

# SMLOUVA O DÍLO –

## Servisní smlouva č. 2019021301\_R1

uzavřená dle ustanovení § 2586 a následující zákona číslo 89/2012 Sbírky – Občanský zákoník  
v platném znění

mezi

<b>Zhotovitelem:</b>	KLIMA solution s.r.o.
	Velká Lhota 80, 757 01 Valašské Meziříčí tel./fax: 571 166 222
	IČO: 27853128
	DIČ: CZ27853128
	Zastoupená: Ing. Tomášem Vrublek – jednatelem společnosti

a

<b>Objednatelem:</b>	Městská knihovna Valašské Meziříčí, p.o.
	Nábřeží 268, tel.: 571 621 589 757 01 Valašské Meziříčí fax:
	IČO: 64123421
	DIČ:
	Zastoupená: Mgr. Zdeňka Smahlová, ředitelka knihovny

<b>Předmět servisní smlouvy:</b>	vz.položkový rozpočet č.2019021301_R1, který je nedílnou součástí této smlouvy	
<b>Pověřená osoba odběratele:</b>		mobil:
	technik	email:

<b>Adresa umístění zařízení:</b>	Komunitní centrum a restaurace	
	Město Valašské Meziříčí	
	Nábřeží 268	
	757 01 Valašské Meziříčí	

<b>Datum dodávky zařízení:</b>	2019
<b>Datum skončení záruční doby:</b>	2024
<b>Je požadován i pozáruční servis:</b>	Ano
<b>Dohodnutá cena servisní prohlídky:</b>	VZT a klima zařízení: viz. položkový rozpočet – příloha č.1, která je nedílnou součástí této servisní smlouvy, v ceně je zahrnuta doprava a ekologická likvidace
<b>Dohodnutý interval servisních prohlídek:</b>	VZT a klima zařízení 2x ročně, každý 3-5 a 9-11 kalendářní měsíc v roce

## **1. Předmět smlouvy**

- 1.1 Předmětem plnění této smlouvy je závazek zhotovitele zajistit pozáruční servis výše uvedených vzduchotechnických a chladících, klimatizačních jednotek dodávaných firmou KLIMA solution s.r.o., odbornými pracovníky zhotovitele.
- 1.2 Případné servisní zásahy, které nejsou předmětem této servisní smlouvy, budou řešeny individuálně, na základě písemného požadavku objednatele.

## **2. Povinnosti zhotovitele při řádném plnění platebních povinností objednatele**

- 2.1 Provádět pravidelnou údržbu výše uvedených vzduchotechnických a chladících jednotek na základě dohodnutého intervalu servisních prohlídek. Součástí této údržby je čištění, celková kontrola zařízení a odstranění případných drobných závad, podrobný soupis činností je uveden v příloze č.2 – obsah servisních prohlídek, která je nedílnou součástí této servisní smlouvy.
- 2.2 Dostavit se k odstranění závady nejpozději do 48 hodin od jejího nahlášení. V případě nahlášení závady v pátek, se servisní technik dostaví k závadě nejpozději první pracovní den následujícího pracovního týdne.

## **3. Povinnosti objednatele**

- 3.1 Zabezpečit, aby s výše uvedeným zařízením pracovala pouze kvalifikovaná obsluha, zaškolená odbornými pracovníky zhotovitele.
- 3.2 Používat vzduchotechnické a klimatizační zařízení v souladu s návodem k obsluze.
- 3.3 Okamžitě informovat zhotovitele o případném nestandardním fungování zařízení.
- 3.4 Okamžitě informovat zhotovitele o vzniklé závadě.
- 3.5 Po dobu platnosti této servisní smlouvy nenechat provádět opravy jinou organizací než zhotovitele, v případě zásahu jakékoliv nepovolané osoby, zaniká záruka zhotovitele na toto zařízení.
- 3.6 Odmítnutí pravidelné servisní prohlídky ze strany objednatele může mít za následek ztrátu záruky na zařízení.

## **4. Finanční ustanovení**

- 4.1 Za pravidelnou údržbu dle bodu 2.1 bude objednateli fakturována částka dohodnutá v této smlouvě. V ceně je zahrnutý manipulační poplatek na ekologickou likvidaci filtračních vložek a použitých materiálů.
- 4.2 V době trvání záruky, které jsou v souladu s podmínkami záruky, poskytuje zhotovitel bezplatně náhradu za vadný materiál a součástky a neúčtuje náklady na přepravu.
- 4.3 Podmínkou výše uvedených cen jsou pravidelné servisní prohlídky dle dohodnutého intervalu.
- 4.4 Ke všem cenám se účtuje daň z přidané hodnoty podle platných zákonů a ustanovení.
- 4.5 Faktury vystavené zhotovitelem musí obsahovat náležitosti daňového dokladu podle zákona o DPH v platném znění, jinak je má objednatel právo odmítnout. Nedílnou součástí faktur za provedené servisní zásahy je kopie servisního protokolu, potvrzená pověřenou osobou objednatele a soupis zařízení s oceněním provedeného servisu.
- 4.6 Splatnost faktury je 30 dní od data doručení faktury objednateli. V případě pochybností bude za datum doručení faktury považován třetí den po datu uvedeném na podacím lístku zhotovitele potvrzeném poštovním úřadem.
- 4.7 Dnem zaplacení je den, kdy je celá fakturovaná částka připsána na účet zhotovitele.
- 4.8 Služby, které jsou mimo rámec této servisní smlouvy budou účtovány dle odsouhlasených zápisů v servisním protokolu a dle našich standardních cenových podmínek tj.: hodina práce servisního technika 600,-Kč bez DPH, doprava 14,- Kč bez DPH/km, materiál dle skutečnosti.

- 4.9 Objednatel a zhotovitel se dohodli, že pokud objednatel nezaplatí zhotoviteli fakturu ve stanovené lhůtě dle bodu 4.6. této smlouvy, je oprávněn účtovat zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky denně. Smluvní pokuta je splatná okamžikem porušení závazku ze strany zhotovitele.
- 4.10 K cenám stanoveným v položkovém rozpočtu k servisní smlouvě č. 2019021301 bude ve faktuře připočtena zákonná sazba DPH.
- 4.11 V následujících letech se cena servisních služeb bude zvyšovat o tolik procent, kolik procent bude zjištěna Českým statistickým úřadem Praha. Zhotovitel sdělí objednateli vždy do 15.3. toho, kterého roku a doloží objednateli, jaká byla výše inflace za předchozí kalendářní rok od Českého statistického úřadu Praha. Zhotovitel a objednatel se dohodli, že objednatel vždy do 30.4. toho, kterého roku uhradí zhotoviteli doplatek inflace za 1. – 4. měsíc toho, kterého roku. Od 1.5. toho, kterého roku bude již účtována částka zvýšená o inflaci.

## 5. Záruka

- 5.1 Zhotovitel poskytuje záruku na provedené práce po dobu 6 měsíců.
- 5.2 Při provedeném posledním preventivním servisním zásahu v souvislosti s ukončením smlouvy o pozáručním servisu poskytuje zhotovitel záruku na provedené práce po dobu následujících tří měsíců.

## 6. Další smluvní podmínky

- 6.1 Za prokazatelné vyžádání pohotovostního zásahu se považuje vyžádání telefonem s následným písemným potvrzením e-mailem. Následné potvrzení e-mailem je nezbytné.
- 6.2 Zpráva musí obsahovat:
- 6.2.1. místo závady a typ zařízení
  - 6.2.2. rozsah závady s uvedením projevů nebo její přesné specifikace, kód závady (pokud je dostupný na displeji zařízení)
  - 6.2.3. telefonní číslo a jméno kontaktní osoby, která zásah vyžaduje
  - 6.2.4. termín provedení vyžadovaného zásahu, pokud to charakter závady dovoluje
- 6.3 Zpráva potvrzující požadavek písemně (e-mailem) musí navíc obsahovat:
- 6.3.1. dobu telefonického vyžádání
  - 6.3.2. telefonní číslo a jméno příjemce zprávy (zaměstnanec zhotovitele)
- 6.4 Zpráva se z právního hlediska považuje za objednávku.
- 6.5 Spojení – servisní telefony: +420 571 166 222,  
fax: +420 571 638 048, e-mail: servis@klima-solution.cz
- 6.6 Zhotovitel je povinen zajistit okamžitě zpětné telefonické potvrzení zprávy a výjezdu servisní skupiny na telefonním čísle objednatele:

## 7. Závěrečná ustanovení

- 7.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a vstupuje v platnost a účinnost dnem podpisu oběma smluvními stranami a může být kteroukoliv ze smluvních stran písemně vypovězena bez udání důvodů. Výpovědní lhůta činí 12 měsíců a začne plynout první den kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi doporučeným dopisem.
- 7.2 Smluvní strany se dohodly, že všechny spory vznikající z této smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány s konečnou platností u Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky podle jeho Řádu a Pravidel třemi rozhodci. Smluvní strany se dohodly, že rozhodčí řízení bude probíhat v kontaktním místě Rozhodčího soudu při HK ČR a AK ČR v Ostravě.
- 7.3 Veškeré dodatky musí být provedeny písemnou formou a stávají se nedílnou součástí této smlouvy.

7.4 Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž každá strana obdrží po jednom.

7.5 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Autentičnost této smlouvy potvrzují svým podpisem.

**Přílohy ke smlouvě:**

č.1 - Položkový rozpočet servisu VZT a klima zařízení

č.2 - Obsah servisních prohlídek

Datum: 06.06.2019

.....  
Ing. Tomáš Vrubl  
jednatel společnosti  
KLIMA solution s.r.o.

.....  
Mgr. Zdeňka Smahlová  
ředitelka knihovny  
Městská knihovna Valašské Meziříčí, p.o.