

PROVOZNÍ DOHODA NA AKCI

Legendy 2019

Areál Výstaviště 150.00000

Provozní dohoda je uzavřena na základě Podnájemní smlouvy ev. č. ZA 19 - 4045

Tato provozní dohoda je ve smyslu platných ustanovení Podnájemní smlouvy jejím oboustranně schváleným závazným upřesněním. Závazky z ní vyplývající jsou rovnocenné závazkům z Podnájemní smlouvy.

Podnájemce:

CUBE production s.r.o.
IČO: 26500256

Nájemce:

Výstaviště Praha, a.s.

I. Základní ustanovení

1. Veškeré práce a služby podnájemce objednává výhradně u pověřeného pracovníka nájemce a to vždy v rámci této Provozní dohody event. dodatečnými písemnými doobjednávkami. **Soupis služeb včetně cen na akci je součástí této Provozní dohody a tvoří její nedílnou přílohu.** Pouze pověřený pracovník nájemce předává objednávky subdodavatelům nájemce, pokud není stranami výslovně písemně předem dohodnuto jinak.
2. Provádění těchto prací a služeb zajišťují nájemce a jeho subdodavatelé.
3. Vykonané práce a služby je pověřený pracovník podnájemce povinen pracovníkům nájemce potvrdit podepsáním „Zakázkového listu“.
4. Ceny jednotlivých prací a služeb jsou stanoveny Ceníkem nájemce. Ceny prací a služeb, které nejsou uvedeny v Ceníku budou stanoveny dohodou obou smluvních stran.
5. Veškeré níže rozepsané služby jdou k tíži podnájemce. Podnájemce je uhradí na základě faktur nájemce.
6. Podnájemce v termínech dle této Provozní dohody předloží všechny potřebné dokumenty a podklady.
7. Pronájem veškerých reklamních ploch v areálu výstaviště zabezpečuje výhradně nájemce. Nájemce si vyhrazuje právo likvidace všech reklamních poutačů, umístěných bez vědomí útvaru marketingu a propagace. Ceny propagace a reklamy jsou uvedeny v marketingové příručce, která je k dispozici na vyžádání.
8. **Ve všech pronajatých prostorách je přísný zákaz kouření a používání otevřeného ohně.**
9. Je zakázáno navážet materiál přes foyer Průmyslového paláce, k návozu slouží zadní a boční vstupy.
10. V prostorách PP se zakazuje: brousit, řezat, pracovat se zdroji tepla, poškozovat podlahové krytiny nedopalky a žvýkačkami, lepidly, lepicími páskami, barvami apod. (Poškození podlah je účtováno 1500,- Kč/m².)

II. Základní informace, časový harmonogram, prostory a plochy

Pověřený pracovník nájemce: **Václava Šaríková, tel.: 724 183 017**
 Pověřený pracovník podnájemce : **Lubor Kos, Jitka Drábková, tel.: 721 401 401**

Pronajaté plochy a prostory: PK , SH Průmysl. paláce a prozatímní hala za LK PP,
 KP B a D, Volná plocha před PP, Křížíkova fontána, Open Air Arena, Bruselská cesta,
 KP D – sklad od 6.5.2019 do 22.5.2019 (bez služeb)
 KP B a bufet na střeše KP B– sklad od 10.5.2019 do 22.5.2019 (bez služeb)
 Venkovní plocha Brusel, Open Air Aréna - od 11.5.2019 do 21.5.2019
 Křížíkova fontána od 12.5.2019 do 21.5.2019
 Venkovní plocha před Prům.palácem od 13.5.2019 od 12,00 hod. do 21.5.2019
 Průmyslový palác od 14.5.2019 od 6,00 hod. do 20.5.2019

Časový harmonogram:

KP D – sklad od 6.5.2019 do 22.5.2019 (bez služeb)
KP B a bufet na střeše KP B– sklad od 10.5.2019 do 22.5.2019 (bez služeb)
Venkovní plocha Brusel, Open Air Aréna - od 11.5.2019 do 21.5.2019
Křížíkova fontána od 12.5.2019 do 21.5.2019
Venkovní plocha před Prům.palácem od 13.5.2019 od 12,00 hod. do 21.5.2019
Průmyslový palác od 14.5.2019 od 6,00 hod. do 20.5.2019

Pavilony budou odemykány a zamykány dle časového rozvrhu pro pořadatele!!!

Průmyslový palác: rozkreslení pavilonů od 6,00 hod.

montáž:

14.5.	8,00	24,00 hod. možnost zkrácení
15.5.	8,00	22,00 hod.
16.5.	8,00	24,00 hod.

vlastní akce:	17.5.	9,00	20,00 hod. (služby od 6,00 hod. do 22,00 hod.)
	18.5.	9,00	20,00 hod. (služby od 6,00 hod. do 22,00 hod.)
	19.5.	9,00	17,00 hod. (služby od 6,00 hod. do 24,00 hod.)

demontáž:	20.5.	00,00	16,00 hod.
------------------	--------------	--------------	-------------------

V případě úpravy uvedeného časového rozvrhu bude přizpůsobena pracovní doba provozních služeb. Podnájemce je povinen oznámit změny vždy nejpozději do 12.00 hod., pokud není dohodnuto jinak.

Termín předání prostor do užívání podnájemci: **viz časový harmonogram**

Termín zpětného převzetí prostor: **viz časový harmonogram**

III. Služby

1. PLÁNY PROSTOR A PLOCH

- **PLÁNY PROSTOR A PLOCH** – plány rozmístění expozic, mobiliáře a dalšího vybavení budou předány ke schválení nejpozději před zahájením montáže t.j. ke dni **6.5.2019**
- **PLÁN PŘÍPOJEK VODY, ODPADU A ELEKTROPŘÍPOJEK** – s přesným rozpisem počtů připojení a výší KW bude předán před zahájením montáže nejpozději ke dni: **6.5.2019**

2. DODÁVKA VODY, ELEKTRICKÉ ENERGIE, TEPLA, ROZVODY

- **ROZVODY VODY A ODPADU** zajistí nájemce na náklady podnájemce.
- **VLASTNÍ NAPOJENÍ HLAVNÍCH PŘÍVODU DO ROZVODNÉ SÍTĚ** zajistí nájemce.
- **JEDNOTLIVÉ ELEKTROPŘÍPOJKY** zajistí nájemce na náklady podnájemce.
- **ELEKTROROZVODY** na jednotlivých expozicích zajistí podnájemce.
- Podnájemce objednává službu elektrikáře během akce dle časového harmonogramu. Služba elektro je k dosažení na tel.: **770 183 899**
- **REVIZNÍ ZPRÁVU** jednotlivých přívodů podnájemce objednává u nájemce.
- **REVIZNÍ ZPRÁVU HLAVNÍCH ELEKTROPŘÍVODU** zajistí nájemce
- **Dodávku TEPLA** zajišťuje nájemce na náklady podnájemce. Vytápění bude prováděno na základě dohody podnájemce s pověřeným pracovníkem nájemce s ohledem na venkovní klimatické podmínky. Před zahájením a po skončení akce bude proveden odečet měřidel, v případě dohody je možno provést denní odečty.

3. POŘADATELÉ

Průmyslový palác: **3 osoby – do každého sálu 1 osoba**

montáž: **15.5. 8,00 22,00 hod. – 2 osoby (PK a SH PP)**
16.5. 8,00 24,00 hod. – a dále 3 osoby denně

vlastní akce: **17.5. od 6,00 hod. do 22,00 hod.**
18.5. od 6,00 hod. do 22,00 hod.
19.5. od 6,00 hod. do 24,00 hod.

demontáž: **20.5. 00,00 16,00 hod.**

Během doby, kdy jsou pavilony otevřeny, musí být z bezpečnostních důvodů všechny nouzové východy otevřeny.

4. POŽÁRNÍ OCHRANA, HASIČSKÉ HLÍDKY

Průmyslový palác – 3 osoby RTM

Od 15.5. od 8,00 hod. nonstop do 20.5. do 16,00 hod.

Od 15.5. 2 osoby od 8,00 hod. (PK PP a SH PP)

Od 16.5. 3 osoby – celý PP

Na všech volných plochách, KP B a D zajišťuje podnájemce vlastní požární ochranu se zázemím v KP B .

PLÁN PROSTOR nebo RASTR VÝSTAVNÍCH PLOCH nebo zohledňující požární a bezpečnostní předpisy předloží podnájemce ke schválení do 6. 5. 2019

5. OSTRAHA

Denní i noční ostrahu pavilonů a volné plochy zajistí podnájemce vlastními pracovníky

6. PARKOVÁNÍ A VJEZD DO AREÁLU

PARKOVACÍ KARTY A VJEZDOVÁ POVOLENÍ – 20 ks viz Podnájemní smlouva

PARKOVIŠTĚ – všechna parkoviště v areálu, kromě P55

Všechny parkovací plochy vyhrazeny pro podnájemce budou vyklizeny do 14.5. 24 hod.

7. OŠETŘOVNA – po celou dobu podnájmu zajistí podnájemce vlastními pracovníky

8. POKLADNÍ – pokladna bude obsazena vlastní obsluhou

9. ŠATNA – podnájemce nežádá

10. ÚKLID VÝSTAVNÍCH PROSTOR

Veškerý úklid pavilonů i venkovních ploch zajistí podnájemce vlastními pracovníky

11. ODVOZ ODPADU

Podnájemce zajistí vlastními prostředky na své vlastní náklady. Všechny nádoby na odpad firmy Prostor (kromě u kancelářské budovy D, Mořského světa , Bazénu,

Pražanu, u občerstvení před PK PP) odvézt do zadní části areálu k deponce 14.5.2019 dopoledne

12. PROVOZ WC – u PK PP, u LK PP, v KP B , U mořského světa, U Bruselské cesty a u Ruského kola + fontána 1x blíže k pavilonu B
Podnájemce zajistí vlastními pracovníky, včetně hygienického materiálu.

13. ZAPOJENÍ INTERNETU – podnájemce nepožaduje

14. AREÁLOVÝ ROZHLAS – není v provozu, ale:

Podnájemce je povinen při případném provozování hudebních produkcí, či jiných produkcí majících ve smyslu autorského zákona povahu právem chráněného díla, v předstihu uzavřít smlouvu s příslušným kolektivním správcem autorských práv a práv souvisejících (např. OSA, Intergram), zaplatit autorskou odměnu a dodržet veškeré podmínky stanovené zákonem č. 121/2000 Sb., autorský zákon.

15. STRAVOVÁNÍ

Občerstvení v rámci výstavních pavilonů může podnájemce samostatně zabezpečit pouze na základě předchozího písemného souhlasu nájemce.

V případě služeb občerstvení organizovaných podnájemcem se tento zavazuje, že zajistí potvrzení hygienika a je odpovědný za likvidaci odpadu vzniklého při provozování této činnosti i za zabezpečení dodržování hygienických norem i za event. vzniklé škody na majetku a zařízení nájemce.

16. DALŠÍ SLUŽBY

Podnájemce převezme rampu za SH PP a zase na konci podnájemce vrátí zpět

Nájemce rozešle informace rezidentům o režimu vstupu a parkování na akci Legendy + distribuuje ID pásy nejpozději do 14.5.2019

Nájemce na své náklady postaví plotové opatření k zajištění vstupu do Pixaru, bazénu a Pyramidy nejpozději do 14.5. 2019 hod. dle zaslanych propozic od podnájemce.

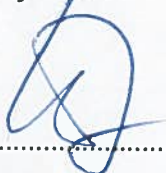
IV. Závěr

Tato Provozní dohoda je vyhotovena ve 2 výtiscích, z nichž jeden si ponechá podnájemce a jeden obdrží nájemce. Změny a dohody lze provést pouze písemnou formou, podepsanou oběma stranami.

Dohoda je platná a účinná dnem podpisu oběma stranami.

V Praze dne:

Za nájemce:



.....
Tomáš Hübl

předseda představenstva

Výstaviště Praha, a.s.

V Praze dne:

Za podnájemce:



CUBE
PRODUCTION

Nuselská 46, 140 00 Praha 4

..... IČO: 265 00 256...

DIČ: CZ 265 00 256

Lubomír KOS

jednatel

CUBE production s.r.o.

CWWW.CZ

3



.....
Ing. Jan Stanko

člen představenstva

Výstaviště Praha, a.s.

Výstaviště Praha, a.s.

Výstaviště 67, 170 00 Praha 7

IČ: 25649329, DIČ: CZ25649329

