

Smlouva o správě ICT

Smluvní strany:

MX-NET Telekomunikace s.r.o.

Větrná 1809 / 18, Bruntál IČ: 27800334

jednající Ing. Tomášem Nedbalem, jednatelem společnosti

kontakt: [REDACTED] (dále jen „Správce“)

a

Muzeum v Bruntále, příspěvková organizace

Zámecké náměstí 7, Bruntál IČ: 00095354

zastoupeno Ing. Jitkou Koščákovou, ředitelkou

kontakt: [REDACTED]

(dále jen „Klient“)

se níže uvedeného dne dohodly na závazku Správce poskytovat níže uvedené služby a závazku Klienta za tyto služby platit dle této smlouvy. Konkrétní dohodnuté parametry služeb jsou uvedeny v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.

1. Poskytované služby

- 1.1. Údržba sdílených prostředků - Správce zajistí provoz sdílených prostředků tak, aby každý z uživatelů mohl prostředky plnohodnotně používat ke své činnosti, ale zároveň tak, aby se maximálně snížilo riziko neautorizovaného přístupu, zavirování či jiného zneužití sdílených prostředků, které by vedlo ke vzniku Klientovy škody. Jedná se zejména o údržbu operačního systému, antivirového systému, bezpečnostních záplat, diskového prostoru, hardwaru, funkčnosti lokální datové sítě atd. Seznam sdílených prostředků je uveden v Příloze č. 1.
- 1.2. Monitoring datové sítě a servisní zásahy u sdílených prostředků - Správce průběžně monitoruje stav aktivních prvků Klientovy sítě a hlásí Klientovi případné hrozící problémy. V případě poruchy části Správcem hlídaného vybavení, která může negativně ovlivnit dva a více Klientových uživatelů, Správce odstraní tuto poruchu a uvede prostředky do funkčního stavu. Rozsah hlídaného vybavení a parametry zásahů Správce jsou specifikovány v Příloze č. 1.
- 1.3. Správa a servisní zásahy u uživatelských stanic - Správce udržuje vchodu jednotlivé uživatelské stanice (PC, notebook...) Klientových pracovníků, a to primárně v oblasti bezpečnosti a následně funkčnosti hardwaru i softwaru. Seznam hlídaného hardwaru a softwaru je specifikován v Příloze č. 1.
- 1.4. Zálohování kritických dat - Správce zajistí na základě Klientových požadavků nastavení Klientova systému tak, aby byla bezpečně zálohována kritická data nezbytná pro Klientovu činnost. Rozsah dat, četnost zálohování a délka archivace budou specifikovány v Příloze č. 1. Klient se zavazuje poskytnout či zajistit technickou infrastrukturu sloužící k tomuto účelu dle pokynů Správce, případně uhradit její pořízení či pronájem.

- 1.5. Softwarové čištění sdílených prostředků i uživatelských stanic - Správce pravidelně kontroluje stav softwaru Klientových počítačů, odstraňuje nepotřebné či vadné soubory a aplikace.
- 1.6. Dohled a konzultace - Správce průběžně pomáhá Klientovi řešit záležitosti v oblasti ICT, na které se vztahuje tato smlouva. Hledá kritická místa Klientova vybavení, úzká hrdla a potenciální rizika. Tyto zásadní informace pak při zjištění průběžně reportuje Klientovi s doporučením nápravy. Správce poskytuje Klientovi poradenství při nákupu ICT vybavení, výběrových řízeních, rozšiřování datové sítě či podobných požadavcích z této oblasti.
- 1.7. Preventivní fyzická kontrola - Správce ve stanoveném intervalu i bez zjevné příčiny či vady fyzicky zkontroluje všechna spravovaná Klientova zařízení a vybavení. Výsledek preventivní kontroly oznámí Klientovi, upozorní ho na případné hrozící problémy a navrhne řešení pro nápravu stavu.
- 1.8. Vyloučené oblasti - Správce se s Klientem výslovně dohodl, že mu nebude spravovat certifikáty, elektronické podpisy, časová razítka apod. a dále Klientovy tiskárny - zajišťovat jejich servis, dodávky a doplňování spotřebního materiálu atd.

2. Třetí strany

- 2.1. Za Správce spravovaný hardware dodaný třetí stranou a vykazující vady v době záruky odpovídá dodavatel hardwaru.
- 2.2. Správce neodpovídá za funkčnost specializovaného softwaru třetích stran, který není běžně používán na kancelářských počítačích (Gordic, Museion, Ron, Abbyy, Colosseum atd.). Správce se však zavazuje k součinnosti při případné instalaci, reinstalaci, aktualizaci apod.
- 2.3. Správce spravuje datovou síť Klienta po předávací rozhraní dodavatele internetového připojení v jednotlivých provozech Klienta (tj. Muzeum v Bruntále, Hrad Sovinec a Kosárna v Karlovicích). Od předávacího rozhraní směrem do internetu spravuje datovou síť poskytovatel připojení.
- 2.4. Klient se zavazuje neumožnit přístup ke Správce spravovanému ICT vybavení třetí straně (v tomto kontextu jsou zahrnuti i pracovníci Klienta) bez Správce souhlasu. Pokud se tak stane bez oznámení či přes výslovný nesouhlas, neodpovídá Správce za chyby a škody vzniklé tímto zásahem přímo i následně.
- 2.5. Správce se zavazuje nezpřístupnit informace, které se při plnění této smlouvy od Klienta dozví, třetím stranám. Výjimkou jsou případy stanovené zákonem a případy, které Klient výslovně schválí.

3. Pokyny a součinnost

- 3.1. Správce se zavazuje jednat při plnění této smlouvy dle pokynů Klienta a v jeho zájmu. Není-li možno z objektivních důvodů včas zajistit Klientovo stanovisko, bude Správce postupovat tak, aby hájil Klientovy zájmy, které zná, nebo musí znát. Dále se zavazuje upozornit Klienta na případnou nevhodnost jeho pokynů tak, aby předcházel vzniku škod či komplikací u Klienta.
- 3.2. Aby mohl Správce splnit Klientovy pokyny, očekává od něj součinnost v maximální možné míře. Jedná se zejména o poskytnutí potřebných informací a zpětné vazby, zpřístupnění dotčených prostorů či spolupráci Klienta nebo jím pověřeného pracovníka. Nebude-li tato součinnost poskytnuta, není Správce povinen v daném případě tuto smlouvu plnit.
- 3.3. Správce v případě potřeby poskytne Klientovi v případech zmíněných v bodech 2.1. a 2.2. této smlouvy součinnost v technických otázkách při jednání s dodavateli, jejich technickou podporou, při reklamacích atd.
- 3.4. Klient se zavazuje dodržovat doporučení Správce v ICT, a to zejména v oblasti bezpečnosti. Pokud tato doporučení dodržena nebudou, zříká se Správce odpovědnosti za škody vzniklé jejich porušením.

4. Cena a úhrada nákladů

- 4.1. Cena výše uvedených služeb je stanovena dohodou [REDACTED]. Klient tuto cenu uhradí na základě Správce doručené faktury. Faktura bude zaslána každý kalendářní měsíc na kontaktní emailovou adresu Klienta.
- 4.2. Veškeré náklady (jednorázové i trvalé), které vzniknou v souvislosti s plněním této smlouvy ze strany Správce, budou hrazeny Klientem. Jedná se zejména o pořizování nového hardwaru při výměně za vadný a po záruce, upgrady, rozšiřování sítě atd. a pořizování či upgrade softwaru. Vznik těchto nákladů podléhá přímému schválení Klientem, vyjma výjimečných případů podle bodu 3.1. této smlouvy.
- 4.3. V rámci výše uvedeného měsíčního paušálu má Klient k dispozici 8 hodin práce Správce v rámci pracovní doby uvedené v Příloze č. 1, které může využít pro své potřeby na všechny činnosti uvedené v kapitole 1. Poskytované služby, a to bez dalšího účtování. Smluvní strany se dohodly, že prioritu bude mít řešení komplikací, které postihují více než jednoho pracovníka Klienta. Nad rámec této kvóty bude započtená [REDACTED]. Nevyužité hodiny se nepřevádějí do dalšího měsíce.

5. Závěrečná ustanovení

- 5.1. Tato smlouva se uzavírá se na dobu neurčitou
- 5.2. Tato smlouva může být ukončena vzájemnou dohodou nebo výpovědí s výpovědní lhůtou 3 měsíce. Výpovědní lhůta počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně.
- 4.4. Doplnění nebo změnu této smlouvy lze provádět jen se souhlasem obou smluvních stran, a to pouze formou písemných, vzestupně číslovaných a takto označených dodatků.
- 4.5. Smluvní strany se zavazují řešit případné spory přednostně dohodou.
- 4.6. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1.
- 4.7. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech s platností originálu z nichž dva obdrží Klient a jeden Správce.
- 5.3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami, nestanoví-li zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), jinak. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 5.8. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
- 5.9. Smluvní strany se dohodly, že pokud se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona o registru smluv, provede uveřejnění v souladu se zákonem Muzeum v Bruntále, příspěvková organizace.

V Bruntále dne

11. 6. 2019

Správce

Klient

MUZEUM V BRUNTÁLE,
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Zámecké náměstí 7 (g)
792 01 Brno, IČA!
Tel.: 554717 947, 717 949