

DOHODA O VZÁJEMNÉM ZÁPOČTU č. Sml /2019

Smluvní strany:

město Milevsko

se sídlem nám. E. Beneše 420, 399 01 Milevsko

IČ: 00249831 DIČ: CZ00249831

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu 27-640992319/0800

zastoupené starostou města Ing. Ivanem Radostou

(dále také „poskytovatel“)

a

SPOS MILEVSKO s.r.o.

se sídlem J. A. Komenského 1034, 399 01 Milevsko

zastoupená Ing. Pavlem Stejskalem, jednatelem společnosti

IČ: 26030756 DIČ: CZ26030756

bankovní spojení: 

(dále také „příjemce“).

I.

Výše uvedené smluvní strany se, v návaznosti na Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí návratné finanční výpomoci (NFV) z rozpočtu města Milevska na rok 2018 ze dne 20.12.2017, č. Sml 1270/2017, dohodly na vzájemném účetním vyrovnání závazků a pohledávek dle "Zápisu č. 29 z jednání Rady města Milevska při plnění úkolů jediného společníka společnosti SPOS Milevsko s.r.o." - Usnesení č. 32/19 SPOS ze dne 25.3.2019 - bod III. takto:

1. Příjemce se ve smlouvě o návratné finanční výpomoci ze dne 20.12.2017, č. Sml. 1270/2017, zavázal poskytovateli ke dni 30.06.2019 vrátit poskytnutou částku ve výši 8.400.000,- Kč.
2. Poskytovatel, jakožto jediný společník příjemce, rozhodl (usnesením Rady města Milevska ze dne 25. 3. 2019, č. 32/19 SPOS) o úhradě ztráty společnosti vykázané za rok 2018 ve výši 8.115.737,66 Kč jediným společníkem.
3. Smluvní strany se dohodly na započtení vzájemných pohledávek uvedených v odst. 1 a 2 v rozsahu, ve kterém se překrývají, a současně se dohodly na tom, že příjemce poskytovateli vrátí částku 284.262,34 Kč do 30.06.2019, čímž budou výše uvedené vzájemné pohledávky plně vypořádány.

II.

1. Tato dohoda je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž dva obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
2. Tato dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou stran.
3. O uzavření této dohody rozhodlo Zastupitelstvo města svým usnesením č./19 ze dne2019.

Přílohy:

- 1/ Zápis č. 29 z jednání Rady města Milevska při plnění úkolů jediného společníka společnosti SPOS Milevsko s.r.o. dne 25.03.2019.
- 2/ Hospodářský výsledek SPOS Milevsko s.r.o. za r. 2018.
- 3/ Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu města Milevska na r. 2018 - č. Sml 1270/2017.

V Milevsku dne

.....

Ing. Pavel Stejskal

jednatel SPOS Milevsko s.r.o.

.....

Ing. Ivan Radosta

starosta města Milevska

**Zápis č. 29 z jednání Rady města Milevska
při plnění úkolů jediného společníka společnosti
SPOS MILEVSKO s. r. o.
dne 25.03.2019**

Čas a místo konání: pondělí 25.03.2019 v návaznosti na jednání rady města v kanceláři starosty města, jednání zahájeno v čase: 21:30, ukončeno v čase: 21:45.

Přítomní členové rady města:

Program podle pozvánky:

1. Hospodářský výsledek roku 2018 a odměny orgánů společnosti

Průběh jednání

Rada města Milevska při plnění úkolů jediného společníka společnosti SPOS MILEVSKO s. r. o. podle zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, § 102 odst. 2 písm. c) jednala a rozhodla v následujících záležitostech:

1. Hospodářský výsledek roku 2018 a odměny orgánů společnosti

Projednání

Rada projednala hospodářský výsledek roku 2018 a odměny orgánů společnosti.

Usnesení č. 32/18 SPOS

Rada města Milevska v působnosti jediného společníka SPOS Milevska s. r. o.

I. bere na vědomí podklad pro Dozorčí radu č. 1/2019 a zápis z jednání Dozorčí rady č. 1/2019 společnosti SPOS Milevska s.r.o. konané dne 12.03.2019,

II. schvaluje roční účetní závěrku společnosti za rok 2018 (příloha P3) a hospodářský výsledek roku 2018 (příloha P4) společnosti SPOS Milevska s. r. o. – ztráta 8.115.737,66 Kč,

III. rozhodla o vypořádání ztráty společnosti za rok 2018 ve výši 8.115.737,66 Kč úhradou jediným společníkem městem Milevskem,

IV. schvaluje vyplacení odměny členům Dozorčí rady za rok 2018 ve výši 4.000 Kč,

V. stanovuje odměnu členům Dozorčí rady na rok 2019 ve výši 5.000 Kč pro člena za rok,

VI. schvaluje vyplacení odměny jednateli společnosti za rok 2018 v plné výši 30 % základní odměny a tedy vyplacení doplatku za 4. čtvrtletí roku 2018 ve výši 33.300 Kč.

Přítomno: 7 pro - 7, proti - 0, zdržel se - 0

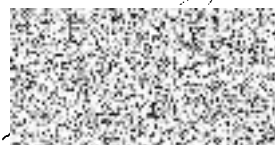
Zapsal:

Michal Horek

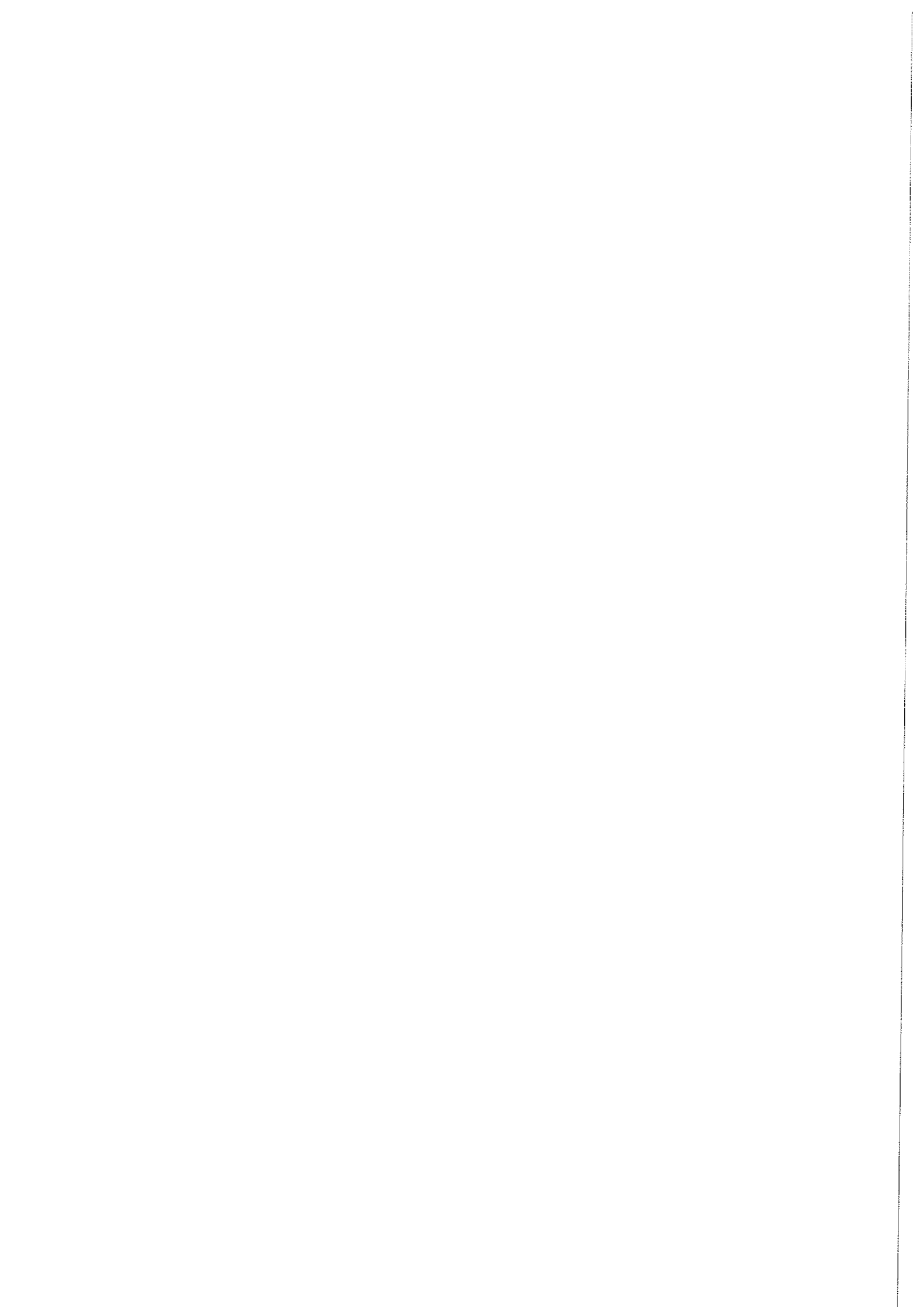
Správnost zápisu ověřují:



Ing. Ivan Radosta
starosta



Michal Horek
místostarosta



SPOS MILEVSKO s.r.o. Komenskeho 1034	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK ÚČETNÍ A DAŇOVÝ v detailu nákladových a výnosových účtů
--	--

NÁKLADY		12.2018-12.2018			01.2018-12.2018		
		účetní	daňové	rozdíl	účetní	daňové	rozdíl
551d0	účetní odpisy daňové	376 280,00	376 280,00		376 280,00	376 280,00	
55900	tvorba opravných položek (nedaň)	192 603,37		192 603,37	192 603,37		192 603,37
55 CELKEM		568 883,37	376 280,00	192 603,37	568 883,37	376 280,00	192 603,37
56800	ostatní finanční náklady	427,00	427,00		12 202,00	12 202,00	
NÁKLADY CELKEM		2 519 941,28	2 316 273,91	203 667,37	17 283 243,70	17 053 626,33	229 718,37

VÝNOSY		12.2018-12.2018			01.2018-12.2018		
		účetní	daňové	rozdíl	účetní	daňové	rozdíl
60208	Tržby z prodeje služeb - stf.8				602 532,66	602 532,66	
60210	tržby ze služeb stf.10 - ostatní				827 990,92	827 990,92	
60212	tržby ze služeb stf.2 - ostatní	168 062,99	168 062,99		1 136 407,19	1 136 407,19	
60213	tržby ze služeb stf.3 - ostatní	21 072,04	21 072,04		160 828,97	160 828,97	
60214	tržby ze služeb stf.4 - ostatní				127 386,25	127 386,25	
60215	tržby ze služeb stf.5 - ostatní				9 586,70	9 586,70	
60217	tržby ze služeb stf.7 - ostatní				347,83	347,83	
60218	tržby ze služeb stf.8 - ubytování , ost				763 013,01	763 013,01	
60219	tržby ze služeb stf.9, ostatní	54 739,18	54 739,18		529 959,52	529 959,52	
60222	tržby stf.2 - hlavní do 21 let	123 130,44	123 130,44		832 883,93	832 883,93	
60223	tržby stf.3 - hlavní do 21 let	101 591,37	101 591,37		912 938,93	912 938,93	
60224	tržby stf.4 - hlavní do 21 let	18 404,74	18 404,74		469 202,00	469 202,00	
60225	tržby stf.5 - hlavní do 21 let				111 782,58	111 782,58	
60232	tržby stf.2 - hlavní nad 21 let	27 130,43	27 130,43		200 521,74	200 521,74	
60233	tržby stf.3 - hlavní nad 21 let	4 833,28	4 833,28		34 063,84	34 063,84	
60234	tržby stf.4 - hlavní nad 21 let				63 871,10	63 871,10	
60235	tržby stf.5 - hlavní nad 21 let				60 608,70	60 608,70	
60241	tržby ze služeb - VB	31 173,50	31 173,50		94 760,95	94 760,95	
60243	tržby ze služeb sauna	16 808,69	16 808,69		114 630,67	114 630,67	
60244	tržby ze služeb - skříňky tenis				6 446,10	6 446,10	
60248	výnosy z reklam				24 000,00	24 000,00	
60250	tržby ze vstupného - VN				508 384,65	508 384,65	
60252	tržby stf.2 - doplň.do 21 let				6 627,69	6 627,69	
60253	tržby stf.3 - doplň.do 21 let	6 340,29	6 340,29		34 885,43	34 885,43	
60254	tržby stf.4 - doplň.do 21 let				26 417,38	26 417,38	
60 CELKEM		573 286,95	573 286,95		7 660 078,74	7 660 078,74	

64200	tržby z prodeje materiálu				62 954,99	62 954,99	
64801	ost. provoz. výn. - najemne	28 947,25	28 947,25		390 592,49	390 592,49	
64811	ost. provoz. výn. - přef. elektřiny	22 927,26	22 927,26		262 358,34	262 358,34	
64812	ost. provoz. výn. - přef. plynu	7 844,63	7 844,63		133 381,85	133 381,85	
64813	ost. provoz. výn. - přef. tepla	50 443,15	50 443,15		418 889,65	418 889,65	
64814	ost. provoz. výn. - přef. vody	11 719,97	11 719,97		138 972,14	138 972,14	
64815	ost. provoz. výn. - pronájem inventáře	2 479,34	2 479,34		4 958,68	4 958,68	
64816	ost. provoz. výn. - odpad	247,93	247,93		5 777,22	5 777,22	
64821	ost. provoz. výnosy - rekl.mínih.	9 000,00	9 000,00		9 000,00	9 000,00	
64822	tržba automaty	3 797,52	3 797,52		43 766,95	43 766,95	
64830	ost. provoz. výnosy-jiné	1 346,01	1 346,01		19 626,20	19 626,20	
64831	Mikulášské bruslení	1 000,00	1 000,00		10 000,00	10 000,00	
64832	ost. provoz. výn.-úklid	1 095,62	1 095,62		7 148,79	7 148,79	
64 CELKEM		140 848,68	140 848,68		1 507 427,30	1 507 427,30	
VÝNOSY CELKEM		714 135,63	714 135,63	0,00	9 167 506,04	9 167 506,04	0,00

zisk (+) / ztráta (-)	-1 805 805,65	-1 602 138,28	-203 667,37	-8 115 737,66	-7 886 019,29	-229 718,37
------------------------------	----------------------	----------------------	--------------------	----------------------	----------------------	--------------------

SPOS MILEVSKO s.r.o. Komenskeho 1034		HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK ÚČETNÍ A DAŇOVÝ v detailu nákladových a výnosových účtů					
NÁKLADY		12.2018-12.2018			01.2018-12.2018		
		účetní	daňové	rozdíl	účetní	daňové	rozdíl
50101	spotřeba materiálu stř.1	30 000,00	30 000,00		90 180,64	90 180,64	
50102	spotřeba materiálu stř.2	7 270,70	7 270,70		113 846,77	113 846,77	
50103	spotřeba materiálu stř.3	5 080,93	5 080,93		32 625,48	32 625,48	
50104	spotřeba materiálu stř.4				50 829,75	50 829,75	
50105	spotřeba materiálu stř.5	4 123,00	4 123,00		36 645,14	36 645,14	
50107	spotřeba materiálu stř.7				52 839,50	52 839,50	
50108	spotřeba materiálu stř.8				288 352,06	288 352,06	
50109	spotřeba materiálu stř.9	768,95	768,95		13 449,08	13 449,08	
50110	pracovní oděvy, ochr.pomůcky	10 101,33	10 101,33		22 891,78	22 891,78	
50111	nákup DKP	222 100,32	222 100,32		364 512,65	364 512,65	
50113	spotřeba materiálu stř.10	54 631,67	54 631,67		431 137,50	431 137,50	
50114	spotřeba materiálu - režie stř10				15 607,31	15 607,31	
50118	Spotřeba materiálu - režie stř8				50 093,36	50 093,36	
50201	spotřeba el. energie	4 759,64	4 759,64		1 792 707,38	1 792 707,38	
50202	spotřeba tepla, TUV a SV	224 935,65	224 935,65		1 741 064,93	1 741 064,93	
50301	spotřeba ost.ND - voda	55 322,32	55 322,32		627 330,85	627 330,85	
50302	spotřeba ost.ND - plyn	-129 018,00	-129 018,00		223 818,36	223 818,36	
50303	spotřeba ost.ND - PHM	5 158,27	5 158,27		47 979,11	47 979,11	
50 CELKEM		495 234,78	495 234,78		5 995 911,65	5 995 911,65	
51100	opravy a udržování				1 295,00	1 295,00	
51101	opravy a udrž.-materiál	31 716,20	31 716,20		230 610,89	230 610,89	
51102	opravy a udrž.-práce	409 386,93	409 386,93		628 829,69	628 829,69	
51103	opravy a udržování-chemie				24 021,00	24 021,00	
51104	šatna FC				6 998,34	6 998,34	
51106	opravy materiálu - základ				151 656,17	151 656,17	
51107	opravy služby - základ				35 690,35	35 690,35	
51200	cestovné	440,00	440,00		1 039,00	1 039,00	
51300	náklady na reprezentaci (nedaň)				860,00		860,00
51801	služby - telefon	3 361,58	3 361,58		60 169,83	60 169,83	
51802	služby - odvoz odpadu	6 578,71	6 578,71		94 800,91	94 800,91	
51803	služby - poštovní	504,00	504,00		6 630,65	6 630,65	
51804	nájemné MÚ + ostatní				41 097,68	41 097,68	
51809	jiné služby	218 840,65	218 840,65		682 086,35	682 086,35	
51810	jiné služby (nedaňové)				18 200,00		18 200,00
51811	chemické rozborý VN				21 190,10	21 190,10	
51812	záchranné služby-plavčíci				129 350,00	129 350,00	
51813	leasing sekačka	24 709,06	24 709,06		103 491,72	103 491,72	
51 CELKEM		695 537,13	695 537,13		2 238 017,68	2 218 957,68	19 060,00
52100	mzdové náklady	548 067,00	548 067,00		6 191 401,00	6 191 401,00	
52410	zákonné soc. pojištění - VZP	48 544,00	48 544,00		527 567,00	527 567,00	
52420	zákonné soc. pojištění - OSSZ	134 845,00	134 845,00		1 465 501,00	1 465 501,00	
52700	zákonné sociální náklady	10 739,00	10 739,00		168 704,00	168 704,00	
52800	ostatní sociální náklady (nedaň)	11 064,00		11 064,00	17 563,00		17 563,00
52 CELKEM		753 259,00	742 195,00	11 064,00	8 370 736,00	8 353 173,00	17 563,00
53100	daň silniční	6 600,00	6 600,00		6 600,00	6 600,00	
53800	ostatní nepřímé daně a poplatky				9 866,00	9 866,00	
53 CELKEM		6 600,00	6 600,00		16 466,00	16 466,00	
54400	smluvní pokuty a úroky z prodlení				492,00	492,00	
54500	ostatní pokuty a penále (nedaň)				492,00		492,00
54801	zákonné pojištění zaměstnanců				34 047,00	34 047,00	
54808	Ostatní provozní náklady				45 996,00	45 996,00	
54 CELKEM					81 027,00	80 535,00	492,00

**VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ
NÁVRATNÉ FINANČNÍ VÝPOMOCI
z rozpočtu města Milevska na rok 2018
č. Sm 1270/2017**

**I.
Smluvní strany**

město Milevsko

se sídlem nám. E. Beneše 420, 399 01 Milevsko

IČ: 00249831

DIČ: CZ00249831

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu 27-640992319/0800

zastoupené panem Ing. Ivanem Radostou, starostou města

(dále jako „poskytovatel“)

Příjemcem návratné finanční výpomoci podle této smlouvy je:


SPOS MILEVSKO s.r.o.

se sídlem J. A. Komenského 1034, 399 01 Milevsko

zastoupená panem Ing. Ivanem Radostou, jednatelem společnosti

IČ: 260 30 756

DIČ: CZ.26030756

bankovní spojení: 

(dále jen „příjemce“).

**II.
Zákonná a obecná ustanovení**

Tato Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu města na rok 2018 (dále jen „smlouva“) je uzavřena ve smyslu § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „občanský zákoník“), na základě individuální žádosti o poskytnutí návratné finanční výpomoci.

**III.
Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci návratnou finanční výpomoc z rozpočtu města Milevska a závazek příjemce tuto návratnou finanční výpomoc přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV.

Účet návratné finanční výpomoci a její výše

Návratná finanční výpomoc ve výši 8.400.000 Kč, slovy: osmmiliónůčtyřístatisíc korun českých, je poskytnuta k úhradě nákladů vynaložených na zajištění provozu sportovních areálů města v roce 2018 a dalších nutných činností příjemce s tím spojených.

V.

Způsob poskytnutí návratné finanční výpomoci

1. Návratná finanční výpomoc bude poskytována postupně v průběhu roku 2018 dle předem předloženého rozpisu plateb odsouhlaseného poskytovatelem, který je přílohou této smlouvy, s tím, že za I. pololetí roku 2018 bude poskytnuto maximálně 60 % z částky uvedené v článku IV. této smlouvy.
2. Jednotlivé platby budou realizovány na základě písemných měsíčních požadavků bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce do 15 dnů od data přijetí požadavku. Poskytovatel se zavazuje, že první platba bude zaslána na účet příjemce nejpozději do 09. 01. 2018.

VI.

Časové omezení návratné finanční výpomoci

Návratná finanční výpomoc je poskytována v průběhu roku 2018 dle článku V. této smlouvy a bude vrácena na účet poskytovatele nejpozději do 30. 06. 2019.

VII.

Závazky příjemce

1. Příjemce je povinen použít návratnou finanční výpomoc účelně, efektivně a hospodárně a k účelu uvedenému v čl. IV. této smlouvy a v souladu s písemnou žádostí příjemce o poskytnutí návratné finanční výpomoci.
2. Příjemce se zavazuje nepřevést poskytnutou návratnou finanční výpomoc na jiný právní subjekt.
3. V průběhu roku 2018 bude příjemce předkládat poskytovateli své hospodaření formou čtvrtletních účetních výkazů (rozvaha, výkaz zisků a ztrát), a to nejdéle do 25. dne po skončení daného čtvrtletí.
4. V případě nedodržení termínu odevzdání výkazů je poskytovatel oprávněn pozastavit vyplácení návratné finanční výpomoci. Toto neplatí, pokud příjemce prokáže, že k nedodržení termínu došlo z reálných a objektivních důvodů.
5. V případě, že nedojde k potřebě čerpání celé částky poskytnuté návratné finanční výpomoci, je příjemce povinen o této skutečnosti poskytovatele informovat nejdéle do 10 dnů od data zjištění.



6. Pokud příjemce termín uvedený v článku V. této smlouvy pro vrácení návratné finanční výpomoci nedodrží, je poskytovatel oprávněn požadovat sankci za každý den prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky dle článku IV. této smlouvy. To neplatí, pokud příjemce prokáže, že k nedodržení termínu došlo z reálných a objektivních důvodů.

7. Příjemce je povinen řádně v souladu s právními předpisy uschovat nejméně po dobu pěti let originály všech účetních dokladů vztahujících se k návratné finanční výpomoci.

8. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provést kdykoli komplexní kontrolu čerpání návratné finanční výpomoci a zpřístupnit na požádání veškeré doklady s ní související.

9. Příjemce je povinen neprodleně, nejpozději však do 30 dnů, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním návratné finanční výpomoci či identifikačními údaji příjemce. V případě nedodržení této podmínky je poskytovatel oprávněn uložit odvod ve výši 2% z celkové částky poskytnuté návratné finanční výpomoci, pokud příjemce neprokáže, že tuto povinnost nemohl splnit z reálných a objektivních důvodů.

VIII.

Další ustanovení

1. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě podepsanými zástupci obou stran, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.

2. Příjemce bere na vědomí, že v případě nedodržení podmínek, za jakých byla návratná finanční výpomoc poskytnuta, bude vůči němu postupováno podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

3. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů na straně příjemce, a to zejména v případě, že po uzavření této smlouvy nastane nebo vyjde najevo skutečnost, která poskytovatele opravňuje návratnou finanční výpomoc nebo její část odejmout. Takovými skutečnostmi jsou například zjištění poskytovatele, že údaje, které mu příjemce sdělil a které měly vliv na rozhodnutí o poskytnutí návratné finanční výpomoci, jsou nepravdivé, nebo využití návratné finanční výpomoci není v souladu s účelem uvedeným v čl. IV. této smlouvy.

4. Výpovědní lhůta činí 10 dní a začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi příjemci.

5. V písemné výpovědi poskytovatel uvede zjištěné skutečnosti, které jej prokazatelně vedly k výpovědi smlouvy a vyzve příjemce k vrácení návratné finanční výpomoci nebo její části. Příjemce je povinen tyto prostředky vrátit do 15 dnů od ukončení smlouvy bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený ve výpovědi. Pokud návratná finanční výpomoc ještě nebyla převedena na účet příjemce, má poskytovatel právo tuto výpomoc neposkytnout.

6. Příjemce bere na vědomí, že rozdíl mezi bezúročnou návratnou finanční výpomocí a úrokovou sazbou stanovenou dle odst. 8 toho článku je považována za veřejnou podporu a bude příjemci poskytnuta jako podpora malého rozsahu (de minimis) dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. Za den poskytnutí podpory de minimis je považován den nabytí účinnosti této smlouvy.



7. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, zejména že poskytnutím podpory dle této smlouvy nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry podpory de minimis.

8. Za podporu de minimis poskytnutou příjemci na základě této smlouvy se považuje částka ve výši 95.414 Kč, která je vypočítána jako rozdíl mezi bezúročnou návratnou finanční výpomocí a průměrnou cenou běžného úvěru poskytnutého bankami na bankovním trhu dle průměrných úrokových sazeb (za rok 2016) korunových úvěrů poskytnutých bankami nefinančním podnikům v ČR (nové obchody) u úvěru s objemem 7,5 – 30 mil. Kč, dle údaje zveřejněných Českou národní bankou.

IX.

Povinnosti příjemce při přeměně právnické osoby, při prohlášení úpadku či zrušení s likvidací

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli se žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce.

2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1 musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu, včetně případné udržitelnosti, přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt říze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.

3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, spraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.

4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté návratné finanční výpomoci nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou návratnou finanční výpomoc nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele.

5. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce, či má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté návratné finanční výpomoci nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou návratnou finanční výpomoc nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal veřejnou finanční podporu z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinností vyplacenou návratnou finanční výpomoc vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

X.
Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž dva obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
2. Příjemce prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 občanského zákoníku, a že bere na vědomí, že poskytovatel je ve vztahu k této smlouvě vázán povinnostmi plynoucími ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce souhlasí se zpracováním a uchováním jeho osobních údajů, které budou použity v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Tento souhlas je poskytovateli poskytován a udělován na dobu neurčitou pro vnitřní potřeby poskytovatele a dále pro účely informování veřejnosti o jeho činnosti.
3. Příjemce dále bere na vědomí, že pro účinnost této smlouvy je nutné její zveřejnění v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). Smluvní strany se dohodly, že smlouvu uveřejní prostřednictvím registru smluv dle zákona o registru smluv poskytovatel. Tím bude ve smyslu § 8 odst. 5 zákona o registru smluv splněna též publikační povinnost dle § 10d zákona o rozpočtových pravidlech.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona o registru smluv.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
6. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona o obcích:
O poskytnutí návratné finanční výpomoci a uzavření této smlouvy rozhodlo zastupitelstvo města svým usnesením č. 316/17 ze dne 13.12.2017.

Příloha:

Časové rozložení návratné finanční výpomoci pro rok 2018.

Za poskytovatele:

V Milevsku dne 20. 12. 2017



Ing. Ivan Radosta
starosta města Milevska



Za příjemce:

V Milevsku dne 20. 12. 2017



Ing. Ivan Radosta
jednatel společnosti SPOS Milevsko s.r.o.



Příloha:

Časový rozpis plateb návratné finanční výpomoci pro rok 2 018

Leden	1.500.000 Kč
Únor	660.000 Kč
Březen	660.000 Kč
Duben	660.000 Kč
Květen	660.000 Kč
Červen	660.000 Kč
Července	660.000 Kč
Srpen	660.000 Kč
Září	570.000 Kč
Říjen	570.000 Kč
Listopad	570.000 Kč
Prosinec	570.000 Kč
Čelkem	8.400.000 Kč

