

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ či „zákon“)

k nadlimitní sektorové veřejné zakázce na služby
zadávané v otevřeném řízení podle ust. § 56 ZZVZ

(dále jen „Zadávací dokumentace“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Název: „Úklidové práce na ŽDC v obvodu OŘ Ostrava“

Evidenční číslo veřejné zakázky: **63519066**

(dále jen „Veřejná zakázka“)

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

1.1 Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

sídlo: Dlážďená 1003/7, Praha 1- Nové Město, PSČ 110 00

zapsaná v obchodní rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka A48384

IČO: 709 94 234

DIČ: CZ70994234

Identifikátor datové schránky: ucchjm

Zakázku zadává organizační jednotka zadavatele:

Název: Oblastní ředitelství Ostrava

Sídlo: Muglinovská 1038/5, 702 00 Ostrava

Zastoupená: Ing. Jiří Macho, ředitel organizační jednotky na základě pověření č. 2694, které bylo uděleno dne 15. 4. 2019 a přijato dne 18. 4. 2019

- 1.2 Zadávací řízení této Veřejné zakázky a všechny navazující právní vztahy se řídí právem České republiky, zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a dalšími právními předpisy.
- 1.3 Podáním své nabídky účastník zadávacího řízení zcela a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky této Veřejné zakázky včetně případných vysvětlení k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.
- 1.4 Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si důkladně prostudovali zadávací podmínky a jakékoliv nejasnosti, připomínky či dotazy, které jim v souvislosti se zadávacími podmínkami vyvstanou, si vyjasnili v průběhu lhůty pro podání nabídek prostřednictvím žádosti o vysvětlení podané v souladu s §98 ZZVZ a touto Zadávací dokumentací.
- 1.5 **Zadavatel je veřejným zadavatelem, který zadává tuto Veřejnou zakázku při výkonu relevantní činnosti ve smyslu ustanovení § 153 odst. 1 písm. f) ZZVZ. V souladu s § 151 odst. 1 ZZVZ se tato zakázka považuje za sektorovou veřejnou zakázku. V souladu s § 170 ZZVZ si zadavatel vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení této veřejné zakázky i bez naplnění důvodů podle § 127 ZZVZ kdykoliv před uzavřením smlouvy na plnění této veřejné zakázky.**
- 1.6 Tato Zadávací dokumentace v souladu se ZZVZ vymezuje předmět zadávacího řízení v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a účast dodavatele v zadávacím řízení. Zadávací dokumentace je pro účastníky zadávacího řízení závazná. Součástí Zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy uvedené v posledním článku této Zadávací dokumentace.
- 1.7 Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
- 1.8 Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v Zadávací dokumentaci této Veřejné zakázky, výhrady účastníka k zadávacím podmínkám obsažených v jeho nabídce či nedovolené změny smlouvy anebo jejích součástí mohou být považovány za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení. Vybraný dodavatel bude pro nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení vyloučen v souladu s § 48 ZZVZ.
- 1.9 Dodavatelé podají svoji nabídku na celý předmět plnění této Veřejné zakázky, jak je požadováno v Zadávací dokumentaci této veřejné zakázky. Nabídky na realizaci pouze části předmětu plnění této Veřejné zakázky nebudou splňovat Zadávací podmínky této

Veřejné zakázky. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že tato Veřejná zakázka není dělena na části ve smyslu § 35 ZZVZ.

2. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

2.1 Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení musí v souladu s § 211 ZZVZ probíhat pouze elektronicky, s výjimkou případů vymezených v ustanovení § 211 odst. 3 ZZVZ. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude ze strany zadavatele probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.szdc.cz/>), který je profilem zadavatele a splňuje podmínky vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Na komunikaci ze strany dodavatele účinnou elektronicky, avšak nikoliv prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude zadavatel vždy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje.

2.2 Kontaktní osobou zadavatele pro zadávací řízení je:

kontaktní osoba:

telefon:

e-mail:

OROVAvz@szdc.cz

adresa:

Oblastní ředitelství Ostrava, Muglinovská 1038/5, 702 00 Ostrava

2.3 Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné Veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmětem Veřejné zakázky je zajištění úklidových prací na ŽDC v obvodu OŘ Ostrava. Jedná se o provádění venkovních, vnitřních a mimořádných úklidových prací v železničních stanicích a zastávkách, na nástupištích, v podchodech, nadchodech a zařízeních a stavbách umístěných na nich, na přilehlých plochách a v kolejišti, v provozních budovách atp.

Bližší specifikace předmětu plnění Veřejné zakázky je upřesněna v přílohách Zadávací dokumentace.

3.2 **Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

CPV kód:

45452000-0 - Vnější úklidové práce

90910000-9 - Úklidové služby

98341130-5 - Úklidové práce

3.3 **Doba a místo plnění veřejné zakázky**

Zahájení prací: po nabytí účinnosti smlouvy

Ukončení prací: 31.5.2020

Místo plnění: obvod OŘ Ostrava (přesná specifikace místa plnění Veřejné zakázky vyplývá z Přílohy č.1. a 2. Zadávací dokumentace)

3.4 **Prohlídka místa plnění**

Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění.

4. **POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI**

Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace v souladu s ustanoveními § 167 odst. 1 a § 73 a násl. ZZVZ, a to za podmínek stanovených v oznámení o zahájení zadávacího řízení – veřejné služby a této Zadávací dokumentace.

Kvalifikovaným pro plnění Veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

- a) základní způsobilosti podle ust. § 74 a § 75 ZZVZ,
- b) profesní způsobilosti podle ust. § 77 ZZVZ,
- c) ekonomické kvalifikace podle ust. § 78 ZZVZ,
- d) technické kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ.

4.1 **Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ**

| Způsobilým není dodavatel, který: | | Způsob prokázání splnění |
|--|--|---|
| a) | byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; | Výpis z evidence Rejstříku trestů pro - každou právnickou osobu a - každou fyzickou osobu, pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován. K zahraničním osobám viz § 81 ZZVZ. |
| b) | má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek; | - Potvrzení příslušného finančního úřadu a - Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu. |
| c) | má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění | Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu. |
| d) | má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti; | Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení. |
| e) | je v likvidaci, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, byla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele; | Výpis z obchodního rejstříku, nebo - čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán. |

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaných podmínek způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Čestné prohlášení, jehož prostřednictvím je možno doložit základní způsobilost, tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.

4.2 **Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ**

| Profesní způsobilost: | | Způsob prokázání splnění |
|------------------------------|---|---|
| a) | Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; | Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. |

| | | |
|---|---|--|
| b) | Doklad, že je dodavatel oprávněn k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky; | <p>Dodavatel předloží výpis z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a/nebo živnostenský list, resp. jiné oprávnění k podnikání v oboru:</p> <p>Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona pro obor činnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí - Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných) - Poskytování technických služeb <p>Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).</p> |
| <p>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti dle čl. 4.2 Zadávací dokumentace nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.</p> <p>Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.</p> | | |

4.3 Ekonomická kvalifikace dle ust. § 78 ZZVZ

| Ekonomická způsobilost: | Způsob prokázání splnění |
|---|---|
| <p>Celkový roční obrat dodavatele, zjištěný podle zvláštních právních předpisů, nesmí činit v žádném z bezprostředně předcházejících tří uzavřených účetních období méně než 25 000 000 Kč bez DPH</p> | <p>Splnění kritérií ekonomické kvalifikace podle § 78 ZZVZ prokáže dodavatel předložením údajů o celkovém ročním obratu dodavatele, zjištěném podle zvláštních právních předpisů (<i>Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů</i>), za poslední tři uzavřená, bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, doloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku;</p> <ul style="list-style-type: none"> • dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního kritéria předložením čestného prohlášení o výši obratu s uvedením požadovaných údajů, jehož přílohou budou příslušné výkazy zisku a ztrát dodavatele nebo obdobné doklady podle právního řádu země sídla dodavatele. Z těchto dokladů musí být ověřitelné, že dodavatel v každém z bezprostředně předcházejících tří uzavřených účetních období (popř. za účetní období od svého vzniku) dosáhl alespoň minimální požadované výše celkového ročního obratu. Skutečností rozhodnou pro určení posledních tří uzavřených účetních období je zahájení zadávacího řízení; • účetním obdobím se ve smyslu § 3 odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů („ZoÚ“) rozumí nepřetržitě po sobě jdoucích 12 měsíců, přičemž toto období může být za určitých podmínek delší či kratší. Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že v případě, kdy některé z tří posledních uzavřených účetních období dodavatele bude delší či kratší než standardních 12 měsíců, bude pro účely posouzení kvalifikace dodavatele dosažený obrat přepočítán na tzv. roční úhrn čistého obratu dle § 1d odst. 2 ZoÚ. v takovém případě bude za příslušné účetní období v čestném prohlášení o výši obratu uvedena hodnota ročního úhrnu čistého obratu ve smyslu § 1d odst. 2 ZoÚ; |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • zadavatel pro vyloučení pochybností výslovně v souladu s § 84 ZZVZ uvádí, že požadovaného obratu musí dosáhnout dodavatel sám, případně jej může prokázat jako celek samostatně jeden z členů společnosti, nebo jiná osoba; sčítání obrátů několika dodavatelů/jiných osob za účelem dosažení požadované minimální hodnoty není přípouštěno. |
|--|--|

4.4 Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

| Kvalifikační předpoklad: | | Způsob prokázání splnění |
|--------------------------|--|--|
| a) | Seznam významných zakázek realizovaných v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení | <p>Zadavatel požaduje předložení seznamu prací provedených dodavatelem na celostátní nebo regionální dráze dle § 3 zákona č. 266/1994 Sb., o dráhách, ve znění pozdějších předpisů, z oblasti zadávané veřejné zakázky (tj. úklidové práce), poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení (dále jako „práce“). Předloženým seznamem prací přitom musí dodavatel prokázat, že realizoval minimálně 3 nejvýznamnější práce, jejichž předmětem byly úklidové práce, v hodnotě minimálně 3 000 000 Kč bez DPH u každé z nich, a které byly dokončeny nebo realizovány dodavatelem v průběhu posledních 5 let.</p> <p>Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel kromě informací uvedených v seznamu prací předložil osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších prací tak, aby dodavatel prokázal, že v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení řádně poskytl a dokončil nejvýznamnější práce, u nichž hodnota (tj. hodnota zakázky jako celku) každé jednotlivé nejvýznamnější práce, včetně případných poddodávek, musí dosahovat alespoň 10 000 000 Kč bez DPH (dále jen jako „nejvýznamnější práce“).</p> <p>Doba 5 let se považuje za splněnou, pokud byly nejvýznamnější práce v průběhu této doby dokončeny, a pro prokázání kvalifikace postačuje, aby byl požadovaný finanční objem nejvýznamnějších prací dosažen za celou dobu realizace nejvýznamnějších prací, nikoliv pouze v průběhu posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení.</p> <p>Tuto část kvalifikace rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné práce zahájené dříve než v posledních 5 letech, pokud byly v posledních 5 letech dokončeny nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části práce, která naplňuje požadavky zadavatele na reference).</p> <p>V případě prokázání této části kvalifikace více osobami zadavatel požaduje, aby minimálně 2 shora uvedené práce realizoval v požadovaném rozsahu jeden dodavatel, a to ať už se jedná o účastníka, poddodavatele či jinou osobu.</p> <p>Pokud dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit doklad požadovaný k prokázání tohoto kritéria, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Rovnocenným dokladem je zejména smlouva s objednatelem a současně doklad o uskutečnění plnění dodavatele. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů o realizaci prací uvedených v seznamu a osvědčení, resp. jiných rovnocenných dokladech.</p> |

| | | |
|----|--|---|
| | | <p>Nejvýznamnější prací se rozumí jeden dokončený obchodní případ (tj. práce poskytnuté v rámci jednoho smluvního vztahu s jedním objednatelem). Je přípustné, aby dodavatel prokázal splnění vícero různých nejvýznamnějších prací prostřednictvím stejného obchodního případu/referenční zakázky, splní-li tento požadavky na nejvýznamnější práce výše. Hodnota konkrétních prací však může být vždy započítána pouze do jedné z prokazovaných nejvýznamnějších prací.</p> <p>Dodavatel může použít k prokázání splnění kritéria kvalifikace týkajícího se požadavku na předložení seznamu referenčních zakázek i takové práce, které poskytl:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel. <p>Je-li osvědčení objednatele o řádném plnění nejvýznamnější práce vydáno pro společnost/ sdružení či jiné seskupení dodavatelů, kteří plnili zakázku společně, a dodavatel (účastník zadávacího řízení) byl členem této společnosti/sdružení či seskupení, je třeba, aby dodavatel dalšími doklady (např. smlouvou o sdružení, smlouvou o vzniku společnosti nebo doplňujícím vyjádřením objednatele k vydanému osvědčení o řádném plnění) prokázal, že v rámci společnosti/sdružení či seskupení dodavatelů provedl požadovaný objem, resp. splnil minimální hodnoty nejvýznamnějších prací, pokud takové informace z osvědčení nevyplývají. Byl-li dodavatel členem společnosti/sdružení či seskupení dodavatelů, avšak osvědčení objednatele o řádném plnění nejvýznamnější práce je vydáno pouze pro tohoto dodavatele, jako člena společnosti/sdružení či seskupení dodavatelů, včetně uvedení ceny pouze jím provedených prací, není již dodavatel povinen předkládat další doklady uvedené v předchozí větě. Pokud společnost/sdružení či seskupení dodavatelů, které získalo osvědčení o řádném plnění nejvýznamnější práce, podává nabídku v tomto zadávacím řízení ve stejném složení konkrétních členů, pak takové osvědčení postačuje bez dalšího. Toto ustanovení se použije obdobně i v případě, kdy dodavatel použil k prokázání kvalifikace referenční zakázky, které poskytl jako poddodavatel.</p> <p>Pokud se jiná osoba, prostřednictvím které účastník prokazuje část kvalifikace dle § 83 ZZVZ, v rámci prokazování realizace prací prokáže stejnou referenční zakázkou (obchodním případem s věcně a rozsahem stejným předmětem plnění) jako účastník (tj. na realizaci prokazované referenční zakázky se dříve společně podíleli), bude tato reference uznána pouze jednou. To platí obdobně i v případě, kdy by se stejnou referenční zakázkou (obchodním případem s věcně a rozsahem stejným předmětem plnění) prokazovalo zároveň více dodavatelů, kteří se tohoto zadávacího řízení účastní společně (společnost). Výše uvedené neplatí v případě, kdy účastník a jiná osoba, prostřednictvím které prokazuje účastník část kvalifikace, nebo dodavatelé tvořící konsorcium, v rámci stejného obchodního případu realizovali rozdílné části plnění obchodního případu samostatně naplňující definici nejvýznamnější práce.</p> |
| b) | Přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických | Seznam nejdůležitějších nástrojů, provozních a technických zařízení, které bude mít dodavatel k dispozici během realizace díla. |

| | | |
|----|---|---|
| | zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici | |
| c) | Osvědčení o vzdělání (je-li požadováno) a odborné kvalifikaci fyzických osob, odpovědných za poskytování služeb | <p>Zadavatel požaduje u každé osoby předložit vždy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • údaj o tom, zda je osoba v pracovněprávním či jiném vztahu k dodavateli (v takovém případě uvede dodavatel v jakém), • doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na vzdělání či odbornou způsobilost (příslušný doklad o vzdělání / osvědčení / oprávnění, je-li níže vyžadováno). <p>Dodavatel předloží doklady o odborné kvalifikaci pro následující osoby:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. hlavní vedoucí prací v počtu 1 <ul style="list-style-type: none"> - oprávnění ke vstupu do provozované železniční dopravní cesty. Pokud není dodavatel schopen doložit oprávnění do nabídky, pak se podáním nabídky zavazuje předložit jej nejpozději před podpisem smlouvy. 2. zástupce hlavního vedoucího prací v počtu 1 <ul style="list-style-type: none"> - oprávnění ke vstupu do provozované železniční dopravní cesty. Pokud není dodavatel schopen doložit oprávnění do nabídky, pak se podáním nabídky zavazuje předložit jej nejpozději před podpisem smlouvy. 3. odpovědní pracovníci v počtu 4 <ul style="list-style-type: none"> - Doložení odborné způsobilosti dle Předpisu SŽDC Zam1: K-03 a vyšší - organizace práce pracovní skupiny při práci na železničním spodku a svršku, - oprávnění ke vstupu do provozované železniční dopravní cesty. Pokud není dodavatel schopen doložit oprávnění do nabídky, pak se podáním nabídky zavazuje předložit jej nejpozději před podpisem smlouvy. 4. odpovědní pracovníci v počtu 2 <ul style="list-style-type: none"> - Doložení odborné způsobilosti dle Předpisu SŽDC Zam1: B-02 - řízení, organizování a kontrola stavebních a udržovacích prací na budovách, inženýrských sítích a technickém zařízení budov, - oprávnění ke vstupu do provozované železniční dopravní cesty. Pokud není dodavatel schopen doložit oprávnění do nabídky, pak se podáním nabídky zavazuje předložit jej nejpozději před podpisem smlouvy. |

5. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

5.1. Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě). Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ

požadovat předložení originálu dokladu v elektronické podobě. Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ nepřipouští, aby účastník nahradil předložení dokladů ke kvalifikaci čestným prohlášením.

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům (prostý) **překlad** do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

5.2. Doklady předkládané vybraným dodavatelem

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako **vybraného dodavatele**, vyžádá předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v **elektronické podobě** (viz článek 2).

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

Za originál v elektronické podobě **se nepovažuje sken** dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

5.3. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

5.4. Požadavek na prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu a Zadávací dokumentace nestanoví jinak, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle odst. 4.2 písm. a) Zadávací dokumentace).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění **základní způsobilosti** podle odst. 4.1 Zadávací dokumentace (ust. § 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění **profesní způsobilosti** podle odst. 4.2, písm. a) Zadávací dokumentace (ust. § 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění **chybějící části kvalifikace** prostřednictvím jiné osoby, a
- d) písemný **závazek** jiné osoby (případně i ve formě smlouvy s dodavatelem) k poskytnutí **konkrétního plnění** určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v **rozsahu**, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Dále viz ust. § 83 odst. 2 ZZVZ.

5.5. Prokazování kvalifikace v případě společné účasti a prostřednictvím jiných osob

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost (odst. 4.1 Zadávací dokumentace) a profesní způsobilost (odst. 4.2, písm. a) Zadávací dokumentace) každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) Součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění Veřejné zakázky.

5.6. Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

6. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ (8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek).

Zadavatel upozorňuje, že veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje dle článku 2 zadávací dokumentace, případně i prostřednictvím datové schránky či na emailovou adresu zástupce zadavatele dle článku 2 zadávací dokumentace.

Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ust. § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ust. § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovil obchodní podmínky formou Návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 5 Zadávací dokumentace a současně formou Obchodních a platebních podmínek na poskytování služeb (SŽDC, s. o.), které jsou přílohou č. 6 Zadávací dokumentace.

Návrh smlouvy, který je součástí Zadávací dokumentace, je pro účastníka zadávacího řízení závazný. Účastník není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany účastníka.

8. ÚDAJE O HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍCH

Hodnocení nabídek bude provedeno podle ekonomické výhodnosti nabídek na základě nejnižší nabídkové ceny.

Předmětem hodnocení bude celková výše nabídkové ceny bez DPH za rok uvedená ve Formuláři pro sestavení nabídky, který je přílohou č. 3 Zadávací dokumentace, a shodná s oceněným Výkazem výměr a Rekapitulací nabídkové ceny, který je přílohou č. 2. Zadávací dokumentace.

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za rok od nejnižší po nejvyšší a ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

9. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka musí být **zpracována v českém či slovenském jazyce**. Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy v anglickém jazyce; v anglickém jazyce pouze tehdy, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.

Účastník předloží úplnou verzi nabídky, elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici na internetové stránce profilu zadavatele: <https://zakazky.szdc.cz/manual.html>.

Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručováním souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor ve formátech analogicky k § 18 odst. (2) a (3) vyhlášky č. 168/2016 Sb. nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z, bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor. Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 38 MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena. Oceněný Soupis prací bude dodavatelem v nabídce předložen ve formátu xls/xlsx.

Nabídku lze podat v termínu nejpozději do 22. 5. 2019 do 9:00 hod.

Otevírání nabídek v elektronické podobě bude probíhat bez účasti veřejnosti. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebo podané jiným, než uvedeným způsobem, nebudou otevřeny.

Zadavatel doporučuje použít následující pořadí dokumentů (zejména budou-li součástí jednoho souboru):

- Identifikační údaje účastníka v rozsahu uvedeném v ust. § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ.
- Obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh.
- Doklad o poskytnutí jistoty (ve smyslu ust. § 41 odst. 4. ZZVZ).
- Formulář pro sestavení nabídky.
- Doklady prokazující splnění základní způsobilosti.
- Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti.
- Doklady prokazující splnění ekonomické kvalifikace.
- Doklady prokazující splnění technické kvalifikace.
- Návrh smlouvy o dílo.
- Orientační harmonogram realizace vnitřních a venkovních úklidů
- Oceněný Výkaz výměr a doplněnou Rekapitulaci nabídkové ceny.

- Další dokumenty, dle uvážení dodavatele, na které nebyl prostor v předcházejících částech nabídky.

10. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel požaduje, aby v nabídce účastníka byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu Veřejné zakázky ve struktuře a podrobnostech uvedených v příloze č. 2.1, 2.2 a 2.3 Zadávací dokumentace.

Nabídková cena uvedená v nabídce:

- a) musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním Veřejné zakázky; součástí nabídkové ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a jiné náklady účastníka nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění, není-li v Zadávací dokumentaci výslovně stanoveno jinak, a
- b) může být měněna pouze za podmínek vyplývajících ze Zadávací dokumentace, jsou-li takové podmínky dány.

Nabídková cena je závazná a po celou dobu trvání smlouvy neměnná.

11. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA ZA NABÍDKU

Lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, činí **6 měsíců** od skončení lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel v souladu s § 41 ZZVZ požaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu **ve výši 210 000 Kč** (slovy: dvě stě deset tisíc korun českých).

Jistota bude poskytnuta v elektronické podobě formou:

- složení peněžní částky na účet zadavatele („peněžní jistota“), nebo
- bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Jistota ve formě složení peněžní částky na účet zadavatele musí být připsána na účet zadavatele nejpozději ve lhůtě pro podání nabídek. Potřebné údaje pro složení peněžní jistoty na účet zadavatele jsou následující:

| | |
|--------------------|---------------------|
| Banka: | Česká národní banka |
| Číslo účtu: | 14606011/0710 |
| variabilní symbol: | IČO dodavatele |

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí peněžní jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli. Dokladem prokazujícím poskytnutí peněžní jistoty na účet zadavatele může být i výpis z účtu účastníka u peněžního ústavu, z něhož je patrné, že účastník převedl částku ve výši odpovídající požadované jistotě na účet zadavatele uvedený výše nebo potvrzení peněžního ústavu o složení částky ve výši odpovídající požadované jistotě na výše uvedený účet zadavatele.

Jistota ve formě bankovní záruky bude předložena jako součást nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v podobě originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. Bankovní záruka musí být podepsána peněžním ústavem vydávající tuto bankovní záruku prostřednictvím elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. Předložení listinné bankovní záruky nebo kopie bankovní záruky není přípustné.

Jistota ve formě pojištění záruky bude předložena jako součást nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v podobě písemného prohlášení pojistitele obsahujícím závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Nakládání s peněžní jistotou, resp. její vrácení, příp. propadnutí, upravuje § 41 ZZVZ.

12. VÝHRADY ZADAVATELE

Náklady spojené se svou účastí v zadávacím řízení nese účastník.

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit Zadávací dokumentaci či zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.

Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje oprávnění uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.

13. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Dodavatel, který byl zadavatelem (komisí) identifikován jako vybraný dodavatel, doloží na výzvu zadavatele za podmínek článku 2 (tj. v elektronické podobě) doklady o kvalifikaci ve smyslu odst. 5.2 Zadávací dokumentace.

Pokud je vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 ZZVZ. Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů v elektronické podobě, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmenem a) k dodavateli; těmito doklady jsou například:
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy, a to vše v souladu s článkem 2 Zadávací dokumentace, v elektronické podobě.

Smlouva o dílo s vybraným dodavatelem bude vyhotovena a uzavřena v písemné listinné podobě.

Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v Registru smluv na základě zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Je-li dodavatel subjektem uvedeným v ust. § 3 odst. 2 písm. h) a l) zákona o registru smluv (případně subjektem uvedeným v ust. § 3 odst. 2 zákona o registru smluv dle jiného písmene, než h) a l) zadavatel na základě výše uvedeného doporučuje, aby dodavatel ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, barevně

označil (podbarvil či jinak zvýraznil) skutečnosti, které jsou předmětem obchodního tajemství nebo skutečnosti, které jsou předmětem smluvního ujednání o mlčenlivosti. Tyto skutečnosti nebudou v Registru smluv uveřejněny. V případě, že tak dodavatel neučiní, bude zadavatel postupovat, jako by na smlouvu nedopadala výjimka uvedená v ust. § 3 odst. 2 písm. h) a l) zákona o registru smluv případně jiná výjimka dle ust. § 3 odst. 2 zákona o registru smluv a zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoli jinou újmu tímto postupem vzniklou.

14. SEZNAM PŘÍLOH

1. Technické podklady
 - 1.1 Zadávací podklady
 - 1.2 Pracovní výkaz úklidů – venkovní, vnitřní úklidy - vzor
 - 1.3 Názvosloví – venkovní úklid (část A)
 - 1.4 Názvosloví – vnitřní úklid (část B)
 - 1.5 Mapové podklady
2. Výkaz výměr (v členění na část A a část B) a Rekapitulace nabídkové ceny
 - 2.1 Výkaz výměr - část A - venkovní úklidy
 - 2.2 Výkaz výměr - část B - vnitřní úklidy
 - 2.3 Rekapitulace nabídkové ceny
3. Formulář pro sestavení nabídky
4. Prohlášení – základní způsobilost
5. Návrh smlouvy o dílo
6. Obchodní a platební podmínky na poskytování služeb (SŽDC, s. o.)
7. Závazné předpisy zadavatele
 - 7.1 Základní podmínky pro činnost dodavatelů – Opatření ředitele č. 21/2015 „Příloha ke smlouvám mezi OŘ a cizí fyzickou nebo právnickou, kterou jsou určeny ZÁKLADNÍ PODMÍNKY pro činnost dodavatelů při plnění stavebních, montážních a dalších prací nebo služeb“ , č.j. int12971/2015-SŽDC-OŘ OVA-OTR
 - 7.2 Směrnice SŽDC č. 120 „Dodržování zákazu kouření, požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek“, č.j. 36503/2017-SŽDC-GR-O10
 - 7.3 Postup pro cizí právní subjekty v obvodu OŘ OVA – NVS, munice, NL

V Ostravě dne 18. dubna 2019

Ing. Jiří MACHO

ředitel Oblastního ředitelství Ostrava

Ověřovací doložka změny datového formátu dokumentu podle § 69a zákona č. 499/2004 Sb.

Doložka číslo: 299929

Původní datový formát: application/pdf

UUID původní komponenty: 9f267cb8-e1fe-430c-bb26-aa236174cade

Jméno a příjmení osoby, která změnu formátu dokumentu provedla:

System ERMS (zpracovatel dokumentu Michal BAUER)

Subjekt, který změnu formátu provedl: Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

Datum vyhotovení ověřovací doložky: 06.06.2019 11:33:00



cc9a34c8-5a60-4dff-b86e-5e6e1643a461