

MĚSTSKÝ ÚŘAD JINDŘICHŮV HRADEC 13-1	
Došlo: 09 .05. 2019	Počet příloh:
Č.j. 54/0511/19	Počet listů:

Nájemní smlouva

uzavřená mezi smluvními stranami:

Městem Jindřichův Hradec, Klášterská 135/II, 377 22 Jindřichův Hradec, IČ: 00246875, DIČ: CZ00246875
zastoupené starostou Ing. Stanislavem Mrvkou
jako pronajímatelem, na straně jedné

a

CENTRUM ZDISLAVA, Radnická 350, 592 31 Nové Město na Moravě, IČ 43378692, zastoupené Ing. Mgr.
Hanou Janů
jako nájemce, na straně druhé.

I.

Pronajímatel je vlastníkem nemovitosti č.p. 107/I na Masarykově náměstí v Jindřichově Hradci – Kulturního domu Střelnice a prostor v něm nacházejících se, tj.: **kinosál**, vestibul včetně šatny pro návštěvníky, sociální zařízení včetně společných prostor.

II.

Pronajímatel přenechává prostory uvedené a popsané v čl. I. této smlouvy nájemci dne 21.5.2019 na dobu určitou od 18.30 hod. do 21.00 hod. do nájmu za účelem promítání filmu .
Vlastní produkce: 19.00.-21.00 hod.
Předání sálu: 18.30 hod.
Vrácení sálu: 21.00 hod.

Při předání jakož i vrácení předmětu nájmu bude podepsán protokol o předání a převzetí, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy a je její nedílnou součástí. Tento protokol bude podepsán hlavním pořadatelem nájemce.
Osoby odpovědné za řádný průběh akce ze strany nájemce: hlavní pořadatel: Miroslava Horváthová

Zvláštní požadavky nájemce:

III.

Cena nájemného je ve výši 2 600,-Kč včetně příslušné sazby DPH a je v souladu se schváleným ceníkem usnesením Rady města Jindřichův Hradec č. 1161/2013 ze dne 4.12.2013.

Nájemce je povinen dodržet sjednanou dobu nájmu, při překročení sjednané doby se nájemce zavazuje uhradit pronajímateli za každou započatou hodinu 3 000,-Kč včetně DPH navíc, není-li dohodnuto jinak.

IV.

Nájemné je splatné na základě faktury vystavené pronajímatelem, a to nejpozději do 14-ti dnů od ukončení akce. Nájemce se zavazuje uhradit takto vystavenou fakturu v hotovosti do pokladny pronajímatele nebo na účet pronajímatele č. 19 – 0603 140 379 /0800, a to ve lhůtě na faktuře uvedené.

V.

Pronajímatel umožní nájemci po dobu trvání nájmu řádné a nerušené užívání předmětu nájmu. Po dobu trvání nájmu bude v předmětu nájmu přítomen zástupce pronajímatele

Nájemce se zavazuje užívat pronajatý majetek řádným způsobem výhradně ke smluvenému účelu a dodržovat pokyny zástupce pronajímatele. Nájemce je povinen zajistit provoz předmětu nájmu v souladu s příslušnými obecně závaznými předpisy, závaznými nařízeními a opatřeními orgánů státní správy a samosprávy, a to v oblasti bezpečnostních, požárních a ostatních předpisů.

Nájemce zajistí po celou dobu nájmu dostatečný počet pořadatelů, kteří budou viditelně označeni po celou dobu trvání nájmu a kteří opustí předmět nájmu až po ukončení akce, která je účelem nájmu. Dále je nájemce povinen při pořádání akce v předmětu nájmu, které se zúčastní nejméně 200 osob, zajistit požární hlídku dle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, v platném znění, dle vyhlášky č. 246/2001 Sb., o požární prevenci, v platném znění, a podle Všeobecných pokynů pro činnost požární hlídky, které tvoří přílohu č. 2 této smlouvy. Před zahájením akce je pak nájemce povinen tyto pokyny rozpracovat dle konkrétní akce s přiřazením úkolů jednotlivým členům hlídky.

Nájemce odpovídá za všechny škody, které by jeho působením ve sjednané době na předmětu nájmu vznikly. Způsobí-li nájemce na předmětu nájmu škodu, je povinen tuto skutečnost bezodkladně oznámit pronajímateli a neprodleně odstranit příp. nahradit vzniklou škodu.

Nájemce odpovídá za škody vzniklé z jeho činnosti provozované v předmětu nájmu, zejména pak za škody na odložených věcech. Pronajímatel není povinen v tomto smyslu uzavírat žádné pojistné smlouvy.

Nájemce se zavazuje, že nepřekročí maximální kapacitu 198 návštěvníků, v případě překročení kapacity, může zástupce pronajímatele s okamžitou platností zrušit akci.

VI.

Ve věcech výslovně neupravených touto smlouvou se smluvní strany řídí obecně závaznými právními předpisy.

Bude-li nájemní vztah založený touto smlouvou jakýmkoli způsobem ze strany nájemce ukončen v termínu 14 dní a méně před dnem předání předmětu nájmu (dle čl. II této smlouvy) zavazuje se nájemce uhradit pronajímateli smluvní pokutu ve výši rovnající se výši nájemného dle čl. III této smlouvy. Splatnost smluvní pokuty se řídí datem vyznačeným na faktuře vystavené pronajímatelem.

VII.

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, po jednom pro každou smluvní stranu.

VIII.

Účastníci smlouvy prohlašují, že si ji před podpisem řádně přečetli, že byla sepsána podle jejich shodné a svobodné vůle a na důkaz toho ji podepisují.


Uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady města Jindřichův Hradec č. 414/15R/2019 ze dne 7.5.2019. Toto prohlášení se považuje za doložku ve smyslu § 41 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích.

14. 05. 2019

V Jindřichově Hradci dne

20.5.2019

V Novém Městě na Moravě dne.....


.....
Ing. Stanislav Mrvka
starosta města Jindřichův Hradec
pronajímatel


.....
Ing. Mgr. Hana Janů



Příloha č. 1

Protokol o předání a převzetí nebytových prostor KD Střelnice, Masarykovo nám.107/1, Jindřichův Hradec podle čl. I této smlouvy

Stav při předání nájemci: Požárně bezpečnostní zařízení (nouzové osvětlení, elektrická požární signalizace, hasící přístroje a hydranty) jsou plně funkční. Únikové cesty jsou označeny bezpečnostními tabulkami a jsou volné (odemčené).

.....
V J. Hradci dne:

.....
za pronajímatele

.....
za nájemce

Stav při předání pronajímateli:

.....

Vyjádření k případným závadám:

.....

.....

V J. Hradci dne:

.....

.....
za pronajímatele

.....
za nájemce

Všeobecné pokyny pro činnost požární hlídky

KD Střelnice, Masarykovo nám.107/I, 377 01 Jindřichův Hradec

Složení požární hlídky : požární hlídka se skládá z velitele a z dvou členů požární hlídky, větší počet požárních hlídek se zřizuje s ohledem na počet účastníků akce a podle konkrétních podmínek evakuace osob a zahájení hasebních prací.

Osoby zařazené do požární hlídky musí být starší 18 let a musí být tělesně i duševně zdatné pro plnění stanovených úkolů (zejména se zřetelem na předpokládané zajišťování evakuace se doporučuje u osob starších 62 let vyžádání stanoviska ošetřujícího lékaře ke zdravotnímu stavu).

Velitel i členové požární hlídky musí být při akcích viditelně označeni rukávovou páskou s nápisem „POŽÁRNÍ HLÍDKA „ (doporučen je červený podklad s černým nebo bílým nápisem).

Úkoly stanovené požární hlídce musí být uvedeny jednoznačně, konkrétním osobám a musí být součástí odborné přípravy osob zařazených do požární hlídky.

Velitel

- a) odpovídá za plnění úkolů požární hlídky
- b) zajišťuje provedení kontrolních úkolů před zahájením, v průběhu a při ukončení akce. Provede záznam o jejich provedení a jejich výsledcích (zjištěných skutečnostech), např. v požární knize nebo jiném určeném dokumentu, zajistí, aby zápis podepsali ti, kteří kontrolu provedli. Záznam obsahuje vždy datum a čas, jméno člena požární hlídky, stav prostoru (objektu) včetně popisu případných nedostatků a způsobu jejich odstranění.
- c) předkládá záznam o výsledku kontroly provedené před zahájením akce organizátorovi akce nebo jím určené osobě, což tito potvrdí svým podpisem
- d) předkládá záznam o výsledku kontroly provedené při ukončení akce organizátorovi akce nebo jím určené osobě, což tito potvrdí svým podpisem.

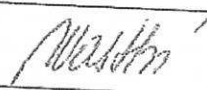
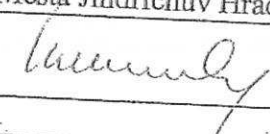
Požární hlídka

- a) provádí kontrolu stanoveného prostoru, dle určených kontrolních úkolů (rozmístění hasicích přístrojů, zjištění volných únikových komunikací a východů včetně funkčnosti jejich vybavení a provedení označení, vybavení vnitřními požárními hydranty a hadicovým navijákem a vyžaduje předložení příslušných podkladů a dokladů, jimiž se prokazuje plnění stanovených povinností a podmínek požární bezpečnosti,
- b) je oprávněna vydávat pokyny a zákazy při manipulaci s pyrotechnickými předměty, při akcích jejichž součástí (součástí programu/produkce/představení) jsou efekty s otevřeným ohněm nebo obdobným možným zdrojem zapálení (žhavé částice, žhavé předměty a pod).
- c) plní další úkoly stanovené pořadatelem akce.

Osoba zařazená do požární hlídky je povinna

- a) zúčastnit se odborné přípravy jejíž součástí je mimo jiné seznámení s charakterem akce , s místem konání akce, s dokumentací/dokumenty , kterými jsou stanoveny podmínky požární bezpečnosti pro akci (např. úkoly požární hlídky, požární řád, požární poplachová směrnice, požární evakuační plán, základní dokumentace k požárně bezpečnostním zařízením) vymezení, o které dokumenty se jedná přísluší organizátoru akce.
- b) k výkonu činnosti požární hlídky nastoupit v časovém předstihu před zahájením akce stanoveném pořadatelem akce,
- c) nosit v průběhu akce označení rukávovou páskou „ POŽÁRNÍ HLÍDKA „

Pozor tyto pokyny pro činnost požárních hlídek jsou pouze všeobecné. Před zahájením každé akce je organizátor povinen tyto pokyny rozpracovat dle konkrétní akce a provést odbornou přípravu osob zařazených do požárních hlídek.

Vypracovala :		Schválil :
Pavčina Wastlová - OZO		Ing. Stanislav Mrvka - starosta Města Jindřichův Hradec
		
Dne : 12.1.2011		

MĚSTO
Jindřichův Hradec
PSČ 377 22
1-4