.LD (Likvidace dat)

likvidace nosičů dat převážně z umělé hmoty se zakódovanými informacemi –např. CD/DVD nosiče, diskety, platební a identifikační karty, magnetické pásky, pásky do tiskáren a psacích strojů.

### 2.2.3.LM (Likvidace mikrofiší)

likvidace nosičů dat z umělé hmoty se zobrazením informací ve zmenšené podobě – např. mikrofiše a mikrofilmy.

### 2.2.4.(likvidace pevných disků - HDD)

likvidace pevných disků používaných zejména ve výpočetní technice.

K likvidaci jsou v systémech LP a LD přijímány i laminované a do fólií zatavené nosiče dat a nosiče dat včetně vazeb, pořadačů s mechanikou, sponek, vazačů, provázků, obálek, pytlů, plastových, textilních a jiných obalů.

2.3. Pro zneškodnění odpadů rozlišuje REISSWOLF další dva systémy, a to:

2.3.1.ZO (Zneškodnění ostatních odpadů).

2.3.2.ZN (Zneškodnění nebezpečných odpadů).

2.4. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy, které stanovují sjednané systémové ceny, seznam poboček Objednatele, pro které bude Zpracovatelem prováděna likvidace nosičů dat, popř. další informace.

### 3. Předání a převzetí nosičů dat

- 3.1. Předání a převzetí nosičů dat určených k likvidaci probíhá za úzké součinnosti Objednatele a Zpracovatele. Termín a místo předání dokumentů se stanoví dohodou smluvních stran.
- 3.2. K převzetí nosičů dat určených k likvidaci je oprávněn pouze zaměstnanec Zpracovatele, který se Objednateli prokáže bezpečnostním průkazem REISSWOLF s fotografií zaměstnance a registračním číslem.
- 3.3. Při předání a převzetí nosičů dat bude oprávněnými zástupci Zpracovatele a Objednatele podepsán protokol, který je součástí zakázkového listu předepsaného Zpracovatelem pro každou zakázku. Zástupce Objednatele obdrží kopii protokolu.
- 3.4. Zpracovatel nezískává žádná práva na převzaté nosiče dat Objednatele a na informace na nich obsažené. Do dat nebude nahlédnuto, data nebudou dále předána, nahrána nebo zpracována jiným způsobem než jak je popsáno v článku 4. této Smlouvy.

### 4. Povinnosti Zpracovatele

- 4.1. Zpracovatel začlenil do své organizační struktury funkci bezpečnostního ředitele. Bezpečnostní ředitel odpovídá za dodržování platných právních předpisů o ochraně dat a utajovaných skutečností.
- 4.2. Zaměstnanci Zpracovatele jsou v souladu s platnými právními předpisy vázáni povinností mlčenlivosti a jsou poučeni o možných následcích pro případ porušení této povinnosti.
- 4.3. Zpracovatel přistaví bezpečnostní kontejnery s poklopem a integrovaným bezpečnostním zámkem a s klíčem, jak je popsáno v Příloze č. II této Smlouvy k rozestavení a průběžnému nebo jednorázovému naplňování na stanoviště do poboček Objednatele v množství podle faxové či telefonické objednávky Objednatele. Zmíněné pobočky jsou popsány v Příloze č. II. této Smlouvy.
- 4.4. Bezpečnostní kontejnery budou zaměstnanci Zpracovatele přistavovány a vyměňovány za prázdné ve smluvně sjednaných termínech nebo na základě faxové či telefonické objednávky Objednatele sdělené Zhotoviteli s dostatečným časovým předstihem 10 pracovních dnů.
- 4.5. Zaměstnanec Zpracovatele převezme bezpečnostní kontejnery naplněné nosiči dat určenými k likvidaci v pobočkách Objednatele na stanovištích sjednaných v Příloze č. II. této Smlouvy a naloží je do přepravních vozidel Zpracovatele.
- 4.6. Zpracovatel použije pro přepravu nosičů dat výhradně vozidel s uzavřenou a uzamčenou bezpečnostní nástavbou. Ve vozidlech Zpracovatele nebudou přepravovány jiné osoby kromě zaměstnanců Zpracovatele.
- 4.7. Zpracovatel se zavazuje provádět pro Objednatele likvidaci nosičů dat v zařízení k tomu určeném, beze zbytku, nejpozději do 24 hodin od okamžiku jejich převzetí od Objednatele, s výjimkou případů, kdy konec výše uvedené 24 hodinové doby připadne na den pracovního klidu nebo státem uznaný svátek, v kterémžto případě bude likvidace nosičů dat provedena nejbližší pracovní den, a způsobem zamezujícím zpětnému získání informací z těchto nosičů.

Fyzická likvidace nosičů dat proběhne podle normy DIN 66399 rozmělněním, proviřením a slisováním materiálu nosičů dat způsobem odpovídajícím jednotlivým druhům nosičů dat (systémy LP, LD, LM). Zbytkový materiál ze zlikvidovaných nosičů dat a převzaté odpady (systémy ZO, ZN) budou ekologicky zneškodněny podle platných právních předpisů.

- 4.8. Zpracovatel učiní v souladu s platnými právními předpisy dostatečná organizační a technická opatření zabraňující přístupu neoprávněných osob k likvidačnímu zařízení. Prostory likvidace a vykládky nosičů dat a vstupy do těchto prostor budou kontrolovány pomocí kamerového systému a zajištěny poplašným zařízením. Vykládka nosičů dat je zabezpečena ve speciálním bezpečnostním průchodu pro nákladní automobily. Vyprazdňování bezpečnostních nádob probíhá výhradně v uzavřené bezpečnostní oblasti likvidace.
- 4.9. Po provedení fyzické likvidace nosičů dat vystaví Zpracovatel Objednateli závazný písemný certifikát, který je součástí zakázkového listu předepsaného Zpracovatelem pro každou zakázku, osvědčující uskutečněnou likvidaci nosičů dat. Tento certifikát obdrží Objednatel nejpozději společně s vyúčtováním.
- 4.10. Po uskutečněné likvidaci bude zbytkový materiál ze zlikvidovaných nosičů dat v rámci technických možností recyklován. Zbytkový materiál, který není možno recyklovat, bude odborně zneškodněn podle platných právních předpisů.
- 4.11. Zpracovatel se zavazuje, že k likvidaci nosičů dat Objednatele nepoužije třetí osoby. Případné předání zakázky je možné pouze na základě předchozího písemného souhlasu Objednatele. Tento závazek nezahrnuje eventuální zajištění přepravy třetí osobou za přítomnosti zaměstnance Zpracovatele.
- 4.12. Zpracovatel se zavazuje neprodleně oznámit Objednateli všechny nedostatky, které by mohly mít vliv na řádné provádění dohodnuté činnosti a plnění smluvních povinností.
- 4.13. V důsledku vyšší moci (stávka, výluka atd.) je Zpracovatel oprávněn částečně či zcela přerušit přepravu a likvidaci nosičů dat. Zpracovatel je povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu písemně oznámit Objednateli a přepravu a likvidaci nosičů dat uskutečnit v nejbližším možném termínu.

## 5. Povinnosti Objednatele

- 5.1. Objednatel je povinen zajistit, aby přistavené kontejnery byly plněny pouze předem dohodnutými nosiči dat. Promíchání různých nosičů dat (systémy LP, LD, LM) nebo naplnění kontejnerů jinými než předem dohodnutými nosiči dat opravňuje Zpracovatele k jednostranné úpravě odměny dle odpovídajícího systému likvidace, a to o částku odpovídající odměně za třídění materiálu dle ceníku uvedeného v Příloze č. I. této Smlouvy.
- 5.2. Objednatel je povinen zajistit, aby nosiče dat jím předávané na likvidaci neobsahovaly odpadky, jiné předměty než nosiče dat a předměty, které by mohly poškodit používaná zařízení nebo by mohly zranit zaměstnance Zpracovatele či jinak poškodit jejich zdraví. Objednatel zajistí, aby do přistavených kontejnerů nebyly Objednatelem přimíšeny žádné cizorodé materiály, jako např. zbytky jídla, zbytky plastů, odpad podobný domácímu odpadu apod.



Naplňování kontejnerů nebo smíšení nosičů dat s pevnými, nerozměnitelnými předměty, jako např. ocelovými hřebíky, nářadím, domácími a elektrickými přístroji, autodíly, objemným odpadem je nepřipustné. U systémů LP a LD nepatří mezi tyto nedovolené materiály kancelářské spony nebo uzavírací zařízení šanonů. Porušení této povinnosti Objednatel opravňuje Zpracovatele k jednostranné úpravě odměny dle odpovídajícího systému zneškodnění cizorodých materiálů, a to o částku odpovídající odměně za třídění materiálu dle ceníku uvedeného v Příloze č. I. této Smlouvy. V případě opakovaného a po předchozím upozornění Zpracovatele porušení povinnosti uvedené v tomto odstavci je Objednatel povinen uhradit Zpracovateli na jeho výzvu smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti. Smluvní strany výslovně sjednávají, že Zhotovitele je oprávněn požadovat vedle smluvní pokuty i náhradu škody vzniklou porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta.

- 5.3. Objednatel je povinen zajistit, aby bezpečnostní kontejnery, zámky a klíče, které mu byly poskytnuty k používání, nebyly poškozeny nebo ztraceny. Během doby jejich umístění v prostorách Objednatele odpovídá tento za jejich řádné uzamčení a vhodné umístění. Škody na těchto předmětech nebo jejich ztrátu je Objednatel povinen neprodleně písemně oznámit Zpracovateli, přičemž Objednatel odpovídá za škodu takto vzniklou dle čl. 7.5 této Smlouvy.
- 5.4. Bezpečnostní kontejnery kontinuálně naplňované Objednatel nebo nosiče dat určené k odvozu je Objednatel povinen řádně uzamknout a připravit ve stanovenou dobu na stanovištích uvedených v Příloze č. II. této Smlouvy. Pro případy naplnění kontejnerů zaměstnanci Zpracovatele za spoluúčasti zaměstnanců Zpracovatele je Objednatel povinen nosiče dat jím určené k odvozu připravit ve stanovenou dobu na výše zmíněných stanovištích. Objednatel je povinen zajistit, aby na stanovištích a přístupových cestách ke stanovištím nebyly umístěny žádné překážky pro příjezd a manipulaci s kontejnery a s přepravním vozidlem Zpracovatele. V případě porušení této povinnosti Objednatel není Zpracovatel povinen provést objednaný odvoz a Objednatel potvrdí tuto skutečnost Zpracovateli na zakázkovém listu, předepsaném Zpracovatelem pro každou zakázku. Náklady vzniklé neprovedením objednaného odvozu jdou k tíži Objednatele.
- 5.5. Objednatel odpovídá za to, že během rozmístění bezpečnostních kontejnerů v prostorech popsanych v Příloze č. II. této Smlouvy nedojde k žádné nežádoucí manipulaci s nimi a že znemožní přístup neoprávněných třetích osob k nosičům dat ve výše zmíněných prostorech.
- 5.6. Objednatel poučí osoby, které budou s bezpečnostními kontejnery manipulovat, aby bezpečnostní kontejnery nepřeplovaly, při manipulaci s nimi nepoužívaly násilí a plnily kontejnery pouze předem dohodnutými nosiči dat.
- 5.7. Objednatel se zavazuje neprodleně písemně oznámit Zpracovateli všechny nedostatky, které by mohly mít vliv na řádné provádění dohodnuté činnosti a plnění smluvních povinností.
- 5.8. Po dobu účinnosti této Smlouvy pověřuje Objednatel z důvodů pojištění a právního ručení k odvozu a likvidaci svých nosičů dat výlučně Zpracovatele.

- 5.9. Objednatel převádí se zadáním likvidací nosičů dat a procesem likvidace na Zpracovatele také vlastnictví vzniklých odpadů s tím, že Zpracovatel nese náklady na ekologické zneškodnění těchto odpadů.

## 6. Právo kontroly

- 6.1. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění přepravy a likvidace nosičů dat, které předal Zpracovateli, a to takovým způsobem, který je v souladu s bezpečnostními potřebami ostatních Objednatelů.
- 6.2. Kontrola probíhá s předchozím souhlasem Zpracovatele a za jeho součinnosti.
- 6.3. Objednatel je povinen nahlásit Zpracovateli provedení kontroly v předstihu nejméně dvou pracovních dnů.

## 7. Odpovědnost smluvních stran

- 7.1. Po zaprotokolovaném předání a převzetí nosičů dat odpovídá Zpracovatel za jejich bezpečnou dopravu a likvidaci způsobem stanoveným v této Smlouvě.
- 7.2. Zpracovatel odpovídá Objednateli za všechny škody, které prokazatelně vznikly porušením právních předpisů a/nebo zneužitím nosičů dat po zaprotokolovaném předání a převzetí nosičů dat Zpracovatelem. Zpracovatel kryje toto riziko pojištěním odpovědnosti za škodu. Tato Smlouva je uzavřena u České pojišťovny číslo 52285726-17.
- 7.3. Zpracovatel ani Objednatel neodpovídají za škodu vzniklou v důsledku vyšší moci.
- 7.4. Objednatel odpovídá za škodu, vzniklou ztrátou nebo poškozením bezpečnostních kontejnerů, klíčů a zámků, které mu byly dány Zpracovatelem k dispozici.
- 7.5. Objednatel odpovídá za škodu vzniklou na zařízeních Zpracovatele, která vznikla vložením a/nebo přimísením jiných než dohodnutých materiálů, tj. zejména ocelových hřebíků, náradí, domácích a elektrických přístrojů, autodílů nebo objemného odpadu do bezpečnostních kontejnerů dodaných nosičů dat Objednatel (podle čl. 5.2 této Smlouvy). U systémů LP a LD nepatří mezi tento nedovolený materiál kancelářské spony nebo uzavírací zařízení šanonů. Smluvní strany sjednávají, že škoda bude nahrazena v penězích, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

## 8. Sjednaná cena a platební podmínky

- 8.1. Sjednané systémové ceny za provedené služby jsou uvedeny v Příloze č. I. této Smlouvy. Pokud nebude smluvními stranami dohodnuto jinak, jsou tyto ceny pro obě strany závazné.
- 8.2. Odměnu za provedené služby je Zpracovatel povinen vyfakturovat na adresu:

**Město Vsetín**  
**Svárov 1080**  
**755 01 Vsetín**

Fakturu je Zpracovatel povinen zaslat na adresu:

**Město Vsetín**  
**Svárov 1080**  
**755 01 Vsetín**

- 8.3. Odměna za poskytnuté služby je splatná v den uvedený na faktuře, ale ne dříve, než 30 dnů po doručení faktury Objednateli.
- 8.4. Zpracovatel je oprávněn upravit výši cen uvedených v Příloze č. I. o míru inflace vyjadřovanou přírůstkem ročního indexu spotřebitelských cen vyhlášenou každoročně Českým statistickým úřadem za kalendářní rok předcházející roku, v němž je vyhlášována, a to v případě, že od sjednání cen resp. od jejich posledního zvýšení došlo ke změně míry inflace v součtu o minimálně 5 %.
- 9. Prodlení Objednatele a/nebo Zpracovatele**
- 9.1. V případě prodlení Objednatele s úhradou odměny za provedené služby vzniká Zpracovateli právo požadovat mimo dlužné částky smluvní pokutu ve výši 0,02 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení až do úplného zaplacení. Smluvní strany výslovně sjednávají, že povinnost uhradit smluvní pokutu nevylučuje nárok Zhotovitele na uplatnění náhrady škody, úroků z prodlení a úroků z úroků dle § 1806 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 9.2. V případě prodlení Zpracovatele s odvozem nosičů dat v dohodnutém termínu vzniká Objednateli právo požadovat snížení odměny za provedenou službu ve výši 0,02 % z ceny služby za každý den prodlení až do doby realizace odvozu Zpracovatelem. Ustanovení se nepoužije, pokud za prodlení může nedostatek součinnosti na straně Objednatele, popř. je-li prodlení Zpracovatele vyloučeno v důsledku vyšší moci dle čl. 4.13 této Smlouvy.
- 9.3. Pokud nebudou nosiče, které má Zpracovatel vyzvednout, připraveny včas na dohodnutém místě, je Objednatel povinen uhradit Zpracovateli veškeré náklady, které mu takto vzniknou.
- 10. Kontaktní osoby**
- 10.1. Seznam poboček Objednatele, pro které bude prováděna likvidace nosičů dat Zpracovatelem, spolu s uvedením kontaktních osob pro případ závad, je obsažen v Příloze č. II. této Smlouvy.
- 10.2. V případě nedostatků při předávání nosičů dat, zejména při podezření na jejich ztrátu nebo v případě porušení právních předpisů, které by se mohly projevit na plnění povinností Zpracovatele, je Objednatel povinen neprodleně informovat kontaktní osobu Zpracovatele.



- 10.3. V případě nedostatků v procesu likvidace nebo při podezření na porušení právních předpisů je Zpracovatel povinen neprodleně informovat kontaktní osobu Objednatele uvedenou v Příloze č. II. této Smlouvy.

## **11. Platnost a účinnost Smlouvy**

- 11.1. Tato Smlouva vstupuje v platnost a účinnost dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.  
11.2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

## **12. Výpověď a odstoupení od Smlouvy**

- 12.1. V případě, že dojde k hrubému porušení povinností stanovených touto Smlouvou a právními předpisy, je kterákoli ze smluvních stran oprávněna od této Smlouvy odstoupit s okamžitou účinností, a to pouze písemně. Odstoupení od Smlouvy nabývá účinnosti okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení od Smlouvy druhé smluvní straně.  
12.2. Obě smluvní strany jsou oprávněny tuto Smlouvu kdykoli vypovědět pouze písemně bez udání důvodu. Výpovědní doba činí dva (2) měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.  
12.3. V případě ukončení účinnosti této Smlouvy provedou smluvní strany vzájemné vypořádání v souladu s obecně platnými právními předpisy, přičemž sjednávají, že likvidace nosičů dat určených Objednatelem k likvidaci, jež budou předány Zpracovateli před okamžikem účinnosti výpovědi, bude Zpracovatelem provedena v souladu s pravidly určeným touto Smlouvou a Objednatelem řádně uhrazena.

## **13. Závěrečná ustanovení**

- 13.1. Smluvní strany prohlašují, že veškeré údaje, které uvedly do Smlouvy, jsou pravdivé, a že jsou osobami plně způsobilými takovou Smlouvu uzavřít. Smluvní strany si nejsou vědomy toho, že by tato Smlouva jakýmkoliv způsobem odporovala zákonu a/nebo jej obcházela.  
13.2. Pokud by se kterékoliv ustanovení této Smlouvy ukázalo být neplatným z důvodů rozporu s kogentním ustanovením obecně závazných právních předpisů, pak tato skutečnost nepůsobí neplatnost než onoho konkrétního ustanovení, pokud je toto oddělitelné od ostatního obsahu Smlouvy. Smluvní strany se zavazují takové neplatné ustanovení nahradit dohodou svým obsahem nejbližší obsahu takového neplatného ustanovení respektující požadavky kogentních ustanovení právních předpisů. Smluvní strany tímto výslovně vylučují aplikaci § 558 odst. 2, věta druhá zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, podle kterého mají obchodní zvyklosti přednost před ustanovením zákona, jež nemá donucující účinky.



- 13.3. Smluvní strany se zavazují, že v případě sporů o obsah a plnění této Smlouvy vynaloží veškeré právní úsilí, které lze na nich spravedlivě požadovat, aby tyto spory byly vyřešeny smírnou cestou.
- 13.4. Změny a doplnění Smlouvy lze provést výhradně písemnými a řádně očíslovanými dodatky k této Smlouvě po dohodě obou smluvních stran.
- 13.5. Tato Smlouva je uzavřena a podepsána ve dvou (2) stejnopisech v jazyce českém, každý s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom (1) stejnopisu.
- 13.6. Obě smluvní strany tímto prohlašují a potvrzují, že si tuto Smlouvu řádně přečetly, obsah této Smlouvy je jim dobře znám s tím, že Smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle, nebyla uzavřena v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho tuto Smlouvu podepisují.
- 13.7. Objednatel prohlašuje, že tato smlouva byla uzavřena v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, a byly splněny podmínky pro její platné uzavření (§ 41 citovaného zákona) a v souladu s usnesením Rady města Vsetín č. 48/9/2015 ze dne 18.5.2015.
- 13.8. Seznam příloh, které jsou nedílnou součástí této Smlouvy:
- Příloha č. I.: Ceník
  - Příloha č. II.: Seznam poboček Objednatele, pro které bude prováděna likvidace nosičů dat Zpracovatelem

Ve Vsetíně

dne 15.4.2016



**Jiří Čunek**

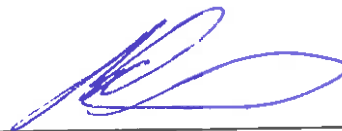
starosta města

Město Vsetín



V Kralupech nad Vltavou

dne



**Ing. Vlastimil Balín**

jednatel společnosti

REISSWOLF likvidace dokumentů a dat, s.r.o.



**REISSWOLF**

likvidace dokumentů a dat, s.r.o.

**U Dýchárny 1162**

**278 01 Kralupy nad Vltavou**

**REISSWOLF®** Tel.: 315 722 821, fax: 315 727 055